

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนปายวิทยาคาร
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓

วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมรณิ พหลโยธิน

.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ประธานที่ประชุม นายชุมพล วิจิตรพร

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๑ คน

เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑. การได้รับอัตรากำลังครูบรรจุ - ย้ายเข้ามาปฏิบัติหน้าที่

- ด้วยจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นทำให้โรงเรียนขาดอัตรากำลัง ซึ่งทางผู้อำนวยการได้ขออัตรากำลังให้ตรงกับความต้องการของโรงเรียน จำนวน ๕ อัตรา คือ ๑. เอกคณิตศาสตร์ ๒. เอกเกษตร ๓. เอกภาษาอังกฤษ ๔. เอกอุตสาหกรรม ๕. เอกภาษาไทย ทั้งนี้ทางโรงเรียนได้มีครูบรรจุใหม่เอกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ราย ย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนปายวิทยาคารจำนวน ๓ ราย ได้แก่ เอกแนะแนว จำนวน ๑ ราย เอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ราย ย้ายมาช่วยราชการเอกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ราย และพนักงานบรรจุใหม่เอกพลศึกษา จำนวน ๑ ราย

๒. การติดตามงบประมาณก่อสร้างแฟลตบ้านพักครู

- แฟลตบ้านพักครูมีปัญหาในการส่งมอบไม่สมบูรณ์จากการที่ทางโรงเรียนได้คงค้างค่าใช้จ่ายแก่ผู้รับเหมาจำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาทเนื่องจากทางโรงเรียนไม่ได้ทำเรื่องกันเงินไว้จึงทำให้งบตกไป ขณะนี้ท่านผู้อำนวยการได้ ดำเนินการขอใช้งบฯเหลือจ่ายและจะติดตามเพื่อนำเงินมาชำระเงินที่ค้างจ่ายให้กับผู้รับเหมาโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ได้พิจารณาครูเข้ามาอยู่แฟลตบ้านพัก จำนวน ๑๖ ราย พร้อมทั้งทำบุญแฟลตบ้านพักก่อนที่คณะครูจะเข้าอยู่แฟลตบ้านพัก

๓. การรื้อถอนบ้านพักครู

- การรื้อถอนบ้านพักครู จำนวน ๓ (ข้างหอพักนักเรียนหญิง)หลังตามที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินเรื่องขอรื้อถอนและได้รับการอนุมัติให้รื้อถอนแล้ว แต่ขณะนี้ยังไม่ได้รื้อถอนตามกำหนดการจะต้องรื้อถอนภายใน ๒ ปี เนื่องจากจะกระทบกับครูที่พักอาศัยอยู่และยังรื้อถอนเองไม่ได้ ถ้ามีการรื้อถอนบ้านพักครูทั้ง ๓ หลังนี้จะแจ้งให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบ การรื้อถอนนั้นจะรื้อถอนประมาณต้นเดือนตุลาคมเป็นอย่างช้า เมื่อรื้อถอนแล้วจะใช้พื้นที่ว่างให้เป็นประโยชน์แก่นักเรียนให้มากที่สุด

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรอง

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. แจ้งจำนวนนักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

- จำนวนนักเรียน จำนวน ๑,๑๒๓ คน
- จำนวนนักเรียนหอพัก ๓๔ คน แยก ม. ต้น จำนวน ๑๐ คน ม.ปลาย จำนวน ๒๔ คน นักเรียนหญิง จำนวน ๑๙ คน นักเรียนชาย จำนวน ๑๕ คน
- จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖๕ คน
ข้าราชการครู จำนวน ๕๕ คน, ลูกจ้างประจำ ๑ คน ,อัตรากำลัง ๑ คน , พนักงานราชการ ๑ คน , ลูกจ้างทั่วไป ๗ คน

๒. แจ้งนักเรียนที่จบหลักสูตรสูงสุด ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๑๒

- สถาบันที่นักเรียนศึกษาต่อมากที่สุด ๗ สถาบันได้แก่
 ๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จำนวน ๔ ราย
 ๒. มหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๙ ราย
 ๓. วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จำนวน ๑๐ ราย
 ๔. มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๙ ราย
 ๕. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน ๒๑ ราย
 ๖. มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จำนวน ๘ ราย
 ๗. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๖ ราย
 ๘. มหาวิทยาลัยอื่นๆ ๒-๓ ราย

รวมทั้งหมด ๒๔ สถาบัน นักเรียนที่เหลือ ร้อยละ ๑๗.๘๘ ไม่ได้ศึกษาต่อแต่ได้ประกอบอาชีพในสถานประกอบการและไม่จบการศึกษา

๓. แจ้งผลสัมฤทธิ์ O-Net , ม.๓ , ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ทางฝ่ายวิชาการได้แจ้งผลสัมฤทธิ์ O-Net , ม.๓ , ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

ม.๓ วิชาคณิตศาสตร์ -๘.๔๔ , วิชาภาษาอังกฤษ +๓.๑๐ , วิชาวิทยาศาสตร์ -๙.๐ , วิชาภาษาไทย -๕.๓๓

ม.๖วิชาคณิตศาสตร์ -๕.๖๐ , วิชาภาษาอังกฤษ -๒.๐ , วิชาวิทยาศาสตร์ -๓.๖๐ , วิชาภาษาไทย -๗.๓๐ , วิชาสังคมศึกษา +๑๐.๕

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ นี้จะได้ปรับปรุงในรายวิชาที่ต่ำกว่าปี ๒๕๖๑ ให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

๔. ข้อตกลงระหว่างครูผู้สอนและผู้อำนวยการโรงเรียน เรื่อง การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

การทำข้อตกลงระหว่างครูผู้สอนและผู้อำนวยการโรงเรียน เรื่อง การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน นั้น ในข้อตกลงประกอบด้วย การยกระดับผลสัมฤทธิ์ เช่น ครูในรายวิชาภาษาไทยให้แยกนักเรียนได้ เกรต ๑ ก็คน เกรต ๒ ก็คน เกรต ๓ ก็คน เกรต ๔ ก็คน ถ้านักเรียนติด ๐ ให้รายงานให้ผู้อำนวยการทราบ ในกรณีที่นักเรียนติด ๐ ต้องแจ้งให้ผู้ปกครองทราบและรับผิดชอบร่วมกันกับนักเรียนและโรงเรียน

๕. การทำข้อตกลงการปฏิบัติงานกับข้าราชการครู

การมาปฏิบัติงานของข้าราชการครูให้ข้าราชการครูมาปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ การลาป่วยหรือลากิจให้แจ้งฝ่ายบุคคลพร้อมกับบันทึกข้อความลาป่วยหรือลาหากออกนอกสถานในเวลาราชการให้เขียนขอออกนอกสถานศึกษาพร้อมกับแจ้งให้ฝ่ายบุคคลทราบ

๖. การรื้อถอนสนามบาสเพื่อก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์

การรื้อถอนสนามบาสเกิดบอลเพื่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ สพฐ.ให้งบประมาณมาสนับสนุนโรงเรียนโดยบริษัทหม่อนได้เซ็นสัญญาก่อสร้าง เป็นอาคารเอนกประสงค์แบบโล่ง เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ประโยชน์และมีสถานที่ในการทำกิจกรรม ทั้งนี้จะสร้างสนามบาสเกิดบอลใหม่ใกล้กับหอประชุมของโรงเรียนและทำสนามวอลเลย์บอลหน้าอาคาร ๒๑๖ โดยมอบให้ อ.วัชรกรเป็นผู้รับเรื่องไปดำเนินการ

๗. การดำเนินงานจัดซื้อหนังสือเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

การดำเนินงานจัดซื้อหนังสือเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน ๑,๑๕๒,๐๖๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการส่งมอบหนังสือให้แก่นักเรียนเป็นที่เรียบร้อยแล้วทุกรายวิชา ในบางกลุ่มสาระต้องการแบบฝึกหัดเพิ่มเติมจึงได้ใช้เงินจากงบพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๘. การเสนอโครงการอาหารชุมชนโรงเรียนต้นแบบใน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

สืบเนื่องจากทางค่ายโสณบัณฑิต ร.๗ พัน ๕ ได้เข้าเฝ้าสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งพระองค์ได้ตรัสว่าจะมาเยี่ยมโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ ทางค่ายโสณบัณฑิตได้รับเป็นเจ้าภาพในการรับเสด็จ ทั้งนี้ ทางค่ายโสณบัณฑิตคาดว่าโรงเรียนปายวิทยาคารเป็นเจ้าภาพในเรื่องของสถานที่ในการรับเสด็จ พระองค์ท่านจะเสด็จในปลายปี

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การไว้ทรงผมนักเรียน

การไว้ทรงผมของนักเรียน อ.วัชรกร ได้รายงาน ว่า ตามระเบียบการไว้ทรงผมตามกระทรวงศึกษาธิการ นักเรียนชายไว้ทรงผมสั้นหรือยาวก็ได้แต่ด้านข้างและด้านหลังไม่เกินตีนผม ด้านหน้าและกลางศีรษะตามความเหมาะสม นักเรียนหญิงไว้สั้นหรือยาวก็ได้แต่ต้องรวบให้เรียบร้อย โดยห้าม

นักเรียน ย่อม,ตัด,กัดสีผม และทำทรงผมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งทางคณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีมติเห็นชอบตามที่ทางกิจการนักเรียนได้กำหนดไว้ คือ นักเรียนชายนักเรียนชายไว้ทรงผมสูงแต่ด้านข้างและด้านหลังไม่เกินตีนผม ความยาวด้านหน้าและกลางศีรษะไม่เกิน ๕ ซม. นักเรียนหญิงถ้าจะไว้ผมยาวต้องไว้ผมยาวเสมอกันวัดจากตีนผมความยาว ๒๕ ซม. รวบผมให้เรียบร้อยนักเรียนหญิง ม.ต้นผูกผมด้วยโบว์สีแดง นักเรียนหญิง ม.ปลายผูกผมด้วยโบว์สีขาว โบว์ผูกผมใช้รับบั้นความกว้าง ๑ นิ้ว ยาว ๘๐ ซม.ห้ามใช้โบว์สำเร็จรูปและห้ามเปียผม ทั้งนี้คณะกรรมการสถานศึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะคือ การทำบันทึกรายชื่อตลกของการไว้ทรงผมระหว่างผู้ปกครอง , นักเรียน และโรงเรียน เพื่อเป็นหลักฐานในการไว้ทรงผมของนักเรียน

๒. การพิจารณารับเข้าและย้ายออกของข้าราชการครู

การพิจารณารับเข้าและย้ายออกของข้าราชการครูหรือผู้บริหารที่จะย้ายเข้าผู้อำนวยการได้เสนอคณะกรรมการสถานศึกษามีมติเห็นชอบในการรับเข้าและย้ายออกของข้าราชการครูและผู้บริหารเพื่อเสนอ กศจ. ในการพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการสถานศึกษามีมติเห็นชอบในการรับเข้าและย้ายออกของข้าราชการครูและผู้บริหาร

๓. การแจ้งบุคคลภายนอกที่อาศัยรอบรั้วโรงเรียนให้ทราบถึงสาเหตุที่ทำให้รั้วโรงเรียน

เสียหายจากการกระทำภายนอก

สืบเนื่องจากรั้วโรงเรียนด้านทิศตะวันตกนั้นเสียหายทั้งแถบเนื่องจากบุคคลภายนอกได้ดำเนินการก่อสร้างในพื้นที่ของตนเอง ทางโรงเรียนจึงขอมติของคณะกรรมการสถานศึกษาในการจัดการความเสียหายของรั้วโรงเรียนทางด้านทิศตะวันตก ทางคณะกรรมการสถานศึกษาได้มีมติให้ทางโรงเรียนทำหนังสือถึงเจ้าของบ้านที่อาศัยติดกับรั้วโรงเรียนทางทิศตะวันตกทุกหลังให้รับทราบถึงความเสียหายของรั้วโรงเรียนไว้ถ้าหากรั้วโรงเรียนทางทิศตะวันตกเกิดความเสียหายให้รับผิดชอบร่วมกัน

๔. การปรับกิจกรรมการเรียนการสอน

การปรับเปลี่ยนกิจกรรมการเรียนการสอนในยุค Covid ๑๙ ในช่วงเปิดเทอมช่วงแรกโรงเรียนแบ่งนักเรียนมาเรียนโดยแยกตามเลขที่ นักเรียนเลขคี่มาเรียนในวันจันทร์,วันพุธและวันศุกร์ นักเรียนเลขคู่มาเรียนในวันอังคาร,วันพฤหัสบดีและวันเสาร์ ในการประชุมครั้งนี้ผู้อำนวยการขอมติที่ประชุมในการแจ้งเขตพื้นที่และผู้ว่าราชการจังหวัดโดยจะขอจัดการเรียนโดยแบ่งกลุ่มนักเรียนเป็น ๒กลุ่มเหมือนเดิมแต่ให้แต่ละกลุ่มมาเรียนที่โรงเรียนสัปดาห์เว้นสัปดาห์โดยจะสลับกับการเรียนแบบออนไลน์อยู่กับบ้านเนื่องจากการจัดการเรียนการสอนในแบบปัจจุบันคุณครูรับภาระการสอนมากเกินไปและไม่สามารถจัดการเรียนการสอนให้ครบตามหลักสูตรได้ ซึ่งมีมติในที่ประชุมได้เห็นชอบตามที่ทางโรงเรียนได้เสนอ

เรื่องอื่นๆ

๑. แจ้งย้ายนักเรียนออกจากบ้านเลขที่ ๑๐๔

- ผู้ใหญ่บ้านได้ขอความร่วมมือจากทางโรงเรียนให้นักเรียนที่ทำบัตร ๑๐ ปีและไม่มาจำหน่าย
ออกจากบ้านเลขที่ ๑๐๔ ในอนาคตหากนักเรียนจบ ม.๓ หรือ ม.๖ ให้แจ้งย้ายออกจากบ้านเลขที่ ๑๐๔
และแจ้งให้ผู้ใหญ่บ้านรับทราบ

๒. ลูกน้ำยุ่งลาย

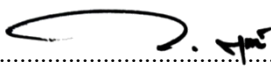
หากมีผู้ป่วยไข้เลือดออก ในระยะ ๑๐๐ เมตรต้องพ่นยาฆ่าลูกน้ำยุ่งลาย ถ้าเกิดเจอผู้ป่วย
ไข้เลือดออกปัจจุบันทันด่วนทางสาธารณสุขได้ขอให้โรงเรียนแจ้งผ่านทางไลน์ ซึ่ง อ.ธนัชพร ได้ขอให้
โรงเรียนสำรวจด้วยตัวเองก่อนก่อนที่จะแจ้งให้หน่วยงานภายนอกเข้ามาช่วยเหลือในการกำจัดลูกน้ำยุ่งลาย

๓. นักเรียนที่เดินทางไปศึกษาต่อประเทศจีน

- อ.โรซี่ ได้แจ้งจำนวนนักเรียนนักเรียนที่จะเดินทางไปศึกษาต่อที่ประเทศจีน จำนวน
๑๒ คน แต่นักเรียนทั้งหมดยังไม่ได้เดินทางไปศึกษาต่อเนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ
โรค Covid ๑๙ และผลการเรียนของนักเรียนทุกคนอยู่ในเกณฑ์ดีเป็นที่น่าพอใจ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ..... ..... ผู้บันทึกการประชุม
(นางเกศรินทร์ เจริญสุข)

ลงชื่อ..... ..... กรรมการและเลขานุการ
(นายวรศักดิ์ ฤทธากันต์)

ภาพกิจกรรม

การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนปายวิทยาคาร
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓

๑๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓





