



แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 4 ปี พุทธศักราช 2563-2566

โรงเรียนบ้านโพนบก
อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 4 ปี
ของโรงเรียนบ้านโพนบก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

.....
ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโพนบก
ครั้งที่ /2563 เมื่อวันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ.2563 ได้พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการจัด
การศึกษา 4 ปี (ปีการศึกษา 2563-2566) ของโรงเรียนบ้านโพนบกแล้ว
เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 4 ปี ได้

(ลงชื่อ) บัวลา ตะวะนะ
(นายบัวลา ตะวะนะ)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านโพนบก

คำนำ

ตามบทบัญญัติในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดว่าการบริหารราชการจะต้องวางแผน โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการปฏิบัติงานงบประมาณ เป้าหมาย และตัวชี้วัด จัดให้มีการประเมินและตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีการพัฒนาองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ และให้ทุกส่วนราชการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ซึ่งโรงเรียนเป็นส่วนราชการตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และมีรายละเอียดภารกิจที่ต้องปฏิบัติกำหนดไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550 พร้อมขั้นตอนการปฏิบัติการจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาการศึกษาประกอบกับกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 ข้อ 14(2) ได้กำหนดให้โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา พร้อมทั้งกำหนดองค์ประกอบของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาไว้ในข้อ 16 โรงเรียนบ้านโพนบก จึงจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระยะ 4 ปี คือ ปีการศึกษา 2563-2566 นี้ขึ้น เพื่อเป็นกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจและตามต้องการของผู้ปกครองและชุมชนกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว เมื่อวันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ.2563

ขอขอบพระคุณคณะผู้จัดทำ คณะครู นักเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่อำนวยความสะดวกในการจัดทำ และร่วมดำเนินการจนแผนพัฒนาการจัดการศึกษานี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 ภาพรวมของสถานศึกษา.....	1-23
1.ประวัติ ที่ตั้ง/สภาพพื้นที่เขตบริการและการกำหนดยุทธศาสตร์ตามนโยบาย.....	1
2.ปรัชญา ภารกิจ สีประจำโรงเรียน.....	4
3.โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา/แผนภูมิโครงสร้าง.....	5
4.ผลการดำเนินงาน สภาพปัญหาความต้องการจำเป็น.....	11
5.การหลอมสรุประยะประเด็น.....	19
6.แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	23
บทที่ 2 ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา.....	24-31
1.วิสัยทัศน์.....	24
2.พันธกิจ.....	24
3.เป้าหมาย.....	24
4.กลยุทธ์.....	25
บทที่ 3 ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยาการภายนอก และแหล่งเรียนรู้.....	32-34
1.ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยาการภายนอกที่อยู่ในเขตบริการ.....	32
2.ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยาการภายนอกที่อยู่นอกเขตบริการ.....	33
3.แหล่งเรียนรู้ในเขตบริการ.....	33
4.แหล่งเรียนรู้ที่อยู่นอกเขตบริการ.....	34
บทที่ 4 บทบาทของผู้ที่มีหน้าที่จัดการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง.....	35-50
1.บทบาทของผู้บริหาร ของครูและของนักเรียนต่อการพัฒนาการศึกษา.....	35
1.1บทบาทของผู้บริหาร.....	35
1.2บทบาทของครู.....	36
1.3บทบาทของนักเรียน.....	46
2.บทบาทของบิดามารดา ผู้ปกครองและองค์กรชุมชน.....	47
บทที่ 5 การใช้งบประมาณและทรัพยากร.....	51-53
บทที่ 6 แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล.....	54
ภาคผนวก	
ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน.....	57
ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก.....	60
ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก.....	62
ผลการประเมินภายนอกเสนอแนะของ สมศ.....	79
ผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ.....	84
คำสั่งคณะทำงาน.....	85

บทที่ 1

ภาพรวมของสถานศึกษา

1. ประวัติ ที่ตั้ง / สภาพพื้นที่เขตบริการและการกำหนดยุทธศาสตร์ตามนโยบาย ความเป็นมา

โรงเรียนบ้านโพนบก ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2481 โดย นายสมพร สุธรรม นายอำเภอท่าอุเทน เป็นผู้ก่อตั้งขึ้น และดำรงอยู่ด้วยเงินช่วยเหลือการประถมศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนรวมเป็นชั้นเดียว คือ ชั้นเตรียมประถม ทำการสอนอยู่ที่วัดโพธิ์ตาก บ้านโพนบก มีจำนวนนักเรียน 98 คน ครู 2 คน ต่อมาจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น นายเรียน ไชยศล ซึ่งดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ในขณะนั้น ได้ของบประมาณพิเศษจากทางราชการเป็นเงิน 15,500 บาท มาสร้างอาคารเรียนแบบถาวรแบบทุนสมทบ และได้ปลูกสร้างเมื่อ พ.ศ. 2501 และสร้างเสร็จเรียบร้อยให้เป็นสถานที่เรียนได้เมื่อ พ.ศ. 2502 ต่อมา นายแสวง ธวัชชะชุม สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดนครพนม ได้มอบเงินจำนวน 15,000 บาท มาสร้างบ้านพักครู 1 หลัง

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านโพนบก ตั้งอยู่หมู่ที่ 11 ตำบลโพนบก อ.โพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม มีนักเรียน 302 คน ครู 13 คน พนักงานราชการ 1 คน พี่เลี้ยงเด็กอนุบาล 1 คน มีผู้อำนวยการ คือ นายกฤษณะ นิคำ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนบก มีอาคารเรียน จำนวน 4 หลัง อาคารห้องพักครู 1 หลัง บ้านพักครูแบบเรือนแถว 1 หลัง (4 คูหา) โรงฝึกงาน 1 หลัง ส้วม 4 หลัง บ่อเลี้ยงปลา 1 บ่อ จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ ระดับก่อนประถมศึกษา ถึง ระดับประถมศึกษาปีที่ 6

จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2481 ได้จัดการเรียนการสอนรวมเป็นชั้นเดียว คือ ชั้นเตรียมประถม ทำการสอนอยู่ที่วัดโพธิ์ตาก บ้านโพนบก มีจำนวนนักเรียน 98 คน ครู 2 คน ต่อมาจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น นับรวมถึงปีการศึกษา 2563 เป็นเวลา 82 ปี

อำนาจหน้าที่

โรงเรียนบ้านโพนบก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโพนบก โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบ้านโพนบก ให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และแจ้งจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานรับทราบและกำกับตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของทางโรงเรียน

- 3.ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตร ร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 4.กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษา
- 5.ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
- 6.ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษา ในสถานศึกษา
- 7.จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลสถานศึกษา
- 8.ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายภายในกลุ่มเครือข่าย
- 9.ดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 10.ประสาน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะที่ทำงานด้านการศึกษา
- 11.ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กร หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะผู้แทนจากกระทรวงศึกษาธิการในสถานศึกษา
- 12.ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจกรรมภายในสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ที่ตั้ง

โรงเรียนบ้านโพนบก ตั้งอยู่ เลขที่ 352 หมู่ที่ 11 ต.โพนบก อ. โพนสวรรค์ จ. นครพนม รหัสไปรษณีย์ 48190 โทรศัพท์ 042 - 535100

จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2481 ได้จัดการเรียนการสอนรวมเป็นชั้นเดียว คือ ชั้นเตรียมประถม ทำการสอนอยู่ที่วัดโพธิ์ตาก บ้านโพนบก มีจำนวนนักเรียน 98 คน ครู 2 คน ต่อมาจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น นับรวมถึงปีการศึกษา 2563 เป็นเวลา 82 ปี

พื้นที่ระยะทาง

เขตพื้นที่บริการประกอบด้วย 5 หมู่บ้าน ประกอบด้วย

- (1) บ้านโพนบก หมู่ 2
- (2) บ้านโพนบก หมู่ 11
- (3) บ้านโพนเจริญ หมู่ 10
- (4) บ้านท่าศาลา (หมู่ 10)
- (5) บ้านโพนบกน้อย หมู่ 7

ที่ตั้งของโรงเรียนมีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ เขตอำเภอท่าอุเทน

ทิศใต้ ติดต่อกับ กลุ่มโรงเรียนเครือข่ายลำน้ำทวย

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ อำเภอเมือง

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ อำเภอศรีสงคราม

สภาพของชุมชนประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม (ทำนา) การนับถือศาสนาส่วนมากนับถือศาสนาพุทธ มีบางส่วนที่นับถือศาสนาคริสต์ สภาพเศรษฐกิจค่อนข้างยากจน ชุมชนมีความสัมพันธ์กับสถานศึกษาดี แต่ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการศึกษามากนัก มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มเยาวชนน้อย แต่ประชากรส่วนใหญ่หลังฤดูเก็บเกี่ยวจะว่างงานไม่มีอาชีพเสริม ส่วนหนึ่งจะเข้าไปหางานทำในเมืองใหญ่ ทำให้ลูกอยู่กับญาติ ทำให้เกิดปัญหาเด็กขาดความอบอุ่น ไม่เชื่อฟังญาติที่อยู่ด้วยทำให้เกิดปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งผลต่อการเรียนของนักเรียน

อยู่ในเขตบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก มีพื้นที่ 21 ไร่ 60 ตารางวา

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านโพนบก เป็นโรงเรียนขนาดกลาง เปิดทำการสอน 2 ระดับ คือ ระดับ ก่อนประถมศึกษา-ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ในรอบ 4 ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีนักเรียนเฉลี่ยปีการศึกษาละ 266 คน

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษา มีการกระจายอำนาจในการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยผู้บริหารครู ผู้ปกครองและชุมชน สังคม มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ สถานศึกษา มีอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหาร ด้านงานวิชาการ งบประมาณ งานบุคคล และบริหารทั่วไป ผู้ปกครอง ทุกภาคส่วนของสังคม มีความเชื่อมั่นและพร้อมร่วมพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ซึ่งมีความมุ่งหมายให้มีการพัฒนานักเรียนส่งเสริม สนับสนุน และมุ่งมั่นจะพัฒนาให้ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สถานศึกษามีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ บุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่น และเข้าสู่สมาคมอาเซียน

การคมนาคม

โรงเรียนบ้านโพนบก ตั้งอยู่ติดริมถนนสายท่าอุเทน-กุสุมาลย์ อยู่ห่างจากตัวอำเภอโพนสวรรค์ ประมาณ 5 กิโลเมตร ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครพนม เขต 2 ประมาณ 63 กิโลเมตร อยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครพนม เขต 1 ประมาณ 40 กิโลเมตร มีรถโดยสารประจำทาง ผ่าน

สภาพทางเศรษฐกิจ

สภาพของชุมชนประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม (ทำนา) สภาพเศรษฐกิจค่อนข้างยากจน ไม่มีอาชีพเสริม มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มเยาวชนน้อย แต่ประชากรส่วนใหญ่หลังฤดูเก็บเกี่ยวจะว่างงานไม่มีอาชีพเสริม จะเข้าไปหางานทำในเมืองใหญ่ ทิ้งให้ลูกอยู่กับญาติ ทำให้เกิดปัญหาเด็กขาดความอบอุ่นไม่เชื่อฟังญาติที่อยู่ด้วยทำให้มีผลเสียต่อการเรียนการสอน

สภาพทางสังคม

สภาพของชุมชนประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม (ทำนา) การนับถือศาสนาส่วนมากนับถือศาสนาพุทธ มีบางส่วนที่นับถือศาสนาคริสต์ สภาพเศรษฐกิจค่อนข้างยากจน ชุมชนมีความสัมพันธ์กับสถานศึกษาดี แต่ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการศึกษามากนัก มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มเยาวชนน้อย แต่ประชากรส่วนใหญ่หลังฤดูเก็บเกี่ยวจะว่างงานไม่มีอาชีพเสริม จะเข้าไปหางานทำในเมืองใหญ่ ทิ้งให้ลูกอยู่กับญาติ ทำให้เกิดปัญหาเด็กขาดความอบอุ่นไม่เชื่อฟังญาติที่อยู่ด้วยทำให้มีผลเสียต่อการเรียนการสอน

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านโพนบก เป็นโรงเรียนขนาดกลาง เปิดทำการสอน 2 ระดับ คือ ระดับ ก่อนประถมศึกษา-ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ในรอบ 4 ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีนักเรียนเฉลี่ยปีการศึกษาละ 266 คน

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษา มีการกระจายอำนาจในการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยผู้บริหารครูผู้ปกครองและชุมชน สังคม มีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ สถานศึกษา มีอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหาร ด้านงานวิชาการ งบประมาณ งานบุคคล และบริหารทั่วไป ผู้ปกครอง ทุกภาคส่วนของสังคม มีความเชื่อมั่นและพร้อมร่วมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน

สภาพการปกครอง พื้นที่/ประชากร

สภาพของชุมชนประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม (ทำนา) การนับถือศาสนาส่วนมากนับถือศาสนาพุทธ มีบางส่วนที่นับถือศาสนาคริสต์ สภาพเศรษฐกิจค่อนข้างยากจน ชุมชนมีความสัมพันธ์กับสถานศึกษาดี แต่ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการศึกษามากนัก มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มเยาวชนน้อย แต่ประชากรส่วนใหญ่หลังฤดูเก็บเกี่ยวจะว่างงานไม่มีอาชีพเสริม ส่วนหนึ่งจะเข้าไปหางานทำในเมืองใหญ่ ทิ้งให้ลูกอยู่กับญาติ ทำให้เกิดปัญหาเด็กขาดความอบอุ่น ไม่เชื่อฟังญาติที่อยู่ด้วยทำให้มีปัญหาด้านคุณธรรม จริยธรรม และส่งผลต่อการเรียนของนักเรียนอยู่ในเขตบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก มีพื้นที่ 21 ไร่ 60 ตารางวา

2. ปรัชญา/สุภาษิต คำขวัญและสีประจำโรงเรียน

ปรัชญา/สุภาษิต

ทนต์ เสน่ห์ มนุสเสสุ

หมายถึง บรรดาหม่มมนุษย์ ผู้ฝึกตนได้แล้ว เป็นผู้ประเสริฐสุด

คำขวัญ

เรียนดี สามัคคี มีวินัย ใจรักชาติ

สีประจำโรงเรียน

สีชมพู หมายถึง ความสุภาพอ่อนน้อม

สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ แสงสว่างแห่งชีวิต

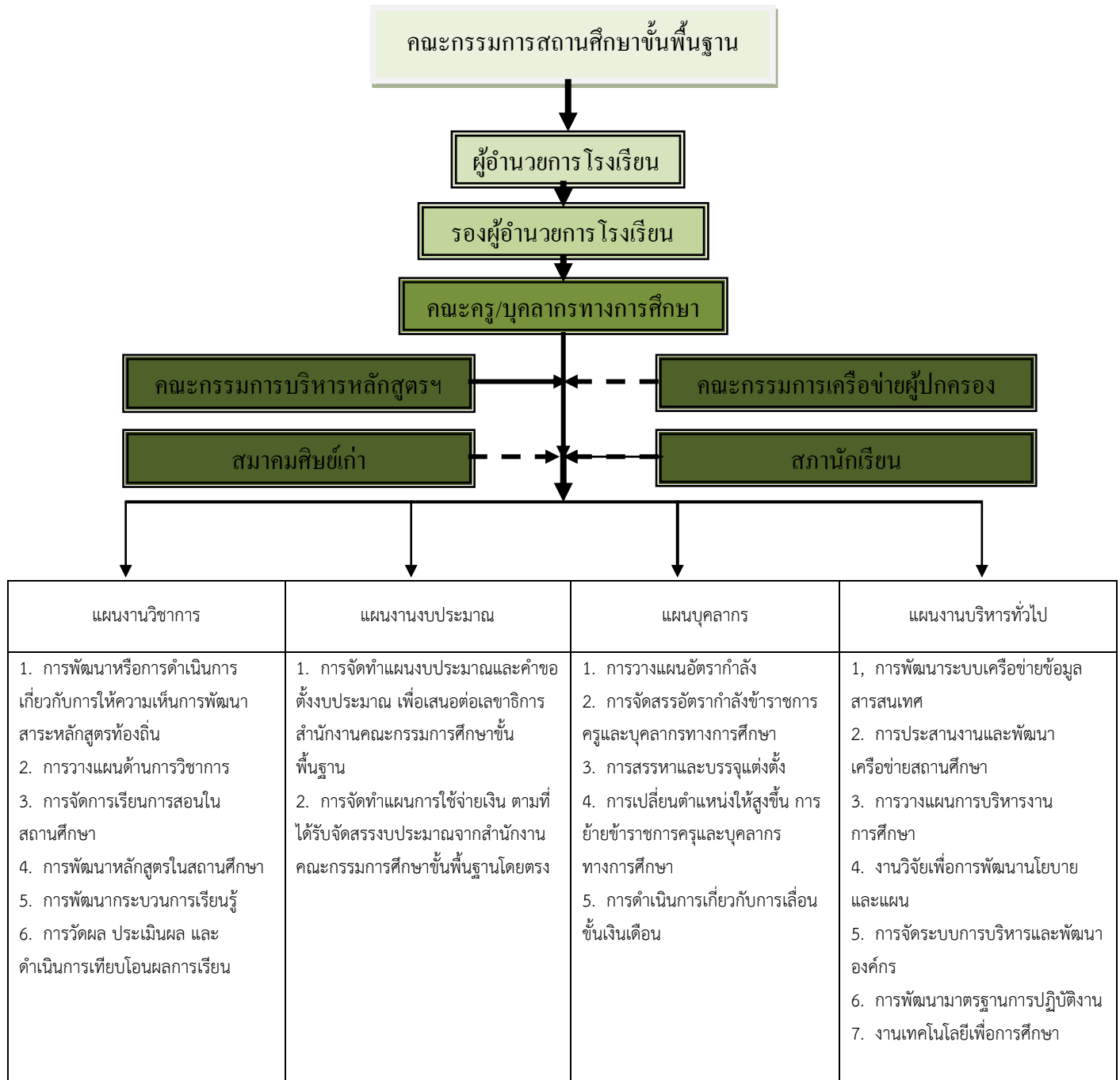
สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

เปลวเทียน 3 แท่ง

3. โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา/แผนภูมิโครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

แผนภูมิการบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนบ้านโพนบก



โครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา(ต่อ)

แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนบุคลากร	แผนงานบริหารทั่วไป
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9. การนิเทศการศึกษา 10. การแนะแนว 11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครั้ว องค์กร หน่วยงาน สถานศึกษาและสถานประกอบการอื่นที่จัดการศึกษา 15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา 17. การพัฒนาสื่อ และใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	3. การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ 5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ 6. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ 7. การตรวจสอบ ติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ 8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา 9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา 10. การการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา 11. การวางแผนพัสดุ 12. การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้งบประมาณเพื่อเสนอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 13. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ 14. การจัดหาพัสดุ 15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ 16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน 17. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน 19. การจัดทำบัญชีการเงิน 20. การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน 21. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียนและรายงาน	6. การลาทุกประเภท 7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน 8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ 9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน 10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ 11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ 12. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ 13. การจัดทำบัญชีรายชื่อและการให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ 14. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 15. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ 16. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ 17. การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 18. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา 19. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 20. ส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	8. การดำเนินงานธุรการ 9. การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม 10. การจัดทำสำมะโนประชากร 11. การรับนักเรียน 12. การเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา 13. การประสานงานจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย 14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา 15. การทัศนศึกษา 16. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน 17. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา 18. การส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษา ของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา 19. งานประสานราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น 20. การรายงานผลการปฏิบัติงาน 21. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน 22. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลครูและบุคลากร

- 1) นายพนม พุทธาผา ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน วุฒิต่างการศึกษา ศษ.ม.บริหารการศึกษา
 - 2) จำนวนครูผู้สอน 9 คน ครูอัตราจ้าง 1 คน
 3. นักการภารโรง 1 คน
 4. ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนร่วม 1 คน
 5. ครูธุรการ 1 คน
 6. ครูผู้ทรงคุณค่า 1 คน
- ❖ วุฒิต่างการศึกษาของครูต่ำกว่าปริญญาตรี - คน
 - ❖ วุฒิต่างการศึกษาของครูระดับปริญญาตรี 6 คน
 - ❖ วุฒิการศึกษาของครูระดับปริญญาโท 4 คน
 - ❖ อายุเฉลี่ยของครู 45.33 ปี และประสบการณ์สอนเฉลี่ย 21 ปี
 - ❖ โรงเรียนบ้านโพนกบ จัดเป็นโรงเรียนขนาดกลาง นักเรียน 121 – 600 คน
 - ❖ อัตราการออกกลางคัน ปีการศึกษา 2562 จำนวน - คน ระดับปฐมวัย จำนวน - คน
ระดับประถมศึกษา - คน
 - ❖ อัตราการเรียนต่อ ปีการศึกษา 2562 จำนวนนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
จำนวน 26 คน ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 26 คน

ตาราง แสดงจำนวนครู จำแนกตามตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และวิชาเอก

ที่	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	หมายเหตุ
1	นายพนม พุทธาผา	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	ชำนาญ การพิเศษ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	
2	นางสาววรรณุช ร่มรื่น	ครู	คศ. 3	ค.บ.	นาฏศิลป์	
3	นางปทุมรัตน์ มั่นทะ	ครู	คศ. 3	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	
4	นางปาจริย์ บุญรักษา	ครู	คศ. 3	ค.บ.	สังคมศึกษา	
5	นายสนธยา มั่นทะ	ครู	คศ. 3	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์	
6	นางพนิตา รุ่งสว่าง	ครู	คศ. 3	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	
7	นางสาวมยุรี บินาดารา	ครู	คศ. 2	ค.บ.	เทคโนโลยีและนวัตกรรม ทางการศึกษา	
8	นางสุรียรัตน์ บุตรโคษา	ครู	คศ. 2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	
9	นางสาวฐณัฒน์ พรอทอดาน	ครู	คศ. 2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	
10	นางประกายแก้ว เหมพลชม	ครูผู้ ทรงคุณค่า		ค.บ.	การประถมศึกษา	
11	นางพิสมัย ชนะพจน์	ครู	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	
12	นางสาวสายใจ รุวิจิตร	ครูอัตราจ้าง	-		สัตวศาสตร์	
13	นางสาวจารุวรรณ ไชยสุระ	ครูพี่เลี้ยง เด็กพิการ	-		เทคโนโลยีสารสนเทศ	
14	นางสาวนุศรา แข็งแรง	ครูจิตอาสา	-		การบัญชี	
15	นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ด	ครูธุรการ	-		การจัดการทั่วไป	
			-			
			-			

2. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากร

2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่

- | | | | |
|------------------------------------|--------|-------------|--------------------------------------|
| 2.1.1) เนื้อที่ | 21 ไร่ | 1 งาน | ตารางวา |
| 2.1.2) พื้นที่ปลูกสร้างอาคาร | 2 | ไร่/ตารางวา | |
| 2.1.3) พื้นที่สนาม/นันทนาการ | 4 | ไร่/ตารางวา | |
| 2.1.4) จำนวนอาคารเรียนถาวร รวม | 4 | หลัง | |
| 2.1.5) จำนวนอาคารเรียนชั่วคราว รวม | - | หลัง | |
| 2.1.6) จำนวนสนามกีฬา | 3 | สนาม ได้แก่ | สนามฟุตบอล สนามวอลเลย์บอล สนามฟุตซอล |
| 2.1.7) จำนวนห้องเรียนทั้งหมด | 14 | ห้อง | |
| 2.1.8) จำนวนห้องประกอบ | | | |
| - ห้องทดลองวิทยาศาสตร์ | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - ห้องคอมพิวเตอร์ | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - ห้องปฏิบัติการทางภาษา | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - ห้องกิจกรรมอื่นๆ | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - ห้องพยาบาล + ห้องสหกรณ์โรงเรียน | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - ห้องสมุด | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - ห้องจริยธรรม | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - ห้องพักครู | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 16 ตารางเมตร |
| - ห้องประชุมเล็ก | 1 | ห้อง | เฉลี่ย คิดเป็น 54 ตารางเมตร |
| - อาคารประกอบอาหาร | 1 | หลัง | เฉลี่ย คิดเป็น 50 ตารางเมตร |

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก

- | | | |
|--|----|---------|
| 2.2.1) จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งหมด | 20 | เครื่อง |
| - ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน | 15 | เครื่อง |
| - ใช้ในงานบริหาร จำนวน | 5 | เครื่อง |
| - เล่น internet ได้ | 25 | เครื่อง |
| 2.2.2) จำนวนเครื่องถ่ายเอกสาร | 1 | เครื่อง |
| 2.2.3) จำนวนโทรทัศน์ | 12 | เครื่อง |
| 2.2.4) จำนวนเครื่องฉายโปรเจกเตอร์ | 2 | เครื่อง |

3. ข้อมูลนักเรียน

1) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด 261 คน

2) จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
อ.2	15	13	29
อ.3	11	12	24
รวม	23	28	51
ป.1	18	22	40
ป.2	17	13	30
ป.3	19	17	36
ป.4	15	15	30
ป.5	16	17	33
ป.6	24	17	41
รวม	109	101	210
รวมนักเรียนทั้งหมด	132	129	261

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนอื่นๆ

- 1) มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม 39 คน
- 2) มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนา - คน
- 3) มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน
- 4) มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ - คน
- 5) จำนวนนักเรียนต่อห้อง(เฉลี่ย) 17 คน
- 6) อัตราส่วน นักเรียน:ครู = 18 : 1
- 7) จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (เฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง) - คน
- 8) สถิติการขาดเรียน/เดือน (เฉลี่ยในปีการศึกษาที่ผ่านมา) 50 คน

4. โครงสร้างหลักสูตร/ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโพนบก สพ.นพ.2

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียนระดับประถมศึกษา					
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ภาษาไทย ๒๔๐ ๒๔๐ ๒๔๐ ๑๖๐ ๑๖๐ ๑๖๐ - คณิตศาสตร์ ๒๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐ ๑๖๐ ๑๖๐ ๑๖๐ - วิทยาศาสตร์ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ - สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๑๒๐ ๑๒๐ ๑๒๐ ๑๒๐ ๑๒๐ ๑๒๐ - ประวัติศาสตร์ (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) - ศาสนา ศิลธรรม จริยธรรม (๘๐) (๘๐) (๘๐) (๘๐) (๘๐) (๘๐) - หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม ฯ - เศรษฐศาสตร์ - ภูมิศาสตร์ - สุขศึกษาและพลศึกษา ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ - ศิลปะ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ - การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี ๕๐ ๕๐ ๕๐ ๑๒๐ ๑๒๐ ๑๒๐ - ภาษาต่างประเทศ ๑๒๐ ๑๒๐ ๑๒๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐						
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๘๐	๘๘๐	๘๘๐	๘๘๐	๘๘๐	๘๘๐
รายวิชาเพิ่มเติม -ภาษาอังกฤษ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ -						
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ○ กิจกรรมแนะแนว ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ๓๐ ○ กิจกรรมนักเรียน ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ - ลูกเสือเนตรนารี (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) - กิจกรรมชุมนุม ชมรม (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) (๕๐) ○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐						
รวมเวลา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

4. ผลการดำเนินการ สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น

1 ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

1.1 ผลงาน รางวัลที่ชนะเลิศการแข่งขันประกวดและได้รับการยกย่องของโรงเรียน ผู้บริหาร
โรงเรียนคณะครูและนักเรียนในระดับต่างๆที่สำคัญดังนี้
ครู/นักเรียนที่ได้รับรางวัล/ผลงานดีเด่น
จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้โรงเรียน (รางวัลดีเด่นที่ได้รับ) ปีการศึกษา 2562

	ชื่อผู้รับรางวัล	ผู้ฝึกสอน	อันดับ รางวัล	ประเภทการแข่งขัน	รับจาก
1	เด็กหญิงวนิดา แข็งแรง	นางสุรรัตน์ บุตรโคษา	เหรียญทอง	การแข่งขันคัดลายมือสื่อ ภาษาไทย ป.1-ป.3	สพป.นครพนม เขต 2
2	1. ด.ญ.ปณณพพร ชมพูพระ 2. ด.ญ.มัทรี ดอกไม้งาม 3. ด.ญ.อภิษฐา พายินดี	1. นายมนตรี ดงขันตะ 2. นางปาริย์ บุญรักษา	เหรียญเงิน	การแข่งขันอัจฉริยภาพ ทางวิทยาศาสตร์ ป.4-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
3	1.ด.ญ. กัลยากร ไชยพรม 2. ด.ญ.กำไรมาศ เดชทะสร 3. ด.ญ.ชัชฎาพร เดชทะสร 4. ด.ช.ธนากุล แสนจันทร์ดี ไชย 5.ด.ญ.บุสกร ออทอลาน 6. ด.ช.ปัญญากร ชมพูพระ 7. ด.ญ.พนิตนันท์ พิมพ์กลาง 8. ด.ญ.ศดานันท์ โสภาน้ำ 9. ด.ญ.สุภัชชา วงศ์พันธ์ 10. ด.ญ.สุภัสสร แข็งแรง	1. นายมนตรี ดงขันตะ 2. นางปาริย์ บุญรักษา 3. นางสาวมยุรี บิดานารา	เหรียญทอง	การแข่งขันศิลปะมวยไทย ป.1-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
4	1.ด.ช.กรวิชัย วงศ์พันธ์ 2.ด.ช. กรเมฆ วงศ์พันธ์ 3. ด.ช.ชลันธร ขยัน 4.ด.ช.ชาญชัย ตะวะนะ 5.ด.ช. อีรเทพ ไชยพรม 6.ด.ช. ปรมะศรี ตะวะนะ 7.ด.ช. พรณภาพ ทำทาโทษ 8. ด.ช.พัชรพล สุทธิ 9. ด.ช.รัตนพล นามโง้งสุชา 10. ด.ช.สุรียา ผาไชย	1. นางปาริย์ บุญรักษา 2. นายมนตรี ดงขันตะ 3. นางสาวมยุรี บิดานารา	เหรียญทอง	การแข่งขันทักษะพื้นฐาน ด้านกีฬา (มวยสากล สมัครเล่น) ป.1-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2

5	1.ด.ญ. จิรารักษ์ เดชทะสร 2. ด.ญ.มลธิรา เดชทะสร	1. นางสาวสุรรัตน์ บุตรโคษา 2. นางพิศมัย ชนะพจน์	เหรียญทอง	การแข่งขันการสร้างสรรค์ ภาพด้วยการปะติด ป.4-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
6	เด็กชายธีรเทพ เชิดชู	นางปทุมรัตน์ มั่นทะ	เหรียญทอง	การประกวดการขับร้อง เพลงไทยลูกทุ่ง ประเภท นักเรียนที่มีความบกพร่อง ทางการเรียนรู้ ป.1-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2

	ชื่อผู้รับรางวัล	ผู้ฝึกสอน	อันดับรางวัล	ประเภทการแข่งขัน	รับจาก
7	1.ด.ญ. ดาราวดี วงศ์พันธ์	นางปทุมรัตน์ มั่นทะ	เหรียญทอง	การแข่งขันขับร้องเพลง ไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ป.1-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
8	เด็กหญิงสุธิธิดา วงศ์พันธ์	นางปทุมรัตน์ มั่นทะ	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	การแข่งขันขับร้องเพลง สากล ประเภทหญิง ป.1-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
9	1.ด.ช. ขยูนนท์ ขยัน 2.ด.ช. ธีระพัฒน์ ตะวะนะ 3.ด.ช. ปิณณธร ตะวะนะ 4. ด.ช.ศรชัย ขยัน 5. ด.ช.ศิว ะมมงคล 6. ด.ช.ศิวพัฒน์ นนทะสี	1. นายมนตรี ดงขันตะ 2. นายสนธยา มั่นทะ 3. นางสาวมยุรี บิดานารา	เหรียญทอง	การแข่งขันการใช้เข็มทิศ และการคาดคะเนและการ สะกดรอย ป.4-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
10	1. เด็กหญิงณัฐนิชาดา รุวิจิตร 2. เด็กชายเอกภาพ ไผ่จาน	1. นายมนตรี ดงขันตะ 2. นางสาวมยุรี บิดานารา	เหรียญทอง	การแข่งขันการสร้าง การ์ตูนด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์กราฟิก ป.1- ป.3	สพป.นครพนม เขต 2
11	1. ด.ช.ญาณวุฒิ ตะวะนะ 2. ด.ช.พงศกร วงศ์พันธ์	1. นายพิรพัฒน์ จันทะชิน 2. นายมนตรี ดงขันตะ	เหรียญเงิน	การแข่งขันการใช้ โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ป.4-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
12	1. ด.ญ.ภัทรธิดา โคตรลา 2. ด.ญ.มนัสนัน ทำทาโทษ 3. ด.ญ.เกศน์สิริ พันจี	1. นางพนิดา รุ่งสว่าง 2. นางสาวมยุรี บิดานารา	เหรียญทอง	การประกวดแปรรูป อาหาร ป.4-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2
13	1. เด็กชายกฤษฎา ชนะพจน์ 2. เด็กชายปณวัฒน์ ตะวะนะ 3. เด็กชายสรศักดิ์ ไชยวงศ์	1. นางสาวสุรรัตน์ บุตรโคษา 2. นายกฤษณ์ จั้วพรหม	เหรียญทอง	การแข่งขันการจัดสวน ถาดแบบแห้ง ประเภท นักเรียนที่มีความบกพร่อง ทางการเรียนรู้ ป.1-ป.6	สพป.นครพนม เขต 2

รางวัลที่โรงเรียนได้รับ ปีการศึกษา 2562

ที่	รายการ	หน่วยงานที่จัด
1	สถานศึกษาปลอดภัยและสุขอนามัยดี	กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

1.2 ผลการทดสอบระดับชาติ O-net , NT และ RT

ผลสอบ O-Net ระดับโรงเรียน

ตารางที่ 2 แสดงการเปรียบเทียบผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ของชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2562 กับระดับเขตพื้นที่การศึกษานครพนม เขต 2 และระดับชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		ความก้าวหน้า เพิ่ม(+)/ลดลง(-)	ค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ	เปรียบเทียบกับ ระดับประเทศ
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562			
ภาษาไทย	52.24	43.31	- 8.93	49.07	-5.76
คณิตศาสตร์	31.91	29.55	- 2.39	32.90	-3.35
วิทยาศาสตร์	39.28	30.97	- 8.67	35.55	-4.58
ภาษาอังกฤษ	29.51	32.61	+ 3.10	34.42	-1.81

ผลการทดสอบ NT ป.3

ความสามารถ	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ร้อยละของผลต่าง ระหว่างปีการศึกษา
ด้านภาษา	47.07	43.83	-3.2
ด้านคำนวณ	42.85	43.52	+0.67
ด้านเหตุผล	39.59	-	-
รวมความสามารถทั้ง 3 ด้าน	43.17	43.67	+0.50

ผลการทดสอบ RT ป.1

ด้าน	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ร้อยละผลต่าง
การอ่านออกเสียง	50.48	49.67	-0.81
การอ่านรู้เรื่อง	62.81	59.74	-3.07
เฉลี่ยรวม 2 ด้าน	56.64	54.705	-1.94

1.3 ผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสอง จาก สมศ.

ข้อเสนอแนะจากการประเมินรอบสอง

ด้านผู้เรียน

ผู้เรียนระดับปฐมวัยควรได้รับการพัฒนาความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และความคิดสร้างสรรค์ ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรในสาระต่างประเทศ และคณิตศาสตร์ และพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ด้านครู

ครูควรพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิชาต่างประเทศ

ด้านผู้บริหาร

ควรส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

นวัตกรรมหรือการปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (ถ้ามี)

โครงการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติธรรมของผู้เรียนและครู

โครงการตัดผมชาย-หญิง

โครงการเลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์

ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

สถานศึกษาวางแผนพัฒนาผู้เรียนให้คงสภาพอย่างยั่งยืนในด้านระเบียบวินัย มีมารยาท มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามระเบียบและหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา จัดกิจกรรมพัฒนาด้านสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิต และเฝ้าระวังผู้เรียนรักษาภาพพจน์ของชุมชนปลอดภัยแหล่งอบายมุขและแหล่งเสพติดให้โทษสืบไป พัฒนาทักษะการทำงานให้ผู้เรียนสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตรงกับงานที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหาร ควรระดมทรัพยากร ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือจากองค์กร และชุมชนในการพัฒนาสถานศึกษา ดำเนินการบริหารจัดการโดยใช้หลักการโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม มีระบบการดำเนินการประกันคุณภาพภายในให้ได้มาตรฐานทุกๆ ด้าน

1.4 ผลสรุปการประเมินแผนพัฒนาการจัดการศึกษาฉบับที่ผ่านมา

1. ด้านสิทธิและโอกาสทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านโพนบก มีนักเรียนในและนอกเขตบริการของโรงเรียนมาเข้าเรียนดังต่อไปนี้

1.1 ระดับก่อนประถมศึกษา (อายุ 4-6 ปี) จำนวน 51 คน

1.2 ระดับประถมศึกษา (อายุ 7-12 ปี) จำนวน 210 คน

จากการสำรวจนักเรียนในเขตบริการพบว่านักเรียนในเขตบริการเข้าเรียน คิดเป็น 100%

2. ด้านพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ระดับก่อนประถมศึกษา นักเรียนจำนวน 51 คน ได้ผ่านการเตรียมความพร้อม คิดเป็น ร้อยละ 100

ระดับประถมศึกษา ปีการศึกษา 2562 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีอัตราการศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 100 นักเรียนที่ออกกลางคัน นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา - คน ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน - คน

ผลสัมฤทธิ์ปี 62

สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2562

โรงเรียนบ้านโพนบก อำเภอโพนสวรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ที่	ระดับชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้									เฉลี่ยรวม
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	สุขศึกษาและพลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ภาษาอังกฤษ	ประวัติศาสตร์	
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1	78.84	76.58	76.79	73.53	82.16	82.63	83.21	74.89	74.21	77.65
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/2	77.17	75.67	76.28	79.22	83.94	84.89	82.50	75.83	75.22	78.97
3	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1	74.11	74.05	72.58	70.74	75.84	72.42	80.68	70.21	75.42	74.71
4	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/2	73.12	73.35	71.76	71.88	81.29	78.29	79.41	70.41	70.06	75.06
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1	79.47	77.29	81.24	77.65	84.88	82.12	78.65	77.82	78.00	79.39
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/2	82.38	81.75	84.75	85.81	86.56	86.63	90.00	81.63	80.56	84.15
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/1	76.45	73.05	74.80	73.95	79.60	76.20	77.20	65.60	74.60	74.61
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2	70.38	68.24	70.62	71.81	74.62	76.48	74.10	64.86	77.76	72.10
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	76.24	72.83	74.14	75.21	79.14	73.28	70.17	67.86	69.72	73.82
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1	78.90	80.67	81.24	81.19	82.81	83.00	85.14	68.95	79.43	80.36
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/2	67.86	62.19	65.43	66.48	70.62	72.67	72.81	65.81	66.10	68.02
เฉลี่ยรวม		75.54	74.15	75.42	75.22	80.13	78.95	79.44	71.26	74.64	76.09

3. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

โรงเรียนได้กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ที่ชัดเจน ดังต่อไปนี้

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
 2. ซื่อสัตย์สุจริต
 3. มีวินัย
 4. ใฝ่เรียนรู้
 5. อยู่อย่างพอเพียง
 6. มุ่งมั่นในการทำงาน
 7. รักความเป็นไทย
 8. มีจิตสาธารณะ
4. ในด้านสุขภาพอนามัย (ภาวะโภชนาการ)
- กิจกรรมที่โรงเรียนได้ดำเนินการสุขภาพอนามัยนักเรียน
1. โครงการอาหารกลางวัน
 2. โครงการอาหารเสริมนม
 3. โครงการบริการด้านสุขภาพนักเรียน
5. ด้านคุณธรรม จริยธรรม
1. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
 2. โครงการเสริมสร้างวินัยนักเรียน
 3. โครงการส่งเสริมการทำความดีของนักเรียน
 4. โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม
 5. โครงการเปิดบ้านคุณธรรม
6. ด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดมาตรฐานด้านของผู้เรียน ด้านครู
ด้านการบริหารและการจัดการ ด้านผู้บริหาร

- 7.ด้านพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
- 1.โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ
 - 2.โครงการตรวจสอบภายใน
 - 3.โครงการนิเทศภายใน
 4. โครงการจัดทำแผนงบประมาณและติดตามการใช้งบประมาณ
 - 5.โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ

ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

1. ครู – อาจารย์ ในโรงเรียนสามารถใช้คอมพิวเตอร์เป็น คิดเป็นร้อยละ 100

2. จากผลการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ทำให้นักเรียนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์ เมื่อเก็บสิ่งของมีค่าได้จะนำมาแจ้งครูทุกครั้ง
 3. ได้รับความร่วมมือจากศิษย์เก่า โดยศิษย์เก่าได้นำผ้าป่าการศึกษาามอบให้โรงเรียน เพื่อเป็นการสนับสนุนโรงเรียนเพื่อ
 4. โรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการพัฒนาครบทุกด้าน เช่นจัดให้มีการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมทักษะในการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยนำนักเรียนไปทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริง
 5. โรงเรียนยังขาดแคลนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะใช้ในการเรียนการสอนให้เพียงพอกับนักเรียน
 6. นักเรียนส่วนหนึ่งยังขาดความมีระเบียบวินัย โรงเรียนจึงใช้การเรียนการสอนวิชาลูกเสือ เพื่อช่วยฝึกความมีระเบียบวินัยของนักเรียน และมีโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่นักเรียนทุกวันศุกร์ โดยมีพระภิกษุ เป็นผู้อบรมสั่งสอน
- 1.5 ผลความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้
1. มูลนิธิสงเคราะห์เด็กยากจน ซี.ซี.เอฟ. ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปรับปรุงห้องประชุม จำนวนเงิน 56,671 บาท

2. สภาพปัญหาความต้องการจำเป็น

เป็นสภาพปัญหาจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกด้วยเทคนิค SWOT เพื่อนำไปสู่การกำหนดความต้องการจำเป็นในการแก้ปัญหา และพัฒนาภารกิจหลักและภารกิจรองและการทำงานตามนโยบายที่เกี่ยวข้องระดับต่างๆ สรุปได้ดังนี้ ประเด็นสำคัญ

จุดแข็ง

1. ผู้เรียนมีวินัยมีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีทักษะในการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
2. ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ
3. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ สามารถบริหารจัดการ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา และบริหารโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม

จุดอ่อน

1. ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ และคณิตศาสตร์ พัฒนาความสามารถในด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
2. ครูควรพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ

3.ผู้บริหารควรส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

โอกาส

1. ชุมชนเป็นสังคมชนบท มีขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่ดีงาม เอื้อต่อการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
2. นำชุมชน ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปกครอง ให้การส่งเสริมการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. ชุมชนปลอดภัยจากแหล่งอบายมุขและสิ่งเสพติดให้โทษ

อุปสรรค

สภาพพื้นที่ของชุมชนและสถานศึกษามีน้ำท่วมขังในฤดูฝน มีปัญหาในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและบริเวณรอบๆ สถานศึกษา

การหลอมสรุปเฉพาะประเด็น SWOT ที่สำคัญๆ

จุดแข็งและโอกาส

ผู้เรียนมีวินัยมีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีทักษะในการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ

ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ สามารถบริหารจัดการ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา และบริหารโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม

ชุมชนเป็นสังคมชนบท มีขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่ดีงาม เอื้อต่อการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

นำชุมชน ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปกครอง ให้การส่งเสริมการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

ชุมชนปลอดภัยจากแหล่งอบายมุขและสิ่งเสพติดให้โทษ

จุดอ่อนและโอกาส

ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ และคณิตศาสตร์ พัฒนาความสามารถในด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ครูควรพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ และ ภาษาต่างประเทศ

ผู้บริหารควรส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

ชุมชนเป็นสังคมชนบท มีขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่ดีงาม เอื้อต่อการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

นำชุมชน ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ปกครอง ให้การส่งเสริมการจัดกิจกรรมของ สถานศึกษาเป็นอย่างดี

ชุมชนปลอดภัยจากแหล่งอบายมุขและสิ่งเสพติดให้โทษ

จุดแข็งและอุปสรรค

ผู้เรียนมีวินัยมีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีทักษะในการ ทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ และมีครูเพียงพอ

ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ สามารถบริหารจัดการ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการ พัฒนาการศึกษ และบริหารโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม

สภาพพื้นที่ของชุมชนและสถานศึกษามีน้ำท่วมขังในฤดูฝน มีปัญหาในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริเวณรอบๆ สถานศึกษา

จุดอ่อนและอุปสรรค

ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรในกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ และคณิตศาสตร์ พัฒนาความสามารถในด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ครูควรพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ และ ภาษาต่างประเทศ

ผู้บริหารควรส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ

สภาพพื้นที่ของชุมชนและสถานศึกษามีน้ำท่วมขังในฤดูฝน มีปัญหาในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริเวณรอบๆ สถานศึกษา

5. การหลอมสรุปเฉพาะประเด็น

1. สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

1.1 สภาพแวดล้อมภายใน (จุดแข็ง, จุดอ่อน)

ปัจจัยด้านโครงสร้าง นโยบาย (S1)

จุดแข็ง

1. โรงเรียนมีนโยบายและเป้าหมายในการจัดการศึกษาและมีระเบียบกฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ ชัดเจน
2. ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อร่วม กำหนด นโยบาย กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของโรงเรียน
3. โรงเรียนกำหนดบทบาทหน้าที่ให้กับบุคลากรตรงตามความรู้ความสามารถ

จุดอ่อน

1. ชุมชนให้ความร่วมมือในการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนมีน้อย
2. การบริหารงานของโรงเรียน ไม่ได้ตามแผนงานของโรงเรียน ทำให้นโยบายบางอย่างไม่บรรลุผลตามเป้าหมาย

ปัจจัยด้านการบริการและผลผลิต (S2)

จุดแข็ง

1. โรงเรียนให้บริการทางการศึกษาในเขตพื้นที่บริการอย่างทั่วถึง
2. โรงเรียนจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. นักเรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา
4. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีปลอดจากสิ่งเสพติดและอบายมุข
5. นักเรียนส่วนใหญ่มีความรู้และทักษะพื้นฐานผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามเกณฑ์ประเมินมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
6. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้ารับการศึกษในอัตราส่วนที่สูง

จุดอ่อน

1. การจัดหลักสูตรไม่ตรงกับความต้องการของท้องถิ่น เพราะขาดปัจจัยที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในวิชาสามัญอยู่ในระดับต่ำ
3. นักเรียนขาดทักษะในการแสวงหาความรู้
4. นักเรียนบางส่วนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ขาดวินัยในตนเอง

ปัจจัยด้านบุคลากร (M1)

จุดแข็ง

1. ครูส่วนใหญ่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตรงตามความถนัดตรงกับสาขาที่เรียนมา

2. ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียน
3. ครูมีการพัฒนาตนเองตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ปรับปรุง พ.ศ. 2545)
4. ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย
5. ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาแก้ปัญหาในชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม

จุดอ่อน

1. ขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษาในบางสาขาวิชา
2. ภาระงานธุรการในชั้นเรียนมีมากเกินไปทำให้เกิดปัญหาในการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
3. บุคลากรขาดความรู้การใช้เทคโนโลยีและทักษะในการใช้และการผลิตสื่อที่มีคุณภาพ

ปัจจัยด้านการเงิน (M2)

จุดแข็ง

1. มีความคล่องตัวในการเบิกจ่ายเงิน ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว
2. การบริหารการเงินถูกต้องตามระเบียบ ได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จุดอ่อน

1. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบการเบิกจ่ายเงิน และส่งผลให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ
2. การใช้เงินไม่เป็นไปตามแผนงานของโรงเรียน
3. งบประมาณสนับสนุนในการจัดซื้อจัดหาและผลิตสื่อมีจำกัด

ปัจจัยด้านวัสดุ อุปกรณ์ (M3)

จุดแข็ง

1. มีแหล่งเรียนรู้พอเพียง เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องศูนย์คณิตศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์
ห้องสืบค้นข้อมูล ห้องจริยธรรม เรือนวัฒนธรรม ฯลฯ
2. สิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในโรงเรียนสะอาดร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้
3. โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย

จุดอ่อน

1. โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการให้บริการสารสนเทศแก่นักเรียน
2. นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาบางส่วนยังไม่ได้นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่
3. สื่อ วัสดุอุปกรณ์การเรียน หนังสือสำหรับค้นคว้าในห้องสมุดไม่เพียงพอ

ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ (M4)

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ มีภาวะผู้นำและมีมนุษยสัมพันธ์ ทำให้สามารถจัดการศึกษาประสบผลสำเร็จ เป็นที่ยอมรับของชุมชน
2. มีการกระจายอำนาจให้กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาต่าง ๆ และบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ
3. มีการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ทำให้โรงเรียนได้ปรับปรุงและพัฒนาตนเอง
4. มีการจัดทำมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ธรรมนูญโรงเรียนและแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม
5. มีการส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรได้พัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
6. มีการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการทำให้การบริหารงานมีความคล่องตัวเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

จุดอ่อน

1. การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานยังขาดความต่อเนื่อง เป็นปัญหาต่อการปรับปรุงและพัฒนา
2. ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนไม่เป็นระบบ และไม่ได้นำสารสนเทศมาใช้ประโยชน์
3. ขาดการประชุมเชิงปฏิบัติการทำงานเชิงระบบจึงไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร

1.2 สภาพแวดล้อมภายนอก (โอกาส,อุปสรรค)

ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส

1. ประชากรวัยเรียนส่วนใหญ่ในเขตพื้นที่บริการ เข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ประชากรในเขตพื้นที่บริการมีความต้องการการศึกษาเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากประชากรส่วนใหญ่ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการศึกษา เพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม
3. เขตที่ตั้งของชุมชนอยู่ห่างไกลจากเขตพื้นที่โรงงานอุตสาหกรรม ชุมชนไม่มีความแออัด ส่งผลให้สภาพแวดล้อมไม่มีแหล่งเสื่อมโทรมและไม่มีมลภาวะ
4. ประชากรในพื้นที่ไม่มีการย้ายถิ่น
5. ชุมชนเป็นชุมชนเกษตรกรรม มีความเป็นอยู่แบบเศรษฐกิจพอเพียง
6. ชุมชนมีการอนุรักษ์และเห็นคุณค่าวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

อุปสรรค

1. ชุมชนมีปัญหาเกี่ยวกับสารเสพติด ทำให้ประชากรบางส่วนปฏิบัติตัวที่เป็นตัวอย่างไม่ดี
2. ผู้ปกครองในชุมชนบางส่วนมีค่านิยมส่งบุตรหลานเข้าไปศึกษาในโรงเรียนในเขตเมือง

3. ผู้ปกครองส่วนมากหลักการทำงานจะอพยพไปทำงานต่างจังหวัดทิ้งบุตรหลานอยู่ตามลำพังทำให้มีอิสระในวิถีชีวิตประจำวันปฏิบัติตนไม่พึงประสงค์ต่อชุมชนและสังคม

ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส

1. ชุมชนใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการดำเนินชีวิต
2. ชุมชนรับรู้ข้อมูลข่าวสาร เป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์
3. ชุมชนใช้เทคโนโลยีติดต่อกับชุมชนภายนอกมากขึ้น ทำให้มีการนำแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาสู่ชุมชน

อุปสรรค

1. ประชากรส่วนมากมีรายจ่ายภายในครอบครัวเพิ่มขึ้น เป็นผลเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น จึงส่งผลให้ประชากรในชุมชนมีความต้องการนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้ในชีวิตประจำวัน

ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส

1. ประชากรในชุมชนที่อยู่ในวัยทำงานมีมาก ก่อให้เกิดรายได้เข้าสู่ชุมชนและมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ส่งผลให้ผู้ปกครองส่งบุตรหลานเข้ารับการศึกษ
2. ชุมชนเป็นชุมชนเกษตรกรรม ทำให้มีปัจจัยในการผลิตมาก เอื้อต่อการนำปัจจัยเหล่านั้นมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ใช้ในครอบครัว
3. ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่น มีปราชญ์ชาวบ้านที่หลากหลาย ทำให้สามารถรวมกลุ่มสร้างผลิตภัณฑ์ภายในชุมชน มีอาชีพที่หลากหลาย

อุปสรรค

1. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม เมื่อหมดฤดูทำนาจึงต้องเดินทางเข้าไป ประกอบอาชีพในเมืองหรือรับจ้างทำงานทั่วไป ส่งผลให้มี รายได้ที่ไม่แน่นอน
2. ประชากรบางส่วนในชุมชนขาดความรู้ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับผลผลิต

ปัจจัยด้านการเมืองการปกครอง (P)

โอกาส

1. ประชากรในเขตชุมชนมีความรู้เรื่องกฎหมายในการดำเนินชีวิต
2. ประชากรส่วนใหญ่มีความรู้เรื่องเกี่ยวกับการเลือกตั้งในทุกระดับ
3. ประชากรมีความเคารพสิทธิเสรีภาพและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ๆ
4. ประชากรมีความเป็นประชาธิปไตย
5. ประชากรส่วนใหญ่ในชุมชนได้รับรู้ ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวทางด้านการเมืองการปกครอง
6. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม

อุปสรรค

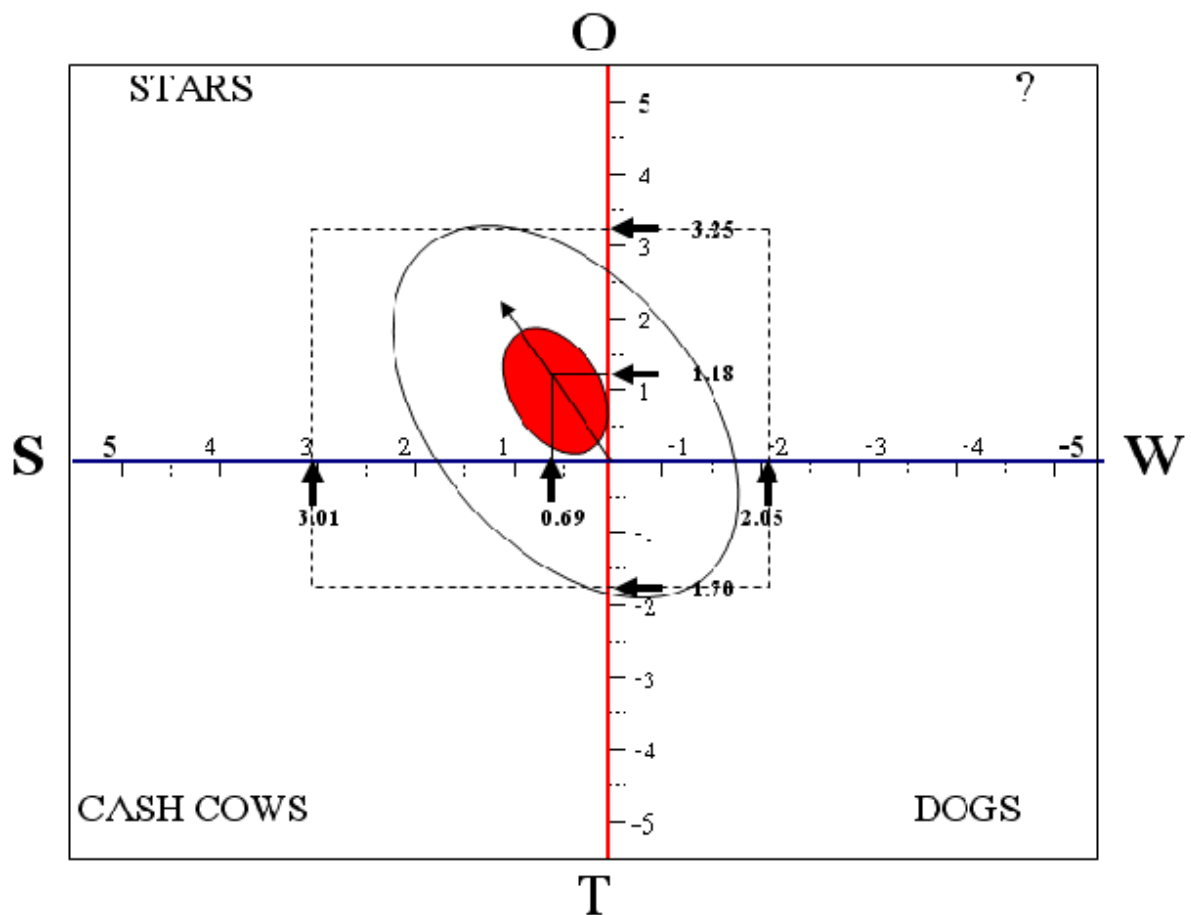
1. ประชากรบางส่วนมีค่านิยมในการซื้อสิทธิ์ขายเสียง
2. เนื่องจากโรงเรียนตั้งอยู่ในเขตปกครองของเทศบาลตำบลโพนสวรรค์และองค์การบริหารส่วนตำบลโพนจาน ทำให้ต่างฝ่ายต่างผลัดความรับผิดชอบในการสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาสถานศึกษา
3. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนด้านงบประมาณในการจัดการศึกษาน้อย

6. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลการประเมินสถานภาพ

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนทั้งสภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายในผลปรากฏว่า ไข่แดงตกอยู่ในตำแหน่ง ดาว STARS หมายถึง เป็นสถานการณ์ที่ได้เปรียบมากที่สุด เพราะประกอบด้วยโอกาสจากปัจจัยภายนอกและจุดแข็งขององค์กรหรืออาจใช้คำย่อว่า กลยุทธ์ “เอื้อและแข็ง” ถือเป็นสถานการณ์ดาวรุ่ง (Public sector star)

ดังนั้น กลยุทธ์ที่โรงเรียนบ้านโพนบกใช้ในการพัฒนา คือ เพิ่ม ขยาย ส่งเสริม สนับสนุน ซึ่งแผนภาพสรุปผลการวิเคราะห์เป็นดังนี้



สรุปความหมายตามกราฟ

สรุปได้ว่าเป็นสถานการณ์ที่ได้เปรียบมากที่สุด เพราะประกอบด้วยโอกาสจากปัจจัยภายนอกและจุดแข็งขององค์กรหรืออาจใช้คำย่อว่า กลยุทธ์ “เอื้อและแข็ง” ถือเป็นสถานการณ์ดาวรุ่ง (Public sector star)

บทที่ 2

ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

ส่งเสริม สนับสนุน และมุ่งมั่นจะพัฒนาให้ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ภายในปี 2558

พันธกิจ

1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาเด็กให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม จริยธรรม อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. จัดการ และส่งเสริมการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา ให้แก่เด็ก เยาวชนและเด็กที่มีความสามารถพิเศษ ในเขตพื้นที่บริการอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพและพัฒนาสู่มาตรฐาน
3. จัดกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่
4. จัด ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความสุขที่สมบูรณ์ แข็งแรงเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. จัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ให้สะอาด สวยงามเอื้อต่อการเรียนการสอน
6. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทักษะสู่มาตรฐานวิชาชีพ
7. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
8. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

เป้าหมายภาพรวมตามภารกิจหลัก

1. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ลดลงร้อยละ 20
2. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 90
3. โรงเรียนผ่านการรับรองมาตรฐานจาก สมศ.
4. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้พัฒนาคุณภาพจากบุคคลและหน่วยงานอื่น
5. นักเรียนมีจิตสำนึกความเป็นไทยเพิ่มขึ้น
6. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมแบบบูรณาการ
7. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความกตัญญูกตเวที มีความซื่อสัตย์ รู้รักสามัคคีและปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
8. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มขึ้น
9. นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

10. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน มีความพร้อมที่จะเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
11. นักเรียนทุกคนและทุกประเภท จบการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา
12. นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้เข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
13. อัตราการออกกลางคันของนักเรียนลดลง
14. เด็กพิการเรียนร่วมได้รับการพัฒนาสมรรถภาพเพิ่มขึ้น
15. ข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
16. โรงเรียนมีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระดับดี
17. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพอใจในความมั่นคงของการประกอบวิชาชีพ
18. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่

กำหนด

19. โรงเรียนได้รับความร่วมมือในการจัดการศึกษา
20. โรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตามช่วยเหลือจากกลุ่มโรงเรียนเครือข่าย และสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษา

21. โรงเรียนมีความพร้อมและความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการศึกษา สามารถยกระดับมาตรฐานและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

22. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

23. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

กลยุทธ์การพัฒนา

1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
2. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. พัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาทั้งระบบ
5. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบ
1. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ลดลงร้อยละ 20	1. พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	นางสาวมยุรี บิดานารา นางปจรรย์ บุญรักษา
2. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้น	2. เร่งรัดพัฒนาการเรียนการสอนและสื่อการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเป้าหมาย	นางพนิดา พุทธาผา

พื้นฐาน ร้อยละ 90 3. โรงเรียนผ่านการรับรองมาตรฐานจาก สมศ. 4. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้พัฒนาคุณภาพจากบุคคลและหน่วยงานอื่น	ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. พัฒนาคุณภาพนักเรียนให้บรรลุมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 5 กลุ่มสาระหลัก ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษาฯ และภาษาต่างประเทศ 4. ยกระดับคุณภาพโรงเรียนให้สูงขึ้น 5. พัฒนาคุณภาพโรงเรียนสู่มาตรฐานและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่นปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ 6. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อจัดการเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ	
--	---	--

แผนการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ 1

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		2563	2564	2565	2566
1. พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	1. โครงการนิเทศภายใน 2. โครงการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน 3. โครงการภาษาไทย- ภาษาอังกฤษ วันละคำ 4. โครงการรักษารักอ่าน	/	/	/	/
2. เร่งรัดพัฒนาการเรียนการสอนและสื่อการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1. โครงการผลิตและจัดหาสื่อ	/	/	/	/

3. พัฒนาคุณภาพนักเรียนให้บรรลุมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 5 กลุ่มสาระหลัก ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษาฯ และภาษาต่างประเทศ	1. โครงการนิเทศภายใน 2. โครงการภาษาไทย- ภาษาอังกฤษ วันละคำ 3. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 4. โครงการสอนซ่อมเสริม 5. โครงการเสริมสร้างศักยภาพนักเรียน 6. โครงการรักษารักการอ่าน	/	/	/	/
4. ยกระดับคุณภาพโรงเรียนให้สูงขึ้น	1. โครงการนิเทศภายใน 2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 3. โครงการเสริมสร้างศักยภาพนักเรียน 4. โครงการผลิตและจัดหาสื่อ 5. โครงการเสริมสร้างศักยภาพนักเรียน 6. โครงการรักษารักการอ่าน	/	/	/	/
5. พัฒนาคุณภาพโรงเรียนสู่มาตรฐานและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่นปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้	1. โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ 2. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	/	/	/	/
6. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อจัดการเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ	1. โครงการสอนคอมพิวเตอร์แก่นักเรียน 2. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/	/	/

กลยุทธ์ที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบ
1. นักเรียนมีจิตสำนึกความเป็นไทยเพิ่มขึ้น 2. โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมแบบบูรณาการ 3. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความกตัญญูกตเวที มีความซื่อสัตย์ รู้รักสามัคคีและปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา 4. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มขึ้น	1. ส่งเสริมจิตสำนึกความเป็นไทยในสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ไทย สังคมประชาธิปไตย 3. ส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมในโรงเรียนและแก้ไขปัญหาเสพติด	นางสาวมยุรี บิดานารา นางปาริย์ บุญรักษา นางพนิตา พุทธาผา นางสุรรัตน์ บุตรโคษา

แผนการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ 2

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		2563	2564	2565	2566
1. ส่งเสริมจิตสำนึกความเป็นไทยในสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	1. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน 2. โครงการส่งเสริมการทำความดีของนักเรียน 3. โครงการวันสำคัญของชาติ 4. โครงการวันสำคัญทางศาสนา	/	/	/	/
2. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ไทย สังคมประชาธิปไตย	1. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน 2. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย 3. โครงการสร้างวินัยนักเรียน 4. โครงการวันสำคัญของชาติ 5. โครงการวันสำคัญทางศาสนา	/	/	/	/
3. ส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมในโรงเรียนและแก้ไขปัญหายาเสพติด	1. โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด 2. โครงการทูปಿನ်မ္မေဝ် 3. โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียน	/	/	/	/

กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบ
1. นักเรียนทุกคนได้รับการสนับสนุนการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 2. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน มีความพร้อมที่จะเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 3. นักเรียนทุกคนและทุกประเภท จบการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาและ	1. สนับสนุนงบประมาณตามโครงการเรียนฟรี15 ปี 2. ส่งเสริมให้สถาบันครอบครัว สถานประกอบการองค์กรเอกชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 3. ส่งเสริมระบบดูแลนักเรียนให้มีความแข็งแรง	นางสาววรรณุช ร่มรื่น นายสนธยา มั่นทะ นางสาวมยุรี บิดานารา นางพนิตา รุ่งสว่าง นางปทุมรัตน์ มั่นทะ

ประถมศึกษา 4. นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนได้เข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ 1 5. อัตราการออกกลางคันของนักเรียน ลดลง 6. เด็กพิการเรียนร่วมได้รับการพัฒนา สมรรถภาพเพิ่มขึ้น	4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาด้าน วิชาชีพในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6 5. ส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับ เด็กพิการ	
--	---	--

ผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ 3

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		2563	2564	2565	2566
1. สนับสนุนงบประมาณตามโครงการ เรียนฟรี15 ปี	1. โครงการผลิตและจัดหาสื่อ 2. โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์	/	/	/	/
2. ส่งเสริมให้สถาบันครอบครัว สถาน ประกอบองค์กรเอกชน มีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา	1. โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน 2. โครงการจัดหาทุนพัฒนาโรงเรียน	/	/	/	/
3. ส่งเสริมระบบดูแลนักเรียนให้มี ความแข็งแรง	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	/	/	/	/
4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาด้าน วิชาชีพในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และ 6	1. โครงการสอนตัดผมชาย- หญิง 2. โครงการกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	/	/	/	/
5. ส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับ เด็กพิการ	โครงการจัดเด็กพิเศษเรียนร่วม				

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบ
1. ข้าราชการครูที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ 2. โรงเรียนมีความเข้มแข็งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในระดับดี 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพอใจในความมั่นคงของการประกอบวิชาชีพ 4. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่กำหนด	1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ 2. สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กด้อยโอกาส 3. ส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ 4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมั่นคงในการประกอบวิชาชีพ 5. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ	น.ส.วรรณุช ร่มรื่น นายสนธยา มั่นทะ นางสุรรัตน์ บุตรโคษา นางสาวฐณัฏฐพร ออทอลาน นางพิสมัย ชนะพจน์ นางพนิตา รุ่งสว่าง นางปทุมรัตน์ มั่นทะ

แผนการดำเนินกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ 4

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		2563	2564	2565	2566
1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ	1. โครงการพัฒนาบุคลากร 2. โครงการบำรุงขวัญและกำลังใจบุคลากร 3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	/	/	/	/
2. สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กด้อยโอกาส	1. โครงการจัดเด็กพิเศษเรียนร่วม 3. โครงการช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลน	/	/	/	/
3. ส่งเสริมและจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ	โครงการจัดเด็กพิเศษเรียนร่วม	/	/	/	/
4. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมั่นคงในการประกอบวิชาชีพ	โครงการบำรุงขวัญและกำลังใจบุคลากร	/	/	/	/

5. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ	1. โครงการพัฒนาบุคลากร	/	/	/	/
	2. โครงการบำรุงขวัญและกำลังใจบุคลากร	/	/	/	/
	3. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	/	/	/	/

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมายความสำเร็จ	กิจกรรมหลัก	ผู้รับผิดชอบ
1. โรงเรียนได้รับความร่วมมือในการจัดการศึกษา 2. โรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตามช่วยเหลือจากกลุ่มโรงเรียนเครือข่าย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. โรงเรียนมีความพร้อมและความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการศึกษาสามารถยกระดับมาตรฐานและธรรมาภิบาล 4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	1. พัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการของโรงเรียน 2. ส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 3. โรงเรียนนิเทศ ติดตามความก้าวหน้าของการจัดการเรียนรู้ทุกระดับชั้น 4. พัฒนาองค์คณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 5. พัฒนาแนวทางการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการศึกษา	นางประทุมรัตน์ มั่นทะ นางปาริย์ บุญรักษา นางสาวยุรี บิดานารา นางสาวธัญชนพร ออทอลาน นางพนิตา รุ่งสว่าง นางสาววรรณุช รมรัตน์ นางสุวิรัตน์ บุตรโคษา นางพิสมัย ชนะพจน์

แผนการดำเนินกิจกรรม / โครงการตามกลยุทธ์ที่ 5

กิจกรรมหลัก	โครงการ	ปีการศึกษา			
		2563	2564	2565	2566
1. พัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการของโรงเรียน	1. โครงการนิเทศภายใน	/	/	/	/
	2. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	/	/	/	/
	3. โครงการประกันคุณภาพภายใน	/	/	/	/
	4. โครงการส่งเสริมความเลิศทางวิชาการ	/	/	/	/
	5. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	/	/	/	/
	6. โครงการพัฒนาบุคลากร	/	/	/	/

2. ส่งเสริมการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	โครงการประกันคุณภาพภายใน	/	/	/	/
3. โรงเรียนนิเทศ ติดตามความก้าวหน้าของการจัดการเรียนรู้ทุกระดับชั้น	1. โครงการนิเทศภายใน 2. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	/ /	/ /	/ /	/ /
4. พัฒนางองค์คณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู	/	/	/	/
5. พัฒนาแนวทางการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการศึกษา	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	/	/	/	/

บทที่ 3

ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยาการภายนอก และแหล่งการเรียนรู้

1. ความหมายภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยาการภายนอก

ภูมิปัญญาท้องถิ่นหมายถึง องค์ความรู้ความสามารถวิธีการผลงานที่ค้นคว้ารวบรวมจัดเป็นความรู้ ถ่ายทอดจากคนรุ่นหนึ่งมาสู่อีกคนรุ่นหนึ่งจนเกิดผลิตผลที่ดังดงาม ส่งเสริมให้ผู้เรียน อนุรักษ์และเห็นคุณค่ามี ประโยชน์สามารถนำมาแก้ปัญหาและพัฒนาชีวิตได้

วิทยาการภายนอกหมายถึง ผู้ทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ที่แสดงถึงภูมิรู้มีความชำนาญการ ในศาสตร์นั้นๆให้คนอื่นรับรู้ซึ่งเป็นบุคคลที่อยู่ภายนอกสถานศึกษา

ในแต่ละชุมชนจะมีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยาการภายนอกดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาแต่ละ แห่งที่จะนำบุคลากรเหล่านี้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับ ชีวิตความเป็นอยู่ของโรงเรียนบ้านโพนบก ประกอบด้วย 6 สาขา ดังนี้

- 1.เกษตรกรรม
- 2.หัตถกรรม
- 3.ศิลปกรรม
- 4.ศาสนาและประเพณี
- 5.สวัสดิการ
- 6.งานประดิษฐ์และงานใบตอง

ในการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิทยาการภายนอกมาช่วยในการจัดการศึกษาสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้ คือ กลุ่มที่อยู่ในเขตบริการและกลุ่มที่อยู่นอกเขตบริการ

1. ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยาการภายนอกที่อยู่ในเขตบริการ

ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	สาขาความชำนาญ	สอดคล้องกับกลุ่มสาระ
1.พระอธิการลำปาง อาจาโร	วัดโพธิ์ตาก	ศาสนาประเพณี	สังคมศึกษา ศาสนา
2.นายพร ตะวะนะ	หมู่ที่11 บ้านโพนบก	ศาสนาประเพณี	สังคมศึกษาศาสนา
3. นางชื่น ชนะพจน์	หมู่ 2 บ้านโพนบก	การทำพานบายสี	การงานอาชีพฯ
4. นายสงกา ชนะพจน์	หมู่ที่11 บ้านโพนบก	กลุ่มจักรสาน	การงานอาชีพฯ
5. นางใบ ออทอลาน	หมู่ที่10 ตำบลนาขมิ้น	การทอเสื่อกก	การงานอาชีพฯ
6. นายหาน แข็งแรง	หมู่ที่11 บ้านโพนบก	ดนตรีพื้นบ้าน	ศิลปะ
7. นายพร ตะวะนะ	หมู่ที่11 บ้านโพนบก	ศาสนาประเพณี	สังคมศึกษา ศาสนา
8. นายกร แข็งแรง	หมู่ 2 บ้านโพนบก	ศาสนาประเพณี	สังคมศึกษา ศาสนา

9. นางเรียน ออทอลาน	หมู่ที่11 บ้านโพนบก	ทำขนมจีน	การงานอาชีพฯ
10. องค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก	องค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก	การปกครอง/การเลือกตั้ง ซ่อมหนี้ไฟ	สังคมศึกษา ศาสนา
11. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพนบก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพนบก	การป้องกันและรักษาโรค	สุขศึกษาและพลศึกษา

2. ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีการภายนอกที่อยู่นอกเขตบริการ

ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	สาขาความชำนาญ	สอดคล้องกับกลุ่มสาระ
1.นายคำผล แก้วสีสม	หมู่ที่3 ต. โพนบก อ.โพนสวรรค์	การวาดภาพ	ศิลปะ
2.นายศิริสสะ บุพศิริ	หมู่ 1 ต.นาใน อ.โพนสวรรค์	การจักสาน	การงานอาชีพ
3.เจ้าหน้าที่ตำรวจสถานีตำรวจภูธรโพนสวรรค์	สถานีตำรวจภูธรอ.โพนสวรรค์ จ.นครพนม	กฎหมาย	สังคมศึกษา
4.เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลโพนสวรรค์	โรงพยาบาลโพนสวรรค์	การรักษาพยาบาล	สุขศึกษา

นอกจากการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิถีการภายนอกมาช่วยในการจัดการศึกษาแล้วสิ่งสำคัญจะต้องมีแหล่งการเรียนรู้เป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่มดังแสดงในตาราง

3. แหล่งการเรียนรู้ในเขตบริการ

ที่ตั้ง	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
1.บ้านโพนบก หมู่ 2	ศาลปู่ตา	สังคมศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม
2.บ้านท่าศาลา หมู่ 10	กลุ่มการเพาะเห็ดนางฟ้า	การงานอาชีพ เทคโนโลยี
3.บ้านท่าศาลา หมู่ 10	การปลูกพริก	การงานอาชีพ เทคโนโลยี
4.บ้านโพนบก หมู่ 2	การทำขนมจีน	การงานอาชีพ เทคโนโลยี
5.บ้านโพนบก หมู่ 11	การปั่นโอง	การงานอาชีพ เทคโนโลยี
6.บ้านโพนเจริญ หมู่ 10	งานจักสาน	การงานอาชีพ เทคโนโลยี
7.ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัย หมู่ 11	การศึกษา	ทุกกลุ่มสาระ
8.วัดโพธิ์ตาก หมู่ 2	พระพุทธศาสนา	สังคมศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม
9. บ้านโพนบก หมู่ที่11	ดนตรีพื้นบ้าน	ศิลปะ

4. แหล่งการเรียนรู้นอกเขตบริการ

ที่ตั้ง	ชื่อแหล่งการเรียนรู้	สอดคล้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
1. บ้านเสาเล้า อ.โพธารวรรค์	พระธาตุจำปา	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
2. อ.ท่าอุเทน จ.นครพนม	พระธาตุท่าอุเทน	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
3. อ.ธาตุพนม จ.นครพนม	พระธาตุพนม	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
4. อ.เมือง จ.นครพนม	พิพิธภัณฑสถานน้ำจืด	วิทยาศาสตร์
5. อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร	พิพิธภัณฑสถานไทย	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
6. อ.สหัสขันธ์ จ.กาฬสินธุ์	พิพิธภัณฑสถานธรรมชาติ	วิทยาศาสตร์
7. อ.สหัสขันธ์ จ.กาฬสินธุ์	เขื่อนลำปาว	วิทยาศาสตร์
8. จ.บุรีรัมย์	โรงเรียนจระเข้มาก	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
9. อ.เรณูนคร จ.นครพนม	โรงเรียนบ้านนาดี	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

บทที่ 4

บทบาทของผู้มีหน้าที่จัดการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง

1. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ครู และนักเรียน

1.1 บทบาทของผู้บริหาร

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตามมาตรา 39 ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารจัดการ ไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง ใน 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไป สรุปพอสังเขปได้ดังนี้

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
1. มีความรู้และเป็นผู้นำด้านวิชาการ 2. มีความรู้ มีทักษะ มีประสบการณ์ด้านการบริหารงาน 3. สามารถใช้ความรู้และประสบการณ์แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ทันทั่วทั้งที่ 4. มีวิสัยทัศน์ 5. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 6. ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มุ่งพัฒนาตนเองอยู่เสมอ 7. รอบรู้ทางด้านการศึกษา	1. เข้าใจนโยบาย อำนาจหน้าที่ และกิจกรรมในหน่วยงาน 2. มีความรู้ระบบงบประมาณ 3. เข้าใจระเบียบงานพัสดุและการเงิน 4. มีความซื่อสัตย์ สุจริต 5. มีความละเอียดรอบคอบ 6. มีความสามารถในการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล	1. มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการบริหารงานบุคคล 2. เป็นแบบอย่างที่ดี 3. มีมนุษยสัมพันธ์ 4. มีอารมณ์ขัน 5. เป็นนักประชาธิปไตย 6. ประณีประนอม 7. อดทน อดกลั้น 8. เป็นนักพูดที่ดี	1. เป็นนักวางแผนและกำหนดนโยบายที่ดี 2. เป็นผู้ที่ตัดสินใจและวินิจฉัยสั่งการที่ดี 3. มีความรู้ และบริหารโดยใช้ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย 4. เป็นผู้ที่มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร
ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป

8. ความรับผิดชอบ 9. แสวงหาข้อมูลข่าวสาร 10. รายงานผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ 11. ใช้นวัตกรรมทางการบริหาร 12. คำนึงถึงมาตรฐานวิชาการ	7. หมั่นตรวจสอบการใช้งบประมาณอยู่เสมอ 8. รายงานการเงินอย่างเป็นระบบ	9. มีความสามารถในการประสานงาน 10. มีความสามารถจูงใจให้คนร่วมกันทำงาน 11. กล้าตัดสินใจ 12. มุ่งมั่นพัฒนาองค์กร	5. รู้จักมอบอำนาจและความรับผิดชอบแก่ผู้ที่เหมาะสม 6. มีความคล่องแคล่ว ว่องไว และตื่นตัวอยู่เสมอ 7. มีความรับผิดชอบงานสูง ไม่ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรค 8. กำกับ ติดตาม และประเมินผล
---	--	--	---

1.2 บทบาทหน้าที่ของครู

บทบาทสำคัญของครูในการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนบ้านโพนบกซึ่งต้องมีการปฏิรูปการสอน เพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ประกอบด้วยบทบาทหน้าที่สำคัญ 3 ประการ คือ

1.2.1 การปฏิบัติงานปกติของครูอย่างมีระบบและกระบวนการ

1.2.3 การประเมินตนเอง

1.2.3 การรายงานผลการประเมินตนเอง ซึ่งครูแต่ละคนสามารถกำหนดกระบวนการทำงานของตนเองได้ อาจจำแนกเป็นขั้นตอนได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาเรื่องมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรให้เข้าใจ ถ้าเป็นไปได้ควรศึกษาให้ครบทั้งหน่วยของการเรียนที่อาจจะกำหนดเป็นภาคเรียนหรือทั้งปีการศึกษา และนำมาพัฒนาหลักสูตรรายวิชาที่ตนสอนอยู่

ขั้นตอนที่ 2 วางแผนการสอน ว่าควรจะสอนอย่างไร รวมทั้งจะต้องสามารถกำหนดสิ่งที่จะบรรลุผลหรือสิ่งที่จะเกิดขึ้นหรือพฤติกรรมของนักเรียนที่จะเกิดขึ้นหลังจากได้รับการศึกษา โดยเน้นการจัดกิจกรรมและการใช้สื่อที่ส่งเสริมการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ 3 นำกระบวนการวิจัยเข้ามามีใช้ในการสอนของครู และการเรียนของนักเรียนเพื่อสร้างสรรค์ความรู้ควบคู่การเรียนรู้

ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการสอน โดยทำงานร่วมกับผู้เรียนหมายความว่า ต้องลดบทบาทการบอกของครูมาเป็นการทำงานร่วมกับผู้เรียน โดยอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนได้มีบทบาทในการเรียนมากขึ้น

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลการสอน ว่าสิ่งที่ครูสอนไปนั้นบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โดยวัดจากผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พิจารณาเป็นรายบุคคลและรายชั้นเรียน

ขั้นตอนที่ 6 วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนในวงจรต่อไป

ขั้นตอนที่ 7 บันทึกสรุปผลการสอน ว่าในคาบหรือหน่วยนั้นมีความสำเร็จ บรรลุตามเป้าหมายมากน้อยเพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคที่ต้องแก้ไขอย่างไร มีคำแนะนำเพื่อจะนำไปปรับปรุงต่อไปอย่างไร โดยบันทึกทุกสิ่งทุกอย่างเอาไว้เป็นหนึ่งหน่วย

บทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายใน คือ การประกันคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ประกอบด้วย บทบาทหน้าที่ 3 ประการ คือ

1. การปฏิบัติงานปกติของครูอย่างมีระบบและกระบวนการ
2. การประเมินตนเอง และ
3. การรายงานผลการประเมินตนเอง

ส่วนบทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายนอก เป็นบทบาทที่ต่อเนื่องจากการประกันคุณภาพภายใน อีก 3 ประการ คือ

1. ร่วมจัดทำรายงานการศึกษาตนเองของสถานศึกษา
2. รับการตรวจเยี่ยมของผู้ประเมินภายนอก และ
3. รับข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินภายนอกมาดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข

นอกจากบทบาทของครูในการประกันคุณภาพภายในแล้วครูจะต้องมี สมรรถนะ คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู ในการการทำงานซึ่งแยกได้ ดังนี้

1. สมรรถนะหลัก

การมุ่งผลสัมฤทธิ์	การบริการที่ดี	การพัฒนาตนเอง	การทำงานเป็นทีม
1. ความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน 1.1 ความรู้ความเข้าใจในการวางแผน 1.2 การวางแผนการปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ 2. ความสามารถในการปฏิบัติงาน 2.1 การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผน 2.2 ความมุ่งมั่นกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน 2.3 การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนา งาน 2.4 การยึดหลักการประหยัดในการ ปฏิบัติงาน 2.5 การนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	1 ความสามารถในการสร้างระบบ การให้บริการ 1.1 การศึกษาความต้องการของ ผู้รับบริการ 1.2 การจัดระบบการให้บริการบน พื้นฐานของข้อมูลความต้องการ 2 ความสามารถในการให้บริการ 2.1 ความตั้งใจ เต็มใจ และ กระตือรือร้นในการให้บริการ 2.2 การศึกษาผลการให้บริการเพื่อ การปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ	1 ความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง 1.1 การวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของตนเอง 1.2 การเลือกวิธีพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับ จุดเด่น จุดด้อย. 2. ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการ สื่อสาร 2.1 การจับใจความ การสรุปจากการอ่านและ การฟัง 2.2 ความชัดเจนในการอธิบาย และ ยกตัวอย่าง 2.3 การตั้งคำถามได้ตรงประเด็น 3 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การแสวงหาความรู้ 3.1 การจับใจความ และการสรุปจากการ อ่านและการฟัง	1 ความสามารถในการวางแผนเพื่อการ ปฏิบัติงานเป็นทีม 1.1 การมีส่วนร่วมในการวางแผนร่วมกับ ผู้อื่น 1.2 การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 1.3 การยอมรับข้อตกลงของทีมงาน 2 ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกัน 2.1 ความเต็มใจให้ความร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน 2.2 ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ของตน 2.3 การปฏิบัติตนเป็นผู้นำ หรือผู้ตามได้ เหมาะสมกับบทบาท 2.4 ความร่วมมือกับทีมงานในการ แก้ปัญหาการปฏิบัติงาน

1. สมรรถนะหลัก (ต่อ)

การมุ่งผลสัมฤทธิ์	การบริการที่ดี	การพัฒนาตนเอง	การทำงานเป็นทีม
2.6 การปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 3 ผลการปฏิบัติงาน 3.1 ความถูกต้องของผลการปฏิบัติงาน 3.2 ความครบถ้วน สมบูรณ์ของผลการปฏิบัติงาน		3.2 ความชัดเจนในการอธิบาย และ ยกตัวอย่าง 3.3ตั้งคำถามได้ตรงประเด็น 4 ความสามารถในการติดตามความ เคลื่อนไหวทางวิชาการ และวิชาชีพ 4.1 การใช้ Computer เบื้องต้น 4.2การใช้ Internet 4.3 การใช้ e – mail 4.4 การเลือกใช้แหล่งการเรียนรู้ที่ หลากหลาย 4.5 การเลือกใช้แหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสม 4.6การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมงาน 5 ความสามารถในการประมวลความรู้ และ นำความรู้ไปใช้ 5.1การวิเคราะห์ และสังเคราะห์องค์ความรู้ เพื่อนำไปใช้พัฒนางาน 5.2การนำ และการผลิตนวัตกรรม และ เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน	2.5 การสนับสนุนให้กำลังใจ ยกย่อง ให้ เกียรติผู้อื่นในโอกาสที่เหมาะสม

2. สมรรถนะประจำสายงาน

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
1.ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร 1.1 การดำเนินการสร้าง / พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น. 1.2 การนำหลักสูตรสถานศึกษา หรือหลักสูตรท้องถิ่นไปใช้ให้บรรลุจุดประสงค์ 1.3 การนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร 2 ความสามารถในการเนื้อหาสาระที่สอน () ภาษาไทย () คณิตศาสตร์ () วิทยาศาสตร์ () สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1 ความสามารถในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม 1.1การจัดกิจกรรมได้หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน 1.2การจัด หรือสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมได้สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ 2 ความสามารถในการพัฒนาทักษะชีวิต สุขภาพกาย และสุขภาพจิต 2.1การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนดูแลตนเองด้านสุขภาพกาย เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี	1 ความสามารถในการจัดบรรยากาศการเรียนรู้ 1.1 การจัดกิจกรรม หรือสนับสนุนให้นักเรียนกล้าแสดงความคิดเห็น พูดคุยโต้ตอบในสิ่งที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน 1.2การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนปฏิบัติงานร่วมกัน 1.3การจัดมุมประสบการณ์ และสื่อที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน 1.4 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข	1 ความสามารถในการวิเคราะห์ 1.1 การวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา จุดแข็งจุดอ่อนของสถานศึกษา 1.2การวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้ 2 ความสามารถในการสังเคราะห์ 2.1การจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อการจัดการเรียนรู้ 2.2 การบูรณาการความรู้ทั้งภายใน และระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้	1 ความสามารถในการนำชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานศึกษา 1.1 การประสานให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา 1.2 การจัดกิจกรรมเพื่อบริการชุมชนให้เข้ามาใช้สถานศึกษาเป็นแหล่งการเรียนรู้ และสนทนากการ 2 ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน

2. สมรรถนะประจำสายงาน (ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
() สุขศึกษา และพลศึกษา () ศิลปะ () การงานอาชีพ และเทคโนโลยี () ภาษาต่างประเทศ () อื่น ๆ (ระบุ) สาระที่สอนในระดับปฐมวัย (3 – 5 ปี) () ประสพการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย () ประสพการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ () ประสพการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม () ประสพการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา () เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก	2.2การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาสุขภาพจิต เพื่อการดำรงชีวิตที่ดี 2.3 การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกแก้ปัญหาชีวิตประจำวัน 2.4 การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข 2.5การส่งเสริมให้ผู้เรียนติดตามความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ในสังคม 3 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตย 3.1การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และ / หรือ ยอมรับมติของกลุ่ม	2 ความสามารถในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียน/ประจำวิชา 2.1 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล 2.2การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการชั้นเรียน 2.3 การนำข้อมูลจากฐานข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการชั้นเรียน. 3. ความสามารถในการกำกับดูแลชั้นเรียน	2.3 การบูรณาการสาระการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตประจำวัน. 3 ความสามารถในการเขียนเอกสารทางวิชาการ 3.1บทความ 3.2 คู่มือการเรียนการสอน 3.3 ตำรา 3.4 หนังสือ 3.5 รายงานทางวิชาการ 4. ความสามารถในการวิจัย 4.1ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบวิธีวิจัย	2.1การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม 2.2 การร่วมมือกับชุมชนเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับเยาวชน

2. สมรรถนะประจำสายงาน (ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
() เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคล และสถานที่แวดล้อมเด็ก () ธรรมชาติรอบตัว () สิ่งต่าง ๆ รอบตัวเด็ก 3 ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีระบบ โดยมีองค์ประกอบที่สอดคล้องกัน 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้ 3.3 การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถและความสนใจ	3.2การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ ในการปฏิบัติกิจกรรมของกลุ่ม 3.3การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เหตุผล ไตร่ตรองในการตัดสินใจ 3.4 การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีความตระหนักในเรื่องสิทธิมนุษยชน 4 ความสามารถในการปลูกฝังความเป็นไทย 4.1การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทย ค่านิยม และ เอกลักษณ์ของชาติ	3.1 การจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกฎ กติกา ข้อตกลง สำหรับใช้ร่วมกันในชั้นเรียน 3.2 การแก้ปัญหาพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยในชั้นเรียน	4.2การวิจัยในชั้นเรียน 4.3 การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ 4.4 การวิจัยและพัฒนา	

2. สมรรถนะประจำสายงาน(ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
3.4 การใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย 4. ความสามารถในการใช้และพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้ 4.1 การเลือกใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้ 4.2 การออกแบบ และการสร้างนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้ 4.3 การหาประสิทธิภาพ และพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการจัดการเรียนรู้ 5. ความสามารถในการวัด และ ประเมินผลการเรียนรู้	4.2 การส่งเสริมให้ผู้เรียนปฏิบัติตามตามวัฒนธรรม และ ค่านิยมไทย 5 ความสามารถในการจัดระบบดูแล และช่วยเหลือผู้เรียน 5.1 การวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน 5.2 การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาทางช่วยเหลือผู้เรียน 5.3 การแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนทั้งกลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา 5.4 การติดตามประเมินผลการแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน			

2. สมรรถนะประจำสายงาน(ต่อ)

การจัดการเรียนรู้	การพัฒนาผู้เรียน	การบริหารจัดการชั้นเรียน	การวิเคราะห์สังเคราะห์และการวิจัย	การสร้างความร่วมมือกับชุมชน
5.1 การประเมินการเรียนรู้ตามสภาพจริง 5.2การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ 5.3 การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	5.5 การจัดทำระบบเพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับผู้เรียน			

3. ครูมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู

คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณครู	ข้อมูล/หลักฐาน/ร่องรอย
1.ครูต้องรักและเมตตาศิษย์ โดยให้ความเอาใจใส่ช่วยเหลือส่งเสริมให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า 2.ครูต้องอบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะและนิสัย ที่ถูกต้องดีงาม ให้เกิดแก่ศิษย์ อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ 3.ครูต้องประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งทางกาย วาจา จิตใจ 4.ครูต้องไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์ 5.ครูต้องไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ และไม่ใช้ให้ศิษย์กระทำการใดๆอันเป็นการหาผลประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ 6.ครูย่อมพัฒนานตนเองทั้งทางด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อการพัฒนาทาง วิทยาการ เศรษฐกิจสังคม และการเมืองอยู่เสมอ 7.ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครูและเป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์กรวิชาชีพครู 8.ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์ 9.ครูพึงประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นผู้เฝ้าในการอนุรักษ์ และพัฒนาภูมิปัญญา และวัฒนธรรมไทย	-โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน สุดสัปดาห์

1.3 บทบาทหน้าที่ของนักเรียน

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
1. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ 1.1 ผู้เรียนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียนได้แสดงออกดังนี้ เชื่อฟังครูอาจารย์ ช่วยเหลืองาน ตั้งใจเรียน ปฏิบัติตามกฎระเบียบโรงเรียน 1.2 ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ผู้ปกครอง ได้แสดงออกดังนี้ เชื่อฟังคำสั่งสอน อยู่ในโอวาท ตั้งใจเรียน ช่วยเหลืองาน 1.3 ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชนสังคมโดยการแสดงออกดังนี้ ปฏิบัติตามกฎระเบียบของชุมชน เข้าร่วมและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของชุมชน 2. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและมีสุขภาพจิตที่ดี 2.1 ผู้เรียนมีสุขภาพดีมีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย 2.2 ผู้เรียนมีสุขภาพจิตดีมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้อื่นและมีสุนทรียภาพดี 3. ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน 3.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง 3.2 ผู้เรียนสามารถเรียนรู้เป็นทีม 3.3 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้	1. นับถือศาสนา และปฏิบัติตามคำสอนของศาสนาโดยปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชน เข้าร่วมพิธีกรรมทางศาสนา และใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต 2. รักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามโดยการเข้าร่วมกิจกรรมทางประเพณีและให้ความร่วมมือและเห็นคุณค่าขนบธรรมเนียมประเพณี และปฏิบัติตนตามขนบธรรมเนียมประเพณี 3. เชื่อฟังพ่อแม่และครูอาจารย์ 4. มีวาจาสุภาพอ่อนหวาน 5. มีความกตัญญู 6. เป็นผู้รู้รักการงาน 7. ต้องต้องมานะบากบั่นในการศึกษา และไม่เกียจคร้าน 8. รู้จักประหยัด และอดออม 9. มีความซื่อสัตย์ และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา กล้าหาญ 10. ทำตนให้เป็นประโยชน์ รู้จักบาปบุญคุณโทษ อนุรักษ์หวงแหนสมบัติชาติ

1.3 บทบาทหน้าที่ของนักเรียน

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
4.ผู้เรียนคิดเป็น 4.1ผู้เรียนมีความสามารถคิดเป็นระบบ 4.2ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดสร้างสรรค์ 4.3ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา	1.นักเรียนมีความคิดในการพัฒนาชุมชนของตนเอง 2.นักเรียนมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหาหรือสิ่งที่เกิดขึ้นกับชุมชนของตนเองได้

2. บทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครองนักเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน

2.1 บทบาทหน้าที่ของบิดามารดาและผู้ปกครองนักเรียน มีดังนี้

บทบาทหน้าที่ในโรงเรียน	บทบาทหน้าที่ในชุมชน
1.การเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจของโรงเรียน โดยการ ลงมติ ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ ในวาระการประชุม 2. การเป็นผู้ประสานงานในการระดมทรัพยากรทางการศึกษา โดยการ เป็น คณะทำงานในกิจกรรมระดมทุน เช่น ฝ่าป่าการศึกษา 3.การเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือนักเรียนโดยการ เป็นคณะทำงาน ในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4 งานอาสาสมัครเพื่อการศึกษา เช่นให้ บริการการศึกษาแก่ชุมชน	1 การอบรมเลี้ยงดูในฐานะเป็นพ่อแม่ ควรเลี้ยงดูอย่างถูกต้องและเหมาะสม เช่น อบรมสั่งสอนให้เป็นคนดี ดูแลเอาใจใส่ในเรื่องการเรียน และให้การสนับสนุนในการ เข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน 2 การสื่อสารระหว่างบ้านและโรงเรียน เข้าร่วมประชุม เข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน 3.การจัดระบบการเรียนการสอนที่บ้าน ให้ความร่วมมือกับครูในการประเมินผลการ เรียนรู้ของนักเรียน และช่วยกระตุ้นให้นักเรียนสนใจในการเรียน

2.2 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
1 มีส่วนร่วมกับสถานศึกษา จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา 2 มีส่วนร่วมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา 3 มีส่วนร่วมกำหนดนโยบายหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 4 มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา 5 ให้การสนับสนุนทุนการศึกษา วิทยากร และแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นแก่สถานศึกษา 6 มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชน	1.มีส่วนร่วมจัดทำแผนการใช้เงินงบประมาณของสถานศึกษา 2.มีส่วนร่วมจัดสรรการใช้งบประมาณที่ได้รับจากบุคคลภายนอกของสถานศึกษา 3.มีส่วนร่วมติดตามและรายงานผลการใช้งบประมาณในสถานศึกษา 4.มีส่วนร่วมเป็นกรรมการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ของสถานศึกษา 5.มีส่วนร่วมเป็นกรรมการตรวจรับพัสดุครุภัณฑ์ของสถานศึกษา 6.มีส่วนร่วมเป็นกรรมการควบคุมการก่อสร้างของสถานศึกษา 7.มีส่วนร่วมจัดหางบประมาณสนับสนุนสถานศึกษา โดยระดมจากชุมชน	1.มีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดบุคลากรให้ปฏิบัติงานในส่วนต่างๆของสถานศึกษา 2.มีส่วนร่วมพิจารณาจัดหาวิทยากรภายนอกตามความต้องการของสถานศึกษา 3.มีส่วนร่วมในการจัดหาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาระบบข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา 4.มีส่วนร่วมวางแผนการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา 5.ร่วมให้ข้อเสนอแนะในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา	1.มีส่วนร่วมให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา ก่อนเสนอต่อสาธารณชน 2.ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนาสถานศึกษา 3.ให้ความร่วมมือเป็นผู้ประสานงานระหว่างสถานศึกษาชุมชน หน่วยงานอื่นๆ 4.มีส่วนร่วมจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้ร่มรื่นน่าอยู่ 5.ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการพัฒนาอาคารสถานที่ของสถานศึกษาให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน 6.มีส่วนร่วมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสถานที่ทำกิจกรรมของชุมชน

2.2 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน(ต่อ)

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
7 มีส่วนร่วมในการจัดหาสื่อการเรียน การสอนที่ทันสมัย 8 มีส่วนร่วมเป็นวิทยากรในการให้ความรู้แก่นักเรียน 9 มีส่วนร่วมส่งเสริมให้มีการใช้สื่อการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ 10 มีส่วนร่วมประเมินผลการใช้หลักสูตร	8.มีส่วนร่วมรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินทางราชการของสถานศึกษา 9.มีส่วนร่วมเสนอแนะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานการเงินพัสดุ 10.มีส่วนร่วมในการกำกับติดตามการทำบัญชีการเงินได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน		7.สนับสนุนการบริการด้านสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียนของสถานศึกษา 8.สนับสนุนให้สถานศึกษาให้มีการเผยแพร่ความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและเป็นศูนย์บริการด้านวิชาการ 9.สนับสนุนกิจกรรมงานบริการต่างๆของสถานศึกษาได้แก่ สหกรณ์ แะแนว อาหารกลางวัน 10.มีส่วนร่วมส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยทั้งในระดับสถานศึกษาและในระดับท้องถิ่น 11.ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของสถานศึกษาทางด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น

2.2 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน(ต่อ)

ด้านวิชาการ	การบริหารงบประมาณ	การบริหารงานบุคคล	การบริหารทั่วไป
			12.มีส่วนร่วมจัดทำโครงการต่างๆเช่น การป้องกันสารเสพติด สื่อลามก การพนันและการทะเลาะวิวาทในสถานศึกษา 13.มีส่วนร่วมระดมความร่วมมือในชุมชนเพื่อการจัดการศึกษารวมทั้งการจัดหาทุนการศึกษาให้สถานศึกษา 14.มีส่วนร่วมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรมจริยธรรมและร่วมแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียนในสถานศึกษา 15.มีส่วนร่วมในการประเมินผลการใช้อาคารสถานที่เพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุง

บทที่ 5

การใช้งบประมาณและทรัพยากร

1. การคาดการณ์จำนวนนักเรียนตามสำมะโนนักเรียนและแผนการจัดชั้นเรียน

จำนวนชั้นเรียน	ปีการศึกษา			
	2563	2564	2565	2566
1. อนุบาลปีที่ 2	29	30	31	30
2. อนุบาลปีที่ 3	24	29	30	31
รวม	51	50	61	61
3. ประถมศึกษาปีที่ 1	40	24	29	30
4. ประถมศึกษาปีที่ 2	30	40	24	29
5. ประถมศึกษาปีที่ 3	36	30	40	24
6. ประถมศึกษาปีที่ 4	30	36	30	40
7. ประถมศึกษาปีที่ 5	33	30	36	30
8. ประถมศึกษาปีที่ 6	41	33	30	36
รวม	210	193	189	189
รวมทั้งสิ้น	261	243	250	250

2. การคำนวณงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ซึ่งเป็นงบประมาณหลักที่โรงเรียนนำมาใช้วางแผนบริหารจัดการศึกษาตามภารกิจและเป้าหมายที่กำหนด ดังนี้

1. ระดับก่อนประถมศึกษา จำนวนงบประมาณเกิดจากจำนวนนักเรียน X 1,700 บาท
2. ระดับประถมศึกษา จำนวนงบประมาณเกิดจากจำนวนนักเรียน X 1,900 บาท

ทั้งนี้ไม่คิดคำนวณรวมกับงบประมาณที่จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้างประจำค่าจ้างชั่วคราวและเงินอื่นที่จ่ายพร้อมกับเงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าตอบแทน งบดำเนินงานและงบลงทุนที่เป็นปกติซึ่งได้รับจัดสรรและอนุมัติจาก สพฐ.และงบเงินอุดหนุน เช่นรายการค่าอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนขาดแคลน ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน รายการเงินอุดหนุนอื่นๆและเงินรายได้จากการบริจาคและระดมทรัพยากร ที่พึงมีและพึงได้รับในภายหลังซึ่งจะไปปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา หรือโครงการที่จัดทำรองรับสำหรับการบริหารงบประมาณรายการนั้นๆต่อไป

ประมาณการงบประมาณรายการค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

จำนวนนักเรียน	ปีการศึกษา			
	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)	2566 (บาท)
1. ชั้นอนุบาล คน x 1,700 บาท	86,700	85,000	103,700	103,700
2. ชั้นประถมศึกษา คน x 1,900 บาท	399,000	366,700	359,000	359,000
รวม	485,700	451,700	462,700	462,700
รวมทั้งสิ้น	1,862,800			

3. การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารและการจัดการ ระดับปฐมวัย

แผนงานขับเคลื่อน	ปีการศึกษา			
	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)	2566 (บาท)
1. การจัดการเรียนการสอน (50-60%)	52,020	51,000	62220	62220
2. วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (1-2%)	1,734	1,700	2074	2074
3. ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน (1-2%)	1734	1,700	2074	2074
4. การเงินและงบประมาณ				
แยกเป็น 4.1 ค่าวัสดุ (9-5%)	7,803	7,650	9333	9333
4.2 ค่าสาธารณูปโภค **	1734	1,700	2074	2074
4.3 ค่าครุภัณฑ์ (3-2%)	2,601	2,550	3111	3111
4.4 ค่าซ่อมแซมปรับปรุง (4-3%)	3,468	3,400	4148	4148
5. บริหารงานบุคคล (4-3%)	3468	3,400	4148	4148
6. บริหารทั่วไป (9-8%)				
แยกเป็น 6.1 กิจกรรมนักเรียน (9-7%)	7,803	7,650	8296	8296
6.2 ภารกิจอื่น ๆ (4-3%)	3,468	3,400	4148	4148
7. ประเมินผลการดำเนินงาน (2-1%)	1,734	1,700	2074	2074
รวม	86,700	85,000	103700	103700
รวมทั้งสิ้น	86,700	85,000	103700	103700
รวม 4 ปีการศึกษา	379,100			

4. การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหารและการจัดการ ระดับประถมศึกษา

แผนงานขับเคลื่อน	ปีการศึกษา			
	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)	2566 (บาท)
1. การจัดการเรียนการสอน (50-60%)	239,400	220,020	215,400	215,400
2. วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (1-2%)	7,980	7,334	7,180	7,180
3. ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน (1-2%)	7,980	7,334	7,180	7,180
4. การเงินและงบประมาณ				
แยกเป็น 4.1 ค่าวัสดุ (9-5%)	35,910	33,003	32,310	32,310
4.2 ค่าสาธารณูปโภค **	11,970	11,001	10,770	10,770
4.3 ค่าครุภัณฑ์ (3-2%)	11,970	11,001	10,770	10,770
4.4 ค่าซ่อมแซมปรับปรุง (4-3%)	15,960	14,668	14,360	14,360
5. บริหารงานบุคคล (4-3%)	15,960	14,668	14,360	14,360
6. บริหารทั่วไป (9-8%)				
แยกเป็น 6.1 กิจการนักเรียน (9-7%)	35,910	33,003	32,310	32,310
6.2 ภารกิจอื่น ๆ (4-3%)	15,960	14,668	14,360	14,360
7. ประเมินผลการดำเนินงาน (2-1%)	7,980	7,334	7,180	7,180
รวม	399,000	366,700	359,000	359,000
รวมทั้งสิ้น	399,000	366,700	359,000	359,000
รวม 4 ปีการศึกษา	1,483,700			

หมายเหตุ ** ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าบริการกระแสไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ประจำที่ ค่าบัตรเติมเงิน โทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียม เคเบิลทีวี อินเทอร์เน็ต ค่าไปรษณีย์และแสตมป์ ต้องกำหนดตั้งรายจ่ายงบประมาณเท่ากับหรือมากกว่ายอดรายจ่ายรวมประจำเดือนประมาณ 2-3% ทุกเดือนหรือทุกรอบชำระค่าใช้บริการ จำนวน 12 เดือน ทั้งนี้เมื่อตั้งจ่ายเป็นรายรายการในแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีการศึกษา และห้ามนำไปใช้จ่ายหรือยืมทดลองจ่ายเพื่อกิจกรรมหรือโครงการอื่น เว้นแต่เป็นจำนวนเงินคงเหลือ

บทที่ 6

แนวทางการติดตาม วัดและประเมินผล

เพื่อให้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย พันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ควรมีการสร้างเครื่องมือ กลไกบุคคล/คณะบุคคลติดตามวัดและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การจัดให้มีส่วนร่วมจากคณะครู ผู้แทนนักเรียน/ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ในการร่างและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและครอบคลุมทุกกลุ่มคณะ
2. การจัดให้มีกลไกการประสานแผนงานและกลยุทธ์ต่างๆภายในแผน การกำหนด บุคคลหรือคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบการดำเนินงานในแต่ละกลยุทธ์
3. การสร้างหรือทบทวนความรู้ การสร้างความเข้าใจในการวางแผน การจัดทำแผน การดำเนินงานตามแผนและการประเมินตนเองพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในส่วนที่รับผิดชอบแก่คณะ ครู
4. การจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ทราบสาระสำคัญอย่าง ง่ายๆของแผน ตลอดจนภาพแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน
5. การจัดให้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ประโยชน์ในการ ปรับปรุงกิจกรรม โครงการ กิจกรรมหลัก เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำคัญ ให้สอดคล้องและทันกับสภาพที่มี อยู่แล้วจริง
6. มีการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพของคณะครูในการนำแผนสู่การปฏิบัติ
7. มีเวทีหรือจัดให้มีการประชุมทางวิชาการหรือประชุมย่อยที่มีการนำและเปิดโอกาสให้ มีการพูดคุยและแลกเปลี่ยนข้อมูล ปัญหา และแนวปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน ตามแผน
8. มีการปรับปรุงเชื่อมโยงกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องรายปีเสมอ
9. มีการปรับปรุงพฤติกรรมของผู้บริหาร ให้มีคุณลักษณะตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด และมีความ เป็นผู้นำที่จะนำโรงเรียนไปสู่วิสัยทัศน์ได้จริง พร้อมทั้งเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการคิดริเริ่ม ตัวอย่างงานหรือวิธีการทำงานอย่างง่ายและเกิดผลดีในทางปฏิบัติแก่คณะครูเสมอ
10. มีความพยายามหรือมีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ทั้งส่วนของผู้บริหารและคณะ ครูตามที่กำหนดไว้ในแผน
11. มีความพยายามหรือมีการชักจูง กำกับให้นักเรียนเกิดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ ในแผน
12. มีการประสาน การสนับสนุน การจัด การหว่านล้อมให้เกิดความร่วมมือหรือข้อตกลง

ในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรสถาบันอื่น ตามที่กำหนดไว้ในแผน

13.มีการติดตาม วัดและประเมินผลแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ดังนี้

(1) ติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดในแต่ละกลยุทธ์ เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันจะนำไปสู่การทบทวนปรับปรุง แก้ไขเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

(2) การวัดและประเมินผลในระยะครึ่งแผน เป็นการประเมินผลในช่วง 2 ปีการศึกษาแรกของแผน คือ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา2562 เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือเพื่อการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา2563

(3) การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประมวลผลแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 4 ปี เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา2562 เพื่อสรุปผลการพัฒนาการจัดการศึกษา พิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงานที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลา 4 ปีการศึกษา และเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลหลักในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษา 2563 -2566

8. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

ภาคผนวก

-ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

-ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก

-ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

-ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและข้อเสนอแนะของ สมศ.

-คำสั่งคณะทำงาน

ภาคผนวก

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

ผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน

1. ผลการศึกษาการจัดสภาพแวดล้อม

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1 ด้านโครงสร้างงานและนโยบาย 1.1 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบกาปฏิบัติงานของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ 1.2 มีการกระจายอำนาจ แบ่งงานตามความถนัด ทำให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน	1.1 ภาระงานของโรงเรียนมีมากแต่จำนวนบุคลากรมีจำนวนจำกัด ทำให้บุคลากรปฏิบัติงานซ้ำซ้อน 1.2 การดำเนินงานตามนโยบายซึ่งมีมาก ทำให้เกิดผลเสียต่อการเรียนการสอน

2 ผลผลิตของการบริการ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
2.1 นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีและประสบความสำเร็จในการแข่งขันศักยภาพ 2.2 นักเรียนที่เรียนจบช่วงชั้นที่ 2 มีอัตราเรียนต่อ 100 %	2.1 นักเรียนส่วนใหญ่ขาดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ส่งผลต่อพฤติกรรมของนักเรียนด้านการเรียนและความประพฤติ 2.2 นักเรียนบางส่วนมีปัญหาทางด้านครอบครัว มีผลกระทบต่อนักเรียนในด้านจิตใจและการเรียน

3. ด้านบุคลากร

จุดแข็ง	จุดอ่อน
3.1 ครูมีความตื่นตัวและกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง นำความรู้ที่ได้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน 3.2 ครูมีผลงานด้านการพัฒนาการเรียนสามารถเป็นแบบอย่างแก่คนอื่นได้	3.1 ครูบางคนขาดทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้สื่อไม่เต็มประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียน เรียนรู้ไม่เต็มศักยภาพ 3.2 ครูขาดความรู้เฉพาะด้านส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

3.3 บุคลากรมีความสามัคคีในหมู่คณะ ทำให้การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ	3.3 จำนวนครูสอนไม่ตรงวิชาเอก ทำให้การมอบหมายงานบางอย่างไม่ตรงกับความถนัด และมีงานเพิ่มมากขึ้น
3.4 นำครูภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจ	3.4 ครูบางคนมีหนี้สินมากเป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอน
3.5 ครูมีอัตราการโยกย้ายต่ำ ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	

4. การเงิน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
1.1 โรงเรียนมีระบบการใช้เงินถูกต้องตามระเบียบของทางราชการสามารถตรวจสอบได้	4.1 ขาดความคล่องตัวในการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ส่งผลให้เกิดปัญหาต่อระบบการเงินของโรงเรียน
1.2 ครูและกรรมการโรงเรียนมีส่วนร่วมในการพิจารณาเบิกจ่ายเงินของโรงเรียน	4.2 เจ้าหน้าที่การเงินมีภาระงานมาก จึงทำให้การจัดทำเอกสาร หลักฐาน ไม่ค่อยเป็นปัจจุบัน

5. วัสดุอุปกรณ์

จุดแข็ง	จุดอ่อน
5.1 โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ทันสมัยเช่น ห้องเรียนอัจฉริยะภาพ	5.1 วัสดุครุภัณฑ์ไม่เพียงพอกับความต้องการใช้ และบางส่วนชำรุดเสื่อมสภาพไม่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้
5.2 ครูคิดค้นออกแบบและผลิตสื่อนวัตกรรมใช้ในการเรียนการสอน	5.2 ขาดผู้ชำนาญการในการดูแลรักษาซ่อมแซมสื่อเทคโนโลยี
5.3 ครูนำวัสดุในท้องถิ่นมาใช้ประกอบการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง	

6. การบริหารจัดการ

จุดแข็ง	จุดอ่อน
6.1 โรงเรียนจัดการบริหารแบบมีส่วนร่วมและกระจายอำนาจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	6.1 การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศไม่เป็นระบบปัจจุบัน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน
6.2 โรงเรียนมีการทำแผนปฏิบัติการและโครงการโดยครูทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน	6.2 โรงเรียนขาดการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง

ผลการทำวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการทำวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ปัจจัยด้านสังคมวัฒนธรรม

โอกาส	อุปสรรค
1. ปัจจัยด้านสังคมวัฒนธรรม 1.1. การศึกษาของประชากรในชุมชน จบการศึกษาภาคบังคับ มีความรู้อ่านออกเขียนได้ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุตรหลานได้ 1.2. ชุมชนเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น และให้ความร่วมมืออย่างดี 1.3. ชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันและให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	1.1 ชุมชนบางส่วนยังมีการมั่วสุมเล่นการพนันและสิ่งเสพติด ทำให้นักเรียนเกิดพฤติกรรมเลียนแบบ 1.2 การย้ายถิ่นของผู้ปกครอง ทำให้นักเรียนเรียนไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ 1.3 ผู้ปกครองไม่ได้เป็นแบบอย่างในด้านระเบียบวินัย ส่งผลให้นักเรียนนำพฤติกรรมจากที่บ้านมาใช้ที่โรงเรียน

2 ด้านเทคโนโลยี

โอกาส	อุปสรรค
1.1 ชุมชนมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นผลดีต่อการศึกษามือบุตรหลาน	2.1 เยาวชนบางส่วนไม่รู้จักรู้จักใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์ 2.2 ผู้ปกครองบางคนใช้เทคโนโลยีด้านบันเทิง จนทำให้เกิดปัญหาครอบครัวและปัญหาสังคม

3 ด้านเศรษฐกิจ

โอกาส	อุปสรรค
1.1 ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพมั่นคง และมีรายได้ค่อนข้างดี พร้อมที่จะให้การสนับสนุนการศึกษา	1.1 ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพไม่มั่นคง รายได้ไม่แน่นอน ส่งผลต่อการเรียนของเด็ก 1.2 ผู้ปกครองบางคนหย่าร้างกันส่งผลให้ขาดการสนับสนุนทุนการศึกษากับลูก

4. ด้านการเมืองและกฎหมาย

โอกาส	อุปสรรค
4.1 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	4.1 การปรับเปลี่ยนคณะรัฐมนตรีบ่อยๆ ทำให้การทำงานไม่ต่อเนื่อง และเกิดความซ้ำซ้อน 4.2 นโยบายขององค์กรส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา ทำให้เกิดปัญหาต่อระบบการทำงาน

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัย
ภายนอก

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. การศึกษาของประชากรในชุมชน	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4.11	1. เป็นแหล่ง อบายมุข	2	3	3	3	3	2	2	2	3	2.55
2. ชุมชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม	4	3	4	4	4	4	5	4	4	4.00	2. เป็นชุมชนที่มีบุคคลเร่ร่อนเข้ามาประกอบอาชีพ	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1.11
3. ความสัมพันธ์อันดีของคนในชุมชน	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4.22	3. ชุมชนขาดระเบียบวินัย	2	2	2	2	3	2	3	2	3	2.33
ค่าเฉลี่ย										4.11	ค่าเฉลี่ย										1.99

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านเทคโนโลยี (T)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4.22	1. เยาวชนไม่รู้จักใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมและเกิดประโยชน์	2	3	3	3	3	2	2	2	3	2.55
2. มีการบริการที่ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	3	5	4	3	3	4	3	4	4	3.66	2. ผู้ปกครองใช้เทคโนโลยีด้านการบันเทิง	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2.22
ค่าเฉลี่ย										3.94	ค่าเฉลี่ย										2.38

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านเศรษฐกิจ (E)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพมั่นคง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	1. ผู้ปกครองบางส่วนมีอาชีพไม่มั่นคง	2	2	2	3	2	2	1	2	2	2.00
1. ผู้ปกครองมีรายได้ค่อนข้างดี	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3.33	2. สภาพภูมิศาสตร์เป็นอุปสรรคต่อการประกอบอาชีพ	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1.55
											2. ผู้ปกครองบางส่วนมีรายได้ไม่แน่นอน	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1.44
ค่าเฉลี่ย										3.66	ค่าเฉลี่ย										1.66

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. องค์กรส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3.11	1. การปรับเปลี่ยนคณະรัฐมนตรีบ่อยๆ	1	1	3	3	2	2	2	1	2	1.88
2. องค์กรส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรม	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00	2. นโยบายขององค์กรส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2.11
											3 ผู้ปกครองบางส่วนมีรายได้ไม่แน่นอน	2	2	1	2	2	1	1	1	1	1.44
ค่าเฉลี่ย										3.05	ค่าเฉลี่ย										1.99

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S_1)

โอกาส (+)										อุปสรรค (-)											
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. จัดแผนพัฒนา คุณภาพโรงเรียน	4	3	4	3	4	4	4	4	4	3.78	1. การแบ่งงานซ้ำซ้อน	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1.78
2. การกระจาย อำนาจ	4	5	5	5	5	4	5	4	4	4.56	2. การดำเนินงาน นโยบาย	2	1	2	2	2	2	1	2	2	1.78
ค่าเฉลี่ย										4.17	ค่าเฉลี่ย										1.78

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านผลผลิตและการบริการ (S_2)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี	4	3	4	4	3	4	4	4	4	3.78	1. นักเรียนขาดคุณลักษณะที่พึงประสงค์	2	3	3	2	3	2	3	3	3	2.67
2. นักเรียนประสบความสำเร็จในการ	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4.22	2. นโยบายขององค์กรส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา	2	3	2	3	3	3	2	2	3	2.56
3. นักเรียนจบช่วงชั้นที่ 2 ศึกษาต่อ 100%	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5.00											
ค่าเฉลี่ย										4.33	ค่าเฉลี่ย										2.61

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M₁)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4.00	1. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2.00
2. บุคลากรมีผลงานดีเด่น	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00	2. สถานศึกษาขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้าน	2	2	2	2	2	2	1	2	3	2.00
3. บุคลากรมีความสามัคคีในหมู่คณะ	5	3	5	5	5	5	5	5	5	4.67	3. บุคลากรไม่เพียงพอ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2.00
4. นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วมจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน	4	4	4	4	3	4	3	4	4	3.78											
5. อัตราการโยกย้าย	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5.00											
ค่าเฉลี่ย										4.09	ค่าเฉลี่ย										2.00

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M₂)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4.11											
2. บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผน	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4.22											
ค่าเฉลี่ย										4.17											

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M₃)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. มีวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4.00	1. วัสดุอุปกรณ์ใช้ไม่ตรงกับความต้องการ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2.00
2. มีการสร้างสื่อและนวัตกรรม	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00	2. วัสดุครุภัณฑ์ไม่เพียงพอกับความต้องการ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2.00
3. นำวัสดุในท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4.11											
ค่าเฉลี่ย										3.74	ค่าเฉลี่ย										2.00

ตารางวิเคราะห์เพื่อประมาณค่าปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
ปัจจัยภายนอก ด้านสังคมและวัฒนธรรม (M_4)

โอกาส (+)											อุปสรรค (-)										
ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย	ประเด็นสำคัญ	สมาชิกคนที่									เฉลี่ย
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม	4	3	4	4	4	4	4	4	4	3.89	1. มีข้อมูลสารสนเทศที่ไม่สมบูรณ์	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00
2. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและโครงการ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5.00	2. ขาดการประชาสัมพันธ์	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3.00
											3. การจัดเก็บข้อมูลยังไม่เป็นระบบ	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2.00
ค่าเฉลี่ย										4.44	ค่าเฉลี่ย										2.67

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์การประเมินสถานภาพขององค์กร

ปัจจัยภายนอก	คะแนนเต็มคือ 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป
		เอื้อ	ไม่เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ	
1. ด้านสังคม วัฒนธรรม (S)	0.30	4	2	1.20	0.60	+0.60
2. ด้านเทคโนโลยี (T)	0.20	4	3	0.80	0.60	+0.20
3. ด้านเศรษฐกิจ (E)	0.35	4	2	1.40	0.70	+0.70
4. ด้านการเมืองกฎหมาย (P)	0.15	3	2	0.45	0.30	+0.15
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				3.85	2.20	
				+0.83		

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์การประเมินสถานภาพขององค์กร

ปัจจัยภายนอก	คะแนนเต็มคือ 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป
		เอื้อ	ไม่เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ	
1. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S ₁)	0.26	4	2	1.04	0.52	+0.52
2. ด้านผลผลิตและบริการ (S ₂)	0.07	4	3	0.28	0.21	+0.07
3. ด้านบุคลากร (M ₁)	0.20	4	2	0.08	0.40	+0.40
4. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (M ₂)	0.15	4	3	0.60	0.45	+0.15
5. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M ₃)	0.10	4	2	0.40	0.20	+0.20
6. ด้านบริหารจัดการ (M ₄)	0.22	4	3	0.88	0.66	+0.22
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				4.00	2.44	
				+0.78		

ตารางที่ 2 สรุปผลการวิเคราะห์สถานภาพขององค์กร

ปัจจัยภายนอก	น.น. คะแนน คะแนนเต็ม คือ 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป	ปัจจัยภายใน	น.น. คะแนน คะแนนเต็ม คือ 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป
		เอื้อ	ไม่เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ				เอื้อ	ไม่เอื้อ	เอื้อ	ไม่เอื้อ	
1. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	0.30	4	2	1.20	0.60	+0.60	1. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S ₁)	0.26	4	2	1.04	0.52	+0.52
2. ด้านเทคโนโลยี (T)	0.20	4	3	0.80	0.60	+0.20	2. ด้านผลิตผลและบริการ (S ₂)	0.07	4	3	0.28	0.21	+0.07
3. ด้านเศรษฐกิจ (E)	0.35	4	2	1.40	0.70	+0.70	3. ด้านบุคลากร (M ₁)	0.20	4	2	0.80	0.40	+0.40
4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	0.15	3	2	0.45	0.30	+0.15	4. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (M ₂)	0.15	4	3	0.60	0.45	+0.15
							5. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M ₃)	0.10	4	2	0.40	0.20	+0.20
							6. ด้านบริหารจัดการ (M ₄)	0.22	4	3	0.88	0.66	+0.22
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				3.85	2.20		เฉลี่ยปัจจัยภายใน				4.00	2.44	
				+ 0.83							+ 0.78		

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์ประเมินสภาพขององค์กร

สภาพแวดล้อมภายนอก		สภาพแวดล้อมภายใน	
ปัจจัย	สรุป น.น.คะแนน	ปัจจัย	สรุป น.น.คะแนน
1. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	+ 0.70	1. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S ₁)	+ 0.52
2. ด้านเทคโนโลยี (T)	+ 0.60	2. ด้านบุคลากร (M ₁)	+ 0.40
3. ด้านเศรษฐกิจ (E)	+ 0.20	3. ด้านบริหารจัดการ (M ₄)	+ 0.22
4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	+ 0.15	4. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M ₃)	+ 0.20
		5. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (M ₂)	+ 0.15
		6. ด้านผลผลิตและบริการ (S ₂)	+ 0.07

Es1	Em1	Em4	Em3	Em2	Es2	E
Ss1	Sm1	Sm4	Sm3	Sm2	Ss2	S
Ts1	Tm1	Tm4	Tm3	Tm2	Ts2	T
Ps1	Pm1	Pm4	Pm3	Pm2	Ps2	P
S1	M1	M4	M3	M2	S2	

ประเด็น	ข้อความกลยุทธ์
Em1	ส่งเสริมบุคลากรให้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน
Em4	สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
Em3	ส่งเสริมให้บุคลากรสร้างสื่อนวัตกรรม โดยใช้อุปกรณ์ในท้องถิ่น
Ss1	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
Ss2	ส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นเพื่ออนุรักษ์ ประเพณี วัฒนธรรม
Ts1	ส่งเสริมให้มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
Tm1	ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองในการใช้สื่อและเทคโนโลยี
Tm4	ส่งเสริมให้บุคลากรใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างคุ้มค่า
Ts2	สนับสนุนการจัดกิจกรรมให้นักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างทั่วถึง
Ps1	ส่งเสริมให้องค์กรส่วนท้องถิ่น มีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรม
Ps2	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกและข้อเสนอแนะของสมศ.

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาปฐมวัย

โรงเรียนบ้านโพนบก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครพนม เขต 2

การศึกษาขั้นพื้นฐาน: การศึกษาปฐมวัย	ผลการประเมิน อิงเกณฑ์		ผลการประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่า เฉลี่ย	ผลการรับรอง มาตรฐาน คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ระดับคุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	3.51	ดีมาก	4	ดีมาก	3.76	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพ กายและสุขภาพจิตที่ดี	3.36	ดี	4	ดีมาก	3.68	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและ ลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา	3.55	ดีมาก	4	ดีมาก	3.78	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการ คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์มี วิจารณญาณมีความคิดสร้างสรรค์ คิด ไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์	3.28	ดี	4	ดีมาก	3.64	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ ที่จำเป็นตามหลักสูตร	3.48	ดี	4	ดีมาก	3.74	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการ แสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้ และพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง	3.44	ดี	4	ดีมาก	3.72	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการ ทำงานรักการทำงานสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สุจริต	3.65	ดีมาก	4	ดีมาก	3.78	ได้มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน: การศึกษาปฐมวัย	ผลการประเมิน อิงเกณฑ์		ผลการประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการรับรอง มาตรฐาน คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ระดับคุณภาพ		
ด้านครู						
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่ได้รับผิดชอบและมีครูเพียงพอ	3.20	ดี	4	ดีมาก	3.60	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.00	ดี	4	ดีมาก	3.50	ได้มาตรฐาน
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะเป็นผู้นำ และมีความสามารถในการจัดการ	3.00	ดี	4	ดีมาก	3.50	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการ บริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจรให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	3.80	ดีมาก	4	ดีมาก	3.90	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.28	ดี	4	ดีมาก	3.64	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและ ท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.60	ดีมาก	4	ดีมาก	3.80	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน ในการพัฒนาการศึกษา	4.00	ดีมาก	4	ดีมาก	4.00	ได้มาตรฐาน
ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวมได้มาตรฐานคุณภาพ สมศ. ☐ ได้ ☒ ไม่ได้						

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา
 โรงเรียนบ้านโพนบก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครพนม เขต 2

การศึกษาขั้นพื้นฐาน: ประถมศึกษา	ผลการประเมิน อิงเกณฑ์		ผลการประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่า เฉลี่ย	ผลการรับรอง มาตรฐาน คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ระดับคุณภาพ		
ด้านผู้เรียน						
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	3.46	ดี	4	ดีมาก	3.73	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพ กายและสุขภาพจิตที่ดี	3.46	ดี	4	ดีมาก	3.73	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและ ลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา	3.52	ดีมาก	4	ดีมาก	3.76	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการ คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์มี วิจารณญาณมีความคิดสร้างสรรค์ คิด ไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์	3.83	ดี	4	ดีมาก	2.93	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ ที่จำเป็นตามหลักสูตร	2.13	พอใช้	4	ดีมาก	3.07	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการ แสวงหาความรู้ด้วยตนเองรักการเรียนรู้ และพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง	3.22	ดี	4	ดีมาก	3.61	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 7 ผู้เรียนมีทักษะในการ ทำงานรักการทำงานสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สุจริต	3.26	ดี	4	ดีมาก	3.63	ได้มาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน: ประถมศึกษา	ผลการประเมิน อิงเกณฑ์		ผลการประเมิน อิงสถานศึกษา		ค่าเฉลี่ย	ผลการรับรอง มาตรฐาน คุณภาพ
	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ระดับคุณภาพ		
ด้านครู						
มาตรฐานที่ 8 ครูมีคุณวุฒิ/ความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบและมีครูเพียงพอ	3.36	ดี	4	ดีมาก	3.68	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 9 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.08	ดี	4	ดีมาก	3.55	ได้มาตรฐาน
ด้านผู้บริหาร						
มาตรฐานที่ 10 ผู้บริหารมีภาวะเป็นผู้นำและมีความสามารถในการจัดการ	3.69	ดีมาก	4	ดีมาก	3.95	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการ บริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจรให้บรรลุเป้าหมายการศึกษา	3.80	ดีมาก	4	ดีมาก	3.90	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.51	ดีมาก	4	ดีมาก	3.76	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีหลักสูตรเหมาะสมกับผู้เรียนและ ท้องถิ่น มีสื่อการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	3.10	ดีมาก	4	ดีมาก	3.55	ได้มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 14 สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา	4.00	ดีมาก	4	ดีมาก	4.00	ได้มาตรฐาน
ผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในภาพรวมได้มาตรฐานคุณภาพ สมศ. ☐ ได้ ☐ ไม่ได้						

ผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ

ผลการทดสอบระดับชาติ O-net , NT,RT

ผลสอบ O-Net ระดับโรงเรียน

ตารางที่ 2 แสดงการเปรียบเทียบผลการประเมินระดับชาติ (O-NET) ของชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2562 กับระดับเขตพื้นที่การศึกษานครพนม เขต 2 และระดับชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ค่าเฉลี่ยร้อยละ		ความก้าวหน้า เพิ่ม(+)/ลดลง(-)	ค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ	เปรียบเทียบกับ ระดับประเทศ
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562			
ภาษาไทย	52.24	43.31	- 8.93	49.07	-5.76
คณิตศาสตร์	31.91	29.55	- 2.39	32.90	-3.35
วิทยาศาสตร์	39.28	30.97	- 8.67	35.55	-4.58
ภาษาอังกฤษ	29.51	32.61	+ 3.10	34.42	-1.81

ผลการทดสอบ NT ป.3

ความสามารถ	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ร้อยละของผลต่าง ระหว่างปีการศึกษา
ด้านภาษา	47.07	43.83	-3.2
ด้านคำนวณ	42.85	43.52	+0.67
ด้านเหตุผล	39.59	-	-
รวมความสามารถทั้ง 3 ด้าน	43.17	43.67	+0.50

ผลการทดสอบ RT ป.1

ด้าน	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ร้อยละผลต่าง
การอ่านออกเสียง	50.48	49.67	-0.81
การอ่านรู้เรื่อง	62.81	59.74	-3.07
เฉลี่ยรวม 2 ด้าน	56.64	54.705	-1.94

คำสั่งคณะทำงาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านโพนบก

ที่ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๔ ปี พุทธศักราช ๒๕๖๓-๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงาน การพัฒนา การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๔ ปี พุทธศักราช ๒๕๖๓-๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายพนม พุทธาผา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรรณุช ร่มรื่น	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางปทุมรัตน์ มั่นทะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางพนิดา รุ่งสว่าง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางพิศมัย ชนะพจน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายสนธยา มั่นทะ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสุรรัตน์ บุตรโคษา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวฐณัฒพร ออทอลาน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ด	จนท.ธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยการ ติดตามดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการจัดทำแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๔ ปี พุทธศักราช ๒๕๖๓-๒๕๖๖

๑. นายสนธยา มั่นทะ	ครู	ประธาน
๒. นางสาววรรณุช ร่มรื่น	ครู	รองประธาน
๓. นางปทุมรัตน์ มั่นทะ	ครู	กรรมการ
๔. นางพนิดา รุ่งสว่าง	ครู	กรรมการ
๕. นางพิศมัย ชนะพจน์	ครู	กรรมการ
๖. นางสุรรัตน์ บุตรโคษา	ครู	กรรมการ

๗. นางสาวจรรวรณ์ ไชยสุระ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๘. นางสาวเจติยา โพธิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นางสาวนภาลัย วงษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวนุศรา แข็งแรง	ครูครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิตรา นนทะสี	ครูครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. นางสาวสายใจ รุวิจิตร	ครูครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓. นางสาวปวีณา วงศ์พันธ์	จนท.ห้อง USO	กรรมการ
๑๔. นางสาวฐณัชนพร ออทอลาน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ด	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๔ ปี พุทธศักราช ๒๕๖๓-๒๕๖๖ ของโรงเรียนให้เป็นตามยุทธศาสตร์การบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒ และสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและชุมชน

๓. คณะกรรมการวางแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน

๓.๑ คณะกรรมการวางแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานฝ่ายบริหารงบประมาณ

๑. นางสาวสุรรัตน์ บุตรโคษา	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพนิดา รุ่งสว่าง	ครู	รองประธาน
๓. นางปทุมรัตน์ มั่นทะ	ครู	กรรมการ
๔. นายสนธยา มั่นทะ	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวนุศรา แข็งแรง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖. นางสาวฐณัชนพร ออทอลาน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ด	จนท.ธุรการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการของฝ่ายบริหารงบประมาณ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้และสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ จัดทำรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๓.๒ คณะกรรมการวางแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานฝ่ายวิชาการ

๑. นางสาวฐณัชนพร ออทอลาน	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรณช ร่มรื่น	ครู	รองประธาน
๓. นางสาวจรรวรณ์ ไชยสุระ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๔. นางสาวนภาลัย วงษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวเจติยา โพธิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ด	จนท.ธุรการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการของฝ่ายวิชาการ คิดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้และสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ จัดทำรายงาน ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๓.๓ คณะกรรมการวางแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงานฝ่ายกิจการนักเรียน

๑. นางพนิดา รุ่งสว่าง	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรณช รมรัตน์	ครู	รองประธาน
๓. นางสาวฐณัชนพร ออทอลาน	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวสายใจ รุวิจิตร	ครูครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวเจติยา โพธิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวนภลัย วงษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๗. นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ต	จนท.ธุรการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการของฝ่ายกิจการนักเรียน ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่ได้กำหนดไว้และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ จัดทำรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๓.๔ คณะกรรมการวางแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงานฝ่ายบริหารงาน

บุคคลและธุรการ

๑. นางสาวรณช รมรัตน์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางพนิดา รุ่งสว่าง	ครู	รองประธาน
๓. นางพิศมัย ชนะพจน์	ครู	กรรมการ
๔. นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ต	จนท.ธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการของฝ่ายบริหารงานบุคคลและ ธุรการ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่ได้กำหนดและสรุปผลการดำเนินงานตาม โครงการ จัดทำรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๓.๕ คณะกรรมการวางแผนงานและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงานฝ่ายบริการทั่วไป

๑. นายสนธยา มันทะ	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางพิศมัย ชนะพจน์	ครู	รองประธาน
๓. นางสาวจิตราณช นนทะสี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวนุศรา แข็งแรง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวสายใจ รุวิจิตร	ครูครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓. นางสาวฐณัชนพร ออทอลาน	ครู	กรรมการ
๔. นายคมเพชร นครั้งสุ	นักการภารโรง	กรรมการ
๕. นางสาวจารุวรรณ ไชยสุระ	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๖. นายจักรกฤษณ์ ภูเม็ต	จนท.ธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการของฝ่ายบริหารทั่วไป ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่ได้กำหนดไว้และสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ จัดทำ รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ให้คณะกรรมการแต่ละฝ่าย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่เพื่อให้เกิดผลดีต่อ โรงเรียนและทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพนม พุทธาผา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนบก



แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา 4 ปี พุทธศักราช 2563-2566