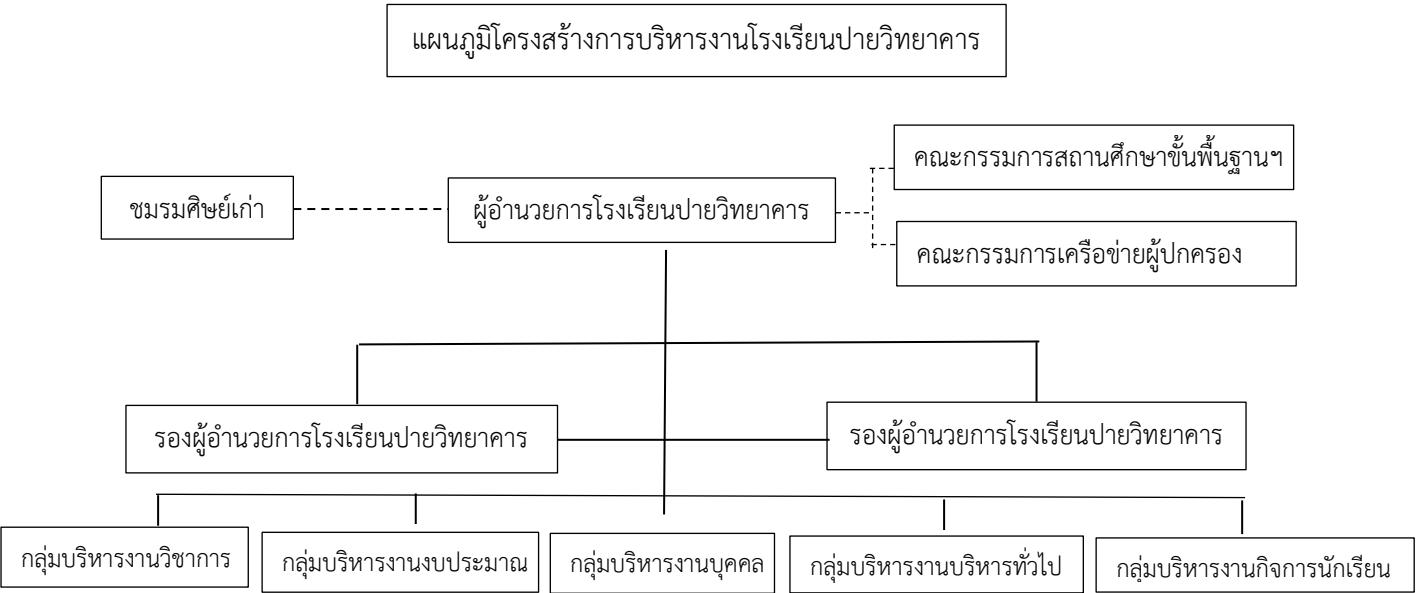


โครงสร้างองค์กรและระบบการกำกับดูแลองค์กร (Governance system) ของโรงเรียนมีลักษณะ



แผนภาพที่ 1 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนปายวิทยาคาร

## โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)

โครงสร้างองค์กรและระบบการกำกับดูแลองค์กร (Governance system) ของโรงเรียนปายวิทยาคาร

คณะกรรมการบริหารโรงเรียน กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายฯ วางแผนพัฒนาโรงเรียน และบุคลากร/กำหนดอัตราจ้างบุคลากร จัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ติดตาม ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีคณะกรรมการ ตรวจสอบการเงินและพัสดุ ควบคุมภายใน ติดตาม ตรวจสอบการบริหารการเงินและพัสดุ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชมรมศิษย์เก่า ให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการพัฒนาโรงเรียน สนับสนุนการดำเนินงาน กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา กำหนด นโยบายการบริหารโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าหมาย วางแผนการพัฒนาโรงเรียนและบุคลากร/กำหนด อัตราจ้างครูและบุคลากร กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากร แล้วรายงานผลการ ดำเนินงานต่อ สพม.เขต 34 และสพฐ.คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครองและชุมชน

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม (Vision, Mission and Values)

### (1) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม

ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และค่านิยม ของโรงเรียนปายวิทยาคาร มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับคณะครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน โรงเรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ปกครองนักเรียน เกี่ยวกับนโยบายโรงเรียนมาตรฐานสากล ทิศทาง เป้าหมาย ใน การพัฒนาการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล รวมทั้งความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ เป้าประสงค์เดิม ให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากล

2. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อระดมพลังความคิดร่วมกัน ในการกำหนด

วิสัยทัศน์ และพันธกิจ โรงเรียนปายวิทยาคาร” โดยใช้กระบวนการ SWOT Analysis ศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็น โอกาสอุปสรรค /ศึกษาสภาพแวดล้อมภายใน ที่เป็นจุดอ่อน จุดแข็ง ควบคุมกันไป เพื่อประเมินบริบท และสถานภาพ ของโรงเรียน แล้วนำมากำหนดเป็น “วิสัยทัศน์และพันธกิจ” ของโรงเรียน รวมทั้งการร่วมกันกำหนด “ค่านิยม โรงเรียนปายวิทยาคาร” ที่สอดคล้องตามแนวทางการจัดการศึกษา ของโรงเรียนมาตรฐานสากล ดังนี้

**วิสัยทัศน์ :** โรงเรียนปายวิทยาคารมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล ให้มีความรู้คู่คุณธรรม น้อมนำ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี 2564

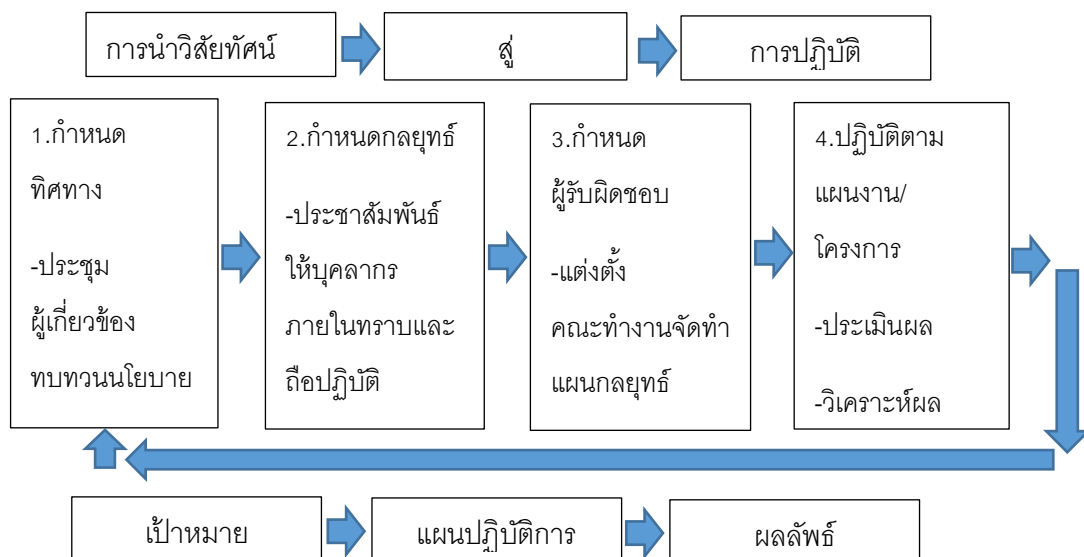
**ค่านิยม :** มุ่งความสำเร็จ เน้นคุณภาพผู้เรียน

3.ประชาสัมพันธ์ ประกาศ หนังสือแจ้งเวียน ติดป้าย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม โรงเรียน ปายวิทยาคาร ด้วยช่องทางที่หลากหลาย ให้บุคลากรทุกคนภายในสถานศึกษาทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้ง การ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกสถานศึกษาทราบ

4.แต่งตั้งคณะทำงาน “จัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียนสู่มาตรฐานสากล” ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ตามโครงสร้างงาน 5 กลุ่มบริหารของโรงเรียน ได้แก่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป และกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน เพื่อร่วมขับเคลื่อน ในการนำวิสัยทัศน์สู่การปฏิบัติ (Vision to Action) โดยยึดหลักวงจรคุณภาพ (PDCA) ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การวางแผน (Plan) การปฏิบัติตามแผน (Do) การติดตามประเมินการดำเนินงาน (Check) และการปรับปรุง เพื่อพัฒนา (Act) ซึ่งกระบวนการครอบคลุมทั้ง กระบวนการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กระบวนการบริหารจัดการ การจัดการระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยความร่วมมือในการขับเคลื่อนของบุคลากรทุกฝ่าย คณะครู นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholder) เพื่อดำเนินการพัฒนาจัดการศึกษาตามแนวโรงเรียน มาตรฐานสากล ที่ส่งเสริม สนับสนุน นำพาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ ด้วยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ซึ่งถือปฏิบัติเป็นวิถีปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด และการประเมินอื่น ๆ ต่อไป

5. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงานของโรงเรียน สู่หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชุมชน รวมทุกภาคส่วนได้รับทราบอย่างทั่วถึง ด้วยช่องทางที่หลากหลายในรูปแบบ วารสารประชาสัมพันธ์ เอกสาร แผ่นพับ ป้ายนิเทศ เว็บไซต์ของโรงเรียน ([www.pwtk.ac.th](http://www.pwtk.ac.th)) Facebook fan page และกลุ่ม Line ตลอดจนการจัดนิทรรศการแนะนำโรงเรียนทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินการ ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและค่านิยมของโรงเรียนสู่การปฏิบัติงาน ตามแนวทางการจัดการศึกษาโรงเรียนมาตรฐานสากล มีกระบวนการดำเนินงาน ดังแสดงใน แผนภูมิที่ 1.1



แผนภูมิที่ 1.1 กระบวนการกำหนดวิสัยทัศน์ค่านิยมสู่การปฏิบัติ

## (2) การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและการประพฤติอย่างมีจริยธรรม

ในการบริหารจัดการศึกษา โรงเรียนปายวิทยาคาร ผู้บริหาร มีหลักการบริหารโดยมีความมุ่งมั่น ต่อ

การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและมีจริยธรรม ตลอดจนการสร้างบรรยากาศในโรงเรียน โดยดำเนินการ ดังนี้

การปฏิบัติตามกฎหมาย : ได้ยึดตามกรอบพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 (2553) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2551,2553) ระเบียบคุรุสภาว่าด้วยจรรยาบรรณครู พ.ศ. 2555 พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 ซึ่งกำหนดไว้เพื่อกำกับให้บุคลากร ของโรงเรียนปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบต่าง ๆ คู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อาทิ โรงเรียนปาย วิทยาคารกำหนดนโยบายการแต่งกายที่ถูกระเบียบ การลงเวลาการปฏิบัติงาน การปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ระบบงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดการเรียนรู้โดยใช้หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง โดยกำหนดไว้ใน แผนการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล มีการนิเทศกำกับติดตามการจัดการเรียนรู้โดยฝ่าย บริหารร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

การปฏิบัติตามกฎระเบียบจริยธรรม : ในการปฏิบัติงานของโรงเรียน ได้จัดทำ คำสั่งมอบหมายหน้าที่ การ ปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติงานของโรงเรียน ที่สอดคล้องและตรงตามความรู้ ความสามารถ ของบุคลากร จากนั้นมี การแจ้งให้บุคลากรรับทราบเพื่อถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

การสร้างบรรยากาศในโรงเรียน : เพื่อส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมผู้บริหาร ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ใช้กระบวนการการทำงาน MWK (M: Management under quality system คือ การจัดการด้วยระบบคุณภาพ W : Work in harmony คือ การทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี และ K : Knowledge with ethics คือ ความรู้คู่คุณธรรม) และ หลักการบริหาร “ใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School - Base Management : SBM)” ที่เป็นรูปแบบ ของการบริหารที่โรงเรียนเป็น ศูนย์กลางของการบริหารจัดการ ดูแลรับผิดชอบ ตัดสินใจบริหารงานและ ดำเนินการได้ด้วยโรงเรียนเอง จึงทำให้มี อิสระ มีความคล่องตัวในการตัดสินใจ สามารถบริหารจัดการโรงเรียน ในทุกด้าน และ“หลักการมีส่วนร่วม” จากทุกๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนได้เข้ามาร่วมขับเคลื่อนพัฒนาการ จัดการศึกษาของโรงเรียน

2. กำหนดโครงสร้างการบริหารงานเป็น 5 กลุ่มงาน ที่ประกอบด้วย กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่ม บริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป และกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน แต่ ละกลุ่มงานจะมีคู่มือการปฏิบัติงาน ที่พรรณนางานไว้อย่างชัดเจนและมีการปรับปรุง ทุกปีการศึกษา โดยกำหนด ภาระงานในการปฏิบัติ ตามความเหมาะสมสภาพบริบทของโรงเรียน รวมทั้ง มีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงานแล้วหลอมรวมเป็นปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน

3. ผู้บริหารสร้างศรัทธา ประพฤติตนเป็นกัลยาณมิตรและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตน ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ตามวัฒนธรรมองค์กร โดยใช้ระบบการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ มุ่งส่งเสริม ผู้เรียนให้มีความรู้คู่ คุณธรรม มีระเบียบวินัยและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา เป็นแบบอย่างที่ดีใน การครองตน ครองคนและครอง งาน

4. มีการจัดระบบให้บุคลากรได้แสดงศักยภาพในการปฏิบัติงานของโรงเรียน โดยการมอบหมาย หน้าที่รับผิดชอบ ที่ตรงตามความรู้ ความสามารถ รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น เสนอ โครงการ กิจกรรม ที่ บังเกิดผลดีต่อโรงเรียนและผู้เรียนอย่างเสมอภาค

5. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมในการพัฒนาตนเองทุกด้าน ตลอดจน จัดบรรยากาศการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน เพื่อสร้างเสริมองค์ความรู้ สร้างความตระหนักในการนำมาเป็นแนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
6. มีการนิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแล ในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติหน้าที่ ที่รับมอบหมายต่าง ๆ ของบุคลากร อยู่เสมอ เพื่อสร้างเสริมขวัญและกำลังใจ ให้บุคลากรทุกฝ่ายอย่างทั่วถึง
7. มีการยกย่องชมเชย เชิดชูเกียรติ การให้รางวัล และประกาศเกียรติคุณ ในผลสำเร็จของบุคลากร ด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ อย่างหลากหลายรูปแบบ เพื่อให้รับทราบทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา
8. จัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ บริการแก่บุคลากรอย่างเพียงพอและเหมาะสม

### (3) การสร้างโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จ

ในการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนที่ขับเคลื่อนจนบรรลุตาม วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ เป้าหมายความสำเร็จและวัตถุประสงค์ของแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ผู้บริหารมีการบริหาร จัดการและพัฒนาในด้านต่าง ๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนให้โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มุ่งสู่ คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง เพื่อขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนในที่สุดมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ในการพัฒนาดังกล่าว ผู้รับผิดชอบและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินงานในรูปแบบ โครงการ กิจกรรม และใช้ “วงจรคุณภาพ PDCA” ในกระบวนการดำเนินการ
2. การสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานร่วมกันด้วยทำงานเป็นทีมโดยใช้กระบวนการทำงาน MWK ช่วยเหลือเกื้อกูล ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพผู้อาวุโส มีการจัดการความรู้ (KM) ภายในองค์กรที่ดีอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่อง ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและรับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ความสามารถ มีการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้ผู้ร่วมงานอย่างทันทיעยม มีการนิเทศ ประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันด้วยยุติธรรม โปร่งใส เพื่อการพัฒนา ต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฯลฯ
3. การมีส่วนร่วมของ คณะครู-บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชน ในการร่วมแสดงข้อคิดเห็น ปรึกษาหารือ ผลงาน รวมทั้งผลการดำเนินการด้านต่างๆ ของโรงเรียนเพื่อปรับปรุง พัฒนา ต่อยอดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
4. ส่งเสริมประสิทธิภาพและพัฒนาครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้มีความรู้ มีความสามารถ มีทักษะที่ชำนาญการตามจรรยาบรรณวิชาชีพสู่ครูมืออาชีพ ตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาให้ปรับเปลี่ยนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ซึ่งถือเป็นขวัญกำลังใจที่ดีแก่ครู ซึ่งจะส่งผลดีในการพัฒนาและการมอบประสบการณ์ที่ดี ในการจัดการเรียนรู้สู่การพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาอย่างเต็มความรู้ความสามารถ ย่อมบังเกิดผลดีต่อการพัฒนาจัดการศึกษาของโรงเรียนสู่ความยั่งยืนในที่สุด
5. ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนทุกด้านตลอดจนพัฒนาสู่ความเป็นเลิศด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งเสริมทักษะ ความสามารถพิเศษของผู้เรียนทุกระดับชั้น ดูแลช่วยเหลือ จัดหาทุนการศึกษา จัดสวัสดิการ ให้ผู้เรียน ที่ขาดแคลนและยากจน อย่าง

ทัดเทียมและทั่วถึง เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้ผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลให้เกิด ความผูกพัน รักโรงเรียน เป็นเจ้าของ โรงเรียน ย่อมบังเกิดผลดีต่อโรงเรียนที่จะขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนต่อไป

#### แผนงานด้านบุคลากร (WORKFORCE Plans)

กลุ่มบริหารงานบุคคล ร่วมกับกลุ่มบริหารงานวิชาการ จัดทำแผนงานด้านทรัพยากรบุคคล และการสรรหาครู บุคลากร แผนพัฒนาครู บุคลากรและผู้นำเพื่อส่งเสริมความสำเร็จตามกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการระยะสั้นและระยะยาว คือ แผนอัตรากำลัง แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ประเภทที่ 1 ครูประจำการ วางแผนอัตรากำลังระยะยาว 5 ปี โดยนำข้อมูลจำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและนักเรียนทั่วไปที่จะเข้าเรียนต่อจำนวนครูที่มีอยู่จริง เปรียบเทียบจำนวนครูต่อจำนวนนักเรียนตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ.เพื่อให้ทราบว่าโรงเรียน มีครู เกิน/ขาด จำนวนเท่าใด โดยใช้อัตราส่วนในการคิด คือ ครูต่อนักเรียนเท่ากับ 1 ต่อ 20 จำนวนนักเรียนต่อห้องเท่ากับ 40 ต่อ 1 และครู 1 คน ต้องมีคาบสอนไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมถึงชั่วโมงกิจกรรมและชุมนุม เมื่อพบความขาด/เกินนำเสนอผู้อำนวยการเพื่อเสนออัตรากำลังและความต้องการครูต่อ สพม.34 เพื่อเป็นข้อมูลในการบรรจุแต่งตั้งและรับย้ายต่อไป และเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินในความต้องการครูในสาขาที่ขาดระหว่างรอรับย้าย โรงเรียนได้มีแผนรองรับ คือ การจ้างครู จัดให้เป็น ประเภทที่ 2 ครูอัตราจ้าง โดยให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ บันทึกเหตุผลความจำเป็นเพื่อขออนุมัติจ้างครูเสนอผู้อำนวยการโดยผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการเพื่อดำเนินการตามระเบียบการจ้างบุคลากรต่อไป หากกลุ่มบริหารงาน กลุ่มใดขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานก็สามารถบันทึกข้อความประกอบเหตุผลความจำเป็นเพื่อขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวเสนอผู้อำนวยการเพื่ออนุมัติซึ่งจัดเป็น ประเภทที่ 3 ลูกจ้างชั่วคราว

