



ประกาศโรงเรียนบ้านศาลา

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของโรงเรียนบ้านศาลา (ประเภทพนักงานจ้างตามโครงการ)

ด้วยโรงเรียนบ้านศาลา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามโครงการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๔๒๒/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างตามโครงการ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ ได้รับใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไปต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.อบจ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๓ มีความรู้เรื่องบัญชีและระบบบัญชี

๒.๔ มีความรู้เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและกฎระเบียบพัสดุ

๒.๕ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๒.๖ ไม่จำกัดเชื้อชาติ ศาสนา

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถโหลดใบสมัครได้ทาง www.baansalaschool.ac.th หรือขอรับใบสมัครได้ด้วยตนเองและยื่นใบสมัครได้ที่งานธุรการ โรงเรียนบ้านศาลา ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. เอกสารและหลักฐานสำหรับผู้สมัครสอบคัดเลือก

๔.๑ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถาบันการศึกษานุมัติแล้ว

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ ใบสมัครติดรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

จำนวน ๒ ใบ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์

จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การส่งใบสมัคร (หากส่งทางระบบอิเล็กทรอนิกส์)

๕.๑ ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (สแกนส่ง)

ทาง E-mail : baansala@hotmail.com ระบุหัวข้อสมัครสอบ หรือส่งใบสมัครด้วยตนเองที่งานธุรการ
โรงเรียนบ้านศาลา

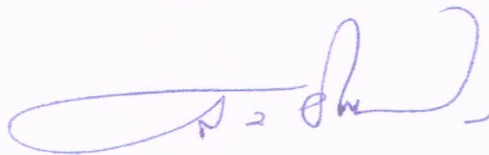
๕.๒ ผู้สมัครต้องระบุช่องทางการติดต่อที่สามารถติดต่อได้แน่นอน (เบอร์โทรศัพท์ หรือ E-mail)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและวันคัดเลือก

โรงเรียนบ้านศาลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านศาลา
ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่อรม จังหวัดเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ของโรงเรียน ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเสรี ปัญญา)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านศาลา

สำหรับเจ้าหน้าที่

สาขาวิชาเอกลำดับที่.....

ใบสมัครคัดเลือกพนักงานจ้าง (ประเภทพนักงานจ้างตามโครงการ)

โรงเรียนบ้านศาลา องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ติดรูปถ่าย

ขนาด 1 นิ้ว

.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ชื่อ..... นามสกุล.....
สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
อายุถึงวันสมัคร..... ปี เดือน วัน
3. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ออกให้โดย.....
หมดอายุวันที่ เดือน พ.ศ.
5. ที่อยู่ปัจจุบัน..... หมู่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....
6. สำเร็จการศึกษาสูงสุดระดับ.....จาก.....
ชื่อย่อคุณวุฒิการศึกษา.....สาขาวิชาเอก.....
ปีที่สำเร็จการศึกษา.....คะแนนเฉลี่ย.....
7. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
.....
8. ขอสมัครเป็นพนักงานจ้างตามโครงการ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
โรงเรียนบ้านศาลา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

(ลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

รับสมัคร วันที่/...../.....