



ประกาศโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม

เรื่อง นโยบายการบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม

การบริหารงานบุคคล เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีความสำคัญขององค์กร และเกี่ยวข้องกับบุคลากรทั้งหมด ตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือก รวมทั้งการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น สามารถตอบสนองการดำเนินงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนเป้าหมายของหน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. การวางแผนอัตรากำลัง และการจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
6. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การสั่งพักราชการ และการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
7. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การออกจากราชการ
8. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
9. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
10. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
11. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น
13. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2566

(นายมนตรี คงเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม