



ประกาศโรงเรียนเมวดีพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้าง

ด้วยโรงเรียนเมวดีพิทยาคม อำเภอเมวดี จังหวัดร้อยเอ็ด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ร้อยเอ็ด ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้าง จำนวน 1 อัตรา

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ 04009/3876 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2547 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 29/2546 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์ วิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้าง โรงเรียนเมวดีพิทยาคม โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

1.1 ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน 1 อัตรา

(1) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) จำนวน 1 อัตรา

1.2 ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

(1) ปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(2) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(3) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

(4) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(5) ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียน

ตามศักยภาพ

(6) ปฏิบัติงานประสานงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

2. ระยะเวลาการจ้าง

ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง - 31 มีนาคม 2566

3. อัตราค่าจ้าง

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) จบระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี หรือ 5 ปี ค่าจ้างเดือนละ 10,000 บาท

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) จบระดับปริญญาตรี หลักสูตร 2 ปริญญา ค่าจ้างเดือนละ 15,000 บาท

4. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

4.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีสัญชาติไทย เชื้อชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

- (7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- (8) ไม่เป็นภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร

- (9) ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

4.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)

- (1) มีความรู้และทักษะด้านภาษาจีน
- (2) มีความรู้ ความประพฤติดี อดทน ใฝ่ศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ
- (3) มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร
- (4) ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนด

เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและมีวิชาเอกตรงตามที่เปิดรับสมัคร

- (5) ต้องมีใบประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองที่แสดงว่า มีสิทธิประกอบวิชาชีพเสมือนเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546

- (6) หากผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามข้อ (5) สามารถสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกและเมื่อผ่านการสอบคัดเลือก จะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม เพื่อขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน จากคุรุสภา

5. การรับสมัคร

5.1 วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร สมัครทางออนไลน์ตั้งแต่วันที่ 24 – 29 ตุลาคม 2565
โดยแนบเอกสารส่งทาง e-mail “sa-ardpol@moeipit.ac.th”

5.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) สำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร
และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ 2 ฉบับ
โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้
ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ
ประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันเปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(2) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว
โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

(4) ใบรับรองแพทย์ (โรงพยาบาลของรัฐ) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

(5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล
(ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

5.3 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียด ต่าง ๆ ใน
ใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่า
ด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัคร
สอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น
และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ได้อีก

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่

โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนด
วัน เวลา สถานที่ ในการสอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2565 ทาง facebook
และเว็บไซต์ ของโรงเรียน

7. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

- สอบภาคปฏิบัติ (สาธิตการสอน) และสอบสัมภาษณ์

8. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสอบภาคปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์

วันที่ 31 ตุลาคม 2565 เวลา 09.00 น. - 12.00 น. ณ สนามสอบโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม
อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด

9. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับ
การจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้าง ต้องได้คะแนนสอบตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านคัดเลือก ให้ถือเกณฑ์ว่าผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจากการสอบภาคปฏิบัติ
และสอบสัมภาษณ์

การจัดลำดับที่ จัดแยกตามวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร โดยเรียงลำดับที่ตามที่ได้คะแนนรวม
จากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันจัดลำดับตามลำดับที่โดยการสุ่มแบบธรรมดา (จับสลาก)

10. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามลำดับคะแนนรวมสูงสุดจาก
มากไปหาน้อย ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2565 ทาง facebook และเว็บไซต์ ของโรงเรียน

11. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก

11.1 การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งแรกให้ถือประกาศผลการคัดเลือกเป็นการเรียกตัว
ผู้มีสิทธิ์ได้รับการทำสัญญาจ้าง รายละเอียดการรายงานตัวจะประกาศพร้อมกับการประกาศผลการคัดเลือก

11.2 การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งต่อไป กรณีที่มีตำแหน่งว่างใหม่หรือมีอัตราว่าง
โรงเรียนจะเรียกตามลำดับที่ของการขึ้นบัญชีมีระยะเวลา 1 ปี

ในการเรียกตัว จะทำเป็นประกาศและส่งหนังสือเรียกตัวผู้ขึ้นบัญชี โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียน
ตอบรับหรือติดต่อผ่านทางโทรศัพท์/โทรสาร ตามที่ระบุไว้ในใบสมัครก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าห้าวัน

12. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างเป็นครูอัตราจ้าง โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม
อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ภายในวันและเวลาที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565



(นายจตุพล ไกรยบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม



ปฏิทินกำหนดการสรรหาและคัดเลือกครูอัตราจ้างโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

1. ประกาศรับสมัคร	23 ตุลาคม 2565
2. รับสมัคร	24 – 29 ตุลาคม 2565
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก	30 ตุลาคม 2565
4. ดำเนินการสอบคัดเลือก	31 ตุลาคม 2565
5. ประกาศผลการสอบคัดเลือก	31 ตุลาคม 2565
6. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	1 พฤศจิกายน 2565
7. เริ่มปฏิบัติงาน	1 พฤศจิกายน 2565

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม
หรือทางโทรศัพท์ 043 – 577021
คุณครูภีรนนท์ กล้าหาญ หัวหน้าฝ่ายบุคคล 081-7684201
คุณครูสะอาด พลเชื้อ หัวหน้างานบุคลากร 081-0473074

การสอบภาคปฏิบัติ (สาธิตการสอน) ขอให้ผู้เข้าสอบเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อและเทคโนโลยี
ในการจัดการเรียนรู้ ที่จะสาธิตการสอน มาให้พร้อมในวันสอบ



ลำดับที่สมัคร.....

ใบสมัคร

การสรรหาและคัดเลือกเป็นครูอัตราจ้าง
โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม อำเภอเมยวดี จังหวัดร้อยเอ็ด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

ติดรูป
ขนาด 1.5 นิ้ว

- ชื่อ..... สกุล
- เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. ปัจจุบันอายุ ปี.....เดือน
- ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ บ้านอำเภอ จังหวัด
- เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้โทรศัพท์มือถือ
- ชื่อบิดา อาชีพ
- ชื่อมารดา..... อาชีพ
- สถานภาพ () โสด () สมรส ชื่อคู่สมรส
- จบการศึกษาระดับ.....วิชาเอก.....จากสถาบัน.....
- เอกสารที่นำมาสมัคร
() ใบสมัคร () สำเนาวุฒิการศึกษา () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
() สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน () สำเนาใบประกอบวิชาชีพ () ใบรับรองแพทย์ (โรงพยาบาลของรัฐ)
() หลักฐานอื่น เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น
() รูปถ่ายไม่สวมหมวก 1x1.5 นิ้ว 3 แผ่นถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน () อื่นๆ (ถ้ามี).....
- ความสามารถพิเศษด้านอื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่า
ข้อความในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดสอบคัดเลือก

ลงชื่อ

(.....)

..... / /

บันทึกของเจ้าหน้าที่	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลงชื่อ (.....)	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ (.....)