



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565

โรงเรียนอุดมวิทย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการโรงเรียนอุดมวิทย์ ปีการศึกษา 2565 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน โดยมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 นโยบายของ
รัฐบาล แผนปฏิบัติการศึกษาทศวรรษที่ 2(2552-2561) กระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติการ 4 ปี นโยบาย
กลยุทธ์ จุดเน้น สพฐ. นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัด ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอดคล้อง
กับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (2563-2565)

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนปฏิบัติการโรงเรียนอุดมวิทย์ ฉบับนี้
จนสำเร็จเรียบร้อยด้วยดี ไว้ ณ โอกาสนี้

โรงเรียนอุดมวิทย์

พฤษภาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย	
-ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา	1
-โครงสร้างการบริหาร	3
-ข้อมูลบุคลากร	5
-ข้อมูลนักเรียน	7
-ผลการประเมิน O-net	8
-ผลการประเมินคุณภาพภายในและข้อเสนอแนะ (รอบปีที่ผ่านมา)	10
-ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและข้อเสนอแนะ	11
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขององค์กร ประกอบด้วย	
-วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ โรงเรียน	13
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการโรงเรียนอุดมวิทย์ ประจำปีการศึกษา 2565	
ตารางสรุปและแสดงรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ	18
แผนปฏิบัติการกล่อมบริหารงานวิชาการ	21
แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	26
แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานทั่วไปและบุคคล	28
แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	29
ส่วนที่ 4 แผนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	30
ภาคผนวก	
-คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	
-เอกสารการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	

1. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนอุดมวิทย์

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน อุดมวิทย์ ตำบลนาอุดม อำเภอนิคมน้ำส้วม จังหวัดมุกดาหาร
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 22 โทร 042-662495 โทรสาร 042-662495
website <http://www.udw.ac.th>
เนื้อที่ 35 ไร่ 8 ตารางวา

1.2 ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

ประวัติโรงเรียนอุดมวิทย์

โรงเรียนอุดมวิทย์ ได้ประกาศจัดตั้งอย่างเป็นทางการเมื่อ วันที่ 13 มีนาคม 2527 เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลขนาดเล็กประเภทสหศึกษาสังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จัดอยู่ในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระยะแรกที่เปิดทำการเรียนการสอนยังไม่ได้รับงบประมาณในการก่อสร้าง จึงได้อาศัยอาคารเรียนชั่วคราวของโรงเรียนบ้านนาอุดมเป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนมี นายวิจิตร สายธนู ผู้บริหารโรงเรียนคำสร้อยพิทยาสรรค์ปฏิบัติหน้าที่รักษาการครูใหญ่ ต่อมาได้ย้ายมาทำการเรียนการสอนในสถานที่ปัจจุบัน มี นายสมหวัง บุปผาวลัย เป็นผู้บริหารคนแรก ปัจจุบัน นายสุพจน์ พละพร ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนอุดมวิทย์ ตั้งอยู่เลขที่ 115 หมู่ที่ 10 ตำบลนาอุดม อำเภอนิคมน้ำส้วม จังหวัดมุกดาหาร มีเนื้อที่จำนวน 35 ไร่ 8 ตารางวา ซึ่งได้รับบริจาคจากราษฎรตำบลนาอุดมจำนวน 2 ราย

โรงเรียนตั้งอยู่ห่างจากอำเภอนิคมน้ำส้วม ระยะทาง 27 กิโลเมตร ห่างจากจังหวัดมุกดาหาร 50 กิโลเมตร
ทำเนียบผู้บริหาร

1.นายวิจิตร สายธนู	รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่	พ.ศ.2527
2.นายสมหวัง บุปผาวลัย	ครูใหญ่-อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2527-2533
3.นายสรเพชญ์ อาจวิชัย	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2533-2540
4.นายโกสินทร์ นันทธีโร	อาจารย์ใหญ่-ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2540-2444
5.นายชัยวัฒน์ พันธุ์เดช	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2544-2546
6.นายอากาศ กองพิธิ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	พ.ศ.2546 – 2548
7.นายพัฒนเทพ จันทรสชา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2548-2550
8.นายสุพจน์ พละพร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2550 – 2562
9.นายปิโย ลุสุข	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2562 – 2564
10.นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พ.ศ.2564 - ปัจจุบัน

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียนอุดมวิทย์



สีประจำโรงเรียนอุดมวิทย์

“ สีขาว-ชมพู ”

สีขาว หมายถึง ความสะอาดบริสุทธิ์ พร้อมที่จะรับการเรียนรู้

สีชมพู หมายถึง ความคงทนของความรู้ที่ได้รับ

ปรัชญาโรงเรียนอุดมวิทย์

“ การศึกษาคือแสงสว่างนำทางชีวิต ”

คำขวัญโรงเรียนอุดมวิทย์

“ เรียนดี กีฬาเด่น เน้นวินัย ใฝ่คุณธรรม ”

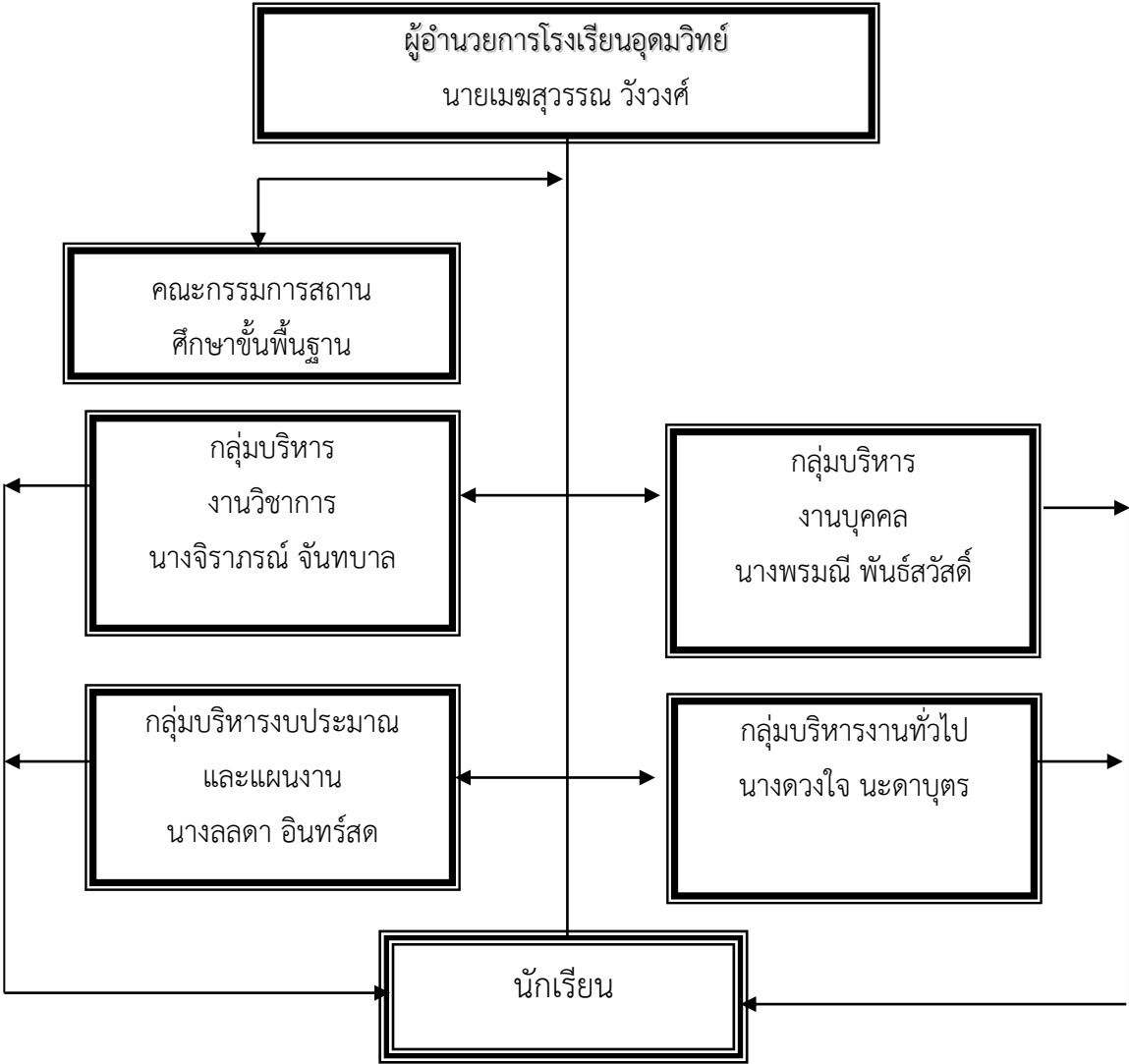
อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“ เด็กดี รักสะอาด ”

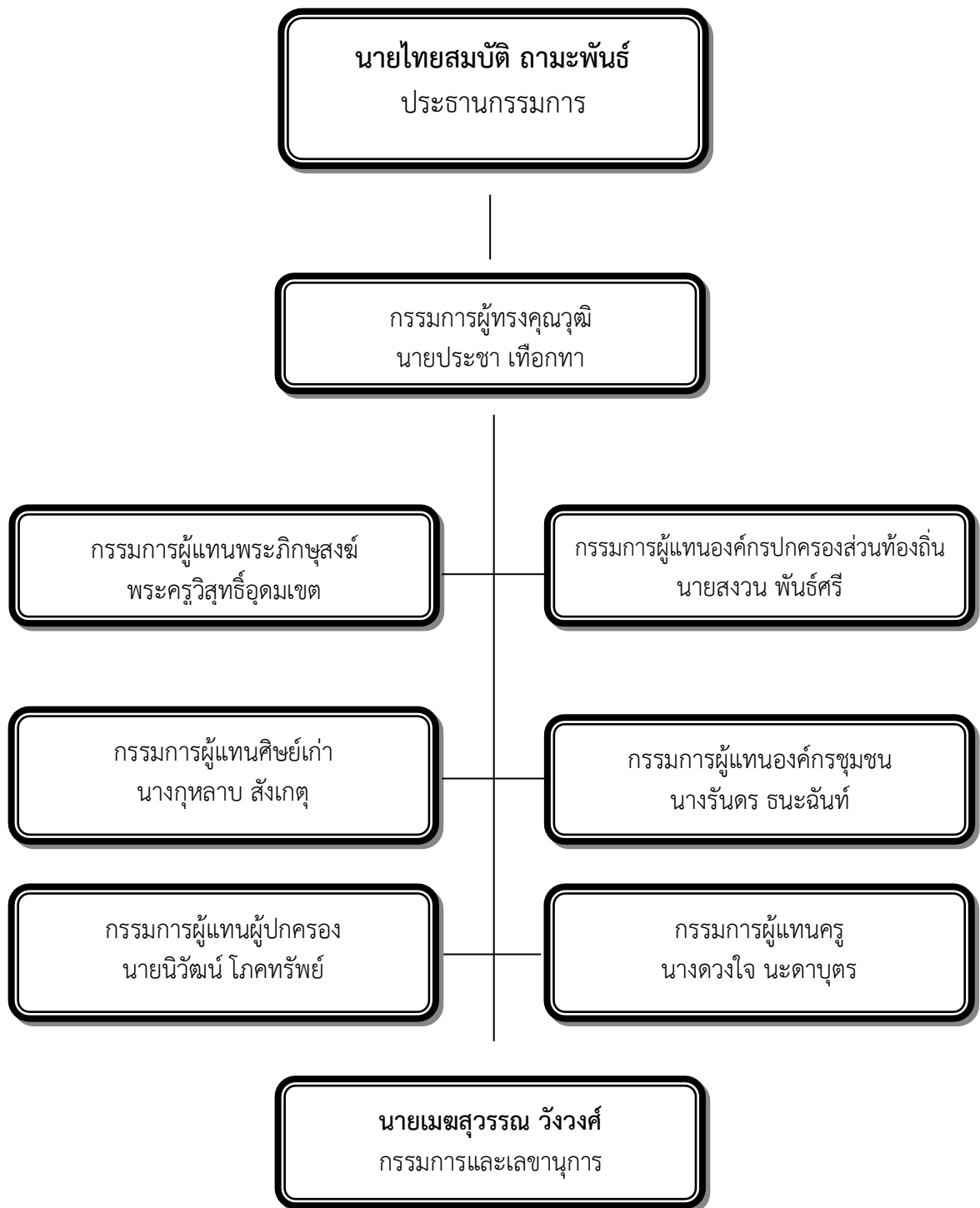
ปรัชญาการจัดการศึกษา

“ การศึกษาคือแสงสว่างนำทางชีวิต ”

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนอุดมวิทย์



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอุดมวิทย์



1.2 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวนครู บุคลากร แยกตามวิชาเอก

	ครู	ครูผู้ช่วย	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	รวม
คณิตศาสตร์	2				
อังกฤษ	2				
ภาษาไทย	3				
สังคม	2				
ฟิสิกส์	1				
เคมี	1				
ชีววิทยา	-				
วิทย์ทั่วไป	2				
คอมพิวเตอร์	-	1	1		
ศิลปศึกษา	-				
นาฏศิลป์	1				
ดนตรี	1				
พลศึกษา	-		1	1	
การงานอาชีพ (การบัญชี)	1				
รวม	17	2	2	1	22

จำนวนครู บุคลากร แยกตามตำแหน่ง

		แบบแผนงาน	แบบแผนงานรอง	อื่น	สอ.ผู้ช่วย	เวลาเรียน	แบบแผนงาน	เวลาเรียน	แบบแผนงาน	รวม
เพศ	ชาย	1		5				1	1	8
	หญิง			11	1		1		1	14
วุฒิการศึกษา	ต่ำกว่า ป.ตรี							1		1
	ป.ตรี			11	1	1	1		1	15
	ป.โท	1		5						6
	ป.เอก									
วิทยฐานะ	ไม่มี			3	1	1	1	1	1	8
	ชำนาญการ			2						3
	ชำนาญการพิเศษ	1		10						11
	เชี่ยวชาญ									

รายชื่อบุคลากรโรงเรียนอนุควมวิทย

ลำดับที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	วิชาเอก
1	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ค.บ.ฟิสิกส์/ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
2	นางลลดา อินทร์สด	ครูชำนาญการพิเศษ	บธ.ม.บริหารธุรกิจ
3	นางจิราภรณ์ จันทบาล	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.สังคมศึกษา
4	นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.สังคมศึกษา
5	นายทองคำ อนุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	ศษ.บ.ฟิสิกส์
6	ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.คณิตศาสตร์
7	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.คณิตศาสตร์/ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
8	นางดวงใจ นະดาบุตร	ครูชำนาญการพิเศษ	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ
9	น.ส.พิมพ์พร พิรักษา	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.ภาษาไทย
10	นายณัฏฐ์ทกฤษณ์ ไชยจินดา	ครู	ค.บ.นาฏศิลป์และการแสดง
11	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์	ครู	ค.บ.ภาษาไทย
12	นางสาวสุกฤษณ์ สุวรรณพันธ์	ครู	วท.บ.เคมี
13	นางสาวบุษบา สาชะสิงห์	ครู	ค.บ.วิทยาศาสตร์
14	นายณัฐวัฒน์ ธงวิชัย	ครู	ค.บ.ภาษาไทย
15	นางสาวขมัยพร ศรีสัตตรัตน์กุล	ครู	ศบ.บ.ดุริยางคศิลป์
16	นางสาวอภิสรรา เคนคม	ครู	ค.บ.ภาษาอังกฤษ
17	นางสาวบุญญาพัฒน์ สลักคำ	ครู	ค.บ.วิทยาศาสตร์
18	นางสาวมธุรส สมดี	ครูผู้ช่วย	วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์
19	นางผานิตย์ เวฬุวนารักษ์	ครูอัตราจ้าง	วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์
20	นายนวชาติ ราชสาร	พนักงานราชการ	ค.บ.พลศึกษา
21	นางสาวอัญชลี สุวรรณศรี	ครูธุรการ	ค.บ.พลศึกษา
22	นายลิขสิทธิ์ ทองบ่อ	ลูกจ้างประจำ	ม.6

1.3 ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	30	30	60
มัธยมศึกษาปีที่ 2	2	32	24	56
มัธยมศึกษาปีที่ 3	2	31	31	62
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	6	93	85	178
มัธยมศึกษาปีที่ 4	2	12	30	42
มัธยมศึกษาปีที่ 5	1	4	10	14
มัธยมศึกษาปีที่ 6	1	10	19	29
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	3	26	59	85
รวมทั้งสิ้น	10	119	144	263

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

1.4 ข้อมูลอาคารสถานที่

รายการ	ชื่อแบบอาคาร	ปีงบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณ (บาท)
อาคารเรียน	108ล	2529	1,900,000
อาคารเรียน	108ล	2532	2,300,000
หอประชุม			
อาคารกึ่งถาวร	แบบ 21	2543	1,200,000
โรงอาหาร	300 ที่นั่ง	2545	1,964,000
โรงฝึกงาน	รค 102/27	2527	720,000
บ้านพักครู/ภารโรง			
อื่นๆ หากมี (ระบุ).....			

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

1.5 ข้อมูลแหล่งการเรียนรู้

ชื่อแหล่งเรียนรู้	ผู้ประสาน	ที่อยู่
1.กลุ่มจักสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก	นางชุติมา เทือกทา	บ้านนาอุดม
2.กลุ่มจักสานเครื่องใช้จากไม้ไผ่	นายสา แคนศิลา	บ้านนาอุดม
3.กลุ่มผ้าทอมือ	นายขวัญชัย ทองวรรณ	บ้านนาอุดม
4.พิพิธภัณฑ์โนนหนองหอย		วัดนาอุดมวนาราม
5.กลุ่มเสื่อผ้าเย็บมือ		บ้านนาเจริญ
6.รักษำป่าสร้างคน เศรษฐกิจพอเพียง		บ้านทรายไหลแล้ง
7.การทอเสื่อกก		บ้านขอนแก่น

2. ข้อมูลทางการศึกษา

2.1 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ผลการประเมิน O- NET ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามกลุ่มสาระ เทียบระหว่างโรงเรียน เขต และประเทศ เป็นต้น) ฯลฯ

ข้อมูลค่าเฉลี่ยคะแนนผลการทดสอบ O-NET ของนักเรียนชั้น ม.3, ม.6 ใน 8 วิชาหลัก

เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง (ปีการศึกษา 2562-2564)

นักเรียนชั้น ม.3

วิชา	ค่าคะแนนเฉลี่ย				
	ปีการศึกษา 2562(A)	ปีการศึกษา 2563(B)	ปีการศึกษา 2564(C)	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง A และ B)	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง B และ C)
1.ภาษาไทย	51.67	51.20	52.29	-	+
2.ภาษาอังกฤษ	27.21	28.75	27.13	+	-
3.คณิตศาสตร์	22.23	18.46	21.18	-	+
4.วิทยาศาสตร์	28.23	29.44	29.69	+	+
5.สังคมศึกษา					
6.สุขศึกษา					
7.ศิลปะ					
8.การงานอาชีพ					

นักเรียนชั้น ม.6

วิชา	ค่าคะแนนเฉลี่ย				
	ปีการศึกษา 2562(A)	ปีการศึกษา 2563(B)	ปีการศึกษา 2564(C)	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง A และ B)	+เพิ่ม/- ลด (ผลต่าง B และ C)
1.ภาษาไทย	36.30	42.42	44.80	+	+
2.ภาษาอังกฤษ	20.55	22.76	20.65	+	-
3.คณิตศาสตร์	17.50	21.22	15.89	+	-
4.วิทยาศาสตร์	26.83	31.42	27.94	+	-
5.สังคมศึกษา	33.45	33.96	35.54	+	+
6.สุขศึกษา					
7.ศิลปะ					
8.การงานอาชีพ					

2.2 ผลการประเมินมาตรฐานภายในและภายนอก

ตามหมวด 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา แห่งพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ.2545 กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องได้รับการประเมิน คุณภาพภายนอกอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกห้าปี เพื่อตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาให้ดีขึ้น โดยเริ่มจาก สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพของหน่วยงานในการ ปรับปรุง กำกับ ติดตาม จากการกำหนดระบบประเมินตนเอง ประเมินและจัดทำรายงานการประเมินตนเองทุกปี โดยสำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา จะดำเนินการตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพภายในของ สถานศึกษา เพื่อให้มีความสอดคล้องและเป็นทิศทางเดียวกันกับการประเมินคุณภาพภายนอก มุ่งสู่มาตรฐาน สุดท้ายคือ คุณภาพที่เกิดกับผู้เรียน

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มัธยมศึกษา

โรงเรียนอุดมวิทย์ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามจาก สมศ. เมื่อวันที่ 6,9,10 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2557 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษามีการประเมิน 3 ด้าน คือ ด้านผู้บริหาร ด้าน ครู และด้านผู้เรียน ซึ่งสรุปผลการประเมินโดยภาพรวมตามรายมาตรฐานเป็นตารางดังต่อไปนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	ระดับคุณภาพ			
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก
ด้านผู้เรียน				
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์				✓
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี				✓
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา				✓
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์			✓	
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร		✓		
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง			✓	
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต			✓	
ด้านครู				
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบและมีครู เพียงพอ			✓	
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			✓	

ด้านผู้บริหาร				
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ				✓
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ครบวงจรให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา			✓	
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			✓	
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้				✓
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา				✓

จุดเด่น

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูง สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มีร่างกายตามเกณฑ์สมบูรณ์ สามารถออกกำลังกายได้เป็นเวลา รู้จักป้องกันดูแลตนเองให้มีความปลอดภัยจากสารเสพติด และสิ่งมีอันตรายต่างๆ เช่น บุหรี่ สุรา เป็นต้น มีสุนทรียภาพโดยเข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ วรรณศิลป์ นันทนาการเป็นประจำ มีความสามารถในการรำ เช่น รำหางนกยูง รำเพ็ญกลองยาว รำนารีศรีอีสาน รำระบำลีลานาคินทร์ รำฟ้อนสาละวัน โขนชุดทศกัณฐ์รบพระราม มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง เช่น เชื่อฟังคำสั่งสอน ช่วยหารายได้ในระหว่างหยุดเรียน เป็นต้น เป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียนโดยตั้งใจเรียน ปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน ประพฤติตนเป็นคนดี มีจิตอาสา เช่น การบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมด้วยความสมัครใจ มีความใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีความสามารถค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียน เช่น ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ สถานที่สำคัญทาง ประวัติ ศาสตร์ และโบราณคดี มีสัมมาคารวะสุภาพเรียบร้อย ด้านการไหว้ การกราบ การสำรวมกิริยา พุดจาไพเราะสุภาพ แต่งกายเหมาะสมตามสถานการณ์ต่างๆ และมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นคือสิ่งแวดล้อมดี มีโครงการพิเศษได้แก่โครงการขยะเอื้ออาทร

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

- ไม่มี -

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ไม่มี -

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

- ไม่มี -

จุดที่ควรพัฒนา

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

ด้านการคิดวิเคราะห์ และด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ได้คุณภาพต่ำกว่าระดับดี ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ สุขศึกษาและพลศึกษา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สถานศึกษาควรพัฒนาผลตามปรัชญาปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา ให้มีผลการดำเนินงานด้านผลผลิตเกิดผลกระทบที่ดีต่อสถานศึกษา และเป็นที่ยอมรับของชุมชน

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาควรพัฒนาส่งเสริมทางด้านวิชาการ ได้แก่ พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา พัฒนาระบบการเรียนรู้อ การจัดสอนซ่อมเสริม จัดกิจกรรมนักเรียนตามหลักสูตร และการส่งเสริมบทบาทของคณะ กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาควรพัฒนาการจัดการศึกษาให้เกิดผลกระทบต่อคุณภาพสถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552 - 2562)

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การนำผลการประเมินทั้งการประเมินแผน ประเมินการเรียนการสอน และประเมินเครื่องมือวัดไปพัฒนาครูแต่ละคนยังไม่ชัดเจน และครูบางส่วนยังมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครูไม่ครบทุกเกณฑ์การพิจารณาทั้ง 8 ข้อ

3. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

- 1.ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา รอบ 3 (พ.ศ.2554 – 2562)
- 2.ได้รับรางวัลโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชร ระดับภาค

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนอุดมวิทย์

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“เด็กดี รักสะอาด”

ปรัชญาการจัดการศึกษา

“การศึกษาคือแสงสว่างนำทางชีวิต”

วิสัยทัศน์ “ภายในปี 2565 โรงเรียนอุดมวิทย์ มุ่งพัฒนาให้ นักเรียนมีคุณธรรม คุณภาพ รู้เท่าทันเทคโนโลยี ความเป็นไทย บนวิถีพอเพียง”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม
2. ส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี
3. ส่งเสริมความเป็นไทยและการดำเนินชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. จัดวางระบบกระบวนการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์/เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมี คุณธรรมจริยธรรม มีสุขภาวะที่ดี ใฝ่เรียนรู้และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง
2. ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยี
3. ผู้เรียนรักความเป็นไทย ดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง
4. โรงเรียนมีระบบกระบวนการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์โรงเรียนอุดมวิทย์ ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะปี 2563-2565

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพ
4. จัดให้บริการ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยี
5. จัดกิจกรรมความเป็นไทย ดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง
6. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

ส่วนที่ 3
แผนปฏิบัติการโรงเรียน
ปีการศึกษา 2565

1. ประมาณการรายรับ ปีการศึกษา 2565

(ตาราง ข.)

รายการ	จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		รวมงบประมาณ
	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	
	178 คน	85 คน	
1.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (งบตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี)			
1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน			
- งบอุดหนุนรายหัว	658,000	319,200	977,200
- งบปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน			
1.2 ค่าหนังสือ			
1.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน			
1.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน			
1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	168,072	79,800	247,872
2.รายได้อื่นๆ			
-งบสนับสนุนจาก อบต.	-	-	
- เงินรายได้สถานศึกษา		-	
- สอบธรรมะสนามหลวง		-	
- กยศ.			
- รายได้แผ่นดิน			
รวมงบประมาณ			

2. การจัดสรรงบประมาณ

2.1 ตารางสรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงสร้างการบริหาร ปีการศึกษา 2565

(ตาราง ค.)

นักเรียน	จำนวน	ประมาณการยอดเงิน
ม.ต้น	178	826,072
ม.ปลาย	85	399,000
	272	1,225,072

การบริหารงบประมาณ

1.งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	84,000	
2.งบดำเนินการ			
ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายไปราชการ	120,000	
	ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	5,000	
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	180,000	
3.งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	100,000	
	ค่าปรับปรุงซ่อมแซม	60,000	
รวมงบ ข้อ 1+2+3		569,000	
4.จัดการเรียนการสอน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	307,200	ร้อยละ60
5.กลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	40,000	ร้อยละ20
	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	20,000	ร้อยละ10
	กลุ่มบริหารงานทั่วไปและบุคคล	21,000	ร้อยละ10
รวมข้อ 4+5		388,200	
6.สำรอง		20,000	

2.2 ตารางสรุปการจัดสรรงบประมาณ

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	งบพัฒนากิจกรรมผู้เรียน	รวม
1	สนับสนุนงานวิชาการ	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนันท	150,000	-	150,000
2	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	นางจิราภรณ์ จันทบาล	-	100,000	100,000
3	ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ตามหลักสูตร				
	3.1กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มฯคณิต	ว่าที่ รต.มานิต บัวใหญ่	5,000		5,000
	3.2กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นายทองคำ อุนาวรรณ	25,000		25,000
	3.3กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มภาษาไทย	นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	12,000		12,000
	3.4กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มภาษาต่างประเทศ	นางดวงใจ นະดาบุตร	10,000		10,000
	3.5กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มฯสังคม	นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์	20,000		20,000
	3.6กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสุขศึกษาและพลศึกษา	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	15,000		15,000
	3.7กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ	นายณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา	20,000		20,000
	3.8กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มการงานอาชีพ	นางจิราภรณ์ จันทบาล		20,000	20,000
4	พัฒนาห้องสมุด	นางสาวอภิสรา เคนคม	15,000		15,000
5	ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานแนะแนวและงานกองทุนเพื่อการศึกษา	นางสาวปัญญาพัฒน์ สลักคำ	10,000		10,000
6	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	นางสาวพิมพ์พร พิรักษา		60,000	60,000
7	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์		34,872	34,872

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	งบพัฒนากิจกรรมผู้เรียน	รวม
8	ส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	10,200	10,000	20,200
9	บริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา	นางสาวบุญญาพัฒน์ สลักคำ	10,000		10,000
	รวม		307,200		307,200
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน				-
10	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์		20,000	20,000
11	เสริมสร้างความปลอดภัย	นายณัฐวัฒน์ ธงวิชัย	15,000		20,000
12	ส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวอภิสรรา เคนคม	13,000		13,000
13	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	12,000		12,000
14	ส่งเสริมประชาธิปไตย	นางผาณิตย์ เวฬุวนารักษ์		3,000	3,000
	รวม		40,000		40,000
	กลุ่มบริหารงานทั่วไปและบุคคล				-
15	โรงเรียนกับชุมชน	นางดวงใจ นະดาบุตร	6,000		6,000
16	ส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร	นางดวงใจ นະดาบุตร	11,000		11,000
17	พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์	นางผาณิตย์ เวฬุวนารักษ์	4,000		4,000
	รวม		21,000		21,000
	กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน				-

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	ผู้รับผิดชอบ	อุดหนุนรายหัว	งบพัฒนากิจกรรมผู้เรียน	รวม
18	สนับสนุนงานงบประมาณและแผนงาน	นางสาวบุษบา สาชะสิงห์	20,000		20,000
รวมงบประมาณทั้งหมด			388,200	247,872	31,072

แผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565

แผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
1	สนับสนุนงานวิชาการ	1.เพื่อจัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์งาน วิชาการ 2.เพื่อปรับปรุงสำนักงาน งานสารบรรณ และระบบ สารสนเทศ กลุ่มงานวิชาการ 3.เพื่อจัดทำ จัดเก็บ งานทะเบียน-วัดผลให้เป็น ระบบ 4.เพื่อปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้และ หลักสูตร	พ.ค.2565 มิ.ย.2565 ก.ย.2565 มี.ค.2566	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์	150,000
2	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการ ทดสอบระดับชาติสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง 2. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีความรู้ ทักษะครบถ้วนตาม นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน กลยุทธ์จังหวัดมุกดาหารและกลยุทธ์ โรงเรียน 3. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองและมีทักษะแห่ง ศตวรรษที่ 21 4 .เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึง ความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่างๆ	ตลอดปี การศึกษา	นางจิราภรณ์ จันทบาล	100,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อรองรับ ยุทธศาสตร์ชาติ (Thailand 4.0)	1.เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ 2.เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.เพื่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน การ แสดงออกความสามารถด้านวิชาการ	ตลอดปี การศึกษา	หัวหน้า 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้	127,000
	3.1กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มฯคณิต			ว่าที่ รต.มานิต บัวใหญ่	5,000
	3.2กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			นายทองคำ อุนาวรรณ	25,000
	3.3กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มภาษาไทย			นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	12,000
	3.4กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่ม ภาษาต่างประเทศ			นางดวงใจ นະดาบุตร	10,000
	3.5กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มฯสังคม			นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์	20,000
	3.6กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสุขะศึกษา และพลศึกษา			นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	15,000
	3.7กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ			นายณัฐทกฤษณ์ ไชย จินดา	20,000
	3.8กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มการงาน อาชีพ			นางจิราภรณ์ จันทบาล	20,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
4	พัฒนาห้องสมุด	1. เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้ของนักเรียน ครูและชุมชน 2. เพื่อส่งเสริมลักษณะนิสัยรักการอ่านและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ 3. เพื่อปรับปรุงพัฒนาห้องสมุดให้ทันสมัย	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวอภิสรรา เคนคม	15,000
5	ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานแนะแนว และงานกองทุนเพื่อการศึกษา	1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานแนะแนว และงาน กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 2. เพื่อประสานงานกับหน่วยงาน สถาบันต่างๆที่ เกี่ยวกับการจัดการศึกษา ระบบการคัดเลือกเข้า ศึกษาต่อ 3. เพื่อคัดเลือกนักเรียนรับทุนการศึกษา 4. เพื่อ จัดหา ทุนการศึกษา 5. เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา 6. เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการออกแนะแนวศึกษาต่อ และการรับนักเรียน ม.1,ม.4 7. เพื่อจัดประสบการณ์การเรียนรู้นอกสถานที่แก่นักเรียน	พ.ค.2565 ก.ค.2565 ส.ค.2565 ม.ค.2566 ม.ค.2566 ก.พ.2566	นางสาวปัญญญาพัฒน์ สลักคำ	10,000
6	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้จริงอย่างหลากหลาย	ธ.ค.2565	นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	60,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
		2.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้นำประสบการณ์จากการเรียนรู้ไปใช้ในชีวิตจริง 3.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เปิดโลกทัศน์ใหม่ต่อการเรียนรู้			
7	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1.เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี 2.เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ 3.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำงานเป็นหมู่คณะ	ตลอดปี การศึกษา	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	34,872
8	ส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	1.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด 2.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะด้านกีฬา	ส.ค.2565 พ.ย.2565	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	20,200
9	บริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา	1.เพื่อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2.เพื่อจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3. เพื่อจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวบุญญาพัฒน์ สลักคำ	10,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
		4.เพื่อติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 5.เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและ ภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง 6.เพื่อจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการ ประเมินคุณภาพภายใน 7.เพื่อรองรับการประเมินภายนอก			
	รวม				307,200
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน				-
10	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	1.เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ 2.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และ ดำเนินชีวิตตามหลักพระพุทธศาสนา 3. เพื่อจัดกิจกรรมค่ายพุทธธรรมส่งเสริมให้นักเรียน นำหลักธรรมทางพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	ตลอดปี การศึกษา	นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์	20,000
11	เสริมสร้างความปลอดภัย	1.เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดของสถานศึกษา ให้มีความ เข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ	พ.ค.2565	นายณัฐวัฒน์ ธงวิชัย	20,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
		2.เพื่อสร้างแกนนำนักเรียนและเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด และต่อต้านยาเสพติด ในสถานศึกษาและชุมชน 3.เพื่อร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	มิ.ย.2565 ตลอดปี การศึกษา		
12	ส่งเสริมสุขภาพ	1.เพื่อจัดหา ยา เวชภัณฑ์ให้บริการ 2.เพื่อบริการนักเรียนที่เจ็บป่วยในโรงเรียนได้รับการดูแลและปฐมพยาบาลตามควรแก่กรณี 3.เพื่อควบคุมคุณภาพโภชนาการ ความสะอาดโรงอาหาร	พ.ค.2565 ตลอดปี การศึกษา	นางสาวอภิสร่า เคนคม	13,000
13	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1.เพื่อพัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียน 2.เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานอื่น มีส่วนร่วมในการดูแลนักเรียน 3.เพื่อให้นักเรียน ได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาทุกด้านอย่างทั่วถึง	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวพิมพ์พร พิรัชชา	12,000
14	ส่งเสริมประชาธิปไตย	1.เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขในสังคมประชาธิปไตย 2.เพื่อให้นักเรียนนำหลักประชาธิปไตยไปใช้ในการ	ตลอดปี การศึกษา	นางผานิตย์ เวฬุวนารักษ์	3,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
		ดำเนินชีวิต 3.เพื่อจัดกิจกรรมสถานักเรียน			
	รวม				40,000
	กลุ่มบริหารงานทั่วไปและบุคคล				-
15	โรงเรียนกับชุมชน	1.เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของโรงเรียน 2.เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 3.เพื่อร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางชุมชนจัดขึ้น 4.เพื่อระดมทุน ทรัพยากรเพื่อการศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชน	ตลอดปี การศึกษา	นางดวงใจ นະดาบุตร	6,000
16	ส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร	1.เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการ ฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ 2.เพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมา ขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและนักเรียน	ตลอดปี การศึกษา	นางดวงใจ นະดาบุตร	11,000
17	พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและ ประชาสัมพันธ์	1.เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและ จำเป็นของโรงเรียน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน 2.เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ	ตลอดปี การศึกษา	นางผาณิต เวฬุณารักษ์	4,000

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	รวม
		โรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน			
	รวม				21,000
	กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน				-
18	สนับสนุนงานงบประมาณและแผนงาน	1.เพื่อให้บริการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการจัดทำเอกสารทางราชการต่างๆ ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า 2.เพื่อพัฒนาระบบแผนงาน ระบบการเงิน การบัญชี งานพัสดุ 3.เพื่อบริหารระบบการควบคุมภายในสถานศึกษา	พ.ค.2565 ทุกๆสิ้นเดือน	นางสาวบุษบา สาชะสิงห์	20,000
รวมงบประมาณทั้งหมด					636,072

แผนการกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน
แผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ปีการศึกษา 2565

แผนการกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน แผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	รายการกำกับติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้นิเทศติดตาม
1	สนับสนุนงานวิชาการ	1.การ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์งานวิชาการ 2.การปรับปรุงสำนักงาน งานสารบรรณ และ ระบบสารสนเทศ กลุ่มงานวิชาการ 3.การจัดทำ จัดเก็บ งานทะเบียน-วัดผลให้เป็น ระบบ 4.การปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้และ หลักสูตร	พ.ค.2565 มิ.ย.2565 ก.ย.2565 มี.ค.2566	นางสาวฤทัยรัตน์ คำนันท	นายเมฆสุวรรณ วั่งวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
2	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนใน ศตวรรษที่ 21	1.การจัดการเรียนการสอน 2.การวัดผลประเมินผล	ทุกสิ้นเดือน	นางจิราภรณ์ จันทบาล	นายเมฆสุวรรณ วั่งวงศ์ นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นางดวงใจ นະดาบุตร
3	ยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อ รองรับยุทธศาสตร์ชาติ (Thailand 4.0)	1.การจัดการเรียนการสอน 2.การวัดผลประเมินผล	ทุกสิ้นเดือน	หัวหน้า 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้	นายเมฆสุวรรณ วั่งวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นางลลดา อินทร์สด นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์ นางดวงใจ นະดาบุตร
	3.1กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มฯ			ว่าที่ รต.มานิต บัวใหญ่	

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	รายการกำกับติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เฝ้าติดตาม
	คณิต				
	3.2กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี			นายทองคำ อุนาวรรณ	
	3.3กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่ม ภาษาไทย			นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	
	3.4กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่ม ภาษาต่างประเทศ			นางดวงใจ นະดาบุตร	
	3.5กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มฯ สังคม			นางพรมณี พันธุ์สวัสดิ์	
	3.6กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสุขะ ศึกษาและพลศึกษา			นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	
	3.7กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระ ศิลปะ			นายณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา	
	3.8กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มการ งานอาชีพ			นางจิราภรณ์ จันทบาล	
4	พัฒนาห้องสมุด	1.การพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด 2.การให้บริการ	ทุกสิ้นเดือน	นางสาวอภิสรา เคนคม	นายเมฆสุวรรณ วั่งวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	รายการกำกับติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เฝ้าติดตาม
5	ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานแนะ แนวและงานกองทุนเพื่อ การศึกษา	1.การเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียน 2.การจัดระบบงานแนะแนวการศึกษาต่อ	ทุกสิ้นเดือน	นางสาวปยุตญาพัฒน์ สลักคำ	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
6	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	1.การศึกษาข้อมูลแหล่งเรียนรู้ 2.การวางแผนการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา	ธ.ค.2565	นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์ นางลลดา อินทร์สด
7	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1.การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี 2.การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กิจกรรมผู้บำเพ็ญ ประโยชน์ 3.การจัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม	ทุกสิ้นเดือน ธ.ค.2565	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นางลลดา อินทร์สด นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์ นางดวงใจ นະดาบุตร
8	ส่งเสริมกิจกรรมกีฬา	1.การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการ แข่งขันกีฬาระดับจังหวัด 2.การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะด้านกีฬา	ส.ค.2565 พ.ย.2565	นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นางลลดา อินทร์สด
9	บริหารงานประกันคุณภาพ การศึกษา	1.การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา 2.กานรจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนา การศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพ	ทุกสิ้นเดือน	นางสาวปยุตญาพัฒน์ สลักคำ	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นางลลดา อินทร์สด นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	รายการกำกับติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เฝ้าติดตาม
		ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3. การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 4. เพื่อติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 5. การนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 6. การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน			นางดวงใจ นະดาบุตร
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน				-
10	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	1. การปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ 2. การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำเนินชีวิตตามหลักพระพุทธศาสนา 3. การจัดกิจกรรมค่ายพุทธธรรมส่งเสริมให้นักเรียนนำหลักธรรมทางพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	ทุกสัปดาห์	นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางลลดา อินทร์สด นางจิราภรณ์ จันทบาล นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	รายการกำกับติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เฝ้าติดตาม
11	เสริมสร้างความปลอดภัย	1.การส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดของสถานศึกษา ให้มี ความเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ 2.การสร้างแกนนำนักเรียนและเยาวชนให้ ห่างไกลยาเสพติดและต่อต้านยาเสพติดใน สถานศึกษาและชุมชน 3.การร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ให้ เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพติดใน สถานศึกษา	พ.ค.2565 มิ.ย.2565 ทุกสิ้นเดือน	นายณัฐวัฒน์ ธงวิชัย	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางลดา อินทร์สด นางจิราภรณ์ จันทบาล นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์ นางดวงใจ นະดาบุตร
12	ส่งเสริมสุขภาพ	1.การจัดหา ยา เวชภัณฑ์ให้บริการ 2.การบริการนักเรียนที่เจ็บป่วยในโรงเรียนได้รับ การดูแลและปฐมพยาบาลตามควรแก่กรณี 3.การควบคุมคุณภาพโภชนาการ ความสะอาด โรงอาหาร	พ.ค.2565 ตลอดปี การศึกษา	นางสาวอภิสร่า เคนคม	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์ นางลดา อินทร์สด นางดวงใจ นະดาบุตร
13	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	1.การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน โรงเรียน 2.การส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานอื่น มีส่วนร่วมในการดูแล นักเรียน	ทุกสิ้นเดือน	นางสาวพิมพ์พร พิรักษา	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์ นางลดา อินทร์สด นางดวงใจ นະดาบุตร นางจิราภรณ์ จันทบาล

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	รายการกำกับติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เฝ้าติดตาม
		3.การให้นักเรียน ได้รับการดูแลช่วยเหลือและ พัฒนาทุกด้านอย่างทั่วถึง			
14	ส่งเสริมประชาธิปไตย	1.การส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขใน สังคมประชาธิปไตย 2.การให้นักเรียนนำหลักประชาธิปไตยไปใช้ในการ ดำเนินชีวิต 3.การจัดกิจกรรมสถานักเรียน	ทุกสิ้นเดือน	นางผาณิตย์ เวฬุวนารักษ์	นายเมฆสุวรรณ วั่งวงศ์ นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
	กลุ่มบริหารงานทั่วไปและบุคคล				-
15	โรงเรียนกับชุมชน	1.การให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัด การศึกษาของโรงเรียน 2.การให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 3.การร่วมกิจกรรมต่างๆที่ทางชุมชนจัดขึ้น 4.การระดมทุน ทรัพยากรการศึกษาทั้ง ภาครัฐและเอกชน	ทุกสิ้นเดือน	นางดวงใจ นະดาบุตร	นายเมฆสุวรรณ วั่งวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นางลลดา อินทร์สด นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์
16	ส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากร	1.การให้ครูและบุคลากรได้รับความรู้จากการ ฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบ 2.การให้ครูและบุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับ มาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรและ	ทุกสิ้นเดือน	นางดวงใจ นະดาบุตร	

ลำดับที่	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	รายการกำกับติดตาม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เฝ้าติดตาม
		นักเรียน			
17	พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์	1.การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและ จำเป็นของโรงเรียน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน 2.การเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูล สารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน	ทุกสิ้นเดือน	นางผาณิต เวฬุวนารักษ์	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางดวงใจ นະดาบุตรนาง จิราภรณ์ จันทบาล นางลลดา อินทร์สด นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์
	กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน				
18	สนับสนุนงานงบประมาณและ แผนงาน	1.การให้บริการด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการจัดทำ เอกสารทางราชการต่างๆ ใช้ทรัพยากรให้เกิด ประโยชน์และคุ้มค่า 2.การพัฒนาระบบแผนงาน ระบบการเงิน การ บัญชี งานพัสดุ 3.การบริหารระบบการควบคุมภายใน สถานศึกษา	พ.ค.2565 ทุกสิ้นเดือน	นางสาวบุษบา สาชะสิงห์	นายเมฆสุวรรณ วังวงศ์ นางจิราภรณ์ จันทบาล นางดวงใจ นະดาบุตรนาง พรมณี พันธุ์สวัสดิ์

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนอุดมวิทย์

ที่ 065/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนอุดมวิทย์ จะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อใช้เป็นคู่มือในการดำเนินงานของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระดับโรงเรียน จุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

1.นายเมฆสุวรรณ ว่างวงศ์	ประธานกรรมการ
2.นางดวงใจ นະดาบุตร	รองประธานกรรมการ
3.นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
4.นางจิราภรณ์ จันทบาล	กรรมการ
5.นางลลดา อินทร์สด	กรรมการและเลขานุการ
6.นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1.พิจารณางบประมาณ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ในการแก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

2.พิจารณาโครงการที่จะดำเนินการ ในปีการศึกษา 2565

คณะกรรมการดำเนินงาน

กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน ประกอบด้วย

1.นางลลดา อินทร์สด	ประธานกรรมการ
2.นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
3.นางสาวบุษบา สาขะสิงห์	กรรมการ
4.นายณัฐทกฤษณ์ ไชยจินดา	กรรมการ
5.ว่าที่ร้อยตรีมานิต บัวใหญ่	กรรมการ
6.นางสาวชมัยพร ศรีรัตรัตน์กุล	กรรมการ

กลุ่มงานวิชาการ ประกอบด้วย

1.นางจิราภรณ์ จันทบาล	ประธานกรรมการ
2.นางสาวศุภลักษณ์ สุวรรณพันธ์	กรรมการ
3.นางสาวฤทัยรัตน์ คำนนท์	กรรมการ
4.นายณัฐวัฒน์ ธงวิชัย	กรรมการ
5.นายปัญญาพัฒน์ สลักคำ	กรรมการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

1.นางพรหมณี พันธุ์สวัสดิ์	ประธานกรรมการ
2.นายทองคำ อุณาวรรณ	กรรมการ
3.นางสาวพิมพ์พร พิรัชชา	กรรมการ
4.นางผาณิตย์ เวฬุวนารักษ์	กรรมการ
5.นางสาวอภิสรรา เคนคม	กรรมการ
6.นายณวัชชัย ราชสาร	กรรมการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย

1.นางดวงใจ เนตาบุตร	ประธานกรรมการ
2.นางสาวอัญชลี สุวรรณศรี	กรรมการ

- หน้าที่**
- 1.สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำโครงการ
 - 2.ดำเนินการจัดทำ งาน/โครงการให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระดับโรงเรียน และจุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มุกดาหาร ตามแบบฟอร์มที่แผนงานได้กำหนดให้

คณะกรรมการรวบรวมและจัดพิมพ์

1.นายเฉลิม พันธุ์สวัสดิ์	ประธานกรรมการ
2.นางสาวบุษบา สาขะสิงห์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** รวบรวม งาน/โครงการจากกลุ่มงาน จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางโรงเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ



(นายเมษสุวรรณ วังวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์

ความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565
โรงเรียนอุดมวิทย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอุดมวิทย์ ครั้งที่ 1/2565
เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ได้พิจารณา แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565
ของโรงเรียนอุดมวิทย์แล้ว

() เห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565

(ลงชื่อ).....


(นายไทยสมบัติ งามะพันธ์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอุดมวิทย์

(ลงชื่อ).....


(เมฆสุวรรณ วังวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมวิทย์