



ประกาศโรงเรียนโคงังไผ่วิทยา

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป

ด้วยโรงเรียนโคงังไผ่วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากำแพงเพชร มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ พนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนโคงังไผ่วิทยา ทำหน้าที่ พนักงานทั่วไป ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. รับสมัครบุคคล เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ พนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๗,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ เพศชาย สัญชาติไทย อายุ ๒๕ - ๔๐ ปีบริบูรณ์
- ๒.๑.๒ มีความรู้ความสามารถในงานบริการ งานดูแลความสะอาด ความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ งานช่างพื้นฐานทั่วไปเบื้องต้น
- ๒.๑.๓ มนุษย์สัมพันธ์ดี มีใจรักในงานบริการ เป็นคนละเอียดรอบคอบ มีความรับผิดชอบตรงต่อเวลา และมีระเบียบวินัย
- ๒.๑.๔ มีสุขภาพสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือ ความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๕ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามที่โรงเรียนกำหนด

๒.๒ เอกสาร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๒.๒.๑ ใบสมัครตามแบบที่โรงเรียนกำหนด
- ๒.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (นำเอกสารจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย) ๑ ฉบับ
- ๒.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (นำเอกสารจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย) ๑ ฉบับ
- ๒.๒.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา ๑ ฉบับ
- ๒.๒.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป
- ๒.๒.๖ เอกสารประกอบอื่น เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๒.๒.๗ ใบรับรองแพทย์ (รับรองไม่เกิน ๑ เดือน)
- ๒.๒.๘ สำเนาบัตรประกันสังคม (ถ้ามี)
- ๒.๒.๙ เกียรติบัตร /ใบรับรองการผ่านงาน /ประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๓. ภาระหน้าที่งานที่ปฏิบัติ

๓.๑ พนักงานบริการ ทำความสะอาด ห้องสำนักงาน งานดูแลความสะอาด ความเรียบร้อยของอาคารสถานที่

๓.๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่โรงเรียนมอบหมาย

๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

๔.๑ รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ (วันเวลาราชการ)

๔.๒ รับสมัครระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องธุรการ อาคาร ๓ ชั้น ๑

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๗๔๑๕๖๘

๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทาง Facebook โรงเรียนไค้่งไผ่วิทยา และเว็บไซต์ของโรงเรียน www.kpw.ac.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก

ทำการคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๑ รายงานตัวที่ห้องธุรการ อาคาร ๓ ชั้น ๑ เวลา ๘.๓๐-๙.๐๐ น.

๕.๒ สอบสัมภาษณ์ ณ ห้อง เกียรติยศ อาคาร ๓ ชั้น ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยดำเนินการคัดสรร ดังนี้

-สัมภาษณ์

๖. ประกาศผลการสรรหาและการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดสรรในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทาง Facebook โรงเรียนไค้่งไผ่วิทยา และเว็บไซต์ของโรงเรียน www.kpw.ac.th

๗. รายงานตัวทำสัญญาเข้าทำงาน

ผู้ผ่านการคัดสรรต้องไปรายงานตัว และทำสัญญา วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องธุรการ อาคาร ๓ ชั้น ๑ (มีบุคคลคำประกัน ๑) เป็นข้าราชการครู ข้าราชการพลเรือน พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือพนักงานองค์การของรัฐ ระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ๒) ข้าราชการตำรวจ ทหาร ยศร้อยเอกขึ้นไป ๓) พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่งหัวหน้าแผนกขึ้นไป

หากไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนด ถือว่าท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพโรจน์ วชิรินทร์วัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไค้่งไผ่วิทยา

ใบสมัคร
ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป
โรงเรียนโคงไฟวิทยา อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร

๑. ชื่อ - สกุล (นาย)..... สัญชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. (อายุ.....ปี.....เดือน)
๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....จากสถาบัน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๔. อาชีพที่มีประสบการณ์.....อายุการทำงาน.....
๕. ความสามารถพิเศษ.....
๖. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
๗. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์มือถือ.....
๘. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....
ชื่อคู่สมรส (ถ้ามี).....อาชีพ.....
๙. ได้แนบหลักฐาน

(.....) ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
(.....) ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
(.....) ๓. รูปถ่าย ๑ นิ้ว	จำนวน ๑ รูป
(.....) ๔. สำเนาวุฒิบัตรการศึกษา	จำนวน ๑ ชุด
(.....) ๕. ใบรับรองแพทย์.	จำนวน ๑ ฉบับ
(.....) ๖. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)	
(.....) ๗. สำเนาบัตรประกันสังคม (ถ้ามี)	
(.....) ๘. เกียรติบัตร /ใบรับรองการผ่านงาน /ประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบตามประกาศเพื่อสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน ตามประกาศของโรงเรียนโคงไฟวิทยาทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังว่าเอกสารดังกล่าวข้างต้นไม่ตรงตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบหลักฐานถูกต้องแล้ว

ลงลายมือชื่อ.....ผู้รับสมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....