



แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ
ประจำปี 2565



โรงเรียนบ้านพะทาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศโรงเรียนบ้านพะทาย

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

โรงเรียนพะทาย จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการงานพัสดุของโรงเรียนบ้านพะทาย และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายคารมณ เพียรภาณุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย โดยสถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นอกจากนี้จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสด้านการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องมีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี โดยกำหนดวิธีการจัดหาให้สอดคล้องกับภารกิจ เหมาะสมกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมุ่งหวังให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม รวมถึงตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ กำหนดว่า การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพวัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคาและประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับ ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการมีวิธีการจัดหาพัสดุให้เกิดความคุ้มค่า ความโปร่งใส ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง และให้การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนพะทาย จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุของโรงเรียนบ้านพะทาย สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๓. เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารงานพัสดุที่ชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ
๔. เพื่อให้ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านพะทาย สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนบ้านพะทาย

วิธีดำเนินการ

ฝ่ายงบประมาณ โดยเจ้าหน้าที่งานพัสดุโรงเรียนบ้านพะทาย ซึ่งรับผิดชอบงานพัสดุ ของหน่วยงานได้พิจารณา วิเคราะห์ความต้องการพัสดุของทุกกลุ่มงานในโรงเรียนบ้านพะทาย จาก แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว โดยจำแนกรายจ่ายตาม งบประมาณของโรงเรียน ซึ่งในแต่ละรายการประกอบด้วยวงเงินโดยประมาณ ชื่อโครงการ/รายการ ระยะเวลา ที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง

ระยะเวลาในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ในการจัดหาพัสดุตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ช่วงระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามแผนการจัดซื้อ จัดจ้างที่แนบนี้

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินงานด้านพัสดุของโรงเรียนบ้านพะทาย ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๒. การบริหารงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. การบริหารงานพัสดุมีความชัดเจน ป้องกันการเกิดข้อผิดพลาด ลดภาระหรือความซ้ำซ้อนในการจัดหาพัสดุ รวมถึงปัญหาอันเนื่องมาจากการไม่เข้าใจในระเบียบปฏิบัติหรือช่วงเวลาในการจัดหาพัสดุ

๔. ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านพะทาย สามารถตรวจสอบและรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุทุกประเภทของโรงเรียนบ้านพะทาย ทั้งในรอบเดือน ไตรมาส หรือตลอดปีงบประมาณ

ตารางแสดงการจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	แผนงาน / งาน / โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาครูให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน				
๑	การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)		๓,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์
๒	ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้	พัฒนาบุคลากร โรงเรียนบ้านพะทาย	๒๐,๐๐๐	นางสุกัญญา พลสุวรรณ
		ศึกษาพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา	๑๕,๐๐๐	นางสาวณัฏฐณิชา สุวรรณโส และนายเกษม มงคล
กลยุทธ์ที่ ๒ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
๓	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	พัฒนาศักยภาพผู้เรียน	๑๐,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์
		กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	๑,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์ และนางสาววิลาวัดย์ คำชนะ
		กิจกรรมแนะแนว	๑,๐๐๐	นางสาวณัฏฐณิชา สุวรรณโส
		แข่งขันทักษะทางวิชาการ	๙,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์ และนางสาววิลาวัดย์ คำชนะ
		ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๑,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์
		กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	๑,๐๐๐	นางสาวณัฏฐณิชา สุวรรณโส
		กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ	๑,๐๐๐	นายเกษม มงคล
		กิจกรรมภาษาสัปดาห์ละคำ	๑,๐๐๐	นายชนาวุฒิ คำคุณ
๔	ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	๑๐,๐๐๐	นางขวัญตา ภาโส
๕	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทย	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๑๐,๐๐๐	นางขวัญตา ภาโส

ที่	แผนงาน / งาน / โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม				
๖	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา	โครงการคุณธรรม	๒,๐๐๐	นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
		เข้าค่ายธรรมะ	๒,๐๐๐	นายณิพนพิสาร ศรีโสภา และนางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
		วันสำคัญ	๑,๐๐๐	นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ				
๗	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิต	ส่งเสริมทักษะด้านกีฬา	๒๐,๐๐๐	นายณิพนพิสาร ศรีโสภา นายนภาพ ภพนพรัตน์ และ นายธนาวุติ คำคุณ
		ส่งเสริมทักษะด้านดนตรี	๕,๐๐๐	นายณิพนพิสาร ศรีโสภา และนายธนาวุติ คำคุณ
		กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐	นายนภาพ ภพนพรัตน์และ นางขวัญตา ภาโสเม
		กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๕,๐๐๐	นายณิพนพิสาร ศรีโสภา และนายธนาวุติ คำคุณ
		กิจกรรมอาหารกลางวัน	๑,๑๐๐,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์นางสาวณัฐณี ษา สุวรรณโส และนายณิพนพิสาร ศรีโสภา
		กิจกรรมอนามัยโรงเรียน	๒,๐๐๐	นางสุกัญญา พลสุวรรณ และ นางขวัญตา ภาโสเม
		โรงเรียนปลอดขยะ	๓,๐๐๐	นางสาวกัศกร ภูมิศาสตร์
		โรงเรียนสุจริต	๓,๐๐๐	นายนภาพ ภพนพรัตน์และนาย สวัสดิ์ เพ็ชรพินิจ
		โรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๕,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไมยวงศ์
๘	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาชีพ	เศรษฐกิจพอเพียง	๒๕,๐๐๐	นางสาวกัศกร ภูมิศาสตร์และนายณิพนพิสาร ศรีโสภา

		กิจกรรมเสริมสวย	๕,๐๐๐	นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
ที่	แผนงาน / งาน / โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๕ การบริหารจัดการโรงเรียนให้มีคุณภาพ				
๙	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ระบบการบริหารจัดการและสารสนเทศ	๑๐,๐๐๐	นางสาวภัทสร ภูมิศาสตร์
		การพัฒนามาตรฐานการศึกษา	๕,๐๐๐	นางสุกัญญา พลสุวรรณ
		การจัดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๕,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไวยวงศ์ และ นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
		การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ตามโครงการ	คณะครูทุกคน
		การตรวจสอบและการทบทวนคุณภาพการศึกษา	๑,๐๐๐	นางสุกัญญา พลสุวรรณ
		การประเมินคุณภาพการศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไวยวงศ์ และ นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
		การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	๕๐๐	นางสาวอรอุมา ไวยวงศ์ และ นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
		การผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	๕๐๐	นางสาวอรอุมา ไวยวงศ์ และ นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
		นิเทศภายใน	๑,๐๐๐	นางสุกัญญา พลสุวรรณ
		พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวอรอุมา ไวยวงศ์ และ นางสาววิลาวัลย์ คำชนะ
		จัดซื้อวัสดุการศึกษา	๕๐,๐๐๐	นายพิมพ์สาร ศรีโสภะ และนายธนาวุฒิ คำคุณ
		ส่งเสริมประสิทธิภาพงานการเงิน	๑,๐๐๐	นางสาวณัฏฐนิชา สุวรรณโส และนายเกษม มงคล
		ค่าสาธารณูปโภค	๖๐,๐๐๐	นางสาวณัฏฐนิชา สุวรรณโส และนายเกษม มงคล

		ส่งเสริมประสิทธิภาพงาน ธุรการ	๑,๐๐๐	นางสาวณัฏฐนิชา สุวรรณโส และนาย เกษม มงคล
		การปรับปรุงภูมิทัศน์ และ สภาพแวดล้อมโรงเรียน	๒๐,๐๐๐	นายนภาพ ภพ นพรัตน์ นายพิมพ์พิสาร ศรีโสภะ และนายธนา วุฒิ คำคุณ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
				ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
๑	เช่าซื้อบริการ Internet TOT	นางสาว ณัฏฐณิชา สุวรรณโส	๕,๙๐๖.๔	√	√	√										
๒	จ้างครูอัตราจ้าง	นางสาว ณัฏฐณิชา สุวรรณโส	๖๐,๐๐๐	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
๓	วัสดุการศึกษา	นายพิมพ์สาร ศรีโสภา	๓๓,๗๕๕.๐๐		√											
๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	นางสาวภักร ภูมิศาสตร์	๕๙,๘๘๕.๐๐				√									
๕	วัสดุการศึกษา	นายพิมพ์สาร ศรีโสภา	๓๐,๐๐๐.๐๐						√							
๖	วัสดุก่อสร้าง	นายณวภพ ภพนพรัตน์	๔๐,๐๐๐.๐๐						√							
๗	ชุดกีฬานักเรียน	นายธนาวุฒิ คำคุณ	๔๓,๐๐๐.๐๐						√							
๘	วัสดุการศึกษา	นายพิมพ์สาร ศรีโสภา	๗๐,๐๐๐.๐๐						√							

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
				ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
๙	อุปกรณ์การเรียน	นายพิมพ์ิสาร ศรีโสภ	๖๑,๐๐๐.๐๐						√							
๑๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	นางสาวภักสร ภูมิศาสตร์	๗๑,๕๔๗.๐๐						√							
๑๑	เช่าซื้อบริการ Internet TOT	นางสาว ณัฐธินิชา สุวรรณโส	๓,๙๓๗.๖๐				√	√								
๑๒	เช่าซื้อบริการ Internet TOT	นางสาว ณัฐธินิชา สุวรรณโส	๓,๙๓๗.๖๐						√	√						
๑๓	วัสดุก่อสร้าง	นายนภาพ ภพนพรัตน์	๓๐,๐๐๐.๐๐									√				
๑๔	วัสดุโครงการฟันสวยยิ้มใส	นางขวัญตา ภาโส	๑๐,๘๒๐									√				
๑๕	ชุดกันเปื้อน	นางขวัญตา ภาโส	๖,๖๐๐									√				
๑๖	น้ำยาทำความสะอาด	นายพิมพ์ิสาร ศรีโสภ	๓,๙๒๐									√				
๑๗	จ้างประกอบอาหาร โครงการฟันสวย ยิ้มใส	นางขวัญตา ภาโส	๕,๑๔๐.๐๐										√			
๑๘	จ้างประกอบอาหาร โครงการแอรบิก	นางขวัญตา ภาโส	๑๖,๐๐๐.๐๐										√			
๑๙	จ้างประกอบอาหาร โครงการกีฬา	นางขวัญตา ภาโส	๑๕,๔๒๐.๐๐										√			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
				ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕	
๒๐	เช่าซื้อบริการ Internet TOT	นางสาว ณัฏฐนิชา สุวรรณโส	๙,๘๔๔.๐๐								✓	✓	✓	✓	✓	