

การจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษาฯ โทรทัศน์ - พัดลม

โครงการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อการเรียนการสอน

งบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน

ปีงบประมาณ 2564

จำนวน 70,380.- บาท

โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

ที่ วันที่ 5 กรกฎาคม 2564

เรื่อง รายงานขอซื้อครุภัณฑ์การศึกษาฯ โทรศัพท์ - พัดลม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

ด้วยโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง มีความประสงค์จะขอซื้อครุภัณฑ์ฯ จำนวน 2 รายการ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและจัดบรรยากาศในห้องเรียน ตามโครงการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2564 แผนงานบริหารทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 70,380.- บาท รายละเอียดดังแนบ

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและบรรยากาศในห้องเรียน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ ...(ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ)... ..
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน 70,380.- บาท
4. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ 70,380.- บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- 1.เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

2. อนุมัติให้แต่งตั้ง

- | | | | | |
|-----|-----------|-------------|-------------|-------------------------------|
| 2.1 | นางฐิติพร | แก้วสอนดี | ตำแหน่ง ครู | ประธานกรรมการ ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 2.2 | นางโยธกา | ปาละนันท์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| 2.3 | นางสุรวดี | แสงประจักษ์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |

ลงชื่อเจ้าหน้าที่

(นางจินตะนา พ่อหลอน)

5 กรกฎาคม 2564

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายศุภชิต แก้วสอนดี)

5 กรกฎาคม 2564

เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นายนิรุทธิ์ พรมผง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

5 กรกฎาคม 2564

/ เห็นชอบ

/ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายวันชัย บัวชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

5 กรกฎาคม 2564

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ 21 /2564 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2564
งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน 2 รายการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	[] ราคามาตรฐาน [/] ราคาที่ได้มาจากการสืบ จากท้องตลาด(หน่วยละ)		จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้			
					หน่วยละ		จำนวนเงิน	
1.	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ยี่ห้อ SHARP รุ่น 2T- C50BG1X ขนาด 50 นิ้ว พร้อมติดตั้ง	4 เครื่อง	12,180	-	12,180	-	48,720	-
2.	พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ HATARI รุ่น W16 M4 ขนาด 16 นิ้ว	12 ตัว	990	-	990	-	11,880	-
3.	พัดลมติดเพดาน ยี่ห้อ WEHUG ขนาด 48 นิ้ว	12 ตัว	690	-	690	-	8,280	-
4.	สายไฟ VAF สายแบนแกนคู่ ขนาด 2 x 2.5 ตร.มม.	1 ม้วน	1,500	-	1,500	-	1,500	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)							70,380	-

ลงชื่อเจ้าหน้าที่
(นางจินตะนา พ่อหลอน)
5 กรกฎาคม 2564

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายศุภชิต แก้วสอนดี)
5 กรกฎาคม 2564

ใบเสนอราคา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

1. ข้าพเจ้า นางรสสุคนธ์ จำปาศรี บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์เซ็นเตอร์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 351 / 13 ถนนเฟื่องนคร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอพัสดุ รวมทั้งบริการและกำหนดเวลาส่งมอบ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน ที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้
1	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ยี่ห้อ SHARP รุ่น 2T- C50BG1X ขนาด 50 นิ้ว พร้อมติดตั้ง	4 เครื่อง	12,180.-	48,720.-
2	พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ HATARI รุ่น W16 M4 ขนาด 16 นิ้ว	12 ตัว	990.-	11,880.-
3	พัดลมติดเพดาน ยี่ห้อ WEHUG ขนาด 48 นิ้ว	12 ตัว	690.-	8,280.-
4	สายไฟ VAF สายแบนแกนคู่ ขนาด 2 x 2.5 ตร.มม.	1 ม้วน	1,500.-	1,500.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				70,380.-

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยืนยันราคาอยู่เป็นระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้อื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดส่งมอบงานจ้างข้างต้น ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

เสนอมา ณ วันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ.2564

(ลงชื่อ).....ผู้ต่อรองราคา

(นายศุภจิต แก้วสอนดี)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(นางรสสุคนธ์ จำปาศรี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม 48160
ที่ วันที่ 7 กรกฎาคม 2564
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง เห็นชอบรายงานขอซื้อครุภัณฑ์โทรทัศน์และ
พัดลม แผนงานบริหารทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน (รายหัวนักเรียน)
โครงการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อการเรียนการสอน งบประมาณ จำนวน 70,380.- บาท
(เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับ บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งมีอาชีพ
ขายแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคา เป็นเงิน 70,380.- บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79
จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

- อนุมัติให้สั่งซื้อจาก บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นผู้ขาย ทำการ ซื้อวัสดุครุภัณฑ์
ในวงเงิน 70,380.- บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) กำหนดเวลาการส่งมอบ 15 วัน
- ลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่

(นางจินตะนา พ่อหลอน)

7 กรกฎาคม 2564

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายศุภชิต แก้วสอนดี)
7 กรกฎาคม 2564

(ลงชื่อ).....รอง. ผอ. ร.ร.
(นายนิรุทธิ์ พรหมผง)
7 กรกฎาคม 2564

อนุมัติ
ลงนามแล้ว

(ลงชื่อ)
(นายวันชัย บัวชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง
7 กรกฎาคม 2564

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ 21/2564 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2564
รายการจัดซื้อพัสดุ จำนวน 1 รายการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	[] ราคามาตรฐาน [/] ราคาที่ได้มาจากการสืบ จากท้องตลาด(หน่วยละ)		จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้			
					หน่วยละ		จำนวนเงิน	
1	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ยี่ห้อ SHARP รุ่น 2T- C50BG1X ขนาด 50 นิ้ว พร้อมติดตั้ง	4 เครื่อง	12,180	-	12,180	-	48,720	-
2	พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ HATARI รุ่น W16 M4 ขนาด 16 นิ้ว	12 ตัว	990	-	990	-	11,880	-
3	พัดลมติดเพดาน ยี่ห้อ WEHUG ขนาด 48 นิ้ว	12 ตัว	690	-	690	-	8,280	-
4	สายไฟ VAF สายแบนแกนคู่ ขนาด 2 x 2.5 ตร.มม.	1 ม้วน	1,500	-	1,500	-	1,500	-

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)							70,380	-

ลงชื่อเจ้าหน้าที่
(นางจินตะนา พ่อหลอน)
7 กรกฎาคม 2564

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายศุภชิต แก้วสอนดี)
7 กรกฎาคม 2564



คำสั่งโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง
ที่ 64 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ด้วยโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์โทรทัศน์ – พัดลม
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

อาศัยอำนาจตามนัยข้อ 25 (5) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560

ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึ่งแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------|-------------------------------|
| 2.1 นางฐิติพร แก้วสอนดี | ตำแหน่ง ครู | ประธานกรรมการ ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 2.2 นางโยธกา ปาละนันท์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| 2.3 นางสาววดี แสงประจักษ์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 5 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2564

(ลงชื่อ).....

(นายวันชัย บัวชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง



ประกาศโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อวัสดุครุภัณฑ์โต๊ะ-เก้าอี้ระดับประถมศึกษาแบบมอก. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....

ตามที่โรงเรียนปลาปราชญ์บำรุง ได้มีโครงการ ซื้อ วัสดุครุภัณฑ์โทรทัศน์ - พัดลม
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

รายการ วัสดุครุภัณฑ์โทรทัศน์ - พัดลม จำนวน 2 รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือกได้แก่
บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์เซ็นเตอร์ จำกัด โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น 70,380.-บาท
(เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2564

(ลงชื่อ)

(นายวันชัย บัวชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปราชญ์บำรุง



ใบสั่งซื้อ

ผู้รับจ้าง บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด
ที่อยู่ 351/13 ถนนเฟื่องนคร ตำบล ในเมือง
อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม 48000
โทรศัพท์ 042 - 513999
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0485543000011
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร
ชื่อบัญชี

ใบสั่งจ้าง เลขที่ 21 / 2564
วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ 2564
โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง
ที่อยู่ 140 หมู่ 2 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก
นพ. 48160
โทรศัพท์ 081-9997893

ตามที่ บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด ได้เสนอราคาไว้ต่อโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง
ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	ตามรายละเอียดแนบท้าย				70,380. -
(เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	65,775.70
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	4,604.30
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	70,380.00

การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2564
- สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง อ.ปลาปาก จ.นครพนม
- ระยะเวลาประกันปีเดือน.....วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคา สิ่งของที่
ยังไม่ได้รับมอบ
- โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ

(ลงชื่อ)ผู้สั่งซื้อ

(นายศุภชิต แก้วสอนดี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ 8 กรกฎาคม 2564

(ลงชื่อ)ผู้ขาย

(นางรสสุคนธ์ จำปาศี)

ตำแหน่ง ผู้จัดการ

วันที่ 8 กรกฎาคม 2564

รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อที่ 21 /2564 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2564
รายการจัดซื้อพัสดุ จำนวน 1 รายการ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	[] ราคามาตรฐาน [/] ราคาที่ได้มาจากการสืบ จากท้องตลาด(หน่วยละ)		จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้			
					หน่วยละ		จำนวนเงิน	
1	โทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ยี่ห้อ SHARP รุ่น 2T- C50BG1X ขนาด 50 นิ้ว พร้อมติดตั้ง	4 เครื่อง	12,180	-	12,180	-	48,720	-
2	พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ HATARI รุ่น W16 M4 ขนาด 16 นิ้ว	12 ตัว	990	-	990	-	11,880	-
3	พัดลมติดเพดาน ยี่ห้อ WEHUG ขนาด 48 นิ้ว	12 ตัว	690	-	690	-	8,280	-
4	สายไฟ VAF สายแบนแกนคู่ ขนาด 2 x 2.5 ตร.มม.	1 ม้วน	1,500	-	1,500	-	1,500	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)							70,380	-

ลงชื่อเจ้าหน้าที่

(นางจินตะนา โพหลอน)

7 กรกฎาคม 2564

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุภชิต แก้วสอนดี)

7 กรกฎาคม 2564

ใบส่งของ

ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ 175

เขียนที่โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

วันที่ 23 กรกฎาคม 2564

ตามที่โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง ได้จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การศึกษา โทรทัศน์ - พัดลม จาก บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์เซ็นเตอร์ จำกัด ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ 21 /2564 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 ครบกำหนดส่งมอบ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564

บัดนี้ผู้ขายได้จัดส่ง ครุภัณฑ์โทรทัศน์และพัดลม ตามหนังสือ ส่งมอบของ ผู้ขาย เลขที่ IV6406025 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

คณะกรรมการตรวจรับงานเมื่อ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564 แล้วปรากฏว่างานเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ ทุกประการ เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 โดยส่งมอบเกินกำหนดจำนวน -... วัน คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ...-.... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... -..... บาท จึงออกหนังสือสำคัญ ฉบับนี้ ให้ไว้ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ผู้ขายควรได้รับเงินเป็น จำนวนเงิน ทั้งสิ้น 70,380.- บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ

จึงขอเสนอรายงานต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง เพื่อโปรดทราบ ตามนัย ข้อ 175 (4) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(นางจิตติพร แก้วสอนดี)

ลงชื่อ กรรมการ

(นางโยธกา ปาละนันท์)

ลงชื่อ กรรมการ

(นางสุรวดี แสงประชารักษ์)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุดังกล่าวถูกต้องแล้ว ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ (✓) ผู้รับขาย
เป็นเงิน 70,380.- บาท (สามหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

- ทราบ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(ลงชื่อ).....-..... รอง ผอ.โรงเรียน

(ลงชื่อ).....

(นายวันชัย บัวชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม 48160

ที่ วันที่ 30 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ทราบผลและอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

ตามที่อนุมัติให้จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา กับ บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด
จำนวน 2 รายการ ตาม (/) ใบสั่งซื้อ () สัญญาจ้าง เลขที่ 21 /2564 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
เป็นเงิน 70,380.- บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) นั้น

บัดนี้ บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด ได้ส่งมอบวัสดุแล้ว ตามใบส่งมอบ ลงวันที่
23 กรกฎาคม 2564 และคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับสิ่งของไว้ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม
2564 ดังหลักฐานที่แนบ ซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด
เป็นเงิน 70,380.-บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบผลการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 175

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่การเงิน

ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วมีเอกสารครบถ้วน เป็นเงินทั้งสิ้น 70,380.-บาท หักภาษี ณ ที่จ่าย หักภาษี ณ ที่จ่าย 657.76 บาท คงจ่ายจริง 69,722.24 .-บาท (หกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบสองบาทยี่สิบสี่สตางค์)

เห็นควร อนุมัติเบิกจ่ายเงินจำนวน 69,722.24 .-บาท (หกหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบสองบาทยี่สิบสี่สตางค์) ให้แก่ บริษัท วิทยาอิเล็กทรอนิกส์เซ็นเตอร์ จำกัด

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

ลงชื่อ.....-.....หน. งานการเงิน

ลงชื่อ.....-.....รอง ผอ.ร.ร.

คำสั่ง

- ทราบ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายวันชัย บัวชุม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

วันที่ 30 กรกฎาคม 2564



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง อำเภอปลาปาก จังหวัดนครพนม 48160

ที่..... วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณเงินอุดหนุนนักเรียน ประเภท เงินรายหัวนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

ตามที่โรงเรียนได้จัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา โทรทัศน์และพัดลม เป็นเงิน 70,380.- บาท (เจ็ดหมื่นสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ เลขที่ 21 / 2564 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 จากงบเงินอุดหนุนค่าใช้จ่าย ประเภท ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัวนักเรียน) ตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บัดนี้ ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วนแล้ว ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เห็นควรเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ตามใบสั่งจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนเงินขอเบิก

70,380.-

บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม	4,604.30	บาท
มูลค่าสินค้า	65,775.70	บาท
หัก ภาษี ณ ที่จ่าย	657.76	บาท
ค่าปรับ	-	บาท
คงเหลือจ่ายจริง	69,722.24.-	บาท
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ		

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสาววิรงค์รอง แก้วระดี)

วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

- อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวันชัย บัวชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปลาปากราษฎร์บำรุง

วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564