



## แบบคำร้องขอหยัยนักเรียน

เขียนที่ โรงเรียนปายวิทยาคร

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอหยัยนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปายวิทยาคร

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) .....

มีความประสงค์ขอหยัยนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าซึ่งปัจจุบันเรียนอยู่ในสถานศึกษานี้ ไปเข้าเรียนที่โรงเรียน

ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... ตั้งนี้

( ต.ช./ต.ภ./นาย/นางสาว ) .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... เลขประจำตัวประชาชน .....

นักเรียนชั้น ม. .... / ..... เลขประจำตัว .....

ทั้งนี้เนื่องจาก..... และการย้ายไป  
เข้าเรียนในโรงเรียนดังกล่าว�นักเรียนจะพำนอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....  
อำเภอ ..... จังหวัด .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง

( ..... )

เบอร์โทรศัพท์ .....

ความเห็นนายทะเบียน

เห็นควรให้หยัย     ไม่สมควรให้หยัย เพราะ.....

ลงชื่อ ..... นายทะเบียน

( ..... )

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

เห็นควรให้หยัย     ไม่สมควรให้หยัย เพราะ.....

ลงชื่อ ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

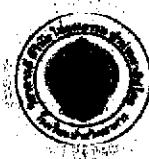
( ..... )

ความเห็นหัวหน้าสถานศึกษา

เห็นควรให้หยัย     ไม่สมควรให้หยัย เพราะ.....

ลงชื่อ ..... ผู้อำนวยการ

( ..... )



ใบสมัครนักเรียนเข้าเรียนระหว่างปี  
โรงเรียนป้ายวิทยาคาร อําเภอปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อ - นามสกุล (นักเรียน) ..... กำลังเรียนชั้น/จบชั้น .....  
จากโรงเรียน ..... อําเภอ ..... จังหวัด .....

ชื่อ - นามสกุล (บิดา) ..... อาชีพ ..... รายได้/ปี .....  
สถานที่ทำงาน ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

ชื่อ - นามสกุล (มารดา) ..... อาชีพ ..... รายได้/ปี .....  
สถานที่ทำงาน ..... เบอร์โทรศัพท์ .....

สาเหตุการย้ายสถานศึกษา (ให้ระบุตามจริง) .....

ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครองปัจจุบัน ..... อาชีพ .....

ที่อยู่ผู้ปกครองที่นักเรียนอาศัยอยู่ทั้วไป .....  
เบอร์โทรศัพท์ .....

ขอสมัครเข้าเรียนโรงเรียนป้ายวิทยาคาร ในระดับชั้นม. .... โดยมีผลการเรียนเฉลี่ย .....

แผนการเรียน (สำหรับม.ปลาย) ..... โดยมีหลักฐานประกอบการสมัครเรียนดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน (นักเรียน/บิดา/มารดา)  ปพ.๑ แสดงผลการเรียน (ตัวจริง/ไม่มี อ.ร.)  
 เอกสารแสดงคะแนนเก็บและเวลาเรียน (ม.อ.๓๕๙)  ปพ.๒ (สมุดพก)  ใบรับรองความประพฤติ

ลงชื่อ ..... นักเรียน ..... ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง .....  
(.....) (.....)

<p><input type="radio"/> หลักฐานการสมัครถูกต้อง ให้พิจารณาต่อไปตาม ขั้นตอนการรับนักเรียนเข้าเรียนระหว่างปี</p> <p><input type="radio"/> หลักฐานไม่ครบ ขาด</p> <p>ลงชื่อ ..... งานทะเบียนนักเรียน (นางดวงสุดา เรืองวุฒิ)</p> <p>ความเห็น.....</p>	<p>ความเห็น.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ (นางจตุพร สุรินทร์)</p> <p><input type="radio"/> อนุมัติให้รับเข้าเรียนปี</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุมัติให้รับเข้ารับเข้าเรียน เหตุผล .....</p> <p>ลงชื่อ.....</p>
<p>ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน (นายวชิกร สุรินทร์)</p>	<p>ผู้อำนวยการโรงเรียน (นายวงศ์กิตติ ฤทธากันต์)</p>



## แบบคำร้องขอลาออก

เรียนที่ โรงเรียนปายวิทยาคร

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาออก

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปายวิทยาคร

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว) .....  
เป็นผู้ปกครองของ ( ต.ช./ต.ญ./นาย/นางสาว ) .....  
เลขประจำตัว.....นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่.... มีความประสงค์ขอลาออกจากโรงเรียนปายวิทยาคร  
ให้แก่นักเรียนในปัจจุบันของข้าพเจ้าเนื่องจาก(ระบุสาเหตุ) .....

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าขอรับหลักฐานดังนี้

- ปพ.1 (รายเบียนแสดงผลการเรียน)
- ปพ.6 (แบบรายงานผลการเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
- ปพ.7 (ใบรับรองการเป็นนักเรียน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง

( ..... )

เบอร์โทรศัพท์.....

ความเห็นนายทะเบียน

- เห็นควรให้ลาออก
- ไม่สมควรให้ลาออก เพราะ.....

ลงชื่อ ..... นายทะเบียน

( ..... )

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

- เห็นควรให้ลาออก
- ไม่สมควรให้ลาออก เพราะ.....

ลงชื่อ ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

( ..... )

ความเห็นหัวหน้าสถานศึกษา

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ ..... ผู้อำนวยการ

( ..... )