



รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณปีพ.ศ.2564 (รอบ6เดือน)



โรงเรียนบ้านพะทาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนบ้านพะทาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 ได้จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ตามแผนงาน/โครงการ/ผลผลิต ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2564 ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และแนวทางให้งานดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

โรงเรียนบ้านพะทาย

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

โรงเรียนบ้านพะทาย ได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต 2 และองค์การบริหารส่วนตำบลพะทาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกเป็น ประเภทรายจ่าย ณ 30 ตุลาคม 2563

งบประมาณที่ได้จัดสรร	คงเหลือ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	667,292
ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	73,000
ค่าอาหารกลางวัน	1,018,000
เงินกองทุนหมุนเวียนอาหารกลางวัน	30,000
เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	54,652
เงินกองทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิต	21,287.36

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน 3 เดือน (ไตรมาสที่ 1)

โรงเรียนบ้านพะทาย ประจำปีงบประมาณ 2564

			
ที่ ศธ ๐๔๐๖๑.๑๓๓๗/๒๖๕		โรงเรียนบ้านพะทาย สพ.บ.พ.๒	
		ด.พะทาย	อ.ท่าอุเทน
		จ.นครพนม	๔๘๑๒๐
๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔			
เรื่อง ส่งสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวันของเดือนตุลาคม			
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒			
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวันเดือนตุลาคม จำนวน ๑ ฉบับ			
ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต ๒ แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด ส่งสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือนของทุกเดือน ความละเอียดทราบแล้วนั้น			
ในการนี้โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารรายงานเงินคงเหลือ ประจำวัน ณ วันสิ้นเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบที่ส่งมา พร้อมหนังสือฉบับนี้			
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ			
ขอแสดงความนับถือ			
			
(นายคารมณ เพียรภาณุ)			
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย			
กลุ่มงานบริหารงบประมาณ			
โทร. ๐๘๓-๓๒๘๖๕๑๔			

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านพะทาย
ประจำวันที่ 30 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนทั่วไป					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
เงินนอกงบประมาณ					
เงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		295,285	83	295,285	83
ค่าหนังสือเรียน					
ค่าอุปกรณ์การเรียน					
ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		73,000	-	73,000	-
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ					
เงินค่าอาหารกลางวัน	26,985	428,403	78	455,388	78
เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		74,000	-	74,000	-
เงินรายได้สถานศึกษาอื่นๆ					
เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์					
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
เงินประกันสัญญา		35,920	-	35,920	-
เงินเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน(ไดร)					
รวม	26,985	906,609	61	933,594	61

ลงชื่อ นางสาวณัฐนิชา สุวรรณโส ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวณัฐนิชา สุวรรณโส)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจสอบนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินเงินสดเก็บรักษาไว้ใน

ตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายคารมณ เพียรภาณุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย



ที่ ศธ ๐๔๐๖๑.๑๓๓๗/๒๕๖

โรงเรียนบ้านพะทาย สทป.นพ.๒

ต.พะทาย อ.ท่าอุเทน

จ.นครพนม ๔๘๑๒๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวันของเดือนพฤศจิกายน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำเดือนพฤศจิกายน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต ๒ แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด
ส่งสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือนของทุกเดือน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารรายงานเงินคงเหลือ
ประจำวัน ณ วันสิ้นเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบที่ส่ง
มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายคารมณ เพียรกายลุน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โทร.๐๘๓-๓๒๘๖๕๑๔

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านพระพาย
ประจำวันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนทั่วไป					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
เงินนอกงบประมาณ					
เงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		306,224	93	306,224	93
ค่านั่งสือเรียน					
ค่าอุปกรณ์การเรียน					
ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		73,000	-	73,000	-
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ					
เงินค่าอาหารกลางวัน	26,670	270,168	78	296,838	78
เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		74,000	-	74,000	-
เงินรายได้สถานศึกษาอื่นๆ					
เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์					
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	315	47			
เงินประกันสัญญา		26,450	-	26,450	-
เงินเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน(ได้อัด)					
รวม	26,670	749,843	71	776,513	71

ลงชื่อ

(นางสาวณัฏฐณิชา สุวรรณโส)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน

ผู้จัดทำรายงาน

776,829.19

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจสอบนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินเงินสดเก็บรักษาไว้ใน

ตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายคารมณ เพียรภายลุน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย



ที่ ศธ ๐๔๐๖๑.๑๓๓/๖

โรงเรียนบ้านพะทาย สทป.นพ.๒

ด.พะทาย อ.ท่าอุเทน

จ.นครพนม ๔๘๑๒๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ส่งสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวันของเดือนธันวาคม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำเดือนธันวาคม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต ๒ แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด
ส่งสำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือนของทุกเดือน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้โรงเรียนบ้านพะทาย ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารรายงานเงินคงเหลือ
ประจำวัน ณ วันสิ้นเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบที่ส่งมา
พร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคารมณ เพียรภาณุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพะทาย

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โทร.๐๘๓-๓๒๘๖๕๑๔

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านพะทาย
ประจำวันที่ 30 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนทั่วไป					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
เงินนอกงบประมาณ					
เงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		295,285	83	295,285	83
ค่าหนังสือเรียน					
ค่าอุปกรณ์การเรียน					
ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		73,000	-	73,000	-
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ					
เงินค่าอาหารกลางวัน	26,985	428,403	78	455,388	78
เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		74,000	-	74,000	-
เงินรายได้สถานศึกษาอื่นๆ					
เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์					
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
เงินประกันสัญญา		35,920	-	35,920	-
เงินเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน(โควิด)					
รวม	26,985	906,609	61	933,594	61

ลงชื่อ ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวณัฐนิชา สุวรรณโส)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจสอบนับเงินคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินเงินสดเก็บรักษาไว้ใน
ตู้নিরภัยเป็นที่ยี่สิบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายคารมณ เพียรภายลุน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

โรงเรียนบ้านพะทาย สะท้อนผล ปัญหา และข้อเสนอแนะผลการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากการได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นไปอย่างล่าช้า ทำให้ดำเนินการเป็นไปอย่างล่าช้า

