



แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
โรงเรียนโพนสว่างนางิ้ววิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนโพนสวางนาฏวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

บุคลากรโรงเรียนโพนสวางนาฏวิทยาปฏิบัติหน้าที่ของรัฐอย่าง มีคุณธรรมโดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด และให้บริการกับประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการกับหน่วยงาน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนที่มีควรได้

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเป็นไปตามขั้นตอน การให้บริการประชาชนหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้วยความถูกต้องรวดเร็วและไม่ส่งผลเสียต่อราชการ

๑.๒ บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติประสานงาน ต่าง ๆ ด้วยดี เพื่อประโยชน์ของทางราชการ พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานราชการที่ดี

๑.๓ บุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานโดยไม่หวัง สิ่งตอบแทนหรือประโยชน์ที่มีควรได้ เว้นแต่การรับโดยธรรมจรรยาที่ปราศจากผลประโยชน์แอบแฝงในทางมิชอบ

๑.๔ ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนให้มีการทบทวนขั้นตอนการให้บริการประชาชนหรือ ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการใช้งบประมาณ

บุคลากรโรงเรียนโพนสวางนาฏวิทยา ต้องสำนึกและตระหนักถึง การใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากเงินภาษีของราษฎร โดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและ ประหยัด ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบกับกลุ่มงานที่กำกับ ดูแลและรับผิดชอบด้าน งบประมาณการเบิก-จ่าย และการพัสดุ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ บุคลากรทุกคนต้องตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่าย เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสมประโยชน์แก่ราชการโดยแท้จริง

๒.๒ งานพัสดุต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการพัสดุต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่าง ถูกต้อง โปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน ตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนด

๒.๓ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ต้องรายงานข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณตามที่ กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับกำหนดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ

๒.๔ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นบังคับบัญชาต้องควบคุม ดูแลหรืออนุมัติการเบิก-จ่าย งบประมาณ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง เป็นต้น ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

๓. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องมอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน คัดเลือก บุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งสั่งการ กำกับ ดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติ หน้าที่โดยที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ผู้บังคับบัญชาสั่งการหรือมอบหมายงานอย่างถูกต้อง เป็นธรรมตามความสามารถ ความเหมาะสมกับ สถานภาพ ตำแหน่ง ระดับ คำนึงถึงความเสี่ยงอันตรายและความเสมอภาคของบุคคลตามหลักมนุษยธรรม พร้อมทั้งมีความเอาใจใส่ ติดตามงานที่สั่งการหรือมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จ

๓.๒ ผู้บังคับบัญชาไม่สั่งการหรือมอบหมายงานใด ๆ ที่นอกเหนือจากหน้าที่ในราชการของ ผู้ใต้บังคับบัญชา อันมีลักษณะที่เป็นเรื่องส่วนตัว ธุระส่วนตัวหรือเรื่องที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น

๓.๓ ผู้บังคับบัญชาต้องวางตัวเป็นกลาง ปราศจากอคติ มีความยุติธรรมในการประเมินผล การปฏิบัติ ราชการหรือการปฏิบัติงานและใช้ดุลพินิจในเรื่องต่าง ๆ รวมถึงการพิจารณาความดีความชอบให้กับ ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องเกิดความเป็นธรรมเสมอ พร้อมทั้งมีความเป็นผู้นำที่รับผิดชอบต่อหน้าที่

๓.๔ ผู้บังคับบัญชาหรือบุคลากรทุกคนต้องไม่ใช้ตำแหน่ง หรืออำนาจหน้าที่ในราชการเพื้อน แสวงหา ประโยชน์ที่มีขอบ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินทางราชการ

บุคลากรโรงเรียนโพ้นสวางนาจวิวิทยา ต้องใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ เพื่อประโยชน์ในราชการ ไม่นำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับ ต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคล ใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องกำกับ ดูแล บำรุงรักษาและรับผิดชอบในทรัพย์สินของทาง ราชการที่ อยู่ในความรับผิดชอบ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากทรัพย์สินเกิดการชำรุดหรือสูญหายให้รายงานหรือ

ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้

๔.๒ การยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่ว่าจะยืมภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือให้บุคคลภายนอกยืมต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๔.๓ งานพัสดุต้องส่งเสริม สนับสนุน การวางแผนทางหรือคู่มือในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความเป็นระเบียบ มีระบบและเพื่อป้องกันความเสียหายในทรัพย์สินของทางราชการ

๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบของโรงเรียนโพนสว่างนาจี้วิทยา และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่วมกัน สอดส่องและแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อให้ปัญหาการทุจริตลดลงและหมดไปในที่สุด

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ตามแนวทางของแผนการปฏิบัติการ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบของบุคลากรโรงเรียนโพนสว่างนาจี้วิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤตินิชอบของบุคลากร ประจำปีงบประมาณปัจจุบัน และรายงานผลการดำเนินการตามที่คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส

๕.๒ ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการด้านนโยบายหรือมาตรการต่าง ๆ ด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบของโรงเรียนโพนสว่างนาจี้วิทยา ในทุกรูปแบบ

๕.๓ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องกำกับ ติดตามสอดส่องดูแลการปฏิบัติงาน ของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ปราศจากการทุจริตและการเรียกรับสินบน พร้อมทั้งไม่ละเลยหรือ ละเว้นการดำเนินการเมื่อพบพบพฤติกรรมในทางทุจริตหรือประพฤตินิชอบ

๕.๔ หน่วยตรวจสอบภายใน ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีด้วยความเคร่งครัด และ รายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียน ทราบโดยตรง

๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

บุคลากร โรงเรียนโพนสว่างนาจี้วิทยาทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ตนเองรับผิดชอบโดยยึดหลัก มาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ ต่าง ๆ กำหนดไว้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีใน การปฏิบัติงาน มีการถ่ายทอดการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีตามวินัยข้าราชการ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ และ ข้อบังคับบุคลากรโรงเรียนโพนสวางนาจวิทยา ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ ให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกคน

๖.๒ บุคลากรโรงเรียนโพนสวางนาจวิทยา ต้องปฏิบัติหน้าที่ใน การให้บริการประชาชนด้วยความเต็มใจ มีความสุภาพเรียบร้อยในการบริการตามภารกิจที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งให้ข้อมูล ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ ราชการแก่ประชาชนหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

๖.๓ ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนการใช้นวัตกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยการดำเนินงาน ให้เกิด ความ แม่นยำ ถูกต้องและรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลของหน่วยงานที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยจัดให้มี ช่อง ทางการสื่อสารกับประชาชนผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ต่าง ๆ ที่ทาง ราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ ทุกกลุ่มงานดำเนินการพัฒนาข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีข้อมูลที่ประชาชน ควร รับทราบหรือข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ ให้เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๗.๒ หน่วยงานต้องส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน

๘. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

โรงเรียนโพนสวางนาจวิทยา ต้องดำเนินการปรับปรุง พัฒนา ระบบปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของ หน่วยงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัยสามารถให้ความสะดวก แก่ ประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและส่งเสริมให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียหรือผู้รับบริการเข้ามามี ส่วนร่วมในการดำเนินการกิจของโรงเรียน พร้อมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์บุคลากร ในสังกัดให้มีความโปร่งใส เพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของประชาชนที่ดีต่อโรงเรียนโพนสวางนาจวิทยา

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๘.๑ หน่วยงานดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงหรือทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือขั้นตอน การ ให้บริการตามแนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.

๒๕๕๘ กำหนด

๘.๒ กลุ่มงานที่มีภารกิจในการให้บริการประชาชนต้องส่งเสริม สนับสนุนการดำเนิน ภารกิจที่ ให้ ประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมการดำเนินการภารกิจของโรงเรียนโพนสวางนาจวิทย์ฯ ไม่ว่าจะเป็น เป็นด้านการรับฟังความคิดเห็น ด้านการวางแผนงาน ด้านการดำเนินงาน หรือด้านการ ประเมินผลการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินการภารกิจของโรงเรียนโพนสวางนาจวิทย์ฯ

๘.๓ หน่วยงานดำเนินการกิจต่อประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ที่ได้รับจากประชาชนมาพัฒนาและปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้ เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

๘.๔ หน่วยงานต้องส่งเสริม สนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการหรือ การ ดำเนินงานให้เกิดความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนโพนสวางนาจวิทย์ฯ ดำเนินการนำข้อมูลที่ประชาชนควร ทราบและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ภารกิจของโรงเรียนโพนสวางนาจวิทย์ฯไว้ใน เว็บไซต์โรงเรียนหรือเว็บไซต์บุคลากรในสังกัด ได้แก่ ข่าว ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสอบถาม กับประชาชน (Social Network) ข้อมูล แผนการดำเนินงาน ข้อมูล ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และช่องทาง การมีส่วนร่วม ของประชาชน เพื่อเป็นการแสดงถึงความโปร่งใส ในการบริหารงานและการดำเนินงานของโรงเรียน

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ โรงเรียนโพนสวางนาจวิทย์ฯโดยฝ่ายประชาสัมพันธ์ต้อง ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการ ตามแนวทางหรือมาตรการการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต่อสาธารณะตามแนวทางพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนด

๙.๒ ทุกกลุ่มงานต้องส่งเสริม สนับสนุนในการนำข้อมูลของหน่วยงานและข้อมูลที่ประชาชนควรทราบหรือ เกี่ยวกับการดำเนินการกิจต่าง ๆ ของหน่วยงานลงในเว็บไซต์โรงเรียน

๙.๓ ทุกกลุ่มงานต้องดำเนินการตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนโพนสวางนาจวิทย์ฯ ต่อสาธารณชน เพื่อแจ้งข้อมูล ข่าวสารให้ประชาชนทราบและเพื่อแสดงถึง ความโปร่งใสในการดำเนินการกิจ ของโรงเรียน

๙.๔ โรงเรียนโพนสวางนาจวิทย์ฯ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มกฎหมายและคดี ต้องดำเนินการ ตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใสตั้งแต่การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา บุคคล การประเมินผลงาน การดำเนินการทางวินัย รวมทั้งการสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อธำรงและรักษาไว้ซึ่งคนดี และคนเก่ง พร้อมทั้ง สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ

๑๐.ด้านการป้องกันการทุจริต

บุคลากรโรงเรียนโพนสวางนาฏวิद्या ต้องดำเนินการกิจ ของตนเองตามแนวทางของเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีหลักธรรมาภิบาล การดำเนินงานทุกภารกิจต้องปราศจากการทุจริตและสามารถตรวจสอบได้พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความมั่นคงในความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีหลักธรรมาภิบาล มีความมั่งคั่งในคุณธรรม จรรยาของข้าราชการ และมีความยั่งยืนในการรับใช้สังคมไทยทางด้านการพัฒนาการศึกษา

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑๐.๑ ผู้บังคับบัญชาและบุคลากร ทุกคน ต้องดำเนินการตามแนวทางแห่งเจตนารมณ์ของเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

๑๐.๒ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องไม่มีพฤติกรรมไปในทางทุจริต หรือประพฤติมิชอบ หรือ มีลักษณะความสัมพันธ์ที่เกื้อหนุนผลประโยชน์กันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้าทำสัญญาโครงการ หรือรับจ้างใด ๆ จากโรงเรียนโพนสวางนาฏวิद्या



ประกาศโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาววิลาสินี พุทธิ ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา ขอประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานว่า จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) ดำเนินกิจกรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ให้เป็นส่วนราชการที่ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยดำเนินการดังนี้

๑. ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอย่างครบถ้วน เคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนด

๒. ปลุกฝังและสร้างความตระหนักรู้ ค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รู้จักแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ เพื่อปลุกฝังจิตสำนึกในด้านคุณธรรมและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในหน่วยงาน รวมถึงมีการถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพซึ่งจะทำให้บุคลากรเกิดวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างยั่งยืน

๓. ไม่ยอมรับพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่ทนต่อการทุจริตที่ก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันจะส่งผลให้บุคลากรเกิดความละอายหรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน

๔. มุ่งมั่นปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๕. มุ่งบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมให้เกิดขึ้นในองค์กร และจะบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใสคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และพร้อมแสดงความรับผิดชอบ หากการปฏิบัติงานของโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยาส่งผลกระทบและเกิดความเสียหาย ต่อสังคมโดยรวม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นางสาววิลาสินี พุทธิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนสวางนาจวิวิทยา



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

.....

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ ได้บูรณาการความร่วมมือ
กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แห่งชาติ (ป.ป.ช.) พัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและ
เป็นธรรมในสถานศึกษา มุ่งเน้นสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ
แบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA Online) ของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลจำนวน ๕๘ แห่งนั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลทั้ง ๕๘ แห่ง
ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นและสรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครพนม เขต ๑ จึงขอประกาศผลคะแนนการประเมินตามลำดับคะแนน รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอภิชัย ทามาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โรงเรียน	IIT	EIT	OIT	คะแนน ITA	ระดับ	ผลการ ประเมิน
๑	โพนสว่างนาวิวิทยา	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๘.๕๗	๙๙.๔๓	AA	ผ่าน
๒	อุ่มเหม้าวิทยาคาร	๙๘.๔๕	๙๔.๕๓	๙๗.๑๔	๙๖.๗๕	AA	ผ่าน
๓	บ้านโคกสูง	๙๕.๕๓	๙๑.๙๓	๑๐๐.๐๐	๙๖.๒๔	AA	ผ่าน
๔	บ้านท่าค้อ(ชุมชนประสาธศิลป์)	๙๙.๘๘	๙๕.๔๘	๙๓.๓๙	๙๕.๙๗	AA	ผ่าน
๕	บ้านนาแกบึงเหล็ก	๘๘.๙๐	๙๕.๕๘	๙๘.๕๗	๙๔.๗๗	A	ผ่าน
๖	พระกลางวิทยาคาร	๙๙.๓๔	๑๐๐.๐๐	๘๖.๒๕	๙๔.๓๐	A	ผ่าน
๗	ศรีโพธิ์ทองวิทยา	๙๕.๐๘	๙๘.๕๐	๙๐.๕๐	๙๔.๒๗	A	ผ่าน
๘	บ้านนาเลียง	๙๐.๐๗	๙๕.๐๖	๙๖.๕๗	๙๔.๑๗	A	ผ่าน
๙	บ้านตาลกุดยางเดี่ยวโนนสมบูรณ์	๙๖.๓๙	๙๙.๗๓	๘๘.๒๑	๙๔.๑๒	A	ผ่าน
๑๐	บ้านนามูลฮั่น	๙๓.๒๐	๘๙.๓๘	๙๖.๒๕	๙๓.๒๗	A	ผ่าน
๑๑	ชุมชนนามนวิทยาคาร	๘๔.๙๗	๙๖.๙๔	๙๖.๒๕	๙๓.๐๗	A	ผ่าน
๑๒	บ้านโปร่งหนองเป่งใหม่จำปา	๙๖.๘๑	๙๙.๖๗	๘๔.๘๒	๙๒.๘๗	A	ผ่าน
๑๓	บ้านหัวบึงทุ่ง(เขตการทางฯ)	๙๕.๖๑	๘๑.๙๓	๙๘.๕๗	๙๒.๖๙	A	ผ่าน
๑๔	วัดพระธาตุพนม	๙๓.๖๖	๙๓.๐๐	๙๑.๖๗	๙๒.๖๗	A	ผ่าน
๑๕	อนุบาลนาแกผดุงราชกิจเจริญ	๙๕.๕๖	๘๗.๔๙	๙๒.๖๐	๙๑.๙๖	A	ผ่าน
๑๖	ไทยรัฐวิทยา ๕๐ (บ้านคำพิ)	๗๙.๑๙	๙๘.๔๖	๙๖.๐๓	๙๑.๗๑	A	ผ่าน
๑๗	บ้านน้ำก่ำ (สิทธิผลนุกูล)	๙๒.๙๗	๙๗.๒๔	๘๖.๒๕	๙๑.๕๖	A	ผ่าน
๑๘	บ้านหนองหอยใหญ่	๘๙.๖๓	๘๕.๙๔	๙๖.๘๙	๙๑.๔๓	A	ผ่าน
๑๙	บ้านเหล่าทุ่ง	๙๐.๔๒	๘๘.๒๕	๙๑.๙๖	๙๐.๓๙	A	ผ่าน
๒๐	บ้านแสนพันหมื่นหย่อน	๙๐.๔๙	๘๕.๗๒	๙๓.๗๕	๙๐.๓๖	A	ผ่าน
๒๑	ธารน้ำใจ	๙๙.๒๕	๙๘.๓๙	๗๗.๔๖	๙๐.๒๘	A	ผ่าน
๒๒	บ้านศรีธน	๘๘.๘๕	๘๓.๓๑	๙๖.๐๗	๙๐.๐๘	A	ผ่าน

/๒๓ บ้านดงตัว..

ลำดับ ที่	โรงเรียน	IIT	EIT	OIT	คะแนน ITA	ระดับ	ผลการ ประเมิน
๒๓	บ้านดงด้ว	๙๘.๒๖	๙๗.๙๕	๗๖.๓๕	๘๙.๔๐	A	ผ่าน
๒๔	บ้านมหาชัย	๙๑.๘๗	๘๑.๑๗	๘๘.๗๑	๘๗.๓๙	A	ผ่าน
๒๕	บ้านกุดาไ้	๘๙.๙๑	๙๙.๒๑	๗๕.๒๗	๘๖.๘๔	A	ผ่าน
๒๖	ชุมชนหนองฮีสามัคคี	๘๘.๕๗	๗๘.๗๑	๙๑.๒๑	๘๖.๖๗	A	ผ่าน
๒๗	นาถ่อนวิทยานุกูล	๘๕.๑๑	๘๖.๔๙	๘๗.๕๐	๘๖.๔๘	A	ผ่าน
๒๘	บ้านหนองคำโคกสูง	๙๕.๗๐	๙๖.๔๗	๗๑.๒๕	๘๖.๑๕	A	ผ่าน
๒๙	บ้านดอนแดงเจริญทอง	๘๓.๔๕	๙๗.๔๐	๗๘.๗๕	๘๕.๗๕	A	ผ่าน
๓๐	ปลาปากราษฎร์บำรุง	๙๘.๓๙	๑๐๐.๐๐	๖๔.๓๒	๘๕.๔๕	A	ผ่าน
๓๑	บ้านคำสว่าง	๗๖.๗๒	๗๘.๗๒	๙๖.๐๗	๘๕.๐๖	A	ผ่าน
๓๒	บ้านโพนสว่างหนองแห่น	๙๐.๘๘	๙๕.๘๑	๗๑.๖๔	๘๔.๖๖	B	ไม่ผ่าน
๓๓	บ้านนาออกควาย	๙๕.๓๗	๘๘.๑๑	๗๔.๐๐	๘๔.๖๕	B	ไม่ผ่าน
๓๔	บ้านกुरुคุ	๙๑.๓๓	๙๒.๙๙	๗๐.๖๗	๘๓.๕๖	B	ไม่ผ่าน
๓๕	บ้านโคกกลาง	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๕๗.๘๙	๘๓.๑๖	B	ไม่ผ่าน
๓๖	บ้านนาราชควาย	๙๔.๔๙	๙๓.๓๘	๖๕.๗๑	๘๒.๖๔	B	ไม่ผ่าน
๓๗	บ้านเหล่าภูมิ-คำธาตุ	๘๖.๘๑	๘๙.๓๕	๗๑.๓๘	๘๑.๔๐	B	ไม่ผ่าน
๓๘	บ้านยอดชาตวิทยา	๘๖.๒๗	๙๒.๐๑	๖๘.๕๗	๘๐.๙๒	B	ไม่ผ่าน
๓๙	บ้านโคกหินแอ่	๘๓.๗๒	๘๘.๘๓	๗๒.๗๙	๘๐.๘๘	B	ไม่ผ่าน
๔๐	เรณูวิทยาคาร	๘๔.๒๘	๘๒.๖๕	๗๕.๔๑	๘๐.๒๔	B	ไม่ผ่าน
๔๑	บ้านนาหนาด	๙๙.๘๑	๙๘.๐๔	๔๙.๕๓	๗๙.๑๗	B	ไม่ผ่าน
๔๒	บ้านสำราญ	๘๓.๙๔	๙๑.๘๙	๖๔.๓๕	๗๘.๔๙	B	ไม่ผ่าน
๔๓	หนองผักแว่นโนนฮังหนองบัวสามัคคี	๘๘.๑๖	๙๓.๓๑	๕๙.๙๙	๗๘.๔๔	B	ไม่ผ่าน
๔๔	บ้านดอนขาว	๘๙.๖๒	๘๑.๑๒	๖๒.๐๓	๗๖.๐๓	B	ไม่ผ่าน
๔๕	บ้านชะโนด	๙๒.๒๐	๘๖.๔๗	๕๔.๖๔	๗๕.๔๖	B	ไม่ผ่าน
๔๖	ชุมชนบ้านหนองย่างขึ้น	๘๖.๓๙	๙๔.๐๕	๕๓.๓๑	๗๕.๔๖	B	ไม่ผ่าน

ลำดับ ที่	โรงเรียน	IIT	EIT	OIT	คะแนน ITA	ระดับ	ผลการ ประเมิน
๔๗	บ้านกุดนิม	๘๒.๒๔	๙๒.๖๕	๕๗.๓๙	๗๕.๔๒	B	ไม่ผ่าน
๔๘	บ้านวังยาง	๙๑.๖๙	๙๑.๘๙	๕๐.๒๗	๗๕.๑๘	B	ไม่ผ่าน
๔๙	บ้านตบเต่าหนองเทาสามัคคี	๘๖.๐๕	๙๑.๒๗	๕๓.๘๙	๗๔.๗๕	C	ไม่ผ่าน
๕๐	บ้านท่าลาด(ราษฎร์วิทยานุกูล)	๙๔.๒๙	๘๙.๙๑	๔๑.๒๘	๗๑.๗๗	C	ไม่ผ่าน
๕๑	สุนทรวิจิตร(บำรุงวิทยา)	๙๐.๔๒	๗๑.๓๔	๕๕.๐๐	๗๐.๕๓	C	ไม่ผ่าน
๕๒	บ้านนาทุ่งมั่ง	๙๒.๑๔	๙๕.๖๔	๑๙.๕๖	๖๔.๑๖	D	ไม่ผ่าน
๕๓	พระซองวิทยาคาร	๙๔.๓๕	๘๓.๘๖	๒๔.๑๖	๖๓.๑๓	D	ไม่ผ่าน
๕๔	นางามวิทยาคาร	๗๒.๗๑	๗๙.๖๓	๑๕.๑๔	๖๒.๓๑	D	ไม่ผ่าน
๕๕	บ้านดงบาก	๘๙.๐๑	๙๘.๕๒	๘.๘๙	๕๙.๘๑	D	ไม่ผ่าน
๕๖	บ้านนาคู	๙๐.๔๔	๘๕.๕๔	๑๗.๓๓	๕๙.๗๓	D	ไม่ผ่าน
๕๗	บ้านนาทุ่งยางคำ	๘๓.๘๒	๙๔.๔๓	๑๒.๘๖	๕๘.๖๒	D	ไม่ผ่าน
๕๘	หนองสังข์ราษฎร์บำรุง	๘๙.๑๗	๘๖.๕๘	๑๑.๔๓	๕๗.๓๐	D	ไม่ผ่าน

หมายเหตุ

ผลการประเมินในระดับผ่าน พิจารณาจากคะแนนรวมตั้งแต่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓