



นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โรงเรียนวัดชะจาว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนวัดชะขาว

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 –2580) ให้เกิดประสิทธิภาพทั้งองค์กร สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โรงเรียนวัดชะขาวจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคล ดังนี้

1. จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงานของบุคลากร ตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
2. กำหนดโครงสร้างการบริหารงาน การแบ่งส่วนราชการภายใน การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่เหมาะสมแก่บุคลากร คำนึงถึงผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาทักษะและสมรรถนะของตนเองด้วยรูปแบบ Professional Learning : PLC สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้พัฒนามาส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ยึดความรู้ความสามารถ และหลักเกณฑ์ตามที่ทางคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด
5. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเข้ารับรางวัลต่างๆ และจัดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึง มีข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน
6. การสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษาโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาจากบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม
7. เสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยให้แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษาในวาระและโอกาสต่างๆ เสมอ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการ

ทั้งนี้การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล 6 ประการ ดังนี้

1. หลักนิติธรรม โดยยึดหลักความถูกต้องเป็นสำคัญ มีการพิจารณาวินิจฉัยก่อนการสั่งการหรือมอบหมายงานบนความถูกต้องตามหลักกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด
2. หลักคุณธรรม พิจารณาความเหมาะสมทั้งด้านบุคคล สังคม วัฒนธรรมประเพณี การดำเนินการมีหลักการเหตุผล ความเที่ยงธรรม บนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง
3. หลักความโปร่งใส ยึดความบริสุทธิ์ในการดำเนินงาน มีการใช้กระบวนการ PDCA มาช่วยในการตรวจสอบคุณภาพของงาน รวมทั้งการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศให้สามารถตรวจสอบได้ตลอด
4. หลักความมีส่วนร่วม มีการดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการ ผู้มีส่วนได้เสียทั้งบุคลากรของสถานศึกษา นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน ได้รับทราบหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/กิจกรรมต่างๆ
5. หลักความรับผิดชอบ มุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ และสร้างความตระหนักในการรับผิดชอบร่วมกันในการดำเนินงาน/กิจกรรมต่างๆ
6. หลักความคุ้มค่า บุคลากรทุกคนต้องตระหนักในสำคัญของทรัพยากรที่มีอยู่ และบริหารจัดการโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินงานกับทรัพยากรให้เกิดความประหยัดและความคุ้มค่า และคำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียนเป็นสำคัญ

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤศจิกายน 2564



(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาสือ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชะจาว