



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3 ปี

2564-2566



www.umphangwit.ac.th

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โรงเรียนอัมผางวิทยาคม ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดวางทิศทางขององค์กร ในการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน พ.ศ. 2564 – 2566 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานและมีศักยภาพเป็นพลโลก ยกระดับการบริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรและบูรณาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของครู เทียบเคียงมาตรฐานสากลสอดคล้องกับนโยบาย

ขอขอบคุณคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนงบประมาณและมีส่วนร่วมในการจัดทำพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนอัมผางวิทยาคม ในครั้งนี้จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี



(นายสาโรช เกตุสาคร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมผางวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	1
ส่วนที่ 2 การศึกษาสถานภาพของโรงเรียน.	16
ส่วนที่ 3 ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน.	20
ส่วนที่ 4 กลยุทธ์ของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	32
ส่วนที่ 5 กรอบแผนกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม	34
ส่วนที่ 6 บทบาทและหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา	47

สัตยาบัน
(AGREEMENT)

แผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ปีการศึกษา 2564 - 2566 นี้ เป็นแผนแม่บทในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นข้อตกลงร่วมกัน ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้แทนนักเรียน เพื่อให้แผนกลยุทธ์ ฉบับนี้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้ร่วมกันเสนอแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ

จึงลงนามเพื่อเป็นสัตยาบันร่วมกันไว้ ณ ที่นี้

ให้ไว้ ณ วันที่ 9 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564



(นายสาโรช เกตุสาคร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม



(นายธวัช ยะสุคำ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวแทนคณะครู



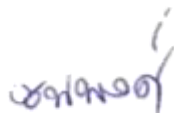
(นางกฤษณา ล้อมประสพ)

ตัวแทนชุมชน



(นายศักดิ์ศรี สวนศรี)

ผู้แทนผู้ปกครอง



(นายชนพงศ์ สงวนศรีสกุล)

ตัวแทนนักเรียน

ส่วนที่ 1

สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

โรงเรียนอัมพวงวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภท โรงเรียน ขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รหัสโรงเรียน 1063160256 (โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาเดิม) เปิดทำการสอนในระดับ ช่วงชั้นที่ 3 และช่วงชั้นชั้นที่ 4 (มัธยมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 6) ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 124 หมู่ 1 ตำบลอัมพวง อำเภออัมพวง จังหวัดตาก 63170 มีพื้นที่ 115 ไร่ โทรศัพท์ติดต่อหมายเลข 084 - 3561005, หมายเลขโทรสาร 0-5556-1005 Website. www.umphangwit.ac.th วิทยุสื่อสาร ความถี่ 147.300 MHz.นามเรียกขาน อัมพวงวิทย ในปี การศึกษา 2563 มีนักเรียน 1,367 คน ผู้อำนวยการสถานศึกษา คือ นายสาโรช เกตุสาคร รอง ผู้อำนวยการสถานศึกษา คือ นายธวัช ยะสุคำ , นางสาวทิวรัตน์ วงศ์ยา และ นายอดิเรก ทิมกุล

1. บทบาทหน้าที่ของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม

โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม เป็นสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานในระดับช่วงชั้นที่ 3 และช่วงชั้นที่ 4 เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการปฏิรูปการศึกษา ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับ เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผน ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
2. จัดตั้งงบประมาณและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและ ความต้องการของนักเรียนชุมชนและท้องถิ่น
4. จัดการเรียนการสอนสภาพแวดล้อมบรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสมและส่งเสริม กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา อย่างต่อเนื่อง
5. ออกระเบียบข้อบังคับประกาศและแนวปฏิบัติต่างๆตามที่กฎหมายกำหนด

6. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงานโครงการและประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบการพัฒนาและการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

7. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษารวมทั้งปกครองดูแลบำรุงรักษาใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

8. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษารวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

9. ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสร้างความสัมพันธ์กับสถานศึกษาและสถาบันอื่นในชุมชนและท้องถิ่น

10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในสถานศึกษาหรือตามที่ได้รับมอบหมายและตามที่กฎหมายกำหนด

2. ข้อมูลทั่วไป

- | | |
|-----------------------|---|
| 2.1 อักษรย่อ | อผว. |
| 2.2 สีประจำโรงเรียน | ม่วง – ขาว |
| 2.3 ปรัชญาโรงเรียน | เรียนเก่ง เคร่งวินัย ใจสะอาด มารยาทเลิศ เทอดพลา |
| 2.4 คติพจน์ | อยู่เมืองอยู่ป่า ได้รับการศึกษาเหมือนกัน |
| 2.5 อัตลักษณ์โรงเรียน | พัฒนาตนตามศักยภาพ มีรายได้ระหว่างเรียน |
| 2.6 เอกลักษณ์โรงเรียน | สร้างโอกาสนักเรียนในถิ่นทุรกันดาร |
| 2.7 ตราประจำโรงเรียน | |



2.8 ประวัติความเป็นมา

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเดิมมีชื่อว่าโรงเรียนบ้านอุ้มผางเปิดสอนในระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย(ป.5- ป.7) เมื่อปี พ.ศ. 2499 สังกัดกองการศึกษาพิเศษกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการโดยมี นายภุชงค์ สุขุมวัฒนะ เป็นครูใหญ่และที่ตั้งอยู่ในที่ดินแปลงแรก (ติดกับโรงเรียนชุมชนบ้านอุ้มผาง) มีเนื้อที่ 9 ไร่ 3 งาน 31 ตารางวา

ต่อมาเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2519 โดยคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอและเปลี่ยนชื่อเป็น “ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ” สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการและในเวลาต่อมากรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายพิษณุ สราญรัมย์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นท่านแรก

ปีการศึกษา 2521 โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้ย้ายจากที่ดินแปลงเดิม มาตั้งอยู่ติดที่ริมถนนสายแม่สอด - อุ้มผาง ทางทิศตะวันออกระหว่างหลักกิโลเมตรที่ 163 - 164 (ที่ปัจจุบัน) มีเนื้อที่ทั้งหมด 115 ไร่ โดยมีอาจารย์ใหญ่ท่านเดิมได้ทำการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวขึ้นมา 1 หลัง จำนวน 3 ห้องเรียนมีครูปฏิบัติการสอนจำนวน 7 คนนักการภารโรงจำนวน1คน

ปีงบประมาณ 2521 กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณหมดที่ดินและสิ่งก่อสร้างได้ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ 108ต จำนวน 1 หลังและอาคารโรงฝึกงานจำนวน 1 หลัง ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2529 นายพิษณุ สราญรัมย์ ได้มีคำสั่งย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนพบพระวิทยาคม อำเภอพบพระ จังหวัดตาก และกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้นายปรีชา เชษฐตระกุล มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่แทน เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2529 ด้านการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้เปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จนในปีการศึกษา 2538 กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ปี พ.ศ. 2542 นายปรีชา เชษฐตระกุล ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม อำเภอสามเงา จังหวัดตาก และต่อจากนั้นกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้นายมังกร ลีวัฒนายิ่งยง มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมแทนในวันที่ 8 มกราคม 2542 จนถึงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2542

ในช่วงขณะที่นายมังกร ลีวัฒนายิ่งยง ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ได้ทำการพัฒนาโรงเรียนหลายด้าน เช่น พัฒนาห้องสมุดกาญจนาภิเษก ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนจนทำให้ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทานประจำปีการศึกษา 2542 และทำให้นางสาวอัจจิมา เมืองชื่น นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ได้รับนักเรียนรางวัลพระราชทานประจำปีการศึกษา 2543 ตามลำดับ

นายสมประสงค์ มั่งอณะ เริ่มเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2544 ในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง นายสมประสงค์ มั่งอณะ ได้พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การสร้างโอกาสทางการศึกษา ได้ทำโครงการเด่น เช่น โครงการพ่อแม่อุปถัมภ์ โครงการหารายได้ระหว่างเรียน โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ ทำให้โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม เป็นที่รู้จักในฐานะที่เป็นโรงเรียนที่มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีผลงานเชิงประจักษ์ส่งผลให้โรงเรียนมีชื่อเสียงในระดับประเทศ อีกทั้งยังมีส่วนช่วยส่งเสริมให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากทั้งชุมชน เอกชน และหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ในโรงเรียน เช่น ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการสร้างโรงอาหาร ขนาด 300 ที่นั่ง โรงยิมเนเซียม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การได้รับพระมหากรุณาธิคุณจาก สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทาน อาคารเรียน ขนาด 3 ชั้น และทรงพระราชดำเนินมาเป็นผู้เปิดอาคารด้วยพระองค์เอง และพระราชทานความช่วยเหลือแก่นักเรียนที่ต้องการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา หลังจากที่นายสมประสงค์ มั่งอณะ ได้ปลดเกษียณอายุราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 ได้แต่งตั้งให้ นายภูธนภัส พุ่มไม้ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม แทนใน วันที่ 15 ธันวาคม 2557 จนถึงวันที่ 28 ตุลาคม 2561

ในระหว่างที่นายภูธนภัส พุ่มไม้ ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการอัมพวงวิทยาคม นั้น ได้พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ เช่น โครงการจัดการศึกษาทวิศึกษา โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม โครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการแต่งตั้งเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ในปี พ.ศ. 2561

ปัจจุบันในปีการศึกษา 2563 โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม มีนักเรียน 1,367 คน ข้าราชการจำนวน 72 คน พนักงานราชการ/อัตราจ้างจำนวน 8 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 3 คน โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษา คือ นายสาโรช เกตุสาคร รองผู้อำนวยการสถานศึกษา คือ นายธวัช ยะสุคำ , นางสาวทิวรัตน์ วงศ์ยา และ นายอดิเรก ทิมกุล

แผนผังโรงเรียนอัมพางวิทยา



3. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2563

ระดับชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	7	94	118	212
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	7	93	144	237
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	6	92	147	239
รวมชั้นมัธยมศึกษาต้น	18	279	409	688
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	8	91	172	263
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	7	88	128	216
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	7	71	129	200
รวมชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	22	250	249	679
รวมทั้งสิ้น	40	529	658	1,367

ข้อมูล ณ วันที่ 10 ธันวาคม 2563

4. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

บุคลากรครู	จำนวน			วิทยฐานะ				
	ชาย	หญิง	รวม	ครูผู้ช่วย	ค.ศ.1	ค.ศ.2	ค.ศ.3	ค.ศ.4
1. ฝ่ายบริหาร	3	1	4	-	-	1	3	-
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	2	4	6	1	5	-	-	-
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	4	10	14	1	11	-	2	-
4. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3	11	14	-	10	4	-	-
5. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	2	5	7	-	5	2	-	-
6. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	2	1	3	-	2	1	-	-
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	1	2	3	-	2	1	-	-
8. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ	5	4	9	1	5	3	-	-
9. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	4	8	12	2	6	2	2	-
10. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	2	2	-	1	-	1	-
รวม	28	48	74	5	47	14	8	
11. ลูกจ้างประจำ	2	1	3	-	-	-	-	-
12. พนักงานราชการ	1	1	2	-	-	-	-	-
13. ลูกจ้างชั่วคราว	3	2	-	-	-	-	-	-
รวมลูกจ้าง	6	3	9	-	-	-	-	-
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	34	51	83	-	-	-	-	-

กลุ่มงานบริหารงบประมาณและบุคคล : 12 มีนาคม 2564

5. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม

5.1 ด.ต.วิโรจน์ เรือนเหมย	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
5.2 นายสมานมิตร ลำลี้	รองประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ทรงคุณวุฒิ
5.3 นายศักดิ์ศรี สวนศรี	รองประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน
5.4 ร.ต.ท.มนตรี กาญจนสตางค์	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
5.5 นางละคร รินคำ	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
5.6 นายกัลย์ชัย ดารินทร์	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
5.7 นายธีรพงษ์ โอสถิตย์เนตร	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
5.8 นายณัฐพงศ์ สุภัทรานนท์	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
5.9 นางกฤษณา ลิ้มประสพ	ผู้แทนศิษย์เก่า
5.10 นายจิตติ ชอบสุข	ผู้แทนองค์กรชุมชน
5.11 นายจุฬา จันทา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5.12 พระครูธีรัญญ์ สุขโมโส	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
5.13 นายเอกลักษณ์ แซ่ป้อ	ผู้แทนศาสนาอื่น ๆ
5.14 นายเสนีย์ เวียงดาว	ผู้แทนครู
5.15 นายสาโรช เกตุสาคร	เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม



7. สภาพชุมชนโดยรวม

7.1 สภาพชุมชนโดยรวมของอำเภออุ้มผาง

ลักษณะของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่ อำเภออุ้มผางมีการแบ่งเขตการปกครองออกเป็น 6 ตำบล 35 หมู่บ้านมีประชากรประมาณ 21,976 คน และ 4,994 ครัวเรือน มีองค์การบริหารส่วนตำบล 5 แห่ง คือ อบต.อุ้มผาง , อบต.โมโกร , อบต.แม่กลอง , อบต.แม่จัน และอบต.แม่ละมุ้ง ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธมีชาวไทยภูเขาบางส่วนที่นับถือผี อำเภออุ้มผางมีวัดอยู่ 5 แห่ง สำนักสงฆ์ 1 แห่ง ส่วนงานวัฒนธรรมและประเพณีเนื่องจากอำเภออุ้มผางมีประชากรที่อพยพมาจากหลายท้องที่ จึงมีวัฒนธรรมประเพณีที่หลากหลายผสมผสานกัน นอกจากนี้ยังได้รับอิทธิพลวัฒนธรรมจากพม่า ชาวอำเภออุ้มผางพูดภาษาพื้นเมืองทางภาคเหนือแต่สำเนียงแตกต่างไปจากแถบล้านนา คนอุ้มผางโดยส่วนใหญ่รับประทานข้าวเจ้าเป็นอาหารหลัก

อาณาเขตอำเภออุ้มผาง

ทิศเหนือ ติดกับอำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ทิศใต้ ติดต่อกับอำเภอสังขละบุรี และอำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ทิศตะวันออก อำเภอคลองลาน และอำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร

อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ และอำเภอบ้านไร่จังหวัดอุทัยธานี

ทิศตะวันตก ติดต่อกับประเทศสหภาพเมียนมาร์

อำเภออุ้มผางมีเนื้อที่ทั้งหมด 4325.383 ตารางกิโลเมตรหรือ 2,730,362.5 ไร่ นับเป็นอำเภอที่มีเนื้อที่มากที่สุดในประเทศไทยมีพรมแดนติดกับประเทศเมียนมาร์ยาว 180 กิโลเมตร อำเภออุ้มผางมีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขาสูงมีป่าไม้หนาแน่นซึ่งเป็นต้นกำเนิดแม่น้ำแม่กลอง และแนวเทือกเขาเหล่านี้ คือ แนวเทือกเขาถนนธงชัย ซึ่งเป็นแนวชายแดนระหว่างประเทศไทยกับประเทศเมียนมาร์มีพื้นที่เป็นภูเขาถึงร้อยละ 97 และเป็นที่ราบบนภูเขาและที่ราบลุ่มแม่น้ำเพียงร้อยละ 3 เท่านั้น

ภูมิอากาศของอำเภออุ้มผางมี 3 ฤดูเช่นเดียวกับสภาพอากาศทั่วไปของภาคเหนือแต่มีอากาศแตกต่างกันมากขึ้นในแต่ละฤดู

ฤดูร้อนเริ่มจากเดือนมีนาคม-พฤษภาคมอุณหภูมิสูงสุดตั้งแต่ปี 2563 วัดได้ 39 องศาเซลเซียส

ฤดูฝนเริ่มจากเดือนมิถุนายน-ตุลาคมอำเภออุ้มผางจัดว่าเป็นอำเภอที่มีฝนตกชุกอำเภอหนึ่ง เพราะมีป่าไม้หนาแน่นปริมาณน้ำฝนวัดได้สูงสุด 299.2 มิลลิเมตร

ฤดูหนาวเริ่มจากเดือนพฤศจิกายน-กุมภาพันธ์อุณหภูมิต่ำสุดตั้งแต่ปี 2563 ถึงปัจจุบันวัดได้ 6 องศาเซลเซียส

7.2 ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับประถมศึกษา

ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม คิดเป็นร้อยละ 90

นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ 93

นับถือศาสนาคริสต์ คิดเป็นร้อยละ 5

นับถือศาสนาอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 2

ฐานะทางเศรษฐกิจ/ รายได้โดยเฉลี่ย ต่อครอบครัว 15,000 บาท

จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 5 คน

7.3 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

จากลักษณะของชุมชนดังกล่าวทำให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ยากลำบากและให้ความร่วมมือกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดีและผู้นำชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาค่อนข้างมาก และจากความร่วมมือของชุมชนดังกล่าวส่งผลให้โรงเรียนมีรางวัลและประกาศเกียรติคุณยกย่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

8. รางวัลเกียรติยศที่โรงเรียนได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้รับรางวัลประเภทต่างๆ ดังนี้

รางวัลเกียรติยศที่โรงเรียนได้รับของสถานศึกษา

1. โรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง
2. ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง
3. ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 การประกวดโรงเรียนดี วิถีพุทธ
4. ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 3 ด้านบริหารจัดการ โครงการเปิดบ้านนวัตกรรมการศึกษา
5. ได้รับมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร ระดับ “ดีมาก” ของกรมอนามัย
6. ได้รับรางวัลชมเชย การประกวดชมรมเด็กไทยทำได้ดีเด่น ระดับจังหวัด
7. ได้รับรางวัลส้วมยอดเยี่ยม (Best Public Toilet) ของจังหวัดตาก ประจำปี 2553
8. ได้รับเป็นสถานศึกษาที่จัดจรรยาวิชาดีเด่นประจำปี 2554
9. ได้รับสนับสนุนงบประมาณจัดทำโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่จากสำนักงานส่งเสริม สังคมแห่งการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพเยาวชน (สสค.)
10. รางวัลลูกโลกสีเขียว จาก ปตท.ประจำปี 2554
11. สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้พระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ ก่อสร้างอาคารอาคารเรียน 216 ลงประมาณ 20,110,000 บาท
12. ผ่านการประเมินเป็น “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ปีการศึกษา 2560”

13. ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดจัดนิทรรศการเนื่องในวันดินโลก จังหวัดตาก ประจำปี 2561
14. ได้รับคัดเลือก เป็นโรงเรียนปลอดขยะดีเด่น (Zero Waste School) ประจำปี 2561 (โรงเรียนขนาดใหญ่)
15. ได้รับรางวัล ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น ระดับทอง ประจำปี 2561 ประเภท สถานศึกษาระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ
16. ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ประจำปี 2561
17. ได้รับคัดเลือก เป็นโรงเรียนปลอดขยะดีเด่น (Zero Waste School) ประจำปี 2562 ระดับ เขตพื้นที่ (โรงเรียนขนาดใหญ่)
18. ได้รับรางวัล ชนะเลิศระดับประเทศ การประกวดโรงเรียนธนาคารดีเด่นประจำปี 2562 “อัจฉริยะการออม เพื่อสร้างนักออม Gen ใหม่ ก้าวไกลสู่ A-School” ของ ธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
19. ได้รับรางวัล ระดับเหรียญเงิน ในการคัดสรรผลงานหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม ประจำปี 2563 “ระดับประเทศ” การพัฒนาทักษะอาชีพโดยการผลิตก้อนเชื้อเห็ดจากฟางข้าวแทนการใช้เชื้อเลี้ยง ยางพาราและผลผลิตอินทรีย์สู่ผลิตภัณฑ์แปรรูปคุณภาพ ของนักเรียนโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตในถิ่นทุรกันดาร
20. ได้รับการพิจารณาให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
21. นายครรชิต ละอองทอง ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ได้รับคัดเลือกให้เป็นข้าราชการ พลเรือนดีเด่น ระดับจังหวัด ประจำปี พ.ศ. 2563
22. กลุ่มยุวเกษตรกร โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถาบันเกษตรกรดีเด่น สาขาเกษตรกร ระดับจังหวัด ประจำปี 2564
23. นายครรชิต ละอองทอง ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ได้รับคัดเลือกให้เป็นบุคลากรทาง การเกษตรดีเด่น สาขาที่ปริญญายุวเกษตรกร ระดับจังหวัด ประจำปี 2564

รางวัลเกียรติยศที่โรงเรียนได้รับของผู้เรียน

1. นักเรียนได้รับทุนพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาปีการศึกษา 2562 จำนวน 5 ทุน
2. นักเรียนได้รับทุนพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาปีการศึกษา 2563 จำนวน 5 ทุน
3. นางสาวกุลรัตน์ ลอยฟ้าเจริญสุข นักเรียนโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ได้รับคัดเลือกให้เป็นบุคลากรทางการเกษตรดีเด่น สาขาสมาชิกยุวเกษตรกร ระดับจังหวัด ประจำปี 2564
4. นายวิจิตร วัฒนดีเลิศ นักเรียนโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ได้รับรางวัลชมเชย ประเภทนักเรียน การประกวดคลิปวิดีโอ

ด้านการเรียนการสอน

ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและเป้าหมายการจัดการศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาวิเคราะห์หลักสูตรและจัดทำแผนการเรียนรู้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวัดผลประเมินผลครูส่วนใหญ่มีความเชี่ยวชาญในการสอน

ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้มีความก้าวหน้าและทันกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมจัดโครงสร้างการบริหารชัดเจนมีการบริหารงานที่ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนชุมชนมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา

ด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้

ผู้เรียนได้รับโอกาสการพัฒนาให้มีทักษะและการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามแหล่งวิชาต่างๆ ได้แก่วัฒนธรรมแหล่งเรียนรู้ในชุมชนของตนเองและแหล่งเรียนรู้ใกล้เคียงชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ข้อจำกัดของโรงเรียน

1. อยู่ห่างไกลตัวจังหวัดมาก ทุรกันดาร การเดินทางมีความยากลำบาก ต้องใช้เวลานาน และเสี่ยงอันตรายทั้งสามฤดู กล่าวคือฤดูหนาวมีหมอกลงจัด ฤดูฝนมีดินถล่ม และฤดูร้อนมีหมอกควันจาก ไฟป่า ต้นไม้ล้มทับเส้นทาง

2. อยู่ติดชายแดนประเทศพม่า มีปัญหาและอุปสรรคในการจัดการศึกษา โดยเฉพาะการเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีภูมิลำเนาอยู่ห่างไกลได้ศึกษาเล่าเรียน จำเป็นต้องเดินทางลัดเลาะตามชายแดนที่บางจุดยังไม่ชัดเจน และนักเรียนจำนวนไม่น้อยยังไม่มีหลักฐานแสดงตนเป็นคนไทยรวมทั้งปัญหาสถานการณ์ชายแดน

3. ประชากรโดยรวมเป็นชนกลุ่มน้อยเผ่ากะเหรี่ยง มีฐานะยากจน ประกอบอาชีพทำไร่มีรายได้น้อย ไม่สามารถนำผลผลิตออกสู่ตลาดได้ เป็นภาระของโรงเรียนต้องให้การดูแลช่วยเหลือให้พักนอนประจำ

4. เนื่องจากความห่างไกลและทุรกันดาร โดยเฉพาะปัญหาการไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้ พื้นที่ในหุบเขาไม่สามารถรับสัญญาณโทรทัศน์และคลื่นวิทยุกระจายเสียงได้ เป็นเหตุให้นักเรียนยังด้อยโอกาสในการรับความรู้ข่าวสารจากภายนอก

5. นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นสูงสุดแล้ว มีโอกาสออกไปศึกษาต่อได้น้อย เนื่องจากความห่างไกลกับปัญหาความยากจน และส่วนหนึ่งยังไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎร

6. ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ - เดือน พฤษภาคม ของทุกปี โรงเรียนประสบปัญหาสภาวะภัยแล้ง

7. เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

8. ระบบสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ส่งผลต่อการปฏิบัติงานและการจัดการศึกษาของโรงเรียน

9.ผลการประเมินคุณภาพภายนอก (ครั้งล่าสุด)

สำหรับโรงเรียนที่ประเมินรอบสามแล้วใช้ผลรอบสาม

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๘๒	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๕๕	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๙.๔๒	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๙.๓๑	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๕.๔๙	ปรับปรุง
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5.00	4.80	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5.00	4.58	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
สรุป	100	80.97	ดี

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพดีมาก..... โดยมีค่าเฉลี่ย.....80.97.....

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☐ รับรอง ☒ ไม่รับรอง

กรณีที่ไม่ได้รับการรับรอง เนื่องจากต้องปรับปรุงในรายมาตรฐานที่ 5.....

12. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

1. ควรมีการพัฒนาการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ที่ยั่งยืน ผ่านกระบวนการเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสหลายทางต่อเนื่อง โดยเฉพาะการเรียนรู้ที่เป็นรูปธรรมและการปฏิบัติจริง ในสาระการเรียนรู้ที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ เช่น สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย เป็นต้น

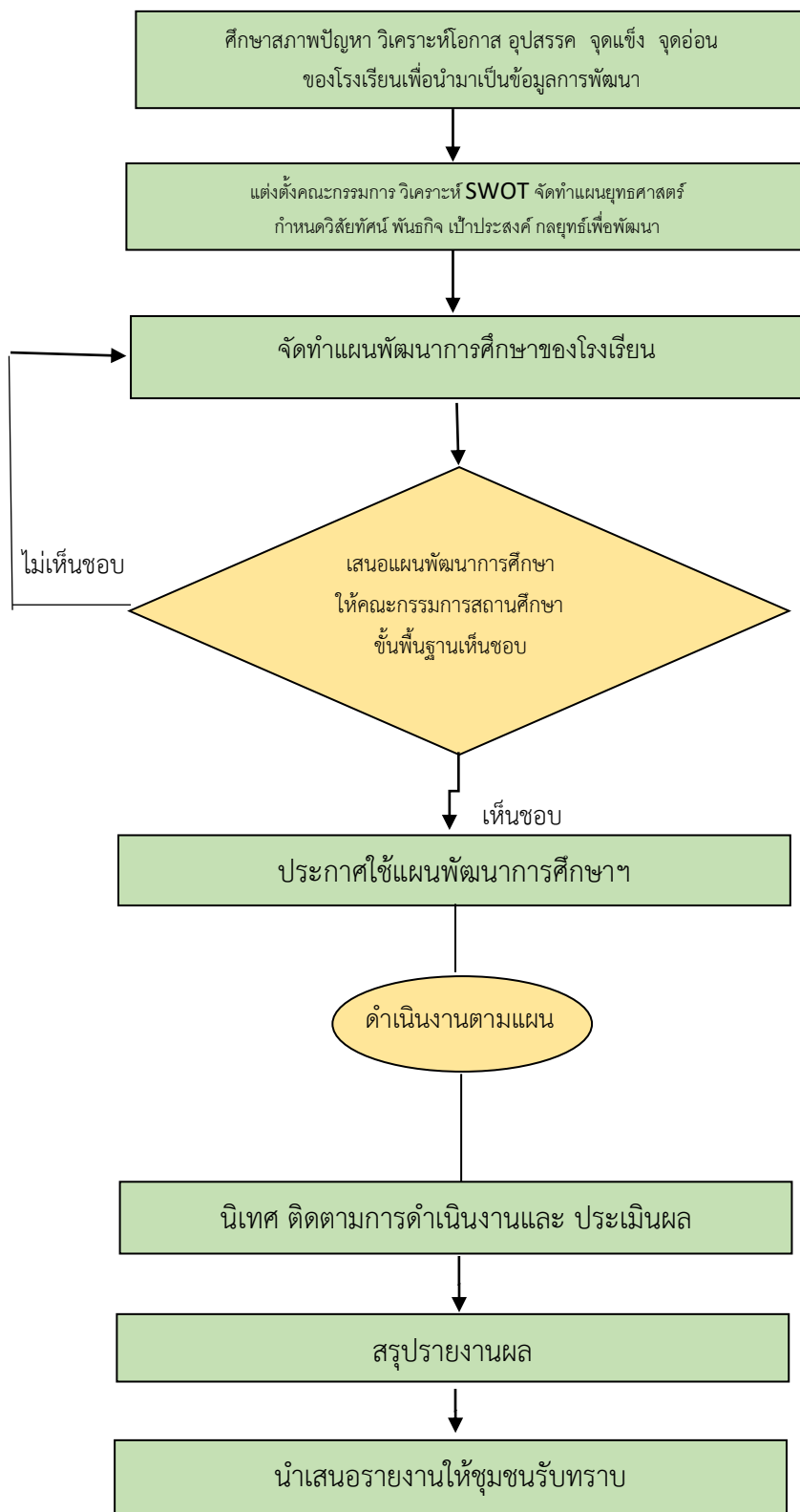
2. ควรพัฒนาครูในด้านกระบวนการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ มีการประเมินก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน มีการเก็บข้อมูลผลการประเมินทุกชั้นตอนเพื่อนำผลมาใช้ในการตัดสินใจปรับปรุงการเรียน นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการสอนผ่านกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน จัดให้มีระเบียบการวัดผลประเมินผลที่ครูทุกคนได้มีส่วนร่วมในการกำหนดและนำสู่การปฏิบัติได้

3. ควรพัฒนาหลักสูตร และการประเมินผลการใช้หลักสูตรโดยการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้บริหาร ครู กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และผู้เรียน โดยเฉพาะผู้ปกครองมีความหลากหลายทั้ง กะเหรี่ยง ม้ง ชาวไทยภูเขา และอยู่ห่างไกลจากโรงเรียน ควรมุ่งกลุ่มผู้ปกครองที่สามารถสื่อสารกันได้

ส่วนที่ 2

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการประเมินสภาพความพร้อมของโรงเรียน

การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอัมผางวิทยาคม



ผลการประเมินสภาพของสถานศึกษา

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเป็นขั้นตอนที่สำคัญของกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่การกำหนดทิศทางและพัฒนากลยุทธ์การดำเนินงานของโรงเรียนให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากปัจจัยที่มีผลกระทบต่อภารกิจของโรงเรียน ทั้งทางตรงและทางอ้อมว่ามีปัจจัยภายนอกอะไรบ้างที่เป็นโอกาสหรืออุปสรรค และปัจจัยภายในอะไรบ้างที่เป็นจุดแข็ง จุดอ่อนที่ส่งผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวในการดำเนินงานของโรงเรียน รวมถึงการคาดการณ์แนวโน้มความเปลี่ยนแปลงในอนาคต ซึ่งผลการวิเคราะห์ที่จะนำไปใช้ตรวจสอบสภาพจริงของโรงเรียน สามารถตรวจสอบหรือมีข้อมูลรองรับ เพราะหากนำผลการวิเคราะห์ที่ไม่ถูกต้องไปใช้ อาจทำให้การกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาโรงเรียนไม่ตอบสนองทิศทางที่พึงประสงค์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนใช้เทคนิค SWOT Analysis มีข้อมูลดังนี้

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ปรากฏว่ามี “จุดอ่อน” มากกว่า “จุดแข็ง” โดยสรุปดังนี้

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1. สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ 2. สถานศึกษากำหนดหลักสูตรที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมทักษะและความสามารถด้านวิชาการและอาชีพ 3. สถานศึกษามีการแบ่งอำนาจและกระจายงานที่ชัดเจน 4. สถานศึกษามีระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน 5. บุคลากรส่วนใหญ่มีความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพครู มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 6. บุคลากรมีความรักและผูกพันในวิชาชีพและองค์กร 7. สถานศึกษามีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ มีความรับผิดชอบและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ 8. สถานศึกษามีอุปกรณ์ที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างเพียงพอกับจำนวนนักเรียน 9. ผู้ปกครองและนักเรียนมีความเชื่อมั่น มีความต้องการที่จะนำนักเรียนมาศึกษาต่อในโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	1. การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้ 2. การทำยุทธศาสตร์ ไม่มีการทบทวน SWOT ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน 3. รูปแบบการจัดตารางเรียนไม่มีความหลากหลาย ไม่มีแผนตารางเรียนสำรองไว้สำหรับวันที่มีการจัดกิจกรรม 4. บุคลากรบางส่วนขาดทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ 5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาหลัก 5 วิชา ต่ำลง 6. อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน 7. บุคลากรบางคนได้รับมอบหมายหน้าที่และภาระงานหลากหลายทำให้ไม่สามารถทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้ 9. บางกลุ่มสาระการเรียนรู้ยังขาดสื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

จุดแข็ง	จุดอ่อน
10. กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล 11. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนในด้านต่างๆ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน และหน่วยงานอื่น 12. สถานศึกษาอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญของประเทศ 13. โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และให้ความร่วมมือ 14. หน่วยงานราชการและผู้นำชุมชนให้ความสำคัญกับการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของเยาวชน 15. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนสนับสนุนให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยรองรับการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาและชุมชนได้ 16. ความเป็นอยู่ทางสังคมอยู่อย่างเรียบง่าย ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน 17. บุคลากรมีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย 18. โรงเรียนมีความหลากหลายทางวัฒนธรรม 19. นักเรียนมีมารยาท มีจิตสาธารณะ และมีความซื่อสัตย์ 20. บุคลากรยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง 21. โรงเรียนมีโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนหารายได้ระหว่างเรียน	12. ขาดแคลนห้องสมุดที่ทันสมัยและหนังสือไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน 13. ขาดการส่งเสริมให้นักเรียนมีแหล่งพัฒนาการเรียนรู้เปิดโลกทัศน์

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปรากฏว่ามี “โอกาส” มากกว่า “อุปสรรค” โดยสรุป ดังนี้

ปัจจัยภายนอก

โอกาส	อุปสรรค
1. ผู้ปกครองและนักเรียนที่อยู่ในถิ่นทุรกันดาร มีความต้องการที่จะศึกษาในสถานศึกษาที่มีคุณภาพ 2. คนในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ในฐานะปราชญ์ชาวบ้าน 3. เครือข่ายผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกให้การสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน 4. ชุมชนมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น 5. หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนให้การสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน 6. มีแหล่งท่องเที่ยวที่ให้นักเรียนสามารถหารายได้ระหว่างเรียนได้ 7. มีความเป็นอัตลักษณ์ด้านวัฒนธรรม มีความหลากหลายด้านวัฒนธรรม 8. สังคมมีลักษณะช่วยเหลือเกื้อกูล 9. ได้รับการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตจากหน่วยงานภายนอก 10. หน่วยงานและบุคลากรภายนอกเข้ามาให้ความรู้เรื่องกฎหมาย	1. ความห่างไกลของโรงเรียนกับหน่วยงานต้นสังกัด 2. ความห่างไกลของถิ่นที่อยู่อาศัยของนักเรียนทำให้การติดต่อระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองค่อนข้างลำบาก 2. การสื่อสารระหว่างครูกับนักเรียน และครูกับผู้ปกครอง 3. นโยบายบางข้อเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาของนักเรียนตามสภาพจริง 4. เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศยุคใหม่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน 5. ความรู้พื้นฐานของนักเรียนไม่เท่ากัน 6. พิธีกรรม ความเชื่อ และประเพณีของท้องถิ่นทำให้เกิดการขาดเรียนของนักเรียนในบางช่วงเวลา 7. ปัญหาเศรษฐกิจของครอบครัวที่เป็นปัญหาต่อการเรียน 8. ความแตกต่างทางด้านภาษา

ส่วนที่ 3

ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ปรัชญา/วัตถุประสงค์/นโยบายการจัดการศึกษา

การศึกษาของโรงเรียนอัมผางวิทยาคม เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความเจริญงอกงาม มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนอัมผางวิทยาคม มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้คู่คุณธรรม นำไปสู่ทักษะการทำงาน สืบสานพระราชดำริ และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนทุกคนอย่างเสมอภาค
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม ความสามารถ ทักษะการทำงาน และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย
3. ดำเนินการตามโครงการพระราชดำริอย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ อย่างยั่งยืน
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้รอบรู้วิชาการและเชี่ยวชาญวิชาชีพ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาลที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา
6. สร้างภาคีเครือข่าย สนับสนุนผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างแท้จริง

เป้าประสงค์(Goal)

1. ประชากรในวัยเรียนทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง ตามศักยภาพของผู้เรียน
2. นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากล
3. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมสอดคล้องกับค่านิยมหลัก 12 ประการ
4. โรงเรียน ชุมชนและภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และอนุรักษ์ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ
6. โรงเรียนผ่านการประเมินการประกันคุณภาพตามมาตรฐาน ระดับดีเลิศขึ้นไป
7. นักเรียนดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุขอย่างพอเพียงบนพื้นฐานของความเป็นไทย
7. นักเรียนดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุขอย่างพอเพียงบนพื้นฐานของความเป็นไทย

กลยุทธ์ของโรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

กลยุทธ์แผนงาน

แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ

- 1.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ
- 1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สามอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดคำนวณ คิดอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และกล้าตัดสินใจ
- 1.4 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการทำงาน
- 1.5 ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู้คุณธรรม มีจิตอาสา รักความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก
- 1.6 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการตามจินตนาการ

แผนงานที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2.1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2.2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
- ๒.3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

- 3.1 กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษาอย่างชัดเจน
- 3.2 ปรับหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ วางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
- 3.3 วางแผน พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างทั่วถึง คุ่มค่าและมีประสิทธิภาพ
- 3.4 วางแผนการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย และเป็นระบบ
- 3.5 นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และใช้ระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น
- 3.6 พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เพื่อสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 3.7 วางแผนการบริหารและการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่ 4 พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

- 4.1 ส่งเสริมให้มีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในระดับท้องถิ่นระดับประเทศ และระหว่างประเทศ
- 4.2 ส่งเสริมการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ มีสถาบันทางการศึกษา และองค์กรต่าง ๆ ทุกภาคส่วน เป็นเครือข่ายร่วมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 4.3 ระดมทุนการศึกษาและผู้สนับสนุนทางการศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน
- 4.4 ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

จุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2564

1. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.1 การจัดการศึกษาเพื่อคุณภาพ

- จัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ รวมทั้งแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
- ส่งเสริมการพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษา ตามความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่
- พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) จากประสบการณ์จริงหรือจากสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ ตลอดจนจัดการเรียนการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นเพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของผู้เรียนและครูให้มากขึ้น
- พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำรงชีวิตและสร้างอาชีพ อาทิ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สุขภาวะและทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ

1.2 การเรียนรู้ตลอดชีวิต

- จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for All)
- ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เข้าสู่สังคมสูงวัย อาทิ อาชีพที่เหมาะสมรองรับสังคมสูงวัย หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิต และหลักสูตรการดูแลผู้สูงวัย หลักสูตร BUDDY โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โรงเรียน และผู้เรียน หลักสูตรการเรียนรู้ออนไลน์เพื่อส่งเสริมประชาสัมพันธ์สินค้าออนไลน์ระดับตำบล
- ส่งเสริมโอกาสการเข้าถึงการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำ ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และเขตพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บ ชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)
- พัฒนาครูให้มีความรู้ ความรู้ และความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผลเป็นขั้นตอน
- พัฒนาคู่มืออาชีพศึกษาที่มีความรู้และความสามารถในทางปฏิบัติ (Hands – on Experience) เพื่อให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญทางวิชาการ โดยร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศจัดหลักสูตรการพัฒนาแบบเข้มข้นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี

- พัฒนาสมรรถนะและความรู้ความสามารถของบุคลากรกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีศูนย์พัฒนาสมรรถนะบุคลากรระดับจังหวัดทั่วประเทศ

2. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง

- พัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยน้อมนำยุทธศาสตร์พระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” เป็นหลักในการดำเนินการ
- เพื่าระวังภัยทุกรูปแบบที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยเฉพาะภัยจากยาเสพติด อาชญากรรมทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์
- ส่งเสริมให้ใช้ภาษาท้องถิ่นร่วมกับภาษาไทย เป็นสื่อจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ที่ใช้ภาษาอย่างหลากหลาย เพื่อวางรากฐานให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการคิดวิเคราะห์ รวมทั้งมีทักษะการสื่อสารและใช้ภาษาที่สามในการต่อยอดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ปลุกฝังผู้เรียนให้มีหลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นผู้มีความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา โดยใช้กระบวนการลูกเสือ และยุวกาชาด

3. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาลิตกำลังแรงงานที่มีคุณภาพ ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ และจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือปฏิบัติที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยี โดยเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) และทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

4. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

- พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ และใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือการเรียนรู้
- ศึกษาและปรับปรุงอัตราเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายต่อหัวในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและบัพยัญญูของรัฐธรรมณูญ
- ระดมสรรพกำลังเพื่อส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้สอดคล้องพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. 2562

5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถเป็นอาชีพ และสร้างรายได้

6. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

- ปฏิรูปองค์การเพื่อลดความทับซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพของหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เช่น ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย เป็นต้น

- ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เป็นอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนและประชาชน ตลอดจนกระทรวงศึกษาธิการโดยรวม

- สนับสนุนกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา (Big Data)

- พัฒนาระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการ ให้สอดคล้องกับการปฏิรูปองค์การ

- สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ

- จัดตั้งหน่วยงานวางแผนทางการเงิน (Financial Plan) ระดับจังหวัด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ

- ส่งเสริมโครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ โดยเน้นปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียนให้เอื้อต่อการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2564 – 2565

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ 2564 – 2565 ดังนี้

1. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

2. ด้านโอกาส

2.1 สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลก ในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุก

ด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

3.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่เมือง โรงเรียนคุณภาพชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

4.3 บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

4.5 สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษา และการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4.6 เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (MOU) ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2562

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 38 กับโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

1. บริหารจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 เรื่อง การกำหนดนโยบายและจุดเน้นการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38
2. สถานศึกษามีผลงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ประสิทธิภาพสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ หรือมีผลงานที่เป็นต้นแบบแก่สาธารณชน อย่างน้อย 1 กิจกรรม ภายใต้ชื่อ “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งผลงานดีเด่น”
3. จัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ รายงานผลการประเมินตนเองผ่านระบบ QAMS และมีผลการประเมินคุณภาพระดับดีขึ้นไป
4. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพผู้เรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น โดยเฉพาะการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดีพื้นฐาน (O - Net) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้เพิ่มขึ้นจากฐานเดิมของโรงเรียน
5. ดำเนินการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมตามแนวทางการดำเนินโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
6. เร่งรัด กำกับ ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ให้เป็นไปตามมาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
6. พัฒนาสถานศึกษาและจัดสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน
7. สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ

เรียนรู้

ส่วนที่ 4

กลยุทธ์ของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม

กลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

กลยุทธ์แผนงาน

แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ

- 1.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ
- 1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สามอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดคำนวณ คิดอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และกล้าตัดสินใจ
- 1.4 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการทำงาน
- 1.5 ปลุกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู้คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก
- 1.6 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการตามจินตนาการ

แผนงานที่ 2 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

2.3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

3.1 กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษาอย่างชัดเจน

3.2 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา วางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

3.3 วางแผน พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างทั่วถึง คุ่มค่าและมีประสิทธิภาพ

3.4 วางแผนการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

3.5 กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

แผนงานที่ 4 พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

4.1 ส่งเสริมให้มีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในระดับท้องถิ่นระดับประเทศ และระหว่างประเทศ

4.2 ส่งเสริมการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ มีสถาบันทางการศึกษา และองค์กรต่าง ๆ ทุกภาคส่วน เป็นเครือข่ายร่วมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาสิ่งแวดล้อม

4.3 ระดมทุนการศึกษาและผู้สนับสนุนทางการศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน

4.4 ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

ส่วนที่ 5

กรอบแผนกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม

กลยุทธ์ที่ 1

พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวบ่งชี้ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
1.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ	1.1.1 ส่งเสริมความรู้ความสามารถโดยจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น 1.1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณสามารถใช้กระบวนการคิดในการสร้างสรรค์งาน 1.1.3 ยกระดับคุณภาพการใช้ภาษาในการสื่อสาร 1.1.4 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	1.1.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระดังนี้ - กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาต่างประเทศไม่ต่ำกว่า 2.0 ร้อยละ 30 -กลุ่มสาระอื่นๆ ไม่ต่ำกว่า 2.5 ร้อยละ 60 1.1.1.2 ผู้เรียนมีความสามารถ ความถนัดเฉพาะทางเป็นที่ยอมรับในระดับภาคหรือระดับชาติได้ 1.1.1.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีทักษะและความ	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระฯ 2. โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ ชั้น ม.2 และ ม.5 3. ปรับพื้นฐานความรู้ นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 4. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา 5. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ (O – Net) มัธยมศึกษาตอนต้น 6. ยกระดับผล สัมฤทธิ์ (O – Net) มัธยมศึกษาตอนปลาย

กลยุทธ์	มาตรการ	ตัวบ่งชี้ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
		ชำนาญสามารถแก้ปัญหาต่างๆ โดยใช้กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ได้และทำงานอย่างเป็นระบบ				
1.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม อย่างมีประสิทธิภาพ	1.2.1ยกระดับคุณภาพการใช้ภาษาในการสื่อสารและเป็นสากล	1.2.1.1 ผู้เรียนสามารถ ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง 1.2.1.2 ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้ (ฟัง พูด อ่าน เขียน)	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	- โครงการพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสาร
1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดคำนวณ คิดอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และกล้าตัดสินใจ	1.3.1พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถใช้กระบวนการคิดในการสร้างสรรค์งาน	1.3.1.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีทักษะและความชำนาญสามารถ	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	พัฒนาทักษะผู้เรียนด้วยกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
		แก้ปัญหาต่างๆ โดยใช้กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ได้และทำงานอย่างเป็นระบบ				
1.4 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้นออกแบบพัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการทำงาน	1.4.1 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมในทางสร้างสรรค์	1.4.1.1 ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและสามารถสร้างผลงานได้ 1.4.1.2 เรียนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมสร้างสรรค์ในระดับจังหวัด, ระดับภาค, ระดับเขต, ระดับประเทศได้	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	- ส่งเสริมการฝึกทักษะอาชีพ - โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
1.5 ปลุกฝังผู้เรียนให้ ใฝ่รู้คู่คุณธรรม มีจิต อาสา รักษ์ความเป็น ไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตาม วัฒนธรรม ประชาธิปไตย มี ทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึก รับผิดชอบต่อสังคม โลก	1.5.1 ส่งเสริมให้ ผู้เรียนเห็นคุณค่าและ ภาคภูมิใจใน ชนบประเพณี ภูมิ ปัญญาไทย สามารถ เชื่อมโยงไปสู่สากลได้ อย่างเหมาะสม 1.5.2 ส่งเสริมให้ ผู้เรียนเห็นคุณค่าและ ร่วมอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม 1.5.3 ส่งเสริมผู้เรียน ให้มีวินัย มีความ รับผิดชอบ มี คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ตาม หลักสูตรสถานศึกษา และมีบุคลิกภาพบ่ง บอกถึงอัตลักษณ์ โรงเรียน	1.5.1.1 ผู้เรียนเข้า ร่วมกิจกรรม ประเพณีภูมิปัญญา ไทยและกิจกรรม ประเพณีของ ประเทศอาเซียน สามารถเชื่อมโยงสู่ สากลได้อย่าง เหมาะสม 1.5.2.1 ผู้เรียน สามารถใช้ความรู้ ความสามารถใน การแก้ปัญหาด้าน การอนุรักษ์ พลังงานและ สิ่งแวดล้อมได้ 1.5.3.1 ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรมมี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์และ ค่านิยมที่ดีงาม 1.5.3.2 ผู้เรียนมี วินัย ปฏิบัติตาม กฎระเบียบของ โรงเรียนมีความ ตระหนักและ รับผิดชอบต่อสังคม	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์นักเรียน -โครงการโรงเรียน คุณธรรม -กิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน -โครงการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ -โครงการส่งเสริมทักษะ ชีวิต

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
1.6 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการตามจินตนาการ	1.6.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และบุคลิกภาพที่ดี มีสุนทรียภาพสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	1.6.1.1 ผู้เรียนมีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถแก้ปัญหาต่างๆ โดยใช้กระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ 1.6.1.2 มีสุขภาพกายสุขภาพจิตและบุคลิกภาพที่ดี 1.6.1.3 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาตามความถนัดและความสนใจ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน -โครงการแข่งขันกีฬาภายใน-ภายนอกโรงเรียน -โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ -โครงการแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2

พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
2.1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ	2.1.1 พัฒนาครูและบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพส่งเสริมการทำงานวิจัยสู่ความเป็นครูมืออาชีพ	2.1.1.1 ครูมีจรรยาบรรณและมีมาตรฐานตามเกณฑ์วิชาชีพ 2.1.1.2 มีครูครบตามเกณฑ์ 2.1.1.3 มีบุคลากรปฏิบัติงานสำนักงานและงานอาคารสถานที่ทดแทนครู	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพระหว่างครู และผู้เกี่ยวข้อง -โครงการศึกษาดูงานคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา -โครงการพัฒนาครูบุคลากรเข้าร่วมอบรมประชุม สัมมนาฯ
2.2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น	2.2.1 พัฒนาครูและบุคลากรใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน 2.2.2 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เน้นองค์ความรู้ ทักษะและกระบวนการ	2.2.1.1 ครูจัดการเรียนรู้โดยเน้นทักษะการคิดและกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ 2.2.2.1 ครูมีการประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	-โครงการพัฒนาครูบุคลากรเข้าร่วมอบรมประชุม สัมมนาฯ -โครงการนิเทศการสอน

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
		2.2.2.2 ครูมีการ ประเมินการสอน อย่างต่อเนื่องหลาย มิติ มีงานวิจัยที่มี คุณภาพและสามารถ นำไปใช้ในการพัฒนา โรงเรียนหรือ พัฒนาการจัดการ เรียนการสอน				
2.3 ส่งเสริมครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถวิเคราะห์ ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	2.3.1 พัฒนาระบบ การนิเทศการสอน อย่างมี ประสิทธิภาพ	2.3.1.1 มีการนิเทศ การสอนของครูอย่าง เป็นระบบ	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	-โครงการพัฒนาครู บุคลากรเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนาฯ
2.4 พัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถตรวจสอบ และประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและมี ประสิทธิภาพ	2.4.1พัฒนาครูให้มี ความรู้ความเข้าใจ ในการวัด ประเมินผล	2.4.1.1 ครูมีการ ประเมินผลการ เรียนรู้ผู้เรียนทั้งด้าน ความรู้ ทักษะ กระบวนการ และ คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ 2.4.1.2 ครูมีการ ประเมินการสอน อย่างต่อเนื่องหลาย มิติ มีงานวิจัยที่มี คุณภาพและสามารถ นำไปใช้ในการพัฒนา โรงเรียนหรือ พัฒนาการจัดการ เรียนการสอน	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	-โครงการพัฒนาครู บุคลากรเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนาฯ -โครงการนิเทศการสอน

กลยุทธ์ที่ 3

พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
3.1 กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษาอย่างชัดเจน	3.1.1มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจที่ชัดเจน	3.1.1.1เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
3.2 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา วางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	3.2.1 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561) และมาตรฐานสากล	3.2.1.1 มีหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานสากลที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน และใช้หลักการคิดตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรทุกกลุ่มสาระวิชา 3.2.1.2มีหลักสูตรห้องเรียนพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา -โครงการห้องเรียนพิเศษ

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
	3.2.2 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2561) และมาตรฐานสากล	3.2.1.3 มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีคณะทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย 3.2.1.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพและรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 3.2.2.1 โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาทุกมาตรฐาน				

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
	3.3.3 พัฒนาห้องสมุดให้มีบรรยากาศส่งเสริมและกระตุ้นการเรียนรู้และทันต่อการเปลี่ยนแปลง	3.3.3.1 มีสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาหลากหลายเพียงพอต่อการบริการแก่ผู้เรียน 3.3.3.2 มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่านสู่ชุมชน				
3.4 วางแผนการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ	3.4.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	3.4.1.1 โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน
3.5 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น	3.5.1 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานตามเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนด	3.5.1.1 มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีคณะทำงานโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย 3.5.1.2 พัฒนาระบบประกันคุณภาพและรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 3.5.1.3 โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาทุกมาตรฐานทางการศึกษา	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	-พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4

พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
4.1 ส่งเสริมให้มีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระหว่างประเทศ	4.1.1 ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	4.1.1.1 มีระบบและกลไกในการสร้างเครือข่ายเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือ กับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการสรรหาครูชาวต่างชาติ -โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
4.2 ส่งเสริมการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ มีสถาบันทางการศึกษา และองค์กรต่าง ๆ ทุกภาคส่วน เป็นเครือข่ายร่วมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาลสิ่งแวดล้อม	4.2.1 ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน	4.2.1.1 มีระบบและกลไกในการสร้างเครือข่ายเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือ กับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการสัมพันธ์ชุมชน

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
4.3 ระดม ทุนการศึกษาและ ผู้สนับสนุนทางการ ศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาส ทางการศึกษาให้กับ ผู้เรียน	4.3.1 พัฒนาระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	4.3.1.1 มีระบบ การดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ในทุกด้าน	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการพ่อ แม่อุปถัมภ์ -โครงการระดมทุนเพื่อ การศึกษา
4.4 ส่งเสริมให้ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมี ส่วนร่วมรับผิดชอบ ต่อผลการศึกษาให้มี คุณภาพและ มาตรฐาน	4.4.1 ส่งเสริมให้ ชุมชนมีส่วนร่วมใน การจัดและพัฒนา การศึกษาของ โรงเรียน 4.4.2 พัฒนาระบบ ประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาให้ มีประสิทธิภาพได้ มาตรฐานตามเกณฑ์ เป้าหมายที่กำหนด	5.3.1 มีระบบและ กลไกในการสร้าง เครือข่ายเพื่อ ส่งเสริม ความสัมพันธ์และ ความร่วมมือ กับ ชุมชนในการ พัฒนาการศึกษา 4.4.2.1 มีระบบ ประกันคุณภาพ การศึกษา มี คณะทำงานโดย เน้นการมีส่วนร่วม จากทุกฝ่าย 4.4.2.2 พัฒนา ระบบประกัน คุณภาพและ รายงานผลการ ประเมินคุณภาพ ภายใน สถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	-โครงการสัมพันธ์ชุมชน

วัตถุประสงค์ (Strategic Objectives)	ตัวชี้วัด (Measure)	สภาพปัจจุบัน (Base line) ปี 2563	เป้าหมาย (Target) ปี			โครงการ/กิจกรรม
			2564	2565	2566	
		4.2.2.3 โรงเรียน ผ่านการประเมิน คุณภาพภายใน สถานศึกษาทุก มาตรฐาน				

ส่วนที่ 6

บทบาทและหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

(CODE OF PRACTICE)

โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม กำหนดโครงสร้างการบริหารและการดำเนินงานด้านการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยประกอบด้วยคณะผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุสู่โรงเรียนมาตรฐานสากลตามเจตนารมณ์ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษา

สถานศึกษาที่จัดการศึกษาประสบผลสำเร็จได้ดีมีคุณภาพส่วนหนึ่งเป็นเพราะผู้บริหารที่ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา และเข้าใจบทบาท หน้าที่ของผู้บริหารอย่างถ่องแท้ และนำไปปฏิบัติอย่างจริงจังต่อเนื่อง ผู้บริหารสถานศึกษาจึงนับเป็นองค์ประกอบประการหนึ่งในการจัดการศึกษา

คุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษา

- มีวิสัยทัศน์กว้างไกล
- มีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษา และมุ่งมั่นต่อการสร้างระบบคุณภาพให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา
- เป็นผู้มีความสามารถในการสร้างความร่วมมือ และประสานงานกับทุกกลุ่มงาน เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินกิจการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นผู้สนับสนุนให้สถานศึกษาได้รับการพัฒนาอยู่ในระดับมาตรฐานการประกันคุณภาพ โดยให้การสนับสนุนทั้งบุคลากรและนักเรียน ร่วมมือกันพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์แห่งการเรียนรู้

บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- จัดให้มีแผนพัฒนาสถานศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- เป็นผู้นำในการจัดทำหลักสูตร โดยร่วมประสานกับบุคลากรทุกกลุ่มงาน เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตลอดจนสาระตามหลักสูตรของสถานศึกษา
- จัดให้มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของสถานศึกษา
- สนับสนุนการจัดสภาพที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้
- สนับสนุนให้บุคลากรทุกกลุ่มงานของสถานศึกษาได้รับความรู้ และสามารถจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษา รวมทั้งพัฒนาบุคลากรแห่งการเรียนรู้
- จัดให้มีการนิเทศภายในเพื่อเฝ้าติดตาม กำกับ ติดตามการใช้หลักสูตรอย่างมีระบบของหลักสูตรของสถานศึกษาให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น

2. ครู

ครูเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในการจัดการศึกษาให้ประสบผลสำเร็จด้วยดี เพราะการจัดการศึกษาที่ยึดหลักผู้เรียน มีความสำคัญที่สุดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 นั้น กระบวนการจัดการศึกษาต้องเสริมสร้างให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองเต็มศักยภาพพบปะหาหนทางที่ของครูตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงควรมีดังนี้

- วางแผนสร้างหน่วยการเรียนรู้ กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้
- จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด เปิดโอกาสให้ปฏิบัติจริง แสดงออกอย่างอิสระ และมีส่วนร่วมทุกกิจกรรม
- จัดทำและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้งภายใน ภายนอกสถานศึกษา ชี้แหล่งเรียนรู้อื่นๆ ในชุมชน เช่น ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ สวนสาธารณะ แหล่งผลิตภัณฑศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน
- พัฒนาค้นเองให้เป็นบุคคลที่ใฝ่รู้ ทนต่อเหตุการณ์
- เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม ปฏิบัติดีต่อเพื่อนครู และนักเรียน
- จัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ให้มีบรรยากาศดึงดูดความสนใจ ทำทนายให้ผู้เรียนอยากมีส่วนร่วม
- จัดการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพจริง โดยประเมินจากการปฏิบัติ การสังเกต การสัมภาษณ์ จากแฟ้มสะสมงาน ฯลฯ
- จัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการประสานกันระหว่างสถานศึกษา บ้าน ชุมชน เพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. ผู้เรียน

การศึกษาที่ยึดหลักว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด เพราะผู้เรียนเป็นผลผลิตของการจัดการศึกษา เป็นเป้าหมายที่การจัดการศึกษามุ่งหวังพัฒนาให้คนไทย มีความสมบูรณ์และสมดุลทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมจริยธรรม

การที่จะให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขนั้น ตัวผู้เรียนเองก็ต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนรู้จากการเป็นผู้รับความรู้ มาเป็นผู้สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการหาหนทางที่ของครูตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงควรมีดังนี้

- มีส่วนร่วมในการวางแผนการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับผู้ปกครอง และครู วางแผนการเรียนรู้ ของตนให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด ความสนใจของตนเอง
- มีความรับผิดชอบ ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ บริหารการจัดการเรียนรู้ของตนเองให้มีคุณภาพ

- ปฏิบัติเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ รู้วิธีแสวงหาความรู้ สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

- มีการประเมินและพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง
- รักษาสิทธิและโอกาสในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี
- มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับครูและเพื่อน ช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน

4. ผู้ปกครอง

การปฏิรูปการศึกษาที่มีขึ้นตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ให้มีการเปิดโอกาสให้ทุกส่วนในสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลที่อยู่ในความดูแลได้รับการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี ตลอดจนได้รับการศึกษา นอกเหนือจากการศึกษาภาคบังคับ ตามความพร้อมของครอบครัว

ผู้ปกครองจึงต้องให้ความร่วมมือและรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ดูแลเอาใส่ผู้เรียนให้ได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ

บทบาทหน้าที่ของผู้ปกครองตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- กำหนดแผนการเรียนรู้ของผู้เรียนร่วมกับครูและผู้เรียน
- มีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรและกำหนดแผนพัฒนาสถานศึกษาหรือธรรมนูญสถานศึกษา
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- จัดบรรยากาศภายในบ้านให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- อบรม เลี้ยงดู เอาใจใส่ให้ความรัก ความอบอุ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆ ของผู้เรียน
- สนับสนุนทรัพยากร เพื่อการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น
- ร่วมมือกับครูและผู้เกี่ยวข้อง ประสานงาน ป้องกันและแก้ไขปัญหากับพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ปฏิบัติตนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้คู่คุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี นำไปสู่การพัฒนาให้เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้
- จัดให้บุตร ธิดา หรือบุคคลที่อยู่ในความดูแล ได้รับการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี และการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี

5. ประชาชน

การศึกษาของไทยได้รับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญส่งผลต่อคุณภาพของพลเมืองไทยในอนาคต คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับทุกคน ประชาชนมีสิทธิในการมีส่วนร่วมกับการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของตนเอง ตลอดจนการพัฒนาสาระและกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ มีการส่งเสริมให้ทุกๆ ส่วนในสังคมได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บทบาทหน้าที่ของประชาชนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- มีส่วนร่วมกำหนดสาระหลักสูตรและแผนพัฒนาการศึกษาหรือธรรมนูญของสถานศึกษา
- สนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาในด้านการจัดการเรียนรู้ และทรัพยากรต่างๆ เพื่อการศึกษาตามความเหมาะสมและจำเป็น
- มีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนของผู้เรียน
- มีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาของชุมชนอย่างแท้จริง

6. ชุมชน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้เปิดแนวทางให้แก่ชุมชนในการร่วมจัดทำหลักสูตรและการบริหารจัดการให้เกิดวัฒนธรรมการเรียนรู้ที่กลมกลืนกับท้องถิ่น จึงได้กำหนดให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ดังนี้ ให้ชุมชนมีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำหรับการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีการประสานความร่วมมือ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา

บทบาทหน้าที่ของชุมชนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาหรือธรรมนูญโรงเรียนของสถานศึกษา
- มีส่วนร่วมในการกำหนดสาระตามหลักสูตรของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความต้องการของสังคมและชุมชน
- เป็นศูนย์การเรียนรู้ เครือข่ายการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์จากสถานการณ์จริง
- ให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของสถานศึกษา
- มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

7. คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา

การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเป็นคนดี โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยม ซึ่งกำหนดเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์นั้น นับว่ามีความสำคัญและสอดคล้องกับความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาในมาตรา 6 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญาความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต “สถานศึกษาต้องจัดให้มีคณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในสถานศึกษา โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าวมีบทบาทดังนี้

บทบาท/หน้าที่ของคณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีดังนี้

- 1) กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่มุ่งให้เกิดในตัวผู้เรียน
- 2) จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
- 3) จัดระบบและเครื่องมือการประเมินด้านคุณลักษณะ
- 4) ประเมินผลรวมด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนเป็นรายบุคคลร่วมกับผู้สอน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น
- 5) เสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงสาระหลักสูตรของสถานศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 6) สร้างความตระหนักให้แก่บุคคลทุกกลุ่มงานในสถานศึกษาเพื่อร่วมกันพัฒนาและสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียน

8. คณะกรรมการหลักสูตร

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 27 กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้จัดทำสาระของหลักสูตร ดังนั้น สถานศึกษาต้องจัดให้มีคณะกรรมการหลักสูตรของสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร ครูอาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญทางด้านหลักสูตรที่มีในท้องถิ่นหรือในสถาบันการศึกษา เพื่อทำหน้าที่พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

บทบาท/ หน้าที่ของคณะกรรมการหลักสูตรของสถานศึกษา มีดังนี้

- 1) กำหนดหลักสูตรของสถานศึกษา
- 2) กำหนดแผนการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- 3) ประเมินหลักสูตรและผลการนำหลักสูตรไปใช้ของสถานศึกษา
- 4) ประเมินคุณภาพของผู้เรียนตามหลักสูตร
- 5) กำกับ ติดตาม ประเมินและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

9. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

พระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 40 กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทำหน้าที่กำกับ และส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบด้วย ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีผู้บริหารการศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

บทบาท/หน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา มีดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
- 2) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- 3) ให้ความเห็นชอบในการจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- 4) ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งคณะทำงาน/ อนุกรรมการต่างๆ ที่สถานศึกษาแต่งตั้ง
- 5) สนับสนุน ส่งเสริมให้การบริหารด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 6) ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากร เพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญา ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนและของชาติ
- 7) เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชนและมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

10. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา

อยู่ภายใต้การกำกับของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา แต่งตั้งโดยผู้บังคับบัญชาเหนือ สถานศึกษาขึ้นไประดับ คณะกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (1) ผู้บริหารสถานศึกษา | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) รองผู้บริหารที่ผู้บริหารสถานศึกษามอบหมาย | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (3) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ | เป็นกรรมการ |
| (4) หัวหน้างานแนะแนว | เป็นกรรมการ |
| (5) หัวหน้างานวัดและประเมินผล | เป็นกรรมการ |
| (6) รองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) วางแผนการดำเนินงานวิชาการ กำหนดสาระรายละเอียดของหลักสูตรระดับสถานศึกษาและแนวการจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สภาพเศรษฐกิจ สังคม ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาของท้องถิ่น

2) จัดทำคู่มือการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลและการแนะแนวให้สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3) ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การแนะแนวให้เป็นไปตามจุดหมายและแนวทางการดำเนินการของหลักสูตร

4) ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่างๆ และชุมชนเพื่อให้การใช้หลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ

5) ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มงานต่างๆ มาพิจารณาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

6) ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

7) ติดตามผลการเรียนของนักเรียนรายบุคคล ระดับชั้น ระดับช่วงชั้นและระดับกลุ่มวิชา ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสถานศึกษา

8) ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของครู และการบริหารหลักสูตรระดับสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา แล้วใช้ผลการประเมินเพื่อวางแผน พัฒนาการปฏิบัติงานของครู และการบริหารหลักสูตรปีการศึกษาต่อไป

11. คณะอนุกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้

จำนวน 9 คณะ เรียกชื่อคณะอนุกรรมการตามชื่อกลุ่มวิชา ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มวิชาศิลปะ กลุ่มวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อยู่ภายใต้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งโดยผู้บริหารสถานศึกษา คณะอนุกรรมการแต่ละคณะประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| (1) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| (2) ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ | เป็นอนุกรรมการ |
| (3) รองหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |

ในกรณีที่สถานศึกษาไม่มีรองหัวหน้าหมวดวิชาหรือกลุ่มวิชา ให้ผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาแต่งตั้งผู้ที่เหมาะสมแทน และในกรณีที่สถานศึกษาไม่ได้จัดกลุ่มวิชาตามชื่อกลุ่มวิชา ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานให้พิจารณากำหนด จำนวนคณะอนุกรรมการ ตามกลุ่มวิชาของสถานศึกษา

ให้คณะกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดสัดส่วนสาระการเรียนรู้กลุ่มวิชาและพัฒนาหลักสูตรรายวิชาของกลุ่มวิชาในสาระการเรียนรู้แกนร่วม แกนเลือก และเลือกเสรีตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2) ดำเนินการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาต่างๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แสดงความสามารถที่แท้จริงของนักเรียน
- 3) พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่เป็นมาตรฐานกลาง เพื่อให้ผู้สอนสามารถปรับใช้ตามความเหมาะสมและให้การสอนนำไปสู่การเรียนรู้มากที่สุด
- 4) พัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุด
- 5) กำหนดแนวทางพัฒนาเครื่องมือและกำกับ ติดตามการดำเนินการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มวิชาที่กำหนด
- 6) วิเคราะห์พัฒนาการของนักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม
- 7) ดำเนินการวิจัยการศึกษาในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล
- 8) นิเทศภายในแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 9) รวบรวมข้อมูลเพื่อการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรรายวิชาและการจัดกระบวนการเรียนรู้ ตลอดจนตรวจสอบและประเมินการบริหารหลักสูตรรายวิชาและกลุ่มวิชาในภาคเรียนที่ผ่านมา และวางแผนการพัฒนาการบริหารหลักสูตรในภาคเรียนต่อไป
- 10) รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูอาจารย์ และผลการบริหารหลักสูตรของกลุ่มวิชา โดยเน้นผลที่เกิดกับผู้เรียนต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้อง
- 11) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ยุทธศาสตร์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

หมายถึง คณะบุคคลที่ได้รับการสรรหาให้ทำหน้าที่ตามที่ประธานยุทธศาสตร์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษามอบหมาย

บทบาทหน้าที่และขอบข่ายงาน

1. งานฐานข้อมูล
2. งานตรวจสอบและติดตามคุณภาพ (QA)
3. งานประเมินคุณภาพภายใน (IQA)
4. งานประเมินคุณภาพภายนอก (EQA)
5. งานพัฒนาคุณภาพ (QC)

สายงานบริหาร

1. ผู้อำนวยการ

บทบาทและหน้าที่

1. ควบคุม ดูแล รับผิดชอบในการดำเนินกิจการของโรงเรียนให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
2. เสนอแนะคณะกรรมการบริหารโรงเรียนในการจัดหาสื่อการเรียนการสอน หนังสือ การวัดและประเมินผล หลักสูตรสถานศึกษา เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์กีฬาให้เหมาะสมกับสภาพความเป็นของโรงเรียนและจำนวนนักเรียน
3. เสนอแนะกรรมการบริหารโรงเรียน ทำการบำรุงรักษา ซ่อมแซม ทรัพย์สินที่ต้องใช้เกี่ยวข้องกับกิจการของโรงเรียน รวมทั้งบริเวณสถานที่ อาคารเรียน และอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้มีสภาพที่ใช้การได้ดีและปลอดภัย
4. สนับสนุนและส่งเสริม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ให้อาจารย์ใหญ่ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าช่วงชั้น หรือครูของโรงเรียน ให้ได้เข้ารับการอบรมหรือสัมมนาทางวิชาการในโอกาสอันควร
5. ควบคุมและระมัดระวังมิให้นักเรียนก่อการวิวาท หรือก่อความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อื่น
6. สร้างสรรค์ความสัมพันธ์ให้คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักเรียนให้ได้ผลดีด้วยความร่วมมือทั้งทางโรงเรียนและที่บ้าน
7. ให้ความร่วมมือการบริหารงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับชุมชน เมื่อทางราชการร้องขอ
8. สนับสนุนและเผยแพร่ข่าวสารทางราชการเกี่ยวกับสิทธิ และผลประโยชน์ที่อาจารย์ใหญ่ และครูพึงได้รับ
9. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน ตามที่เห็นสมควรเพื่อให้การบริหารโรงเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยส่งผลสัมฤทธิ์ต่อการเรียนการสอนของนักเรียนเป็นประเด็นสำคัญ
10. อนุมัติดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา ซ่อมแซม และปรับปรุง เครื่องใช้วัสดุครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอน และอาคารสถานที่ได้คราวละไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) หากเกินวงเงินนี้ ต้องขออนุมัติกรรมการบริหารโรงเรียน

2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน

บทบาทและหน้าที่

1. ควบคุมดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ระเบียบ คำสั่ง ประกาศและนโยบายของทางราชการ
2. ส่งเสริมและเผยแพร่การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
3. อบรมสั่งสอนและเผยแพร่ความรู้ ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรม ค่านิยม เอกลักษณ์ไทย
4. ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะครู และนักเรียน
5. เอาใจใส่การปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ ไม่ทอดทิ้ง หรือละทิ้งหน้าที่การทำงาน
6. ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะครูและนักเรียน
7. ศึกษาหาความรู้ วิธีสอน วิธีประเมินผล การใช้หนังสือ การจัดทำและการพัฒนาหลักสูตร และการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของครู
8. แนะนำและสนับสนุนส่งเสริมให้ครูเพิ่มพูนความรู้ โดยการเข้าศึกษาต่อในโอกาสอันควร
9. เอาใจใส่ดูแลอาคารสถานที่ในด้านความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย
10. ให้ความร่วมมือการบริหารต่างๆ ที่เกี่ยวกับชุมชนเมื่อทางราชการร้องขอ
11. ไม่กระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น ในการดำเนินกิจการของโรงเรียน
12. จัดให้มีทะเบียนครู ทะเบียนนักเรียน บัญชีเรียกชื่อนักเรียน ทะเบียนประวัติของโรงเรียน
13. การประเมินผลการเรียน สมุดหมายเหตุรายวัน สมุดลงเวลามาทำงานของครู และเอกสารอื่นที่เกี่ยวกับการให้การศึกษา ต้องจัดทำให้ถูกต้องตามความเป็นจริง และเก็บรักษาไว้ให้อยู่ในสภาพที่ตรวจสอบได้ เว้นแต่ได้รับการยกเว้น หรือผ่อนผันจากผู้อนุญาต ทั้งนี้ตามระเบียบรัฐมนตรีกำหนด

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

1. รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

กลุ่มงานวิชาการมีหน้าที่รับผิดชอบการเรียนการสอนของโรงเรียน โดยมีเป้าหมายเพื่อเน้นภาพรวมและผลการทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการและคณะครู ที่จะส่งผลสูงสุดต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และคุณภาพของนักเรียน คือ ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นสุขเป็นประเด็นสำคัญ

1. ทำหน้าที่เป็นรองผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน
2. ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานงานวิชาการรับผิดชอบในการควบคุม ดูแลการดำเนินงานวิชาการโรงเรียน
3. รับผิดชอบในการวางแผนและดำเนินงานวิชาการ จัดทำแผนงาน โครงการ ปฏิทินปฏิบัติงานวิชาการ โดยมีนโยบายของโรงเรียนเป็นหลัก
4. ควบคุมดูแลอำนวยความสะดวก และเป็นที่ปรึกษาการดำเนินงานของหัวหน้าช่วงชั้น หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับชั้น ตลอดจนคณะครูในงานวิชาการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการ เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติและนโยบาย มีการติดตามผลการดำเนินงาน และขอขยายงานที่รับผิดชอบ หรือที่ได้รับมอบหมาย
6. ปฏิบัติงานด้านหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของโรงเรียน นักเรียน ชุมชน และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
7. จัดให้มีการจัดทำกำหนดการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร และปรับปรุงให้นำไปสู่การใช้สอนได้จริงในห้องเรียน
8. อบรมชี้แจงครูให้เข้าใจการปฏิบัติงานวิชาการด้านการเรียนการสอน และงานวัดและประเมินผล
9. พิจารณานำสื่อแบบเรียน คู่มือ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการสอนและจัดให้มีเอกสารต่างๆ ประกอบการเรียนการสอนและการค้นคว้า
10. สำรวจ รวบรวม และจัดอัตราากำลังครูด้านการเรียนการสอน
11. จัดเตรียมครูผู้สอน และจัดทำตารางสอนตามนโยบายประจำปีการศึกษา
12. นิเทศการวัดและประเมินผล ร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานวัดผล
13. ควบคุมงานทะเบียน-วัดผลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและรวดเร็ว
14. ประเมินผลงานวิชาการร่วมกับหัวหน้าช่วงชั้น พร้อมทั้งนำปัญหาอุปสรรคเสนอผู้บริหารเมื่อสิ้นปีการศึกษา
15. จัดให้มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนร่วมกับหัวหน้างานวัดผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียน

16. นิเทศงานวิชาการของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมกับหัวหน้าช่วงชั้น เพื่อปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน
17. จัดรวบรวมรายการหนังสือที่สมควรจัดซื้อประจำปีการศึกษา เพื่อเข้าห้องสมุดตามวงเงินงบประมาณที่กำหนด โดยประสานงานกับหัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุดและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
18. ประสานงานกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ หัวหน้าช่วงชั้น หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับชั้นอย่างสอดคล้อง เพื่อแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามแผนที่กำหนด
19. มีอำนาจและหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการวัดและประเมินการเรียนรู้
20. ติดตามดูแลการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ร่วมกับหัวหน้าช่วงชั้นและเป็นผู้ประเมินผลเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ในการพิจารณาความดีความชอบของครูร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้าระดับชั้น
21. ร่วมมือกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
22. กำกับดูแลการปฏิบัติงานแนะแนวของโรงเรียนร่วมกับหัวหน้างานแนะแนว
23. กำกับดูแลงานประกันคุณภาพการศึกษาร่วมกับหัวหน้าช่วงชั้น และคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการโรงเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
24. กำกับดูแล ติดตามการสอนเสริมวิชาการหลังเลิกเรียนร่วมกับหัวหน้าช่วงชั้น
25. ร่วมมือกับหัวหน้างานห้องสมุดจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุดและดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
26. ดูแล ติดตามการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมกับงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน
27. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. หัวหน้าระดับชั้น

บทบาทและหน้าที่

1. ร่วมกับรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการของโรงเรียน
2. รับผิดชอบในการควบคุม ดูแลการดำเนินงานตามสายงานวิชาการ
3. รับผิดชอบในการวางแผนและดำเนินงานกลุ่มงานวิชาการช่วงชั้น จัดทำแผนงานโครงการ ปฏิทินปฏิบัติงานวิชาการช่วงชั้น โดยมีนโยบายของโรงเรียนเป็นหลัก
4. ควบคุมดูแลอำนวยความสะดวก และเป็นพี่เลี้ยงการดำเนินงานของ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับชั้น ตลอดจนคณะครูในช่วงชั้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน

5. ประชุมครูในช่วงชั้นเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติและนโยบาย มีการติดตามผลการดำเนินงานในช่วงชั้น และขอช่วยงานที่รับผิดชอบ หรือที่ได้รับมอบหมาย
6. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน นักเรียน ชุมชน ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
7. ดูแลกำกับติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้ครบทุกรายวิชา ร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ให้เป็นปัจจุบัน
8. จัดทำสื่อการสอนให้ครบทุกรายวิชา รวมทั้งควบคุมการใช้สื่อการสอนตลอดจนพิจารณาและควบคุมการใช้แบบเรียนร่วมกับกลุ่มงานวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
9. นิเทศการสอนประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ในด้านการสอน การวัดและประเมินผลในช่วงชั้นที่รับผิดชอบ
10. ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการควบคุมงานทะเบียน-วัดผลในช่วงชั้น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและรวดเร็ว
11. ประเมินผลงานวิชาการร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ พร้อมทั้งนำปัญหาอุปสรรคเสนอแนะผู้บริหารเมื่อสิ้นปีการศึกษา
12. จัดให้มีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนร่วมกับหัวหน้างานวัดผล เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในช่วงชั้นที่รับผิดชอบ
13. นิเทศงานวิชาการของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ เพื่อปรับปรุงตามเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน
14. จัดรวบรวมรายการหนังสือที่สมควรจัดซื้อเข้าห้องสมุดตามวงเงินงบประมาณที่กำหนด โดยประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการ บรรณารักษ์ และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
15. ประสานงานอย่างต่อเนื่องกับรองผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับชั้น เพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผลตามแผนที่กำหนดในช่วงชั้นที่รับผิดชอบ
16. ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการติดตามดูแลการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับชั้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในระดับช่วงชั้นกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
17. ประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ในการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษาในช่วงชั้นที่รับผิดชอบ เพื่อบรรณส่งกลุ่มงานวิชาการจัดทำรายงานประจำปีของโรงเรียน
18. ประสานงาน และร่วมวางแผนการจัดระบบประกันคุณภาพภายในกับกลุ่มงานวิชาการ และคณะกรรมการตามเกณฑ์มาตรฐานในช่วงชั้นที่รับผิดชอบ
19. ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในช่วงชั้น ตลอดจนแนวทางแก้ไขต่อผู้บังคับบัญชา

20. ติดตาม ดูแลการสอนเสริมวิชาการหลังเลิกเรียนในช่วงชั้นที่รับผิดชอบ
21. ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการในการพิจารณานักเรียนเข้าเรียนในช่วงชั้นที่ดูแล
22. ประสานงานกับครูพิเศษในช่วงชั้น โดยประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการ
23. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. หน้าที่ของกลุ่มสาระการเรียนรู้

บทบาทและหน้าที่

1. ทำการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบอย่างน้อย 12 ชั่วโมง/สัปดาห์
2. ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้างานวัดผล ในการศึกษาวิเคราะห์การจัดนักเรียนเข้าเรียนตามระดับชั้น
3. ควบคุมและติดตามการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ของตน ให้ดำเนินไปตามหลักสูตรและตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
4. ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการจัดอัตราากำลัง จัดครูสอนรายวิชาต่างๆ จัดตารางสอน มอบหมายงานกิจกรรมนักเรียน งานพิเศษของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ปฏิบัติ
5. จัดให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกคน มีแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาทุกวิชา มีการประเมินผลก่อนเรียนและหลังเรียน จัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนที่มีพื้นฐานความรู้ต่ำ ควบคุมดูแลและติดตามการเก็บคะแนนระหว่างเรียน คะแนนปลายภาค
6. จัดทำแผนปฏิบัติการ วิเคราะห์นโยบายและมาตรการต่างๆ กำหนดงบประมาณรายจ่าย กำหนดงานและโครงการ จัดทำสรุประยะเวลาดำเนินงานตามแผนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประสานงานดูแลให้มีการปฏิบัติงานตามแผนและดำเนินการ ให้มีการประเมินผลและโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ รายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงาน
7. วิเคราะห์จุดมุ่งหมาย หลักการ หลักสูตรและวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ ติดตามดูแลกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ให้สนองหลักการและบรรลุลักษณะของหลักสูตร
8. นิเทศงานวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน และการใช้อุปกรณ์เป็นสื่อการเรียนการสอน มีหน้าที่นิเทศ และติดตามการเรียนการสอนตามแนวเกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน
9. จัดทำบัญชีสื่อการเรียนการสอน วัสดุครุภัณฑ์ หนังสือ คู่มือครูของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดระบบเก็บรักษา การนำไปใช้ การซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีเสมอ
10. เสนอแนวทางใหม่ในการเรียนการสอน ให้นำแนวคิดและวิธีการใหม่ๆ สิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ที่เรียกว่า นวัตกรรมการศึกษา เทคนิคใหม่ๆ ทางวิทยาศาสตร์มาใช้อย่างน้อยให้มีการดำเนินการ จัดหาสื่อการเรียนการสอน จัดให้มีการสร้าง ผลิต และการซ่อมบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์

11. ติดตามดูแล และจัดครูเข้าสอนแทน ในกรณีที่ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่สามารถ จะทำการสอนได้ จัดให้มีการวิเคราะห์ สรุปผลการจัดแทน เมื่อสิ้นภาคเรียนหรือสิ้นปีการศึกษา
12. จัดให้มีการสอนซ่อมเสริม และศึกษาวิเคราะห์ สรุป เมื่อสิ้นภาคเรียนหรือสิ้นปี การศึกษา
13. ดูแลดำเนินการเรื่องการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตามวิธีการ ประเมินผลตามระเบียบ และดูแลควบคุมในเรื่องการทดสอบ การกำหนดแนวทางการออกข้อสอบ ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ติดตามดูแลตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบรายวิชาต่างๆ ในกลุ่ม สาระการเรียนรู้
14. ดำเนินการจัดให้ครูผู้สอนทำการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เพื่อจัดทำข้อสอบ ที่ห้องจัดทำข้อสอบตามปฏิทินปฏิบัติงานของกลุ่มงานวิชาการ
15. ติดตามดูแลการสอบแก้ตัว การสอนซ่อมเสริม ให้เป็นไปตามระเบียบการวัดผล มีบัญชี ควบคุมติดตามดูแลให้เป็นไปตามกำหนดเวลาของหัวหน้าช่วงชั้น/กลุ่มงานวิชาการ
16. จัดให้มีประชุมครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อแจ้งข้อราชการ ร่วมกัน ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยแนวทางปรับปรุงงานวิชาการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ กำหนดข้อตกลง แนวทางปฏิบัติงาน และการติดต่อประสานงานด้านวิชาการกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน
17. ควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมเสริมการสอน เพื่อส่งเสริมความรู้ในหลักสูตรให้กว้างขวาง ยิ่งขึ้น มีการจัดกิจกรรมเสริมต่างๆ จัดมุมศึกษาค้นคว้า จัดสื่อการเรียนให้นักเรียนได้ค้นคว้า
18. จัดระบบสถิติทำเป็นเอกสาร “สารสนเทศ” ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการเก็บ ข้อมูลสถิติให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
19. ติดตามดูแลการประเมินผลงาน โครงการ ตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และประเมินผลเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรมหรือโครงการ
20. ติดตามดูแลการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ และ เป็นผู้ประเมินผลเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานในการพิจารณาความดีความชอบของครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้าช่วงชั้น หัวหน้าระดับชั้น
21. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. หัวหน้างานแนะแนว

บทบาทและหน้าที่

1. งานบริการรวบรวมข้อมูล จัดทำระเบียบสะสม การสร้างและรวบรวมแบบสอบถามและแบบทดสอบ
2. ประสานงานกับกลุ่มงานปกครองในการเยี่ยมบ้านและติดต่อผู้ปกครอง
3. การรวบรวมข้อมูลด้านการศึกษาต่อและอาชีพ
4. การจัดทำป้ายนิเทศการเชิญวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในการสอบเข้าสถาบันอุดมศึกษา
5. จัดทำคู่มืองานแนะแนว และรวบรวมข้อมูล สาขาวิชา และคณะที่นักเรียนช่วงชั้นที่ 4 สามารถอ่านและศึกษาด้วยตนเองได้
6. จัดทำเอกสารแนะแนวสัมพันธ์การบริการห้องสมุด และแนะแนว
7. การนำศิษย์เก่าพบรุ่นน้อง ประสานงานวันพบผู้ปกครองกับกลุ่มงานวิชาการและหัวหน้าช่วงชั้น
8. ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม
9. การจัดทำสถิติปัญหา การให้บริการแก่ผู้ปกครอง
10. การเชิญวิทยากรจัดทำคลินิกให้คำปรึกษา
11. การสำรวจและพิจารณาทุนแก่นักเรียน โดยประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการ และกลุ่มงานปกครอง
12. การปฐมนิเทศโครงการแนะแนว การช่วยเหลือนักเรียนเลือกแผนการเรียน ช่วยเหลือด้านปัญหาการเรียน การสำรวจความสนใจในอาชีพ และการติดต่อแหล่งจัดหางาน
13. การจัดกิจกรรมวิชาการส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักเรียน ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
14. การติดต่อนักเรียนที่จบการศึกษาเพื่อจัดทำสารสนเทศ
15. การติดตามผลโครงการต่างๆ ของงานแนะแนว
16. การติดตามนักเรียนที่มารับคำปรึกษา และการติดตามผลนักเรียนที่ได้รับทุนแล้ว
17. การจัดทำสถิติ การศึกษาต่อ ของนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา และการศึกษาขั้นพื้นฐาน
18. จัดทำแผนงานงบประมาณ โครงการของงานแนะแนว
19. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานแนะแนว
20. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. งานวัดและประเมินผล

1. สํารวจประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการในการจัดพิมพ์รายชื่อนักเรียน
2. งานสร้างแบบทดสอบ
3. งานวิเคราะห์และปรับปรุงแบบทดสอบ
4. งานจัดการสอบร่วมกับกลุ่มงานวิชาการและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
5. งานสํารวจ และติดตามผลการเรียน
6. งานข้อมูล/สถิติ
7. ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการควบคุมดูแลการพิมพ์เอกสาร ข้อสอบ และประสานงานกับกลุ่มงานอํานวยการ
8. งานผลการเรียน
9. จัดทําระเบียบงานวัดผล และปฏิทินปฏิบัติงานของการออกข้อสอบให้เป็นไปตามปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน
10. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกระดับชั้น เพื่อพัฒนา การเรียนการสอน และงานวัดผลของโรงเรียน
11. สํารวจข้อมูลนักเรียนกลุ่มที่มีความสามารถพิเศษ และกลุ่มที่ต้องซ่อมเสริมและช่วยเหลือ ต้องประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาผู้เรียนให้มีสัมฤทธิ์ผลตามแผนที่กำหนด
12. สรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนกับกลุ่มงานวิชาการ เพื่อวิเคราะห์ระดับคุณภาพของผู้เรียน
13. แสวงหาแนวทางใหม่ในการวัดผล ให้นำแนวคิด วิธีการ และเทคนิคใหม่ๆ เพื่อปรับปรุงให้การวัดผลของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ
14. ควบคุม ดูแล เครื่องมือวัดผลร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ หัวหน้าช่วงชั้น และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
15. ติดตามผลการสอนซ่อมเสริมจากหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุงงานระเบียบให้เป็นปัจจุบัน โดยประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการ
16. พิจารณาการจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียน ร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ
17. ควบคุม ดูแลห้องวัดผลโดยประสานงานกับกลุ่มงานวิชาการ
18. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. ครูประจำวิชา

บทบาทและหน้าที่

1. ต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และจุดประสงค์ทางเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ
2. ต้องทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ มีการประเมินผลและแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น
3. เตรียมการสอนมีลำดับขั้นตอนตามหลักการ ตลอดจนเตรียมอุปกรณ์ให้ตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้
4. ต้องจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้เป็นปัจจุบัน
5. ดำเนินการสอนโดยใช้อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับบทเรียน ปรับปรุงการเรียนการสอนให้พัฒนาอยู่เสมอ
6. ประสานงานกับครูผู้สอนในรายวิชาเดียวกันเพื่อความต่อเนื่องในเนื้อหาวิชา
7. จัดทำข้อสอบ ทั้งข้อสอบทดสอบย่อยและข้อสอบประจำภาคเรียนอย่างถูกต้องตามหลักการวัดผล รักษาความลับของข้อสอบ ตรวจข้อสอบ และส่งผลการสอบตรงตามกำหนดเวลา
8. เสียสละเวลาในการสอนและทบทวนซ่อมเสริมให้นักเรียน
9. เข้าทำการสอนให้ตรงเวลา สอนเต็มเวลา เต็มตามหลักสูตรและเต็มความสามารถ
10. บันทึกหลังการสอนแต่ละชั่วโมงเรียนลงในแผนการจัดการเรียนรู้
11. ตรวจ เช็ค รายชื่อนักเรียนทุกชั่วโมงเรียน เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น
12. ตรวจงานของนักเรียน และแก้ไขข้อบกพร่องการทำงานของนักเรียนอยู่เสมอ
13. เมื่อมีปัญหาในการเรียนการสอนและทบทวนซ่อมเสริมให้นักเรียน
14. ต้องเข้าใจวิธีการประเมินผลตามระเบียบการวัดผล
15. การสอนแทนครูที่ไม่มา ครูผู้สอนต้องปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเสมือนเป็นชั่วโมงสอนของตนไม่สมควรอย่างยิ่งที่จะละทิ้งความรับผิดชอบ
16. ไม่ละทิ้งการสอนขณะที่มีชั่วโมงสอง
17. เมื่อพบว่านักเรียนขาดเรียนติดต่อกัน 3 วัน โดยไม่ทราบสาเหตุต้องแจ้งครูประจำชั้น
18. หาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ เพื่อความแม่นยำในวิชาที่สอน และเพื่อสร้างความศรัทธาให้นักเรียน
19. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้เกี่ยวข้องมุ่งเสริมสร้างความสามัคคีไม่ก่อให้เกิดความแตกร้าง
20. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

7. ครูประจำชั้น

หมายถึง ผู้รับหน้าที่ปกครอง อบรม ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียนในแต่ละชั้น และแต่ละห้องเรียน

บทบาทและหน้าที่

1. สำรวจการมาโรงเรียนของนักเรียนและส่งสถิติให้กับนายทะเบียนที่ห้องทะเบียนวัดผล
2. ทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนและสรุปส่งที่หัวหน้าระดับชั้น
3. ติดตามผลการเรียน คะแนนทดสอบระหว่างเรียนของนักเรียนจากครูประจำวิชาต่างๆ เพื่อแก้ไขและปรับปรุงการเรียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล
4. ควบคุมดูแลรักษา สมุดบันทึกการสอนรายชั่วโมงประจำห้อง เพื่อตรวจสอบและส่ง หัวหน้าระดับชั้นทุกวันศุกร์หลังเสร็จจากการเรียนให้เป็นปัจจุบัน
5. เอาใจใส่ตรวจตราการทำงานของนักเรียน
6. เอาใจใส่ดูแลนักเรียนให้ประพฤติปฏิบัติตามข้อบังคับของโรงเรียนโดยเคร่งครัด
7. ควบคุมดูแลการเข้าแถวของนักเรียน
8. แจ้งกำหนดการสอบระหว่างเรียน ระหว่างภาคเรียน และปลายภาคเรียน และสอบแก้ตัวให้นักเรียนทราบ
9. ตรวจตรา ดูแล การแต่งกาย ความสะอาด การรักษาอนามัย และสุขภาพนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ
10. เมื่อรับนโยบายหรือการประชุมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติของนักเรียน จากกลุ่มงานบริหารต้องนำไปเน้นให้นักเรียนในชั้นได้ทราบทุกครั้ง
11. มีการปรึกษาหารือระหว่างครูประจำชั้นด้วยกัน เพื่อทำหน้าที่ครูประจำชั้นได้อย่างสมบูรณ์
12. เป็นที่ปรึกษาของนักเรียน ดูแลทุกข์สุข สวัสดิการ การเรียน ติดตามผลการเรียน ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน
13. ส่งเสริมความดี ความสามารถ และทำโทษนักเรียนแล้วแต่กรณี
14. เมื่อครูประจำชั้นเปลี่ยนหรือย้าย ต้องมอบหมายงานเกี่ยวกับหลักฐานของนักเรียนไว้กับ หัวหน้าระดับชั้นและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
15. ครูประจำชั้นต้องถือว่าเป็นหน้าที่สำคัญอย่างยิ่ง ที่จะต้องติดต่อกับผู้ปกครองนักเรียนในเรื่องความประพฤติ หรือเรื่องอื่นๆ ที่จะต้องเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน ถ้านักเรียนมาสายหรือขาดเรียนเกิน 3 วัน ต้องติดต่อหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ปกครองทราบ หากขาด 5 วันติดต่อกัน ให้แจ้งที่งานทะเบียนเพื่อดำเนินการต่อไป
16. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

www.umphangwit.ac.th