



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา
2568



โรงเรียนอุดมวิทย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

แผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุดมวิทย์ ปีการศึกษา 2568 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 นโยบายของรัฐบาลแผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานศึกษาทศวรรษที่ 2 (2552-2561) กระทรวงศึกษาธิการแผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน 5 ปี นโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น สพฐ. นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (2565-2570)

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุดมวิทย์ ฉบับนี้จนสำเร็จเรียบร้อยด้วยดี ไว้ ณ โอกาสนี้

โรงเรียนอุดมวิทย์

พฤษภาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ตารางที่ 1.1 รายละเอียดบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568)	5
ตารางที่ 1.5 ผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	7
ตารางที่ 1.6 ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	8
ตารางที่ 1.7 ข้อมูลนักเรียน	8
ตารางที่ 1.8 ข้อมูลอาคารสถานที่	9
ตารางที่ 1.9 ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้	9
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขององค์กร	10
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568	12
โครงการขับเคลื่อนประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	18
โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	24
โครงการขับเคลื่อนการวัดผล และประเมินผลการเรียนรู้	30
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	34
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์	38
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์	42
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ	46
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯภาษาไทย	50
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯศิลปะ	54
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ	58
โครงการแนะแนวการศึกษา	65
โครงการบริหารงานงบประมาณ	69
โครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	72
โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา	76
โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน	80
โครงการส่งเสริมความประพฤติผู้เรียน	83
โครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	87
โครงการบริหารงบประมาณค่าสาธารณูปโภค	93
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	96
โครงการจัดจ้างครู	99
โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม	102

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการบริหารงบประมาณยานพาหนะ	106
ภาคผนวก	
คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปี	110
เอกสารการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนอุดมวิทย์

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน อุดมวิทย์ ตำบลนาอุดม อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร โทร 042-662495 โทรสาร 042-662495

website <http://www.udw.ac.th>

เนื้อที่ 35 ไร่ 8 ตารางวา

1.2 ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

ประวัติโรงเรียนอุดมวิทย์

โรงเรียนอุดมวิทย์ ได้ประกาศจัดตั้งอย่างเป็นทางการเมื่อ วันที่ 13 มีนาคม 2527 เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลขนาดเล็กประเภทสหศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จัดอยู่ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระยะแรกที่เปิดทำการเรียนการสอนยังไม่ได้รับงบประมาณในการก่อสร้าง จึงได้อาศัยอาคารเรียนชั่วคราวของโรงเรียนบ้านนาอุดมเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนมี นายวิจิตร สายธนู ผู้บริหารโรงเรียนคำสร้อยพิทยาสรรค์ปฏิบัติหน้าที่รักษาการครูใหญ่ ต่อมาได้ย้ายมาทำการเรียนการสอนในสถานที่ปัจจุบัน มีนายสมหวัง บุปผาวัลย์ เป็นผู้บริหารคนแรก ปัจจุบัน นายพินิจ ภูนาโคก ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนอุดมวิทย์ ตั้งอยู่เลขที่ 115 หมู่ที่ 10 ตำบลนาอุดม อำเภอนิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร มีเนื้อที่จำนวน 35 ไร่ 8 ตารางวา ซึ่งได้รับบริจาคจากราษฎรตำบลนาอุดม จำนวน 2 ราย

โรงเรียนตั้งอยู่ห่างจากอำเภอนิคมคำสร้อย ระยะทาง 27 กิโลเมตร และห่างจากจังหวัดมุกดาหาร 50 กิโลเมตร

ทำเนียบผู้บริหาร

1. นายวิจิตร สายธนู	รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่	พ.ศ.2527
2. นายสมหวัง บุปผาวัลย์	ครูใหญ่-อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2527-2533
3. นายสรรเพชญ์ อาจิวชัย	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2533-2540
4. นายโกสินทร์ นันทธีโร	อาจารย์ใหญ่ - ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2540-2444
5. นายชัยวัฒน์ พันธุ์เดช	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2544-2546
6. นายอากาศ กองพิธี	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	พ.ศ.2546 – 2548
7. นายพัฒนเทพ จันทรสชา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2548-2550
8. นายสุพจน์ พละพร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2550 – 2562
9. นายปิโย ลุสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2562 – 2564
10. นายเมฆสุวรรณ วัจวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2564 – 2566
11. นายพินิจ ภูนาโคก	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2567 - ปัจจุบัน

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียนอุดมวิทย์



สีประจำโรงเรียนอุดมวิทย์

“ สีขาว-ชมพู ”

สีขาว หมายถึง ความสะอาดบริสุทธิ์ พร้อมทั้งจะรับการเรียนรู้

สีชมพู หมายถึง ความคงทนของความรู้ที่ได้รับ

ปรัชญาโรงเรียนอุดมวิทย์

“ การศึกษาคือแสงสว่างนำทางชีวิต ”

คำขวัญโรงเรียนอุดมวิทย์

“ เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย ใฝ่คุณธรรม ”

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“ เด็กดี รักสะอาด ”

ปรัชญาการจัดการศึกษา

“ การศึกษาคือแสงสว่างนำทางชีวิต ”

แผนผังโรงเรียน



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอุดมวิทย์



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในกรรมการ	ประเภท/ที่มา
1	นายไทยสมบัติ งามะพันธ์	ประธานกรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายนิวัฒน์ โภคทรัพย์	กรรมการ	ผู้แทนผู้ประกอบการ
3	นางดวงใจ นະดาบุตร	กรรมการ	ผู้แทนครู
4	นางรันดร ธนะฉันท	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นายจำนงค์ ผลาเทิม	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นางกุหลาบ สังเกต	กรรมการ	ผู้แทนศิษย์เก่า
7	พระครูวิสุทธอุตมเขต	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรศาสนา
8	นายพันธุ์ศักดิ์ สีวะกุล	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9	นายประชา เทือกทา	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10	นายวิจารณ์ บุญกันท์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นายทองแดง แก้วศรีนวม	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
12	นายเข้มพร ต่อซอน	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
13	นายปัญญา มุธวัธ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
14	นายพินิจ ภูนาโคก	กรรมการและเลขานุการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน

2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

ตารางที่ 1.1 รายละเอียดบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	อายุ	อายุราชการ	วุฒิการศึกษา / วิชาการเอก				ระดับชั้นที่สอน
					ระดับป.ตรี	วิชาเอก	ระดับสูงสุด	วิชาเอก	
1	นายพินิจ ภูนาโคก	ผู้อำนวยการโรงเรียน	52 ปี	29 ปี	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	-
2	นายวิชาญชัย เลิศสงคราม	รองผู้อำนวยการ	33 ปี	8 ปี	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ค.ม.	บริหารการศึกษา	-
3	นางจิราภรณ์ จันทบาล	ครู	57 ปี	33 ปี	ค.บ.	สังคมศึกษา	-	-	ม.1,2, 5,6
4	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์	ครู	52 ปี	28 ปี	ค.บ.	สังคมศึกษา	-	-	ม.1-6
5	นางดวงใจ นະดาบุตร	ครู	48 ปี	19 ปี	ศศ.บ	ภาษาอังกฤษ	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	ม.1,3,6
6	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่	ครู	54 ปี	32 ปี	ค.บ.	คณิตศาสตร์	-	-	ม.1-6
7	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	ครู	50 ปี	27 ปี	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	ม.1-6
8	นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	ครู	48 ปี	19 ปี	ค.บ.	ภาษาไทย	-	-	ม.1-6
9	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์	ครู	38 ปี	14 ปี	ค.บ.	ภาษาไทย	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	ม.1-6
10	นายณัฐชกฤษณ์ ไชยจินดารุ่งโรจน์	ครู	39 ปี	14 ปี	ค.บ.	นาฏศิลป์และการแสดง	ปร.ด.	วิจัยวัฒนธรรมฯ	ม.1-6
11	นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	ครู	40 ปี	12 ปี	วท.บ.	เคมี	-	-	ม.1-6
12	นางสาวบุษบา สาขะสิงห์	ครู	34 ปี	9 ปี	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	-	-	ม.1,3,5
13	นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล	ครู	35 ปี	9 ปี	ศป.บ	ดุริยางคศิลป์	-	-	ม.1-6
14	นายปรีชา พรควรธรรม	ครูผู้ช่วย	25 ปี	1 ปี	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	-	-	ม.1-6

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	อายุ	อายุราชการ	วุฒิการศึกษา / วิชาการเอก				ระดับชั้นที่สอน
					ระดับป.ตรี	วิชาเอก	ระดับสูงสุด	วิชาเอก	
15	นางสาวมุกดาวัลย์ ทวีรัตน์	ครูผู้ช่วย	30 ปี	1 ปี	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	-	ม.2,4,5
16	นางสาวฐิติมา ยืนนาน	ครูผู้ช่วย	27 ปี	7 เดือน	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	-	-	ม.1-6
17	นางสาวณิกานต์ โคตรพงษ์	ครูผู้ช่วย	25 ปี	7 เดือน	ค.บ.	ชีววิทยา	-	-	ม.1-6
18	นายสิทธิกร ประชาชัย	ครูผู้ช่วย	27 ปี	6 เดือน	ค.อ.บ.	เครื่องกล	-	-	ม.1-6
19	นางสาวอัญชลี สุวรรณศรี	ครูอัตราจ้าง	33 ปี	2 ปี	ศษ.บ	พลศึกษา	-	-	ม.1-6
20	นายนวัช ราชสาร	พนักงานราชการ	31 ปี	2 ปี	ค.บ.	พลศึกษา	-	-	ม.1-6
21	นายลิขสิทธิ์ ทองบ่อ	นักการภารโรง	57 ปี	38 ปี	ม.6	-	-	-	-

ตารางที่ 1.2 จำนวนบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568)

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่นๆ	รวมทั้งหมด
จำนวน	2	16	1	1	1	21

ตารางที่ 1.3 วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

บุคลากร	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
จำนวน	1	14	5	1	21

ตารางที่ 1.4 สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์)
1. บริหารการศึกษา	2	-
2. ภาษาไทย	2	20.5 ชม./สัปดาห์
3. คณิตศาสตร์	2	21.5 ชม./สัปดาห์
4. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5	21.2 ชม./สัปดาห์
5. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2	19.5 ชม./สัปดาห์
6. สุขศึกษาและพลศึกษา	2	20.5 ชม./สัปดาห์
7. ศิลปะ	2	22.5 ชม./สัปดาห์
8. การงานอาชีพ	1	19 ชม./สัปดาห์
9. ภาษาต่างประเทศ	2	21.5 ชม./สัปดาห์
รวม	20	

ตารางที่ 1.5 ผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ค่าเฉลี่ยร้อยละในระดับต่างๆ (ร้อยละ)			
	คะแนนเฉลี่ย ของโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับจังหวัด	คะแนนเฉลี่ยสังกัด สพฐ.ทั้งหมด	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ
ม.3				
คณิตศาสตร์	21.59	27.84	26.59	26.53
ภาษาไทย	39.84	49.47	49.25	48.93
วิทยาศาสตร์	31.37	35.12	34.26	34.22
ภาษาอังกฤษ	25.45	30.56	30.52	30.93
เฉลี่ยร้อยละ	29.56	35.75	35.16	35.15
ม.6				
คณิตศาสตร์	29.17	25.47	21.99	21.76
ภาษาไทย	43.22	42.14	42.93	42.21
วิทยาศาสตร์	33.29	30.16	29.05	28.95
ภาษาอังกฤษ	43.62	32.47	30.80	30.61
สังคมศึกษาฯ	38.66	36.13	35.97	35.77
เฉลี่ยร้อยละ	37.60	33.27	32.15	31.86

ตารางที่ 1.6 ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565 - 2567

ระดับชั้น	ปีการศึกษา			เปรียบเทียบ ปีการศึกษา 2565-2566 (1)	เปรียบเทียบ ปีการศึกษา 2566-2567 (2)	ผลการ เปรียบเทียบ (1)-(2)
	2565	2566	2567			
ม.3						
คณิตศาสตร์	26.68	22.94	21.59	-3.74	-1.35	-5.09
ภาษาไทย	59.55	49.95	39.84	-9.6	-10.11	-19.71
วิทยาศาสตร์	35.71	35.44	31.37	-0.27	-4.07	-4.34
ภาษาอังกฤษ	29.38	27.64	25.45	-1.74	-2.19	-3.93
เฉลี่ยร้อยละ	37.84	33.99	29.56	-3.83	-4.43	-8.26
ม.6						
คณิตศาสตร์	23.93	14.13	29.17	-9.80	+15.04	+5.24
ภาษาไทย	48.28	36.38	43.22	-11.9	+6.84	-5.06
วิทยาศาสตร์	29.30	34.77	33.29	+5.47	-1.48	+3.99
ภาษาอังกฤษ	21.86	19.17	43.62	-2.69	+24.45	+21.76
สังคมศึกษาฯ	32.06	34.04	38.66	+1.98	+4.62	+6.60
เฉลี่ยร้อยละ	31.09	27.70	37.60	-3.39	+9.90	+6.51

ตารางที่ 1.7 ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	36	33	69
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	22	25	47
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	31	20	51
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	6	89	78	167
มัธยมศึกษาปีที่ 4	1	8	20	28
มัธยมศึกษาปีที่ 5	1	13	11	24
มัธยมศึกษาปีที่ 6	2	18	26	44
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	4	39	57	96
รวมทั้งสิ้น	10	128	135	263

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ตารางที่ 1.8 ข้อมูลอาคารสถานที่

รายการ	ชื่อแบบอาคาร	ปีงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณ (บาท)
อาคารเรียน	108ล	2529	1,900,000
อาคารเรียน	108ล	2532	2,300,000
หอประชุม			
อาคารกึ่งถาวร	แบบ 21	2543	1,200,000
โรงอาหาร	300 ที่นั่ง	2545	1,964,000
โรงฝึกงาน	รค 102/27	2527	720,000
บ้านพักครู/ภารโรง			
อื่นๆ หากมี (ระบุ).....			

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ตารางที่ 1.9 ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้

ชื่อแหล่งเรียนรู้	ผู้ประสาน	ที่อยู่
1. กลุ่มจักสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก	นางชุดิมา เทือกทา	บ้านนาอุดม
2. กลุ่มจักสานเครื่องใช้จากไม้ไผ่	นายสา แคนศิลา	บ้านนาอุดม
3. กลุ่มผ้าทอมือ	นายขวัญชัย ทองวรรณ	บ้านนาอุดม
4. พิพิธภัณฑ์โนนหนองหอ		วัดนาอุดมวนาราม
5. กลุ่มเสื่อผ้าเย็บมือ		บ้านนาเจริญ
6. รักรักษาสร้างคน เศรษฐกิจพอเพียง		บ้านทรายไหลแล้ง
7. การทอเสื่อกก		บ้านขอนแก่น

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2566 - 2570

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“เด็กดี รักสะอาด”

ปรัชญาการจัดการศึกษา

“การศึกษาคือแสงสว่างนำทางชีวิต”

ค่านิยม

Volunteer : มีจิตอาสา / Attentive : รับผิดชอบต่อหน้าที่ / Respect : เคารพ นอบน้อม

วิสัยทัศน์

“ภายในปีการศึกษา 2570 โรงเรียนอุดมวิทย์ มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย ภายใต้การบริหารจัดการเชิงระบบ และการมีส่วนร่วมของชุมชน”

พันธกิจ

1. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดีมีความเป็นไทย มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาพที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและมีทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาครูเป็นครูยุคใหม่ที่มีขีดความสามารถในการจัดการเรียนรู้ รองรับการเปลี่ยนแปลง และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของ ชุมชนสังคม และทุกภาคส่วนเข้ามามีผู้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์/เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดีมีความเป็นไทย มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาพที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการที่สูงขึ้นและมีทักษะการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ 21
3. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ครูเป็นครูยุคใหม่ที่มีขีดความสามารถในการจัดการเรียนรู้รองรับการเปลี่ยนแปลง และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม และทุกภาคส่วนมีผู้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนอุดมวิทย์ ปีงบประมาณ 2566-2570

1. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
2. ปูกล้างคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ตารางแสดงงบประมาณ แยกตามโครงการ ปีการศึกษา 2568

ลำดับที่	กลุ่มบริหารวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	งบพัฒนา กิจกรรมผู้เรียน	รวม
1	โครงการขับเคลื่อนประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	นางสาวณิชาภัทน์ โคตรพงษ์	1,000		1,000
2	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงานวิชาการ			-
	1) กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร				-
	2) กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาสื่อการเรียนรู้				-
	3) กิจกรรมส่งเสริมการออกแบบการเรียนรู้				-
	4) พัฒนาการเรียนรู้ฐานสมรรถนะแบบ Active Learning โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล				-
	5) พัฒนาคุณภาพการศึกษาแบบเรียนรวม				-
	6) กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			50,000	50,000
	7) กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			40,000	40,000
	8) ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยี		210,000	50,000	260,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน รายหัว	งบประมาณ กิจกรรมผู้เรียน	รวม
3	โครงการขับเคลื่อนการวัดผล และประเมินผลการเรียนรู้	งานวัดผลประเมินผล	160,000		160,000
4	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				
	1) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่		2,000	2,000
	2) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์	นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์		30,000	30,000
	3) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ	นางสาวมุกดาวลัย ทวีรัตน์		8,000	8,000
	4) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯภาษาไทย	นางสาวอุทัยรัตน์ คำนนท์		10,000	10,000
	5) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯศิลปะ	ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา รุ่งโรจน์	35,000		35,000
	6) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯสุขศึกษาและพลศึกษา	นายนวัช ราชสวาร	78,500	8,434	86,934
	7) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ	นายสิทธิกร ประชาชัย	40,000		40,000
	8) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯ	นางจิราภรณ์ จันทบาล	15,000		15,000
5	โครงการแนะแนวการศึกษา	นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์	80,000		80,000
6	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	นางจิราภรณ์ จันทบาล		80,000	80,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน รายหัว	งบพัฒนา กิจกรรมผู้เรียน	รวม
7	โครงการบริหารงบประมาณค่าหนังสือเรียน	กลุ่มบริหารวิชาการ	331,635		331,635
	รวม	951,135	278,434	1,229,569	951,135

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานบุคคล	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน รายหัว	งบพัฒนา กิจกรรมผู้เรียน	รวม
1	โครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	นางดวงใจ นະดาบุตร	200,000		200,000
	1) ศึกษาดูงาน				-
	2) กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ				-
	3) พัฒนาครูด้านวิชาชีพ				-
	4) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ				-
	5) กิจกรรมส่งเสริมเครือข่ายวิชาชีพ				-
2	โครงการจัดจ้างครู	นางดวงใจ นະดาบุตร	84,000		84,000
	รวม		284,000		284,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน รายหัว	งบพัฒนา กิจกรรมผู้เรียน	รวม
1	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา	นายนวชัย ราชสาร	2,000		2,000
2	โครงการเสริมสร้างสุขภาพ พลานามัย	นายนวชัย ราชสาร	10,000	2,000	12,000
3	โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน	ว่าที่ รต.มานิต บัวใหญ่	5,000		5,000
4	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นางสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	4,000		4,000
5	โครงการ To Be Number One	นางสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	1,000		1,000
6	โครงการส่งเสริมระเบียบวินัย	นางสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	5,000		5,000
7	โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	20,000		20,000
8	โครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์			-
	1) กิจกรรมห้องเรียนคุณธรรมสีขาว				-
	2) รักสถาบันหลักชาติ ศาสน์ กษัตริย์		10,000		10,000
9	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม	นายสิทธิกร ประชาชัย	234,000		234,000
10	โครงการบริหารงบประมาณยานพาหนะ	นายสิทธิกร ประชาชัย	20,000		20,000
11	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	นายสิทธิกร ประชาชัย	5,000		5,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน รายหัว	งบพัฒนา กิจกรรมผู้เรียน	รวม
	รวม		316,000	2,000	318,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุน รายหัว	งบพัฒนา กิจกรรมผู้เรียน	รวม
1	โครงการพัฒนาคุณภาพพัสดุ การเงินและบัญชี	กลุ่มบริหารงบประมาณฯ	20,000		20,000
	1) กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบการเงินการบัญชี	นางสาวบุษบา สาขาสิงห์			-
	2) กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงระบบงานพัสดุ	นางสาวชัมย์พร ศรีสัตตรัตน์กุล			-
	3) กิจกรรมพัฒนาแผนงาน	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์			
2	โครงการบริหารงบประมาณค่าสาธารณูปโภค	นางสาวบุษบา สาขาสิงห์	270,000		270,000
3	โครงการบริหารเงินรายได้สถานศึกษา	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่			
4	โครงการบริหารงบประมาณค่าอุปกรณ์การเรียน	นางสาวบุษบา สาขาสิงห์			
	รวม		290,000		290,000

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา
สนองกลยุทธ์สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมโดยประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการบริหารจัดการโดยพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบนิเทศ ติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอุดมวิทย์ เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง เพราะต้องรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด และการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โรงเรียนจึงต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อเป็นการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และเป็นการสร้างความพร้อมต่อการประเมินคุณภาพการศึกษา คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทาง การดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดให้มีการวางแผน ดำเนินงาน ประเมินผล และปรับปรุงแก้ไขให้กระบวนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ มีมาตรฐาน และสามารถธดุงรักษาคุณภาพการทำงานไว้ได้อย่าง ต่อเนื่อง ซึ่งจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพแก่ผู้เรียนตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2548)

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เป็นโครงการต่อเนื่อง ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมา การดำเนินงานในโครงการฯ ทำให้ทราบถึงจุดอ่อน และจุดแข็งของโรงเรียน เมื่อเรานำจุดอ่อนที่พบจากการวิเคราะห์มาหาวิธีดำเนินการปรับปรุงแก้ไข จึงทำให้ระบบการบริหารจัดการศึกษาเกิดการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้นตามลำดับ ด้วยเหตุนี้ในปีการศึกษา 2568 โรงเรียนอุดมวิทย์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.5 เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2.6 เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

2.7 เพื่อรองรับการประเมินภายนอก

3. เป้าหมาย

3.1 เจริญปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนอุดมวิทย์ จำนวน 20 คน

3.1.2 กลุ่มงาน จำนวน 4 กลุ่มงาน มีการรวบรวมข้อมูลประกอบการประเมินมาตรฐานการศึกษา

3.2 เจริญคุณภาพ

3.2.1 สามารถกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3.2.2 จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3.2.3 สามารถจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

3.2.4 สามารถติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3.2.5 นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3.2.6 มีรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

3.2.7 สถานศึกษาผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณภาพจาก สมศ.

3.2.8 ผู้บริหาร ครูผู้สอน นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. รับนโยบาย 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน และประชุมแนวปฏิบัติ	เม.ย. 2568 พ.ค. 2568 พ.ค. 2568	
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. จัดทำข้อมูล หลักฐานตามมาตรฐาน 2. ทบทวน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หลักฐานให้สอดคล้องมาตรฐาน 3. การนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของบุคลากร และทุกกลุ่มงาน 4. การรวบรวมข้อมูล หลักฐาน ประกอบมาตรฐานการศึกษา	พ.ค. 2568 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. นิเทศ ติดตามและประเมินผล 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. ปรับปรุงพัฒนา	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2569	

5. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	หลักฐานอ้างอิง
1	ทบทวน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หลักฐานให้สอดคล้องมาตรฐาน		- มาตรฐานการศึกษาระดับ สถานศึกษา
2	จัดระบบบริหารและสารสนเทศ	เม.ย.2568 - พ.ค. 2568 เม.ย. 2568	- โครงสร้างการบริหารงานของ สถานศึกษา - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบ ทบทวน และรายงาน คุณภาพการศึกษา - ข้อมูล สารสนเทศต่างๆ
3	กำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา เน้น มาตรฐานด้านผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ มาตรฐานช่วงชั้นที่หลักสูตรกำหนด โดย สังเคราะห์ให้สอดคล้องกับสภาพของสถานศึกษา ชุมชน และศักยภาพของสถานศึกษา	เม.ย. 2568	- มาตรฐานการศึกษาระดับ สถานศึกษา
4	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็น ระบบ	เม.ย. 2568	- แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี การศึกษา 2568
5	การดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	- แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 - แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี การศึกษา 2568 - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการ - แผนการนิเทศติดตาม

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	หลักฐานอ้างอิง
6	การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพสถานศึกษา ตรวจสอบและทบทวนภายใน โดยบุคลากร ภายในสถานศึกษา	มี.ค. 2569	- แบบบันทึกผลประเมินผล
7	การประเมินคุณภาพการศึกษา	ก.พ. 2569 - มี.ค.2569	- ผลสัมฤทธิ์ O-NET ของ ม.3 ม.6 ปีการศึกษา 2568 - ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานของ สถานศึกษา
8	จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีของสถานศึกษา	เม.ย. 2569	- ทำรายงานการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569

7. งบประมาณ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

7.1 งบประมาณจาก สพม.มุกดาหาร จำนวน.....-.....บาท (.....-.....)

7.2 งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท)

7.3 งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....-.....จำนวน.....-.....บาท (.....-.....)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ) ยกกิจกรรมที่ใช้เงินลงมาจากข้อ 4 มาลงตารางนี้

กิจกรรมและรายละเอียดใน การใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- รูปเล่ม SAR	1,000	-	-	1,000
รวมทั้งสิ้น	1,000	-	-	1,000

8. การวัดและประเมินผล

ที่	กิจกรรม/มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผล ประเมินผล
1	ทบทวน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หลักฐานให้สอดคล้องมาตรฐาน	- กำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาได้ระดับดีเยี่ยม	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ การ สอบถาม ผู้บริหาร
2	จัดระบบบริหารและสารสนเทศ	- จัดทำและดำเนินการตาม	สถานศึกษา กรรมการ
3	กำหนดมาตรฐานการศึกษาาระดับสถานศึกษา เน้นมาตรฐานด้านผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานช่วงชั้นที่หลักสูตรกำหนดโดย	แผนพัฒนาการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาได้ระดับดีมาก	สถานศึกษา ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ที่	กิจกรรม/มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ดรชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผล ประเมินผล
	สังเคราะห์ให้สอดคล้องกับสภาพของสถานศึกษา ชุมชน และศักยภาพของสถานศึกษา	- จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาได้ระดับดีมาก	- การตรวจเอกสารหลักฐานร่องรอยการปฏิบัติงานหรือข้อมูลเชิงประจักษ์
4	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ	- ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้ระดับดีเยี่ยม	
5	การดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
6	การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพสถานศึกษาตรวจสอบและทบทวนภายในโดยบุคลากรภายในสถานศึกษา	- นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องได้ระดับดีมาก	
7	การประเมินคุณภาพการศึกษา		
8	จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา	- จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในได้ระดับดีเยี่ยม	
9	การผดุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา มีการดำเนินการ 3 ลักษณะคือ 1.ตรวจสอบ ติดตาม ทบทวนและประเมินผล 2.พัฒนาและปรับปรุงระบบประกันคุณภาพการศึกษา 3.นำระบบประกันคุณภาพการศึกษามาใช้จัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยใช้การบริหารจัดการวงจรคุณภาพ PDCA		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

9.2 จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

9.3 จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

9.4 ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

9.5 นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

9.6 รายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

9.7 สถานศึกษาผ่านการประเมินและได้รับการรับรองคุณภาพจาก สมศ.

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ข้อที่ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568-มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคนไทยให้มีคุณภาพ การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสร้างทักษะใหม่ ๆ ให้สอดคล้อง กับสภาพสังคมของยุค โดยให้ความสำคัญกับทักษะด้านสารสนเทศและการสื่อสาร รวมไปถึงทักษะ ในการดำรงชีวิต โดยที่ผู้เรียนและผู้สอนนั้น ต่างต้องพัฒนาทักษะและกระบวนการของตนเองที่แตกต่างกัน การจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนจึงจำเป็นต้องมีรูปแบบใหม่ ๆ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง อีกทั้งยังพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น การจัดการเรียนรู้แบบห้องเรียนกลับด้าน การเรียนรู้แบบจริง และการเรียนรู้แบบการสอนให้น้อยเรียนรู้ให้มาก ทั้งหมดนี้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ต้องการพัฒนาพลเมืองให้เป็นผู้ที่มีทักษะ สามารถดำรงชีวิตและประกอบอาชีพในสังคมได้

การจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา ซึ่งเป็นพื้นฐานการพัฒนาสู่อาชีพ จึงต้องเน้นให้นักเรียนมีศักยภาพ สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง เชื่อมโยงความรู้ทักษะและค่านิยมที่ดีงาม มีคุณธรรมจริยธรรม รู้จักพึ่งตนเองเพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสังคม การจัดการเรียนการสอนต้องนำศาสตร์ซึ่ง เป็นองค์ความรู้หลักทางวิชาการที่เชื่อมโยงบูรณาการเข้าด้วยกันกับทุกสาระการเรียนรู้ ซึ่งจะส่งผลพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับโลก ความรู้ด้านการเป็นพลเมืองที่ดี ความรู้ด้านสุขภาพ และความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการทำงาน

โรงเรียนอุดมวิทย์ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนดังกล่าวจึงกำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของการจัดการศึกษา ดังกล่าว ประกอบด้วย การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน การส่งเสริมให้ครูผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา ส่งเสริมการออกแบบการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ ส่งเสริมการศึกษาแบบเรียนรวม การส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและวิชาชีพ พัฒนากิจกรรมผู้เรียนตามหลักสูตร การนิเทศภายในโรงเรียน รวมทั้งการจัดหาสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้นตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยการนิเทศการเรียนการสอน ตรงตามความรู้ของครู และสถานศึกษา จัดให้มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนางาน
- 2.4 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 มีหลักสูตรระดับชั้นเรียนและหลักสูตรสถานศึกษาครบทุกกลุ่มสาระ
- 3.1.2 ผู้เรียนจำนวน 268 คนได้เรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 3.1.3 ครูจำนวน 19 คน ผลิตสื่อ/สร้างนวัตกรรม/และใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้
- 3.1.4 มีห้องเรียนคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนรู้ จำนวน 1ห้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีการนำหลักสูตรระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 100
- 3.2.2 ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ100 ได้รับการนิเทศการเรียนการสอน
- 3.2.3 ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
- 3.2.4 ครู และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 เข้าร่วมการอบรมด้านการผลิตสื่อ การใช้สื่อเทคโนโลยี และนำไปใช้จัดการเรียนการสอน
- 3.2.5 ผู้เรียนร้อยละ 85 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และการสอบโอเน็ตสูงขึ้นทุกรายวิชา

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan) 1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ 3. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68	นางจิราภรณ์ จันทบาล
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการวิจัย	เม.ย. - พ.ค. 68 ตลอดปีการศึกษา	นางจิราภรณ์ จันทบาล นางสาวจิตติมา ยืนนาน ดร.ณัฏฐ์ทฤกษ์ชัย ไชยจินดารุ่งโรจน์ นางสาวจิตติมา ยืนนาน

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นดำเนินการ (Do) (ต่อ)</p> <p>3. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาแบบเรียนรวม</p> <p>4. กิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์</p> <p>5. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ PLC</p> <p>6. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>7. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ</p> <p>8. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้</p> <p>9. กิจกรรมอบรมครูด้านการสร้าง/พัฒนานวัตกรรม/การผลิต/การใช้สื่อเทคโนโลยี</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>เม.ย. - พ.ค. 68</p> <p>ก.พ. 69</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มิ.ย. 68</p>	<p>ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดารุ่งโรจน์ นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์</p> <p>นายปรีชา พรรควรรณ รองฯวิชาญชัย เลิศสงคราม</p> <p>นางจิราภรณ์ จันทบาล นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์</p> <p>นางจิราภรณ์ จันทบาล</p> <p>นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์</p> <p>นางจิราภรณ์ จันทบาล</p> <p>นางสาวฐิติมา ยืนนาน นางจิราภรณ์ จันทบาล นายปรีชา พรรควรรณ</p>
<p>ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check)</p> <p>1. นิเทศ ติดตามการจัดทำหลักสูตรระดับชั้นเรียนและหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>2. สรุปรายงานผลการจัดทำวิจัยของครูผู้สอน</p> <p>3. สรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาแบบเรียนรวม</p> <p>4. สรุปรายงานการพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์</p> <p>5. สรุปรายงานการการนิเทศการเรียนการสอน</p> <p>6. รายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>7. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ</p> <p>8. รายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p> <p>9. สรุปรายงานการอบรมครูด้านการสร้าง/พัฒนานวัตกรรม/การผลิต/การใช้สื่อเทคโนโลยี</p>	<p>ม..ย. 68</p> <p>ก.ย. 68</p> <p>ต.ค. 68</p> <p>มิ.ย. 68</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มี.ค. 69</p> <p>มี.ค. 69</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>มิ.ย. 68</p>	<p>นางจิราภรณ์ จันทบาล</p> <p>นางสาวฐิติมา ยืนนาน</p> <p>ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดารุ่งโรจน์</p> <p>นายปรีชา พรรควรรณ</p> <p>รองฯวิชาญชัย เลิศสงคราม</p> <p>นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์</p> <p>นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์</p> <p>นางสาวฐิติมา ยืนนาน</p> <p>นางจิราภรณ์ จันทบาล</p>
<p>ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action)</p> <p>1. นำผลจากการสรุปรายงานมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นทุกกิจกรรม</p>	<p>มี.ค. 69</p>	<p>รองฯวิชาญชัย เลิศสงคราม</p> <p>นางจิราภรณ์ จันทบาล</p> <p>ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดารุ่งโรจน์</p> <p>นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์</p> <p>นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์</p> <p>นางสาวฐิติมา ยืนนาน</p>

5.กิจกรรมดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	หลักฐานอ้างอิง
1	กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	เม.ย.-พ.ค. 68	1. รูปเล่ม/ไฟล์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้และหลักสูตรสถานศึกษา
2	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการวิจัย	ตลอดปีการศึกษา	1. เอกสารงานวิจัยของครูผู้สอน
3	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาแบบเรียนรวม	ตลอดปีการศึกษา	1. แบบนิเทศติดตาม
4	กิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์	เม.ย. - พ.ค. 68	1. รูปภาพ 2. สรุปรายงานกิจกรรม
5	กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	1. รูปภาพ 2. แบบนิเทศจัดการเรียนการสอน 3. คำสั่งโรงเรียน 4. สมุดนิเทศ
6	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ตลอดปีการศึกษา	1. รูปภาพ 2. แบบนิเทศการจัดการเรียนการสอน
7	กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ตลอดปีการศึกษา	1. รูปภาพ 2. เอกสารบันทึกการนิเทศ
8	รายงานผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	1. รูปถ่าย 2. แบบสอบถามความคิดเห็น
9	สรุปรายงานการจัดกิจกรรมอบรม	มิ.ย. 68	1. คำสั่ง 2. รูปถ่าย

6.งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรม

6.1 กิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์	250,000 .- บาท
6.2 ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	40,000 .- บาท
6.3 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	46,000 .- บาท
6.4 กิจกรรมอบรมบรมครูด้านการสร้าง/ พัฒนานวัตกรรม/การผลิต/การใช้สื่อเทคโนโลยี	3,500 .- บาท
6.5 กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอน	500 .- บาท
รวม	340,000 .- บาท

7.รายละเอียดรายจ่าย

กิจกรรม	รายละเอียดรายจ่าย			
	รายการวัสดุ อุปกรณ์	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม
1. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	-	-
2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการวิจัย	-	-	-	-
3. กิจกรรมพัฒนาการศึกษาแบบเรียนรวม	-	-	-	-
4. กิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคอมพิวเตอร์	250,000.-			
5. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ PLC	500.-			
6. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	40,000.-			
7. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	46,000.-			
8. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-
9. กิจกรรมอบรมบรมครูด้านการสร้าง/การพัฒนา นวัตกรรม/การผลิต/การใช้สื่อเทคโนโลยี	3,500.-			
รวมทั้งสิ้น	340,000.-			

8. การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. โรงเรียนมีหลักสูตรระดับชั้นเรียนและหลักสูตร สถานศึกษา ร้อยละ 100	ความพึงพอใจของ นักเรียนและชุมชน	แบบสอบถาม
2. ครูจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนร้อยละ 90	รวบรวมงานวิจัยลง เว็บไซต์โรงเรียน	แบบติดตามการส่งงาน
3. โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมแบบเรียนรวมได้อย่าง มีประสิทธิภาพร้อยละ 80	สอบถามผู้เกี่ยวข้อง	แบบสอบถาม
4. มีห้องเรียนคอมพิวเตอร์พร้อมใช้จัดการเรียนรู้ ร้อยละ 100	สอบถามนักเรียน	แบบสอบถาม
5. ครูได้รับการนิเทศการเรียนการสอนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง ร้อยละ 100	สังเกต	แบบนิเทศ
6. มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร ร้อยละ 100	สังเกต	แบบสังเกต
7. มีการส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ร้อยละ 80	การรายงานข้อมูล	แบบรายงานผลการแข่งขัน
8. ครูได้รับการส่งเสริมสนับสนุนด้านการจัดการ เรียนรู้ ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
9. ครูได้รับการอบรมด้านการสร้าง/การพัฒนา นวัตกรรม/การผลิต/การใช้สื่อเทคโนโลยี ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีหลักสูตรระดับชั้นเรียนและหลักสูตรสถานศึกษาครบทุกกลุ่มสาระและนำไปใช้จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

9.2 ผู้เรียนจำนวน 268 คนได้เรียนรู้ในห้องคอมพิวเตอร์ที่มีอุปกรณ์ครบถ้วน

9.3 ครูจำนวน 19 คน ผลิตสื่อ/สร้างนวัตกรรม/และใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้

9.4 ครู ได้รับการนิเทศการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาตนเอง

9.5 ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อใช้พัฒนาผู้เรียน

9.6 ครู ได้รับการอบรมด้านการผลิตสื่อ การใช้สื่อ เทคโนโลยี และนำไปใช้จัดการเรียนการสอน

9.7 ผู้เรียนร้อยละ 85 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และการสอบโอเน็ตสูงขึ้น

ทุกรายวิชา

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ
(นางจิราภรณ์ จันทบาล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา ข้อที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568 - มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 มีกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดย มุ่งจัดการศึกษา ให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีความสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลการเรียน เป็นโครงการที่รวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับบริการนักเรียนในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ เป็นข้อมูลสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เป็นข้อมูลสำหรับสถานศึกษา เพื่อให้ในการบริหารจัดการด้านวิชาการของโรงเรียน ตลอดจนเป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต้อง ใช้ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เช่น มหาวิทยาลัย วิทยาลัย ในการตรวจสอบลำดับที่ของผลการเรียน เพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับต่างๆ รวมทั้งสมาคม หรือมูลนิธิที่มีความประสงค์มอบทุนให้แก่เด็กนักเรียนที่ เรียนดีแต่ยากจน เป็นต้น นอกจากนี้งานทะเบียนวัดผลยังจัดกิจกรรมเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับนักเรียนที่มีผลการเรียนดี ดีเยี่ยม และยอดเยี่ยม เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจในตนเองและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เพื่อนนักเรียนอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเชิดชูเกียรตินักเรียน “เรียนเยี่ยม”
- 2.2 เพื่อจัดการงานวัดผล-ประเมินผลนักเรียนแต่ละรายวิชาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลตลอดปีการศึกษา
- 2.4 เพื่อสร้างความตระหนักแก่นักเรียนเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 งานทะเบียนและวัดผล มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตลอดปีการศึกษา 2568
- 3.1.2 งานทะเบียนวัดผลจัดทำเอกสารหลักฐานสำคัญทางการเรียนให้นักเรียนได้ทันเวลาและถูกต้อง
ดังนี้

- จัดทำข้อสอบกลางภาคและปลายภาค
- จัดทำสถิติข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- จัดทำแบบฟอร์มงานวัดผลบริการ ครู-อาจารย์
- จัดทำเกียรติบัตรที่มีผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียนที่จบหลักสูตร ม.ต้น และปลาย ไม่น้อยกว่า 30 คน ที่ได้ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.20

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 งานทะเบียน-วัดผล กลุ่มบริหารงานวิชาการ เกิดประสิทธิภาพมีผลดีต่อโรงเรียน
- 3.2.2 นักเรียนมีผลการเรียนยอดเยี่ยมที่มีระดับผลการเรียนสูงขึ้น
- 3.2.3 ครู-อาจารย์ และนักเรียน เข้าใจและตระหนักความสำคัญของเอกสารด้าน ทะเบียน-วัดผล มีจัดเก็บข้อมูลสำคัญของงานทะเบียน-วัดผล อย่างรัดกุมและถูกต้อง
- 3.2.4 นักเรียนและผู้มาขอรับบริการข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสามารถได้รับเอกสารตามความต้องการ และทันเวลา
- 3.2.5 ครูและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan) 1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ 3.มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68	
ขั้นดำเนินการ (Do) กิจกรรมที่ 1 การเชิดชูเกียรตินักเรียน “เรียนเยี่ยม” - สรรวจนักเรียนที่ได้ผลการเรียน 3.00 ทุกภาค เรียน/ปี กิจกรรมที่ 2 เอกสารการวัดผลและประเมินผล - ดำเนินการจัดทำหลักฐานสำคัญทางการ เรียน ปพ.1, 2, 3, 5, 6, 7 กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบวัดผลประเมินผล - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ โปรแกรม อำนวยความสะดวกให้ครู และ นักเรียนในการวัดผลประเมินผล กิจกรรมที่ 4 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ	พ.ค. - มิ.ย. 68 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางสาวรัฐติมา ยืนนาน ดร.ณัฐชกฤษณ์ ไชยจินดา รุ่งโรจน์
ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action)	ม.ค.-มี.ค.69	

5.กิจกรรมดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	กิจกรรมที่ 1 การเชิดชูเกียรตินักเรียน “เรียนเยี่ยม” - สรรวจนักเรียนที่ได้ผลการเรียน 3.80 ทุกภาค เรียน/ปี	พ.ค. - มิ.ย. 68	1. รูปภาพ 2. สรุปรายงานการจัดกิจกรรม
2	กิจกรรมที่ 2 เอกสารการวัดผลและประเมินผล - ดำเนินการจัดทำหลักฐานสำคัญทางการเรียน ปพ.1, 2, 3, 5, 6, 7	ตลอดปีการศึกษา	สรุปรายงานการจัดกิจกรรม
3	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบวัดผลประเมินผล - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ โปรแกรม อำนวยความสะดวกให้ครูและ นักเรียนในการวัดผลประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	สรุปข้อมูล
4	กิจกรรมที่ 4 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ - ค่าอาหารกลางวัน ค่ารถ นักเรียน	ม.ค. - มี.ค. 69	1. รูปภาพ 2. ผลการทดสอบ

6.งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรม

เงินงบประมาณ 160,000 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

7.รายละเอียดรายจ่าย

กิจกรรม	รายละเอียดรายจ่าย			ราคารวม
	รายการวัสดุอุปกรณ์	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	
กิจกรรมที่ 1 การเชิดชูเกียรตินักเรียน “เรียนเยี่ยม” - สรรวจนักเรียนที่ได้ผลการเรียน 3.00 /ปี	10,000			
กิจกรรมที่ 2 เอกสารการวัดผลและประเมินผล - ดำเนินการจัดทำหลักฐานสำคัญทางการเรียน ปพ.1, 2, 3, 5, 6, 7	5,000			
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบวัดผลประเมินผล - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ โปรแกรม อำนวยความสะดวกให้ครูและ นักเรียนในการวัดผลประเมินผล	135,000			
กิจกรรมที่ 4 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ - ค่าอาหารกลางวัน ค่ารถ นักเรียน กิจกรรม ทุนการศึกษา	10,000			

8. การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
เอกสาร ข้อมูล แบบฟอร์ม และความพึงพอใจในการ รับบริการงานทะเบียน วัดผล ครูและนักเรียน ผู้ปกครองร้อยละ 100 มีความพึง พอใจ ในการรับบริการ งานทะเบียนและวัดผล	- ประเมินสอบถามความ พึงพอใจในการรับบริการ งานทะเบียนวัดผล	แบบประเมินออนไลน์

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานทะเบียน-วัดผล กลุ่มบริหารงานวิชาการและประกันคุณภาพบังเกิดผลดีต่อโรงเรียน
- 9.2 นักเรียนมีผลการเรียนยอดเยี่ยมที่มีระดับผลการเรียนสูงขึ้น
- 9.3 ครู-อาจารย์ และนักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของเอกสารด้าน ทะเบียน-
วัดผล จัดทำและจัดเก็บข้อมูลสำคัญของงานทะเบียน-วัดผล อย่างรัดกุม
- 9.4 ครูและนักเรียนตระหนักและให้ความสำคัญในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางจิราภรณ์ จันทบาล)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....แผนงาน

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 8 กลุ่มสาระ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	1. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารจัดการ มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ข้อที่ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อที่ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568-มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามโครงการ ส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ผู้เรียนเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา Anywhere anytime ของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาลในการสร้างสังคมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ต้องนำระบบการเรียนรู้แบบใหม่ๆ มาใช้เพื่อช่วยให้ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานการเรียนรู้ที่ตอบโจทย์ความต้องการ ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และการจัดการเนื้อหาการเรียนรู้ได้ง่ายขึ้น มีการติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างแม่นยำ การใช้คอนเทนต์สำหรับการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัล E-book เกมส์ วีดีโอ แบบทดสอบ สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งช่วยกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างครบถ้วน ภาใต้กรอบหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข ความเป็นไทย มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ดังนั้นการจัดการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระ ต้องมีการปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับ จุดเน้น นโยบาย ครูต้องใช้รูปแบบวิธีการที่หลากหลายโดยคำนึงถึงพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน เน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกัน การเรียนรู้จากธรรมชาติ การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และการเรียนรู้แบบบูรณาการทางโรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญจึงจัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อช่วยพัฒนาให้นักเรียนมีพัฒนาการทางการเรียนรู้ของผู้ทั้ง 8 กลุ่ม ให้เหมาะสมกับวัยและส่งเสริมให้มีนิสัยรักการเรียนรู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ ช่วยพัฒนาทักษะในการทำงาน เชื่อมโยงความรู้ที่เรียนในห้องเรียนกับการสร้างสรรค์ชิ้นงานผลงาน และการเรียนรู้จากการลงมือทำ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ตรงกับศักยภาพ ให้ผู้เรียนเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา Anywhere anytime
2. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการเรียนของนักเรียนให้มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ผู้เรียนจำนวน 268 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ

2.กลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดกิจกรรมตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการให้ผู้เรียนเรียนได้ทุก

ที่

ทุกเวลา Anywhere anytime

3.กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียน สร้างสรรค์ผลงาน ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต

ทักษะอาชีพ

4.มีห้องเรียนที่จัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ มีเทคโนโลยี สื่อ อุปกรณ์ พร้อมใช้งาน

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
วางแผน (P) 1.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2.กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ 3.มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68	นางจิราภรณ์ จันทบาล
ขั้นดำเนินการ 1. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย 2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ 3. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 4. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระ ศิลปะ 5. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ 6. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ 7. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 8. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระสุขศึกษาพลศึกษา	มิ.ย.-ก.ค.68 ก.ค.-ธ.ค.68 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ส.ค.68 ตลอดปีการศึกษา ธ.ค.68 ตลอดปีการศึกษา	กลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย กลุ่มสาระ ฯ สังคมศึกษา ฯ กลุ่มสาระ ฯ คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระ ฯ ศิลปะ กลุ่มสาระ ฯ วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระ ฯ การงานอาชีพ กลุ่มสาระ ฯ ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระ ฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. การสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกกลุ่ม	ตลอดปีการศึกษา	กลุ่มสาระการเรียนรู้
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1.นำผลจากการสรุปรายงานมาวิเคราะห์เพื่อแก้ไข ปรับปรุง ให้ดีขึ้นทุกกิจกรรม	ที่.ค.69	กลุ่มสาระการเรียนรู้

5.กิจกรรมดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประกอบด้วย -วันสุนทรภู่ -วันภาษาไทยแห่งชาติ - ปรับปรุงห้องเรียน จัดทำจัดหาสื่อ นวัตกรรม อุปกรณ์	26 มิ.ย.68 29 ก.ค.68 ตลอดปีการศึกษา	1.คำสั่งโรงเรียน 2.รูปถ่าย 3.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4.จำนวนสื่อ นวัตกรรม
2.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย -วันคริสต์มาส -พัฒนาห้อง จัดทำจัดหาสื่อ นวัตกรรม อุปกรณ์	ธ.ค.68 ตลอดปีการศึกษา	1.คำสั่งโรงเรียน 2.รูปถ่าย 3.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4.จำนวนสื่อ นวัตกรรม

5.กิจกรรมดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
3	กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา ฯ -วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว -วันอาพาหุบูชา-วันเข้าพรรษา -วันแม่แห่งชาติ -วันพ่อแห่งชาติ/วันชาติ -วันมาฆบูชา -พัฒนาห้อง จัดทำจัดหาสื่อ นวัตกรรม อุปกรณ์	3 ม.ย.68 28 ก.ค.68 10-11 ก.ค.68 12 ส.ค.68 5 ธ.ค.68 2 ก.พ.69	1.คำสั่งโรงเรียน 2.รูปถ่าย 3.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4.จำนวนสื่อ นวัตกรรม
4.	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ -พัฒนาห้องกลุ่มสาระ จัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี -จัดกิจกรรมฝึกทักษะทางดนตรี/นาฏศิลป์	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	1.รูปถ่าย 2.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 3.จำนวนสื่อ นวัตกรรม
5	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ -พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี -กิจกรรมฝึกทักษะทางด้านคณิตศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา ส.ค.68	1.รูปถ่าย 2.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 3.จำนวนสื่อ นวัตกรรม
6.	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ -พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี -กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา ส.ค.68	1.คำสั่งโรงเรียน 2.รูปถ่าย 3.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4.จำนวนสื่อ นวัตกรรม

	-กิจกรรม สอนพฤษศาสตร์		
7.	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา -พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดทำสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี -กิจกรรมกีฬาภายใน	ตลอดปีการศึกษา จ.ค.68	1.คำสั่งโรงเรียน 2.รูปถ่าย 3.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4.จำนวนสื่อ นวัตกรรม
8	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ -พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดทำสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี -การแข่งขัน 1 ห้องเรียน 1 ผลิตภัณฑ์	ตลอดปีการศึกษา ก.พ.69	1.คำสั่งโรงเรียน 2.รูปถ่าย 3.สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4.จำนวนสื่อ นวัตกรรม

6.งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรม

1.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	จำนวน 10,000.-บาท
2.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	จำนวน 8,000.-บาท
3.กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน 15,000.-บาท
4.กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	จำนวน 35,000.-บาท
5.กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	จำนวน 2,000.-บาท
6.กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	จำนวน 30,000.-บาท
7.กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา	จำนวน 91,934.-บาท
8.กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	จำนวน 40,000.-บาท

7.รายละเอียดรายจ่าย

กิจกรรม	รายละเอียดรายจ่าย				งบประมาณ	
	รายการวัสดุอุปกรณ์	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	แหล่งงบประมาณ	จำนวนเงิน
1.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย -วันสุนทรภู่ -วันภาษาไทยแห่งชาติ - ปรับปรุงห้องเรียน จัดทำจัดหาสื่อ นวัตกรรม อุปกรณ์	10,000					10,000
2.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ -วันคริสต์มาส	8,000					8,000

-พัฒนาห้อง จัดทำจัดหาสื่อ นวัตกรรม อุปกรณ์						
3.กลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ						
-วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา ฯ	1500					1500
-วันเฉลิมพระชมพรรษา สมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	1500					1500
-วันอาหาหบูชา-วันเข้าพรรษา	8000					8000
-วันแม่แห่งชาติ						
-วันพ่อแห่งชาติ/วันชาติ	1500					1500
-วันมาฆบูชา	1000					1000
-พัฒนาห้อง จัดทำจัดหาสื่อ นวัตกรรม อุปกรณ์	1500					1500
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ						
-พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	5,000					5,000
-จัดกิจกรรมฝึกทักษะทางดนตรี/ นาฏศิลป์	30,000					30,000
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2,000					2,000
-พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดทำ สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี						
-กิจกรรมฝึกทักษะทางด้าน คณิตศาสตร์						
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ						
-พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดทำ สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี	30,000					30,000
-กิจกรรมกีฬาภายใน	61,934					61,934

7.รายละเอียดรายจ่าย

กิจกรรม	รายละเอียดรายจ่าย				งบประมาณ	
	รายการ วัสดุ อุปกรณ์	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	ราคา รวม	แหล่ง งบประมาณ	จำนวน เงิน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์						

-พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดทำ สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี	10,000					10,000
-กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	15,000					15,000
-กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์	5000					5000
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา						
-พัฒนาห้องกลุ่มสาระจัดหาจัดทำ สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยี	30,000					30,000
-กิจกรรมกีฬาภายใน	61,934					61,934

8. การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.ห้องเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีสื่อ เทคโนโลยี บรรยากาศน่าเรียน	สอบถามนักเรียน ประเมินสภาพจริง	แบบสอบถาม แบบประเมิน
2.มีการจัดกิจกรรมทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพแก่ผู้เรียน	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ
- 2.กลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดกิจกรรมตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการให้ผู้เรียนเรียนได้ทุกที่
ทุกเวลา Anywhere anytime
- 3.กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียน สร้างสรรค์ผลงาน ทั้งทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต
ทักษะอาชีพ
- 4.มีห้องเรียนที่จัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ มีเทคโนโลยี สื่อ อุปกรณ์ พร้อมใช้งาน

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นางจิราภรณ์ จันทบาล) (นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม) (นายพินิจ ภูนาโคก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (กิจกรรมพัฒนานักเรียน)
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานกิจกรรมพัฒนานักเรียน กลุ่มวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
สอดคล้องนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 คุณภาพ ประเด็นที่ 3.1
สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.มุกดาหาร	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้กิจกรรมพัฒนานักเรียน ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นกิจกรรมบังคับเลือก โดยให้นักเรียนทุกคนได้เรียนกิจกรรมของลูกเสือ-เนตรนารี คือการเรียนจากการปฏิบัติจริง เน้นให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ เสียสละและรู้จักบำเพ็ญประโยชน์ต่อผู้อื่น กิจกรรมการเดินทางไกล และอยู่ค่ายพักแรมเป็นกิจกรรมขั้นสุดท้ายของการเรียนการสอน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันรู้จักช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นตลอดจนประเทศชาติในอนาคต ดังนั้นทางโรงเรียนอุดมวิทย์จึงได้กำหนดให้มี กสสส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีซึ่งเป็นกิจกรรมบังคับเลือกสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และจัดกิจกรรมชุมนุมผู้บำเพ็ญประโยชน์ และชุมนุม เป็นกิจกรรมเลือกเสรีสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมุ่งพัฒนาตนเอง ด้านวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
3. ส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามัคคีกันเป็นหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|-------------------------|--------------|
| 3.1.1 ลูกเสือ เนตรนารี | จำนวน.....คน |
| 3.1.2 ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | จำนวน.....คน |
| 3.1.3 นักศึกษาวิชาทหาร | จำนวน.....คน |

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้พัฒนาตนเองเพิ่มคุณค่าต่อสังคมอย่างมีความสุข
- 3.2.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น
- 3.2.3 นักเรียนมีความสามัคคีกันเป็นหมู่คณะ

4. ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. 2568 - ก.พ. 2569

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. รับนโยบาย 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 4. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ 5. มอบหมายหน้าที่ผู้กำกับ	พ.ค. 2568	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. จัดกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ลูกเสือวิสามัญ 3. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร 4. จัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี และผู้บำเพ็ญประโยชน์	1 ก.ค. 2568 25 พ.ย. 2568 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.พ. 2569	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. นิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมชุมนุม 2. สรุปและรายงาน กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม	ทุกเดือน	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. ปรับปรุงพัฒนา		นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์

6. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	1 ก.ค. 2568 25 พ.ย. 2568	- รูปภาพ - แบบสอบถาม
2	กิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือ	พ.ค. 2568 - ม.ค.2569	- รูปภาพ - แบบสอบถาม - แบบวัดผลประเมินผล
3	กิจกรรมการเรียนรู้ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	พ.ค. 2568 - ม.ค.2569	- รูปภาพ - แบบสอบถาม - แบบวัดผลประเมินผล

ที่	กิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
4	การอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี	ก.พ. 2569	- รูปภาพ-แบบสอบถาม
5	การอยู่ค่ายพักแรม ผู้บำเพ็ญประโยชน์	ก.พ. 2569	- รูปภาพ - แบบสอบถาม

7.งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว - บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 40,000 บาท

รวม 40,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	3,000		3,000	
2.กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	3,000		3,000	
3.กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี	31,000		6,000	25,000
4.กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมผู้บำเพ็ญประโยชน์	3,000			3,000
รวมทั้งสิ้น	40,000		12,000	28,000

8.การติดตามและประเมินผล

ที่	กิจกรรม	ตรรกษนี้ชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลและ ประเมินผล
1	กิจกรรม ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	1. ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม ได้ทำกิจกรรม 2. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์	- สังเกต - สอบถาม
2	กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม
3	การอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1. ร้อยละของ นักเรียนได้พัฒนาตนเองเพิ่มคุณค่าต่อสังคมอย่างมีความสุข 2. ร้อยละของ นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น 3. ร้อยละของ นักเรียนมีความสามัคคีกันเป็นหมู่คณะ	- สังเกต - สอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้พัฒนาตนเอง ในด้านวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิต
อย่างเหมาะสม

9.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

9.3 นักเรียนมีความสามัคคีกันเป็นหมู่คณะ

9.4 โรงเรียนสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการจัดกิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี ลูกเสือวิสามัญ
ให้บรรลุเป้าหมายสูงสุด

9.5 นักเรียนมีจิตอาสาในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์) (นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม) (นายพินิจ ภูนาโคก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่ นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
กลยุทธ์ที่ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา	
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.1 ,ข้อ 1.2

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2554 เป็นการจัดการศึกษาที่เน้นให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลาทุกสถานที่และต้องจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ในการค้นคว้าฝึกปฏิบัติจริง จึงมีความสำคัญในกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สำหรับกลุ่มสาระคณิตศาสตร์เป็นวิชาพื้นฐานที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงเป็นสิ่งที่ยากสำหรับผู้สอนและผู้เรียนอันที่จะเกิดความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา เพื่อเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาการโรงเรียนอุดมวิทย์จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนสาระคณิตศาสตร์ให้ดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการพัฒนาห้องเรียน และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะของนักเรียนตามหลักสูตร
- 2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ จำนวน 2 ห้อง มีสื่อ เทคโนโลยี และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนจำนวน 290 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ ร้อยละ 70

3.2.2 นักเรียนมีทักษะความรู้ในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร ร้อยละ 70

4. ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ.2568– ก.พ.2569

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ กำหนดรายวิชาที่ทำการสอน 2. จัดทำโครงการ กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2568	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ดำเนินการจัดหา และพัฒนาสื่อ 2. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 3. พัฒนาห้องกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2 ห้อง 4. ส่งครูเข้ารับการอบรมพัฒนา 5. จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 6.กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ 2568 --แข่งขันเกมหมากฮอส --แข่งขันเกม Cross Math --แข่งขันเกม ซูโดกุ (Sudoku) --แข่งขันคณิตคิดเร็ว	พ.ค. 2568 พ.ค. 2568 พ.ค.-มิ.ย. 2568 มิ.ย.-ส.ค. 2568 พ.ค.-ส.ค. 2568 และ ต.ค. 2568 - ก.พ. 2569 13 - 20 ส.ค. 2568	
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 1. รับการนิเทศ ติดตามผลการจัดการเรียนการสอน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดภาคเรียน ก.พ. 2569	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. นำผลการประเมินเป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป	ก.พ. 2569	

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	การจัดหาสื่อและจัดทำสื่อ	พ.ค. 2568	จำนวนสื่อ
2	การปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ จำนวน 2 ห้อง	ต.ค. - พ.ย. 2568	ห้องกลุ่มสาระ
3	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดภาคเรียน ที่ 2/2568	1. แผนการจัดการเรียนรู้ 2. บันทึกการสอน

ลำดับที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
4	การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน	ทุกสิ้นเดือน	แบบบันทึกการนิเทศการสอน
5	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ 2568 --แข่งขันเกมหมากฮอส --แข่งขันเกม Cross Math --แข่งขันเกม ซูโดกุ (Sudoku) --แข่งขันคณิตคิดเร็ว	13 – 20 ส.ค.2568	1. ผลการดำเนินงานกิจกรรม

7. งบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (-สองพันบาทถ้วน-)

ลำดับที่	รายการ	งบอุดหนุนรายหัว	งบกิจกรรมพัฒนา	จำนวนเงิน
1	ค่ารางวัลนักเรียน	1,000.-	-	1,000.-
2	วัสดุ การจัดบรรยากาศห้องเรียน	1,000.-		1,000.-
	รวมทั้งสิ้น			2,000.-

8. การติดตามและประเมินผล

ลำดับที่	กิจกรรม	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลประเมินผล
1	การพัฒนาห้องกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	- จำนวนสื่อการเรียนการสอน - ร้อยละของนักเรียน มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาและจัดบรรยากาศห้องกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	- ประเมินจากสภาพจริง - แบบสอบถามความพึงพอใจ
2	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	-จำนวนครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกคน -ผลการนิเทศติดตามการสอน	- ตรวจสอบ - แบบบันทึกการนิเทศการสอน - แบบสอบถาม
3	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ 2568 - แข่งขันเกมหมากฮอส - แข่งขันเกม Cross Math - แข่งขันเกม ซูโดกุ (Sudoku) - แข่งขันคณิตคิดเร็ว	-จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม -ผลการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม - ทะเบียนการร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์
- 9.2 นักเรียนมีทักษะความรู้ในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร

(ลงชื่อ).....เสนอโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สอดคล้องจุดเน้นสพฐ. : ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สอดคล้องกลยุทธ์และนโยบาย สพม.มุกดาหาร : ข้อ 1 ส่งเสริมและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและมีคุณภาพ

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน : ข้อ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ : มาตรฐาน 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็น : 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหา

1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1.5 มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์เป็นสาระการเรียนรู้ที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการฝึกทักษะในด้านต่างๆ ซึ่งถือเป็น ความรู้พื้นฐานในการดำรงชีวิต และการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นแนวทางการจัดกิจกรรมทาง วิทยาศาสตร์ ควรสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ ในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวก ให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน โดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโรงเรียนอุดมวิทย์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมุ่ง สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียน

2.3 เพื่อให้นักเรียนและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีสื่อ วัสดุและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ใช้ใน

กระบวนการเรียนการสอนเพียงพอกับความต้องการ

2.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถแสดงศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เนื่องในสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.5 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากร ตามแนวทางการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอุดมวิทย์มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น กระตุ้นให้มีความรับผิดชอบด้านการเรียน

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนอุดมวิทย์ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

3.1.3 นักเรียนมีความรู้ เกี่ยวกับความสัมพันธ์ของพืชกับปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพ สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ไปใช้ประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้และการจัดการเรียนรู้ และโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3.1.4 ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนอุดมวิทย์ จำนวน 274 คน

3.2.2 นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 80 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

3.2.3 ครูทุกคนในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พ.ค. 2568	โรงเรียนอุดมวิทย์	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
2	ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรในการดำเนินงาน 2. ดำเนินกิจกรรมต่างๆในโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนอุดมวิทย์	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
3	ขั้นตรวจสอบประเมินผล (Check) 1. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน 2. ประเมินผลการดำเนินงาน 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	มี.ค. 2569	โรงเรียนอุดมวิทย์	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
4	ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action) 1. นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไป 2. ปรับปรุงและพัฒนา	ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียนอุดมวิทย์	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา / โรงเรียนอุดมวิทย์

6. งบประมาณ 30,000 บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติล่วงหน้า) ยกกิจกรรมที่ใช้เงินลงมาจากข้อ 4 มาลงตารางนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ ดำเนินงานตามกิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรม Science Show 2) การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์รีไซเคิล 3) การแข่งขันตอบปัญหา วิทยาศาสตร์ 4) การแข่งขันวาดภาพทาง วิทยาศาสตร์ 5) การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	20,000	-	9,000	11,000
สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	5,000	-	-	5,000
กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และสารเคมี	5,000	-	-	5,000
รวมทั้งสิ้น	30,000	-	9,000	21,000

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางการบริหารความเสี่ยง
- อันตรายหรืออุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นระหว่างทำกิจกรรม - ราคาวัสดุเพิ่มขึ้น	- ควรระมัดระวังให้มากขึ้น - เลือกซื้อแต่วัสดุที่จำเป็น

8. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ - ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน - ผลงานและการแสดงของนักเรียน 2. กิจกรรมวันเทคโนโลยี - ผลงานและการแสดงของนักเรียน	- สสำรวจ/สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

<p>3. กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน - ผลดำเนินงานตามขั้นตอนองค์ประกอบ 5 ชั้น ใน การดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจ/สังเกต - ใบงาน 5 องค์ประกอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถาม - แบบสังเกต - ชิ้นงาน / ผลงาน
<p>4. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีอุปกรณ์และสารเคมีที่สามารถใช้งานได้ในการทำ กิจกรรมการทดลอง 	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจ/สังเกต 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถาม - แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สูงขึ้น
- 9.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และพึงพอใจการเรียนการสอน
- 9.3 เกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช และทรัพยากร
- 9.4 เกิดนักอนุรักษ์ พัฒนาบนฐานคุณธรรม
- 9.5 เสริมสร้างการเรียนรู้บนฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์) (นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ (ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม) (นายพินิจ ภูนาโคก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มภาษาต่างประเทศ)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงใจ นະดาบุตร นางสาวมุกดาวัลย์ ทวีรัตน์
กลยุทธ์ที่ โรงเรียน สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สถานศึกษา
มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา	
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.1 ,ข้อ 1.2

1. หลักการและเหตุผล

จากการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ จากการเรียนการสอนที่ผ่านมาพบว่า ขาดสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ และสื่อหลายอย่างยังไม่ทันสมัย ไม่เข้าใจ และเกิดแรงจูงใจให้ผู้เรียนอยากเรียน ทั้งนี้เพราะงบประมาณยังไม่เพียงพอ ทำให้การจัดหาซื้อได้ยากมาก

ดังนั้นจึงได้กำหนดโครงการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
- 2.2 เพื่อการพัฒนาห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมและส่งเสริมความรู้ภาษาต่างประเทศ
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนตามหลักสูตร
- 2.4 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ) จำนวน 2 ห้อง มีสื่อ เทคโนโลยี และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนจำนวน 290 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และผ่านเกณฑ์การเรียนรู้ร้อยละ 60

3.2.2 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐาน ด้านการพูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ

3.2.3 ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 – กุมภาพันธ์ 2569

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ กำหนดรายวิชาที่ทำการสอน 2. จัดทำโครงการ กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระ และกระบวนการจัดการเรียนการสอน	พ.ค.2568	นางดวงใจ นະดาบุตร น.ส.มุกดาวัลย์ ทวีรัตน์
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ดำเนินการจัดหา และพัฒนาสื่อ 2. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 3. พัฒนาห้องกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2 ห้อง 4. ส่งครูเข้ารับการอบรมพัฒนา 5. จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 6. กิจกรรมสัปดาห์วันคริสต์มาส 2568 --แข่งขัน Matching Vocabulary --แข่งขันเกม Spelling Bee --แข่งขัน Open Dictionary --ประกวด Drawing Picture - ประกวด Christmas Cards - แข่งขัน Dancing Content	พ.ค. 2568 พ.ค. 2568 พ.ค.-มิ.ย. 2568 มิ.ย.-ส.ค. 2568 พ.ค.-ส.ค. 2568 และ ต.ค. 2568-ก.พ. 2569 22 - 26 ธ.ค. 2568	นางดวงใจ นະดาบุตร น.ส.มุกดาวัลย์ ทวีรัตน์
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 1. รับการนิเทศ ติดตามผลการจัดการเรียนการสอน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดภาคเรียน ก.พ.2569	นางดวงใจ นະดาบุตร น.ส.มุกดาวัลย์ ทวีรัตน์
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. นำผลการประเมินเป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป	ก.พ.2569	นางดวงใจ นະดาบุตร น.ส.มุกดาวัลย์ ทวีรัตน์

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หลักฐานอ้างอิง
1	การจัดหาสื่อและจัดทำสื่อ	พ.ศ. 2568	จำนวนสื่อ
2	การปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ จำนวน 2 ห้อง	ต.ค.-พ.ย. 2568	ห้องกลุ่มสาระ
3	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดภาคเรียน ที่ 2/2568	1.แผนการจัดการเรียนรู้ 2.บันทึกการสอน
4	การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน	ทุกสิ้นเดือน	แบบบันทึกการนิเทศการสอน
5	กิจกรรมสัปดาห์วันคริสต์มาส 2568 --แข่งขัน Matching Vocabulary --แข่งขันเกม Spelling Bee --แข่งขัน Open Dictionary. --ประกวด Drawing Picture - ประกวด Christmas Cards - แข่งขัน Dancing Content	22 - 26 ธ.ค.2568	นางดวงใจ นະดาบุตร น.ส.มุกดาวัลย์ ทวีรัตน์

7. งบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน
1	ปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ และจัดการเรียนการสอน		-
2	กิจกรรมความรู้ภาษาต่างประเทศ		-
3	กิจกรรมวันคริสต์มาสและปีใหม่		8,000
รวม 3 กิจกรรม			8,000

(-แปดพันบาทถ้วน-)

8. การติดตามและประเมินผล

ที่	กิจกรรม/มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ดรชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผล ประเมินผล
1	พัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	- จำนวนสื่อการเรียนการสอน - ร้อยละของนักเรียน มีความ พึงพอใจต่อการพัฒนาและจัด บรรยากาศห้องกลุ่มสาระฯ	- ประเมินจากสภาพจริง - แบบสอบถามความพึง พอใจ
2	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	- จำนวนครูจัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้ครบทุกคน - ผลการนิเทศติดตามการ สอน	- ตรวจสอบ - แบบบันทึกการนเทศ การสอน - แบบสอบถาม

ที่	กิจกรรม/มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ดรชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผล ประเมินผล
3	กิจกรรมสัปดาห์วันคริสต์มาสและปีใหม่ 2568 - แข่งขัน Matching Vocabulary - แข่งขันเกม Spelling Bee - แข่งขัน Open Dictionary - ประกวด Drawing Picture - ประกวด Christmas Cards - แข่งขัน Dancing Content	- ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน - ผลการเข้าร่วมกิจกรรม	- การตอบ - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น
- 9.2 ผู้เรียนได้รับความรู้จากกิจกรรมภายในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจัดขึ้น
- 9.3 ผู้เรียนได้รับบริการจากห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงใจ นະดาบุตร)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมุกดาวัลย์ ทวีรัตน์)

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์
กลยุทธ์ที่ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สถานศึกษา
มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา	
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.1 ,ข้อ 1.2

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2554 เป็นการจัดการศึกษาที่เน้นให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลาทุกสถานที่และต้องจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ในการค้นคว้าฝึกปฏิบัติจริง จึงมีความสำคัญในกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สำหรับกลุ่มสาระภาษาไทย เป็นวิชาพื้นฐานที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงเป็นสิ่งที่สำคัญสำหรับผู้สอนและผู้เรียนอันที่จะเกิดความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา เพื่อเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย

กลุ่มวิชาการโรงเรียนอุดมวิทย์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยให้ดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการพัฒนาห้องเรียน และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะของนักเรียนตามหลักสูตร
- 2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านภาษาไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องกลุ่มสาระภาษาไทย จำนวน 2 ห้อง มีสื่อ เทคโนโลยี และบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนจำนวน 290 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ ร้อยละ 70

3.2.2 นักเรียนมีทักษะความรู้ในกลุ่มสาระภาษาไทยผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร ร้อยละ 75

4. ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. 2568 – ก.พ. 2569

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ กำหนดรายวิชาที่ทำการสอน 2. จัดทำโครงการ กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระ และกระบวนการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 2568	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ดำเนินการจัดหา และพัฒนาสื่อ 2. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 3. พัฒนาห้องกลุ่มสาระภาษาไทย 2 ห้อง 4. ส่งครูเข้ารับการอบรมพัฒนา 5. จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 6. กิจกรรมวันสุนทรภู่ --แข่งขันแต่งคำประพันธ์ --แข่งขันวาดภาพตัวละครในวรรณคดี --แข่งขันการเขียนเรียงความ 7. กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ --แข่งขันคัดลายมือ --แข่งขันเขียนตามคำบอก --แข่งขันประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง	พ.ค. 2568 พ.ค. 2568 พ.ค.-มิ.ย. 2568 มิ.ย.-ส.ค. 2568 พ.ค.-ส.ค. 2568 และ ต.ค. 2568-ก.พ. 2569 26 มิถุนายน 2568 29 กรกฎาคม 2568	
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 1. รับการนิเทศ ติดตามผลการจัดการเรียนการสอน 2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน 3. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดภาคเรียน ก.พ. 2569	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. นำผลการประเมินเป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป	ก.พ. 2569	

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	การจัดหาสื่อและจัดทำสื่อ	พ.ศ.2568	จำนวนสื่อ
2	การปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ จำนวน 2 ห้อง	ต.ค.-พ.ย. 2568	ห้องกลุ่มสาระ
3	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดภาคเรียน ที่ 2/2568	1. แผนการจัดการเรียนรู้ 2. บันทึกการสอน
4	การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน	ทุกสิ้นเดือน	แบบบันทึกการนิเทศการสอน
5	กิจกรรมวันสุนทรภู่ ---แข่งขันแต่งคำประพันธ์ ---แข่งขันวาดภาพตัวละครในวรรณคดี ---แข่งขันการเขียนเรียงความ	26 มิถุนายน 2568.	1. ผลการดำเนินงาน กิจกรรม
6	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ ---แข่งขันคัดลายมือ ---แข่งขันเขียนตามคำบอก ---แข่งขันประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง	29 กรกฎาคม 2568.	1. ผลการดำเนินงาน กิจกรรม

7. งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ	งบอุดหนุน รายหัว	งบกิจกรรม พัฒนา	จำนวนเงิน
1	ค่ารางวัลนักเรียน	-	9,000.	9,000.-
2	วัสดุ การจัดบรรยากาศห้องเรียน	-	1,000	1,000.-
รวมทั้งสิ้น				10,000.-

(-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

8. การติดตามและประเมินผล

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล
1	การพัฒนาห้องกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	- จำนวนสื่อการเรียนการสอน - ร้อยละของนักเรียน มีความพึง พอใจต่อการพัฒนาและจัด บรรยากาศห้องกลุ่มสาระภาษาไทย	- ประเมินจากสภาพจริง - แบบสอบถามความพึง พอใจ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	ดรชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล
2	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- จำนวนครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกคน - ผลการนิเทศติดตามการสอน	- ตรวจสอบ - แบบบันทึกการนิเทศการสอน - แบบสอบถาม
3	กิจกรรมวันสุนทรภู่ - แข่งขันแต่งคำประพันธ์ - แข่งขันวาดภาพตัวละครในวรรณคดี - แข่งขันการเขียนเรียงความ	- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ผลการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม - ทะเบียนการร่วมกิจกรรม
4	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ - แข่งขันคัดลายมือ - แข่งขันเขียนตามคำบอก - แข่งขันประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง	- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ผลการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม - ทะเบียนการร่วมกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์
- 2.นักเรียนมีทักษะความรู้ในกลุ่มสาระภาษาไทยผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัญรัตน์ คำนนท์)

ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ดร.ณัฐชกฤตย์ ไซยจินดารุ่งโรจน์, นางสาวชัมย์พร ศรีสัตตรัตน์กุล
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1 ,ข้อ 1.2

1. หลักการและเหตุผล

จากการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ จากการเรียนการสอนที่ผ่านมาพบว่า ขาดสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ และสื่อหลายอย่างยังไม่ทันสมัย ไม่เข้าใจ และเกิดแรงจูงใจให้ผู้เรียนอยากเรียน ทั้งนี้เพราะงบประมาณยังไม่เพียงพอ ทำให้การจัดหาซื้อได้ยากมาก

ดังนั้นจึงได้กำหนดโครงการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะพื้นฐานด้านดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ถึงศิลปะวัฒนธรรม การเรียนรู้ การแสดงในศาสตร์ของดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ
- 2.4 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน จำนวน 270 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะพื้นฐานด้านดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ ร้อยละ 80
- 3.2 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ ร้อยละ 80
- 3.3 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ถึงศิลปะวัฒนธรรม การเรียนรู้ การแสดงในศาสตร์ของดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะร้อยละ 80

4. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 – กุมภาพันธ์ 2569

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. รับนโยบาย 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 4. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินผลการประเมินจากปีที่ผ่านมาเพื่อพัฒนาปรับปรุง	พ.ค.2568	ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา, นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 2. พัฒนาห้องกลุ่มสาระ 3. จัดทำ จัดหาสื่อวัตกรรมการเรียนการสอน 4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5. จัดกิจกรรมฝึกและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ	พ.ค-มิ.ย. 2569 พ.ค.-มิ.ย. 2569 พ.ค.-มิ.ย. 2569 มิ.ย.-ก.พ. 2569 มิ.ย-ก.พ. 2569	ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา, นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล
ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. นิเทศติดตามและประเมินผล 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	ก.พ. 2569	ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา, นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. ปรับปรุงพัฒนา	ก.พ. 2569	ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา, นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	หลักฐานอ้างอิง
1	พัฒนาห้องกลุ่มสาระ	มิ.ย-ก.พ 2569	- บันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ดำเนินการตามโครงการ
2	จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	พ.ค-มิ.ค 2569	- แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ/นวัตกรรม - ภาพถ่าย
3	จัดกิจกรรมฝึกและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ	พ.ค-มิ.ค 2569	- แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ/นวัตกรรม - ภาพถ่าย
4	การนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน	ทุกสิ้นเดือน	- แบบบันทึกการนิเทศการสอน

7. งบประมาณ จำนวน 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน
1	พัฒนาห้องกลุ่มสาระ	ห้องดนตรี/ห้องนาฏศิลป์	2,000 บาท
2	จัดกิจกรรมการเรียนการสอนดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ	ห้องดนตรี/ห้องนาฏศิลป์	3,000 บาท
3	จัดกิจกรรมฝึกและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ	ห้องดนตรี/ห้องนาฏศิลป์	30,000 บาท
รวม 3 กิจกรรม			35,000 บาท

(-สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

8. การติดตามและประเมินผล

ที่	กิจกรรม/มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผล ประเมินผล
1	พัฒนาห้องกลุ่มสาระ	- จำนวนสื่อการเรียนการสอน - ร้อยละของนักเรียน มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาและจัดบรรยากาศห้องกลุ่มสาระฯ - ภาพถ่าย	- ประเมินจากสภาพจริง - แบบสอบถามความพึงพอใจ
2	จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- ร้อยละของนักเรียน มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาและจัดบรรยากาศห้องกลุ่มสาระฯ - ภาพถ่าย	- ตรวจแผน - แบบบันทึกการนเทศการสอน - แบบสอบถาม
3	จัดกิจกรรมฝึกและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ	- ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน - ผลการเข้าร่วมกิจกรรม - ภาพถ่าย	- การตอบ - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานด้านดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ เพิ่มขึ้น
- 9.2 ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะมากขึ้น
- 9.3 ผู้เรียนได้เรียนรู้ถึงศิลปะวัฒนธรรม การเรียนรู้ การแสดงในศาสตร์ของดนตรี นาฏศิลป์ และศิลปะมากขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ
(ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชัมพร ศรีสัตตรัตน์กุล)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพ

สอดคล้องนโยบาย สพฐ.

ด้าน : 3. ด้านคุณภาพ ประเด็น : 3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

สอดคล้องกลยุทธ์และนโยบาย สพม.มุกดาหาร

พันธกิจ : 2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกช่วงวัยให้มีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ :

มาตรฐาน : 1. คุณภาพของผู้เรียน ประเด็น : 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : บริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสิทธิกร ประชาชัย

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : 15 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป็นการเรียนรู้ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีแบบก้าวกระโดด นวัตกรรมใหม่ ๆ มีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ และมีแนวโน้มในการเพิ่มขีดความสามารถมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง การจัดการศึกษาจึงต้องมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเข้าถึงแหล่งข้อมูล ข่าวสารสาระความรู้ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบูรณาการเชื่อมโยงทั้งด้าน ศาสตร์ ศิลป์ ชีวิต และเทคโนโลยี ตอบสนองความต้องการและความถนัดของผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างสร้างสรรค์

ทักษะการด้านอาชีพ ถือเป็นกิจกรรม ที่จะส่งผลให้นักเรียน มองเห็นโอกาส ในการประกอบอาชีพอย่างหลากหลาย หากไม่ประสงค์ศึกษาต่อในสายสามัญ กลุ่มสาระการงานอาชีพ จึงเห็นความสำคัญด้านนี้ จึงได้จัดทำโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระงานอาชีพขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานด้านอาชีพอย่างหลากหลาย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านอาชีพ
- 2.3 เพื่อปลูกฝังนิสัยการรักการทำงาน อดทน ใฝ่เรียนรู้ การเลือกประกอบอาชีพสุจริต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานด้านอาชีพอย่างหลากหลายร้อยละ 70
- 3.1.2 นักเรียน ได้แสดงความสามารถด้านอาชีพ ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานด้านอาชีพอย่างหลากหลาย

3.2.2 นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านอาชีพ

3.2.3 นักเรียนมีนิสัยการรักการทำงาน อดทน ใฝ่เรียนรู้ การเลือกประกอบอาชีพสุจริต

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	1. ขั้นเตรียมและวางแผนดำเนินการ (Plan) 1.1 ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงานร่วมกับ คณะครูในกลุ่มสาระฯ 1.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม/งานในแต่ละด้าน 1.3 วางแผนการดำเนินงานโดยกำหนดกิจกรรม / งานการจัดการเรียนการสอน	พ.ค.68	นายสิทธิกร ประชาชัย
2	2. ขั้นดำเนินงาน (Do) -ดำเนินงานโดยใช้กิจกรรม ดังนี้ -จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการ สอนสอดคล้องกับรายวิชา - อื่นๆ	พ.ค.68	นายสิทธิกร ประชาชัย
3	3. ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) - นิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงาน /ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและ ผู้เกี่ยวข้อง - สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	มิ.ย.68-มี.ค. 69	นายสิทธิกร ประชาชัย
4	4. ขั้นพัฒนาและปรับปรุง (Action) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในกาปรับปรุงให้มีคุณภาพที่ สูงขึ้น	มี.ค.69	นายสิทธิกร ประชาชัย

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ : 15 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณ จาก สพม.มุกดาหาร จำนวน-..... บาท (.....-.....)

6.2 งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน40,000..... บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

6.3 งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....-.....จำนวน.....-.....บาท (.....)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ) ยกกิจกรรมที่ใช้เงินลงมาจากข้อ 4 มาลงตารางนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์	35,000			
- อื่นๆ	5,000			
รวมทั้งสิ้น	40,000			

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของนักเรียนได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานด้านอาชีพอย่างหลากหลาย	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ร้อยละของนักเรียนได้แสดงความสามารถด้านอาชีพ	บันทึกการแจ้งปัญหาต่างๆ จากการปฏิบัติงาน	
3. ร้อยละของนักเรียนมีนิสัยการรักการทำงาน อดทน ใฝ่เรียนรู้ การเลือกประกอบอาชีพสุจริต		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานด้านอาชีพอย่างหลากหลาย

8.2 นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านอาชีพ

8.3 นักเรียนมีนิสัยการรักการทำงาน อดทน ใฝ่เรียนรู้ การเลือกประกอบอาชีพสุจริต

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิกร ประชาชัย)

(ลงชื่อ)หัวหน้าแผนงาน

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

โครงการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปรีชา พรรควรรณ
กลยุทธ์ที่ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา	
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.2

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะในด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน เช่น ทักษะด้านการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ อย่างไรก็ตาม โรงเรียนอุดมวิทย์ยังคงประสบปัญหาด้านสื่อและอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน และอุปกรณ์บางส่วนมีสภาพเก่า ชำรุด ล้าสมัย ไม่สามารถรองรับการเรียนการสอนที่เน้นการใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนจึงเห็นความจำเป็นในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัย เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของนักเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้สามารถรองรับการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุดมวิทย์ จำนวน 270 คน ได้รับประโยชน์จากการใช้งานห้องคอมพิวเตอร์ที่ปรับปรุงใหม่

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 90 สามารถใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

4. ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. 2568 – ก.พ.2569

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. สำรวจและประเมินสภาพห้องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ 2. วางแผนการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์และจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติม 3. ประชุมวางแผนร่วมกับคณะครูและฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2568	นายปรีชา พรรควรรณ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม 2. ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน 3. เช่าซื้อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง พร้อมอุปกรณ์กระจายสัญญาณ	พ.ค.-มิ.ย. 2568	นายปรีชา พรรควรรณ
ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 1. ตรวจสอบความพร้อมของห้องและอุปกรณ์ก่อนใช้งาน 2. ประเมินการใช้งานจริงของนักเรียนและครู 3. สำรวจความคิดเห็นของนักเรียนและครูหลังการใช้งาน	ตลอดภาคเรียน ก.พ. 2569	นายปรีชา พรรควรรณ
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. วิเคราะห์ข้อมูลและผลการประเมิน 2. ปรับปรุงกิจกรรมการเรียนรู้และการใช้งานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 3. วางแผนต่อยอดการใช้งานในระยะยาว	ก.พ. 2569	นายปรีชา พรรควรรณ

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	พ.ค. 2568	- ใบเสนอราคา - หนังสืออนุมัติการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จากฝ่ายบริหารสถานศึกษา
2	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	พ.ค.-มิ.ย. 2568	- แบบประเมินสภาพห้องปฏิบัติการ

ลำดับที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
3	เช่าซื้อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง พร้อมอุปกรณ์กระจายสัญญาณ	ตลอดภาคเรียน	- ใบเสนอราคาค่าบริการอินเทอร์เน็ตรายปี พร้อมอุปกรณ์

7. งบประมาณ จำนวน 260,000 บาท (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ	งบอุดหนุนรายหัว	งบกิจกรรมพัฒนา	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	210,000.-	10,000.-	220,000.-
2	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์		15,000.-	15,000.-
3	เช่าซื้อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง พร้อมอุปกรณ์กระจายสัญญาณ		25,000.-	25,000.-

(-สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน-)

8. การติดตามและประเมินผล

ลำดับที่	กิจกรรม	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลประเมินผล
1	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	1. มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 เครื่อง จัดให้พร้อมใช้งานภายในห้องปฏิบัติการ 2. นักเรียนอย่างน้อย 90% ได้ใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ 3. ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- แบบสำรวจการใช้งานคอมพิวเตอร์ของนักเรียน - บันทึกการใช้งานห้องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์รายชั้น - แบบประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์
2	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	- ห้องคอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการเรียนรู้ - มีระบบไฟฟ้า/ไต้ะ/แก๊ส/พัดลม/ระบบระบายอากาศใช้งานได้ครบถ้วน	- ภาพถ่ายก่อนและหลังการปรับปรุงห้อง - รายงานผลการตรวจสอบสภาพห้องจากฝ่ายอาคารสถานที่

ลำดับที่	กิจกรรม	ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผล ประเมินผล
		- ร้อยละ 90 ของครูและนักเรียนพึงพอใจกับสภาพห้องเรียนที่ได้รับการปรับปรุง	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งาน (ครู/นักเรียน)
3	เข้าซื้อระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง พร้อมอุปกรณ์กระจายสัญญาณ	- ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงใช้งานได้ครอบคลุมพื้นที่ห้องคอมพิวเตอร์ - อุปกรณ์กระจายสัญญาณติดตั้งและใช้งานได้ตามแผนผังที่กำหนด - การใช้งานอินเทอร์เน็ตราบรื่น ไม่มีปัญหาขัดข้องระหว่างการจัดการเรียนรู้ - นักเรียนอย่างน้อย 90% สามารถเข้าถึงสื่อการเรียนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- รายงานผลการทดสอบความเร็วอินเทอร์เน็ตในห้องคอมพิวเตอร์ - รายงานการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายและผลการใช้งานจริง - แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อคุณภาพสัญญาณอินเทอร์เน็ต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงและมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี

9.2 นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะด้านดิจิทัลเพิ่มขึ้น และเกิดความสนใจในการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยี

(ลงชื่อ).....

(นายปรีชา พรรคธรรม)

เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)หัวหน้าแผนงาน

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

โครงการ ชื่อกิจกรรม	โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบงานแนะแนวและงานกองทุนเพื่อการศึกษา กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสนับสนุนโอกาสทางการศึกษานักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสานฝัน ปันความรู้ สู่ร่วมหลาย ภูมิไจรัภัก์ถิ่น กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ ม.1และ ม.4 กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
สนองกลยุทธ์สพฐ. สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมโดยประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการบริหารจัดการโดยการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบนิเทศ ติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อ 1.1 1.2 มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อ 3.3
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ ผู้รับผิดชอบโครงการ ลักษณะโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวณิชาภัทน์ โคตรพงษ์ <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง 1 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมแนะแนวเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นตามแนวทางหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์ให้การจัดกิจกรรมแนะแนวเป็นส่วนเติมเต็มหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ค้นพบศักยภาพที่แท้จริงและสามารถพัฒนาตนเองทั้งความรู้ กระบวนการ และเจตคติให้เป็นคนที่ดีมีคุณค่าของสังคมและเห็นคุณค่าของตนเอง มีทักษะในการดำรงชีวิตและมีความสุข เพื่อให้ผู้เรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์ดังกล่าว งานแนะแนวการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการแนะแนวการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ม.3 ม.6 เลือกแนวทางการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบศักยภาพและแนวทางในการพัฒนาตนเองตลอดจนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 2.4 เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนที่ขาดแคลน หรือผู้ปกครองมีรายได้น้อย

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียน จำนวน 270 คน

3.2 เสิ้งคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น 80%

3.1.2 นักเรียน ม.3 และ ม.6 เลือกแนวทางการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง 80%

3.1.3 นักเรียนได้ค้นพบศักยภาพและแนวทางในการพัฒนาตนเอง ตลอดจนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 80%

3.1.4 นักเรียนที่ขาดแคลน หรือผู้ปกครองมีรายได้น้อย ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา 80%

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. ประชุมครู, บุคลากรงานแนะแนวการศึกษา 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. ผู้รับผิดชอบประชุม 4. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการและนำผล การ ประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาปรับปรุง	พฤษภาคม 2568 พฤษภาคม 2568 พฤษภาคม 2568 พฤษภาคม 2568	น.ส.ณิชกานต์ โคตรพงษ์
2	ขั้นดำเนินการ (Do) 1. สนับสนุนโอกาสทางการศึกษา ม.1 และม.4 2. สานฝัน ปันความรู้ สู่รั้วมหาลัย ภูมิไกรรักษ์ถิ่น 3. แนะนำศึกษาต่อ ม.1 และม.4 4. การพิจารณากองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา	มิถุนายน 2568 กุมภาพันธ์ 2569 กุมภาพันธ์ 2569 มิถุนายน 2568	น.ส.ณิชกานต์ โคตรพงษ์
3	ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. นิเทศติดตามการดำเนินงานแนะแนว 2. ประเมินผลการดำเนินงาน 3. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569 มีนาคม 2569 มีนาคม 2569	น.ส.ณิชกานต์ โคตรพงษ์
4	ขั้นแก้ไข ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อเสนอแนะ ปัญหาจากผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	น.ส.ณิชกานต์ โคตรพงษ์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. งบประมาณ 68,700 บาท (หกหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

6.1 งบประมาณจาก สพม.มุกดาหาร จำนวน.....-.....บาท (.....-.....)

6.2 งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน 68,700 บาท (หกหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

6.3 งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....-.....จำนวน.....-.....บาท (.....-.....)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติด้วยทุกรายการ) ยกกิจกรรมที่ใช้เงินลงมาจากข้อ 4 มาลงตารางนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			หมายเหตุ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาม.1 และ ม.4 - สอบเข้า ม.1 ลำดับที่ 1-20 - สนับสนุน ม.1 คนละ 300 - สนับสนุน ม.4 คนละ 500	6,000 20,700 16,500	6,000 20,700 16,500	- - -	- - -	-
กิจกรรม สานฝัน ปันความรู้ สู่รั้วมหาวิทยาลัย ภูมิใจรักถิ่น	2,000	1,000	-	1,000	ป้ายโครงการ
กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ ม.1 และม.4	1,500	1,000	-	500	ป้ายรับสมัคร
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3 และ ม.6	21,000	-	-	21,000	-
จัดสอบรับนักเรียนใหม่ ม.1 และ ม.4	1,000	-	-	1,000	-
รวมทั้งสิ้น	68,700	45,200	-	23,500	-

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางการบริหารความเสี่ยง
ศิษย์เก่าติดภารกิจ หรือพำนักอยู่ต่างประเทศ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวที่โรงเรียนได้	วิดีโอ คอนเฟอร์เรน หรือถ่ายคลิปสั้นๆ เพื่อใช้ในวันที่จัดกิจกรรม

8. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	สอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. ร้อยละของนักเรียนที่ศึกษาต่อ	สอบถาม/สัมภาษณ์	- แบบบันทึกเวลาเข้าร่วมโครงการ
3. ร้อยละของนักเรียน ม.3 ม.6 เลือกลงนามทางการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง	สอบถาม/สำรวจ	- แบบบันทึกรายชื่อนักเรียน ม.3 และ ม.6 ที่ศึกษาต่อและสาขาวิชาที่ศึกษาต่อ
4. ร้อยละของนักเรียน ที่ได้ค้นพบศักยภาพและแนวทางในการพัฒนาตนเองตลอดจนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	สอบถาม/สำรวจ	- แบบสำรวจการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
- 9.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เลือกแนวทางการศึกษาต่อและประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง
- 9.3 นักเรียนได้ค้นพบศักยภาพ และแนวทางในการพัฒนาตนเอง ตลอดจนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 9.4 นักเรียนที่ขาดแคลนได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา
- 9.5 นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับการ ทดสอบความรู้พื้นฐาน เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดการเรียนรู้ในระดับชั้นมัธยมศึกษา
- 9.6 เพื่อยกย่องและสร้างขวัญกำลังใจ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณิกานต์ โคตรพงษ์)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

ลงชื่อ.....
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ : บริหารงานงบประมาณ

สอดคล้องจุดเน้น สพฐ. : 13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

สอดคล้องจุดเน้น สพม.มุกดาหาร : 4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ 4. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ :

มาตรฐาน : มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็น : 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ผู้เสนอโครงการ : ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ โรงเรียนต้องบริหารจัดการด้านงบประมาณ ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ มีความโปร่งใส ชัดเจน มีความคล่องตัว ทันสมัย

ดังนั้น กลุ่มงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการบริหารงบประมาณ พัฒนาสำนักงาน เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการจัดทำเอกสาร หลักฐานต่างๆของทางราชการ ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย

2. วัตถุประสงค์

2.1) เพื่อให้โรงเรียนบริหารงานด้านงบประมาณ เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง อย่างเป็นระบบ ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ

2.2) เพื่อพัฒนาระบบแผนงาน ระบบการเงิน การบัญชี งานพัสดุ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 งานพัสดุ จำนวน 2 คน

3.1.2 งานการเงินจำนวน 2 คน

3.1.3 งานแผนงาน จำนวน 2 คน

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 งานพัสดุ มีความถูกต้อง โปร่งใส ชัดเจน ทันสมัย ร้อยละ 95

3.2.2 งานการเงิน มีความถูกต้อง โปร่งใส ชัดเจน ทันสมัย ร้อยละ 98

3.2.3 งานแผนงาน มีความถูกต้อง ชัดเจน มีความคล่องตัว ร้อยละ 90

4. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. เสนอโครงการ 2. ทบทวน ระเบียบ การเงินพัสดุ	พ.ค. 2568	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่ นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นางสาวบุษบา สาชะสิงห์ นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์ นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมชี้แจงครูและบุคลากรในโรงเรียนเพื่อรับทราบแนวทางการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ 2. กำหนดระเบียบและมาตรการเพื่อร่วมกันประหยัดและใช้อย่างคุ้มค่าและให้บริการวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน 3. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 4. สืบค้นข้อมูล การใช้สาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา เครือข่ายอินเทอร์เน็ต 5. ดำเนินการการให้บริการ ด้านไฟฟ้า เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	พ.ค. 2568 มิ.ย. 2568 - ก.พ. 2569 พ.ค. 2568 พ.ค. 2568 พ.ค. 2568 - เม.ย. 2569	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่ นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นางสาวบุษบา สาชะสิงห์ นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์ นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล
ขั้นตรวจสอบประเมินผล (Check) 1. กำกับติดตามการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ 2. ประเมินผลการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ ของทุกกลุ่มงาน	ก.พ. 2568	นางสาวบุษบา สาชะสิงห์
ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action) 1. รายงานผลโครงการที่ดำเนินงาน 2. พัฒนาปรับปรุงแก้ไขต่อไป	มี.ค. 2568	นางสาวบุษบา สาชะสิงห์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2568 โรงเรียนอุดมวิทย์

6. งบประมาณ

6.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการ	4,000 บาท
6.2 การพัฒนาระบบการเงินการบัญชี	8,000 บาท
6.3 การพัฒนาระบบงานพัสดุ	8,000 บาท
รวม	20,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดใน การใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การให้บริการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน	20,000	-	-	20,000
รวมทั้งสิ้น	20,000	-	-	20,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การบริการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการจัดทำเอกสารทางราชการต่างๆ ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า

8.2 พัฒนาระบบแผนงาน ระบบการเงิน การบัญชี งานพัสดุ

8.3 บริหารระบบการควบคุมภายในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนงาน

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร

สอนคล้องกลยุทธ์และนโยบาย สพม.มุกดาหาร (X)

พันธกิจ : 3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ :

มาตรฐาน : ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็น : 2. 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางดวงใจ นະดาบุตร

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : มีนาคม 2568 - มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริม สนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
- 2.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู ในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจรรยาบรรณ อย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ
- 2.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 2.5 เพื่อนำวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

3.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

3.2 เชงปริมาณ

3.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ใน ระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

3.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน	มี.ค. 68 - พ.ค. 69	นางดวงใจ นະดาบุตร
2	ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ 1 สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ กิจกรรมที่ 2 พัฒนาครูเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ เรียนการสอน กิจกรรมที่ 3 พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ 5 จ้างวิทยากรเชี่ยวชาญพิเศษ	พ.ค. 68 - มี.ค.69 พ.ค. 68 - มี.ค.69 พ.ค. 68 - มี.ค.69 ต.ค.68 - มี.ค.69 พ.ค. 68 - มี.ค.69	นางดวงใจ นະดาบุตร
3	ขั้นตรวจสอบประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มี.ค.69	นางดวงใจ นະดาบุตร
4	ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action) - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.69	นางดวงใจ นະดาบุตร

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ : 1 มีนาคม 2568 – 1 มีนาคม 2569

6. งบประมาณ 200,000 บาท (สองแสนหมื่นบาทถ้วน)

6.1 งบประมาณจาก สพม.มุกดาหาร จำนวน.....บาท (.....)

6.2 งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน 2000,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

6.3 งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....จำนวน.....บาท (.....)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติถัวจ่ายทุกรายการ) ยกกิจกรรมที่ใช้เงินลงมาจากข้อ 4 มาลงตารางนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 : ศึกษาดู	80,000	-	80,000	-
กิจกรรมที่ 2 : งานสร้างขวัญ กำลังใจและยก ย่องเชิดชูเกียรติ	30,000	-	30,000	-
กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาครูด้านวิชาชีพ	60,000	-	60,000	-
กิจกรรมที่ 4 : พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	10,000	-	10,000	-
กิจกรรมที่ 5 : ส่งเสริมเครือข่ายวิชาชีพ	20,000	-	20,000	-
รวมทั้งสิ้น	200,000	-	200,000	-

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางการบริหารความเสี่ยง
1. ด้านค่าใช้จ่าย	1. การจัดระบบค่าใช้จ่ายต้องสอดคล้องกับปริมาณคุณภาพงาน
2. ด้านการพัฒนาบุคลากร	2. โรงเรียนควรกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน

8. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญ และ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ใน ระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	1. สอบถามความพึงพอใจ ของผู้ ร่วมกิจกรรม	1. แบบสอบถามความ พึงพอใจ ของผู้ร่วม กิจกรรม
2. ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการ ปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	2. ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	2. แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
3. ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับ การอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี	3. สสำรวจการเข้ารับ การ สัมมนา ศึกษาดูงาน	3. แบบสำรวจการเข้ารับ การ อบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา

สอดคล้องกลยุทธ์และนโยบาย สพม.มุกดาหาร

พันธกิจ : ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในทุกด้าน ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน

2. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

3. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนวัชย์ ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย

ลักษณะโครงการ : ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. 2564 มุ่งเน้นแนวทาง ดำเนินงาน ต่อเนื่อง ตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. 2563 - 2565 เป้าหมายเพื่อลด ผลกระทบและลดความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากปัญหายาเสพติดในสังคม โดยการ แก้ไขปัญหายาเสพติด แบบองค์รวมในทุกมิติ ตั้งแต่ต้นทาง (ด้านสกัดกั้น ปราบปราม) กลางทาง (ด้านป้องกัน) และปลายทาง (ด้าน บำบัดรักษา) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้แนวคิด “สังคมไทยปลอดภัยจากยาเสพติด” เพื่อให้การดำเนินงาน ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนชาติ จึงได้จัดทำ โครงการต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา เป็นกรดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างการรับรู้ในการป้องกันและเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด ให้นักเรียนได้รับรู้ถึงโทษ พิษภัยและรู้จัก ดูแลตัวเองให้ปลอดภัยจากยาเสพติด
- 2.2 เพื่อสร้างแกนนำนักเรียนและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด และต่อต้านยาเสพติด ในสถานศึกษาและชุมชน
- 2.3 เพื่อร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุดมวิทย์ จำนวน 270 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนห่างไกลยาเสพติด และต่อต้านยาเสพติด ในสถานศึกษาและชุมชน ร้อยละ 98

3.2.2 นักเรียนมีความปลอดภัยในการขับขี่ ปลอดภัยจากภัยคุกคามต่างๆ ร้อยละ 98

3.2.3 นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง ร้อยละ 95

3.2.4 นักเรียนมีความปลอดภัยในอาคารสถานที่ในโรงเรียน ร้อยละ 99

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. รับนโยบาย 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 4. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ	พ.ค. 2568	นายนวชัย ราชสาร
2	กิจกรรมการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน จัดกิจกรรมการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. นิเทศ ติดตามผล และประเมินผล 2. สรุปและรายงานผลโครงการ ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. ปรับปรุงพัฒนา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	นายนวชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย
3	กิจกรรมชมรม to be number one จัดกิจกรรมชมรม to be number one ใน สถานศึกษา	ช่วงที่ 1 มี.ย. 2568 ช่วงที่ 2 ธ.ค. 2568	นายนวชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย
4	กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด	ตลอดปีการศึกษา	นายนวชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย
5	กิจกรรมแผนเสริมสร้างความปลอดภัยและ เผชิญเหตุ - มาตรการความปลอดภัย - ขอบข่ายภัยในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นายนวชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย
6	กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย - การให้บริการยาเวชภัณฑ์ - การเสริมสร้างความรู้ด้านสุขภาพ	ตลอดปีการศึกษา	นายนวชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณ 14,000 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาท)

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	2,000			
กิจกรรมการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน	1,000			
กิจกรรมชมรม to be number one	1,000			
กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย	10,000			
รวมทั้งสิ้น	14,000			

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด - ร้อยละของนักเรียนที่ปลอดภัยจากยาเสพติด	- ประเมินจากภาพกิจกรรม - การตอบแบบสอบถาม	แบบเก็บบันทึกข้อมูล
กิจกรรมการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน - ร้อยละของนักเรียนที่ปลอดภัยจากยาเสพติด	- เก็บรวบรวมสถิติ	แบบเก็บบันทึกข้อมูล
กิจกรรมแผนเสริมสร้างความปลอดภัยและ เผชิญเหตุ - ร้อยละของนักเรียนที่มีความปลอดภัย	- เก็บรวบรวมสถิติ	แบบเก็บบันทึกข้อมูล
กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย - ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขภาพ พลานามัย แข็งแรง ตามเกณฑ์	- เก็บรวบรวมสถิติ	แบบเก็บบันทึกข้อมูล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนห่างไกลยาเสพติด และต่อต้านยาเสพติด ในสถานศึกษาและชุมชน
- 8.2 นักเรียนมีความปลอดภัยในการขับขี่ ปลอดภัยจากภัยคุกคามต่างๆ
- 8.3 นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง
- 8.4 นักเรียนมีความปลอดภัยในอาคารสถานที่ในโรงเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นายนวชัย ราชสาร)

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ : โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน

สอดคล้องกลยุทธ์และนโยบาย สพม.มุกดาหาร

พันธกิจ : 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์สู่องค์กรคุณภาพ บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ :

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษา ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการ เรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรร ภูมิปัญญาและวิทยาการต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โรงเรียนถือเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน ดังนั้นการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ในชุมชนจัดขึ้น ถือเป็นสิ่งสำคัญทั้งการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ความสามารถพิเศษ ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรม ตามเทศกาลประเพณีของชุมชน ซึ่งทำให้นักเรียนได้เพิ่มพูน ประสบการณ์นอกห้องเรียน และเปิดโอกาสให้นักเรียน ได้แสดงความสามารถนำชื่อเสียงมาสู่ตนเองและโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและ ชุมชนอีกด้วย โรงเรียนอุดมวิทย์ได้เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะ โรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทาง ในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้ มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางชุมชนจัดขึ้น
- 2.4 เพื่อระดมทุน ทรัพยากรเพื่อการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 ผู้ปกครอง องค์กรและชุมชนให้การสนับสนุนการพัฒนางานทุกด้านของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง และมีความพึงพอใจต่อผลสำเร็จ
- 3.1.2 โรงเรียน ผู้ปกครอง องค์กรและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

3.1.3 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และตัวแทนชุมชนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งที่ทางโรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 จำนวนหมู่บ้าน 12 หมู่บ้าน

3.2.2 คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 15 คน

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน	พฤษภาคม 2568	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่
2	ขั้นดำเนินการ (Do) ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - กิจกรรมตามประเพณีของชุมชน - กิจกรรมระดมทุน ทรัพยากรเพื่อการศึกษา - กิจกรรมหน่วยงานภายนอกมาใช้สถานที่	พฤษภาคม 2568 - กันยายน 2568 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่
3	ขั้นตรวจสอบประเมินผล (Check) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	มีนาคม 2569	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่
4	ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action) - ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา / โรงเรียนอุดมวิทย์และชุมชนใกล้เคียง

6. งบประมาณ 5,000 บาท (-ห้าพันบาทถ้วน-)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ) ยกกิจกรรมที่ใช้เงินลงมาจากข้อ 4 มาลงตารางนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	3,000	-	3,000	-
กิจกรรมตามประเพณีของชุมชน	2,000	-	-	2,000
รวมทั้งสิ้น	5,000		3,000	2,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	- ใช้แบบสอบถาม	- แบบสอบถาม
2. การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา	- บันทึกการประชุม	- แบบบันทึกการประชุม
3. จำนวนหน่วยงานร่วมสนับสนุนทุน ทรัพยากรเพื่อการศึกษา	- หลักฐานการบริจาค - การประชุม - ขอความอนุเคราะห์	- หนังสือเชิญการประชุม - หนังสือขอความอนุเคราะห์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 8.2 ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 8.3 ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางชุมชนจัดขึ้น
- 8.4 มีทุน ทรัพยากรเพื่อการศึกษาจากภาครัฐและเอกชน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่)

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน (ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมความประพฤดีผู้เรียน
สอดคล้องจุดเน้น สพฐ.	ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
สอดคล้องจุดเน้น สพม.มุกดาหาร	
พันธกิจ	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร 3. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา และบูรณาการการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ประเด็น 1.2
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่างเหิน ไม่ได้อยู่ร่วมกันเนื่องจากภาระหน้าที่การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

การส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและระเบียบวินัยในโรงเรียน ถือเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนอุดมวิทย์ได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อให้ นักเรียน มีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัยในโรงเรียนมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและทั่วถึง
- 2.2 เพื่อสร้างสัมพันธภาพความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง
- 2.3 เพื่อให้ทราบการอาศัยอยู่ของนักเรียน ลักษณะที่อยู่อาศัย การเดินทางมาโรงเรียน สถานภาพของบิดามารดา ความสัมพันธ์ในครอบครัว พฤติกรรมการใช้เวลาส่วนใหญ่ของนักเรียนในวันหยุด และสภาพฐานะของครอบครัวนักเรียน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้คำปรึกษาและส่งต่อนักเรียนกลุ่มที่มีปัญหาให้ได้รับการช่วยเหลือ
- 2.5 ส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัยในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียน จำนวน 270 คน

ครู บุคลากร จำนวน 20 คน

3.2 เสิ้งคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ เป็นคนดีอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข และ มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง ครู ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ 95
2. นักเรียนได้รับการพัฒนา ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ร้อยละ 95
3. บุคลากรทุกท่านมีการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน ร้อยละ 100
4. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีทักษะในการดำเนินชีวิต ร้อยละ 95

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. รับนโยบาย 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 4. กำหนดแผนปฏิบัติงาน 5. ปฏิบัติตามแผน	เม.ย.2568 เม.ย.2568 พ.ค.2568 พ.ค.2568 พ.ค. 2568 - 31 มี.ค. 2569	นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์
2	ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรม ส่งเสริมระบบดูแล 1. กิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมรับน้อง 2. จัดประชุมผู้ปกครองในสัปดาห์ที่ 4 หลังจากเปิดภาคเรียน คัดเลือกเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ระดับห้องเรียน และระดับโรงเรียน 3. จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน 4. กำหนดเวลาและรูปแบบในการออกเยี่ยมบ้าน 5. ครูทุกคนออกเยี่ยมบ้านตามโครงการ 100 % 6. วัดผลประเมินผลและรายงานผล กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัย 1. ตรวจการแต่งกายของนักเรียน 2. ตรวจทรงผม 3. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานระเบียบวินัย	มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568	นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์ นายนวัช ราชสาร นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์ ครูที่ปรึกษา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. หลักฐานการเบิกจ่าย 2. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน 3. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2569	นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์
4	ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รายงานผลการดำเนินงาน 2. ปรับปรุงพัฒนา	มี.ค. - เม.ย. 2569	นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ : 16 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569

6. งบประมาณ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

6.1 งบประมาณจาก สพม.มุกดาหาร จำนวน.....-.....บาท (.....-.....)

6.2 งบประมาณจัดสรร จาก สพฐ. จำนวน....30,000.....บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

6.3 งบประมาณจัดสรร จาก แหล่งอื่น ระบุ.....จำนวน.....-.....บาท (.....-.....)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (ขออนุมัติแล้วจ่ายทุกรายการ) ยกกิจกรรมที่ใช้เงินลงมาจากข้อ 4 มาลงตารางนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการ ใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรม ส่งเสริมระบบดูแล	20,000		10,000	10,000
กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัย นักเรียน	10,000			10,000
กิจกรรมวันไหว้ครู	5,000			5,000
กิจกรรมรับน้อง	3,000			3,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลืออย่างมี ประสิทธิภาพ - โครงการดำเนินไปตาม ปฏิทินและแผนการ ปฏิบัติงานที่วางไว้ - นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้าน ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม - ใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและเกิด ประโยชน์สูงสุด - นักเรียนมีระเบียบวินัยมากขึ้น	- การเยี่ยมบ้าน - การนิเทศติดตาม โครงการ - จัดทำรายงานโครงการ	- แบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน - การสังเกต - แบบนิเทศโครงการ - แบบรายงานผลโครงการ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานส่งเสริมคุณธรรมนักเรียน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องนโยบาย สพฐ.	ด้านที่ 3 คุณภาพ ประเด็นที่ 3.1
สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.มุกดาหาร	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของนักเรียน
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดีสมวัยทุกด้านโดยการปฏิรูปการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายมีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นต่อโลกอนาคตสามารถแก้ปัญหาปรับตัวสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีคุณภาพมีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตรวมทั้งเป็นพลเมืองดีที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับการศึกษาให้เป็นที่ไปเพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักการสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานยึดหลักที่สอดคล้องกับอุดมการณ์คือ หลักการพัฒนาผู้เรียนอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณภาพเป็นผู้ที่มีจริยธรรมในการดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ใฝ่รู้ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่พอเพียงต่อการพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต ส่วนตนสามารถเผชิญความเปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทันและชาญฉลาดและมีความเป็นประชาธิปไตย แต่ในสภาพปัจจุบันนักเรียนขาดคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดีงามอาจเป็นเพราะนักเรียนหรือเยาวชนได้รับอิทธิพลของตะวันตกมากเกินไป เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามหลักการและด้วยสาเหตุดังกล่าวฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์นักเรียนโรงเรียนอุตรดิตถ์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ และค่านิยม 12 ประการของคนไทย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม และดำเนินชีวิตตามหลักพระพุทธศาสนา

2.3 เพื่อจัดกิจกรรมค่ายพุทธธรรมและกิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนำหลักธรรมทางพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2.4 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูทเวที ต่อผู้มีพระคุณ

2.5 เพื่อให้นักเรียนฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะสร้างความสามัคคีและทำงานอย่างเป็นระบบมีเครื่องใช้ในการทำงานร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพภายใต้โครงการห้องเรียนสีขาวและการจัดทำโครงการคุณธรรมระดับชั้นเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ นักเรียน จำนวน 268 คน

3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 เป็นผู้มีความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

3.2.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีระเบียบวินัย มีความตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ มีความประหยัดอดออม

3.2.3 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม

3.2.4 ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้นำวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น สังคม มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2.5 ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้แสดงออกถึงความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และกตัญญูทเวที ต่อผู้มีพระคุณ

3.2.6 ผู้เรียนร้อยละ 90 ได้รับฝึกสวดมนต์ยาวและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2.7 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะสร้างความสามัคคีและมีการฝึกและสรุปการทำงานอย่างเป็นระบบมีเครื่องใช้ในการทำงานร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพในโครงการห้องเรียนสีขาวและการจัดทำโครงการคุณธรรมระดับชั้นเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนเป็นผู้มีความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

3.2.2 ผู้เรียน มีระเบียบวินัย มีความตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ มีความประหยัดอดออม

3.2.3 ผู้เรียนมีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม

3.2.4 ผู้เรียน ได้นำวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น สังคม มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.2.5 ผู้เรียน ได้แสดงออกถึงความกตัญญูทเวที ต่อผู้มีพระคุณ

3.2.6 ผู้เรียน ได้รับฝึกสวดมนต์ยาวและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2.7 ผู้เรียน มีการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะสร้างความสามัคคีและมีการฝึกและสรุปการทำงานอย่างเป็นระบบมีเครื่องใช้ในการทำงานร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพในโครงการห้องเรียนสีขาวและการจัดทำโครงการคุณธรรมระดับชั้นเรียน

4.ระยะเวลาดำเนินการ : 16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

5. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นการเตรียม (Plan) 1. รับนโยบาย 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 4. นำผลการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อประกอบ การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์ นายนวนชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย
2	ขั้นดำเนินการ (Do) 1. กิจกรรมยิ้มไหว้ทักทาย หน้าประตูโรงเรียน 2. กิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้า- ตอนเย็น 3. กิจกรรมยกย่องชมเชยการทำความดี 4. กิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม เช่น โครงการ คุณธรรมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว 5. กิจกรรมเข้าค่ายพุทธธรรมและปฐมาภิวัตน์ 6. กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์/ฟังธรรม ประจำเดือน 7. กิจกรรมวันสำคัญสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	พ.ค. 2568 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ธ.ค. 68 ตลอดปีการศึกษา	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์ นายสิทธิกร ประชาชัย นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์ นายนวนชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย
3	ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. นิเทศ ติดตามและประเมินผล 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2569	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์ นายนวนชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย
4	ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. ปรับปรุงพัฒนา	มี.ค. 2569	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์ นายนวนชัย ราชสาร นายสิทธิกร ประชาชัย

6. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	กิจกรรมยิ้มไหว้ทักทาย หน้าประตูโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	- รูปภาพ - แบบสอบถาม
2	กิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้า- ตอนเย็น	ตลอดปีการศึกษา	- รูปภาพ - แบบสอบถาม

ที่	กิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
3	กิจกรรมยกย่องชมเชยการทำความดี	ตลอดปีการศึกษา	- รูปภาพ - แบบสอบถาม - เกียรติบัตร
4	กิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม เช่น โครงการคุณธรรมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	ตลอดปีการศึกษา	- รูปภาพ - แบบสอบถาม/โครงการ
5	กิจกรรมเข้าค่ายพุทธธรรมและปรีชาธรรม	ธ.ค. 2568	- รูปภาพ - แบบสอบถาม
6	กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์/ฟังธรรมประจำเดือน	ตลอดปีการศึกษา	- รูปภาพ - แบบสอบถาม
7	กิจกรรมวันสำคัญสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ตลอดปีการศึกษา	- รูปภาพ - แบบสอบถาม

7.งบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัว 10,000 บาท

เงินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน 10,000 บาท

รวม 10,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.กิจกรรมยืมไหว้ทักทาย หน้าประตูโรงเรียน	-			
2.กิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้า- ตอนเย็น	-			
3.กิจกรรมยกย่องชมเชยการทำความดี	-			
4.กิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม เช่น โครงการคุณธรรมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	3,000			3,000
5.กิจกรรมเข้าค่ายพุทธธรรมและปรีชาธรรม	2,000	2,000		
6.กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์/ฟังธรรมประจำเดือน	2,000	2,000		
7.กิจกรรมวันสำคัญสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	3,000			3,000
รวมทั้งสิ้น	10,000	4,000		6,000

8.การติดตามและประเมินผล

ที่	กิจกรรม	ดรชชนี้ชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล
1	กิจกรรมยิ้มไหว้ทักทาย หน้าประตูโรงเรียน	1. ร้อยละของผู้เรียน ได้ทำกิจกรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	- สังเกต - สอบถาม
2	กิจกรรมหน้าเสาธงตอนเช้า - ตอนเย็น	1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม
3	กิจกรรมยกย่องชมเชยการทำ ความดี	1. ร้อยละของ นักเรียนได้ทำความดีเพิ่มขึ้นเป็น คนดีของสังคม 2. ร้อยละของ นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความ รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น 3. ร้อยละของ นักเรียนมีความสามัคคีกันเป็นหมู่ คณะ	- สังเกต - สอบถาม
4	กิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม เช่น โครง งานคุณธรรมกิจกรรม ห้องเรียนสีขาว	1. ร้อยละของ นักเรียนได้ทำความดีเพิ่มขึ้นเป็น คนดีของสังคม 2. ร้อยละของ นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความ รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น 3. ร้อยละของ นักเรียนมีความสามัคคีกันเป็นหมู่ คณะ	- สังเกต - สอบถาม - โครงการงาน
5	กิจกรรมเข้าค่ายพุทธธรรมและ ปรีชาธรรม	1. ร้อยละผู้เรียนมีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต และเป็น พลเมืองที่ดีต่อสังคม 2. ร้อยละของนักเรียนมีระเบียบวินัย 3. ร้อยละผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเองและ ผู้อื่น ผู้เรียน ได้นำวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น สังคม มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	- สังเกต - สอบถาม
6	กิจกรรมสวดมนต์ประจำ สัปดาห์/ฟังธรรมประจำเดือน	1. ร้อยละของผู้เรียน ได้รับฝึกสวดมนต์ยาวและ สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2. ร้อยละผู้เรียนมีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริต และเป็น พลเมืองที่ดีต่อสังคม	- สังเกต - สอบถาม

ที่	กิจกรรม	ดรชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดผลและประเมินผล
7	กิจกรรมวันสำคัญสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	1. ร้อยละของผู้เรียนเป็นผู้มีความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร 2. ร้อยละของผู้เรียนความรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่น ผู้เรียน ได้นำวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น สังคม มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	- สังเกต - สอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนเป็นผู้มีความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการตามหลักสูตร

9.2 นักเรียนมีค่านิยมที่พึงประสงค์ตามค่านิยม 12 ประการ เช่น มีระเบียบวินัย มีความตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ มีความประหยัดอดออม

9.3 นักเรียนมีความเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ ซื่อสัตย์ สุจริตและเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม

9.4 นักเรียนได้นำวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น สังคม มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

9.5 นักเรียนได้แสดงออกถึงความกตัญญูทวดเวที ต่อผู้มีพระคุณ

9.6 นักเรียนฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะสร้างความสามัคคีและมีการฝึกและสรุปการทำงานอย่างเป็นระบบมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการทำงานร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพในโครงการห้องเรียนสีขาวและการจัดทำโครงการคุณธรรมระดับชั้นเรียน

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้เสนอโครงการ (ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน
(นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์) (นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	บริหารงบประมาณสาธารณูปโภค
สอดคล้องจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 13 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
สอดคล้องจุดเน้น สพม.มุกดาหาร	ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวบุษบา สาชะสิงห์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ โรงเรียนต้องบริหารจัดการการให้บริการเพื่อเอื้อให้ครู บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการใช้บริการสาธารณูปโภค เพื่อให้ เกิดขวัญกำลังใจและสร้างงานอย่างมีคุณภาพ จัดให้มีระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

ดังนั้น กลุ่มงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการบริหารงบประมาณพัฒนาสำนักงาน เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการจัดทำเอกสาร หลักฐานต่างๆของทางราชการ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารงบประมาณด้านสาธารณูปโภค ให้ความเพียงพอ และคุ้มค่า

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

การเบิกจ่ายงบประมาณสาธารณูปโภค จำนวน 12 เดือน

3.2 เชิงคุณภาพ

การให้บริการด้านสาธารณูปโภค ครบถ้วน และคุ้มค่า ร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (Plan) 1. เสนอโครงการ 2. ทบทวน ระเบียบ การเงินพัสดุ	พ.ค. 2568	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่ นางสาวบุษบา สาชะสิงห์ นางสาวอุทัยรัตน์ คำนนท์ นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. ประชุมชี้แจงครูและบุคลากรในโรงเรียนเพื่อรับทราบแนวทางการบริหารงบประมาณด้านสาธารณูปโภค 2. กำหนดระเบียบและมาตรการเพื่อร่วมกันประหยัดและใช้อย่างคุ้มค่า 3. สำรวจข้อมูล การใช้สาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา เครื่องใช้ภายในอินเทอร์เน็ต 4. ดำเนินการการให้บริการ ด้านไฟฟ้า เครื่องใช้ภายในอินเทอร์เน็ต	พ.ค.2568 - เม.ย. 2569 พ.ค. 2568 มิ.ย. 2568 - ก.พ.2569 พ.ค. 2568 พ.ค. 2568	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่ นางสาวบุษบา สาขาสิงห์ นางสาวอุทัยรัตน์ คำนนท์ นางสาวชมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล
ขั้นตรวจสอบประเมินผล (Check) 1. กำกับติดตามการใช้งบประมาณ 2. ประเมินผลการใช้งบประมาณ	ก.พ. 2568	นางสาวบุษบา สาขาสิงห์
ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action) 1. รายงานผลโครงการที่ดำเนินงาน 2. พัฒนาปรับปรุงแก้ไขปีต่อไป	มี.ค. 2568	นางสาวบุษบา สาขาสิงห์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567 โรงเรียนอุดมวิทย์

6. งบประมาณ

6.1 ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 270,000.- บาท
 รวม 270,000 บาท

กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค	270,000	-	-	270,000
รวมทั้งสิ้น	270,000	-	-	270,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของความพึงพอใจต่อการให้บริการ	- ประเมินความพึงพอใจ - สอบถาม	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม
ร้อยละของการปฏิบัติงานตามปริมาณงาน	- ตรวจสอบปริมาณงาน	- แบบบันทึก

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนใช้ทรัพยากรด้านสาธารณสุขไปได้อย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุษบา สาขะสิงห์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	โครงการทัศนศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา ข้อที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการดำเนินชีวิต 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
สนองนโยบาย สพฐ.	ข้อ 5 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568 - มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้เรื่องราวต่างๆ จากประสบการณ์ของตนเอง ผ่านกระบวนการเรียนรู้และการบูรณาการตามความเหมาะสม โดยจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาจึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียน มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้าง ประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ทั้งยังเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับความรู้แบบบูรณาการข้ามกลุ่มสาระ การจัดทำโครงการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนโดยการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้จึงเป็นการเพิ่มพูนและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดยเพิ่มพูนความรู้และทักษะจากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ม.1-ม.6 ปีการศึกษา 2568 จำนวน 285 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ 3. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	มี.ค. 68	นางจิราภรณ์ จันทบาล
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. เสนอโครงการและบันทึกขออนุญาตจัดทัศนศึกษา 2. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ดำเนินงานจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ 5. จัดทัศนศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด	ม.ค. 69	นางจิราภรณ์ จันทบาล
ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานจัดซื้อ จัดจ้าง 2. ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน 3. ติดตาม ตรวจสอบจากการประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 69	นางจิราภรณ์ จันทบาล
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) ปรับปรุงและพัฒนาตามข้อเสนอแนะในการประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. 69	นางจิราภรณ์ จันทบาล

5. กิจกรรมดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	กิจกรรมทัศนศึกษา ม.1-ม.6	ม.ค. 69	1. คำสั่งโรงเรียนอุดมวิทย์ 2. รูปถ่าย 3. สรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน

6. งบประมาณสนับสนุนการจัดกิจกรรม

งบประมาณโครงการทัศนศึกษา 80,000.- บาท

7. รายละเอียดรายจ่าย

กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมทัศนศึกษา - ค่าจ้างเหมารถ - ค่าเข้าชมสถานที่ - ค่าอาหารกลางวันนักเรียน	270,000	-	-	270,000
	270,000	-	-	270,000

8. การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในกิจกรรม เกิดความรัก ภูมิใจในท้องถิ่น	สอบถามความพึงพอใจ รายงานการจัดกิจกรรม	แบบสอบถาม

9 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนนำความรู้และประสบการณ์ตรงจากการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้มาเพิ่มศักยภาพของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. มีหลักสูตรระดับชั้นเรียนและหลักสูตรสถานศึกษาครบทุกกลุ่มสาระและนำไปใช้จัดการศึกษาได้

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางจิราภรณ์ จันทบาล)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนงาน

(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุดมวิทย์

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	โครงการจ้างครูอัตราจ้าง
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
สนองนโยบาย สพฐ	ข้อที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ :	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบทั่วไปว่าครูและบุคลากรในสถานศึกษา เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญในการจัดการศึกษา ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับโรงเรียนระดับ มัธยมศึกษา การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน และการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงาน ที่ต้องรับผิดชอบ ถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูล จำนวนครูและบุคลากรใน ปีงบประมาณ 2565 พบว่า โรงเรียนอุดมวิทย์ ขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนใน สาขาวิชาเอก อีกทั้งมีอัตราจ้างลูกจ้างไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและ การรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าวปรึกษาหารือคณะกรรมการสถานศึกษา และที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทั้งสององค์กรได้มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาได้โดยใช้งบประมาณทั้งในส่วนที่โรงเรียนมีอยู่เดิมและระดมทุนในรูปแบบเงิน บำรุงการศึกษาเพื่อใช้จ้างบุคลากร ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียน ด้านกระบวนการบริหาร และการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และเป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาและมติที่ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการ “จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา
2. เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และ การรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

จ้างครูผู้สอนในวิชาเอกที่ขาดแคลน จำนวน 1 อัตรา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา มีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา
- 3.2.2 มีครูผู้สอนในรายวิชาเอกที่ขาดแคลน แก้ปัญหาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้มีคุณภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (Plan) 1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ศึกษาระเบียบกฎหมายแนวปฏิบัติในการจ้างบุคลากร	มีนาคม 2568	นางจิราภรณ์ จันทบาล
ขั้นดำเนินการ (Do) 1. จัดทำสัญญาจ้างและออกคำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. บุคลากรที่ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ โดยมีผู้ดูแล	พฤษภาคม 68	งานพัสดุ
ขั้นตรวจสอบ (Check) 1. นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน 2. สังเกตการปฏิบัติหน้าที่ 3. สอบถามความคิดเห็นความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดปีการศึกษา	นางจิราภรณ์ จันทบาล
ขั้นประเมินผล (Action) 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการจ้างรอบต่อไป 2. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหารและนำผลการ	มีนาคม 2569	นางจิราภรณ์ จันทบาล

5. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	การจ้างครูผู้สอน	ตลอดปีการศึกษา	1. สัญญาจ้าง 2. คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงาน 3. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

6. งบประมาณ 84,000.- บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

7.รายละเอียดรายจ่าย

กิจกรรม	งบที่ได้รับ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จ้างครูจำนวน 12 เดือน	84,000	84,000		

8.การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
โรงเรียนมีครูผู้สอนเพียงพอ	ความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กระบวนการบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพ สนองความต้องการของผู้เรียนและหลักสูตร
2. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางจิราภรณ์ จันทบาล)

(ลงชื่อ)หัวหน้าแผนงาน
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิชาญชัย เลิศสงคราม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ)ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
สนองนโยบาย สพฐ.	
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินงาน	พ.ศ. 2568 - ก.พ. 2569

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ที่มีความสะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียน เป็นแหล่งเรียนรู้ที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียน มีบรรยากาศที่ดี ส่งเสริมต่อสุขภาพจิตที่ดีต่อการเรียนรู้ ทางงานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำแผนงานโครงการนี้ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อมโดยรอบ ให้ตอบสนองความต้องการของครู บุคลากร ผู้เรียน ตลอดจนองค์กรภายนอกที่มาติดต่อประสานงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ ให้มีความสะอาด ปลอดภัย
- 2.2 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง สิ่งแวดล้อม ให้มีความร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย
- 2.3 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ จำนวน 5 อาคาร
- 3.1.2 ห้องน้ำห้องส้วม จำนวน 3 หลัง
- 3.1.3 ระบบประปา จำนวน 1 จุด
- 3.1.4 สิ่งแวดล้อมโดยรอบ สนามกีฬา จำนวน 30 ไร่

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ มีความสะอาดปลอดภัย ร้อยละ 80
- 3.2.2 ห้องน้ำห้องส้วม มีความสะอาดปลอดภัย ร้อยละ 80
- 3.2.3 ระบบประปา ไฟฟ้า มีความปลอดภัย สะดวกต่อการให้บริการ ร้อยละ 90
- 3.2.4 สิ่งแวดล้อมโดยรอบ สนามกีฬา มีความสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย สะดวกต่อการให้บริการ ร้อยละ 90

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ ((Plan) 1. รับนโยบาย 2. นำเสนอโครงการขออนุมัติ 3. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน 4. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ 5. มอบหมายหน้าที่ผู้กำกับ	พ.ค. 2568	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นายปรีชา พรรควรรณ นายสิทธิกร ประชาชัย นายนวชัย ราชสาร
ขั้นดำเนินการ (DO) 1. สำรวจ ข้อมูล สภาพ อาคารเรียน อาคารประกอบ 2. สำรวจ ข้อมูลสภาพ ห้องน้ำ ห้องส้วม 3. สำรวจ ข้อมูลสภาพ สนามกีฬา บริเวณโดยรอบ 4. สำรวจ ข้อมูล สภาพระบบสาธารณูปโภค 5. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการดูแลความสะอาด 6. ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ 7. พัฒนาห้องน้ำ ห้องส้วม กำหนดผู้รับผิดชอบ 8. พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค	พ.ค. 2568 20 พ.ค. 2568 พ.ค. 2568 - ก.พ. 2569 พ.ค. 2568 - ก.พ. 2569 พ.ค. 2568 - ก.พ. 2569	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นายปรีชา พรรควรรณ นายสิทธิกร ประชาชัย นายนวชัย ราชสาร
ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล (Check) 1. นิเทศ ติดตาม การปรับปรุง อาคารเรียน อาคารประกอบ 2. นิเทศ ติดตาม การพัฒนา ปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม 3. นิเทศ ติดตาม การพัฒนา ปรับปรุง สิ่งแวดล้อม สนามกีฬา 4. นิเทศ ติดตาม การพัฒนา ปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค 5. สรุปและรายงาน การพัฒนา ปรับปรุง งานอาคารสถานที่	ทุกสิ้นเดือน	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นายปรีชา พรรควรรณ นายสิทธิกร ประชาชัย นายนวชัย ราชสาร
ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง (Action) 1. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล 2. ปรับปรุงพัฒนา		นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นายปรีชา พรรควรรณ นายสิทธิกร ประชาชัย นายนวชัย ราชสาร

5. กิจกรรมการดำเนินการ

ที่	กิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
1	การปรับปรุง อาคารเรียน อาคารประกอบ	พ.ค.2568-ก.พ.2569	- รูปภาพ - แบบสอบถาม
2	การพัฒนา ปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม	พ.ค.2568-ก.พ.2569	- รูปภาพ - แบบสอบถาม - แบบวัดผลประเมินผล
3	การพัฒนา ปรับปรุง สิ่งแวดล้อม สนามกีฬา	พ.ค.2568-ก.พ.2569	- รูปภาพ - แบบสอบถาม - แบบวัดผลประเมินผล
4	การพัฒนา ปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค	พ.ค.2568-ก.พ.2569	- รูปภาพ - แบบสอบถาม

6. งบประมาณ สนับสนุนกิจกรรมตามโครงการ

6.1 การปรับปรุง อาคารเรียน อาคารประกอบ	80,000.- บาท
6.2 การพัฒนา ปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม	20,000.-บาท
6.3 การพัฒนา ปรับปรุง สิ่งแวดล้อม สนามกีฬา	30,000.-บาท
6.4 การพัฒนา ปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค	20,000.- บาท
รวม	150,000.-บาท

กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
1. การปรับปรุง อาคารเรียน อาคารประกอบ			80,000	80,000
2. การพัฒนา ปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม			20,000	20,000
3. การพัฒนา ปรับปรุง สิ่งแวดล้อม สนามกีฬา			30,000	30,000
4. การพัฒนา ปรับปรุง ระบบสาธารณูปโภค			20,000	20,000

7. การวัดประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. อาคารเรียน อาคารประกอบ มีความสะอาด ปลอดภัย ร้อยละ 80	- ประเมินสภาพจริง - ตอบแบบสอบถาม	- รูปภาพ บันทึกการตรวจงาน - แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสัมภาษณ์
2. ห้องน้ำห้องส้วม มีความสะอาดปลอดภัย ร้อยละ 80	- ประเมินสภาพจริง - ตอบแบบสอบถาม	- รูปภาพ บันทึกการตรวจงาน - แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสัมภาษณ์
3. ระบบประปา ไฟฟ้า มีความปลอดภัย สะดวกต่อการให้บริการ ร้อยละ 90	- ประเมินสภาพจริง - ตอบแบบสอบถาม	- รูปภาพ บันทึกการตรวจงาน - แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสัมภาษณ์
4. สิ่งแวดล้อมโดยรอบ สนามกีฬา มีความสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย สะดวกต่อการให้บริการ ร้อยละ 90	- ประเมินสภาพจริง - ตอบแบบสอบถาม	- รูปภาพ บันทึกการตรวจงาน - แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ มีความสะอาด ปลอดภัย

8.2 ห้องน้ำห้องส้วม สะอาดปลอดภัย

8.3 ระบบสาธารณูปโภค มีความพร้อมในการใช้งาน

8.4 สิ่งแวดล้อม มีความร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ชื่อโครงการ : โครงการบริหารงบประมาณยานพาหนะ

สอดคล้องกลยุทธ์และนโยบาย สพม.มุกดาหาร

พันธกิจ : ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในทุกด้านให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพ :

มาตรฐาน : 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็น : 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ : บริหารงานทั่วไปและบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสิทธิกร ประชาชัย

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดแผนการใช้อยานพาหนะด้านงบประมาณ การใช้อยานพาหนะตามแผนงานเป็นงานให้การบริหารอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน โดย มีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการให้บริการในการใช้อยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่างๆมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ จึงจัดให้มีกิจกรรมตามโครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารมีการบริหารงานยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 รถยนต์ 2 คัน

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 โรงเรียนมีเชื้อเพลิงและยานพาหนะที่สามารถใช้งานได้
- 3.2.2 โรงเรียนมีการบริหารจัดการยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน พึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมและวางแผนดำเนินการ (Plan) 1. ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายบริหารและพนักงานขับรถ 2. กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรม/งานในแต่ละด้าน 3. วางแผนการดำเนินงานโดยกำหนดกิจกรรม / งานในการซ่อมบำรุง	พ.ค. 2568	นายสิทธิกร ประชาชัย
2	ขั้นดำเนินงาน (Do) - ดำเนินงานโดยใช้กิจกรรม ดังนี้ - ปรับปรุงซ่อมบำรุงยานพาหนะให้อยู่ในสภาพดี - อื่นๆ	ก.ค. 2568	นายสิทธิกร ประชาชัย
3	ขั้นติดตามและประเมินผล (Check) - นิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงาน / ให้คำแนะนำช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้เกี่ยวข้อง - สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม	มิ.ย. 2568 - มี.ค. 2569	นายสิทธิกร ประชาชัย
4	ขั้นพัฒนาและปรับปรุง (Action) - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน - นำผลการประเมินไปใช้ในกาปรับปรุงให้มีคุณภาพที่สูงขึ้น	มี.ค. 2569	นายสิทธิกร ประชาชัย

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ พฤษภาคม 2568 - มีนาคม 2569

6. งบประมาณ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรมและรายละเอียดใน การใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ซ่อมบำรุงรถยนต์ของ รร. ทั้งสองคัน	15,000			
- เสียภาษีและประกันภัย	5,000			
รวมทั้งสิ้น	2,0000			

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนอุดมวิทย์

ที่ 54/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดตัวชี้วัดมาตรฐานการศึกษา
และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

ด้วย โรงเรียนอุดมวิทย์ กำหนดให้มีการ กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา และการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568 โดยการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากครูบุคลากรของโรงเรียน เพื่อให้ได้ แผนการดำเนินงานที่มีความชัดเจนสอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียนและนโยบาย จุดเน้นของ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 28 และ มาตรา 39 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 23 และมาตรา 86 ให้ข้าราชการครูและบุคลากรภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการกำหนดตัวชี้วัดมาตรฐานการศึกษา และจัดทำแผนปฏิบัติการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายพินิจ ภูนาโคก	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานที่ปรึกษา
3. นายวิชาญชัย เลิศสงคราม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานคณะกรรมการ
4. นางจิราภรณ์ จันทบาล	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นางดวงใจ นະดาบุตร	ครู คศ.3	กรรมการ
7. ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่	ครู คศ.3	กรรมการ
8. นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
9. นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยการและแนวทางการดำเนินการงาน

2. คณะกรรมการกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. นางจิราภรณ์ จันทบาล	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. ดร.ณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางสาวณิชกานต์ โคตรพงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

4. นางสาวฐิติมา ยืนนาน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5. นางสาวพิมพ์พร พิรัชชา	ครู ค.ศ.3	กรรมการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. นางดวงใจ นະดาบุตร	ครู ค.ศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมุกดาวัลย์ ทวีรัตน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3. นางสาวอัญชลี สุวรรณศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

1. ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่	ครู ค.ศ.3	ประธานกรรมการ
2. นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	ครู ค.ศ.3	กรรมการ
3. นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์	ครู ค.ศ.3	กรรมการ
4. นางสาวชัมย์พร ศรีสัตตรัตน์กุล	ครู ค.ศ.2	กรรมการ
5. นางสาวบุษบา สาชะสิงห์	ครู ค.ศ.2	กรรมการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์	ครู ค.ศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	ครู ค.ศ.3	กรรมการ
3. นายนวนชัย ราชสาร	พนักงานราชการ	กรรมการ
4. นายสิทธิกร ประชาชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5. นายปรีชา พรรควรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้

1. ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่	ครู ค.ศ.3	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
2. นางสาวสุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	ครู ค.ศ.3	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. นางดวงใจ นະดาบุตร	ครู ค.ศ.3	กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ
4. ดร.ณัฐชฎกฤษณ์ ไชยจินดา	ครู ค.ศ.3	กลุ่มสาระฯศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
5. นายนวนชัย ราชสาร	พนักงานราชการ	กลุ่มสาระฯสุขศึกษาพลศึกษา
6. นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์	ครู ค.ศ.3	กลุ่มสาระฯภาษาไทย
7. นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์	ครู ค.ศ.3	กลุ่มสาระฯสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
8. นายสิทธิกร ประชาชัย	ครูผู้ช่วย	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ

มีหน้าที่ 1. กำหนดตัวชี้ ค่าเป้าหมาย มาตรฐานการศึกษา

2. ระดมข้อเสนอแนะ วิเคราะห์สภาพแวดล้อม บริบทองค์กร และทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา]
ระยะ 5 ปี

3. จัดทำโครงการ แผนปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกลยุทธ์ฯเรียน และนโยบายจุดเน้น สพฐ.

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียน
และทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2568

(ลงชื่อ)



(นายพินิจ ภูนาโคก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์



โรงเรียนอุดมวิทย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน