



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม อำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม ๔๘๑๔๐

ที่.....

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

๑. เรื่องเดิม

โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้นำหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินที่ต้องการให้หน่วยงานของรัฐยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานโดยมีการประเมินในด้านการต่อต้านการทุจริตในองค์กรเกี่ยวกับการดำเนินงาน เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน โดยมีการประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based) ให้มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบได้ การแก้ปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย นอกจากนี้ ยังนำความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้นี้มากำหนดเป็นคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมเพื่อเป็นแนวทางและยึดถือปฏิบัติได้

๒. ข้อเท็จจริง

โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านกิจกรรมต่างๆดังนี้

๒.๑ การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานโดยผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานและมีความโปร่งใสปราศจากการทุจริตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมและให้คำมั่นที่จะนำพาคณะฝ่ายบริหารครูบุคลากรและนักเรียนในสังกัดโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมทุกคนให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตยุติธรรมควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมือและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๒.๒ กฎระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การเงินและบัญชี โดยที่ในปัจจุบันกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้างมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามนโยบายทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างการเงินและบัญชีเข้ารับการอบรมเพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานและลดโอกาสที่มีความขัดแย้งในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนได้

๒.๓ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้บุคลากรในสังกัดโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมได้เข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการยกระดับการทำงานรวมทั้งเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมซักซ้อมความเข้าใจเรื่องดังกล่าว

๒.๔ การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๔.๑ การให้ความรู้ในแบบต่างๆดังนี้

- การจัดทำคู่มือ ได้ทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่าย ผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อนและสาระเกี่ยวกับ ประเภทหรือรูปแบบที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน และกรณีตัวอย่างการทุจริตในรูปแบบต่างๆ

- การจัดการความรู้ โดยการนำคู่มือดังกล่าวถ่ายทอดผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการประชุมประจำเดือนและเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านแพวงพิทยาคม

๒.๔.๒ การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนของ โรงเรียนบ้านแพวงพิทยาคมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดังนี้

ประเด็น ผลประโยชน์ ทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสเกิด การทุจริต (๑ - ๔)	ระดับของ ผลกระทบ (๑ - ๔)	มาตรการป้องกันความเสี่ยง ผลประโยชน์ทับซ้อน
การจัดซื้อจัด จ้าง	หัวหน้า/จนท.พัสดุ เลือกซื้อ ร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็น ญาติหรือร้านที่ตนเองคุ้นเคยได้ ง่าย	๒	๒	-ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการ จัดซื้อจัดหาวัสดุ -เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุ หรือการจ้าง
การจัด โครงการ/ กิจกรรม	มีการเลือกพื้นที่ในการจัด โครงการ/กิจกรรม เจ้าหน้าที่ คุ้นเคยเป็นการส่วนตัว	๒	๒	พิจารณาพื้นที่ที่ประสบปัญหา และมีความจำเป็น เป็นอันดับ แรก
การบริหารงาน บุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติ หรือบุคคลที่ตนได้รับ ผลประโยชน์เข้าทำงาน	๑	๑	มีการประกาศรับสมัครและ ดำเนินการคัดเลือกอย่าง โปร่งใสและตรวจสอบได้
การนำ ทรัพย์สินของ ราชการมาใช้ ในเรื่องส่วนตัว	การใช้อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ รถไฟฟ้า ฯลฯ	๓	๓	มีการทำทะเบียนควบคุมการ ใช้งานและการเบิกจ่ายอย่าง เคร่งครัด
การปฏิบัติ หน้าที่โดยมิ ชอบของ เจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้นำเงินที่ ลูกหนี้กองทุนต่างๆฝากมา ชำระให้กับการเงินแต่กลับนำ เงินไปใช้ส่วนตัว	๑	๑	ให้ลูกหนี้กองทุนต่างๆมาชำระ เงินด้วยตนเองและรับ ใบเสร็จรับเงินทุกครั้ง

ประเด็น ผลประโยชน์ ทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสเกิด การทุจริต (๑ - ๔)	ระดับของ ผลกระทบ (๑ - ๔)	มาตรการป้องกันความเสี่ยง ผลประโยชน์ทับซ้อน
การลงชื่อ เข้า - ออก เวลา ปฏิบัติหน้าที่	การลงเวลาไม่ตรงตามความเป็นจริง	๒	๒	มีบันทึกข้อความขออนุญาตไปพื้นที่อื่น
การลงพื้นที่ ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง - การใช้รถ - การใช้คน	การใช้จัดสรรทรัพยากรนำไปใช้มากเกินไปจนเกิดความจำเป็นในแต่ละภารกิจเช่นค่าน้ำมันมากเกินไปจนเกิดความจำเป็น	๒	๒	- มีการบันทึกการใช้ต่างๆ - มีการรายงานทุกครั้ง - สร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม - ใช้งานตามความจำเป็น
การจัดประชุม ดูงาน สัมมนา ต่างๆ	ผู้รับผิดชอบโครงการมีสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับเจ้าของกิจการหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานที่	๒	๑	- สถานที่มีความเหมาะสมกับงบประมาณ - วิทยากรมีความรู้ความเหมาะสมกับงานหรือโครงการนั้นๆ
การออก ใบอนุญาตหรือ การรับรองสิทธิ	หัวหน้าหน่วยงานเจ้าหน้าที่มีเครือญาติหรือคนรู้จักที่มายื่นขอใบรับรองหรือใบอนุญาตนั้นๆ	๒	๒	ผู้ปฏิบัติต้องทำตามกฎระเบียบโดยมีความเป็นกลาง

๒.๕ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเป็นหน่วยงานของรัฐที่ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติไม่ชอบในหน่วยงานราชการและดำเนินการสร้างจิตสำนึกแก่ฝ่ายบริหารครูบุคลากรและนักเรียนในสังกัด รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบอย่างจริงจังโดยมีกระบวนการดำเนินการที่สำคัญเป็นแนวทางและข้อเสนอแนะที่จะนำไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๕.๑ ส่งเสริมให้มีการธรรมาภิบาลและสร้างความตระหนักคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับฝ่ายบริหารครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมให้ทั่วถึงและครอบคลุมทั้งรายงานอย่างต่อเนื่องโดยผ่านกระบวนการฝึกอบรมการประกาศแนวทางการปฏิบัติงานการมอบนโยบายของผู้บริหารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒.๕.๒ การวางแนวทางและมาตรการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนได้ รวมทั้งการจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องมีประสิทธิภาพโปร่งใส และสอดคล้องกับระเบียบกฎหมายใหม่ๆ

๒.๕.๓ จัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนโดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่จะนำไปสู่การทุจริต ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กรณีศึกษาการทุจริตในรูปแบบต่างๆที่เกิดขึ้นจริง มีการวิเคราะห์ปัจจัยการเกิดการทุจริต การเกิดผลกระทบต่อประชาชน

๒.๕.๔ การสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนโดยเฉพาะผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวังการแจ้งเบาะแส และมีสื่อรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบายผู้บริหาร ซึ่งเน้นการต่อต้านทุจริตเพื่อให้เกิดพลังที่เข้มแข็งในการช่วยกันป้องกันการทุจริต

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้โรงเรียนบ้านแพงพิทยาคมดำเนินการตามแนว
๒.๔ ต่อไป

รายละเอียดตามตัวอย่างเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



(นางยุคลธร โพธิ์ศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม

.....
.....



(นายเอกชัย คະชาวงค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแพงพิทยาคม