



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ ตำบลหนองช้าง อำเภอสายบุรี จังหวัดกาฬสินธุ์

ที่ /๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานข้อมูล O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกัญนิภา ปัญจิตร ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ ได้รับคำสั่งโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ที่ ๑๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (Integrity & Transparency Assessment Online : ITA Online) ได้รับผิดชอบจัดทำข้อมูล O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ข้าพเจ้าได้จัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวกัญนิภา ปัญจิตร)
ครู โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นางพิชญาน์ภา จันท์แจ่มภพ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นายนิคม ชากัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
โรงเรียนสามชัยอุดมวิทย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มาตรการ	วิธีการ	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	จัดทำข้อมูล คู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการเผยแพร่ข้อมูลของโรงเรียนให้สาธารณะชนได้รับทราบทางเว็บไซต์ของโรงเรียน	๑.โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำเอกสารคู่มือปฏิบัติงานเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงเรียน ดังนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ -ข่าวการจัดซื้อ จัดจ้าง -สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ กลุ่มบริหารงานนโยบายและแผนงาน -แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี กลุ่มบริหารงานวิชาการ -ปฏิทินวิชาการ -ข่าวประชาสัมพันธ์งานวิชาการ -เอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ -ข้อมูลนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล -โครงสร้างการบริหารงาน -ทำเนียบบุคลากร -ข้อมูลบุคลากร -รับสมัครงาน กลุ่มบริหารทั่วไป -วารสารโรงเรียน -ข่าวกิจกรรมของโรงเรียน -ข่าวประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารงานกิจกรรมนักเรียน -คู่มือนักเรียน ๒.โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียน เรื่องมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะทางเว็บไซต์	กลุ่มบริหารทั่วไป
๒.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	จัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะและในเชิงสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อการ	๑.โรงเรียนได้สร้างตัวเลือกช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถให้ความคิดเห็นคำแนะนำข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนได้หลายช่องทาง เช่น -เว็บไซต์ www.Samchaiudomwit.ac.th -หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๒๗๔-๗๐๔๐ -จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

	ดำเนินงานของ โรงเรียน	Udomwitone@gmail.com -โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียนเรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมทางเว็บไซต์	
๓.มาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศเผยแพร่ ข่าวสารจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับ ทราบทั่วกัน ที่เว็บไซต์ ของโรงเรียนสามชัย อุดมวิทย์	๑.โรงเรียนได้เผยแพร่ข่าวการจัดซื้อ จัดจ้างให้ผู้ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบทั่วกันที่เว็บไซต์ของโรงเรียน สามชัยอุดมวิทย์ทุกครั้ง ๒.โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียน เรื่องมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างทาง เว็บไซต์	กลุ่มบริหาร การเงินและ สินทรัพย์
๓.มาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศเผยแพร่ข่าว การจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ทั่วกัน ที่เว็บไซต์ของ โรงเรียนสามชัยอุดม วิทย์	๑.โรงเรียนได้เผยแพร่ข่าวการจัดซื้อ จัดจ้างให้ผู้ ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบทั่วกันที่เว็บไซต์ของโรงเรียน สามชัยอุดมวิทย์ทุกครั้ง ๒.โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียน เรื่อง มาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์	กลุ่มบริหาร การเงินและ สินทรัพย์
๔.มาตรการ จัดการ เรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต	จัดทำช่องทางการรับ เรื่อง ร้องเรียน/ร้อง ทุกข์ให้หลากหลาย	๑.โรงเรียนได้ดำเนินการสร้างช่องทางให้ประชาชน ทั่วไปสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์กับทางโรงเรียนได้ หลากหลายช่องทางได้แก่ -เว็บไซต์ www.Samchaiudomwit.ac.th -หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๒๗๔-๗๐๔๐ -จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Udomwitone@gmail.com ๒.โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียนเรื่องมาตรการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตทางเว็บไซต์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
๕.มาตรการ ป้องกันการรับ สินบน	จัดทำคู่มือหรือ มาตรการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ บุคลากรในหน่วยงาน ได้ยึดถือเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ	๑.โรงเรียนได้จัดทำคู่มือหรือมาตรการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ ๒.โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียน เรื่องมาตรการ ป้องกันการรับสินบน ทางเว็บไซต์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
๖.มาตรการ ป้องกันการขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม	เผยแพร่กฎหมาย ระเบียบคำสั่งที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานของ บุคลากรในตํานั้น ๆ ให้ยึดถือเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงาน	๑.โรงเรียนได้เผยแพร่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบุคลากรในตํานั้น นั้น ๆ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ ๒.โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียน เรื่องมาตรการ ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ทางเว็บไซต์	กลุ่มบริหารงาน บุคคล

๗.มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลยพินิจ	เผยแพร่กฎหมายระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบุคลากรในด้านนั้น ๆ ให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	๑.ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องคอยควบคุมกำกับ ดูแล ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเคร่งครัด ๒.โรงเรียนเผยแพร่ประกาศโรงเรียน เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ทางเว็บไซต์	กลุ่มบริหารงานบุคคล
----------------------------------	--	---	---------------------