



ประกาศโรงเรียนท่าจำปาวิทยา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วยโรงเรียนท่าจำปาวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ อาศัยความตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๖ (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

นักการภารโรง

จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ระยะเวลาการจ้าง และเงินเดือน ที่จะได้รับปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล ณ โรงเรียนท่าจำปาวิทยา ในระหว่างวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร (ให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล พร้อมฉบับจริง (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๑ รูป
๔.๕ สำเนาหลักฐานแสดงการสำเร็จการศึกษา พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๖ สำเนาหลักฐานซึ่งแสดงว่าพ้นภาระทางทหาร พร้อมฉบับจริง (แบบสด.๔๓) (แบบสด.๘) สำหรับเพศชาย	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน	จำนวน ๑ ฉบับ

***หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือ ลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ ราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จากสถานพยาบาลของรัฐ และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ มาด้วย

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๕.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ที่ facebook : โรงเรียนท่าจำปาวิทยา

๗. วิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนท่าจำปาวิทยา จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ สถานที่คัดเลือก ณ ห้องประชุม โรงเรียนท่าจำปาวิทยา

๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนตามหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และประกาศรายชื่อภายใน วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ที่ facebook : โรงเรียนท่าจำปาวิทยา

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๒ ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๐.๓ ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

๑๐.๔ งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

๑๐.๕ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็น หนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ครั้งแรกและให้มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๖ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิและถูกยกเลิก ประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๑๐.๗ การจ้างลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ / พนักงานราชการ หรือ ข้าราชการ

๑๐.๘ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามกำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวพิชามณัช วงษ์สุรณินท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าจำปาวิทยา

รายละเอียดเกี่ยวกับชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ระยะเวลาการจ้าง เงินเดือนที่จะได้รับและวิธีการคัดเลือก
แนบท้ายประกาศโรงเรียนท่าจำปาวิทยา ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่ง นักการภารโรง
อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติ

๑. การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความ
เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น
เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ใน
โรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๒. การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะดวกในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า-ออกของโรงเรียน

๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของ
โรงเรียน

๓. การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่
ปฏิบัติงาน

๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงานหากมีเหตุการณ์
ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เงินเดือนที่จะได้รับ เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ดังนี้

ผู้สมัครรายงานตัวเข้ารับการศึกษา ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนท่าจำปาวิทยา

วัน เดือน ปี	เวลา	วิธีการคัดเลือก
๒๔ เมษายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สัมภาษณ์

หมายเหตุ เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม