

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส

Integrity and Transparency Assessment Online

โรงเรียนวังข่อยพิทยาสรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งหวัง ให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและ นำ ข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของ หน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อน มาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานใน การยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อ สาธารณะ ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ ประกอบด้วย ผลคะแนนจากตัวชี้วัด ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผล การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อันจะนำไปสู่การพัฒนาต่อไป

ขอขอบคุณผู้บริหาร คณะครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดี

โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์

สารบัญ

หน้า

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์	๑
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์	๑
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	๒
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แสดงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา	
๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๒.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๒.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	
๔. ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	๖
๕. แนวทางการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๖. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๙

การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ได้มีการวางแผนการขับเคลื่อนและยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ โดยคำนึงถึงปัจจัยที่จะส่งผลต่อความสำเร็จในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้ ๑. ทีมนำ ประกอบด้วย ผู้บริหารเป็น แบบอย่างที่ดี ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ๒. ทีมทำได้แก่ บุคลากรในหน่วยงานมีความรักความสามัคคี เปิดใจรับฟังและพร้อมดำเนินการ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด และ ๓. ทีมประสาน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกใน การดำเนินงาน โดยทั้ง ๓ ทีม ให้ความสำคัญ และมีความตระหนัก ตั้งใจขับเคลื่อนกิจกรรม โครงการต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้บุคลากรในสังกัดมีความสุจริต โปร่งใส ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาล และดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อไป

เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีต่อไป โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์

โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นมา ซึ่งมีผลการประเมินฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับคุณธรรม	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๓	๗๓.๒๗	C	-

๑.๒ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวม ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๒๗ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ C โดยผลการประเมินด้านแบบสำรวจการรับรู้ของบุคลากรภายใน (แบบ IIT) ร้อยละ ๒๘.๙๙ ผลการประเมินด้านแบบสำรวจการรับรู้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (แบบ EIT) ร้อยละ ๒๗.๘๓ และผลการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร (แบบ OIT) ร้อยละ ๓๔.๕๑

จากการเปรียบเทียบข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ พบว่า

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๒.๗๐	A	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๘๔.๖๖	B	ไม่ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๙๓.๐๔	A	ผ่าน
๔	การให้ทรัพย์สินของราชการ	๗๙.๖๔	B	ไม่ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๗๗	B	ไม่ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๐.๙๐	B	ไม่ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๙.๐๘	B	ไม่ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๖.๘๘	B	ไม่ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๕๒.๒๗	D	ไม่ผ่าน
๑๐	การป้องกันทุจริต	๒๕.๐๐	F	ไม่ผ่าน

คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	
A	Very Good	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	
B	Good	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	
C	Fair	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	
D	Poor	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	
E	Extremely Poor	๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	
F	Fail	๐ - ๓๙.๙๙	

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อนำไปสู่การแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา การดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยแยกเป็นรายตัวชี้วัด มีผลการ วิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๙๒.๗๐ เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตาม หลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วน ตัวอย่างเท่าเทียมกัน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๘๔.๖๖ เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย จะเห็นได้ว่า หน่วยงาน ควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานตนเองมากขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๙๓.๐๔ เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่น ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๗๙.๖๔ เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการภายในหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ ส่วนตัว และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และ การยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและ สะดวก จะเห็นได้ว่าบุคลากรอาจได้รับทราบและปฏิบัติ รวมทั้งมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ค่อนข้างน้อย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ภาพรวมมีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๔.๗๗ เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดย หน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมาได้มีการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยสร้างความรู้ สร้างความตระหนักและร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริตในระดับเขตพื้นที่ อย่างไรก็ดี ก็ควร ผู้รับผิดชอบกิจกรรม โครงการควรดำเนินการตามแผนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ภาพรวมมีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๙๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพ การดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด จะเห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพ การดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้มีการให้ข้อมูล ที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้ง มีช่องทางที่หลากหลาย การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดีขึ้น และเปิด โอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ภาพรวมมีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙.๐๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควร รับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มี ช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อสอบถามให้ข้อเสนอแนะ และการร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงานภาพรวมมีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๖.๘๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการ ปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ภาพรวมมีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๕๒.๒๗ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชน ทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหาร งาน ได้แก่ แผนปฏิบัติการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารงานบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการ เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหาร และการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งผู้รับผิดชอบควรเตรียมการวางแผน และพัฒนาการดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ให้มากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๒๕.๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของ หน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจ นางสุจริตของผู้บริการ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ การ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และการขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ และการดำเนินการตามมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

๓. การวิเคราะห์ผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จะเห็นได้ว่า การดำเนินการประเมินฯ ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาอย่างยิ่ง ซึ่งมีผลการประเมินอยู่ระหว่าง

๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙ (ระดับ B) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ดังนั้น โรงเรียนวังข่อยพิทยา จึงได้นำผลการประเมินดังกล่าวมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย ๒. มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจน ๓. มีช่องทางการติดต่อ ช่องทางการรับฟัง คติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการเดินการ/การให้บริการที่หลากหลาย ๔. มีการชี้แจงและตอบคำถามแก่ผู้รับบริการเมื่อมีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงานที่ชัดเจน ๕. มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและให้ผู้รับบริการ รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ประเภทต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลาย ๓. เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร และช่องทางการร้องเรียนระหว่างโรงเรียน กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานอื่นให้มีความหลากหลายขึ้น ๔. สร้างการรับรู้และความตระหนักให้กับบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้ความสำคัญต่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว รวมทั้งการชี้แจงข้อสงสัยให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่างชัดเจน ๕. กำหนดมาตรการและวิธีการกำกับติดตามด้านประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงานที่ชัดเจน ๖. กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการด้านประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงานเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนา

ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงอื่น ๆ

เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	ด้านการประชาสัมพันธ์	โรงเรียนวังข่อยพิทยา
จะต้องรักษาและคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย	และเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลา
หากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเกิดการขัดข้องจะต้องรีบดำเนินการ		ปรับปรุงให้ใช้ได้โดยเร็ว
และหากข้อมูลใดไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลได้เนื่องจากมีข้อจำกัดหรือเหตุผลความ	จำเป็นอันใด	ควรอธิบายชี้แจงเหตุผลความจ
จำเป็นนั้นให้ผู้รับบริการเข้าใจอย่างละเอียด		

แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของส านักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตัวชี้วัดที่ ๗ ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ก าหนดดำเนินการและแล้วเสร็จ (ก ำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย ๒. มีการเผยแพร่ผลงานหรือมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๓. มีช่องทางการติดต่อ ช่องทางการ รับฟังค วามหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับ การเดินทาง/การให้บริการที่ หลากหลาย ๔. มีการชี้แจงและตอบค ำถามแก่ ผู้รับบริการเมื่อมีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการ ดำเนินงานที่ชัดเจน ๕. มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของเขตพื้นที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ที่ เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อนและให้ผู้รับบริการ รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ๒. จัดท าสื่อประชาสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ประเภทต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ หน่วยงานมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลาย ๓. เพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสาร และ ช่องทางการร้องเรียนระหว่างเขตพื้นที่ กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานอื่นให้มี ความหลากหลายขึ้น ๔. สร้างการรับรู้และความตระหนักให้กับ บุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้ความสำคัญ ต่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ ถูกต้อง รวดเร็ว รวมทั้งการชี้แจงข้อสงสัย ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕ มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕ มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕ มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. เว็บไซต์หน่วยงานมีข้อมูล ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน การ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน ๒. หน่วยงานมีสื่อประชาสัมพันธ์ เชิงสร้างสรรค์หลากหลายช่องทาง และมีช่องทางการร้องเรียนที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับรู้มากขึ้น ๓. บุคลากรในหน่วยงานให้ความสำคัญ ของการเผยแพร่ข้อมูลที่ ถูกต้อง รวดเร็ว ๔. หน่วยงานมีมาตรการและ แนวทางการ กำกับติดตามการ ดำเนินงานด้านประสิทธิภาพ การสื่อสาร	นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพงศ์ดี นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพงศ์ดี นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพงศ์ดี นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพรศักดิ์

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กำหนดดำเนินการและแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	โรงเรียนวังน้อยพิทยฯ จะต้องรักษาและคงสภาพ เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้ สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย และ เข้าถึงได้ทุกช่วงเวลา หากเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานเกิดการขัดข้องจะต้องรีบ ดำเนินการปรับปรุงให้ใช้ได้โดยเร็ว และ หากข้อมูลใดไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลได้ เนื่องจากมีข้อจำกัดหรือเหตุผลความ จำเป็นอันใด ควรอธิบาย ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น นั้นให้ผู้รับบริการเข้าใจอย่าง ละเอียด	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕		นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพร ศักดิ์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โรงเรียนวังข่อยพิทยฯ ได้นำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่เป็นจุดอ่อน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีผลการประเมิน ไม่ผ่านการประเมิน คือ ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ระดับ B และเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานในตัวชี้วัดอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยได้ดำเนินการจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการเกี่ยวกับการรับสินบน
๕. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๖. มาตรการการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๗. มาตรการงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลและในโอกาสต่าง ๆ (No Gift Policy)

