

ขั้นตอนการบริการงานแผนงาน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์
โรงเรียนพบพระวิทยาคม จังหวัดตาก

คำนวณงบประมาณอุดหนุนรายหัวเป็นยอดคาดตามจำนวนนักเรียน



ผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ เสนอโครงการเพื่อจัดสรรงบประมาณ



จัดสรรงบประมาณตามโครงการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์/ประเภทรายจ่าย



เสนออนุมัติโครงการ/แผนปฏิบัติการ



เขียนรายงานขอซื้อตามงบประมาณที่ได้รับก่อนโครงการเกิดขึ้น อย่างน้อย ๑๐ วัน



พัสดุจัดซื้อจัดจ้างตามรายงานขอซื้อ



สรุปยอดใช้งบประมาณตามโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการตามไตรมาส



ฝ่ายแผนงานตัดงบประมาณตามโครงการที่ได้รับการจัดซื้อจัดจ้าง



ผู้รับผิดชอบโครงการสรุปโครงการหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมอย่างน้อย ๑๕ วัน



ฝ่ายแผนงานจัดเก็บสรุปโครงการเพื่อการตรวจสอบในลำดับต่อไป