



ประกาศโรงเรียนดวงดาวแจ้งพัฒนศึกษา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี จากเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ด้วยโรงเรียนดวงดาวแจ้งพัฒนศึกษา อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี จากเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙ /ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือ สำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ที่ ศธ ๐๔๓๐๕/๓๙๘๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ โรงเรียนจึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ระยะเวลาการจ้าง เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙ (ระยะเวลา ๕ เดือน)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ มีสัญชาติไทย

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ...

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีทางด้านดนตรี ดุริยางคศิลป์ ดนตรีพื้นเมือง และอื่น ๆ หรือเป็นผู้มีประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพที่รับสมัคร

๒. เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือหนังสือรับรองสิทธิหรือหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา โดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ออกให้โดยคุรุสภา

๓. ถ้ามีประสบการณ์ด้านการสอน มีความชำนาญ มีผลงานด้านดนตรีสากล หรือดนตรีพื้นเมือง จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓. ขอบข่ายที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๓.๑ ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี

๓.๒ งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วันเวลาประกาศรับสมัคร

ประกาศรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒ – ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ (เว้นวันหยุดราชการ) ติดต่อกัน ๗ วัน โดยผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ที่ ห้องธุรการ โรงเรียนดงดาวแจ่มพัฒนศึกษา ตำบลนาขาม อำเภอรณคร จังหวัดนครพนม ระหว่าง เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๕.๓๐ น.

๔.๒ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ห้องธุรการโรงเรียนดงดาวแจ่มพัฒนศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒ – ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๕.๓๐ น. โดย ไม่เสียค่าใช้จ่าย

๕. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๕.๑ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองสิทธิ พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๓ รูป

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

๕.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันทีในวันรับสมัครหรือตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบรับสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนจะไม่พิจารณาจ้าง และเรียกร้อยละสิบใด ๆ ภายหลังมิได้

๖. การยื่นใบสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ตามวันเวลาที่กำหนด

๖.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

โรงเรียนดงดาวแจ้งพัฒนศึกษา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ ภายในวันอังคารที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนดงดาวแจ้งพัฒนศึกษา <http://www.djp.ac.th> และ เพจโรงเรียนดงดาวแจ้งพัฒนศึกษา หรือสอบถามที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕-๖๐๙-๔๒๕๓ , ๐๘๓-๗๕๖-๗๗๔๑

๘. วิธีการคัดเลือก

๑. ความรู้ความสามารถตามมาตรฐานตำแหน่ง (สอบข้อเขียนแบบปรนัย) ๕๐ คะแนน
๒. ความสามารถในการปฏิบัติงาน (สอบปฏิบัติ) ๕๐ คะแนน
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน

๙. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ในวันอังคาร ที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ตามตาราง ดังนี้

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	วิธีการ
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ความรู้ความสามารถตามมาตรฐานตำแหน่ง	สอบข้อเขียน
	๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	สอบสัมภาษณ์
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความสามารถในการปฏิบัติงาน	สอบปฏิบัติ

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนดงดาวแจ้งพัฒนศึกษา จะประกาศผลการคัดเลือกภายใน วันพุธ ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ผลการคัดเลือกจะประกาศเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการที่ประกาศให้ถือเป็นที่สุด

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้าง/เงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี และให้มารายงานตัว ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๑๑.๒ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี ต้องรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๑๑.๓ ผู้ได้รับการจ้างผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี ในกรณีที่อยู่ระหว่างสัญญาจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑.๔ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางศิริประภา ศรีสุริยจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงดาวแจ้งพัฒนศึกษา

เอกสารแนบท้าย ๑

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี
โรงเรียนดงดาวแจ้งพัฒนศึกษา อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

วันที่ ๒ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ (เว้นวันหยุดราชการ)	- รับสมัคร
วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ดำเนินการสอบคัดเลือก
วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ประกาศผลการคัดเลือก
วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	- รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	- เริ่มปฏิบัติงาน

เอกสารแนบท้าย ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗

(ส่งพร้อมหนังสือ สพฐ. ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๗)

หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและบริหารอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปอย่างมีระบบ เหมาะสม และมีความคล่องตัวในทางปฏิบัติและสอดคล้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ให้ยกเลิก และให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ในระหว่างดำเนินการที่เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ในวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับก็ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ข้อ ๕ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายต้องจ้างตามระยะเวลาการจ้างไม่เกินปีงบประมาณ

ข้อ ๖ คุณสมบัติทั่วไปของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

(๑) ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานให้ราชการต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่ระเบียบกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดเป็นอย่างอื่น

(๒) ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานในสำนักงาน/สถานศึกษา นอกจากข้อ (๑) ต้องมีคุณสมบัติตามกระทรวงการคลังกำหนด เว้นแต่ระเบียบกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๗ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

(๑) ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนในสถานศึกษา ต้องมีคุณวุฒิปริญญาตรีตามที่ ก.ค. หรือ ก.ค.ศ.กำหนด หรือปริญญาตรีสาขาวิชาชีพอื่นในสาขาวิชาขาดแคลนที่สถานศึกษาต้องการ

(๒) ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานในห้องทดลอง (ห้อง LAB) พนักงานวิทยาศาสตร์ของสถานศึกษาต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าทางด้านวิทยาศาสตร์และสามารถปฏิบัติงานในห้องทดลองได้

(๓) ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานในสำนักงาน/สถานศึกษา นอกจากข้อ (๑) และ (๒) ต้องมีคุณสมบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนในสถานศึกษา

(๑) ให้สถานศึกษา เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อส่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานศึกษา โดยให้มีคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ๕ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะครูในสถานศึกษา นั้น ๆ และให้คณะกรรมการนี้ กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลาย ๆ วิธีได้ตามความเหมาะสม เช่น สอบคัดเลือก สัมภาษณ์ ทดสอบปฏิบัติงานจริง เป็นต้น

(๒) กรณีสถานศึกษาใดประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกให้ ในตำแหน่งครูผู้สอนและพนักงานวิทยาศาสตร์ของสถานศึกษา ก็ให้สำนักงานเขตพื้นที่แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกด้วยวิธีใด วิธีหนึ่งหรือหลาย ๆ วิธี ได้ตามความเหมาะสม โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย

(๓) การจ้างลูกจ้างชั่วคราวของสถานศึกษา รายที่จ้างอยู่เดิมเมื่อสิ้นสุดการจ้างแล้ว ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ถ้ามีผลงานดีก็ให้จ้างต่อไป ตามงบประมาณที่ได้รับในแต่ละปีงบประมาณ

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(๑) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อส่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวสำหรับการปฏิบัติงานในสำนักงาน โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกด้วยวิธีการใดวิธีหนึ่งหรือหลาย ๆ วิธี เช่น สอบคัดเลือก สัมภาษณ์ ทดสอบปฏิบัติงานจริง เป็นต้น

(๒) การจ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายที่จ้างอยู่เดิมเมื่อสิ้นสุดการจ้างแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานถ้ามีผลงานดีก็ให้จ้างต่อไป ตามงบประมาณที่ได้รับในแต่ละปีงบประมาณ

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำกับ ดูแล การบริหารอัตราจ้างชั่วคราวให้เกิดประโยชน์สูงสุด และจัดเกลี่ยอัตรากำลังอัตราจ้างชั่วคราวให้สถานศึกษาที่มีความจำเป็นมากกว่าได้ตามความเหมาะสม เป็นผลดีต่อการบริหารงานการจัดการศึกษา

เอกสารแนบท้าย ๓

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี

ความรู้ความสามารถตามมาตรฐานตำแหน่ง (สอบข้อเขียนแบบปรนัย) ๕๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐ คะแนน)
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (๒๐ คะแนน)
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาชีพครู (๑๐ คะแนน)
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (๑๐ คะแนน)

ความสามารถในการปฏิบัติงาน (สอบปฏิบัติ) ๕๐ คะแนน

- การสาธิตการสอน
- ความถนัดด้านดนตรี

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน

**ใบสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานช่วยสอน ควบคุมดูแล ฝึกทักษะด้านดนตรี
โรงเรียนดงดาวแจ้งพัฒนศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม**

เลขประจำตัวสอบ.....

๑. ชื่อ – ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึง วันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ.....จังหวัด.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๗. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า
๘. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หมดอายุ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ถ้ามี)
๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้
 - ☐ สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิบัตร/ใบสุทธิ/ใบแสดงผลการเรียน
 - ☐ สำเนาบัตรประชาชน ☐ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว
 - ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี)
 - ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองสิทธิ (ถ้ามี)
 - ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัคร
เข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น
ในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า ☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ☐ ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

