

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
โรงเรียนห้วยม้าวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่

โรงเรียนห้วยม้าวิทยาคม ได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การวางแผนอัตรากำลัง

การวางแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ในการกำหนดข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเพื่อใช้สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และตรงตามความต้องการของโรงเรียน

ที่	ประเภท	จำนวน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	เกษียณอายุราชการ (สิ้นปีงบประมาณ)			
			2564	2565	2566	2567
1	ผู้อำนวยการโรงเรียน	1	-	-	-	-
2	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	-	-	-	-	-
3	ข้าราชการครู	13	-	-	-	-
	ภาษาไทย	1	-	-	1	-
	คณิตศาสตร์	3	-	-	-	-
	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	-	-	-	-
	ภาษาอังกฤษ	1	-	-	-	1
	สังคมศึกษาฯ	1	-	-	-	1
	การงานอาชีพ	3	2	-	1	-
	ศิลปะ	1	-	-	-	-
	สุขศึกษาและพลศึกษา	-	-	-	-	-
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	-
4	บุคลากรทางการศึกษา		-	-	-	-
	บุคลากรทางการศึกษาอื่น	1	-	-	-	-
	พนักงานราชการ	1	-	-	-	-
	ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-
	ครูอัตราจ้าง	4	-	-	-	-
	รวม	20	2	-	2	3

2. การสรรหาบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โรงเรียนห้วยม้าวิทยาคมได้ดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง/สรรหา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

ที่	ประเภท	จำนวน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
1	ผู้อำนวยการโรงเรียน	-
2	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	-
3	ข้าราชการครู	-
	ภาษาไทย	-
	คณิตศาสตร์	-
	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
	ภาษาอังกฤษ	-
	สังคมศึกษาฯ	-
	การงานอาชีพ	-
	ศิลปะ	-
	สุขศึกษาและพลศึกษา	-
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-
4	บุคลากรทางการศึกษา	-
	บุคลากรทางการศึกษาอื่น	-
	พนักงานราชการ	-
	ลูกจ้างประจำ	-
	ครูอัตราจ้าง	1
	รวม	1

3. การเลื่อนวิทยฐานะ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยม้าวิทยาคมได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน - คน ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วิทยฐานะที่ได้รับ	วันที่

4. การพัฒนาบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนห้วยม้าวิทยาคม ได้ผ่านการพัฒนาทางวิชาชีพ จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 100

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านวิชาการ

๒. สมองกลยุทธ์ กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๒-๕

๓. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา ที่ ๒.๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการ

จัดการเรียนรู้

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางวิณรัตน์ พรหมมา

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ -

กลุ่มบริหาร วิชาการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาสมรรถนะในการทำงาน

๕.๒ เพื่อให้บุคลากรเห็นถึงศักยภาพของตนเอง สามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๑.๑ บุคลากรทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๑.๒ มีห้องปฏิบัติงานที่มีความสะดวกในการบริการข้อมูล

๖.๑.๓ งานมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการจัดการข้อมูลต่างๆอย่างมีระบบ

๖.๒ เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรโรงเรียนห้วยม้าวิทยาคมได้รับการส่งเสริมสนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานเพียงพอในการดำเนินงาน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

การทำงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

๘. การดำเนินงาน

- ๘.๑ สำรวจและศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหา
- ๘.๒ ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงาน
- ๘.๓ จัดทำโครงการและขออนุมัติ
- ๘.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามโครงการ
- ๘.๕ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๖ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสาร
- ๘.๗ สรุปรายงานผล และประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการต่อหน่วยงานต้นสังกัด
- ๘.๘ นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรคการทำงานเพื่อพัฒนาปรับปรุงงานและจัดทำโครงการต่อไป

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
ร้อยละความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	๘๕	๘๕

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๕
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๐๐
อยู่ในระดับ มาก

๑๑. งบประมาณ

- ๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ (/) เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่น ๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๒๐,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ - บาท

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางวิณารัตน์ พรหมมา)

ที่	ประเด็นการพัฒนา/หลักสูตร/การ อบรม/ฯ	ผู้รับการพัฒนา	หน่วยงานที่ จัดการพัฒนา	วันที่
1	การเรียนรู้การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางวิณารัตน์ พรหมมา	สพฐ.	14-15 ส.ค.64
2	การเขียนรายงานเพื่อรับการประเมินคุณภาพโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) ระดับ ScQA ประจำปี 2564	นางวิณารัตน์ พรหมมา	สพม.	9-10 ก.ค.64
3	แลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานกิจกรรมการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา รูปแบบ Online	นางวิณารัตน์ พรหมมา	สพม.	27 ก.ย.64
4	ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร”ผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา	นางพิชญภา ประมายันต์	สพม.	7-9 ก.ค.64
5	ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์	นางพิชญภา ประมายันต์	สพม.	14-15 ส.ค.64
6	ผ่านการอบรมออนไลน์ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้สื่อโซเชียลมีเดียโครงการอบรมวิทยากรกระบวนการสื่อสารสร้างสรรค์รู้เท่าทันโซเชียลมีเดียเครือข่ายกระทรวง	นางพิชญภา ประมายันต์	มูลนิธิครอบครัวพอเพียง	27 ก.ย.64
7	ผ่านการอบรมทักษะการอ่านขั้นสูงจาก สพม.แพร่	นางพิชญภา ประมายันต์	สพม.	12 พ.ย.64
8	อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำบัญชีตามคู่มือหน่วยงานย่อย พ.ศ.2515 และปฏิบัติงานพัสดุสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางพิชญภา ประมายันต์	สพม.	8-9 ธ.ค.64
9	โครงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา โดยใช้แอปพลิเคชัน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สพม.แพร่	นางศิรินุช หอมเนียม	โรงเรียนห้วยม้าวิทยาคม	27 พ.ค.64

10	โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางศิรินุช หอมเนียม	หน่วยตำรวจ สันติบาล จ.แพร่	4 ส.ค.64
11	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ทักษะการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางศิรินุช หอมเนียม	สพฐ.	14-15 ส.ค.64
12	โครงการ “พลเมืองดีตามรอยพระยุคล บาท” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางศิรินุช หอมเนียม	โรงเรียนห้วยม้า วิทยาคม	21 ส.ค.64
13	โครงการครอบครัวพอเพียงสู่สถานศึกษา และชุมชน	นางศิรินุช หอมเนียม	โรงเรียนห้วยม้า วิทยาคม	17 พ.ย.64
14	โครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	นางศิรินุช หอมเนียม	สำนักงานลูกเสือ จังหวัดแพร่	21-24 ธ.ค.64













5. การสร้างขวัญกำลังใจ

โรงเรียนได้มีการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร เช่น จัดสวัสดิการช่วยเหลือบุคลากรที่เงินเดือนไม่ได้ตรงตามเวลา เยี่ยมเยียนในโอกาสต่างๆ คลอดบุตร เจ็บป่วย หรือ ฌาปนกิจสงเคราะห์ครอบครัวของครูและบุคลากร โดยโรงเรียนถือว่าบุคลากรทุกคนเปรียบเสมือนสมาชิกในครอบครัวทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายให้เหมาะสมกับตำแหน่งและได้รับสิทธิประโยชน์อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของสำนักงาน ก.ค.ศ.อย่างเคร่งครัดและมีการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง มีการประกาศผลแจ้งผลรายบุคคลโดยดำเนินการตามระเบียบกฎหมายทุกขั้นตอน

7. การส่งเสริมจริยธรรม การรักษาวินัยของบุคลากรในสถานศึกษา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โรงเรียนห้วยม้าวิทยาคมได้รับเรื่องร้องเรียนมีการลงโทษหรือดำเนินการทางวินัยต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน - คน