



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม ตำบลพพระ อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่โรงเรียนพพระวิทยาคมได้แต่งตั้งให้ฝ่ายบริหารงานวิชาการรับผิดชอบโครงการ
ในปิงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ในแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระ-
วิทยาคม ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน ๑,๖๘๔,๖๖๐.๐๐ บาท ซึ่งโครงการที่ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
รับผิดชอบได้ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นเงิน ๑,๔๓๖,๗๑๔.๐๐ บาท คงเหลือ ๒๔๗,๙๔๕.๖๐ บาท ณ วันที่ ๓๐
สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเพื่อดำเนินการใช้งบประมาณตามกิจกรรมที่ยังไม่แล้วเสร็จหรือ
ไม่สมบูรณ์ให้เรียบร้อยภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระวิทยาคม
ที่ตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์ไว้

ลงชื่อ

(นางกิ่งสุนธ์ ทองมหา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

(นางสาวสุนันtha รัตนหิรัญวงศ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามการใช้งบประมาณปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้าและคณะทำงานได้รับผิดชอบให้ดำเนินงานโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ ณ บัดนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปแล้วได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑. กีฬภายใน/กีฬาอำเภอ/กีฬาเขตพื้นที่
๒. พัฒนาและซ่อมบำรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
๓. วัดผลประเมินผลและงานทะเบียนนักเรียน
๔. ปัจฉินิเทศ และพิธีมอบวุฒิบัตร
๕. ป้ายประกาศนักเรียนโควตา
๖. งานรับนักเรียน
๗. เศรษฐกิจพอเพียง
๘. เพศวิถี
๙. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในท้องถิ่น
๑๐. วิถีพุทธ
๑๑. แผนแนวสัจจร
๑๒. จัดซื้อโปรเจคเตอร์เพื่อการเรียนการสอน
๑๓. พัฒนาการเรียนการสอนช่วงฤดูสาทรกรรม ม. ปลาย
๑๔. ส่งเสริมสุขภาพทางโภชนาการสู่ผู้เรียน
๑๕. ส่งเสริมการบริโภคน้ำดื่มเพื่อสุขภาพของผู้เรียน
๑๖. ธุรกิจศึกษา
๑๗. ลูกสนคนสะอาด
๑๘. โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๑. ปรับปรุงพัฒนาห้องสมุด
๒. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓. นิเทศภายใน
๔. งานคหกรรม
๕. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
๖. พัฒนาสื่อสอทัศนูปกรณ์

๗. พัฒนาแหล่งเรียนรู้พยาบาล

๘. ส่งเสริมอนามัยของผู้เรียน (สุขาน่าใช้)

๙. การสร้างวารสารสู่แหล่งเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. สนับสนุนการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ๔ ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

๑. พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ

โดยใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น ๑,๔๓๖,๗๑๔ บาท คงเหลือ ๒๔๗,๙๔๕.๒๐ บาท ข้าพเจ้า
ได้ตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการแล้ว พบว่า

☐ สิ้นสุดโครงการ ไม่มีกิจกรรมต้องดำเนินการแล้ว

☒ ยังมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการอีก ได้แก่ ๑. ส่งเสริมสถานศึกษาสู่ความปลอดภัย

โดยจะดำเนินการใช้งบประมาณที่เหลืออยู่ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม

ปีงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ



(นางสาวสุนันทา รัตนหิรัญวงศ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม ตำบลพพระ อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่โรงเรียนพพระวิทยาคมได้แต่งตั้งให้ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนได้รับผิดชอบโครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ในแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระวิทยาคมไว้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน ๒๐๔,๕๐๐ บาท ซึ่งโครงการที่ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนรับผิดชอบได้ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นเงิน ๑๓๔,๖๙๔ บาท คงเหลือ ๖๙,๘๐๖ บาท ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเพื่อดำเนินการใช้งบประมาณตามกิจกรรมที่ยังไม่แล้วเสร็จหรือไม่สมบูรณ์ให้เรียบร้อยภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระวิทยาคมที่ตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์ไว้

ลงชื่อ

(นางกิงสุคนธ์ ทองมหา)

หัวหน้างานแผนงบประมาณ

ลงชื่อ

(นายสมคิด พาวังค์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

(นายวิเศษ เย็นอำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามการใช้งบประมาณปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้าและคณะทำงานได้รับผิดชอบให้ดำเนินงานโครงการของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ณ บัดนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปแล้วได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑. เดือนสี่ข้าวหลาม
๒. วันแห่เทียนเข้าพรรษา
๓. วันแม่แห่งชาติ
๔. วันปิยมหาราช
๕. ลอยกระทง
๖. ค่ายส่งมอบสถานนักเรียน
๗. วันสำคัญทางศาสนา
๘. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๙. วันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ ๙
๑๐. วันเฉลิมพระเกียรติ ร. ๑๐
๑๑. ประชุมผู้ปกครอง
๑๒. วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
๑๓. วันชาติ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๑. พัฒนางานกิจการนักเรียน
๒. งานปกครอง
๓. พัฒนางานสถานนักเรียน
๔. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานกิจการนักเรียน
๕. โครงการสถานนักเรียน

โดยใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น ๑๕๙,๖๒๖ บาท คงเหลืองบประมาณ ๗๑,๗๕๕ บาท
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการแล้ว พบว่า
☐ สิ้นสุดโครงการ ไม่มีกิจกรรมต้องดำเนินการแล้ว

☒ ยังมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการอีก ได้แก่ ๑. เฝ้าระวังและสุ่มตรวจสอบสารเสพติดภายในโรงเรียน

๒. ๑ โรงเรียน ๑ ตำรวจ

๓. วันไหว้ครู

๔. สนับสนุนงานระบบดูแล

๕. จราจรน้อย

๖. สารวัตรนักเรียน

โดยจะดำเนินการใช้งบประมาณที่เหลืออยู่ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ



(นายสุทธิ ต๊ะสุ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ



(นายสมคิด พาวงค์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม ตำบลพพระ อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่โรงเรียนพพระวิทยาคมได้แต่งตั้งให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ให้รับผิดชอบโครงการใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระ-
วิทยาคมตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน ๙๓๑,๐๘๐.๐๐ บาท ซึ่งโครงการที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบได้
ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นเงิน ๑,๒๔๖,๔๙๐.๙๒ บาท คงเหลือ -๓๑๕,๔๑๐.๙๒ บาท ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม
๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเพื่อดำเนินการใช้งบประมาณตามกิจกรรมที่ยังไม่แล้วเสร็จหรือ
ไม่สมบูรณ์ให้เรียบร้อยภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระวิทยาคม
ที่ตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์ไว้

ลงชื่อ

(นางกึ่งสุคนธ์ ทองมหา)

หัวหน้างานแผนงบประมาณ

ลงชื่อ

(นายสมคิด พาวังค์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามการใช้งบประมาณปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้าและคณะทำงานได้รับผิดชอบให้ดำเนินงานโครงการของฝ่ายบริหารงานทั่วไป ณ บัดนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปแล้วได้แก่

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๑. งานสารบรรณ
๒. พัฒนาศักยภาพและการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา
๓. พัฒนางานประชาสัมพันธ์และจัดทำสารสนเทศโรงเรียน
๔. ติดตั้งกล้องวงจรปิด
๕. ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน
๖. ปรับปรุงทัศนียภาพภายในโรงเรียน
๗. ปรับปรุงห้องธุรการและการเงิน
๘. ปรับปรุงห้องวิชาการ
๙. พัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ

โดยใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น ๑,๒๔๖,๔๙๐.๙๒ บาท คงเหลือ -๓๑๕,๔๑๐,๙๒ บาท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการแล้ว พบว่า

- ☒ สิ้นสุดโครงการ ไม่มีกิจกรรมต้องดำเนินการแล้ว
☐ ยังมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการอีก

โดยจะดำเนินการใช้งบประมาณที่เหลืออยู่ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม
ปีงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ

(นายเฉลิม ระบอบ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

(นายสมคิด พาวงศ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามการใช้งบประมาณปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้าและคณะทำงานได้รับผิดชอบให้ดำเนินงานโครงการของฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์ ณ บัดนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปแล้วได้แก่มูลฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ส่งเสริมพัฒนางานการเงิน
๒. งานแผนงาน
๓. ส่งเสริมพัฒนางานพัสดุ
๔. พัสดุกลาง

โดยใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น ๑๕๖,๘๖๓ บาท คงเหลือ - ๑๘๓ บาท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการแล้ว พบว่า

- ☒ สิ้นสุดโครงการ ไม่มีกิจกรรมต้องดำเนินการแล้ว
☐ ยังมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการอีก

โดยจะดำเนินการใช้งบประมาณที่เหลืออยู่ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามปีงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี้)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

ลงชื่อ

(นายสมคิด พวงค์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม ตำบลพพระ อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่โรงเรียนพพระวิทยาคมได้แต่งตั้งให้ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์ให้รับผิดชอบโครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระวิทยาคม ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน ๑๕๖,๖๘๐ บาท ซึ่งโครงการที่ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์รับผิดชอบได้ใช้งบประมาณไปแล้ว เป็นเงิน ๑๕๖,๘๖๓ บาท คงเหลือ - ๑๘๓ บาท ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเพื่อดำเนินการใช้งบประมาณตามกิจกรรมที่ยังไม่แล้วเสร็จหรือไม่สมบูรณ์ให้เรียบร้อยภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระวิทยาคมที่ตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์ไว้

ลงชื่อ

(นางกิงสุนธ์ ทองมหา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

(นายสมคิด พาวังค์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม ตำบลพพระ อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่โรงเรียนพพระวิทยาคมได้แต่งตั้งให้ฝ่ายบริหารงานบุคคลได้รับผิดชอบโครงการ
ในปิงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการ
โรงเรียนพพระวิทยาคม ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน ๑๕๖,๖๘๐.๐๐ บาท ซึ่งโครงการที่ฝ่ายบริหาร
งานบุคคลรับผิดชอบได้ใช้งบประมาณไปแล้วเป็นเงิน ๑๕๖,๖๘๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ณ วันที่ ๓๑
สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเพื่อดำเนินการใช้งบประมาณตามกิจกรรมที่ยังไม่แล้วเสร็จหรือ
ไม่สมบูรณ์ให้เรียบร้อยภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการโรงเรียนพพระวิทยาคม
ที่ตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์ไว้

ลงชื่อ

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

(นางสาวสุนันtha รัตนศิริวงศ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม อำเภอพพระ จังหวัดตาก ๖๓๑๖๐

ที่...../๒๕๖๔.....

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดตามการใช้งบประมาณปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ตามที่ข้าพเจ้าและคณะทำงานได้รับผิดชอบให้ดำเนินงานโครงการของฝ่ายบริหารงานบุคคล ณ บัดนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปแล้วได้แก่

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. พัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคคล
๒. อบรมพัฒนาการเรียนการสอนของครู
๓. การสร้างขวัญและกำลังใจ
๔. ปรับปรุงห้องเกียรติยศ
๕. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
๖. บริหารความเสี่ยง

โดยใช้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น ๑๕๖,๖๘๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการแล้ว พบว่า

- ☒ สิ้นสุดโครงการ ไม่มีกิจกรรมต้องดำเนินการแล้ว
☐ ยังมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการอีก

โดยจะดำเนินการใช้งบประมาณที่เหลืออยู่ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม
ปีงบประมาณ
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางสาวสุนันtha รัตนศิริวงศ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม