



ระเบียบการใช้ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติกาญจนาภิเษก
โรงเรียนแม่เจดีย์วิทยาคม จังหวัดเชียงราย

การให้บริการยืม-คืนหนังสือ

ห้องสมุดเปิดบริการให้ยืม-คืนสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

วันจันทร์-วันพฤหัสบดี 07.30-20.00 น.

วันศุกร์ 07.30-18.00 น.

ผู้ที่ต้องการยืมหนังสือต้องนำบัตรสมาชิกห้องสมุดและนำหนังสือไปยืมกับเจ้าหน้าที่
เพื่อให้เครื่องอ่านบาร์โค้ดอ่านรหัสหนังสือและทำการบันทึกข้อมูลหนังสือที่จะยืมออกไปเก็บไว้ใน
ฐานข้อมูลห้องสมุด

สิทธิในการยืม/ค่าปรับ

สื่อสิ่งพิมพ์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์	ผู้มีสิทธิ์ยืม	กำหนด		ค่าปรับเกิน เกินกำหนดส่ง
		จำนวน	เวลา	
1.หนังสือ ตำรา วิทยานิพนธ์ หนังสือวิจัย	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	10 เล่ม	14 วัน	3 บาท/วัน
	นักเรียน	5 เล่ม	7 วัน	3 บาท/วัน
2.หนังสืออ้างอิง	ครูและบุคลากรทางการศึกษา		10 วัน	3 บาท/วัน
	นักเรียน		7 วัน	3 บาท/วัน
3. วารสาร/นิตยสาร	ครูและบุคลากรทางการศึกษา		7 วัน	3 บาท/วัน
	นักเรียน		7 วัน	3 บาท/วัน
4. วิกิทัศน์/ซีดี-รอม	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	7 แผ่น	7 วัน	3 บาท/วัน
	นักเรียน	3 แผ่น	3 วัน	3 บาท/วัน

ระเบียบการยืม-คืน

1. นำบัตรมาด้วยทุกครั้งที่ยืมสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
2. ห้ามใช้บัตรผู้อื่นยืม ผู้ฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิ์การยืมทั้งผู้ยืมและผู้ให้ยืม 15 วัน
3. การยืมจะอนุญาตให้ยืมติดต่อกันได้เพียง 2 ครั้งเท่านั้น เว้นแต่หนังสือหรือวัสดุนั้นได้เวียนขึ้นชั้น และไม่มีผู้อื่นยืมจึงยืมต่อได้
4. ไม่อนุญาตให้ยืมสิ่งพิมพ์รายการเดียวกันไว้ในครอบครองเกิน 1 เล่ม
5. หนังสือที่ยืมแล้วให้นำออกนอกห้องสมุดทันที ห้ามนำเข้ามาในห้องสมุด
6. นักศึกษาที่ค้างชำระค่าปรับ ห้องสมุดจะตัดสิทธิ์การยืม จะอนุญาตให้ยืมได้เมื่อนำเงินค่าปรับมาชำระเรียบร้อยแล้ว
7. ผู้ที่ทำหนังสือขารุคหรือสูญหายให้หาหนังสือเรื่องเดียวกันมาทดแทน ถ้าไม่สามารถหาหนังสือชื่อเรื่องเดียวกันมาทดแทนได้ ให้ชดใช้เป็นเงิน 2 เท่าของราคาหนังสือ ค่าบริการทางเทคนิค 20 บาท/เล่ม และค่าปรับตามระเบียบการยืม-คืน ของห้องสมุด
8. หนังสือที่ใช้เสร็จแล้วให้นำมาคืนก่อนถึงวันกำหนดส่ง

ระเบียบการเข้าใช้ห้องสมุด

1. แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
2. กระเป๋า ถุง ย่าม แฟ้ม และสิ่งอื่นที่ไม่ต้องการใช้ขณะที่ค้นคว้าหาความรู้ในห้องสมุด ให้ใส่ที่ตู้รับฝากสิ่งของหน้าห้องสมุด
3. ไม่นำหนังสือหรือเอกสารใด ๆ ของห้องสมุดออกนอกห้องสมุดโดยมิได้รับอนุญาต ผู้ใดฝ่าฝืนจะต้องได้รับโทษสถานหนัก
4. การตัด ฉีกหนังสือ วารสาร และสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด ถือเป็นการทำลายทรัพย์สินของทางราชการ ผู้กระทำจะต้องได้รับโทษสถานหนัก เช่น พักการเรียน หรือให้ออก
5. หนังสือที่ใช้ค้นคว้าแล้วให้นำไปวางไว้บนรถหนังสือที่ห้องสมุดจัดเตรียมไว้ให้ หนังสือพิมพ์ วารสาร และนิตยสารให้นำไปวางไว้ที่เดิม
6. ทุกครั้งที่ลุกจากเก้าอี้ เลื่อนเก้าอี้ให้พ้นเก้าอี้ชิดโต๊ะ เพื่อผู้มาทีหลังจะได้ทราบว่าเก้าอี้ตัวนั้นว่าง
7. ปิดพัดลมทุกครั้งเมื่อเลิกใช้แล้ว
8. ไม่ส่งเสียงดังในห้องสมุด