

ส่วนที่ ๔

---

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                          | พัฒนาศักยภาพทางกีฬาและสุขภาวะ                                                                                                                                                                                                                                         |
| แผนงาน                           | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                               |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก           | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.              | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                                                                                                               |
| สนองการประเมิน สมศ.              | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                                                                                                                                    |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน              | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพ และทักษะวิชาการ ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษา<br>อย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                     | นายฉัตรชัย ธนพัตรพงษ์                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ลักษณะโครงการ                    | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                           |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน             | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                     |

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลาง ๒๕๕๑ ได้ให้ความหมายของคำว่า สุขภาวะ หมายถึง ภาวะของมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางกาย ทางจิตใจทางสังคมและทางปัญญาสุขภาวะจึงเป็นเรื่องสำคัญเพราะเกี่ยวกับทุกมิติของชีวิต การออกกำลังกายการเล่นกีฬา ล้วนเป็นเครื่องมือการพัฒนาศักยภาพโดยรวมทั้งด้านร่างกาย สร้างเสริมสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ การเข้าร่วมกิจกรรมทางกายและกีฬาทั้งประเภทบุคคล และประเภททีมอย่างหลากหลายตามความถนัดและความสนใจ นำพาซึ่งการมีน้ำใจเป็นนักกีฬามีคุณธรรมสามารถนำไปปฏิบัติในทุกโอกาสจนเป็นบุคลิกภาพที่ดีโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีนโยบายสนองยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ เพื่อการพัฒนาปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้มีทักษะในการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาแสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะที่ตนเองชอบและถนัดมีการพัฒนาศักยภาพทุกมิติของชีวิต
- เพื่อให้ผู้เรียนมีการพัฒนาปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียนสามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาแสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะที่ตนเองชอบและถนัดมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีการพัฒนาปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน          | ระยะเวลาในการทำงาน                    | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|-------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| ๑.  | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ         | ๑ ตุลาคม๒๕๖๔ ถึง<br>๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ | คณะทำงาน                  |
| ๒.  | เสนอโครงการ                               | ๑ ตุลาคม๒๕๖๔ ถึง<br>๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ | คณะทำงาน                  |
| ๓.  | ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ ๑ กีฬภายในโรงเรียน | ๑ตุลาคม๒๕๖๔ –<br>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔      | นายฉัตรชัย<br>ธนพัฒพรพงษ์ |
| ๔.  | ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ ๒ กีฬากลุ่มอำเภอ   | ๑ธันวาคม๒๕๖๔ -<br>๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  | นายเสรี บัวศรี            |
| ๕.  | ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ ๓ กีฬาอื่นๆ        | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕    | นายฉัตรชัย<br>ธนพัฒพรพงษ์ |
| ๖.  | นิเทศติดตาม                               | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ –<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕    | คณะนิเทศติดตาม            |
| ๗.  | ประเมินโครงการ                            | ๑สิงหาคม ๒๕๖๔ –<br>๓๐กันยายน ๒๕๖๕     | คณะนิเทศติดตาม            |
| ๘.  | สรุปโครงการ                               | ๑กันยายน ๒๕๖๕ -<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕    | นายฉัตรชัย<br>ธนพัฒพรพงษ์ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมใน<br>การใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ            | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |     |
|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-------|-----------|-----|
|     |                                        |                                  | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม |
| ๑   | กิจกรรมที่ ๑ กีฬภายใน                  | ๑ตุลาคม๒๕๖๔ –<br>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ |                             |       |           |     |

| ที่                                         | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ    | ระยะเวลาดำเนินการ                  | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |         |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------|-----------|---------|
|                                             |                                           |                                    | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑.๑                                         | ปูนขาว                                    | ๑ ตุลาคม๒๕๖๓ –<br>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  | ๒,๐๐๐-                      | ๒,๕๕๐- |           | ๔,๕๕๐-  |
| ๑.๒                                         | ของรางวัล                                 | ๑ ตุลาคม๒๕๖๔ –<br>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  |                             | ๖,๐๐๐- |           | ๖,๐๐๐-  |
| ๑.๓                                         | สื่อน้ำมันทาสนามกีฬา                      | ๑ ตุลาคม๒๕๖๔ –<br>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  |                             | ๒,๗๐๐- |           | ๒,๗๐๐-  |
| ๑.๔                                         | อุปกรณ์ซ่อมแซมสถานที่                     | ๑ ตุลาคม๒๕๖๔ –<br>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  |                             | ๒,๔๐๐- |           | ๒,๔๐๐-  |
| ๑.๕                                         | วัสดุอื่นๆ                                | ๑ ตุลาคม๒๕๖๔ –<br>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  |                             | ๔,๓๕๐- |           | ๔,๓๕๐-  |
| รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐- (สองหมื่นบาทถ้วน)       |                                           |                                    |                             |        |           |         |
|                                             |                                           |                                    |                             |        |           |         |
| ๒                                           | กิจกรรมที่ ๒ กีฬาอำเภอ                    | ๑ธันวาคม๒๕๖๔ -<br>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  |                             |        |           |         |
| ๒.๑                                         | ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา<br>๑๒๕ X ๖๐ X ๘ วัน | ๑ธันวาคม๒๕๖๔ -<br>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  | ๔๐,๐๐๐-                     |        |           | ๔๐,๐๐๐- |
| รวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐- (สี่หมื่นบาทถ้วน)       |                                           |                                    |                             |        |           |         |
| ๓                                           | กิจกรรมที่ ๓ กีฬาอื่น ๆ                   | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ |                             |        |           |         |
| ๓.๑                                         | ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา                     | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ | ๒๐,๐๐๐-                     |        |           | ๒๐,๐๐๐- |
| รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐- (สองหมื่นบาทถ้วน)       |                                           |                                    |                             |        |           |         |
| รวมทั้งสามกิจกรรม ๘๐,๐๐๐- (แปดหมื่นบาทถ้วน) |                                           |                                    |                             |        |           |         |

๗. ระยะเวลาดำเนินการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ ต.ค. ๖๔-๓๑ ธ.ค. ๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ ม.ค. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย. ๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|---------------------------------------|------|----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| ๒๐,๐๐๐                                |      | ๔๐,๐๐๐                                 |      | ๑๐,๐๐๐                                 |      | ๑๐,๐๐๐                                |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                        | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| ผู้เรียนสามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาแสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะตนเองชอบและถนัดมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ | แบบสอบถาม      | แบบสอบถามความพึงพอใจ |
| ผู้เรียนมีการพัฒนาปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้                  | แบบสอบถาม      | แบบสอบถาม            |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนสามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาแสดงออกถึงความสามัคคีเป็นหมู่คณะที่ตนเองชอบและถนัดมีการพัฒนาศักยภาพทุกมิติของชีวิต
๒. ผู้เรียนมีการพัฒนาปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นายฉัตรชัย ธนพัตรพงษ์)  
ครูโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางวิไลพร ต๊ะสุ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

(นาววิเชษ เย็นฉ่ำ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                                | พัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| แผนงาน                                 | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                    |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของสพฐ.              | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                    |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                 |
| สนองการประเมินของ สมศ.                 | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน                 | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ<br>กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ                    | นางนุจรีย์ คำวันนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ                          | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน                   | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ข้อมูลต่างๆ ถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา งานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน เป็นงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ การปฏิบัติงานต่างๆ ต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา วิธีการที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานมีหลากหลายวิธี แต่วิธีการเชิงระบบเป็นวิธีที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ช่วยในการดำเนินการ เพื่อให้ครูมีส่วนร่วมและได้วิธีการที่ดีที่สุดในการปฏิบัติงาน

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยงานทะเบียนนักเรียน พ.ศ.๒๕๓๕ ให้ความสำคัญต่อการจัดทำงานทะเบียนของโรงเรียนซึ่งเกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน และการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียนในปีการศึกษาปัจจุบันรวมทั้งศิษย์เก่า ทั้งยังตรวจสอบคุณสมบัติ ตลอดจนการบริการข้อมูลสารสนเทศให้กับผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น ๆ

ฝ่ายบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน ให้เป็นระบบมีมาตรฐาน
๒. เพื่อยกระดับการทำงานของบุคลากรฝ่ายวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน
๓. เพื่อจัดวางระบบงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน ให้มีมาตรฐาน
๔. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีเอกสารการปฏิบัติงานของฝ่ายวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนเป็นระบบระบบ ตามแผนปฏิบัติการ

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

งานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                       |
|-----|-------------------------------|------------------------|------------------------------------|
| ๑.  | ประชุมวางแผนงาน               | ต.ค.๖๔                 | งานวิชาการ<br>โรงเรียนพบพระวิทยาคม |
| ๒.  | เสนอโครงการ                   | พ.ย.๖๔                 |                                    |
| ๓.  | ดำเนินงานตามกิจกรรม           | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                    |
| ๔.  | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ          | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                    |
| ๕.  | ประเมินโครงการ                | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                    |
| ๖.  | สรุปรายงาน                    | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมพัฒนางานวัดผลการศึกษา

| ที่                                                 | กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม |         |           |         |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------------------|---------|-----------|---------|
|                                                     |                                   |                   | ใช้สอย                           | วัสดุ   | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑                                                   | วัสดุสำนักงาน                     | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕     |                                  | ๑๒๐,๐๐๐ |           | ๑๒๐,๐๐๐ |
| ๒                                                   | อุปกรณ์เครื่องเขียน               | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕     |                                  | ๓๐,๐๐๐  |           | ๓๐,๐๐๐  |
| รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) |                                   |                   |                                  |         |           | ๑๕๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ



รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน

| ที่                                              | กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม |        |           |        |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------|-----------|--------|
|                                                  |                                   |                   | ใช้สอย                              | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                                | วัสดุสำนักงาน                     | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕     |                                     | ๒๐,๐๐๐ |           | ๒๐,๐๐๐ |
| ๒                                                | อุปกรณ์เครื่องเขียน               | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕     |                                     | ๕,๐๐๐  |           | ๕,๐๐๐  |
| รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) |                                   |                   |                                     |        |           | ๒๕,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมพัฒนางานวัดผลการศึกษา

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|------------------------------------|------|--------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| ๘๐,๐๐๐                             | -    | ๓๐,๐๐๐                               | -    | ๒๐,๐๐๐                                | -    | ๒๐,๐๐๐                              | -    |

กิจกรรมงานทะเบียนนักเรียน

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|------------------------------------|------|--------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| ๓,๐๐๐                              | -    | ๗,๐๐๐                                | -    | ๒,๕๐๐                                 | -    | ๒,๕๐๐                               | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                     | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. การบริหารงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน<br>๒. มีเอกสาร หลักฐานงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียน<br>๓. มีฐานข้อมูลวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนของสถานศึกษา                                                          | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. การบริหารงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบ<br>๒. มีเอกสาร หลักฐานงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน<br>๓. มีฐานข้อมูลวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนของสถานศึกษาครบถ้วน | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) การบริหารงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ
- ๒) มีเอกสาร หลักฐานงานวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- ๓) มีฐานข้อมูลวัดผลการศึกษาและงานทะเบียนนักเรียนของสถานศึกษาครบถ้วน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางนุจรีย์ คำวันนา )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ปัจจัยนิเทศและพื้มอบุติบัตร                                                                                                                                                                                                            |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                          |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                       |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                                                                                                     |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวจันจิรา บุญเรือง                                                                                                                                                                                                                 |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                            |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                  |

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพโดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและเทคโนโลยี ก่อให้เกิดทั้งผลดีและผลเสียต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบันของบุคคล ทำให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีศักดิ์ศรี มีความสุขบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงและยั่งยืนจากจุดหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็น คนดี คนเก่ง และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยนั้น นอกจากการพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ที่เป็นพื้นฐานสำคัญซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงสร้างกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่ม หลักสูตรยังได้กำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ในโครงสร้าง โดยมุ่ง

ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง ค้นพบความสามารถ ความถนัดของตนเองเพื่อการพัฒนาให้เต็มศักยภาพ เห็นคุณค่าในการประกอบสัมมาชีพ ให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย ศีลธรรม จริยธรรม รู้จักบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ การบำเพ็ญประโยชน์ให้ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข และให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ รับทราบแนวทางในการศึกษาต่อเพิ่มขึ้นหลักสูตรการเรียนการสอนระดับช่วงชั้นที่ ๔ ใช้เวลาเรียนรวม ๓ ปีการศึกษา ด้วยเหตุนี้ นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งเป็นปีสุดท้ายของการเรียนจำเป็นต้องเตรียมพร้อมที่จะเข้าสู่โลกภายนอก ซึ่งอาจจะเป็นการเรียนต่อในระดับปริญญาตรีในสถาบันต่างๆ ที่เปิดสอนในประเทศและต่างประเทศ และการประกอบอาชีพก็เป็นอีกแนวทางหนึ่ง ด้วยเหตุนี้คณะผู้จัดทำจึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสสำรวจตัวเองให้พร้อมสำหรับการศึกษาต่อและการสมัครงาน จึงเป็นก้าวสำคัญในการเตรียมให้มีความพร้อมในการเผชิญสถานการณ์ของการแข่งขันและการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมที่สุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่จบหลักสูตร
- ๒. เพื่อนักเรียนรักและสามัคคีในหมู่คณะ
- ๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

|                                           |       |     |    |
|-------------------------------------------|-------|-----|----|
| นักเรียนระดับชั้น ม.๖ โรงเรียนพพระวิทยาคม | จำนวน | ๒๑๐ | คน |
| ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพพระ      | จำนวน | ๕๓  | คน |

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีแนวทางการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|-----------------------------------|------------------------|------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | พ.ค. - มิ.ย.           | นางสาวจันจิรา บุญเรือง |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ค. มิ.ย.             | นางสาวจันจิรา บุญเรือง |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ก.พ. - มี.ค.           | นางสาวจันจิรา บุญเรือง |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | มี.ค. -เม.ย.           | นางสาวจันจิรา บุญเรือง |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | มี.ค. - เม.ย.          | นางสาวจันจิรา บุญเรือง |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | เม.ย.                  | นางสาวจันจิรา บุญเรือง |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๙,๐๐๐บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |     |
|-----|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-----|
|     |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม |
| ๑   | วัสดุ อุปกรณ์                          | ก.พ. - มี.ค.          |                             | ๕,๕๐๐ |           |     |
| ๒   | จ้างเหมา<br>- บายศรีสู่ขวัญ            | มีนาคม                | ๓,๕๐๐                       |       |           |     |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕) |      |
|------------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| -                                  | -    | ๙,๐๐๐                               | -    | -                                    | -    | -                                  | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                | วิธีการประเมิน        | เครื่องมือที่ใช้           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>รายงานผลการปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา                                                                               | รายงานผลการปฏิบัติงาน | -แบบรายงานผล<br>-แบบสอบถาม |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่จบหลักสูตร นักเรียนรักและสามัคคีในหมู่คณะ นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ | สำรวจความพึงพอใจ      | แบบสำรวจความพึงพอใจ        |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เป็นขวัญและกำลังใจให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่จบหลักสูตร
๒. นักเรียนรักและสามัคคีในหมู่คณะ
๓. ให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางสาวจันทิรา บุญเรือง )  
พนักงานราชการ โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

( นายวิเชษฐ์ เย็นจำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                    |                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                            | รับนักเรียน                                                                                                                                                                                           |
| แผนงาน                             | วิชาการ                                                                                                                                                                                               |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก             | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.                | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงการ<br>บริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                       |
| สนองยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มี<br>คุณภาพเสมอภาคและเท่าเทียม                                                                                                                      |
| สนองการประเมินของ สมศ.             | ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน                | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วน<br>ร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา<br>เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและ<br>ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                       | นางวิไลพร ต๊ะสุ                                                                                                                                                                                       |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของ สพฐ.         | มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ                                                                                                                                                              |
| ลักษณะโครงการ                      | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                           |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ                | ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินงาน                  | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ต.ค.๖๔ – พ.ค.๖๕)                                                                                                                                                                     |

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ได้บัญญัติไว้ในมาตรา ๕๔ ว่า “รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่า” และนโยบายการรับนักเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีเป้าหมายให้เด็กทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีโอกาสรับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัด ความสนใจด้วยกระบวนการรับนักเรียนที่สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และเสมอภาค ตามหลักธรรมาภิบาล

โรงเรียนพบพระวิทยาคม ในฐานะโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอได้ตระหนักถึงโอกาสและสิทธิทางการศึกษา มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ มีความรู้และทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสู่ศตวรรษที่ ๒๑ และเพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ จึงได้ดำเนินโครงการรับนักเรียนขึ้น



## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับสมัครนักเรียนให้โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและชุมชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๒.๒) เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนเป็นไปตามแผนที่โรงเรียนกำหนดด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและชุมชนได้รับทราบข่าวสารประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนของโรงเรียนพพระวิทยาคม
- ๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในโรงเรียนพพระวิทยาคมได้เข้าเรียนตามความประสงค์

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคม สามารถดำเนินการรับนักเรียนตามนโยบายการรับนักเรียนของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีคุณภาพ

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาในการดำเนินงาน                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ      |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                            | กันยายน ๒๕๖๔                                                                                              | ฝ่ายบริหารวิชาการ |
| ๒   | เสนอโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ตุลาคม ๒๕๖๔                                                                                               | ฝ่ายบริหารวิชาการ |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม<br>๓.๑ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับสมัครนักเรียน<br>๓.๒ จัดทำเอกสารประกอบการรับสมัครนักเรียน<br>๓.๓ จัดทำข้อสอบวัดความรู้พื้นฐาน<br>๓.๔ ดำเนินการรับสมัครนักเรียน<br>๓.๕ ดำเนินการสอบวัดความรู้ และจัดชั้นเรียน<br>๓.๖ ประกาศผลการรับสมัครนักเรียน<br>๓.๗ รับรายงานตัวและรับมอบตัวนักเรียน | มกราคม ๒๕๖๕<br>มกราคม ๒๕๖๕<br>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕<br>มีนาคม ๒๕๖๕<br>มีนาคม ๒๕๖๕<br>มีนาคม ๒๕๖๕<br>เมษายน ๒๕๖๕ | ฝ่ายบริหารวิชาการ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๕                                                                                  | ฝ่ายบริหารวิชาการ |
| ๕   | ประเมินโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | เมษายน ๒๕๖๕                                                                                               | ฝ่ายบริหารวิชาการ |
| ๖   | สรุปรายงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | พฤษภาคม ๒๕๖๕                                                                                              | ฝ่ายบริหารวิชาการ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                          | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|------------------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|                              |                                    |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑                            | จ้างเหมาทำป้ายไวนิล                | ม.ค.๖๕            |                             |       | ๑,๕๐๐     | ๑,๕๐๐ |
| ๑                            | วัสดุสำนักงาน                      | ม.ค.-มี.ค.๖๕      |                             | ๔,๕๐๐ |           | ๔,๕๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( หกพันบาทถ้วน ) |                                    |                   |                             |       |           |       |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ ม.ค.๖๔-๓๑มี.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๔-๓๐ มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๔-๓๐ก.ย.๖๔) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
|                                   |      | ๖,๐๐๐                               |      |                                       |      |                                   |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                               | วิธีการประเมิน                   | เครื่องมือที่ใช้     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| ผลผลิต (Output)                                                                                                   |                                  |                      |
| ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและชุมชนได้รับทราบข่าวสารและกำหนดการรับนักเรียนของโรงเรียนพบพระวิทยาคม | ตรวจสอบการส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ | ทะเบียนหนังสือส่ง    |
| ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในโรงเรียนพบพระวิทยาคมได้เข้าเรียนตามความประสงค์              | ตรวจสอบข้อมูล                    | สรุปผลการรับนักเรียน |
| ผลลัพธ์ (Outcome)                                                                                                 |                                  |                      |
| ๑. โรงเรียนพบพระวิทยาคม สามารถจัดบริการการศึกษาอย่างทั่วถึง กระจายโอกาสทางการศึกษา ให้กับผู้เรียนใน               | สอบถาม<br>ตรวจสอบเอกสาร          | สรุปผลการรับนักเรียน |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                 | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| วัยเรียนทั้งในและนอกเขตพื้นที่บริการ<br>๒. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ<br>รับนักเรียนในภาพรวมอยู่ในระดับดีขึ้นไป | สอบถาม         | แบบสอบถามความพึงพอใจ<br>ต่อการดำเนินโครงการสนับสนุน<br>การเรียนการสอน |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) โรงเรียนพบพระวิทยาคมจัดบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง กระจายโอกาสทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกกลุ่ม
- ๒) ประชากรวัยเรียน ในเขตพื้นที่บริการ ได้เข้าเรียนตามความประสงค์ทุกคน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)

ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสุนันทา รัตนศิริวงศ์)

(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| แผนงาน                          | บริหารงานฝ่ายวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>                                                                                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล</p> |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | <p>๑. ด้านคุณภาพศิษย์</p> <p>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์</p> <p>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา</p> <p>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม</p> <p>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</p> <p>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม</p>                                                                                                               |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                                                                                                                                                                                                                 |

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

นายปณตฤต อินทะโชติ



ใหม่



ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญ เป็นอนาคตของชาติ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดเป็นกลยุทธ์ในแผนพัฒนาการศึกษา ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความเป็นพลเมืองและพลโลกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น เพื่อเป็นกรอบให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา

โรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจึงประสงค์ที่จะจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อปลูกฝังและให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลภายนอก และหน่วยงานอื่น อีกทั้งยังได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
- ๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดเน้นของสถานศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน ๑,๐๙๐ คน

๓.๒ คณะครูโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน ๕๓ คน

### เชิงคุณภาพ

คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบพพระวิทยาคม ตระหนักและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีแหล่งเรียนรู้และกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถร่วมได้ ร้อยละ ๑๐๐

### ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ก.ย.๒๕๖๔               | นายปิ่นตกฤต อินทะโชติ                                                                                                                                                                             |
| ๒   | เสนอโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ต.ค.๒๕๖๔               | นายปิ่นตกฤต อินทะโชติ                                                                                                                                                                             |
| ๓   | <b>ดำเนินงานตามกิจกรรม</b><br>- ฐานการเรียนรู้ข้าวจี - ข้าวหลาม<br>- ฐานการเรียนรู้ปุ๋ยหมักรักษดิน<br>- ฐานการเรียนรู้ผ้าปักม้ง ผ้าทอกระเหรี่ยง<br>- ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด<br>- ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน<br>- ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพบบพระ – สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน<br>- ดอกลูกสน พ.ว.<br>- ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕    | นางนุจรีย์ คำวันนา<br>นายธนวิษญ์ กฤตโรจนธร<br>นายธงชัย อุทัยหิรัญทวี<br>นายยุทธศักดิ์ ดีปลาวงศ์<br>นางพิมพ์ใจ มีธรรมสวนะ<br>นายเฉลิม ระเบียบ<br><br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>นายปิ่นตกฤต อินทะโชติ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕    | นางวิไลพร ต๊ะสุ                                                                                                                                                                                   |
| ๕   | <b>ประเมินโครงการ</b><br>- ฐานการเรียนรู้ข้าวจี - ข้าวหลาม<br>- ฐานการเรียนรู้ปุ๋ยหมักรักษดิน<br>- ฐานการเรียนรู้ผ้าปักม้ง ผ้าทอกระเหรี่ยง<br>- ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด<br>- ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน<br>- ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพบบพระ – สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน<br>- ดอกลูกสน พ.ว.<br>- ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง      | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕    | นางนุจรีย์ คำวันนา<br>นายธนวิษญ์ กฤตโรจนธร<br>นายธงชัย อุทัยหิรัญทวี<br>นายยุทธศักดิ์ ดีปลาวงศ์<br>นางพิมพ์ใจ มีธรรมสวนะ<br>นายเฉลิม ระเบียบ<br><br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>นายปิ่นตกฤต อินทะโชติ |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                                                                                                                                                                                                    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖ | <b>สรุปรายงาน</b><br>- ฐานการเรียนรู้ข้าวจี - ข้าวหลาม<br>- ฐานการเรียนรู้ปุ๋ยหมักรักษดิน<br>- ฐานการเรียนรู้ผ้าปักม้ง ผ้าทอกระเหรี่ยง<br>- ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด<br>- ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน<br>- ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพบพระ- สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน<br>- ดอกลูกสน พ.ว.<br>- ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ต.ค.๒๕๖๓ – ก.ย.๒๕๖๔ | นางนุจริย์ คำวันนา<br>นายธนวิชญ์ กฤตโรจนธร<br>นายธงชัย อุทัยศิริฤทธิ์<br>นายยุทธศักดิ์ ตีบปาละวงศ์<br>นางพิมพ์ใจ มีธรรมสวนะ<br>นายเฉลิม ระบอบ<br><br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๔๒,๐๐๐บาท  
(ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ                    | ระยะเวลาดำเนินการ    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|-----|-------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|     |                                                       |                      | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑   | ฐานการเรียนรู้ข้าวจี - ข้าวหลาม                       | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๔ | ๒,๐๐๐                       | ๓,๐๐๐ | -         | ๕,๐๐๐ |
| ๒   | ฐานการเรียนรู้ปุ๋ยหมักรักษดิน                         | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕ | ๒,๐๐๐                       | ๓,๐๐๐ | -         | ๕,๐๐๐ |
| ๓   | ฐานการเรียนรู้ผ้าปักม้ง ผ้าทอกระเหรี่ยง               | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕ | ๒,๐๐๐                       | ๓,๐๐๐ | -         | ๕,๐๐๐ |
| ๔   | ฐานการเรียนรู้ลูก พ.ว. รักสะอาด                       | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕ | ๒,๐๐๐                       | ๓,๐๐๐ | -         | ๕,๐๐๐ |
| ๕   | ฐานการเรียนรู้ธนาคารโรงเรียน                          | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕ | ๒,๕๐๐                       | ๒,๕๐๐ | -         | ๕,๐๐๐ |
| ๖   | ฐานการเรียนรู้พืชเศรษฐกิจพบพระ- สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕ | ๒,๐๐๐                       | ๓,๐๐๐ | -         | ๕,๐๐๐ |
| ๗   | ดอกลูกสน พ.ว.                                         | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย. ๒๕๖๕ | -                           | ๒,๐๐๐ | -         | ๒,๐๐๐ |

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ                  | ระยะเวลาดำเนินการ       | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |        |
|-----|---------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|     |                                                         |                         | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๘   | ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ต.ค.๒๕๖๓ – ก.ย.<br>๒๕๖๔ | ๒,๐๐๐                       | ๔,๐๐๐ | ๔,๐๐๐     | ๑๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| -                                    |      | ๑๐,๐๐๐                                 |      | ๒๐,๐๐๐                                  |      | ๑๒,๐๐๐                                 |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                           | วิธีการประเมิน                          | เครื่องมือที่ใช้                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>โรงเรียนได้ศูนย์การเรียนรู้และฐานการเรียนรู้ที่ใช้จัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสำเร็จตามเป้าหมาย | การประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม    | แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม    |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>คณะครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่โรงเรียนจัดขึ้นร้อยละ๑๐๐              | การประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม | แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนมีหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๙.๒ นักเรียนเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
- ๙.๓ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น



ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | เพศวิถี                                                                                                                                                                          |
| แผนงาน                          | งานวิชาการ                                                                                                                                                                       |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                    |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ และมีคุณภาพ                                       |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานสนองยุทธศาสตร์                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและ พัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่                                                                                   |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ การดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                        |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                         |
|                                 | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง |
|                                 | มาตรฐานสากล                                                                                                                                                                      |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของสพฐ.       | มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                      |
|                                 | มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็น สำคัญ                                                                                                                |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนเป็นคนดี                                                                                                                                                  |
|                                 | ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร                                                                                                                            |
|                                 | ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนมีทักษะชีวิต                                                                                                                                              |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นางสาวศุภประภาภรณ์ นาคแก้ว                                                                                                                                                       |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                      |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                       |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์การสอนเพศ ในสังคมไทยปัจจุบัน ในวิชาสุขศึกษา สาระการเรียนรู้ที่ ๒ ชีวิตและครอบครัว ต้องมีการสอนเพศศึกษา อย่างแน่นอนแต่ทว่า ผลวิชาจากองค์กร ยูนิเซฟ ร่วมกับมหาวิทยาลัย มหิดล ได้มีการระบุว่าการสอนเพศในไทยนั้น เน้นการเปลี่ยนแปลงของสรีระพัฒนาการด้านเพศ ชายเป็นแบบไหนหญิงคิดอย่างไร และการเลี้ยงการมีเพศสัมพันธ์ก่อนแต่งงาน แต่ทว่างานวิจัยได้ระบุว่าไม่เพียงพอที่จะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่คงทนถาวรได้ เพราะไม่มีการสอนที่รอบด้าน เหมือนเป็นจุดเริ่มต้นของปัญหา เรื่องเพศที่จะตามมาจนเกิดเป็นภาวะ เพศวิกฤตได้ ซึ่งเพศวิกฤต โดยมี

วิกฤต๑ คือการตั้งครรภ์โดยไม่พร้อม ซึ่งเป็นวิกฤตที่สามารถสังเกตได้เพราะเป็นพฤติกรรมโมลาร์ (Molar Behavior) ซึ่งหากนักเรียนตั้งครรภ์จะสามารถเห็นได้จากการเปลี่ยนแปลงของร่างกาย โดยการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรนั้นเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้เพราะขาดความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับเรื่องเพศ และจากสถิติเพราะประเทศไทยถูกจัดอันดับเป็นประเทศที่มีการตั้งครรภ์ก่อนวัยสูงเป็นอันดับสองของโลก และอันดับ๑ของเอเชียเราแพ้เพียงแค่ประเทศแอฟริกาใต้

วิกฤต๒ การเกิดโรคติดต่อทางเพศ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์นั้นทุกคนจะคิดถึง HIV แต่ ซิฟิลิสก็กลับมาระบาด โดยสถิตินั้นระบุชัดเจนเลยว่า คนอายุ ๑๖-๒๔ปี เสี่ยงจะเกิดโรคเหล่านี้และคุณทราบหรือไม่ว่าการจูบนั้นก็ทำให้ติดซิฟิลิสได้ด้วย และซิฟิลิสนั้นมีระยะแฝงที่ไม่ปรากฏอาการซึ่งอาจจะทำให้เรามองมีความสัมพันธ์กับคนที่ดูภายนอกปกติแต่ข้างในมีเชื้อ

วิกฤต๓ ความรักกับการวางตัวไม่เหมาะสม นี่คือนสิ่งที่เราต้องพูดให้นักเรียนเข้าใจให้มากที่สุด โดยบอกถึงผลของการมีความรักทั้งดีและเสีย ให้นักเรียนได้รับรู้ แล้วไม่ว่าเราไม่ห้ามเลยละ ทุกคนคงเคยทราบเคยถูกครูพูดด้วยถ้อยคำว่า เรียนอยู่อย่ามีความรัก ไข่คำ แต่ถ้าเราลองเอาหัวใจของเราเข้าไปในตัวนักเรียน และทำความเข้าใจ นักเรียนก็คือคนครับ เป็นมนุษย์ที่ต้องการปัจจัย ๔ เพื่อดำรงชีวิต และมีความต้องการพื้นฐาน ๕ ชั้น ของ มาสโลว์ และหนึ่งในนั้นคือ การต้องการเป็นที่รัก และยอมรับรวมถึงการต้องการเป็นคนที่มีมอบความรัก ดังนั้นแล้วการห้ามคนมีความรักนั้นคือการตัดความต้องการพื้นฐานของมนุษย์ แต่เราสามารถควบคุมความต้องการนี้ให้อยู่ในกรอบในบริบทที่ควรจะเป็นเพราะหากเราควบคุมได้ วิกฤต๑ และ๒ จะไม่เกิดขึ้นเลย

ดังนั้นจึงได้จัดทำการเรียนการสอนเพศวิถีขึ้นมาเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเพื่อไม่ให้เกิดวิกฤตทางเพศขึ้นมา โดยโครงการเพศวิชานั้นจะมุ่งเน้นการพัฒนาให้นักเรียนในห้องเรียน โดยใช้การเรียนการสอนเป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาทางเพศ โดยที่จะต้องมีการจัดหาสื่อการสอนที่เหมาะสมกับวิชาสอนเพื่อเป็นสิ่งที่นำไปสู่การจัดการเรียนรู้เรื่องเพศที่มีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้ความรู้ในวิชาเพศวิถีอย่างครบถ้วน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการเรียนรู้จากสื่อการสอนที่มีความหลากหลาย
๓. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักต่อปัญหาทางเพศ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมที่มีวิชาเรียนเพศวิถีในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รับความรู้เรื่องเพศวิถีที่หลากหลายยิ่งขึ้นจากสื่อการสอนที่หลากหลาย
- ๒. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมที่มีวิชาเรียนเพศวิถีในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รับความรู้จากโครงการตามวัตถุประสงค์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมที่มีวิชาเรียนเพศวิถีในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้จากโครงการตามวัตถุประสงค์

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|-----------------------------------|------------------------|---------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๖๔                 | นางสาวศุประภาภรณ์ นาคแก้ว |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย ๖๔                 | นางสาวศุประภาภรณ์ นาคแก้ว |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค ๖๔- ส.ค ๖๕         | นางสาวศุประภาภรณ์ นาคแก้ว |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๖๕                 | นางสาวศุประภาภรณ์ นาคแก้ว |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๖๕                 | นางสาวศุประภาภรณ์ นาคแก้ว |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๖๕                 | นางสาวศุประภาภรณ์ นาคแก้ว |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาท)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ   | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |     |
|-----|--------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------|-----------|-----|
|     |                                      |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม |
| ๑   | แบบจำลองระบบสืบพันธุ์เพศหญิงขนาดเล็ก | ธ.ค ๖๔ - ส.ค ๖๕   | -                           | ๑,๕๐๐ | -         | -   |
| ๒   | หุ่นอวัยวะชายใช้สาธิตการคุมกำเนิด    | ธ.ค ๖๔ - ส.ค ๖๕   | -                           | ๑,๕๐๐ | -         | -   |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| ๓,๐๐๐                               | -    | -                                     | -    | -                                      | -    | -                                     | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                      | วิธีการประเมิน             | เครื่องมือที่ใช้              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมที่มีวิชาเรียนเพศวิถีในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้รับความรู้เรื่องเพศวิถีที่หลากหลายยิ่งขึ้นจากสื่อการสอนที่หลากหลาย | สำรวจความพึงพอใจ           | แบบสำรวจความพึงพอใจ           |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>นักเรียนได้เข้าร่วมโครงการตามวัตถุประสงค์                                                                                              | สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม | แบบสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนได้รับความรู้เรื่องเพศวิถีอย่างครบถ้วน
- ๙.๒ นักเรียนได้รับการเรียนรู้ในวิชาเพศวิถีด้วยสื่อที่มีหลากหลาย
- ๙.๓ นักเรียนมีความตระหนักต่อปัญหาที่เกิดจากเรื่องเพศ

| ผู้เสนอโครงการ    |                                                        | ผู้รับโครงการ     |                                                                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------|
| ลงชื่อ            |                                                        | ลงชื่อ            |                                                                  |
|                   | (นางสาวสุประภาภรณ์ นาคแก้ว)<br>ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม |                   | (นางสาวกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)<br>หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม |
| ผู้เห็นชอบโครงการ |                                                        | ผู้อนุมัติโครงการ |                                                                  |
| ลงชื่อ            |                                                        | ลงชื่อ            |                                                                  |
|                   | (นางวิไลพร ต๊ะสุ)<br>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ       |                   | (นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม             |

|                           |                                                                                                           |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                   | โรงเรียนวิถีพุทธ                                                                                          |
| แผนงาน                    | วิชาการ                                                                                                   |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน       | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของสพฐ. | มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน                                                                               |
| สนองการประเมินของ สมศ.    | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>๓. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์                      |
| ลักษณะโครงการ             | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                               |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ       | นางอุไรพร ศิลาอ่อน                                                                                        |
| สถานดำเนินงาน             | โรงเรียนพบพระวิทยาคม                                                                                      |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน      | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                |

๑. หลักการและเหตุผล

การปลุกฝัง อบรม ฝึกฝนนักเรียน ตามวิธีการของพระพุทธศาสนา โดยเน้นบูรณาการตามหลักไตรสิกขา อันมี ศีล สมาธิ ปัญญา เรียนรู้ผ่านการพัฒนา “ การกิน อยู่ ดู ฟังเป็น ” มีปัญญารู้เข้าใจในคุณค่า และการปลุกฝัง การฝึกฝน ให้ผู้เรียนได้นำหลักธรรมคำสั่งสอนขององค์พระสัมมาสัมพุทธเจ้า ไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวัน จะทำให้นักเรียนมีคุณธรรมนำความรู้ พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเป็นคนดี คนเก่งของสังคม ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีสติสมาธิ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น และสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียน เรื่อง การกิน อยู่ ดู ฟัง ให้เป็น
- ๒.๓ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ๒.๔ นักเรียนมีความสนใจในการแข่งขันการสวดมนต์หมู่ สวดมนต์แปล มารยาทไทยมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๒ นักเรียนพัฒนา เรื่อง การกิน อยู่ ดู ฟัง เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๔ มีนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมารยาทไทย สวดมนต์แปล และสวดมนต์หมู่เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบวิถีพุทธ ได้อย่างมีคุณภาพ
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ในตนเอง
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและตระหนักใน  
ความสำคัญของการสวดมนต์และมารยาทชาวพุทธได้ดียิ่งขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน | ๒๕๖๔ |     |     | ๒๕๖๕    |         |          |         |      |     |     |     | ผู้รับผิดชอบ        |
|-----|-----------------------------------|------|-----|-----|---------|---------|----------|---------|------|-----|-----|-----|---------------------|
|     |                                   | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.<br>ค | ก.<br>พ | มี.<br>ค | พ.<br>ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |                     |
| ๑   | ประชุมวางแผนงาน                   | ↔    |     |     |         |         |          |         |      |     |     |     | ผู้บริหาร           |
| ๒   | เสนอโครงการ                       |      | ↔   |     |         |         |          |         |      |     |     |     | นางอุไรพร           |
| ๓   | ดำเนินงานตาม<br>กิจกรรม           |      | ↔   |     |         |         |          |         |      |     |     |     | นางอุไรพร<br>และคณะ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม<br>ตรวจสอบ           |      |     |     |         |         |          |         |      |     |     | ↔   | นางอุไรพร           |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    |      |     |     |         |         |          |         |      |     |     | ↔   | นางอุไรพร           |
| ๖   | สรุปรายงาน                        |      |     |     |         |         |          |         |      |     |     | ↔   | นางอุไรพร           |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                           | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|                                               |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑                                             | จัดกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีไทย     | ธ.ค ๖๔-ส.ค ๖๕         | -                           | ๔,๐๐๐ | ๓,๐๐๐     | ๗,๐๐๐ |
| ๒                                             | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้              | ธ.ค ๖๔-ส.ค ๖๕         | -                           | -     | ๓,๐๐๐     | ๓,๐๐๐ |
| รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) |                                        |                       | ๑๐,๐๐๐                      |       |           |       |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ



๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|--------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
| ๒,๐๐๐                                | -    | ๕,๐๐๐                                 | -    | -                                   | -    | ๓,๐๐๐                             | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                  | วิธีการวัดและประเมินผล      | เครื่องมือที่ใช้                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| ผลผลิต (Output)<br>- ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีระเบียบวินัยในตนเอง | -การสังเกต<br>-การสัมภาษณ์  | แบบสังเกต<br>แบบสัมภาษณ์             |
| ผลลัพธ์ (Outcomes)<br>- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๘๐             | สังเกต<br>สัมภาษณ์<br>ทดสอบ | แบบสังเกต<br>แบบสัมภาษณ์<br>แบบทดสอบ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคมและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๙.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะ เรื่อง การกิน อยู่ ดู ฟัง ให้เป็น
- ๙.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- ๙.๔ นักเรียนสนใจเข้าร่วมการแข่งขันการสวดมนต์หมู่ สวดมนต์แปล มารยาทไทยมากขึ้น
- ๙.๕ มีสื่อการเรียนการสอนเกี่ยวกับโรงเรียนวิถีพุทธ วิถีไทยที่หลากหลายน่าสนใจ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นายอุไรพร ศิลาอ่อน)  
ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

( นางสาวกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ)  
หัวหน้าฝ่ายงานบริหารวิชาการ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | แนวนโยบาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                                                                                                                                                               |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม                                                                                 |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล<br>กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ |

ผู้รับผิดชอบ  
ลักษณะโครงการ  
ระยะเวลาดำเนิน

และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง  
มาตรฐานสากล  
นางสาวรัตติกาล ต๊ะอ้าย  
☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง  
ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

งานแนะแนว เป็นงานที่มีความสำคัญในระดับโรงเรียนที่มีความสามารถตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ยังช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนาให้นักเรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีแนวทางในการศึกษาต่อและอาชีพตามความสนใจ ความถนัดของนักเรียนมีทักษะการตัดสินใจ รู้จักสภาพแวดล้อมของชีวิตได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อสังคม

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับข้อมูลสารสนเทศในการเข้าศึกษาต่อของโรงเรียนพบพระวิทยาคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับข้อมูลสารสนเทศในการศึกษาต่อและอาชีพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน      | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|-----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ตุลาคม ๒๕๖๔                 | คณะกรรมการ   |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ตุลาคม ๒๕๖๔                 | รัตติกาล     |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๕   | คณะกรรมการ   |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | มีนาคม ๒๕๖๕ – มิถุนายน ๒๕๖๕ | คณะกรรมการ   |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | มีนาคม ๒๕๖๕ – มิถุนายน ๒๕๖๕ | รัตติกาล     |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | มีนาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕  | รัตติกาล     |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๕,๐๐๐บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                  | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|--------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|                                      |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑                                    | วัสดุสำนักงาน                          | ม.ค.-มี.ค.๖๕          | -                           | ๔,๘๕๐ | -         | ๔,๘๕๐ |
| ๒                                    | จ้างเหมาเข้าเล่ม ๓ เล่ม                | ม.ค.-มี.ค.๖๕          | ๑๕๐                         | -     | -         | ๑๕๐   |
| รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |       |           | ๕,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|------------------------------------|------|-------------------------------------|------|-------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
| -                                  | -    | ๕,๐๐๐                               | -    | -                                   | -    | -                                 | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                              | วิธีการประเมิน                                                        | เครื่องมือที่ใช้             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับข้อมูลสารสนเทศในการศึกษาต่อที่โรงเรียนพระเทพวิทยาคม | ประเมินผล                                                             | แบบประเมินผล                 |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนพระเทพวิทยาคม ร้อยละ ๘๐            | สรุปผลการดำเนินการโครงการ จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มเพื่อใช้วางแผนพัฒนาต่อไป | แบบสรุปผลการดำเนินการโครงการ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับข้อมูลสารสนเทศในการเข้าศึกษาต่อของโรงเรียนบพ  
พระวิทยาคม

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวรัตติกาล ต๊ะอ้าย )  
ครู โรงเรียนบพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนบพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษฐ์ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ส่งเสริมสุขภาวะทางโภชนาการสู่ผู้เรียน                                                                                                                                                                                                                   |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                        |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม                |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่                                                                                                                                                                                                                              |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                              |

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้กระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขได้ร่วมกันรณรงค์เรื่องอาหารปลอดภัย ตั้งแต่ความสะอาดของโรงอาหาร บรรยากาศ สิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ เพราะฉะนั้นอาหารที่ให้นักเรียนรับประทานทุกวันต้องสะอาดถูกหลักอนามัยไม่เสี่ยงต่อโรคร้าย ผู้จำหน่ายอาหารต้องไม่เสี่ยงต่อการเป็นพาหะนำโรคติดต่อและต้องดูแลตนเองให้สะอาดอยู่ตลอดเวลา อาหารที่จำหน่ายต้องมี

คุณประโยชน์ต่อร่างกายมีสารอาหารครบถ้วน ภาชนะรองรับอาหารต้องจัดเก็บทำความสะอาดตามขั้นตอนที่มีไว้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับหลักโภชนาการที่กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรที่จะดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพพระวิทยาคมมีอาหารที่สะอาดสุขลักษณะรับประทาน

๒. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพพระวิทยาคมให้ใช้ชีวิตในการรับประทานอาหารในโรงอาหารได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๑.๑เชิงปริมาณ

นักเรียน คุณครูและบุคลากรในโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน

๑.๒เชิงคุณภาพ

มีคุณภาพชีวิตที่ถูกต้องสุขลักษณะ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค.                       | ฝ่ายบริหาร   |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค.                       | จุฑารัตน์    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. - ส.ค.                | จุฑารัตน์    |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ส.ค. - ก.ย.                | ฝ่ายบริหาร   |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ส.ค. - ก.ย.                | จุฑารัตน์    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ส.ค. - ก.ย.                | จุฑารัตน์    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                               | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ   | จำนวน (หน่วย) | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------|-------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|                                   |                                      |               |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                 | ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ | ๑             | พ.ย.- ก.ย.        | -                           | ๑๐,๐๐๐ | -         | ๑๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( หนึ่งหมื่นบาทถ้วน ) |                                      |               |                   |                             |        |           | ๑๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค. ๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|---------------------------------------|------|------------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                 | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๒,๕๐๐                                |      | ๒,๕๐๐                                 |      | ๒,๕๐๐                                    |      | ๒,๕๐๐                                  |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                        | วิธีการประเมิน                                            | เครื่องมือที่ใช้                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑.นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีอาหารที่สะอาด<br>สุขลักษณะรับประทาน<br>๒. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคม<br>ให้ใช้ชีวิตในการรับประทานอาหารใน<br>โรงอาหารได้อย่างมีความสุข | - การตรวจสอบ<br>- การสังเกต<br>- การรายงานผลการปฏิบัติงาน | - แบบบันทึกการนิเทศ<br>- แบบรายงานผลการปฏิบัติ |



|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                           |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑.นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคนมีอาหารที่สะอาด<br>สุขลักษณะรับประทาน<br>๒. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียนและ<br>บุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคม<br>ร้อยละ ๘๐ ใช้ชีวิตในการรับประทาน<br>อาหารในโรงอาหารได้อย่างมีความสุข | - การตรวจสอบ<br>- การสังเกต<br>- การรายงานผลการปฏิบัติงาน | - แบบบันทึกการนิเทศ<br>- แบบรายงานผลการปฏิบัติ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีอาหารที่สะอาดสุขลักษณะ  
รับประทาน
- ๒. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมให้ใช้ชีวิตใน  
การรับประทานอาหารในโรงอาหารได้อย่างมีความสุข

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู่ )  
ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางวิไลพร ต๊ะสุ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ส่งเสริมการบริโภคน้ำดื่มเพื่อสุขภาพของผู้เรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| แผนงาน                          | บริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารการจัดการ                                                                                                                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญา<br>ของเศรษฐกิจพอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการดำเนินงานบูรณาการและวัฒนธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์
๗. ด้านมาตรการส่งเสริม
- กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

นายยุทธศักดิ์ ติบปะละวงศ์

☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนได้มีเครื่องผลิตน้ำดื่มซึ่งเป็นสิ่งสำคัญต่อการให้บริการแก่นักเรียน บุคลากรและบุคคลทั่วไปที่เข้ามาในโรงเรียน ซึ่งในปัจจุบันนักเรียนที่เข้ามาเรียนนั้นมีจำนวนมากขึ้นมาตลอดซึ่งทำให้จุดบริการน้ำดื่มให้กับนักเรียนมีไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นและเครื่องผลิตน้ำดื่มมีอายุการใช้งานที่นานและมีบางเครื่องเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานส่งผลให้น้ำดื่มไม่มีคุณภาพ

การติดตั้งเครื่องผลิตน้ำเย็นและเครื่องกรองน้ำเป็นการดูแลนักเรียนให้ได้รับน้ำดื่มที่มีความสะอาดและมีคุณภาพ มีการติดตั้งตามอาคารเรียนที่นักเรียนไปเรียนและทำให้น้ำดื่มได้มาตรฐานจึงเป็นสิ่งที่ดีต่อสุขภาพของทุกคน ดังนั้นฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงต้องมีความจำเป็นที่จะติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็นและเครื่องกรองน้ำภายใน สถานศึกษาเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนได้น้ำดื่มที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดและให้บริการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข
- ๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักเรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- ๒.๔ เพื่อสร้างความมั่นใจในน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัยให้แก่บุคลากรและนักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

- ตรวจสอบและดูแลเครื่องกรองน้ำดื่มและระบบน้ำทั้งหมดในโรงเรียน

### เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้ดื่มน้ำที่สะอาด ถูกสุขอนามัยและทั่วถึง

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ตุลาคม ๒๕๖๔              | คณะทำงาน                |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๔ | คณะทำงาน                |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕    | คณะทำงาน                |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๕  | คณะทำงาน                |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | สิงหาคม ๒๕๖๕             | คณะทำงาน                |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | กันยายน ๒๕๖๕             | นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์ |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

## ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|------------------------------------|-------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                    |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | วัสดุงานประปา                      | ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔  | -                           | ๑๐,๐๐๐ | -         | ๑๐,๐๐๐ |
| ๒   | อุปกรณ์ตัวกรองน้ำดื่ม              | ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔  | -                           | ๔๐,๐๐๐ | -         | ๔๐,๐๐๐ |
| ๓   | จ้างเหมา<br>- ดูแลระบบน้ำดื่ม      | ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔  | -                           | -      | ๓๐,๐๐๐    | ๓๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
| ๔๐,๐๐๐                            |      | ๑๐,๐๐๐                              |      | -                                    |      | ๓๐,๐๐๐                            |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้     |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. ความพึงพอใจต่อการใช้เครื่องทำน้ำเย็นสแตนเลสและเครื่องกรองน้ำดื่ม | - ตรวจสอบ      | -แบบสำรวจความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๒. การใช้งานของเครื่องทำน้ำเย็นสแตนเลสและเครื่องกรองน้ำดื่ม        | - ประเมินผล    | -แบบประเมิน          |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ พัฒนาปรับปรุงระบบการจัดและให้บริการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียนให้มีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน
- ๙.๒ ใ้บุคลากรและนักเรียนได้ดื่มน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกระทรวงสาธารณสุข
- ๙.๓ อำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรและนักเรียนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- ๙.๔ สร้างความมั่นใจในน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัยให้แก่บุคลากรและนักเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์ )  
ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ดีะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ธุรกิจศึกษา                                                                                                                                                |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                    |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑                                                                   |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                         |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวอารี แซ่ม้า                                                                                                                                          |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                            |

๑. หลักการและเหตุผล

ธุรกิจ (Business) หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดการผลิตสินค้าและบริการโดยมีการซื้อขายแลกเปลี่ยนกัน และมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการประโยชน์หรือกำไรจากการกระทำกิจกรรมนั้น ในปัจจุบันธุรกิจได้เกิดขึ้นใหม่ตลอดเวลา และมีการแข่งขันสูง นอกจากนี้ธุรกิจยังมีบทบาทที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์

กิจกรรมธุรกิจศึกษาเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำธุรกิจที่ถูกต้อง โดยสามารถบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการทำธุรกิจ การระดมทุนเพื่อเป็นทุนดำเนินการ และเป็นการฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับนักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และนักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริง โรงเรียน

พบพระวิทยาคมได้เห็นความสำคัญของกิจกรรมนี้จึงได้จัดทำโครงการธุรกิจศึกษาขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องธุรกิจ
๒. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน
๓. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องธุรกิจ มีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ ๗๐

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลา<br>ในการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๖๔                     | น.ส. อารี    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค ๖๔                     | น.ส. อารี    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ต.ค. ๖๔ – ก.ย. ๖๕          | น.ส. อารี    |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ส.ค. ๖๕                    | น.ส. อารี    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                    | น.ส. อารี    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                    | น.ส. อารี    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                     | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | จำนวน<br>(หน่วย) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |               |        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|---------------|--------|
|                                         |                                        |                  |                       | ใช้<br>สอย                  | วัสดุ  | ค่า<br>ตอบแทน | รวม    |
| ๑                                       | วัสดุ อุปกรณ์                          |                  | ก.พ.๖๓ -เม.ย. ๖๔      | -                           | ๑๕,๐๐๐ | -             | ๑๕,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน ) |                                        |                  |                       |                             |        |               | ๑๕,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๔-๓๑มี.ค. ๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๔-๓๐มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๔) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| -                                 | -    | ๑๕,๐๐๐                              | -    | -                                    | -    | -                                   | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                               | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ๒๐ คน                                                                                                  | - จัดบันทึก    | - สมุดรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องธุรกิจ มีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ ๗๐ | - สอบถาม       | - แบบสอบถาม                     |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเรื่องธุรกิจ
๒. นักเรียนมีการวางแผนในการใช้จ่าย และการลงทุน
๓. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอารี แซ่ม้า)  
ครูโรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางวิไลพร ต๊ะสุ)  
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



|                                 |                                                                                                                            |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ลูกสนคนสะอาด                                                                                                               |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                    |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม. ตาก         | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                                  |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์                                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นายธีรกานต์ เพ็ชโนรา                                                                                                       |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                 |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมและความสะอาดมีผลต่อบรรยากาศในการเรียนรู้ของนักเรียน ดังนั้นอุปกรณ์ทำความสะอาดที่เพียงพอต่อความต้องการในการใช้จึงมีความสำคัญมากในการทำความสะอาด

ผู้รับผิดชอบโครงการได้เห็นความสำคัญของการทำความสะอาดห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนจึงได้จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดให้เพียงพอต่อความต้องการในการใช้

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนแต่ละห้องมีอุปกรณ์ทำความสะอาดที่เพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีจิตในเป็นคนรักสะอาดมีวินัยในการทิ้งขยะและทำความสะอาดอย่างถูก

วิธี

#### ๓.เป้าหมาย

##### ๓.๑เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนแต่ละห้องเรียนมีอุปกรณ์ทำความสะอาดเพียงพอต่อการใช้

๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีอุปกรณ์ทำความสะอาดเพียงพอต่อการใช้

##### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒ นักเรียนเป็นคนรักสะอาดมีวินัยในการทิ้งขยะและทำความสะอาดอย่างถูกวิธี



๗.ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑<br>ธ.ค. ๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ ม.ค.๖๕ - ๓๑<br>มี.ค.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐<br>มิ.ย. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค. ๖๕ - ๓๐<br>ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------------|------|---------------------------------------------|------|-----------------------------------------------|------|----------------------------------------------|------|
| งบประมาณ                                   | ระดม | งบประมาณ                                    | ระดม | งบประมาณ                                      | ระดม | งบประมาณ                                     | ระดม |
|                                            |      | ๔๗,๐๖๐                                      |      |                                               |      |                                              |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                    | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ผลผลิต<br>อุปกรณ์ทำความสะอาดเพียงพอ<br>ต่อความต้องการในการใช้                                          | สำรวจ          | แบบสำรวจ         |
| ผลลัพธ์<br>นักเรียนมีจิตรักสะอาด<br>นักเรียนมีวินัยในการทิ้งขยะ<br>นักเรียนทำความสะอาดอย่างถูก<br>วิธี | สังเกต         | แบบสังเกต        |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.๓นักเรียนแต่ละห้องและนักการมีอุปกรณ์ทำความสะอาดเพียงพอต่อความต้องการในการใช้
- ๑.๔นักเรียนเป็นคนรักสะอาดมีวินัยในการทิ้งขยะและทำความสะอาดอย่างถูกวิธี

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นาย อธิรณันท์ เพ็ชรโนรา )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ                                                                                                                                                                                                 |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                       |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                               |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มี<br>คุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบ<br>บริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. คุณภาพศิษย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                  |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ<br>บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ<br>รองรับการให้บริการสังคม                                                                                     |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นางสาววันันท์ จันตะ                                                                                                                                                                                                    |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                            |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                             |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพพระวิทยาคมได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทอง ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ และสามารถดำรงมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองอย่างต่อเนื่อง เป็นสมัยที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๑ และก้าวสู่มาตรฐานการรับรองเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับเพชร ในปี ๒๕๕๓ และได้รับรางวัลการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับเพชร ระดับประเทศในปี ๒๕๕๔ โรงเรียนพพระวิทยาคมได้ดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ สืบต่อเนื่องมาทุกสมัยจนถึงปัจจุบันปี ๒๕๖๒ ผ่านการประเมินรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ มาโดยตลอด งานโรงเรียนสุขภาพโรงเรียนพพระวิทยาคม และ “ชมรมชาวดอกสนทำได้...ทำได้” ได้ดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพในโรงเรียนหลากหลายกิจกรรมเพื่อสืบสาน รักษามาตรฐานที่ดีด้านสุขภาพตลอดจนมุ่งเน้นด้านการส่งเสริมสุขภาพ ให้แก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานกิจกรรมด้านสุขภาพของนักเรียน ภายใต้แนวคิดการมีส่วนร่วมของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน เพื่อให้โรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้นและเป็น

ศูนย์รวมของการพัฒนาสุขภาพในชุมชน ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

ดังนั้นงานอนามัยโรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงทำโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เพื่อพัฒนารักษามาตรฐานที่ดีเด่นด้านสุขอนามัย และโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร ระดับประเทศ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน และชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรงสมบูรณ์
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกตนให้มีความเป็นผู้นำมีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ๑-๓๑ ตุลาคม ๖๔         | รวิพันธ์     |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ๑-๓๑ ตุลาคม ๖๔         | รวิพันธ์     |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม – มีนาคม ๖๕     | รวิพันธ์     |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ๑-๓๐ กันยายน ๖๕        | รวิพันธ์     |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ๑-๓๐ กันยายน ๖๕        | รวิพันธ์     |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ๑-๓๐ กันยายน ๖๕        | รวิพันธ์     |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|------------------------------------|-------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                    |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | วัสดุอุปกรณ์สำหรับสุขอนามัย        | ม.ค. – ส.ค. ๖๕    | -                           | ๑๕,๐๐๐ | -         | ๑๕,๐๐๐ |
| ๓   | วัสดุสำนักงาน                      | ม.ค. ๖๕           | -                           | ๔,๘๕๐  | -         | ๔,๘๕๐  |
| ๔   | จ้างเหมา<br>- เข้าเล่มสรุปรงาน     | ก.ย. ๖๕           | -                           | -      | ๑๕๐       | ๑๕๐    |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๔-๓๑ มี.ค. ๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย.๖๔-๓๐มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค.๖๔-๓๐ก.ย. ๖๔) |      |
|------------------------------------|------|--------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| -                                  | -    | ๑๐,๐๐๐                               | -    | ๕,๐๐๐                                 | -    | ๕,๐๐๐                               | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | วิธีการประเมิน                                                                                                                                              | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์<br>๒. นักเรียนชมรมชาวดอกสนทำได้...ทำได้ มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน<br>๓. โรงเรียนพพระวิทยาคมรักษามาตรฐาน ได้รับการรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทองในทุกรอบการประเมินจากกระทรวงสาธารณสุข | ๑. รับการประเมินจากทีมประเมินจากส่วนกลางร่วมกับทีมประเมินจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข<br>๒. โครงการการทำกิจกรรมสุขภาพของ นักเรียนชมรมชาวดอกสนทำได้...ทำได้ | ๑. ข้อมูลสุขภาพของนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม<br>๒. ภาพถ่ายการทำกิจกรรมสุขภาพของนักเรียนชมรมชาวดอกสนทำได้...ทำได้<br>๓. ภาพถ่ายการดำเนินโครงการรับการประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพจากรับการประเมินจากทีมประเมินจากส่วนกลางร่วมกับทีมประเมินจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                              | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ผลลัพธ์<br>. โรงเรียนพพระวิทยาคม<br>รักษามาตรฐาน โรงเรียนส่งเสริม<br>สุขภาพระดับเพชร ระดับประเทศ<br>อย่างยั่งยืน |                |                  |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตที่ดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข
- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้นและเป็นศูนย์รวมของการพัฒนาสุขภาพในชุมชน
- เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ฝึกตนให้มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางสาววินันท์ จันตะ )

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน                                                                                                                            |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                          |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับ<br>การพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่                                                |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ<br>บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ<br>รองรับการให้บริการสังคม               |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นายเจษฎา จีก่อย                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ                   | <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                      |
| สถานดำเนินงาน                   | โรงเรียนพบพระวิทยาคม                                                                                                                             |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                       |

## ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพบพระวิทยาคมเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เมื่อปี ๒๕๖๓ ปัจจุบันโรงเรียนได้แจ้งขอเข้ารับประเมินเพื่อรับพระราชทานป้ายสนองพระราชดำริ ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่น อนุรักษ์สรรพสิ่งสรรพชีวิต ด้วยจิตสำนึกครูและเยาวชน อันเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานต่างๆ เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ดำเนินการโดยใช้กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมครูให้ใช้กระบวนการเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน สู่หลักสูตรสถานศึกษา และกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และพื้นที่การศึกษา โดยมีครูออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์ และใช้แหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และพื้นที่ศึกษาได้ตลอดเวลา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมีกิจกรรมแบ่งได้ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมสำรวจและจัดทำรหัสพิกัดทรัพยากรบริเวณพื้นที่ปกปักทรัพยากร

๑.๒ กิจกรรมจัดตั้งห้องเก็บรวบรวมสวนพฤกษศาสตร์

๑.๓ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรครูและนักเรียนแกนนำในการอบรมความรู้งาน

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๑.๔ กิจกรรมศึกษาองค์ประกอบด้านต่างๆทางโภชนาการ หรือ สารสำคัญในพืช



## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ(อพ.สธ.)
- ๒.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกรักและภาคภูมิใจในพระรไม้มิ่งมหัศจรรย์ให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันภายใต้การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- ๓.๒.๒ ครูทุกคนมีการสืบค้นข้อมูลและใช้แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา หรือจากสื่อออนไลน์ต่างๆเป็นแนวทางให้นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- ๓.๒.๓ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- ๓.๒.๔ มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่สมบูรณ์ตามแนวพระราชดำริฯ
- ๓.๒.๕ มีฐานข้อมูลในการเรียนรู้และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|-----------------------------------|------------------------|------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ๑ ต.ค. – ๓๐ พ.ย. ๖๔    | สสาระวิทยาศาสตร์ |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ๑ ต.ค. – ๓๐ พ.ย. ๖๔    | เจษฎา            |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ๑ ธ.ค.๖๔- ๓๑ ส.ค. ๖๕   | สสาระวิทยาศาสตร์ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ๑- ๓๑ ส.ค. ๖๕          | สสาระวิทยาศาสตร์ |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ๑- ๓๑ ส.ค. ๖๕          | สสาระวิทยาศาสตร์ |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ๑- ๓๑ ส.ค. ๖๕          | เจษฎา            |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

- ใช้งบประมาณจากเงิน งบอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ                                             | ระยะเวลาดำเนินการ        | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                                                                |                          | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | กิจกรรมสำรวจและจัดทำรหัสพิกัดทรัพยากรบริเวณพื้นที่ปกปักทรัพยากร                | ๑ ต.ค.๖๔<br>- ๓๐ ก.ย. ๖๕ | -                           | ๕,๐๐๐  | -         | ๕,๐๐๐  |
| ๒   | กิจกรรมจัดตั้งห้องเก็บรวบรวมสวนพฤกษศาสตร์                                      |                          | ๓๐,๐๐๐                      | -      | -         | ๓๐,๐๐๐ |
| ๓   | กิจกรรมพัฒนาบุคลากรครูและนักเรียนแกนนำในการอบรมความรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน |                          | ๑๕,๐๐๐                      | -      | -         | ๑๕,๐๐๐ |
| ๔   | กิจกรรมศึกษาองค์ประกอบด้านต่างๆทางโภชนาการ หรือสารสำคัญในพืช                   |                          | -                           | ๒๐,๐๐๐ | -         | ๒๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค.๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๔-๓๑ มี.ค. ๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๔-๓๐ มิ.ย. ๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๔ ) |      |
|-------------------------------------|------|----------------------------------------|------|------------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                 | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๓๕,๐๐๐                              | -    | ๑๕,๐๐๐                                 | -    | -                                        | -    | ๒๐,๐๐๐                                 | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                          | วิธีการประเมิน     | เครื่องมือที่ใช้      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| ผลผลิต                                                                                                                                                                       |                    |                       |
| สนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)                                                                                                  | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |
| ผลลัพธ์                                                                                                                                                                      |                    |                       |
| ปลูกจิตสำนึกรักและภาคภูมิใจในพรรณไม้ท้องถิ่นให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน สร้างกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน ภายใต้การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนได้จัดทำโครงการที่เป็นการสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

๙.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ ๑๐๐ มีจิตสำนึกรักและภาคภูมิใจในพรรณไม้ท้องถิ่น

๙.๓ ครูโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ ๗๐ สามารถสร้างแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นายเจษฎา จีก่อย )  
ครูผู้ช่วย โรงเรียนพบพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาศักยภาพสถานักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| แผนงาน                          | บริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคูณภาพผู้เรียนในระดับ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความ<br>มั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับ<br>การพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนา<br>ผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มี<br>คุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามหลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบ<br>บริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกใน<br>ความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ<br>เศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน<br>ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการ<br>เรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและ<br>ตามมาตรฐานสากล                                                                                                                                                                                                                                    |

|                |                                                                                                                                                                                           |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                                  |
|                | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ   | นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต                                                                                                                                                                    |
| ลักษณะโครงการ  | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนิน | ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕                                                                                                                                                   |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มีสาระสำคัญตามมาตรา ๖ ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร

สถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิติธรรม และเป็นองค์กรที่จะปลูกฝังทัศนคติค่านิยม ความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค้ให้กับนักเรียนทุกคน ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำใหู้้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป

การพัฒนาศักยภาพสถานักเรียน ทำให้เกิดการปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมความเป็นประชาธิปไตย ให้กับนักเรียน เพื่อเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย การดำเนินงานสถานักเรียนเปรียบเสมือนเวทีสำหรับฝึกให้นักเรียนเป็นนักประชาธิปไตยอย่างแท้จริง คือ รู้จักการเป็นผู้ให้ ผู้รับ ผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบในหน้าที่ ช่วยแบ่งเบาภาระของครูได้เป็นอย่างมาก อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตรปัจจุบันที่มุ่งเน้นความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของชาติ

เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามระบอบประชาธิปไตย ควบคู่กับความเป็นเลิศทางวิชาการ กระบวนการหนึ่งที่จะทำให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติเพื่อส่งเสริมประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน ความมีระเบียบวินัยทำงานเพื่อส่วนรวม เป็นกลุ่มบุคคลที่มีความพร้อม ในการฝึกกระตมความคิดและแสดงพลังขับเคลื่อน จึงได้จัดให้มีการพัฒนาศักยภาพภาวะผู้นำของกลุ่มกรรมการสถานักเรียน โรงเรียนพบพระวิทยาคม

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการเป็นผู้นำและพัฒนาความเป็นผู้นำของตนเองจากการเป็นคณะกรรมการสภานักเรียน

๒.๒ เพื่อปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยให้นักเรียน มุ่งเน้นความเป็นผู้นำในหมู่คณะ

๒.๓ เพื่อสร้างความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละและเป็นต้นแบบของนักเรียนในสถาบัน

๒.๔ เพื่อสร้างความเป็นผู้นำทางด้านจริยธรรม และสร้าง ความมั่นคงทางด้านจิตใจ รวมทั้งมีการประพฤติปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำมาใช้ในการดำเนินชีวิต

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๐ คน (สภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔)

๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๓๐ คน (สภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

๓. นักเรียน คณะครู บุคลากรทางการศึกษา หน่วยงาน ชุมชน ในพื้นที่อำเภอพบพระ

### เชิงคุณภาพ

สภานักเรียนมีกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีภาวะความเป็นผู้นำและนำกระบวนการประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาในการดำเนินงาน                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ                                                                                                                                                                       | ก.ย.๒๕๖๔                                                                                                          | นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต                                                                                                 |
| ๒   | เสนอโครงการ                                                                                                                                                                                             | ก.ย. ๒๕๖๔                                                                                                         | นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต                                                                                                 |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม<br>- กิจกรรมค่ายส่งมอบสภานักเรียน<br>- กิจกรรมศึกษาดูงานสภานักเรียน<br>- พัฒนาทักษะการบริการสภานักเรียนสู่ชุมชน<br>- พัฒนางานสภานักเรียน<br>- โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสภานักเรียน | ม.ค.๒๕๖๕ – มี.ค.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>เม-ย.๒๕๖๕- ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – มี.ค.๒๕๖๕ | นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต<br>นายเจษฎา จี๋ก่อ<br>นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ<br>นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต<br>นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   | นายสุทธิ ต๊ะสุ                                                                                                         |
| ๕   | ประเมินโครงการ<br>- กิจกรรมค่ายส่งมอบสภานักเรียน<br>- กิจกรรมศึกษาดูงานสภานักเรียน<br>- พัฒนาทักษะการบริการสภานักเรียนสู่ชุมชน<br>- พัฒนางานสภานักเรียน<br>- โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสภานักเรียน      | ม.ค.๒๕๖๕ – มี.ค.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>เม-ย.๒๕๖๕- ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – มี.ค.๒๕๖๕ | นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต<br>นายเจษฎา จี๋ก่อ<br>นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ<br>นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต<br>นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต |

|   |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |                                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖ | สรุปรายงาน<br>- กิจกรรมค่ายส่งมอบสถานักเรียน<br>- กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียน<br>- พัฒนาทักษะการบริการสถานักเรียนสู่ชุมชน<br>- พัฒนางานสถานักเรียน<br>- โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสถานักเรียน | ม.ค.๒๕๖๕ – มี.ค.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>เม-ย.๒๕๖๕- ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – มี.ค.๒๕๖๕ | นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต<br>นายเจษฎา จีก่อ<br>นายปิ่นทฤต อินทะโชติ<br>นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต<br>นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๕๓,๐๐๐บาท (ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ            | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |        |
|-----|---------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|     |                                                   |                         | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | กิจกรรมค่ายส่งมอบสถานักเรียน                      | ม.ค.๒๕๖๕ –<br>มี.ค.๒๕๖๕ | ๒๐,๐๐๐                      | ๕,๐๐๐ | -         | ๒๕,๐๐๐ |
| ๒   | กิจกรรมศึกษาดูงานสถานักเรียน                      | ก.ค.๒๕๖๕ –<br>ก.ย.๒๕๖๕  | ๔,๐๐๐                       | ๒,๕๐๐ | ๑,๕๐๐     | ๘,๐๐๐  |
| ๓   | กิจกรรมพัฒนาทักษะการบริการ<br>สถานักเรียนสู่ชุมชน | เม-ย.๒๕๖๕-<br>ก.ย.๒๕๖๕  | ๒,๕๐๐                       | -     | ๒,๕๐๐     | ๕,๐๐๐  |
| ๔   | พัฒนางานสถานักเรียน                               | ม.ค.๒๕๖๕ –<br>ก.ย.๒๕๖๕  | ๒,๕๐๐                       | ๒,๕๐๐ | -         | ๕,๐๐๐  |
| ๕   | โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสภ<br>านักเรียน         | ม.ค.๒๕๖๕ –<br>มี.ค.๒๕๖๕ | ๕,๐๐๐                       | ๒,๕๐๐ | ๒,๕๐๐     | ๑๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
|                                     |      | ๔๐,๐๐๐                              |      | ๕,๐๐๐                                |      | ๘,๐๐๐                             |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                               | วิธีการประเมิน        | เครื่องมือที่ใช้      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br><br>๑. ได้ศึกษานักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และมีสำนึกความเป็นไทย<br>๒. ได้ศึกษานักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำ<br>๓. ได้ศึกษานักเรียนมีกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ | การประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br><br>ศึกษานักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพตามวัตถุประสงค์                                                                                                                           | การประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนได้ฝึกการเป็นผู้นำและพัฒนาความเป็นผู้นำของตนเองจากการเป็นคณะกรรมการสภานักเรียน
- ๙.๒ ปลุกฝังความเป็นประชาธิปไตยให้นักเรียน มุ่งเน้นความเป็นผู้นำในหมู่คณะ
- ๙.๓ สร้างความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีความเสียสละและเป็นต้นแบบของนักเรียนในสถาบัน
- ๙.๔ สร้างความเป็นผู้นำทางด้านจริยธรรม และสร้างความมั่นคงทางด้านจิตใจ รวมทั้งมีการประพฤติปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำมาใช้ในการดำเนินชีวิต

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิงสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุทธิ ต๊ะสุ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                |
| แผนงาน                          | บริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                             |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม                                                                                               |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมภู                                                                                                                                                                                                                                                |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                              |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                  |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพ

สังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติดปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ ปัญหาครอบครัวซึ่งก่อเกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นภาพความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้น จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียน ซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตา ที่มีต่อศิษย์ และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของเยาวชนในเติบโต งดงาม เป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป

นอกจากนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข(มาตรา ๖ ) และแนวการจัดการศึกษายังได้ให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดหลักว่า ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ (มาตรา ๒๒) ในการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ซึ่งเรื่องหนึ่งที่กำหนดให้ดำเนินการ คือเรื่อง ความรู้ทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข (มาตรา ๒๓ ข้อ ๕) ทั้งนี้การจัดการกระบวนการเรียนให้คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ผู้เรียนรู้จักประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา อีกทั้งมีการประสานความร่วมมือกับบิดา มารดา ผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

โรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมีการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจนมีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอันจะส่งผลให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบผลสำเร็จ โดยมีแนวคิดในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. มนุษย์ทุกคนมีศักยภาพที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตลอดชีวิต เพียงแต่ใช้เวลาและวิธีการที่ต่างกัน เนื่องจากแต่ละคนมีความเป็นปัจเจกบุคคล ดังนั้น การยึดนักเรียนเป็นสำคัญในการพัฒนา เพื่อดูแลช่วยเหลือ ทั้งด้านการป้องกัน แก้ไขปัญหา หรือการส่งเสริมจึงเป็นสิ่งจำ

๒. ความสำเร็จของงาน ต้องอาศัยการมีส่วนร่วม ทั้งการร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมทำของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรในโรงเรียนในทุกระดับ ผู้ปกครอง หรือชุมชน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๒.๓ เพื่อส่งเสริมครู ผู้ปกครอง ให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑. นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม ๑,๐๑๕ คน
- ๒. ครูและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคม ๕๓ คน
- ๓. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม

เชิงคุณภาพ

- ๑. นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาร้อยละ ๘๐
- ๒. ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
- ๓. ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๘๐ ให้ความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ก.ย.๒๕๖๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ๒   | เสนอโครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ต.ค.๒๕๖๔                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมสนับสนุนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมโรงเรียนสุจริต</li> <li>- กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมจรรยาโรงเรียน</li> <li>- กิจกรรมสารวัตร นักเรียน</li> <li>- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง</li> <li>- กิจกรรมเฝ้าระวังและคุ้มครองตรวจสอบสภาพภายในโรงเรียน</li> <li>- กิจกรรม ๑ โรงเรียน ๑ ตำรวจ</li> <li>- กิจกรรมTo be number ๑</li> </ul> | <div> <div> <div>ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕</div> <div>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕</div> <div>ธ.ค.๒๕๖๔</div> </div> <div> <div>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕</div> <div>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕</div> <div>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕</div> </div> <div> <div>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕</div> <div>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕</div> <div>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕</div> </div> <div> <div>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕</div> </div> </div> | <div> <div>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู</div> <div>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู</div> <div>น.ส.นาฏสินี ปิ่นรัตน์</div> <div>นายเสกสรร อินตะศรี</div> <div>นายชิษณุ วงษ์เหล็ก</div> <div>นายสุทธิ ต๊ะสุ</div> <div>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู</div> <div>นายเสกสรร อินตะศรี</div> <div>นายสุทธิ ต๊ะสุ</div> <div>น.ส.ธันชพร โสเมะภีร์</div> </div> |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | นายสุทธิ ต๊ะสุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ๕   | ประเมินโครงการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมสนับสนุนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมโรงเรียนสุจริต</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <div> <div>ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕</div> <div>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕</div> <div>ธ.ค.๒๕๖๔</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <div> <div>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู</div> <div>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู</div> <div>น.ส.นาฏสินี ปิ่นรัตน์</div> </div>                                                                                                                                                                                                                  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมจรรยาโรงเรียน</li> <li>- กิจกรรมสารวัตร นักเรียน</li> <li>- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง</li> <li>- กิจกรรมเฝ้าระวังและคุ้มครองตรวจสอบสารเสพติดภายในโรงเรียน</li> <li>- กิจกรรม ๑ โรงเรียน ๑ ตำรวจ</li> <li>- กิจกรรมTo be number ๑</li> </ul>                                                                                                                                                      | ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕<br>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕<br>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕ | นายเสกสรร อินตะศรี<br>นายชิษณุ วงษ์เหล็ก<br>นายสุทธิ ต๊ะสุ<br>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู<br>นายเสกสรร อินตะศรี<br>นายสุทธิ ต๊ะสุ<br>น.ส.ธนัชพร โสมะภักดิ์                                                                                |
| ๖ | สรุปรายงาน<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมสนับสนุนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมโรงเรียนสุจริต</li> <li>- กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมจรรยาโรงเรียน</li> <li>- กิจกรรมสารวัตร นักเรียน</li> <li>- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง</li> <li>- กิจกรรมเฝ้าระวังและคุ้มครองตรวจสอบสารเสพติดภายในโรงเรียน</li> <li>- กิจกรรม ๑ โรงเรียน ๑ ตำรวจ</li> <li>- กิจกรรมTo be number ๑</li> </ul> | ก.ย.๒๕๖๕<br>ก.ย.๒๕๖๕<br>ธ.ค.๒๕๖๔<br>มิ.ย.๒๕๖๕<br>มิ.ย.๒๕๖๕<br>ก.ย.๒๕๖๕<br>มิ.ย.๒๕๖๕<br>มิ.ย.๒๕๖๕<br>ก.ย.๒๕๖๕<br>มิ.ย.๒๕๖๕                                          | น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู<br>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู<br>น.ส.นาฏสินี ปิ่นรัตน์<br>นายเสกสรร อินตะศรี<br>นายชิษณุ วงษ์เหล็ก<br>นายสุทธิ ต๊ะสุ<br>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมภู<br>นายเสกสรร อินตะศรี<br>นายสุทธิ ต๊ะสุ<br>น.ส.ธนัชพร โสมะภักดิ์ |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๕๑,๕๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ            | ระยะเวลาดำเนินการ    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |        |
|-----|-----------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|     |                                               |                      | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | กิจกรรมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน           | ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕  | ๗,๕๐๐                       | ๗,๕๐๐ | -         | ๑๕,๐๐๐ |
| ๒   | กิจกรรมสนับสนุนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน   | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕  | ๑๐,๐๐๐                      | -     | -         | ๑๐,๐๐๐ |
| ๓   | กิจกรรมโรงเรียนสุจริต                         | ธ.ค.๒๕๖๔             | -                           | ๓,๐๐๐ | -         | ๓,๐๐๐  |
| ๔   | กิจกรรมสถานศึกษาสีขาวและพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน | ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕ | -                           | ๓,๐๐๐ | -         | ๓,๐๐๐  |
| ๕   | กิจกรรมจรรยาโรงเรียน                          | ต.ค.๒๕๖๔ – มิ.ย.๒๕๖๕ | -                           | ๕,๐๐๐ | -         | ๕,๐๐๐  |

|    |                                                      |                         |   |       |   |       |
|----|------------------------------------------------------|-------------------------|---|-------|---|-------|
| ๖  | กิจกรรมสารวัตร นักเรียน                              | ม.ค.๒๕๖๕ –<br>ก.ย.๒๕๖๕  | - | ๑,๕๐๐ | - | ๑,๕๐๐ |
| ๗  | กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง                               | ต.ค.๒๕๖๔ –<br>มิ.ย.๒๕๖๕ | - | ๔,๐๐๐ | - | ๔,๐๐๐ |
| ๘  | กิจกรรมเฝ้าระวังและสุ่มตรวจสอบสารเสพติดภายในโรงเรียน | ต.ค.๒๕๖๔ –<br>มิ.ย.๒๕๖๕ | - | ๕,๐๐๐ | - | ๕,๐๐๐ |
| ๙  | กิจกรรม ๑ โรงเรียน ๑ ตำรวจ                           | ม.ค.๒๕๖๕ –<br>ก.ย.๒๕๖๕  | - | ๒,๐๐๐ | - | ๒,๐๐๐ |
| ๑๐ | กิจกรรม To be number ๑                               | ต.ค.๒๕๖๔ –<br>มิ.ย.๒๕๖๕ | - | ๓,๐๐๐ | - | ๓,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๗. ระยะเวลาการใช้งานงบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๔-๓๑ มี.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๔-๓๐มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๔-๓๐ก.ย.๖๔) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
| ๑๓,๐๐๐                            | -    | ๑๓,๐๐๐                              | -    | ๑๓,๐๐๐                               | -    | ๑๒,๕๐๐                            | -    |

#### ๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | วิธีการประเมิน                        | เครื่องมือที่ใช้                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้<br>๒. นักเรียนเป็นคนดีมีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข<br>๓. ครู ผู้ปกครอง มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ | - การสังเกต<br>-การประเมินความพึงพอใจ | - แบบสังเกต<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือโดยใช้กระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้                                                                                                                                                                                                      | - การสังเกต<br>-การประเมินความพึงพอใจ | - แบบสังเกต<br>- แบบประเมินความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการวิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสามารถตรวจสอบได้

๙.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เป็นคนดีมีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา เฝียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๙.๓ ครู ผู้ปกครอง ได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมภู)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายสุทธิ ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นจำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประเพณีและวัฒนธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| แผนงาน                          | บริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                                                  |

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ

☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมที่ประชาชนคนไทยได้เข้าร่วมปฏิบัติและสืบสานมาตั้งแต่ในอดีตจนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีความสำคัญต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมขึ้นในโรงเรียนเป็นการทำให้ครูและนักเรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกันและนักเรียนได้เรียนรู้ มีความเข้าใจ จนทำให้เกิดความรักและหวงแหนในขนบธรรมเนียมประเพณี มีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โรงเรียนบพพระวิทยาคมจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่คณะครูและนักเรียน อีกทั้งทำให้มีความรู้ในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม สืบต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่คณะครูและนักเรียน

๒.๒ เพื่อให้คณะครูและนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนบพพระวิทยาคม จำนวน ๑,๐๙๐ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

๒. คณะครูโรงเรียนบพพระวิทยาคม จำนวน ๕๓ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

คณะครูและนักเรียนโรงเรียนบพพระวิทยาคม ตระหนักและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น ร้อยละ

๑๐๐

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ          |
|-----|-----------------------------------|------------------------|-----------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ก.ย.๒๕๖๔               | นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค.๒๕๖๔               | นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ |



| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                        | ระยะเวลาในการดำเนินงาน                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม<br>- กิจกรรมวันลอยกระทง<br>- กิจกรรมเดือนสี่ข้าวหลาม<br>- กิจกรรมวันไหว้ครู<br>- กิจกรรมวันแห่เทียนเข้าพรรษา<br>- กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา | พ.ย.๒๕๖๔<br>ม.ค.๒๕๖๕<br>มิ.ย.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕<br>ต.ค.๒๕๖๔ – ส.ค.๒๕๖๕ | น.ส.ธนัชพร โสมะกัร<br>นายปณทกฤต อินทะโชติ<br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>นายปณทกฤต อินทะโชติ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                                                                 | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕                                                  | นายสุทธิ ต๊ะสุ                                                                                                   |
| ๕   | ประเมินโครงการ<br>- กิจกรรมวันลอยกระทง<br>- กิจกรรมเดือนสี่ข้าวหลาม<br>- กิจกรรมวันไหว้ครู<br>- กิจกรรมวันแห่เทียนเข้าพรรษา<br>- กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา      | พ.ย.๒๕๖๔<br>ม.ค.๒๕๖๕<br>มิ.ย.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕<br>ต.ค.๒๕๖๔ – ส.ค.๒๕๖๕ | น.ส.ธนัชพร โสมะกัร<br>นายปณทกฤต อินทะโชติ<br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>นายปณทกฤต อินทะโชติ |
| ๖   | สรุปรายงาน<br>- กิจกรรมวันลอยกระทง<br>- กิจกรรมเดือนสี่ข้าวหลาม<br>- กิจกรรมวันไหว้ครู<br>- กิจกรรมวันแห่เทียนเข้าพรรษา<br>- กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา          | พ.ย.๒๕๖๔<br>ม.ค.๒๕๖๕<br>มิ.ย.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕<br>ต.ค.๒๕๖๔ – ส.ค.๒๕๖๕ | น.ส.ธนัชพร โสมะกัร<br>นายปณทกฤต อินทะโชติ<br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>น.ส.จันจิรา บุญเรือง<br>นายปณทกฤต อินทะโชติ |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๗,๕๐๐บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|-----|------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|     |                                    |                     | ใช้<br>สอย                  | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑   | กิจกรรมวันลอยกระทง                 | พ.ย.๒๕๖๔            | -                           | ๓,๐๐๐ | -         | ๓,๐๐๐ |
| ๒   | กิจกรรมเดือนสี่ข้าวหลาม            | ม.ค.๒๕๖๕            | -                           | ๗,๐๐๐ | -         | ๗,๐๐๐ |
| ๓   | กิจกรรมวันไหว้ครู                  | มิ.ย.๒๕๖๕           | -                           | ๓,๐๐๐ | -         | ๓,๐๐๐ |
| ๔   | กิจกรรมวันแห่เทียนเข้าพรรษา        | ก.ค.๒๕๖๕            | -                           | ๓,๐๐๐ | -         | ๓,๐๐๐ |
| ๕   | กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา            | ต.ค.๒๕๖๔ – ส.ค.๒๕๖๕ | -                           | ๑,๕๐๐ | -         | ๑,๕๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|---------------------------------------|------|--------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
| ๓,๕๐๐                             |      | ๓,๕๐๐                                 |      | ๓,๐๐๐                                |      | ๓,๕๐๐                             |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                   | วิธีการประเมิน                          | เครื่องมือที่ใช้                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>โรงเรียนได้จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมสำเร็จตามเป้าหมาย                            | การประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม    | แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม    |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>คณะครูและนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม ที่โรงเรียนจัดขึ้นร้อยละ ๑๐๐ | การประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม | แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ คณะครูและนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
- ๙.๒ คณะครูและนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม ที่โรงเรียนจัดขึ้น
- ๙.๓ นักเรียนมีความรู้ในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ)  
ครู โรงเรียนบพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนบพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายสุทธิ ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบพพระวิทยาคม

|                           |                                                                                                                                                                             |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                   | นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา                                                                                                                                     |
| แผนงาน                    | วิชาการ                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก    | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                        |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของสพฐ. | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา            |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของ     | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง                                                                         |
| กระทรวงศึกษาธิการ         | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ นกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา<br>ตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.    | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา                                                                                 |
| สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน    | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ       | นางนุจรีย์ คำวันนา                                                                                                                                                          |
| ลักษณะโครงการ             | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                 |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน      | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                  |

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ข้อมูลต่างๆ ถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา งานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา เป็นงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพ การปฏิบัติงานต่างๆ ต้องมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและ

ต่อเนื่องเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา วิธีการที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานมีหลากหลายวิธี แต่วิธีการเชิงระบบเป็นวิธีที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้ ช่วยในการดำเนินการ เพื่อให้ครูมีส่วนร่วมและได้วิธีการที่ดีที่สุดในการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นระบบมีมาตรฐาน
๒. เพื่อนิเทศภายในครูผู้สอนเพื่อให้คำแนะนำในด้านวิชาการแก่ครูในโรงเรียน
๓. เพื่อจัดวางระบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

บุคลากรงานวัดผลและประเมินผลการศึกษา จำนวน ๔ คน และครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๗ คน นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

งานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                      |
|-----|-------------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| ๑.  | ประชุมวางแผนงาน               | ต.ค.๖๔                 | งานวิชาการ<br>โรงเรียนพพระวิทยาคม |
| ๒.  | เสนอโครงการ                   | พ.ย.๖๔                 |                                   |
| ๓.  | ดำเนินงานตามกิจกรรม           | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                   |
| ๔.  | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ          | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                   |
| ๕.  | ประเมินโครงการ                | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                   |
| ๖.  | สรุปรายงาน                    | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕          |                                   |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                       | กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้<br>งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม |       |           |       |
|-------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-------|-----------|-------|
|                                           |                                       |                       | ใช้สอย                           | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑                                         | วัสดุสำนักงาน                         | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                                | ๑,๐๐๐ | -         | ๑,๐๐๐ |
| ๒                                         | อุปกรณ์เครื่องเขียน                   | พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                                | ๑,๐๐๐ | -         | ๑,๐๐๐ |
| รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น (สองพันบาทถ้วน) |                                       |                       |                                  |       |           | ๒,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|------------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                 | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๕๐๐                                  | -    | ๓๐๐                                    | -    | ๑,๐๐๐                                    | -    | ๒๐๐                                    | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                    | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| ผลผลิต<br>๑. การบริหารงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา<br>๒. มีเอกสาร หลักฐานงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา<br>๓. มีฐานข้อมูลนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาของสถานศึกษา | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                    | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. การบริหารงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบ<br>๒. มีเอกสาร หลักฐานงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน<br>๓. มีฐานข้อมูลนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาครบถ้วน | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) การบริหารงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ
- ๒) มีเอกสาร หลักฐานงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- ๓) มีระบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษาที่มีมาตรฐาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางนุจรีย์ คำวันนา )  
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชช เย็นน้ำ )  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาปรับปรุงห้องสมุด                                                                                                                                                                                                                                   |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                               |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                                                                                                                      |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม                                                                                                                              |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวนาฏสินี ปันรัตน์                                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                    |

## ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งพัฒนาให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และเป็นคนที่มีปัญญา มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่าน รักการศึกษา รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองมีความรู้ที่เป็นสากล รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแสวงหาความรู้ของนักเรียนและสืบค้นข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นระบบ งานห้องสมุดจึงจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตสู่ห้องสมุดมาตรฐานขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการสืบค้นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และมีประสิทธิภาพให้กับครูและนักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการ จัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหา

คำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเช่น การทำงาน โครงงาน รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนพบพระวิทยาคม จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- ๒.๓ เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- ๒.๔ เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่ นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้
- ๒.๕ เพื่อสร้างเสริมลักษณะนิสัยในการอ่านของนักเรียน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

## ๓. เป้าหมาย

### ๑.๕เชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้เข้าใช้บริการห้องสมุด ทุก  
ระดับชั้น จำนวน ๑,๐๙๐ คน

### ๑.๖เชิงคุณภาพ

๓.๑ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีนิสัยรักการอ่าน สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่ง  
ต่างๆได้อย่างหลากหลาย

๓.๒ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้  
ชีวิตประจำวัน

๓.๓ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน เข้าใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอก  
สถานศึกษา



๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค.๖๔                     | นางุสสินี    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย.๖๔                     | นางุสสินี    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค.๖๔-ส.ค.๖๕              | นางุสสินี    |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย.๖๕                     | นางุสสินี    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย.๖๕                     | นางุสสินี    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย.๖๕                     | นางุสสินี    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                         | รายละเอียด/กิจกรรมในการ<br>ใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|                             |                                        |                       | ใช้<br>สอย                  | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                           | วัสดุสำนักงาน                          | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                           | ๕,๐๐๐  | -         | ๕,๐๐๐  |
| ๒                           | วัสดุครุภัณฑ์                          | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                           | ๒๐,๐๐๐ | -         | ๒๐,๐๐๐ |
| ๓                           | จ้างเหมา<br>-ปรับภูมิทัศน์             | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๕,๐๐๐  | ๒,๐๐๐     | ๗,๐๐๐  |
| ๔                           | จ้างเหมา<br>-ซื้อและติดตั้งพัดลม       | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                           | ๖,๐๐๐  | ๒,๐๐๐     | ๘,๐๐๐  |
| รวมทั้งสิ้น สี่หมื่นบาทถ้วน |                                        |                       |                             |        |           | ๔๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.<br>๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.<br>๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.<br>๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.<br>๖๕ ) |      |
|------------------------------------------|------|-------------------------------------------|------|---------------------------------------------|------|-------------------------------------------|------|
| งบประมาณ                                 | ระดม | งบประมาณ                                  | ระดม | งบประมาณ                                    | ระดม | งบประมาณ                                  | ระดม |
| -                                        | -    | ๒๕,๐๐๐                                    | -    | ๗,๐๐๐                                       | -    | ๘,๐๐๐                                     | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                     | วิธีการประเมิน                                       | เครื่องมือที่ใช้                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. มีการจัดห้องสมุดและพัฒนางานห้องสมุดให้มีคุณภาพและให้บริการอย่างทั่วถึง<br>๒. ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการใช้บริการห้องสมุด<br>๓. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานห้องสมุดและการเข้าใช้บริการห้องสมุด                                      | ๑. การตรวจสอบ<br>๒. สังเกต<br>๓. รายงานการปฏิบัติงาน | ๑. สถิติ<br>๒. แบบประเมินความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. มีการจัดและพัฒนางานระบบห้องสมุดให้มีคุณภาพและให้บริการอย่างทั่วถึงร้อยละ ๙๕<br>๒. ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๕ มีส่วนร่วมในการใช้บริการห้องสมุด<br>๓. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานห้องสมุดและการเข้าใช้บริการห้องสมุด ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง | ๑. การตรวจสอบ<br>๒. สังเกต<br>๓. รายงานการปฏิบัติงาน | ๑. สถิติ<br>๒. แบบประเมินความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒.๑ ส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น
- ๒.๒ ครูนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- ๒.๓ นักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน
- ๒.๔ นักเรียนมีประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้
- ๒.๕ สร้างเสริมลักษณะนิสัยในการอ่านของนักเรียน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวนาฏสินี ปิ่นรัตน์)

ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาแหล่งเรียนรู้                                                                                                                                                                                        |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล                                                                                                                                   |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ด้านคุณภาพศิษย์<br>ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                                    |
| สนองกลยุทธโรงเรียน              | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม                                                                                |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะกิจกรรม/โครงการ           | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินงาน               | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕)                                                                                                                                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ กำหนดว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด มาตรา ๒๔ ยังกำหนดว่า การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดหาเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล อีกทั้งกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และประยุกต์มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนจากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติ ให้ทำได้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่านและเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ไว้ในทุกสาระวิชา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจไปเรียนรู้พร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน จากแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ

การใช้แหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนมาก เพราะสามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

โดยมีผู้บริหารและครูร่วมกันกำหนดนโยบาย ส่งเสริมสนับสนุนการจัดหา จัดสร้าง พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียน พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ มุ่งเน้นให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ผ่านการปฏิบัติจริงในสภาพแวดล้อมจริง ฝึกทักษะใน การคิด การสังเกต การทำงานเป็นกลุ่ม มีความรับผิดชอบ ผู้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ตลอด ชีวิต ซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งยังเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้และ มีเจตคติที่ดีต่อสิ่งรอบตัว มีความรับผิดชอบในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสังคม รักและผูกพันกับ ท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

จากข้อมูลที่กำลังมาข้างหน้า โรงเรียนพพระวิทยาคมมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์ จึงได้ ดำเนินการโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑) เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนพพระวิทยาคม ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๒.๒) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ
- ๒.๓) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๒ เชิงปริมาณ

- ๑) พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว

### ๓.๓ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนพพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผลให้ครูสามารถ จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ และผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

## ๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ก.ย. ๖๔                    | ฝ่ายบริหารวิชาการ                                                                                                                                                                                                          |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ก.ย. ๖๔                    | นางวิไลพร ต๊ะสุ                                                                                                                                                                                                            |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | เม.ย.-ก.ย ๖๕               | ฝ่ายบริหารวิชาการ<br>นางสาวนาฏสินี ปิ่นรัตน์<br>นางสาวจุฑารัตน์ เทพาชุมพู<br>นายเจษฎา จีก่อย<br>นางสาวฤทัยรัตน์ ทิคำมูล<br>นายฉัตรชัย ธนพัตรพงษ์<br>นางสาวสุภาภรณ์ แสงชลิต<br>นายชิษณุ วงศ์เหล็ก<br>นางสาวรัตติกาล ต๊ะอ้าย |

|   |                      |             |                    |
|---|----------------------|-------------|--------------------|
| ๔ | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ | ส.ค.-ก.ย.๖๕ | หัวหน้าฝ่าย ๕ ฝ่าย |
| ๕ | ประเมินโครงการ       | ก.ย.๖๕      | ฝ่ายบริหารวิชาการ  |
| ๖ | สรุปรายงาน           | ก.ย.๖๕      | ฝ่ายบริหารวิชาการ  |

๕. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น ๒๓๗,๐๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

##### ๖.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                                       |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | เครื่องฉายภาพทึบแสง<br>(Visualizer)    | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | -                           | ๑๕,๐๐๐             | ๑๕,๐๐๐    | ๑๕,๐๐๐ |
| ๒                                     | ลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมไมค์              | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | -                           | ๖,๐๐๐              | -         | ๖,๐๐๐  |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๒๑,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

##### ๖.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                                       |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | วัสดุสำนักงาน                          | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | -                           | ๑๐,๐๐๐             | -         | ๑๐,๐๐๐ |
| ๒                                     | ครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอน            | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | -                           | ๑๑,๐๐๐             | -         | ๑๑,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๒๑,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

##### ๖.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                                       |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | วัสดุสำนักงาน                          | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          |                             | ๑๕,๐๐๐             |           | ๑๕,๐๐๐ |
| ๒                                     | จ้างเหมาปรับปรุงห้องเรียน              | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | ๑๖,๐๐๐                      |                    |           | ๑๖,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๓๑,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                                       |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | เครื่องฉายภาพทึบแสง (Visualizer)       | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | -                           | ๑๕,๐๐๐             | ๑๕,๐๐๐    | ๑๕,๐๐๐ |
| ๒                                     | ๒.ลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมไมค์            | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | -                           | ๖,๐๐๐              | -         | ๖,๐๐๐  |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๒๑,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                                       |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | วัสดุอุปกรณ์กีฬา                       | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          |                             | ๒๑,๐๐๐             |           | ๒๑,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๒๑,๐๐๐ |

๖.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                                       |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | วัสดุอุปกรณ์ดนตรี                      | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | ๕,๐๐๐                       | ๖,๐๐๐              | ๑๐,๐๐๐    | ๒๑,๐๐๐ |
| ๒                                     | วัสดุอุปกรณ์ทัศนศิลป์                  | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | ๕,๐๐๐                       | -                  | -         | ๕,๐๐๐  |
| ๓                                     | วัสดุอุปกรณ์นาฏศิลป์                   | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | ๕,๐๐๐                       | -                  | -         | ๕,๐๐๐  |
| รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๓๑,๐๐๐ |

๖.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

| ที่                           | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|-------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                               |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                             | วัสดุการเรียนการสอน                    | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          | ๑๐,๐๐๐                      | ๓๐,๐๐๐             | -         | ๔๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๔๐,๐๐๐ |

๖.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                                       |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | วัสดุสำนักงาน                          | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          |                             | ๑๐,๐๐๐             |           | ๑๐,๐๐๐ |
| ๒                                     | ครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอน            | ก.ค.-ต.ค. ๖๕          |                             | ๑๑,๐๐๐             |           | ๑๑,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๒๑,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖.๙ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

| ที่                           | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |        |
|-------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------|
|                               |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                             | ค่าจ้างเหมาปูกระเบื้อง                 | ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕      | ๒๕,๐๐๐                      | -                  | -         | ๒๕,๐๐๐ |
| ๒                             | ค่าวัสดุสำนักงาน                       | ต.ค. ๖๔- ก.ย. ๖๕      | -                           | ๕,๐๐๐              | -         | ๕,๐๐๐  |
| รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |                    |           | ๓๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๓๐,๐๐๐                            |      | ๕๐,๐๐๐                              |      | ๘๐,๐๐๐                               |      | ๗๗,๐๐๐                             |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                        | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| ผลผลิต (Output)                                                                            |                |                           |
| ๓. โรงเรียนพบพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ | ตรวจสอบข้อมูล  | แบบตรวจสอบรายการ          |
| ๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน | ตรวจสอบข้อมูล  | สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน |

| ผลลัพธ์ (Outcome)                                                                                                  |               |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------|
| ๑. โรงเรียนพพระวิทยาคม สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพ | ตรวจสอบเอกสาร | สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน                                 |
| ๓. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในภาพรวมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป                                   | สอบถาม        | แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนพพระวิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ  
โรงเรียนพพระวิทยาคม

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสุนันทา รัตนหิรัญวงศ์)

(นายวิเชษ เย็นจำ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



|                                 |                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์                                                                                                                                               |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม. ตาก         | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสใน<br>การพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                       |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มี<br>คุณภาพเสมอภาคและเท่าเทียม                                                                                      |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                                     |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน<br>ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการ<br>เรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและ<br>ตามมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นายธีรกานต์ เพ็ชรโนรา                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                            |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                             |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

อินเทอร์เน็ต และ คอมพิวเตอร์เป็นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สำคัญในการใช้งานในปัจจุบัน การที่ผู้มีความรู้และทักษะในการใช้งานประกอบกับสามารถบำรุงรักษาเบื้องต้นได้น่าจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ข้อมูลพื้นฐานถือเป็นกุญแจสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน การนำข้อมูลสำคัญที่มีอยู่มาวิเคราะห์เพื่อหาโอกาสพัฒนา จึงถือเป็นการบริหารจัดการข้อมูลที่ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

ผู้รับผิดชอบโครงการได้เห็นความสำคัญของระบบเครือข่ายที่ครอบคลุมพื้นที่การใช้งานทั่วทั้งโรงเรียน

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายให้ครอบคลุมและเสถียร

๒.๒ เพื่อพัฒนาแหล่งการศึกษาข้อมูลที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ

#### ๓. เป้าหมาย

##### ๓.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๘๐ ของห้องเรียน ใช้บริการอินเทอร์เน็ตอย่างมีประสิทธิภาพ

##### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูมีประสิทธิภาพในใช้สื่อในอินเทอร์เน็ตมากขึ้น

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน | ๒๕๖๔    |         |         | ๒๕๖๕ |     |      |          |         |      |     |     |     | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-----------------------------------|---------|---------|---------|------|-----|------|----------|---------|------|-----|-----|-----|-------------------------|
|     |                                   | ต.<br>ค | พ.<br>ย | ธ.<br>ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.<br>ย | พ.<br>ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |                         |
| ๑   | ประชุมวางแผนงาน                   | ←→      |         |         |      |     |      |          |         |      |     |     |     | ผู้บริหาร               |
| ๒   | เสนอโครงการ                       |         | ←→      |         |      |     |      |          |         |      |     |     |     | นายธีรกานต์<br>เพชรโนรา |
| ๓   | ดำเนินงานตาม<br>กิจกรรม           |         |         | ←→      |      |     |      |          |         |      |     |     |     | นายธีรกานต์<br>เพชรโนรา |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม<br>ตรวจสอบ           |         |         |         |      |     |      |          |         |      |     |     | ←→  | นายธีรกานต์<br>เพชรโนรา |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    |         |         |         |      |     |      |          |         |      |     |     | ←→  | นายธีรกานต์<br>เพชรโนรา |
| ๖   | สรุปรายงาน                        |         |         |         |      |     |      |          |         |      |     |     | ←→  | นายธีรกานต์<br>เพชรโนรา |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท  
(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรมใน<br>การใช้งบประมาณ                                   | จำนวน<br>(หน่วย) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ      | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |        |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|                                       |                                                                          |                  |                            | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                     | จ้างเหมา เดินสาย พร้อม<br>ติดตั้ง อุปกรณ์กระจาย<br>สัญญาณ wifi รวม ๓ จุด | ๑                | ๑ ธ.ค. ๖๔ -<br>๓๑ มี.ค. ๖๕ |                             |       | ๓๒,๐๐๐    | ๓๒,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( สามหมื่นสองพันบาทถ้วน ) |                                                                          |                  |                            |                             |       |           | ๓๒,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๑<br>ธ.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ ม.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.<br>๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.<br>๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.<br>๖๕) |      |
|--------------------------------------------|------|---------------------------------------------|------|-----------------------------------------------|------|--------------------------------------------|------|
| งบประมาณ                                   | ระดม | งบประมาณ                                    | ระดม | งบประมาณ                                      | ระดม | งบประมาณ                                   | ระดม |
|                                            |      | ๓๒,๐๐๐                                      |      |                                               |      |                                            |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                | วิธีการประเมิน     | เครื่องมือที่ใช้      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่เสถียรและมีประสิทธิภาพ                                    | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. นักเรียนมีประสิทธิภาพการเรียนรู้มากขึ้น<br>๒. ครูมีประสิทธิภาพการทำงานมากขึ้น | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียนพบพระวิทยาคมครอบคลุมบริเวณห้องเรียน มีประสิทธิภาพและเสถียร ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและการเรียนรู้เพื่อเป็นพัฒนาแหล่งการศึกษาข้อมูลที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นาย อีรกานต์ เพ็ชรโนรา )  
 ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| แผนงาน                          | บริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ</p>                                                                                                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ</p>                                                                                                                                                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล</p> |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | <p>๑. ด้านคุณภาพศิษย์</p> <p>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์</p> <p>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา</p> <p>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม</p> <p>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์</p> <p>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกใน  
ความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน  
ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการ  
เรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและ  
ตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วน  
ร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา  
เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ  
และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ  
บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ  
รองรับการให้บริการสังคม

## ผู้รับผิดชอบ

นายเฉลิม ระเบียบ

## ลักษณะโครงการ

☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

## ระยะเวลาดำเนิน

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

การใช้แหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียน  
การสอนมาก เพราะสามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ  
โดยมีผู้บริหารและครูร่วมกันกำหนดนโยบาย ส่งเสริมสนับสนุนการจัดหา จัดสร้าง พัฒนาแหล่งเรียนรู้  
ในโรงเรียน พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ มุ่งเน้นให้  
ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ผ่านการปฏิบัติจริงในสภาพแวดล้อมจริง ฝึกทักษะใน การคิด  
การสังเกต การทำงานเป็นกลุ่ม มีความรับผิดชอบ ผู้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ตลอด  
ชีวิต ซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งยังเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้และ  
มีเจตคติที่ดีต่อสิ่งรอบตัว มีความรับผิดชอบในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสังคม รักและผูกพันกับ  
ท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

สำหรับโรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษา  
ตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและ  
ช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซม

อาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ให้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

เพื่อให้มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ การให้ความรู้ในการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน จัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาตามธรรมชาติอย่างเต็มศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีคุณค่า คุณภาพ หลากหลายและเพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มีการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างคุ้มค่า

๒.๓ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน และการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในโรงเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๗ เชิงปริมาณ

- ครู ๕๗ คน นักเรียน ๑,๐๙๐ คน นักการภารโรง ๙ คน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- หน่วยงานทุกหน่วยงานในจังหวัดตาก

### ๓.๘ เชิงคุณภาพ

- ๑.๘.๑ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- ๑.๘.๒ อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๘.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|-------------------------------|------------------------|------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงาน               | ต.ค. ๒๕๖๔              | นายเฉลิม ระบอบ   |
| ๒   | เสนอโครงการ                   | ต.ค. ๒๕๖๔              | นายเฉลิม ระบอบ   |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม           | ต.ค. ๒๕๖๔ – ส.ค. ๒๕๖๕  | ฝ่ายอาคารสถานที่ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ          | ส.ค. ๒๕๖๕              | นายเฉลิม ระบอบ   |
| ๕   | ประเมินโครงการ                | ก.ย. ๒๕๖๕              | นายเฉลิม ระบอบ   |
| ๖   | สรุปรายงาน                    | ก.ย. ๒๕๖๕              | นายเฉลิม ระบอบ   |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                                       | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | จำนวน (หน่วย) | ระยะเวลาดำเนินการ     | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |         |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|---------|
|                                                           |                                    |               |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑                                                         | ปรับถมดิน เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้  | ๑             | พ.ย. ๒๕๖๔ – ม.ค. ๒๕๖๕ | ๒๐๐,๐๐๐                     | -     | -         | ๒๐๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( สองแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน ) |                                    |               |                       |                             |       |           | ๒๐๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๑๐๐,๐๐๐                              | -    | ๕๐,๐๐๐                                 | -    | ๒๕,๐๐๐                                  | -    | ๒๕,๐๐๐                                 | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                   | วิธีการประเมิน                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ สภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน<br>ด้านกระบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานตามแผน | มีเอกสารครบถ้วนตามระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม<br><br>ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ | เอกสาร / รายงาน<br><br>แผนปฏิบัติงาน |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในสภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่พร้อมใช้งาน                                                       | กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจ                                                                          | แบบประเมินความพึงพอใจ                |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีต่อสถานศึกษา
- ๙.๒ โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
 ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
 หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



|                                 |                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์                                                                                                                                     |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                    |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง                                                                                                   |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์ , ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์ , ๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม                                                                          |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นายทวีศิลป์ ปานสีชัย                                                                                                                                       |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                 |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนไม่ว่าจะเป็นด้านผู้เรียน หรือด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรประเภทต่าง ๆ นั้นปัจจัยหนึ่งที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมนั้น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ก็คืออุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งถึงแม้ในช่วงปีการศึกษาที่ผ่านมา ๑ มา โรงเรียนได้มีการพัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์ไปแล้วหลายจุดก็ตาม แต่ยังมีส่วนที่จำเป็นต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้นงานโสตทัศนศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียนขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอต่อการจัดการกิจกรรมของโรงเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามาขอใช้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ระบบงานโสตทัศนูปกรณ์เพื่อการศึกษา มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ
- ๒) ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๒๕๖๔              | ทวีศิลป์ ปานสินชัย |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๒๕๖๔              | ทวีศิลป์ ปานสินชัย |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. ๒๕๖๔ – มิ.ย. ๒๕๖๕ | ทวีศิลป์ ปานสินชัย |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ค. ๒๕๖๕              | ทวีศิลป์ ปานสินชัย |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ส.ค. ๒๕๖๕              | ทวีศิลป์ ปานสินชัย |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๒๕๖๕              | ทวีศิลป์ ปานสินชัย |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๔๐,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                  | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | จำนวน<br>(หน่วย) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|--------------------------------------|------------------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|                                      |                                    |                  |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                    | ครอสโอเวอร์ดิจิทัล                 | ๑                | พ.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๕      | -                           | ๑๕,๐๐๐ | -         | ๑๕,๐๐๐ |
| ๒                                    | กล่องเก็บไม้โครโฟนในเร็ค           | ๑                | พ.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๕      | -                           | ๑,๐๐๐  | -         | ๑,๐๐๐  |
| ๓                                    | ขาตั้งลำโพงขับ-กลางแหลม            | ๔                | พ.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๕      | -                           | ๕๐๐    | -         | ๒,๐๐๐  |
| ๔                                    | ขาตั้งลำโพงพื้น                    | ๓                | พ.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๕      | -                           | ๑,๕๐๐  | -         | ๔,๕๐๐  |
| ๕                                    | ขาตั้งไมค์                         | ๒                | พ.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๕      | -                           | ๑,๕๐๐  | -         | ๓,๐๐๐  |
| ๖                                    | ไมค์โครโฟนไร้สาย                   | ๓                | พ.ย.๖๔ - มิ.ย.๖๕      | -                           | ๕,๐๐๐  | -         | ๑๕,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) |                                    |                  |                       |                             |        |           | ๔๐,๕๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๔-๓๑ มี.ค. ๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๔-๓๐ มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๔ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๔๐,๕๐๐                               | -    | -                                      | -    | -                                       | -    | -                                      | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                      | วิธีการประเมิน    | เครื่องมือที่ใช้ |
|------------------------------------------|-------------------|------------------|
| ผลผลิต<br>- ให้บริการงานโสตทัศนศึกษา     | สอบถาม , รูปถ่าย  | แบบสอบถาม        |
| ผลลัพธ์<br>- จัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง | ตรวจนับ , รูปถ่าย | เอกสารการจัดซื้อ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) โรงเรียนมีระบบเครื่องเสียงและมัลติมีเดียในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความพร้อม

๒) คณะครู นักเรียน และหน่วยงานภายนอก สามารถใช้บริการหอประชุม ห้องมัลติมีเดียและห้องประชุมกาสะลอง อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา ในการศึกษาและจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นายทวีศิลป์ ปานสินชัย )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษฐ์ เย็นจำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                    |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาแหล่งเรียนรู้การพยาบาล                                                                                                        |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ                                                                            |
|                                 | การศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                                          |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา                                                                                          |
|                                 | ๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                             |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ<br>บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ<br>รองรับการให้บริการสังคม |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นางสาววันันท์ จันตะ                                                                                                                |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                        |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

งานพยาบาลและอนามัยโรงเรียนเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสุขภาพของนักเรียนโดยมุ่งเน้นให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพดี สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจอารมณ์ เปิดบริการให้กับนักเรียนด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การดูแลผู้ป่วยที่มีอาการเจ็บไข้เล็กน้อย การอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการให้ภูมิคุ้มกันโรคติดต่อโดยประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุข และ โรงพยาบาลใกล้เคียงกับโรงเรียน การจัดการเพื่อพัฒนาเพื่อให้ตอบสนองต่อการใช้บริการคือ การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่พร้อมให้บริการ มียาสำหรับรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้นและเป็นปัจจุบัน อีกทั้งมีอุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ทันสมัย สะดวกต่อการใช้งาน เป็นต้น

ดังนั้นงานห้องพยาบาลจึงได้มีการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องพยาบาลประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น และจะได้ดำเนินการตามขั้นตอนและกรอบการดำเนินงานต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมห้องพยาบาลให้สะดวกต่อการให้บริการ
- ๒.๒ เพื่อจัดซื้อยาสามัญ และอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่เป็นปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนในการใช้บริการด้านสุขภาพอนามัยโรงเรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ คณะครู บุคลากร และลูกจ้าง

๓.๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. ห้องพยาบาล และงานอนามัยโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

๓.๑.๒. ห้องพยาบาล มียาสามัญและอุปกรณ์ที่เป็นปัจจุบัน สามารถอำนวยความสะดวกด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับผู้ใช้บริการ

### ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ๑-๓๑ ตุลาคม ๖๔             | รวินันท์     |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ๑-๓๑ ตุลาคม ๖๔             | รวินันท์     |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม – มีนาคม ๖๕         | รวินันท์     |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ๑-๓๐ กันยายน ๖๕            | รวินันท์     |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ๑-๓๐ กันยายน ๖๕            | รวินันท์     |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ๑-๓๐ กันยายน ๖๕            | รวินันท์     |

### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการ<br>ใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|-----|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|     |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑   | ชุดยาสามัญ                             | ๑ -๓๑ ม.ค.๖๕          |                             | ๘,๐๐๐ |           | ๘,๐๐๐ |
| ๒   | ตู้เก็บยาสำรอง                         | ๑ -๓๑ ม.ค.๖๕          |                             | ๒,๐๐๐ |           | ๒,๐๐๐ |
| ๓   | เครื่องชั่งดิจิตอลพร้อมวัด<br>ส่วนสูง  | ๑ -๓๑ ม.ค.๖๕          |                             | ๓,๐๐๐ |           | ๓,๐๐๐ |
| ๔   | ไว้นิลป้ายนิเทศ                        | ๑-๓๐ ส.ค. ๖๕          |                             | ๑,๘๕๐ |           | ๑,๘๕๐ |
| ๕   | จ้างเหมาเข้าเล่มสรุปงาน                | ๑-๓๐ ก.ย.๖๕           |                             |       | ๑๕๐       | ๑๕๐   |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ ต.ค.๖๔ - ๓๑ ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ ม.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕) |      |
|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| -                                     | -    | ๑๓,๐๐๐                                  | -    | -                                       | -    | ๒,๐๐๐                                 | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการประเมิน                                                                                   | เครื่องมือที่ใช้             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. แบบรายงานการใช้บริการห้องพยาบาล<br>๒. สถิติการใช้บริการห้องพยาบาล<br><br><b>ผลลัพธ์</b><br>๑. ห้องพยาบาลโรงเรียนมีสภาพแวดล้อม<br>ห้องพยาบาลให้สะดวกต่อการใช้บริการ<br>๒. ห้องพยาบาลโรงเรียนมียาสามัญ และ<br>อุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่<br>เป็นปัจจุบัน | ๑. การบันทึกการใช้<br>บริการห้องพยาบาล<br>๒. การประเมินผลงาน<br>จาก<br>แบบบันทึกการใช้<br>บริการ | ๑. แบบบันทึกการ<br>ใช้บริการ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ห้องพยาบาลโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมห้องพยาบาลให้สะดวกต่อการใช้บริการ
- ๙.๒ ห้องพยาบาลโรงเรียนมียาสามัญ และอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่เป็นปัจจุบัน
- ๙.๓ ห้องพยาบาลพร้อมบริการ และอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนในการใช้บริการด้านสุขภาพอนามัยโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวรวิณันท์ จันตะ)  
ครูผู้ช่วย โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                           |                                                                                                                                    |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                   | ส่งเสริมสุขอนามัยของผู้เรียน ( สุขาณูใช้ )                                                                                         |
| โครงการหลักของโรงเรียน    | วิชาการ                                                                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน       | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ<br>บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ<br>รองรับการให้บริการสังคม |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของสพฐ. | มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน                                                                                                        |
| สนองการประเมินของ สมศ.    | ๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                             |
| ลักษณะโครงการ             | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                        |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ       | นางสาวพรพรรณ คำต้อ                                                                                                                 |
| สถานดำเนินงาน             | โรงเรียนพพระวิทยาคม                                                                                                                |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน      | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอนามัยโรงเรียนพพระวิทยาคม ได้ดำเนินกิจกรรมด้านสุขภาพในโรงเรียนหลากหลายกิจกรรม กิจกรรมเด่นที่ประสบผลสำเร็จที่ผ่านมา คือ กิจกรรมสุขาณูใช้ โดยจัดทำสบู่มือล้างมือสูตรสมุนไพร จัดตกแต่งห้องน้ำให้สะอาดสวยงาม จัดวางสมุนไพรดับกลิ่นในห้องน้ำ ส่งผลให้นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคนได้ใช้ห้องน้ำที่สะอาดปลอดภัย ไม่มีกลิ่นเหม็น ดังนั้นงานอนามัยโรงเรียนพพระวิทยาคมจึงทำโครงการ กิจกรรมสุขาณูใช้ อนามัยเป็นเลิศ เพื่อส่งผลให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมสุขภาวะในโรงเรียน และชุมชนที่ยั่งยืนต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้ใช้ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน HAS ทั้ง ๑๖ ข้อ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ
๒. เพื่อให้นักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข
๓. เพื่อฝึกส่งเสริมให้นักเรียนขุมนุสุขาณูใช้ มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดีมีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข



๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๖๔                    | พรพรรณ       |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย. ๖๔                    | พรพรรณ       |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค.๖๔ – ส.ค. ๖๕           | พรพรรณ       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย. ๖๕                    | พรพรรณ       |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                    | พรพรรณ       |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                    | พรพรรณ       |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ           | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                                  |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | วัสดุสำหรับทำสบู่เหลวและน้ำยาล้าง<br>ห้องน้ำ     | ม.ค. ๖๕               | -                           | ๑๓,๖๐๐ | -         | ๑๓,๖๐๐ |
| ๒   | วัสดุสำหรับทำความสะอาดห้องน้ำและ<br>ใช้ในห้องน้ำ | ม.ค. ๖๕               | -                           | ๒๑,๕๘๐ | -         | ๒๑,๕๘๐ |
| ๓   | วัสดุสำนักงาน                                    | ม.ค. ๖๕               | -                           | ๒,๗๐๐  | -         | ๒,๗๐๐  |
| ๔   | จ้างเหมา<br>-จัดทำป้ายนิเทศตกแต่งห้องน้ำ         | มี.ค. ๖๕              | ๑,๙๗๐                       | -      | -         | ๑,๙๗๐  |
| ๔   | จ้างเหมา<br>- เข้าเล่มสรุปงาน                    | ต.ค. ๖๕               | -                           | -      | ๑๕๐       | ๑๕๐    |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๔-๓๑ มี.ค. ๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๔-๓๐ มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๔ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๑๐,๐๐๐                               |      | ๑๐,๐๐๐                                 |      | ๑๐,๐๐๐                                  |      | ๑๐,๐๐๐                                 |      |

## ๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | วิธีการประเมิน                                                                                                                                                           | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. ห้องน้ำมีความสะอาด ปลอดภัย เพียงพอต่อการให้บริการด้านสุขภาพอนามัย แก่ นักเรียน ตามมาตรฐาน HAS ทั้ง ๑๖ ข้อ<br>๒. นักเรียนชุมนุมสุขา น่าใช้ มีความเป็นผู้นำ มีจิตอาสาในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน                                                                                                                                                                  | ๑. แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับความพึงพอใจในการใช้ห้องน้ำ<br>๒. โครงการการทำกิจกรรมสุขภาพของนักเรียนชุมนุมสุขา น่าใช้ กิจกรรมสุขา น่าใช้ | ๑. แบบสรุปความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องน้ำ ห้องส้วมโรงเรียนพบพระ วิทยาคม<br>๒. แบบสรุปโครงการสุขภาพของนักเรียนชุมนุมสุขา น่าใช้<br>๓. ภาพถ่ายการทำกิจกรรมสุขภาพของนักเรียนชุมนุมสุขา น่าใช้ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้ใช้ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน HAS ทั้ง ๑๖ ข้อ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ<br>๒. นักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข<br>๓. นักเรียนชุมนุมสุขา น่าใช้ มีความเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน ด้านส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                              |

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้ใช้ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน HAS ทั้ง ๑๖ ข้อ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ

- ๒. นักเรียนทุกคน มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการมีสุขภาพจิตดี มีสติปัญญาคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเรียนอย่างมีความสุข
- ๓. นักเรียนชุมนุมสุขาน่าใช้ มีความเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน ด้านส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนได้อย่างยั่งยืน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวพรพรรณ คำตื้อ )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นน้ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | การสร้างวารสารสู่แหล่งการเรียนรู้                                                                |
| แผนงาน                          | บริหารงานวิชาการ                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ การศึกษา                                  |
|                                 | ตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม                                                                |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา |
|                                 | เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ                                                      |
|                                 | และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง                                                              |
|                                 | มาตรฐานสากล                                                                                      |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวนันทิพร ปัญญาถม                                                                            |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                      |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                       |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์มีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานทำให้เกิดความเข้าใจตรงกันและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และองค์กรภายนอก ซึ่งการดำเนินการจัดทำวารสารและบัตรอวยพรปีใหม่จะเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรภายนอกได้ทราบถึงความเคลื่อนไหว ในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมของโรงเรียนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔ นอกจากนี้แล้วยังเป็นการ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาผลงาน ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ดังนั้นงานประชาสัมพันธ์จึงได้จัดโครงการการจัดทำวารสารและบัตรอวยพรปีใหม่ ประจำปีการศึกษา๒๕๖๔ ขึ้น และได้ดำเนินการตามขั้นตอนและกรอบการดำเนินงานต่อไป

#### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์และสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างหน่วยงาน ชุมชน และ ผู้ปกครอง นักเรียน
- ๒.๓ เพื่อจัดทำบัตรอวยพรปีใหม่ (ส.ค.ส.) ของโรงเรียนถึงหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน และหน่วยงานอื่นๆ

๓. เป้าหมาย

๑.๙ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคนจำนวน ๑,๑๔๐ คน

๓.๑.๒ หน่วยงานราชการและเอกชนอื่นๆ ในเขตอำเภอบพพระจำนวน ๑๐๐

องค์กร

๓.๑.๓ หน่วยงานราชการและเอกชนอื่นๆ ในเขตจังหวัดตาก จำนวน ๕๐ องค์กร

๓.๑.๔ หน่วยงานราชการสังกัด สพฐ. จำนวน ๓๐ องค์กร

๓.๑.๕ ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๑,๐๙๐ คน

๑.๑๐ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนพพระวิทยาคมสามารถจัดทำวารสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรม

ต่างๆ

สู่โรงเรียนมัธยมในเขตจังหวัดตาก หน่วยงาน และชุมชน รายเดือน ปีการศึกษาละ ๑

ฉบับ

๓.๒.๒ โรงเรียนพพระวิทยาคมสามารถจัดทำวารสารรายงานผลการดำเนินงาน ปี

การศึกษา

๒๕๖๔ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม ผลการดำเนินงานต่าง ๆ สู่หน่วยงาน ชุมชนและผู้ปกครอง ในรูปแบบของวารสารรายปี ปีการศึกษาละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ โรงเรียนพพระวิทยาคมสามารถจัดทำบัตรอวยพร (ส.ค.ส.) เพื่อส่ง ความสุขและสร้างความเข้าใจอันดีกับหน่วยงาน ชุมชน และผู้ปกครอง

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๖๔                | นันทิพร      |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๖๔                | นันทิพร      |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. ๖๔ – ส.ค. ๖๕      | นันทิพร      |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย. ๖๕                | นันทิพร      |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                | นันทิพร      |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                | นันทิพร      |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการ<br>ใช้งบประมาณ                                   | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |               |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------|---------------|--------|
|     |                                                                          |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่า<br>ตอบแทน | รวม    |
| ๑   | จ้างเหมา<br>- จัดทำวารสาร<br>- จัดทำ ส.ค.ส.<br>- เข้าเล่มสรุป<br>โครงการ | พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕ | ๔๙,๐๐                       | -     | -             | ๔๙,๐๐๐ |
| ๒   | วัสดุสำนักงาน                                                            | พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕ | -                           | ๑,๐๐๐ | -             | ๑,๐๐๐  |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๓,๐๐๐                             | -    | ๑,๐๐๐                              | -    | ๔๕,๘๕๐                               | -    | ๑๕๐                                | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                         | วิธีการประเมิน                                                                           | เครื่องมือที่ใช้                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. วารสารรายเดือนและรายปี<br>๒. แผ่นพับประชาสัมพันธ์<br>๓. บัตรอวยพรปีใหม่ (ส.ค.ส.)        | ๑. บันทึกรายการ<br>๒. การสังเกต/รูปถ่าย<br>๓. การประเมินผลงานจาก<br>แบบสอบถามความพึงพอใจ | ๑. แบบบันทึกรายการ<br>๒. กล้องถ่ายรูป<br>๓. แบบสอบถาม/แบบ<br>ประเมินโครงการ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. มีวารสารรายเดือนและรายปี<br>๒. มีแผ่นพับประชาสัมพันธ์<br>๓. มีบัตรอวยพรปีใหม่ (ส.ค.ส.) | ๑. บันทึกรายการ<br>๒. การสังเกต/รูปถ่าย<br>๓. การประเมินผลงานจาก<br>แบบสอบถามความพึงพอใจ | ๑. แบบบันทึกรายการ<br>๒. กล้องถ่ายรูป<br>๓. แบบสอบถาม/แบบ<br>ประเมินโครงการ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๙.๒ หน่วยงาน ชุมชน และผู้ปกครองนักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน
- ๙.๓ มีบัตรอวยพรปีใหม่ (ส.ค.ส.) ของโรงเรียนถึงหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนและหน่วยงานอื่นๆ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวนันทิพร ปัญญาธม )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาววิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป                                                                                                    |
| แผนงาน                          | บริหารงานวิชาการ                                                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                 |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ          |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวนันทิพร ปัญญาถม                                                                                                                              |
| ลักษณะโครงการ                   | <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                        |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                         |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพและส่งเสริมการจัดบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องปฏิบัติการของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ให้มีความก้าวหน้าเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน ให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุดซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆในโรงเรียน เป็นหน้าที่ของโรงเรียนที่ต้องอำนวยความสะดวกให้นักเรียน และครูเพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น เต็มสมรรถนะของผู้เรียน และผู้สอนการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้มีอย่างเพียงพอและเหมาะสมใช้งานได้มีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยหนึ่งในการเต็มเต็มสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อสนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตาม สนองยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก และยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



สภาพปัจจุบันของโรงเรียนพพระวิทยาคม มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและฝึกปฏิบัติการต่างๆจำนวน ๓ ห้องได้แก่ ห้องปฏิบัติการชีววิทยา ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ และห้องปฏิบัติการเคมี ซึ่งเป็นห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่ในขณะนี้ยังไม่มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไปสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนยังไม่เพียงพอ

ดังนั้นเพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดและประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม นักเรียนและครูมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้และส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไป เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไปที่สามารถใช้งานได้
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคนจำนวน ๑,๑๔๐ คน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนพพระวิทยาคมมีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไปที่สามารถใช้งานได้

๓.๒.๒ มีบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๖๔                    | นันทิพร      |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๖๔                    | นันทิพร      |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. ๖๔ – ส.ค. ๖๕          | นันทิพร      |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย. ๖๕                    | นันทิพร      |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                    | นันทิพร      |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                    | นันทิพร      |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการ<br>ใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|----------------------------------------|-------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                        |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | จ้างเหมา                               | พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕ | ๓๐,๐๐๐                      | -      | -         | ๓๐,๐๐๐ |
| ๒   | ครุภัณฑ์                               | พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕ | -                           | ๑๐,๐๐๐ | -         | ๑๐,๐๐๐ |
| ๓   | วัสดุ/อุปกรณ์                          | พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕ | -                           | ๑๐,๐๐๐ | -         | ๑๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| -                                    | -    | ๔๐,๐๐๐                                 | -    | ๙,๘๕๐                                   | -    | ๑๕๐                                    | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                 | วิธีการประเมิน                                                    | เครื่องมือที่ใช้                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์<br>ทั่วไป<br>๒. บรรยายภาค/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อ<br>ต่อการเรียนรู้      | ๑. การสังเกต/รูปถ่าย<br>๒. การประเมินจาก<br>แบบประเมินความพึงพอใจ | ๑. กล้องถ่ายรูป<br>๒. แบบประเมินความพึง<br>พอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์<br>ทั่วไป<br>๒. มีบรรยายภาค/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อ<br>ต่อการเรียนรู้ | ๑. การสังเกต/รูปถ่าย<br>๒. การประเมินจาก<br>แบบประเมินความพึงพอใจ | ๑. กล้องถ่ายรูป<br>๒. แบบประเมินความพึง<br>พอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีครูแกนนำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทั่วไปที่สามารถใช้งานได้
- ๙.๒ มีบรรยากาศ/สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวนันทิพร ปัญญาถม )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาววิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษฐ์ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องเรียนนาฏศิลป์ไทย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการ<br>ศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                             |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความ<br>มั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับ<br>การพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนา<br>ผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มี<br>คุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบ<br>บริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการดำเนินงานบูรณาการและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๗. ด้านมาตรการส่งเสริม

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

นางสาวณัฐรดา กาวิวน

☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดเหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการและแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงจัดโครงการ พัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ที่ผ่านการใช้งานมาซึ่งอุปกรณ์บางส่วนเกิดการชำรุดเสียหายให้กลับมามีสภาพพร้อมใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอน ได้รับความรู้ได้อย่างมีความสะดวกและมีประสิทธิภาพในการสอนของครู

๒.๒ เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน

๒.๓ เพื่อจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อ  
การเรียนรู้ต่อผู้เรียน

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ รายวิชานาฏศิลป์ไทย  
จำนวน ๑ ห้อง

เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีห้องเรียน ห้องฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าเหมาะสมกับรายวิชาใน  
สถานศึกษา  
- ครูผู้สอนและนักเรียนมีสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าที่  
เอื้ออำนวยต่อบรรยากาศการจัดการเรียนรู้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                    | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ                                                                                   | ๑ ส.ค – ๓๑ ส.ค ๖๔          | ฝ่ายบริหาร   |
| ๒   | เสนอโครงการ                                                                                                         | ๑ ก.ย – ๑๔ ก.ย ๖๔          | ณัฐดา กาวิวน |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม<br>- กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์ไทย<br>- กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องเรียนนาฏศิลป์<br>ไทย | ๑ พ.ย ๖๔ – ๓๐ ก.ย ๖๕       | ณัฐดา กาวิวน |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                | ๑ พ.ย ๖๔ – ๓๐ ก.ย ๖๕       | ณัฐดา กาวิวน |
| ๕   | ประเมินโครงการ                                                                                                      | ๑ พ.ย ๖๔ – ๓๐ ก.ย ๖๕       | ณัฐดา กาวิวน |
| ๖   | สรุปรายงาน                                                                                                          | ๑ ส.ค – ๑ ต.ค ๖๕           | ณัฐดา กาวิวน |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาท  
ถ้วน)

|                 |        |                               |
|-----------------|--------|-------------------------------|
| เงินนอกงบประมาณ | -      | บาท                           |
| เงินงบประมาณ    | ๕๐,๐๐๐ | บาท (งบอุดหนุน)               |
| รวมทั้งสิ้น     | ๕๐,๐๐๐ | บาท (ถ้าย้ายกิจกรรมในโครงการ) |

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ           | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                                                                                                                             |                             | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียนนาฏศิลป์ไทย                                                                                                         | ๑ กันยายน ๖๕ - ๓๐ ตุลาคม ๖๕ |                             | ๒๐,๐๐๐ | ๔,๐๐๐     | ๒๔,๐๐๐ |
| ๒   | กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องเรียนนาฏศิลป์ไทย<br>๒.๑ เครื่องลำโพงพร้อมไมค์                                                                  |                             |                             | ๓,๐๐๐  |           | ๓,๐๐๐  |
|     | ๒.๒ วัสดุอุปกรณ์ใช้ในการแสดง<br>- เสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย<br>- เครื่องประดับ<br>- เครื่องสำอางค์<br>- อุปกรณ์ประกอบการแสดงของแต่ละชุดการแสดง |                             | ๓,๐๐๐                       | ๒๐,๐๐๐ |           | ๒๓,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๕-๓๑ธ.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๕๐,๐๐๐                            |      | -                                   |      | -                                    |      | -                                  |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                 | วิธีการประเมิน                                | เครื่องมือที่ใช้                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้พร้อมต่อการเรียนการสอนของนักเรียน        | ๑. สอบถาม สัมภาษณ์<br>๒. ประเมินโครงการ       | ๑. แบบสังเกต<br>๒. แบบประเมินโครงการ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- นักเรียนได้ใช้ห้องเรียนฝึกปฏิบัติงานจนเกิดทักษะในการทำงานและนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น | ๑. การสังเกต<br>๒. สอบถาม<br>๓. การปฏิบัติงาน | ๑. แบบสังเกต<br>๒. แบบสอบถาม         |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนได้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอน รับความรู้ได้อย่างมีความสะดวกและมีประสิทธิภาพในการสอนของครู
- ๙.๒ การบริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน
- ๙.๓ สถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน

| ผู้เสนอโครงการ              |  | ผู้รับโครงการ                       |  |
|-----------------------------|--|-------------------------------------|--|
| ลงชื่อ                      |  | ลงชื่อ                              |  |
| (นางสาวณัฐรดา กาวีวน)       |  | ( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )            |  |
| ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม     |  | หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม |  |
| ผู้เห็นชอบโครงการ           |  | ผู้อนุมัติโครงการ                   |  |
| ลงชื่อ                      |  | ลงชื่อ                              |  |
| (นางวิไลพร ต๊ะสุ)           |  | ( นายวิเชษฐ์ เย็นฉ่ำ )              |  |
| หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ |  | ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม      |  |



|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                                   | บริหารและจัดการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียน<br>พบพระวิทยาคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| แผนงาน                                    | กิจการนักเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก                    | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการ<br>ศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.                       | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ<br>มั่นคง | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับ<br>การพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนา<br>ผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มี<br>คุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลัก<br>ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบ<br>บริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.                    | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๗. ด้านมาตรการส่งเสริม

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

นายสุทธิ ต๊ะสุ

☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานกิจการนักเรียน เป็นการบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนโดยเฉพาะ รวมทั้งเป็นภารกิจอันเป็นหน้าที่สำคัญของผู้บริหารที่จะต้องดำเนินการ เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมอันพึงประสงค์ ควบคู่ไปด้วยกัน

การจัดการเป็นขบวนการที่ทำให้งานกิจกรรมต่าง ๆ สำเร็จลงได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลด้วยคนและทรัพยากรขององค์กร

การจัดการและการบริหาร เป็นการนำกระบวนการจัดการ อันได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดงานบุคคล การอำนวยการ และการกำกับดูแล มาจัดการทรัพยากรที่มีจำกัด ส่งผลให้องค์การบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน ได้เห็นความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมต่างๆให้กับนักเรียน บุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กิจกรรมที่จัดขึ้น บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดกิจกรรม จนประสบ

ความสำเร็จทำให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมอันพึงประสงค์ ตลอดจน  
 การให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ดังนั้น โครงการบริหารและจัดการฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคม  
 จึงเป็นอีกโครงการหนึ่งที่ต้องการส่งเสริม และสนับสนุนให้กิจกรรมย่อยที่จัดขึ้นประสบความสำเร็จ  
 ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนในการ  
 ดำเนินกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา และประสบความสำเร็จเป็นไปอย่างมี  
 ประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับการ  
 บริการ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

มีการจัดกิจกรรมในโครงการ จำนวน ๗ กิจกรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด  
 ครบร้อยละ ๑๐๐

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

ทุกกิจกรรมในโครงการได้ดำเนินกิจกรรมสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                          | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                                            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ                                                                                                         | ก.ย.๒๕๖๔                                                                                 | นายสุทธิ ต๊ะสุ                                                                          |
| ๒   | เสนอโครงการ                                                                                                                               | ต.ค.๒๕๖๔                                                                                 | นายสุทธิ ต๊ะสุ                                                                          |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม<br>- กิจกรรมพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการ<br>นักเรียน<br>- กิจกรรมพัฒนางานปกครอง<br>- กิจกรรมสนับสนุนงานกิจกรรมนักเรียน | ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ต.ค.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ค.๒๕๖๕ | นายสุทธิ ต๊ะสุ<br>นายชิษณุ วงศ์เหล็ก<br>น.ส.จุฑารัตน์ เทพาชุมพู<br>น.ส.สุภาภรณ์ แสงชลิต |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                                      | ต.ค.๒๕๖๔ – ก.ย.๒๕๖๕                                                                      | นายสุทธิ ต๊ะสุ                                                                          |
| ๕   | ประเมินโครงการ<br>- กิจกรรมพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการ<br>นักเรียน<br>- กิจกรรมพัฒนางานปกครอง<br>- กิจกรรมสนับสนุนงานกิจกรรมนักเรียน      | ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ก.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕<br>ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕                        | นายสุทธิ ต๊ะสุ<br>นายชิษณุ วงศ์เหล็ก<br>นายปณทกฤต อินทะโชติ                             |

|   |                                              |          |                       |
|---|----------------------------------------------|----------|-----------------------|
| ๖ | สรุปรายงาน                                   |          |                       |
|   | - กิจกรรมพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน | ก.ย.๒๕๖๕ | นายสุทธิ ต๊ะสุ        |
|   | - กิจกรรมพัฒนางานปกครอง                      | ก.ย.๒๕๖๕ | นายชิษณุ วงค์เหล็ก    |
|   | - กิจกรรมสนับสนุนงานกิจกรรมนักเรียน          | ก.ย.๒๕๖๕ | นายปิ่นทกฤต อินทะโชติ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๒๙,๒๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                        | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ         | ระยะเวลาดำเนินการ    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|                                            |                                            |                      | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                          | กิจกรรมพัฒนางานฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน | ม.ค.๒๕๖๔ – มี.ค.๒๕๖๕ | -                           | ๑๐,๐๐๐ | ๓,๒๐๐     | ๑๓,๒๐๐ |
| ๒                                          | กิจกรรมพัฒนางานปกครอง                      | ก.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕  | -                           | ๖,๐๐๐  | -         | ๖,๐๐๐  |
| ๓                                          | กิจกรรมสนับสนุนงานกิจกรรมนักเรียน          | ม.ค.๒๕๖๕ – ก.ย.๒๕๖๕  | ๑,๕๐๐                       | ๘,๕๐๐  | -         | ๑๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น(สองหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) |                                            |                      |                             |        |           | ๒๙,๒๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๒,๕๐๐                             | -    | ๒๐๔,๕๐๐                             | -    | ๒๐,๕๐๐                               | -    | ๑๒,๗๐๐                             | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                           | วิธีการประเมิน           | เครื่องมือที่ใช้      |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| ผลผลิต                                                                        |                          |                       |
| ทุกโครงการในฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอในการดำเนินงาน | ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                            | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| ผลลัพธ์<br>ทุกกิจกรรมประสบความสำเร็จในการ<br>ปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียนได้<br>อย่างมีประสิทธิภาพ | ตอบแบบประเมินความพึง<br>พอใจ | แบบประเมินความพึง<br>พอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ กิจกรรมทุกกิจกรรมในโครงการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้นักเรียน  
ได้รับความรู้ ความสุข ความสนุกสนาน ที่พัฒนาให้ผู้เรียนเป็นเยาวชนที่ดีในสังคม
- ๙.๒ กิจกรรมทุกกิจกรรมในโครงการมีผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จและมี  
ประสิทธิภาพ

| ผู้เสนอโครงการ                                                    | ผู้รับโครงการ                                                              |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ลงชื่อ<br>(นายสุทธิ ต๊ะสุ)<br>ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม            | ลงชื่อ<br>( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )<br>หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม |
| ผู้เห็นชอบโครงการ                                                 | ผู้อนุมัติโครงการ                                                          |
| ลงชื่อ<br>(นายสมคิด พาวงค์)<br>รองผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม | ลงชื่อ<br>( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม          |

|                                 |                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | สารบรรณ                                                                                                                                                                 |
| แผนงาน                          | บริหารทั่วไป                                                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                        |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการ<br>ศึกษา                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความ<br>มั่นคง                                                             |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบ<br>บริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                       |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา                                                                                                                               |
|                                 | ๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วน<br>ร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา<br>เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ<br>และยกระดับคุณภาพ |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวศุภประภากรณ์ นาคแก้ว                                                                                                                                              |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                             |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                         |

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวข้องกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในที่เดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการ  
ทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดการศึกษาเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

### ๓.เป้าหมาย

## ๑.๑เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓.๑.๒ งานทะเบียนและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็น

ปัจจุบัน

๓.๑.๓ งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูก  
ระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓.๑.๔ สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด

## ๑.๒เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมี

## ประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้  
รวดเร็วขึ้น

#### ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน | ๒๕๖๔                                                                                |                                                                                     |     | ๒๕๖๕                                                                                 |     |      |      |     |      |     |     |     | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|--------------|
|     |                                      | ต.ค                                                                                 | พ.ย                                                                                 | ธ.ค | ม.ค                                                                                  | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |              |
|     | ประชุม<br>วางแผนงาน                  |  |                                                                                     |     |                                                                                      |     |      |      |     |      |     |     |     |              |
| ๒   | เสนอโครงการ                          |                                                                                     |  |     |                                                                                      |     |      |      |     |      |     |     |     |              |
| ๓   | ดำเนินงานตาม<br>กิจกรรม              |                                                                                     |                                                                                     |     |  |     |      |      |     |      |     |     |     |              |





๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕) |      |
|------------------------------------|------|---------------------------------------|------|---------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๒๘,๕๘๐.-                           |      | ๔,๖๐๐.-                               |      | ๙,๗๑๕.-                               |      | ๕,๑๐๕.-                            |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                      | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑.ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูก<br>ระเบียบ และเป็นปัจจุบัน<br><br>๒.ผู้ให้บริการมีระดับความพึงพอใจ | การสำรวจ       | แบบสำรวจ         |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>ร้อยละของระดับความพึงพอใจ                                                                              | การสำรวจ       | แบบสำรวจ         |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานของโรงเรียน สำเร็จตามระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางศุประภาภรณ์ นาคแก้ว )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นายเฉลิม ระเบียบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาศักยภาพและการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                             |
| แผนงาน                          | บริหารทั่วไป                                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ                                                                                                                                   |
|                                 | การศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                                                                                                 |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม                                                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวจิตราภรณ์ อินทิพย์                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๕๑ หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ ความสามารถ รู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้น โรงเรียนบ้านนาพู่จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ ความสามารถในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาให้มากยิ่งขึ้น
- ๒.๓ เพื่อเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๒.๔ เพื่อเป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนพพระวิทยาคม จำนวน ๑๕ คน เข้าร่วมประชุมสัมมนา ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองและ สามารถร่วมกันพัฒนาสถานศึกษา

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค.๖๔                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย.๖๔                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค.๖๔ - ส.ค.๖๕            | นส.จิตรารักษ์ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย.๖๕                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย.๖๕                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย.๖๕                     | นส.จิตรารักษ์ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                          | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ         | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |               |       |
|------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|---------------|-------|
|                              |                                                |                       | ใช้<br>สอย                  | วัสดุ | ค่า<br>ตอบแทน | รวม   |
| ๑                            | จ้างเหมาทำอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม | ต.ค. ๖๔               | -                           | ๓,๐๐๐ | -             | ๓,๐๐๐ |
| ๒                            | วัสดุสำนักงาน                                  | ก.ย. ๖๕               | -                           | ๒,๐๐๐ | -             | ๒,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (ห้าพันบาทถ้วน ) |                                                |                       |                             |       |               | ๕,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๒,๐๐๐                             | -    | ๑,๐๐๐                               | -    | ๑,๐๐๐                                | -    | ๑,๐๐๐                              | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                 | วิธีการประเมิน                          | เครื่องมือที่ใช้                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนพบพระวิทยาคม เข้าร่วมประชุมสัมมนา ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป                                    | ๑. ประเมินโครงการ                       | ๑. แบบประเมินโครงการ                       |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองและ สามารถร่วมกันพัฒนาสถานศึกษา | ๑. สอบถาม สัมภาษณ์<br>๒. ประเมินโครงการ | ๑. สอบถาม สัมภาษณ์<br>๒. แบบประเมินโครงการ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเอง เป็นอย่างยิ่ง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวจิตราภรณ์ อินทิพย์ )  
ครู คศ.๓ โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเชช เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนางานประชาสัมพันธ์และจัดทำสารสนเทศโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| แผนงาน                          | บริหารงานทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษา<br>ขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการ<br>พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                                                                                                                                                                                    |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มี<br>คุณภาพเสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบ<br>บริหารจัดการ การศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                                                                                             |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน<br>ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการ<br>เรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและ<br>ตามมาตรฐานสากล<br>กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วน<br>ร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา<br>เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ<br>และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง<br>มาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวนันทิพร ปัญญาถนอม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์เป็นหัวใจสำคัญของการจัดกิจกรรมการเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูลของโรงเรียน โดยผ่านสื่อ เทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้หน่วยงานราชการ ชุมชน และผู้ปกครองได้เข้าใจและรับรู้ข้อมูลการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติงานและทิศทางการดำเนินงานของโรงเรียน และเพื่อเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน

ดังนั้นงานประชาสัมพันธ์จึงได้จัดโครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์และจัดทำสารสนเทศโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขึ้น และได้ดำเนินการตามขั้นตอนและกรอบการดำเนินงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดทำปายนิเทศและปายนิเทศออนไลน์ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจนกิจกรรมของโรงเรียนพพระวิทยาคม
- ๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างหน่วยงาน ชุมชน และผู้ปกครองนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อดำเนินการเก็บข้อมูลงานประชาสัมพันธ์ให้เป็นระบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน จำนวน ๑,๑๔๐ คน
- ๓.๑.๒ หน่วยงานราชการและเอกชนอื่นๆในเขตอำเภอพพระจำนวน ๑๐๐ องค์กร
- ๓.๑.๓ หน่วยงานราชการและเอกชนอื่นๆ ในเขตจังหวัดตาก จำนวน ๕๐ องค์กร
- ๓.๑.๔ หน่วยงานราชการสังกัด สพฐ. จำนวน ๓๐ องค์กร
- ๓.๑.๕ ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๑,๐๙๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนพพระวิทยาคมสามารถจัดทำปายนิเทศและปายนิเทศออนไลน์ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนพพระ วิทยาคมให้กับคณะครูนักเรียน และชุมชนปีการศึกษาละ ๑๐ ครั้ง
- ๓.๒.๒ โรงเรียนพพระวิทยาคมสามารถจัดทำงานสารบรรณเอกสารงาน ประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๖๔                | นนทิพร       |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๖๔                | นนทิพร       |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. ๖๔ – ส.ค. ๖๕      | นนทิพร       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย. ๖๕                | นนทิพร       |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                | นนทิพร       |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                | นนทิพร       |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหก พันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการ<br>ใช้งบประมาณ                    | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                                           |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | วัสดุสำนักงาน                                             | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | -                           | ๑๐,๐๐๐ | -         | ๑๐,๐๐๐ |
| ๒   | จ้างเหมา<br>- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์<br>- เข้าเล่มโครงการ | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | ๑,๐๐๐                       | -      | -         | ๑,๐๐๐  |
| ๓   | ครุภัณฑ์                                                  | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | -                           | ๒๕,๐๐๐ | -         | ๒๕,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------------------|------|-----------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                          | ระดม |
| -                                   | -    | ๒๕,๐๐๐                             | -    | ๑๐,๘๕๐                               | -    | ๑๕๐                               | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                           | วิธีการประเมิน                                                        | เครื่องมือที่ใช้                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. ป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์<br>ข่าวสารและวันสำคัญ<br>๒. แผ่นประชาสัมพันธ์      | ๑. การสังเกต/รูปถ่าย<br>๒. การประเมินผลงานจาก<br>แบบสอบถามความพึงพอใจ | ๑. กล้องถ่ายรูป<br>๒. แบบสอบถาม/แบบ<br>ประเมินโครงการ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. มีป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์<br>ข่าวสารและวันสำคัญ<br>๒. มีแผ่นประชาสัมพันธ์ |                                                                       |                                                       |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีป้ายนิเทศและป้ายนิเทศออนไลน์ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่  
ข้อมูล ข่าวสารตลอดจนกิจกรรมของโรงเรียน
- ๙.๒ หน่วยงาน ชุมชน และผู้ปกครองนักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน
- ๙.๓ มีแฟ้มเก็บข้อมูลงานประชาสัมพันธ์ที่เป็นระบบ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวนันทิพร ปัญญาธม )  
ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม



|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อความปลอดภัยในโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                |
| แผนงาน                          | บริหารงานทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                                                                                                    |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                             |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม                                                                                                                                                                                   |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                              |

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีนักเรียนจำนวนมากและการจัดการเรียนการสอนจะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีการเรียนที่อยู่ในโรงเรียนจำนวนหลายชั่วโมง จึงจำเป็นที่จะต้องจัดสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้นักเรียนมีความพร้อมและให้ความความปลอดภัยต่อทรัพย์สินทางราชการ เพื่อให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย ที่จะเกิดกระบวนการเรียนที่เหมาะสมกับความสนใจของผู้เรียน และครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและยังส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมต่างๆของผู้เรียนให้เป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ดังนั้นการปรับปรุงและซ่อมแซมห้องเรียนและบริเวณอาคารสถานที่จึงเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ผู้เรียนมีความสนใจในการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีการดูแลรักษาสิ่งเหล่านั้นอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงามเป็นระเบียบ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู ทุกคนมีสุขภาพจิตที่ดี มีอารมณ์สุนทรีย์ รักธรรมชาติ

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในและนอกอาคารจำนวน ๘ จุด

เชิงคุณภาพ

- กล้องวงจรปิดอินฟราเรด CCTV ทรงกระบอก

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ              |
|-----|-----------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ตุลาคม ๒๕๖๔              | คณะทำงาน                  |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๔ | คณะทำงาน                  |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕    | คณะทำงาน                  |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๕  | คณะทำงาน                  |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | สิงหาคม ๒๕๖๕             | คณะทำงาน                  |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | กันยายน ๒๕๖๕             | นายยุทธศักดิ์ ดีบะปละวงศ์ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน ทั้งสิ้น ๔๕,๐๐๐บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ              | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |     |
|-----|-----------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|-----|
|     |                                         |                                    | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม |
| ๑   | กล้องวงจรปิดอินฟราเรด CCTV<br>ทรงกระบอก | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -<br>๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ |                             | ๔๕,๐๐๐             |           |     |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๓-๓๑ธ.ค.๖๓ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๔-๓๑ มี.ค. ๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๔-๓๐ มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๔-๓๐ ก.ย. ๖๔ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๔๕,๐๐๐                               |      | -                                      |      | -                                       |      | -                                      |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                           | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----------------------------------------------|----------------|------------------|
| <u>ผลผลิต</u><br>๑. จำนวนของกล้องวงจรปิด      | - ตรวจสอบ      | - แบบสำรวจ       |
| <u>ผลลัพธ์</u><br>๒. การใช้งานของกล้องวงจรปิด | - ประเมินผล    | - แบบประเมิน     |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ การติดตั้งกล้องวงจรปิด มีประสิทธิภาพในการใช้งานการสอดส่อง ดูแลพฤติกรรม  
นักเรียนและดูแลทรัพย์สินของทางราชการ
- ๙.๒ ดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างทั่วถึง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์ )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระเบียบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเชษฐ์ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                            |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน                                                                                      |
| แผนงาน                          | บริหารงานทั่วไป(อาคารสถานที่)                                                                                              |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน สพม.ตาก     | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                              |
| สอดคล้องกับมาตรฐานของสพฐ.       | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                                   |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                        |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นายเสกสรร อินตะศรี                                                                                                         |
| สถานดำเนินงาน                   | โรงเรียนพพระวิทยาคม                                                                                                        |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                 |

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนพพระวิทยาคม มีอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีการใช้งานมาเป็นเวลานาน ทำให้มีการเสื่อมสภาพและหมดอายุการใช้งาน เสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และไม่สามารถใช้ไฟฟ้าแบบต่อเนื่องได้ เนื่องจากการใช้ไฟฟ้ามากเกินไปที่อุปกรณ์ไฟฟ้าจะรับได้ เพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ และลดความเสี่ยงจึงควรดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน
๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนพพระวิทยาคมมีประสิทธิภาพเหมาะกับการใช้งาน

๒.๒ เพื่อสร้างความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการและลดความเสี่ยงต่อการใช้ไฟฟ้า
๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

มีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการและลดความเสี่ยงต่อการใช้ไฟฟ้า

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|-------------------------------|------------------------|--------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงาน               | ต.ค. ๖๔                | นายเสกสรร อินทะศรี |
| ๒   | เสนอโครงการ                   | ต.ค. ๖๔                | นายเสกสรร อินทะศรี |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม           | พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕      | งานอาคารสถานที่    |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ          | ก.ย. ๖๕                | ผู้บริหาร          |
| ๕   | ประเมินโครงการ                | ก.ย. ๖๕                | นายเสกสรร อินทะศรี |
| ๖   | สรุปรายงาน                    | ก.ย. ๖๕                | นายเสกสรร อินทะศรี |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                           | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | จำนวน<br>(หน่วย) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ     | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |         |           |         |
|-------------------------------|------------------------------------|------------------|---------------------------|-----------------------------|---------|-----------|---------|
|                               |                                    |                  |                           | ใช้<br>สอย                  | วัสดุ   | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑                             | วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า               | ๑                | ต.ค. ๖๔<br>ถึง<br>ก.ย. ๖๕ |                             | ๑๐๐,๐๐๐ |           | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนบาทถ้วน) |                                    |                  |                           |                             |         |           | ๑๒๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|--------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| ๓๐,๐๐๐                               | -    | ๓๐,๐๐๐                               | -    | ๒๐,๐๐๐                                | -    | ๒๐,๐๐๐                              | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                  | วิธีการประเมิน     | เครื่องมือที่ใช้      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| ผลผลิต<br>ระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนพบพระ<br>วิทยาคมมีประสิทธิภาพเหมาะสม<br>กับการใช้งาน | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |
| ผลลัพธ์<br>ความปลอดภัยในทรัพย์สินของทาง<br>ราชการและลดความเสี่ยงต่อการใช้ไฟฟ้า       | สังเกต             | การสังเกต             |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการใช้งาน  
๙.๒ มีความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการและลดความเสี่ยงต่อการใช้ไฟฟ้า

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นายเสกสรร อินตะศรี )  
ครู โรงเรียนพบพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพบพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระเบียบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพบพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ปรับปรุงทัศนียภาพภายในโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| แผนงาน                          | บริหารงานทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ</p>                                                                                                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ</p>                                                                                                                                                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล</p> |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | <p>๑. ด้านคุณภาพศิษย์</p> <p>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์</p> <p>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา</p> <p>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม</p> <p>๕. ด้านการดำเนินงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๗. ด้านมาตรการส่งเสริม

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

นายเฉลิม ระเบียบ

☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพพระวิทยาคมโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ มีครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๖๖ คน มีห้องเรียน ๓๒ ห้อง นักเรียนจำนวน ๑,๐๙๐ คน โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพได้รับรางวัลต่าง ๆ มากมายจนเป็นโรงเรียนยอดเยี่ยมของชุมชนความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นได้เพราะได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และเป็นสถาบันหนึ่งที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ ที่ดี ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากนี้โรงเรียนจำเป็นต้องจัดบริการด้านต่าง ๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานในท้องถิ่นให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา หอประชุม ฯลฯ

สำหรับโรงเรียนพพระวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซม



อาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรม ให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

ดังนั้นฝ่ายอาคารสถานที่ จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียน และบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- ๒) เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๓) เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ครู ๕๗ คน นักเรียน ๑,๐๙๐ คน นักการภารโรง ๙ คน
- ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป
- หน่วยงานทุกหน่วยงานในจังหวัดตาก

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๒. อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

## ๒. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|-------------------------------|------------------------|------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงาน               | ต.ค. ๒๕๖๔              | นายเฉลิม ระเบียบ |
| ๒   | เสนอโครงการ                   | ต.ค. ๒๕๖๔              | นายเฉลิม ระเบียบ |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม           | ต.ค. ๒๕๖๔- ส.ค. ๒๕๖๕   | ฝ่ายอาคารสถานที่ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ          | ต.ค. ๒๕๖๔ - ส.ค. ๒๕๖๕  | นายเฉลิม ระเบียบ |
| ๕   | ประเมินโครงการ                | ส.ค. ๒๕๖๕              | นายเฉลิม ระเบียบ |
| ๖   | สรุปรายงาน                    | ส.ค. ๒๕๖๕              | นายเฉลิม ระเบียบ |

### ๓. จบบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๓๙๙,๑๓๐บาท (สามแสนเก้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

#### ๔. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                                          | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ             | จำนวน<br>(หน่วย) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ       | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |         |               |         |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------|---------------|---------|
|                                                              |                                                    |                  |                             | ใช้สอย                      | วัสดุ   | ค่า<br>ตอบแทน | รวม     |
| ๑                                                            | การปรับปรุงลาน<br>กิจกรรมหน้าอาคารสน<br>สองใบ      | ๑                | ต.ค. ๒๕๖๔                   | ๑๐,๐๐๐                      | ๔๙,๑๓๐  | -             | ๕๙,๑๓๐  |
| ๒                                                            | การปรับปรุงห้อง<br>นักศึกษาวิชาทหาร                | ๑                | ต.ค. ๒๕๖๔                   | ๒๔๐,๐๐๐                     | -       | -             | ๒๔๐,๐๐๐ |
| ๕                                                            | การปรับปรุงซ่อมแซม<br>อาคารเรียนและอาคาร<br>ประกอบ | ๑                | ต.ค. ๒๕๖๔<br>- ส.ค.<br>๒๕๖๕ | -                           | ๑๐๐,๐๐๐ | -             | ๑๐๐,๐๐๐ |
| รวม                                                          |                                                    |                  |                             | ๒๕๐,๐๐๐                     | ๑๔๙,๑๓๐ | -             | ๓๙๙,๑๓๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( สามแสนเก้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน ) |                                                    |                  |                             |                             |         |               | ๓๙๙,๑๓๐ |

๕. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕ ) |      |
|-------------------------------------|------|----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|--------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม |
| ๕๙,๑๓๐                              | -    | ๒๔๐,๐๐๐                                | -    | ๕๐,๐๐๐                                 | -    | ๕๐,๐๐๐                               | -    |

๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                   | วิธีการประเมิน                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>ด้านนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ ๘๐ สภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน<br>ด้านกระบวนการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๐ ของการดำเนินงานตามแผน | มีเอกสารครบถ้วนตามระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม<br><br>ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ | เอกสาร / รายงาน<br><br>แผนปฏิบัติงาน |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>นักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในสภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่พร้อมใช้งาน                                                       | กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจ                                                                          | แบบประเมินความพึงพอใจ                |

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) โรงเรียนมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก
- ๒) กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการพัฒนามีลักษณะนิสัยที่ดีด้านการดูแล
- ๓) รักษาสิ่งแวดล้อมตามคุณลักษณะประกอบวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| แผนงาน                          | บริหารงานทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                                                                                                                                          |

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกใน  
ความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง  
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน  
ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ  
ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่าง  
เต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล  
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ  
กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วน  
ร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา  
เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ  
และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง  
มาตรฐานสากล  
กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ  
บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ  
รองรับการให้บริการสังคม  
นายยุทธศักดิ์ ตีปะปะวงค์  
☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

๑. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดแผนการใช้นยานพาหนะด้าน  
งบประมาณ การใช้นยานพาหนะตามแผนงานเป็นงานให้การบริหารอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน  
ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน โดย มีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการ  
ให้บริการในการใช้นยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่าง ๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของ  
ยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ จึงจัดให้มีกิจกรรมตามโครงการซ่อมบำรุง  
ยานพาหนะโรงเรียน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระ  
เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารมีการบริหารงานยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. การดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน ร้อยละ ๙๕ สามารถใช้งานได้ดี
๒. ผู้บริหารมีการบริหารจัดการยานพาหนะ ร้อยละ ๙๕ มีประสิทธิภาพ
๓. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๕ พึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีเชื้อเพลิงและยานพาหนะที่สามารถใช้งานได้อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๒. โรงเรียนมีการบริหารจัดการยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีเยี่ยม
๓. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน พึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-----------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ตุลาคม ๒๕๖๔              | คณะทำงาน                |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๔ | คณะทำงาน                |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕    | คณะทำงาน                |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๕  | คณะทำงาน                |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | สิงหาคม ๒๕๖๕             | คณะทำงาน                |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | กันยายน ๒๕๖๕             | นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงศ์ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐บาท  
(หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ   | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                      |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | วัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดยานพาหนะ     | ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕       | -                           | ๔,๐๐๐  | -         | ๔,๐๐๐  |
| ๒   | อะไหล่ เปลี่ยน-ซ่อมแซมยานพาหนะ       | ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕       | -                           | ๙๖,๐๐๐ | -         | ๙๖,๐๐๐ |
| ๓   | อะไหล่ เปลี่ยน-ซ่อมแซมยานพาหนะตามรอบ | ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕       | -                           | ๕๐,๐๐๐ | -         | ๕๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๑๐๐,๐๐๐                              |      | ๒๐,๐๐๐                                 |      | ๒๐,๐๐๐                                  |      | ๑๐,๐๐๐                                 |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                        | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการยานพาหนะ<br>ของโรงเรียนสามารถพร้อมใช้งานได้ดี | - ตรวจสอบ      | - แบบสำรวจความพึง<br>พอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ยานพาหนะของโรงเรียนสามารถพร้อม<br>ใช้งานได้ดี                          | - ประเมินผล    | - แบบประเมิน              |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนมีเชื้อเพลิงและการซ่อมแซมสำหรับยานพาหนะที่เพียงพอและสามารถใช้งานได้ดี
- ฝ่ายบริหารทั่วไปมีการบริหารจัดการยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษาตามเกณฑ์ที่  
กำหนด

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นายยุทธศักดิ์ ตี๋ปะละวงศ์ )  
ครู โรงเรียนนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนพพระวิทยาคม



|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                                       | พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| แผนงาน                                        | บริหารทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก                        | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้โอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.                           | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ               | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม                                        |
| สนองการประเมินของ สมศ.<br>สนองกลยุทธ์โรงเรียน | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร การศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล<br>กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                                  | นางสาวจิตราภรณ์ อินทิพย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ลักษณะโครงการ                                 | <input checked="" type="checkbox"/> ใหม่ <input type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนิน                                | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกวิธีหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ

ร่วมกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดี และบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้จากสำคัญดังกล่าว ทำให้ต้องมีการพัฒนาเว็บไซต์ขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของทางโรงเรียนและเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน หน่วยงานภายนอกสามารถติดต่อกับทางโรงเรียนได้

ดังนั้นทางฝ่ายประชาสัมพันธ์ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาเว็บไซต์และเข้าพื้นที่โดเมนเว็บไซต์ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนวารสาร และป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนวารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

๒. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค.๖๔                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย.๖๔                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค.๖๔ - ส.ค.๖๕            | นส.จิตรารักษ์ |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย.๖๕                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย.๖๕                     | นส.จิตรารักษ์ |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย.๖๕                     | นส.จิตรารักษ์ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                          | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ  | ระยะเวลาดำเนินการ       | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|                              |                                     |                         | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑                            | ค่าเช่าพื้นที่โดเมนเว็บไซต์โรงเรียน | ต.ค. ๖๔<br>-<br>ก.ย. ๖๕ | ๔,๐๐๐                       | -     | -         | ๔,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สี่พันบาทถ้วน ) |                                     |                         |                             |       |           | ๔,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| -                                    | -    | -                                      | -    | -                                       | -    | ๔,๐๐๐                                  | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                         | วิธีการประเมิน                                           | เครื่องมือที่ใช้                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนวารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ<br>๒. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ | - สอบถาม<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>- สอบถาม | - แบบสอบถาม<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>- แบบสอบถาม |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีเว็บไซต์                                                                                                                                                                                                            | - สอบถาม                                                 | - แบบสอบถาม                                                    |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                        | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและ<br>กิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อ<br>เหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจน<br>มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย<br>สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่าง<br>โรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ |                |                  |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทาง  
เว็บไซต์โรงเรียน วารสาร และป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ
- ๒. โรงเรียนมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน  
ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวจิตราภรณ์ อินทิพย์ )  
ครู คศ.๓ โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ปรับปรุงพื้นที่จอดยานพาหนะของโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| แผนงาน                          | บริหารงานทั่วไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                                                                                                                                          |

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกใน  
ความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง  
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน  
ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการ  
เรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและ  
ตามมาตรฐานสากล  
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ  
กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วน  
ร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา  
เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ  
และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง  
มาตรฐานสากล  
กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ  
บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ  
รองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์

☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพบพระวิทยาคม อำเภอพบพระ จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
มัธยมศึกษาตาก ในสภาพปัจจุบัน พื้นที่จอดยานพาหนะของโรงเรียนเป็นพื้นดินลูกรัง เมื่อถึงฤดูฝน  
จะมีน้ำขังและการจอดยานพาหนะทำให้รถสกปรก ส่งผลอาจจะมีแมลงที่มากับพื้นดินอยู่ในรถได้  
อาจจะส่งผลเสียต่อการใช้บริการของนักเรียน คณะครูได้

ฝ่ายยานพาหนะ โรงเรียนพบพระวิทยาคม ได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นที่จะ  
พัฒนาพื้นที่จอดยานพาหนะของโรงเรียน เพื่อให้คงสภาพของพื้นที่ให้ดูมีความสะอาด จึงได้จัดทำ  
โครงการนี้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงพื้นที่จอดยานพาหนะของโรงเรียนเพื่อ  
พัฒนาการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีคุณภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงพื้นที่จอดยานพาหนะของโรงเรียนพบพระวิทยาคม ให้ดูแข็งแรงและ  
สะอาดด้วยพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กที่มีคุณภาพ

๒.๒ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้สะดวกในการใช้จอดยานพาหนะ

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนพพระวิทยาคมมีถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๒ เมตร

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม พื้นที่จอดรถยานพาหนะสะอาด สะดวกเป็นที่ประทับใจแก่ผู้มาเยือน

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|--------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ตุลาคม ๒๕๖๔              | คณะทำงาน     |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๔ | คณะทำงาน     |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕    | คณะทำงาน     |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๕  | คณะทำงาน     |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | สิงหาคม ๒๕๖๕             | คณะทำงาน     |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | กันยายน ๒๕๖๕             | คณะทำงาน     |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ                | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-----|---------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|     |                                                   |                       | ใช้<br>สอย                  | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑   | พื้นคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๒ เมตร | ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕       |                             | ๑๘,๐๐๐ | ๒,๐๐๐     | ๒๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|--------------------------------------|------|--------------------------------------|------|--------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๒๐,๐๐๐                               |      | -                                    |      | -                                    |      | -                                  |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                 | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ความพึงพอใจผู้ใช้บริการยานพาหนะของโรงเรียนสามารถพร้อมใช้งานได้ดี | - ตรวจสอบ      | - แบบสังเกตการณ์ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ที่จอดยานพาหนะของโรงเรียนสามารถพร้อมใช้งานได้ดี                 | - ประเมินผล    | - แบบประเมิน     |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ปรับปรุงพื้นที่จอดยานพาหนะของโรงเรียนพพระวิทยาคม ให้ดูแข็งแรงและสะอาดด้วยพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กอย่างมีคุณภาพ
- นักเรียนผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์ )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ

( นายวิเชช เย็นน้ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



|                                 |                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | สนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอน                                                                                                                 |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                    |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                              |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                   |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                           |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม                                                                             |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                         |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นางวิไลพร ต๊ะสุ                                                                                                                                            |
| ลักษณะกิจกรรม/โครงการ           | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                |
| ระยะเวลาดำเนินงาน               | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ต.ค.๖๔ – ก.ย.๖๕)                                                                                                                          |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ภารกิจหลักของโรงเรียน คือ การจัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ เป็นการเรียนรู้ตามความต้องการ ตามความสนใจของผู้เรียนและเรียนรู้อย่างมีความสุข กระบวนการเรียนการสอนต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยครูต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเรียนการสอนใหม่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้นั้น ครูผู้สอนต้องมีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ จนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

จากข้อมูลทีกล่าวมาข้างต้น โรงเรียนพพระวิทยาควมมีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์ จึงได้ดำเนินการโครงการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑) เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ครบทุกห้องเรียน
- ๒.๒) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูมีสื่อ และอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๓ เชิงปริมาณ

- ๒) จัดซื้อและติดตั้งเครื่องฉายโปรเจคเตอร์ จำนวน ๔ ห้องเรียน
- ๒) ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสนับสนุนสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                               | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ                                                                                                              | กันยายน ๒๕๖๔               | ฝ่ายบริหารวิชาการ  |
| ๒   | เสนอโครงการ                                                                                                                                    | ตุลาคม ๒๕๖๔                | นางวิไลพร ต๊ะสุ    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม<br>๑) จัดซื้อและติดตั้ง/ซ่อมโปรเจคเตอร์ในห้องเรียน<br>๒) จัดซื้อสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนตาม<br>ความต้องการของครูผู้สอน | ต.ค. ๖๔ - ก.ค.๖๕           | ฝ่ายบริหารวิชาการ  |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ                                                                                                                           | ก.พ.๖๕                     | หัวหน้าฝ่าย ๕ ฝ่าย |
| ๕   | ประเมินโครงการ                                                                                                                                 | ก.พ.๖๕                     | ฝ่ายบริหารวิชาการ  |
| ๖   | สรุปรายงาน                                                                                                                                     | ก.พ.๖๕                     | ฝ่ายบริหารวิชาการ  |

๕. งบประมาณที่ใช้ ใช้งบประมาณจากเงินงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                   | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ | จำนวน<br>(หน่วย) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |                    |           |         |
|---------------------------------------|----------------------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|---------|
|                                       |                                        |                  |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ/<br>ครุภัณฑ์ | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑                                     | เครื่องฉายโปรเจคเตอร์                  | ๔ ชุด            | ต.ค. - ธ.ค ๖๔         |                             | ๘๐,๐๐๐             |           | ๘๐,๐๐๐  |
| ๒                                     | ค่าซ่อมบำรุงเครื่องฉาย<br>โปรเจคเตอร์  | ๕ ชุด            | ต.ค. - ธ.ค ๖๔         | ๑๕,๐๐๐                      |                    |           |         |
| ๓                                     | วัสดุสำนักงาน<br>(ครุคนละ ๑,๐๐๐ บาท)   | ๕๕ คน            | พ.ค.- มิ.ย ๖๕         |                             | ๕๕,๐๐๐             |           | ๕๕,๐๐๐  |
| รวม                                   |                                        |                  |                       | ๑๕,๐๐๐                      | ๑๓๕,๐๐๐            |           | ๑๕๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) |                                        |                  |                       |                             |                    |           | ๑๕๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๔-๓๑มี.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑เม.ย.๖๔-๓๐ มิ.ย.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค.๖๔-๓๐ก.ย. ๖๔) |      |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| ๙๕,๐๐๐                            |      | -                                  |      | ๕๕,๐๐๐                                |      | -                                   |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                         | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ผลผลิต (Output)                                                                                                             |                |                  |
| ๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของห้องเรียน มีเครื่องฉายโปรเจคเตอร์สำหรับการเรียนการสอน                                                      | ตรวจสอบข้อมูล  | แบบตรวจสอบรายการ |
| ๖. ร้อยละ ๑๐๐ ของครู ได้รับการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอน ที่เพียงพอ เหมาะสม สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน | สอบถาม         | แบบสอบถาม        |

| ผลลัพธ์ (Outcome)                                                                                       |                             |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ๔. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                      | สอบถาม<br><br>ตรวจสอบเอกสาร | แบบประเมินการจัดการเรียนการสอน<br><br>สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน |
| ๕. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน              | สอบถาม                      | แบบสอบถามความพึงพอใจ                                            |
| ๖. ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอนในภาพรวมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป |                             | ต่อการดำเนินโครงการสนับสนุนสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอน   |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางวิไลพร ต๊ะสุ)

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสุนันทา รัตนศิริวงค์)

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| แผนงาน                          | วิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                                                                                                                                          |

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกใน  
ความเป็นชาติไทยและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง  
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน  
ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการ  
เรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและ  
ตามมาตรฐานสากล  
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ  
กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วน  
ร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา  
เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ  
และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียง  
มาตรฐานสากล  
กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ  
บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ  
รองรับการให้บริการสังคม  
นางสาวฤทัยรัตน์ ทิคำมูล  
☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง  
ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ กล่าวถึงมาตรฐานและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอกโดยหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษาต้องจัดให้มีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ดังนั้นการประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน เพื่อเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้คุณภาพตามมาตรฐาน นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒ เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๒.๔ เพื่อให้มีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมกับสถานการณ์
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๒. นักเรียนของโรงเรียนพบพระวิทยาคมร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๓. ผู้ปกครองร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๔. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรมระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๕. ครูและโรงเรียนเครือข่ายได้รับความรู้และเยี่ยมชมศึกษาดูงานเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพภายใน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนพบพระวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพ การศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก
๒. นักเรียนของโรงเรียนพบพระวิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพ การศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอก
๓. โรงเรียนมีการควบคุมคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน
๔. โรงเรียนมีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน
๕. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน
๖. โรงเรียนได้รับรองมาตรฐานรอบสามจาก สมศ.
๗. โรงเรียนต้นแบบและสร้างเครือข่ายระบบประกันคุณภาพการศึกษางานวัดผล การศึกษา มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง





๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๕-๓๑ธ.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย.๖๕-๓๐มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                           | ระดม |
| ๒,๕๐๐                               | -    | ๒,๕๐๐                               | -    | -                                     | -    | -                                  | -    |

๘.การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | วิธีการประเมิน                                        | เครื่องมือที่ใช้                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑.ครูและบุคลากรโรงเรียนพพระ<br>วิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจการ<br>ประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะ<br>รับการประกันคุณภาพทั้งภายใน<br>และภายนอก<br>๒.นักเรียน ของโรงเรียนพพระ<br>วิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจการ<br>ประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะ<br>รับการประกันคุณภาพทั้งภายใน<br>และภายนอก<br>๓. โรงเรียนมีการควบคุมคุณภาพ<br>การศึกษาได้มาตรฐาน<br>๔. โรงเรียนมีการตรวจสอบ<br>คุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน<br>๕. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพ<br>การศึกษาได้มาตรฐาน | การสังเกต<br>การสัมภาษณ์<br>การประเมินความ<br>พึงพอใจ | แบบสังเกต<br>แบบสัมภาษณ์<br>แบบประเมินความ<br>พึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑.ครูและบุคลากรโรงเรียนพพระ<br>วิทยาคม รู้เข้าใจการประกัน<br>คุณภาพการศึกษาพร้อมจะรับการ<br>ประกันคุณภาพทั้งภายใน และ<br>ภายนอก<br>๒.นักเรียนโรงเรียนพพระ                                                                                                                                                                                                                                                                                             | การสังเกต<br>การสัมภาษณ์<br>การประเมินความ<br>พึงพอใจ | การสังเกต<br>การสัมภาษณ์<br>การประเมินความ<br>พึงพอใจ |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| วิทยากรมีความรู้ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมจะรับการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก<br>๓.โรงเรียนมีการควบคุมคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน<br>๔.โรงเรียนมีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน<br>๕. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพการศึกษาได้มาตรฐาน |                |                  |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.เพื่อให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- ๒.เพื่อให้การบริหารและการจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๔.เพื่อให้มีการจัดองค์กร โครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงและปรับเปลี่ยนได้เหมาะสมกับสถานการณ์
- ๕.เพื่อให้ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางสาวฤทัยรัตน์ ทิคำมูล )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

( นางวิไลพร ต๊ะสุ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาระบบงานงบประมาณ                                                                                                                                                                        |
| แผนงาน                          | งบประมาณและสินทรัพย์                                                                                                                                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                    |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                                               |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๒. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๓. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                    |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษา เพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี้                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                 |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                         |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนพบพระวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ มีวิสัยทัศน์สนับสนุนการดำเนินงานระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์งานงบประมาณและสินทรัพย์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบ เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการเงินและพัสดุ ได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนพบพระวิทยาคมมีระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมี ประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน | ๒๕๖๔ |     |     | ๒๕๖๕                                                                                 |     |      |      |     |      |     |     |     | ผู้รับผิดชอบ     |
|-----|-----------------------------------|------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|------------------|
|     |                                   | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค                                                                                  | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |                  |
| ๑   | ประชุมวางแผนงาน                   | ✓    |     |     |                                                                                      |     |      |      |     |      |     |     |     | นางสาว<br>สาลิณี |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ✓    |     |     |                                                                                      |     |      |      |     |      |     |     |     | นางสาว<br>สาลิณี |
| ๓   | ดำเนินงานตาม<br>กิจกรรม           |      |     |     |  |     |      |      |     |      |     |     |     | นางสาว<br>สาลิณี |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม<br>ตรวจสอบ           |      |     |     |                                                                                      |     |      |      |     |      |     |     | ✓   | นางสาว<br>สาลิณี |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    |      |     |     |                                                                                      |     |      |      |     |      |     |     | ✓   | นางสาว<br>สาลิณี |
| ๖   | สรุปรายงาน                        |      |     |     |                                                                                      |     |      |      |     |      |     |     | ✓   | นางสาว<br>สาลิณี |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่น บาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                           | รายละเอียด/กิจกรรมในการ<br>ใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |               |        |
|-------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|---------------|--------|
|                               |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่า<br>ตอบแทน | รวม    |
| ๑                             | อุปกรณ์ สำนักงาน                       | ม.ค.-ก.ย.๖๕           | ๘,๐๐๐                       | ๘,๐๐๐ |               | ๑๖,๐๐๐ |
| ๒                             | อุปกรณ์ เครื่องเขียน                   | ม.ค.-ก.ย.๖๕           | ๗,๐๐๐                       | ๗,๐๐๐ |               | ๑๔,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |       |               | ๓๐,๐๐๐ |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ (เลือกการใช้จ่ายเงินตามไตรมาสค่ะ)

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๕-๓๑ธ.ค.<br>๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.<br>๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕<br>) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.<br>๖๕) |      |
|-----------------------------------------|------|------------------------------------------|------|--------------------------------------------|------|------------------------------------------|------|
| งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                                 | ระดม | งบประมาณ                                   | ระดม | งบประมาณ                                 | ระดม |
| -                                       | -    | √                                        | -    | √                                          | -    | √                                        | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | วิธีการประเมิน                                                                                                                                           | เครื่องมือที่ใช้                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                        |
| <p>๑. ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียน ถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย</li> <li>- งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</li> </ul> </li> </ul> <p>๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย</li> <li>- งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ</li> </ul> </li> </ul> <p>๓. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดี ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี</p> | <p>ประเมินผล</p> <p>สังเกต</p> <p>สำรวจ</p><br><p>ประเมินผล</p> <p>สังเกต</p> <p>สำรวจ</p> <p>สัมภาษณ์</p><br><p>สังเกต</p> <p>สำรวจ</p> <p>สัมภาษณ์</p> | <p>แบบประเมินผล</p> <p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสำรวจ</p><br><p>แบบประเมินผล</p> <p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสำรวจ</p> <p>แบบสัมภาษณ์</p><br><p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสำรวจ</p> <p>แบบสัมภาษณ์</p> |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ผลลัพธ์<br>โรงเรียนพพระวิทยาคมมีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพและสามารถตรวจสอบได้ | ประเมินผล      | แบบประเมินผล     |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๙.๒ ดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์งานงบประมาณและสินทรัพย์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | แผนงานและงบประมาณ                                                                                                                                                                         |
| แผนงาน                          | งบประมาณและสินทรัพย์                                                                                                                                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๑,๒,๓,๔                                                                                                                                                                     |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                               |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง                                                                                                                                  |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                                  |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม                                                                                                            |
|                                 | ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                                                                             |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์                                                                                                                                                                        |
|                                 | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                                  |
|                                 | ๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา                                                                                                                                                 |
|                                 | ๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม                                                                                                                                                         |
|                                 | ๕. ด้านการทานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม                                                                                                                                                       |
|                                 | ๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์                                                                                                                                                                |
|                                 | ๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                                    |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                                  |
|                                 | กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                           |

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน เน้นให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยส่งเสริมให้หน่วยปฏิบัติ คือ สถานศึกษามีการวางแผน

พัฒนาที่ยืดสภาพปัญหา ความต้องการ และให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยหลัก ในการวางแผนร่วมกันระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สถานศึกษาจะต้องมีการระดมสมองในการวิเคราะห์สภาพภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อสรุปใน การพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรภายใน สถานศึกษาที่เป็นผู้ให้บริการและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับบริการ ทางการศึกษา

ในการดำเนินงานจัดการศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ สถานศึกษา จำเป็นต้องมีวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ และโครงการต่างๆ ที่สอดคล้องกับนโยบายหน่วยงานต้น สังกัด และมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจและสนองนโยบายหน่วยงาน ต้นสังกัด โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ

๒.๒ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

- ๑) โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ ๒) โรงเรียนมีแผนบูรณาการพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายของ หน่วยงานต้นสังกัด

### เชิงคุณภาพ

- ๑) แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา นำไปใช้พัฒนาคุณภาพการ จัดการศึกษาได้ ตรงตามวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับ ความ ต้องการของชุมชน ท้องถิ่นอย่างชัดเจน
- ๒) แผนพัฒนาสถานศึกษาตามแนวนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีความ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน     | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๒๕๖๔                  | นางกิ่งสุคนธ์ |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๒๕๖๔                  | นางกิ่งสุคนธ์ |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕ | นางกิ่งสุคนธ์ |



|   |                      |                            |               |
|---|----------------------|----------------------------|---------------|
| ๔ | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ | ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕ | นางกิ่งสุคนธ์ |
| ๕ | ประเมินโครงการ       | ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕ | นางกิ่งสุคนธ์ |
| ๖ | สรุปรายงาน           | ก.ย. ๒๕๖๕                  | นางกิ่งสุคนธ์ |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

#### ๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                             | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |        |
|---------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|                                 |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                               | วัสดุสำนักงาน                          | ต.ค.- ธ.ค. ๒๕๖๓       | -                           | ๖,๒๐๐ | -         | ๖,๒๐๐  |
| ๒                               | อุปกรณ์เครื่องเขียน                    | ต.ค.- ธ.ค. ๒๕๖๓       | ๑,๕๕๐                       | -     | -         | ๑,๕๕๐  |
| ๓                               | จ้างเหมา                               |                       |                             |       |           |        |
|                                 | -ทำสำเนาแผนพัฒนา                       | ต.ค.- ธ.ค. ๒๕๖๓       | ๒.๑๐๐                       | -     | -         | ๒.๑๐๐  |
|                                 | -ทำสำเนาแบบประเมิน                     | ก.ย. ๒๕๖๔             | ๑๕๐                         | -     | -         | ๑๕๐    |
| รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |       |           | ๑๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

#### ๗ ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๙,๘๕๐                                |      |                                        |      |                                         |      | ๑๕๐                                    |      |

#### ๘. การติดตามประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                | วิธีการประเมิน | เครื่องมือ   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|
| <b>ผลผลิต ( Output )</b><br>๑. มีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของ<br>สถานศึกษา ตามวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ<br>๒. มีแผนบูรณาการพัฒนาสถานศึกษาตาม<br>แนวนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด | - ตรวจสอบ      | - แบบประเมิน |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                         | วิธีการประเมิน | เครื่องมือ  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| <b>ผลลัพธ์ (Outcomes )</b><br>พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง (ร้อยละ ๘๐) ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกิจกรรมได้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบาย เป้าหมายของหน่วยงาน | - สอบถาม       | - แบบสอบถาม |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๙.๒ ครูลดภาระงานในการจัดกิจกรรมตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

| ผู้เสนอโครงการ                                                                   | ผู้รับโครงการ                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ลงชื่อ<br>( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )<br>ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม                    | ลงชื่อ<br>( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )<br>หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม |
| ผู้เห็นชอบโครงการ                                                                | ผู้อนุมัติโครงการ                                                         |
| ลงชื่อ<br>( นางสาวสาลิณี เอี่ยมเกี )<br>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์ | ลงชื่อ<br>( นายวิเชช เย็นจำ )<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม           |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนางานพัสดุ                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| แผนงาน                          | งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                             |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม                                                   |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                                                                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล<br>กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นางสาววิศัลย์ศยา พิศนอก                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                              |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                               |

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการการใช้และเก็บรักษาพัสดุ อย่างเป็นระเบียบ ยึดเวลาการใช้งาน และมีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. วัตถุประสงค์

- ๕. เพื่อปรับปรุงและพัฒนางานพัสดุ ให้เป็นระบบมีมาตรฐาน
- ๖. เพื่อยกระดับการทำงานของบุคลากรฝ่ายพัสดุ
- ๗. เพื่อจัดวางระบบงานพัสดุ ให้มีมาตรฐาน
- ๘. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารงานพัสดุ ถูกต้องตามระเบียบและแนวปฏิบัติของทางราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีเอกสารการปฏิบัติงานในทุกระบบ ทุกฝ่าย/ทุกงาน/ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามแผนปฏิบัติการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

งานพัสดุ มีการปฏิบัติงานในเชิงระบบมีการกระจายงานให้บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน มีการนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน | ๒๕๖๔ |     |     | ๒๕๖๕ |     |      |      |     |      |     |     |     | ผู้รับผิดชอบ<br>และคณะ  |
|-----|-----------------------------------|------|-----|-----|------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-------------------------|
|     |                                   | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |                         |
| ๑   | ประชุมวางแผนงาน                   | ↔    |     |     |      |     |      |      |     |      |     |     |     | ครูวิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๒   | เสนอโครงการ                       |      | ↔   |     |      |     |      |      |     |      |     |     |     | ครูวิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               |      |     | ←   |      |     |      |      |     |      |     |     | →   | ครูวิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๔   | นิเทศ ติดตามตรวจสอบ               |      |     |     |      |     |      |      |     |      |     | ↔   |     | ครูวิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    |      |     |     |      |     |      |      |     |      |     |     | ↔   | ครูวิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๖   | สรุปรายงาน                        |      |     |     |      |     |      |      |     |      |     | ↔   |     | ครูวิศัลย์ศยา<br>และคณะ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนทั้งสิ้น ๓๔,๖๔๔ บาท (สามหมื่นสี่พันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                           | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |        |
|-------------------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|                               |                                    |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                             | อุปกรณ์ สำนักงาน                   | ม.ค.-ก.ย.๖๕       | ๘,๐๐๐                       | ๘,๐๐๐ |           | ๑๖,๐๐๐ |
| ๒                             | อุปกรณ์ เครื่องเขียน               | ม.ค.-ก.ย.๖๕       | ๗,๐๐๐                       | ๗,๐๐๐ |           | ๑๔,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน) |                                    |                   |                             |       |           | ๓๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ ม.ค. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|------------------------------------|------|----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|--------------------------------------|------|
| งบประมาณ                           | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม |
| ๗,๐๐๐                              | -    | ๘,๐๐๐                                  | -    | ๘,๐๐๐                                 | -    | ๗,๐๐๐                                | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                          | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. การบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบ<br>๒. มีเอกสาร หลักฐานงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน<br>๓. มีฐานข้อมูลพัสดุของสถานศึกษาครบถ้วน<br>๔. มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบ | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม | ๑. แบบสังเกต<br>๒. แบบสอบถาม |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. การบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบ<br>๒. มีเอกสาร หลักฐานงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน                                                                                       | ๑. การสังเกต<br>๒. การสอบถาม | ๑. แบบสังเกต<br>๒. แบบสอบถาม |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                 | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ๓. มีฐานข้อมูลพัสดุของสถานศึกษาครบถ้วน<br>๔. มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบ |                |                  |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ การบริหารงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบ
- ๙.๒ มีเอกสาร หลักฐานงานพัสดุถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- ๙.๓ มีฐานข้อมูลพัสดุของสถานศึกษาครบถ้วน
- ๙.๔ มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ถูกต้องตามระเบียบ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาววิศิษฐ์ศยา พิศนอก)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกี้)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและ  
สินทรัพย์

ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัสดุดกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| แผนงาน                          | งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ                                                                                |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                                             |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่าเทียม                                                   |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                                                                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล<br>กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นางสาววิศัลย์ศยา พิศนอก                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                                                              |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                               |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมและโครงการต่างๆของโรงเรียนพบพระวิทยาคมล้วนส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ตลอดจนสนับสนุน

ระบบการบริหารงานในแต่ละฝ่ายงาน วัสดุอุปกรณ์เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้การจัดกิจกรรม และโครงการต่างๆ สามารถดำเนินไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงเห็นความสำคัญที่สำรวจความต้องการและจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมและดำเนินโครงการต่างๆ ของครู และบุคลากรทางศึกษาของโรงเรียนพพระวิทยาคม ช่วยให้การปฏิบัติงานตามโครงการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมและดำเนินโครงการต่างๆ ของครูและบุคลากรทางศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในจัดกิจกรรมและดำเนินโครงการ ต่างๆของโรงเรียนพพระวิทยาคม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการได้รับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในจัดกิจกรรม และดำเนินโครงการต่างๆของโรงเรียนพพระวิทยาคม ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอน<br>การดำเนินงาน | ๒๕๖๔ |     |     | ๒๕๖๕ |     |      |      |     |      |     |     |     | ผู้รับผิดชอบ                   |
|-----|-----------------------------------|------|-----|-----|------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|--------------------------------|
|     |                                   | ต.ค  | พ.ย | ธ.ค | ม.ค  | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |                                |
| ๑   | ประชุมวางแผน<br>งาน               | ↔    |     |     |      |     |      |      |     |      |     |     |     | นางสาว<br>วิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๒   | เสนอโครงการ                       |      | ↔   |     |      |     |      |      |     |      |     |     |     | นางสาว<br>วิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๓   | ดำเนินงานตาม<br>กิจกรรม           |      |     | ←   |      |     |      |      |     |      |     |     |     | ฝ่ายบริหาร                     |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม<br>ตรวจสอบ           |      |     |     |      |     |      |      |     |      |     | ↔   |     | นางสาว<br>วิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    |      |     |     |      |     |      |      |     |      |     | ↔   |     | นางสาว<br>วิศัลย์ศยา<br>และคณะ |



|   |            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                |
|---|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|
| ๖ | สรุปรายงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | นางสาว<br>วิศัลย์ศยา<br>และคณะ |
|---|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------|

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน ๘๕,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                               | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | จำนวน<br>(หน่วย) | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ         | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |               |        |
|---------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------------|-----------------------------|--------|---------------|--------|
|                                                   |                                    |                  |                               | ใช้<br>สอย                  | วัสดุ  | ค่า<br>ตอบแทน | รวม    |
| ๑                                                 | หมึกเครื่องก๊อปปี้ปริ้นท์          | ๕๗,๘๕๕           | ต.ค.<br>๒๕๖๔-<br>ก.ย.<br>๒๕๖๕ | -                           | ๕๗,๘๕๕ | -             | ๕๗,๘๕๕ |
| รวมทั้งสิ้น (ห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |                                    |                  |                               |                             |        |               |        |

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค. ๖๔-๓๑ ธ.ค. ๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|--------------------------------------|------|--------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| -                                    | -    | ๒๕,๐๐๐                               | -    | ๑๗,๘๕๕                                  | -    | ๑๕,๐๐๐                                | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                  | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|
| ผลผลิต<br>- ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในจัดกิจกรรมและดำเนินโครงการต่างๆของโรงเรียนพบพระวิทยาคม | - สอบถาม       | - แบบสอบถามความพึงพอใจ |
| ผลลัพธ์                                                                                                              | - สอบถาม       | - แบบสอบถามความพึง     |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| - ครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ได้รับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในจัด<br>กิจกรรมและดำเนินโครงการต่างๆ<br>ของโรงเรียนพพระวิทยาคม |                | พอใจ             |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอำนวยความสะดวก ได้รับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน  
จัดกิจกรรม (เอกสารจากการอัดสำเนา) เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆของโรงเรียนพพระ  
วิทยาคม

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาววิศัลย์ศยา พิศนอก)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสาธิตี เอี่ยมกั)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

(นายวิเชษ เย็นน้ำ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                             |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ศึกษาดูงานงานงบประมาณและสินทรัพย์                                                                                           |
| แผนงาน                          | งบประมาณและสินทรัพย์                                                                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.ตาก          | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                          |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                    |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | นางสาวสาลิณี เอี่ยมกั                                                                                                       |
| ลักษณะโครงการ                   | ⊙ ใหม่ ○ ต่อเนื่อง                                                                                                          |
| สถานดำเนินงาน                   | โรงเรียนพพรวิทยาคม                                                                                                          |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                  |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการศึกษาดูงานงานงบประมาณและสินทรัพย์นี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ และงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย โดยเฉพาะงานด้านบัญชี เช่น การจัดทำบัญชีเงินสด บัญชีแยกประเภท เป็นต้น รวมทั้งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งครูผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ ความเข้าใจ ต้องเรียนรู้ด้วยตนเองแบบผิดๆถูกๆหรือการบอกต่อกันมา ซึ่งอาจทำให้มีความคลาดเคลื่อนของข้อมูลด้านต่างๆได้ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดทำบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูผู้รับผิดชอบด้านงานงานงบประมาณและสินทรัพย์ จำนวน ๑๐ คน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูผู้รับผิดชอบด้านงานงานงบประมาณและสินทรัพย์ จำนวน ๑๐ คน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผน  
ปฏิบัติการประจำปี

๓.๒.๒ บุคลากรครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม  
จริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ๑ ต.ค. – ๓๐ พ.ย. ๖๔        | ฝ่ายบริหาร   |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ๑ ต.ค. – ๓๐ พ.ย. ๖๔        | สาลีณี       |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ๑ พ.ย. – ๓๑ ธ.ค. ๖๔        | เจษฎา        |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ม.ค.- ก.ย. ๖๕              | ฝ่ายบริหาร   |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                    | งานงบประมาณ  |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย.๖๕                     | สาลีณี       |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๒,๕๔๐ บาท (สองพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ   | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|-----|------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|     |                                    |                     | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑   | ค่าเบี้ยเลี้ยงครู                  | ๑ พ.ย. - ๓๑ ธ.ค. ๖๔ | -                           | -     | ๔,๘๐๐     | ๔,๘๐๐ |
| ๒   | ค่าวัสดุอุปกรณ์                    | ก.ย. ๖๕             | -                           | ๕๐๐   | -         | ๕๐๐   |
| ๓   | ค่าที่พัก                          | ๑ พ.ย. - ๓๑ ธ.ค. ๖๔ | ๓,๐๐๐                       | -     | -         | ๓,๐๐๐ |
| ๗.  | ค่าเช่าเล่มสรุป                    | ก.ย.๖๕              | ๒๐๐                         | -     | -         | ๒๐๐   |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>(๑ต.ค.๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>(๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๕) |      |
|-----------------------------------|------|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                          | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| -                                 | -    | ๘,๓๕๐                               | -    | -                                     | -    | ๑๕๐                                 | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                        | วิธีการประเมิน          | เครื่องมือที่ใช้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. ครูมีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี<br>๒. ครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ    | การตรวจบัญชี ,การสังเกต | แบบประเมิน       |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. บัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน<br>๒. ครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ | การตรวจบัญชี ,การสังเกต | แบบประเมิน       |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้รับผิดชอบด้านงานงบประมาณและสินทรัพย์ มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีประเภทต่างๆและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๙.๒ บุคลากรครูมีการพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกั)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวสาลิณี เอี่ยมกั)

หัวหน้างานฝ่ายงบประมาณและสินทรัพย์

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                     |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                    |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนบแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, ๒๕๕๒ : ๔๗)

จากข้อมูลทีกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔                   | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย ๒๕๖๔                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค ๒๕๖๔ - ส.ค ๒๕๖๕        | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕                   | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

(สองหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                             | รายละเอียด/กิจกรรมใน<br>การใช้งบประมาณ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|---------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|                                 |                                         |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                               | อุปกรณ์เครื่องเขียน                     | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๑๐,๐๐๐ |           | ๑๐,๐๐๐ |
| ๒                               | วัสดุสำนักงาน                           | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๑๕,๐๐๐ |           | ๑๕,๐๐๐ |
| ๓                               | ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการ<br>ดำเนินงานอื่นๆ | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๑๕,๐๐๐ |           | ๑๕,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( สี่หมื่นบาทถ้วน ) |                                         |                       |                             |        |           | ๔๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ



๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๕,๐๐๐                                | -    | ๕,๐๐๐                                  | -    | ๑๕,๐๐๐                                  | -    | ๑๕,๐๐๐                                 | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                    | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

ลงชื่อ

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | อบรมพัฒนาการเรียนการสอนของครู                                                                                                                                                  |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                    |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                     |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนบแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, ๒๕๕๒ : ๔๗)

จากข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพบพระวิทยาคมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔                   | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค ๒๕๖๔                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ต.ค ๒๕๖๔ – ก.ย ๒๕๖๕        | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕                   | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท  
(สองหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                           | รายละเอียด/กิจกรรมใน<br>การใช้งบประมาณ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |        |
|-------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|                               |                                         |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                             | อาหารและอาหารว่าง                       | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | ๑๒,๓๐๐                      | -     | -         | ๑๒,๓๐๐ |
| ๒                             | ค่าวิทยากร                              | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | ๗,๒๐๐                       |       |           | ๗,๒๐๐  |
| ๒                             | ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการ<br>ดำเนินงานอื่นๆ | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                           | ๕๐๐   | -         | ๕๐๐    |
| รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นบาทถ้วน) |                                         |                       |                             |       |           | ๒๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| ๒๐,๐๐๐                              | -    | -                                     | -    | -                                       | -    | -                                     | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                    | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | การสร้างขวัญและกำลังใจ                                                                                                                                                         |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                    |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, ๒๕๕๒ : ๔๗)

จากข้อมูลทีกล่าวนมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนบพพระวิทยาคมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพเยาวชนและประชาชนทั่วไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔                   | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย ๒๕๖๔                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค ๒๕๖๔ - ส.ค ๒๕๖๕        | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕                   | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๒,๕๐๐บาท  
(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                  | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ  | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|--------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|                                      |                                         |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑                                    | อุปกรณ์เครื่องเขียน                     | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๑,๑๐๐ |           | ๑,๑๐๐ |
| ๒                                    | ไว้นิลบุคลากร                           | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๔๐๐   |           | ๔๐๐   |
| ๓                                    | ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการดำเนินงาน<br>อื่นๆ | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๑,๐๐๐ |           | ๑,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( สองพันห้าร้อยบาทถ้วน ) |                                         |                       |                             |       |           | ๒,๕๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๑,๐๐๐                                | -    | ๔๐๐                                    | -    | ๕๐๐                                     | -    | ๖๐๐                                    | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                    | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                    |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา                                                                                                           |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                  |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                        |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล                                                      |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และ<br>บรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและ<br>รองรับการให้บริการสังคม |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                          |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                        |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศงานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะนำแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, ๒๕๕๒ : ๔๗)

จากข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพบพระวิทยาคมขึ้น



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔                   | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย ๒๕๖๔                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค ๒๕๖๔ - ส.ค ๒๕๖๕        | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕                   | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๔๕๐,๐๐๐บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                        | รายละเอียด/กิจกรรมใน<br>การใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |       |
|--------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|
|                                            |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม   |
| ๑                                          | อุปกรณ์ในการดำเนินงาน<br>อื่นๆ         | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         |                             | ๑,๓๕๕ |           | ๑,๓๕๕ |
| รวมทั้งสิ้น (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |       |           | ๑,๓๕๕ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| ๑,๓๕๕                               | -    | -                                     | -    | -                                       | -    | -                                     | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                    | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

( นายวิเศษ เย็นน้ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร                                                               |
| แผนงาน                          | บริหารงานบุคคล                                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                 |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                              |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ<br>การศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา               |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ทั้งระบบให้มีคุณภาพ        |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวนันทิพร ปัญญาถม                                                               |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง         |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                          |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ภารกิจและการเปลี่ยนแนวทางการบริหารตามแนวการปฏิรูป ใน พ.ร.บ. การศึกษา  
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ จำเป็นต้องมีผู้บริการสถานศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถหรือคุณ  
ลักษณะเฉพาะหลายประการ ผู้บริหารมืออาชีพ เป็นความหวังของการศึกษาไทย เป็นความหวัง  
สำหรับเยาวชนผู้เป็นอนาคตของชาติและสังคมไทยโดยรวม ผู้บริการสถานศึกษาต้องมีการศึกษาและ  
อบรมเพื่อให้ความรู้ มีศาสตร์ มีหลักการ มีทฤษฎี มีการวิจัยค้น จินตทัศน์และรู้จักจริง และมีการพัฒนา  
ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สังคมไทยอยากเห็นผู้บริการของเราเป็นมืออาชีพมีความรู้และประสบการณ์  
สมกับเป็นผู้บริหาร ต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ เป็นผู้นำปฏิรูปการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษา  
แห่งชาติโดยเฉพาะผู้บริการสถานศึกษาต้องมีความสามารถในการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็น  
ฐาน มีความรู้บริหารงานครบทั้ง ๔ ด้านคือ ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล  
และด้านงบประมาณ ในการบริหารองค์การนั้น ๆ ความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์การ  
ย่อมขึ้นอยู่กับศักยภาพของผู้บริหาร ที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของ  
การจัดการศึกษา การศึกษาไทยในยุคปฏิรูปการศึกษาต้องการให้ผู้บริการสถานศึกษาเป็น “ผู้บริการ  
สถานศึกษามืออาชีพ” ที่มีความรู้และประสบการณ์สมกับที่เป็นวิชาชีพชั้นสูง เป็นบุคลากรวิชาชีพที่  
รับผิดชอบการบริหารสถานศึกษา กล่าวคือ มีความสามารถที่จะประสานการมีส่วนร่วมของครู  
ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในการระดมความสามารถและ  
ทรัพยากร เพื่อการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตลอดจนจัดให้มีกระบวนการประกัน  
คุณภาพเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนา  
ผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในทุกด้านเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดให้มี  
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียน  
พบพระวิทยาคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนพบพระวิทยาคม จำนวน ๓ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนพบพระวิทยาคม จำนวน ๓ คน เข้ารับการ  
พัฒนาให้มีสมรรถนะ มีทักษะในการบริหารราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๖๔                | นันทิพร      |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๖๔                | นันทิพร      |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. ๖๔ – ส.ค. ๖๕      | นันทิพร      |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย. ๖๕                | นันทิพร      |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                | นันทิพร      |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                | นันทิพร      |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๔๔,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พัน  
บาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                 | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|                                     |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                                   | วัสดุสำนักงาน                          | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | -                           | ๑๓,๘๕๐ | -         | ๑๓,๘๕๐ |
| ๒                                   | ครุภัณฑ์<br>- computer all in one      | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | -                           | ๓๐,๐๐๐ | -         | ๓๐,๐๐๐ |
| ๓                                   | จ้างเหมา<br>- เข้าเล่มสรุปโครงการ      | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | ๑๕๐                         | -      | -         | ๑๕๐    |
| รวมเป็นเงิน (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) |                                        |                       |                             |        |           | ๔๔,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๓๐,๐๐๐                               | -    | ๗,๐๐๐                                  | -    | ๖,๘๕๐                                   | -    | ๑๕๐                                    | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                      | วิธีการประเมิน                                                 | เครื่องมือที่ใช้                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา  | ๑. ประเมินตามสภาพจริง<br>๒. การสังเกต<br>๓. ประเมินความพึงพอใจ | ๑. แบบประเมินตามสภาพจริง<br>๒. แบบสังเกต<br>๓. แบบประเมินความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>๑. ผู้บริหารมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ที่สูงขึ้น | -                                                              | -                                                                    |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อสถานศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางสาวนันทิพร ปัญญาถม )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

( นายวิเชช เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | บริหารความเสี่ยง                                                                                                                                                               |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                    |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ งานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, ๒๕๕๒ : ๔๗)

จากข้อมูลทีกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนางานองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพพระวิทยาคมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔                   | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พ.ย ๒๕๖๔                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ธ.ค ๒๕๖๔ - ส.ค ๒๕๖๕        | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕                   | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท  
(สามหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                           | รายละเอียด/กิจกรรมใน<br>การใช้งบประมาณ               | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |        |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|
|                               |                                                      |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม    |
| ๑                             | ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการ<br>ดำเนินงานในส่วนของผู้บริหาร | ธ.ค.๖๓-ส.ค.๖๔         | ๕,๐๐๐                       | ๒๕,๐๐๐ | -         | ๓๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (สามหมื่นบาทถ้วน) |                                                      |                       |                             |        |           | ๓๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| ๑๐,๐๐๐                              | -    | ๑๐,๐๐๐                                | -    | ๑๐,๐๐๐                                  | -    | -                                     | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                    | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา )  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม



|                                 |                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | งบกลาง                                                                       |
| แผนงาน                          | งบดำเนินการบริหารจัดการ                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                          |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                       |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา        |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ     |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นายเจษฎา จี๋ก่อย                                                             |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง  |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                   |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการด้านงบประมาณในหน่วยงานรัฐรวมถึงโรงเรียนซึ่งเป็นองค์กรของภาครัฐ จำเป็นต้องมีการจัดการงบประมาณส่วนกลางหรืองบกลางเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส คุ่มค่า เป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการในองค์กรอย่างแท้จริง รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ อาศัยตามอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติงบประมาณวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดให้มีโครงการงบกลางขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

#### ๓. เป้าหมาย

##### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน จำนวน ๑,๑๔๐ คน

##### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน พึงพอใจในการบริหารจัดการงบประมาณ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๖๔                | เจษฎา        |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๖๔                | เจษฎา        |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. ๖๔ – ส.ค. ๖๕      | เจษฎา        |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย. ๖๕                | เจษฎา        |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                | เจษฎา        |
|     | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                | เจษฎา        |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๑๓๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/<br>กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |         |
|-----|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|---------|
|     |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑   | จ้างเหมา                               | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | ๑๐๐,๐๐๐                     | -      | -         | ๑๐๐,๐๐๐ |
| ๒   | วัสดุ                                  | ต.ค. ๖๔ - ก.ย.        | -                           | ๓๐,๐๐๐ | -         | ๓๐,๐๐๐  |

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๓๐,๐๐๐                               | -    | ๕๐,๐๐๐                                 | -    | ๔๙,๘๕๐                                  | -    | ๑๕๐                                    | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                            | วิธีการประเมิน                        | เครื่องมือที่ใช้                         |
|------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>๑. ประสิทธิภาพของการบริหารงาน | ๑. ประเมินตามสภาพจริง<br>๒. การสังเกต | ๑. แบบประเมินตามสภาพจริง<br>๒. แบบสังเกต |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                      | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ผลลัพธ์<br>๑. การบริหารงานบรรลุเป้าหมาย<br>ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ | -              | -                |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เสริมสร้างการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น  
๙.๒ ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

(นายเจษฎา จี้อย)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิเชษ เย็นฉ่ำ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                              |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | งบบุคลากร                                                                    |
| แผนงาน                          | งบดำเนินการบริหารจัดการ                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                          |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                       |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา        |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ     |
| ผู้รับผิดชอบ                    | นางสาวนันทิพร ปัญญาถม                                                        |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง  |
| ระยะเวลาดำเนิน                  | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                   |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาพที่สังคมมีความเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว การจัดการบริหารองค์การต่างๆ จะต้องตามความเปลี่ยนแปลงให้ทัน มิเช่นนั้นจะถูกทิ้งให้ล้าหลัง และจะประสบความล้มเหลวในการบริหารองค์การนั้น ๆ เพราะความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์การย่อมขึ้นอยู่กับศักยภาพของผู้บริหาร องค์การทุกองค์การไม่ว่าจะเป็นองค์การภาครัฐ หรือเอกชน ต่างต้องการที่จะให้องค์การของตนมีนักบริหารมืออาชีพมาบริหารในส่วนของการบริหารจัดการศึกษาก็เช่นเดียวกัน ผู้บริหารนับเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการจัดการศึกษา คำว่า “ผู้บริหาร ” ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติหมายถึงบุคลากรวิชาชีพที่รับผิดชอบการบริหารสถานศึกษาแต่ละแห่งทั้งของภาครัฐและเอกชน ซึ่งถือได้ว่าเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาอย่างแท้จริง ตามนโยบายการกระจายอำนาจทางการศึกษา ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีภาวะผู้นำ โดยมีปัจจัยสนับสนุน คือ วัฒนธรรมองค์การ ด้านตัวบุคลากร ด้านภาวะผู้นำ ด้านโครงสร้าง ด้านงบประมาณ ด้านสมรรถภาพทางกายภาพ ด้านวัสดุอุปกรณ์ ด้านสังคมและการเมืองโดยในทุกด้านต้องเชื่อมโยงกันและต้องมีนโยบายที่ชัดเจนจึงจะส่งผลต่อการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

โรงเรียนพบพระวิทยาคมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดให้มีโครงการงบบุคลากรขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อให้การบริหารงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

#### ๓. เป้าหมาย

##### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพบพระวิทยาคมทุกคน จำนวน ๑,๑๔๐ คน

##### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้บริหาร คณะครู และ นักเรียนโรงเรียนพพระวิทยาคมทุกคน พึงพอใจในการบริการ  
จัดการศึกษา

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค. ๖๔                | นนทิพร       |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค. ๖๔                | นนทิพร       |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | พ.ย. ๖๔ – ก.ย. ๖๕      | นนทิพร       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย. ๖๕                | นนทิพร       |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย. ๖๕                | นนทิพร       |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย. ๖๕                | นนทิพร       |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/<br>กิจกรรมในการใช้งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |        |           |         |
|-----|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|--------|-----------|---------|
|     |                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ  | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑   | จ้างเหมา                               | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | ๑๙๐,๐๐๐                     | -      | -         | ๑๙๐,๐๐๐ |
| ๒   | วัสดุ                                  | ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕     | -                           | ๑๐,๐๐๐ | -         | ๑๐,๐๐๐  |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| -                                   | -    | ๑๐๐,๐๐๐                               | -    | ๙๙,๘๕๐                                  | -    | ๑๕๐                                   | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                  | วิธีการประเมิน                                                 | เครื่องมือที่ใช้                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ผลผลิต<br>๑. ประสิทธิภาพของการบริหารงาน                              | ๑. ประเมินตามสภาพจริง<br>๒. การสังเกต<br>๓. ประเมินความพึงพอใจ | ๑. แบบประเมินตามสภาพจริง<br>๒. แบบสังเกต<br>๓. แบบประเมินความพึงพอใจ |
| ผลลัพธ์<br>๑. การบริหารงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ | -                                                              | -                                                                    |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ การบริหารงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น  
๙.๒ การบริหารงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

(นางสาวนันทิพร ปัญญาถม)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

(นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  
(นายวิเศษ เย็นฉ่ำ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | จัดจ้างครูชาวต่างชาติและค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา                                                                                                                                                                                         |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                                                                                                   |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                                |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                          |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนา<br>ประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา<br>ตามหลักธรรมาภิบาล  |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                                                                      |
| สนองกลยุทธโรงเรียน              | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและ<br>ทักษะวิชาการ ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่าง<br>เต็มตามศักยภาพและตามมาตรฐานสากล<br>กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ<br>ให้มีคุณภาพ |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                                                                                                                                           |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง                                                                                                                                                                         |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                          |

#### ๑. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙ (๕,๖)และมาตรา ๕๘ (๒) กล่าวเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของครอบครัว ชุมชน องค์กรท้องถิ่น และเอกชน และมีส่วนร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น และตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ กำหนดให้สถานศึกษาเก็บเงินบำรุงการศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนตามอัตราที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจของท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเป็นไปตามความสมัครใจของผู้ปกครองและนักเรียนตามหลักเกณฑ์การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งโรงเรียนพบพระวิทยาคม ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดกลาง มีอัตราค่าเล่าเรียนไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียน ทำให้โรงเรียนจำเป็นต้องหาจัดจ้างครูชาวต่างชาติและค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา โรงเรียนได้จัดหลักสูตรให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เรียนภาษาอังกฤษ จากครูชาวต่างประเทศ และค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ดังนั้นโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน จึงจำเป็นต้องระดมทรัพยากรจากผู้ปกครอง และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของผู้ปกครองและชุมชนให้การศึกษาของท้องถิ่นมีคุณภาพได้มาตรฐาน
๒. โรงเรียนมีครูและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา อย่างพอเพียง
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีทักษะทางการเรียนรู้และการอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข

## ๓. เป้าหมาย

### - ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนจำนวน ๑,๐๙๐ คน ( ประมาณการข้อมูลห้องเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ )
๒. จำนวนห้องเรียนสามารถจำแนกได้เป็นทั้งสิ้นดังนี้

|                   |         |           |
|-------------------|---------|-----------|
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑ | จำนวน ๓ | ห้องเรียน |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒ | จำนวน ๔ | ห้องเรียน |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓ | จำนวน ๔ | ห้องเรียน |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๔ | จำนวน ๗ | ห้องเรียน |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๕ | จำนวน ๗ | ห้องเรียน |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๖ | จำนวน ๗ | ห้องเรียน |

รวมทั้งหมด ๓๒ ห้องเรียน

๓. จ้างครูต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๒๕,๐๐๐ บาท
๔. ครูจ้าง จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท
๕. จ้างคนขับรถ จำนวน ๑ คน อัตราเดือนละ ๙,๓๐๐ บาท
๖. จ้างนักรการภารโรง จำนวน ๔ คน อัตราเดือนละ ๘,๓๐๐ บาท
๗. จ้างแม่บ้าน จำนวน ๒ คน อัตราเดือนละ ๖,๓๐๐ บาท

### - ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษามีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนางานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

## ๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔               | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค ๒๕๖๔               | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ต.ค ๒๕๖๔ – ก.ย ๒๕๖๕    | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕               | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕               | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕               | ฝ่ายบุคคล    |



๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑,๒๐๐,๐๐๐บาท  
(หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                  | รายละเอียด/<br>กิจกรรมในการใช้งบประมาณ                                 | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |           |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|-----------|
|                                      |                                                                        |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม       |
| ๑                                    | ค่าจัดจ้างครูชาวต่างชาติและ<br>ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงาน<br>ในสถานศึกษา | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                           | -     | ๑,๒๐๐,๐๐๐ | ๑,๒๐๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) |                                                                        |                       |                             |       |           | ๑,๒๐๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>(๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>(๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|--------------------------------------|------|---------------------------------------|------|---------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                        | ระดม |
| ๓๐๐,๐๐๐                             | -    | ๓๐๐,๐๐๐                              | -    | ๓๐๐,๐๐๐                               | -    | ๓๐๐,๐๐๐                         | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                             | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| ผลผลิต<br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| ผลลัพธ์<br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

| ผู้เสนอโครงการ                                                | ผู้รับโครงการ                                                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ลงชื่อ<br>( นางมะลิวรรณ สุริยา )<br>ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม   | ลงชื่อ<br>( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )<br>หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม |
| ผู้เห็นชอบโครงการ                                             | ผู้อนุมัติโครงการ                                                         |
| ลงชื่อ<br>( นางมะลิวรรณ สุริยา )<br>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล | ลงชื่อ<br>( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม          |

|                                 |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | ศึกษาดูงานครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                                             |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | ○ ใหม่      ⊗ ต่อเนื่อง                                                                                                                                                        |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                     |

### ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศงานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, ๒๕๕๒ : ๔๗)

จากข้อมูลที่กล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพบพระวิทยาคมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน     | ระยะเวลาในการดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔               | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค ๒๕๖๔               | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ต.ค ๒๕๖๔ – ก.ย ๒๕๖๕    | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕               | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕               | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕               | ฝ่ายบุคคล    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                     | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้งบประมาณ  | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |         |
|-----------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------|-----------|---------|
|                                         |                                     |                   | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑                                       | อาหารและอาหารว่าง                   | ธ.ค.๖๔-ส.ค.๖๕     | ๓๙,๐๐๐                      | -     | -         | ๓๙,๐๐๐  |
| ๒                                       | ค่าที่พัก                           | ธ.ค.๖๔-ส.ค.๖๕     | ๓๐,๐๐๐                      | -     | -         | ๓๐,๐๐๐  |
| ๓                                       | ค่าจ้างเหมารถ                       | ธ.ค.๖๔-ส.ค.๖๕     | ๘๐,๐๐๐                      | -     | -         | ๘๐,๐๐๐  |
| ๔                                       | ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการดำเนินงานอื่นๆ | ธ.ค.๖๔-ส.ค.๖๕     | -                           | ๑,๐๐๐ | -         | ๑,๐๐๐   |
| รวมทั้งสิ้น ( หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน ) |                                     |                   |                             |       |           | ๑๕๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|---------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม |
| -                                   | -    | ๑๕๐,๐๐๐                               | -    | -                                       | -    | -                                     | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                    | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา)

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)

ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)

( นายวิเศษ เย็นฉ่ำ )

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                | ระบบสาธารณูปโภค และน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะของโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| แผนงาน                 | งบดำเนินการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘  | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุม<br>ผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                           |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.    | ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| สนองยุทธศาสตร์ ศธ.     | ยุทธศาสตร์ที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตาม<br>ศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิต<br>ในศตวรรษที่ ๒๑<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๔. เสริมสร้างโอกาสแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เสมอภาคและเท่า<br>เทียม<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๕. สร้างสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ<br>พอเพียง<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตาม<br>หลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ. | ๑. ด้านคุณภาพศิษย์<br>๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์<br>๓. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา<br>๔. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม<br>๕. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม<br>๖. ด้านอัตลักษณ์/เอกลักษณ์<br>๗. ด้านมาตรการส่งเสริม                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน    | กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและ<br>ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ<br>ให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพและตาม<br>มาตรฐานสากล<br>กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                                                                           |

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหาร และการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน บุคลากรและรองรับการให้บริการสังคม

ผู้รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนิน

นายยุทธศักดิ์ ดีปละวงค์

☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานยานพาหนะ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์นี้ มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางในการปฏิบัติงานราชการ งานยานพาหนะจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของน้ำมันเชื้อเพลิง ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางการราชการอยู่เสมอ

ดังนั้นเพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสำรวจและตรวจสอบ น้ำมันเชื้อเพลิงให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของโรงเรียนต่อไป

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

- น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ทางราชการในโรงเรียนทั้งหมด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

### เชิงคุณภาพ

- ยานพาหนะทางราชการในโรงเรียนมีน้ำมันพร้อมใช้งาน เพื่อใช้ในราชการให้มีความสะดวกปลอดภัยต่อผู้ใช้และผู้บริการ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----|-----------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ตุลาคม ๒๕๖๔              | คณะทำงาน                   |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๔ | คณะทำงาน                   |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕    | คณะทำงาน                   |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๕  | คณะทำงาน                   |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | สิงหาคม ๒๕๖๕             | คณะทำงาน                   |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | กันยายน ๒๕๖๕             | นายยุทธศักดิ์<br>ดีปละวงศ์ |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงิน อุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๖๔๐,๐๐๐บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่ | รายละเอียด/กิจกรรมในการใช้<br>งบประมาณ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ    | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |         |           |         |
|-----|----------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------|-----------|---------|
|     |                                        |                          | ใช้สอย                      | วัสดุ   | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑   | น้ำมันเชื้อเพลิง                       | ต.ค. ๒๕๖๔ -<br>ก.ย. ๒๕๖๕ |                             | ๖๔๐,๐๐๐ |           | ๖๔๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔ ) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๕ ) |      |
|--------------------------------------|------|----------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|----------------------------------------|------|
| งบประมาณ                             | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                               | ระดม |
| ๑๖๐,๐๐๐                              |      | ๑๖๐,๐๐๐                                |      | ๑๖๐,๐๐๐                                 |      | ๑๖๐,๐๐๐                                |      |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ผลผลิต<br>- น้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ทาง<br>ราชการในโรงเรียนมีเพียงพอต่อการ<br>ใช้งาน | - การสังเกต    | - แบบสังเกต      |



| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                             | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| ผลลัพธ์<br>- ยานพาหนะทางราชการในโรงเรียน<br>มีน้ำมันพร้อมใช้งาน | - ประเมินผล    | - แบบประเมิน     |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมใช้งานได้อย่าง  
สม่ำเสมอ

๙.๒ มีการดำเนินการเกี่ยวกับการน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อย

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นายยุทธศักดิ์ ดีปะละวงศ์)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา )  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นายเฉลิม ระบอบ )  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม

|                                 |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โครงการ                         | อบรม สัมมนา และไปราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                             |
| แผนงาน                          | การบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                              |
| สนองยุทธศาสตร์ สพม.๓๘           | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                            |
| สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.             | ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                         |
| สนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ | ยุทธศาสตร์ที่ ๒. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่<br>ยุทธศาสตร์ที่ ๖. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล |
| สนองการประเมินของ สมศ.          | ๒. ด้านคุณภาพครู/อาจารย์                                                                                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน             | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีคุณภาพ                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ             | ฝ่ายบุคคล                                                                                                                                                                      |
| ลักษณะโครงการ                   | <input type="radio"/> ใหม่ <input checked="" type="radio"/> ต่อเนื่อง                                                                                                          |
| ระยะเวลาการดำเนินงาน            | ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕                                                                                                                                                     |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรจะประสบผลสัมฤทธิ์หรือไม่เพียงใด บุคคลซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ประเด็นหลักของการบริหารจัดการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบทการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องมีหน่วยงานดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศงานบุคคล เป็นหน่วยสนับสนุนบุคลากรที่สำคัญในสถานศึกษา จุดประสงค์หลักของงานบุคคลเพื่อดูแลอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในโรงเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ดูแลการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ของบุคลากร ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับบุคลากร เช่น จัดการปฐมนิเทศให้บุคลากรเพื่อให้ทราบภาระงานเมื่อเริ่มเข้าสู่องค์กร จัดทำเอกสารแนะแนวทางปฏิบัติงาน จัดการนิเทศภายในเพื่อทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดการประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง (มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา, ๒๕๕๒ : ๔๗)

จากข้อมูลดังกล่าวมาข้างต้น จะเห็นได้ว่างานฝ่ายการบริหารงานบุคคลมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ข้าพเจ้าจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพบพระวิทยาคมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม /<br>ขั้นตอนการดำเนินงาน  | ระยะเวลาในการ<br>ดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|-----------------------------------|----------------------------|--------------|
| ๑   | ประชุมวางแผนงานจัดทำ/เขียนโครงการ | ต.ค ๒๕๖๔                   | ผู้บริหาร    |
| ๒   | เสนอโครงการ                       | ต.ค ๒๕๖๔                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๓   | ดำเนินงานตามกิจกรรม               | ต.ค ๒๕๖๔ – ก.ย ๒๕๖๕        | คณะครู       |
| ๔   | นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ              | ก.ย ๒๕๖๕                   | ผู้บริหาร    |
| ๕   | ประเมินโครงการ                    | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |
| ๖   | สรุปรายงาน                        | ก.ย ๒๕๖๕                   | ฝ่ายบุคคล    |

๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| ที่                                     | รายละเอียด/กิจกรรม<br>ในการใช้งบประมาณ                      | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย |       |           |         |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------|-----------|---------|
|                                         |                                                             |                       | ใช้สอย                      | วัสดุ | ค่าตอบแทน | รวม     |
| ๑                                       | ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก<br>ค่าอาหาร ค่าเดินทาง<br>ไปราชการ | ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕         | -                           | -     | ๑๕๐,๐๐๐   | ๑๕๐,๐๐๐ |
| รวมทั้งสิ้น ( หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน ) |                                                             |                       |                             |       |           | ๑๕๐,๐๐๐ |

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

| ไตรมาสที่ ๑<br>( ๑ต.ค. ๖๔-๓๑ธ.ค.๖๔) |      | ไตรมาสที่ ๒<br>( ๑ม.ค.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๕) |      | ไตรมาสที่ ๓<br>( ๑ เม.ย.๖๕-๓๐ มิ.ย.๖๕ ) |      | ไตรมาสที่ ๔<br>( ๑ ก.ค.๖๕-๓๐ก.ย.๖๕) |      |
|-------------------------------------|------|---------------------------------------|------|-----------------------------------------|------|-------------------------------------|------|
| งบประมาณ                            | ระดม | งบประมาณ                              | ระดม | งบประมาณ                                | ระดม | งบประมาณ                            | ระดม |
| ๓๕,๐๐๐                              | -    | ๓๕,๐๐๐                                | -    | ๓๕,๐๐๐                                  | -    | ๔๕,๐๐๐                              | -    |

๘. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                    | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>ผลผลิต</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ  | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |
| <b>ผลลัพธ์</b><br>- ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครู เพื่อประโยชน์<br>หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ | - การประเมิน<br>ความพึงพอใจ | - แบบประเมิน<br>ความพึงพอใจ |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้เสนอโครงการ

ผู้รับโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

( นางมะลิวรรณ สุริยา)  
ครู โรงเรียนพพระวิทยาคม

( นางกิ่งสุคนธ์ ทองมหา)  
หัวหน้างานแผนงานโรงเรียนพพระวิทยาคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางมะลิวรรณ สุริยา)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

( นายวิเชษ เย็นฉ่ำ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพพระวิทยาคม