****

**รายงาน
การจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
(student parent meeting)**

**โรงเรียนเมืองยาววิทยา
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565**

### โรงเรียนเมืองยาววิทยา

### อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต 1**

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนเมืองยาววิทยา

ที่ พิเศษ วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานผลการประชุมผู้ปกครองนักเรียน (student parent meeting)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองยาววิทยา

ตามที่โรงเรียนเมืองยาววิทยา มีคำสั่งที่ 34/2565 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ลงวันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เพื่อให้การดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่องรอยหลักฐานการทำงานและเป็นการรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องอันนำไปสู่การดูแลนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

บัดนี้ การประชุมผู้ปกครองนักเรียน (student parent meeting) ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน (student parent meeting) โรงเรียนเมืองยาววิทยา ให้ทราบตามรายละเอียดในเอกสารนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

 ( ว่าที่ร้อยตรีหญิงจันทร์จิรา อินต๊ะกัน )

 หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นหัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | ความเห็นหัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
| .................................................................................................................................................................. ................................................................................. | ................................................................................. ................................................................................. ................................................................................. |
| ลงชื่อ ............................................................. | ลงชื่อ ……………………………………………. |
|  ( นางสาวธัญญารัตน์ สุวรรณศร ) |  ( ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพัชกร ปณฤทธิ์ ) |
| ความเห็นฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  |
| ลงชื่อ ………………………………………….. |
| ( นายประยูร แลกันทะ) |
| หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| ลงชื่อ …………………………………………… |
| ( นายอนันต์ เงาเดช ) |

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองยาววิทยา

**คำนำ**

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบมีขั้นตอน มีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกคน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ ซึ่งในจำนวนผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนี้ ฝ่ายที่น่าจะมีบทบาทมากที่สุด ก็คือ ผู้ปกครองและโรงเรียน

 การจัดกิจกรรมการการประชุมผู้ปกครองนักเรียน (student parent meeting) เป็นวิธีการหนึ่งในระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่จัดให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้พบปะเพื่อสนทนา ปรึกษาหารือ และแลก เปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการดูแลนักเรียนระหว่างกัน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนานักเรียนในปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป จึงได้จัดทำรายงานผลการประชุมเพื่อให้เห็นแนวทางในการในการประชุมต่อไป

 ( ว่าที่ร้อยตรีหญิงจันทร์จิรา อินต๊ะกัน )

 หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

สรุปผลการประเมินการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 โดยมีผู้ปกครองตอบแบบสอบถามจำนวน ….184…… คน สรุปผลได้ดังนี้

**ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| อายุเฉลี่ย | .......36....... | ปี |  |  |
| เพศชาย  | ......29........ | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......18.13....... |
| เพศหญิง | .......131....... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......81.88....... |

**ระดับการศึกษา**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ประถมศึกษา | ......63.... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......39.38....... |
| มัธยมศึกษาตอนต้น | .......49.... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......30.63....... |
| มัธยมศึกษาตอนปลาย | .......29...... | คน | คิดเป็นร้อยละ | .....18.13........ |
| อนุปริญญา/เทียบเท่า | .......7.... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......4.38....... |
| ปริญญาตรี | ......12...... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......7.5....... |
| สูงกว่าปริญญาตรี | ............. | คน | คิดเป็นร้อยละ | ............. |

 **อาชีพ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| รับราชการ | .......4...... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......2.5....... |
| ค้าขาย | ......5....... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......3.13....... |
| รับจ้าง | .....65........ | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......40.63....... |
| เกษตรกร | ......78....... | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......48.75....... |
| อื่นๆ | .....8........ | คน | คิดเป็นร้อยละ | ......5....... |

**แบบประเมินความพึงพอใจประชุมผู้ปกครองนักเรียน (student parent meeting)**

**ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม**

1. เพศ 🌕 ชาย 🌕 หญิง
2. อายุ **....................................** ปี
3. ระดับการศึกษา

🌕 ประถมศึกษา 🌕 มัธยมศึกษาตอนต้น 🌕 มัธยมศึกษาตอนปลาย

🌕 อนุปริญญา/เทียบเท่า 🌕 ปริญญาตรี 🌕 สูงกว่าปริญญาตรี

1. อาชีพ

🌕 รับราชการ 🌕 ค้าขาย 🌕 รับจ้าง 🌕 เกษตรกร 🌕 อื่นๆ

**ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง**

|  |  |
| --- | --- |
| ประเด็นการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ |
| มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 1. สถานที่จัดกิจกรรม |  |  |  |  |  |
| 2. ระยะเวลาของกิจกรรมในหอประชุม |  |  |  |  |  |
| 3. ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ปรึกษา |  |  |  |  |  |
| 4. การต้อนรับและการให้คำแนะนำของคณะครู |  |  |  |  |  |
| 5. การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา |  |  |  |  |  |
| 6. การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน |  |  |  |  |  |
| 7. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง |  |  |  |  |  |
| 8. ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้ |  |  |  |  |  |
| 9. ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่าย  ผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน |  |  |  |  |  |
| 10. ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าท่านคิดจะ มาร่วมกิจกรรม |  |  |  |  |  |

* 1. สิ่งที่ท่านต้องการให้โรงเรียนดำเนินการในปีการศึกษา 2565
1. …………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………