



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอุดมวิทย์ ตำบลนาอุดม อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

ที่.....วันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปี 2565

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

1. เรื่องเดิม

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2554 ให้หน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินที่ต้องการให้หน่วยงานของรัฐยกระดับการดำเนินงานโดยมีประเมินในด้านการต่อต้านการทุจริตในองค์กรเกี่ยวกับการดำเนินงาน เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน โดยมีการประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based) ให้มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบได้ กรแก้ไขปัญหาคาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนอุดมวิทย์ เพื่อเป็นแนวทางและยึดถือปฏิบัติได้

2. ข้อเท็จจริง

โรงเรียนอุดมวิทย์ ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและ

ประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน โดยผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์ ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการและความโปร่งใสปราศจากการทุจริต เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานของโรงเรียนอุดมวิทย์ และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะฝ่ายบริหาร ครูบุคลากร และนักเรียนในสังกัดโรงเรียนอุดมวิทย์ ทุกคน ให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

2.2 กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี โดยที่ในปัจจุบันกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงได้

จัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี เข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และลดโอกาสที่มีความขัดแย้งในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้

2.3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment:(TA) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงเรียนอุดมวิทย ได้เข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการยกระดับการทำงาน รวมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมซักซ้อมทำความเข้าใจเรื่องดังกล่าว

2.4 การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

2.4.1 การให้ความรู้ในรู้แบบต่าง ๆ ดังนี้

- การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อนและสาระเกี่ยวกับประเภทหรือรูปแบบที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน และกรณีตัวอย่างการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ

-การจัดการความรู้ (Knowledge management) โดยการนำคู่มือดังกล่าวถ่ายทอดผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ในประชุมประจำเดือน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียนอุดมวิทย

2.4.2 การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น 4 ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนอุดมวิทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้ดังนี้

ประเด็น มีการทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสเกิดการ ทุจริต 1/4	ระดับของ ผลกระทบ 1/4	มาตรการป้องกันความ เสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน
การจัดซื้อจัดจ้าง	หัวหน้า/จนท.พัสดุ เลือกซื้อร้านที่ ตนเองสนิทหรือเป็น ญาติหรือร้านที่ ตนเองคุ้ยได้ง่าย	4	4	- ปรับเปลี่ยนร้านค้าใน การจัดซื้อวัสดุ - เข้มงวดในการตรวจรับ พัสดุในการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น มีการทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสเกิดการ ทุจริต 1/4	ระดับของ ผลกระทบ 1/4	มาตรการป้องกันความ เสี่ยงผลประโยชน์ทับ ซ้อน
การจัดโครงการ/ กิจกรรม	มีการเลือกพื้นที่ในการ จัดโครงการ/ กิจกรรม กิจกรรมเจ้าหน้าที่ คุ้นเคยเป็นการ ส่วนตัว	4	4	พิจารณาพื้นที่ที่ประสบ ปัญหาและมีความจำเป็น ลำดับแรก
การบริหารงาน บุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็น เครือญาติหรือบุคคลที่ ตนเองได้รับ ผลประโยชน์เข้า ทำงาน	4	4	มีการประกาศรับสมัคร และดำเนินการคัดเลือก อย่างโปร่งใสและ ตรวจสอบได้
การนำทรัพย์สิน ของราชการมาใช้ใน เรื่องส่วนตัว	การใช้อุปกรณ์สํักงาน ต่าง ๆ	4	4	มีการทำทะเบียนควบคุม การใช้งานและการ เบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด
การปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้นำเงิน ที่ลูกหนี้กองทุน ต่าง ๆ ฝากมาชำระ ให้กับการเงิน แต่กลับ นำไปใช้ส่วนตัว	4	4	ประชาสัมพันธ์ให้ลูกหนี้ ต่าง ๆ มาชำระเงินด้วย ตนเองและรับใบเสร็จทุก ครั้ง
การลงชื่อ เข้า-ออก เวลาปฏิบัติหน้าที่	การลงเวลาไม่ตรงตาม ความจริง	4	4	มีสมุดขออนุญาตออกนอก สถานที่ ไปพื้นที่อื่น
การลงพื้นที่ ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง (case) - การใช้รถ - การใช้คน	การใช้จัดสรร ทรัพยากรนำไปใช้มาก เกินความจำเป็นในแต่ ละภารกิจ เช่น ใช้ น้ำมันมากเกินไป	4	4	- มีการบันทึกการใช้ต่าง ๆ - มีการรายงานทุกครั้ง - สร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม - ใช้งานตามความเป็นจริง

ประเด็น มีการทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสเกิดการ ทุจริต 1/4	ระดับของ ผลกระทบ 1/4	มาตรการป้องกันความ เสี่ยงผลประโยชน์ทับ ซ้อน
การจัดประชุม ดู งาน สัมมนาต่าง ๆ	ผู้รับผิดชอบโครงการมี ความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิด กับเจ้าของกิจการหรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ สถานที่	4	4	- สถานที่มีความเหมาะสม กับงบประมาณ - วิทยากรมีความรู้ความ เหมาะสมกับงานหรือ โครงการนั้น ๆ
การออกไปอนุญาต หรือการรับรองสิทธิ	หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ที่มีญาติหรือ คนรู้จักที่มายื่นขอ ใบรับรองหรือ ใบอนุญาตนั้น ๆ	3	3	- ผู้ปฏิบัติต้องทำตาม กฎระเบียบโดยมีความเป็น กลาง

2.5 การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2565

โรงเรียนอุดมวิทย์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเป็นหน่วยของรัฐที่ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินการตาม มาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติชอบในหน่วยงานราชการและดำเนินการสร้างจิตสำนึก แก่ฝ่ายบริหาร ครูบุคลากรและนักเรียนในสังกัดเร่งเกี่ยวกับการทุจริตทุกรูปแบบอย่างจริงจังโดยมีกระบวนการดำเนินการที่สำคัญเป็นแนวทางและข้อเสนอแนะที่จะนำไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2565 ดังนี้

2.5.1 ส่งเสริมให้มีการธำรงและสร้างความตระหนักคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตให้กับฝ่ายบริหาร ครูบุคลากรและนักเรียนของโรงเรียนอุดมวิทย์ ให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้ง หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การประกาศแนวทางการปฏิบัติงาน การมอบนโยบายของ ผู้บริหารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2.5.2 การวางแผนทางและมาตรการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนได้ รวมทั้งการจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับระเบียบกฎหมายเกณฑ์ใหม่ ๆ

2.5.3 การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่จะนำไปสู่การทุจริตความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรณีศึกษาการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจริง มีการวิเคราะห์ปัจจัยการเกิดการทุจริต การเกิดผลกระทบต่อประชาชน

2.5.4 การสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวัง การแจ้งเบาะแส และมีสื่อรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบายผู้บริหาร ซึ่งเน้นกาปล่อยทุจริตเพื่อให้เกิดพลังที่เข้มแข็งในการช่วยกันป้องกันการทุจริต

3.ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้โรงเรียนอุดมวิทย์ ดำเนินการตามแนวข้อ 2.4 ต่อไป



(นางดวงใจ นตะบุตร)

หัวหน้ากลุ่มบุคคล โรงเรียนอุดมวิทย์

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์



(นายเมษสุวรรณ วังวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์