2.3 การรายงานผล หรือสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม

*ตัวอย่างแบบฟอร์มรายงานผลโครงการ *

**รายงานผลการดำเนินงาน**

**โครงการ................................................ ซึ่งได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากโรงเรียนวิชชานารี ภาคเรียนที่................... ประจำการศึกษา 2565**

**ในวันที่ ................................ณ ห้องประชุมอำนวยการ**

รูปภาพ

**รายงานโดย................................................. ผู้รับผิดชอบ**

**ฝ่ายงาน............................................ โรงเรียนวิชชานารี มูลนิธิแห่งสภาคริสตจักรในประเทศไทย**

**สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ**

**ก**

**คำนำ**

รายงานผลการดำเนินฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนิน โครงการ...................... ซึ่งได้รับ การสนับสนุนเงินงบประมาณจากโรงเรียนวิชชานารี ภาคเรียนที่................. ประจำการศึกษา 2565

และได้ดำเนินการในวัน................................ เพื่อนำผลการประเมินจากรายงานไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานต่อไป ให้มีประสิทธิผลมากขึ้น ในโอกาสนี้ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการนี้จนประสำเร็จลุล่วงไปด้วยเป็นอย่างดีทุกประการ

คณะผู้จัดทำ

วันที่...............................

**ข**

**สารบัญ**

**เรื่อง หน้า**

คำนำ

สารบัญ

แบบสรุปผลการดำเนินงาน

แบบสรุปการใช้งบประมาณ

**ภาคผนวก**

โครงการ/งาน/กิจกรรม

คำสั่งแต่งตั้ง

กำหนดการ

ภาพกิจกรรม

แบบบันทึกข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน/วิทยากร

แบบประเมิน

**

**แบบรายงานผลการดำเนินการ**

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิชชานารี

ข้าพเจ้า ..................................... ตำแหน่ง................................ เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการ..................................... ในปีการศึกษา 2565 ตามแผนปฏิบัติการ บัดนี้ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในวันที่ ............................................. ณ ................................................ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1.ชื่อโครงการ**...................................................

**2.หลักการและเหตุผล**

.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**3.วัตถุประสงค์**

1.............................................................

2.............................................................

**4.เป้าหมาย**

**4.1 เชิงปริมาณ**

............................................................

**4.2 เชิงคุณภาพ**

............................................................

**5.ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

............................................................

............................................................

............................................................

**6.ผลการดำเนินงาน**

**6.1 การดำเนินงานตามขั้นตอนการจัดกิจกรรมที่สำคัญ** (ที่กำหนดไว้ในวิธีดำเนินงานของโครงการ อธิบายเป็นลักษณะ P D C A .............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

**6.2 ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

จากการดำเนินงานตามโครงการ ร้อยละความสำเร็จที่ตั้งไว้ ................. ผลความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ...........

อยู่ในระดับคุณภาพ .......................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับขั้นพื้นฐาน** | | |
| **ผลการประเมิน** | **ระดับคุณภาพ** | **แปลผล** |
| 90.00 - 100.00 | 5 | ยอดเยี่ยม |
| 75.00 - 89.99 | 4 | ดีเลิศ |
| 60.00 - 74.99 | 3 | ดี |
| 50.00 - 59.99 | 2 | ปานกลาง |
| 0.00 - 49.99 | 1 | กำลังพัฒนา |

**7.งบประมาณ**

.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**8.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน**

.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**9.ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป**

.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**ลงชื่อ.................................ผู้รายงาน**

**ความเห็นของผู้ช่วยฝ่าย**................................

.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ................................. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย……………………

(..................................................)

**ความเห็นของผู้อำนวยการ**

.............................................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.................................................ผู้อำนวยการ

(..........................................)

2.4 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการนำผลที่เกิดจากการกำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมแผนปฏิบัติการประจำปีมาจัดทำรายงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง )เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารโรงเรียน รวมทั้งนำข้อมูลไปใช้ในการปรับ พัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีให้มีคุณภาพสอดคล้องตามเหตุการณ์ นโยบาย และนำไปใช้ในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง