



คำสั่งโรงเรียนเมยวดีพิทยาคม

ที่ 133 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

จากหลักเกณฑ์ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 32) ข้อ 5 (1) และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาตามข้อกำหนดฯ (ฉบับที่ 32) ลงวันที่ 20 กันยายน 2565 กำหนดให้โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาทุกประเภท สามารถใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก นั้น การตระหนักถึงความปลอดภัย ของนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และผู้ปกครอง เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เกี่ยวกับการเปิดเรียนภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565 โรงเรียนเมยวดีพิทยาคมเห็นความสำคัญ และให้สอดคล้องกับมาตรการดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะครูให้ปฏิบัติหน้าที่กรรมการดำเนินงานปีการศึกษา 2565 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นายไพรวลัย สมภูงา	ผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
1.2 นางราตรี โพธิ์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
1.3 นายวิษณุ นามเดช	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
1.4 นายสำเริง สุตระกูล	ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
1.5 นางจรัสศรี ร่มเย็น	ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
1.6 นางบุรี สุตระกูล	ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
1.7 นายอนุรักษ์ โสภายัย	ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ วินิจฉัยและแก้ปัญหาอันอาจเกิดขึ้นได้เกี่ยวกับ มาตรการ Sandbox : Safety zone in school

2. คณะกรรมการฝ่ายจัดสรรงบประมาณ ประกอบด้วย

2.1 นายวิษณุ นามเดช	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2.2 นางบุรี สุตระกูล	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
2.3 นางอรชร ศรีขาวรส	ครู คศ. 3	กรรมการ
2.4 นายทวิชัย มะระโซ	ครู คศ. 3	กรรมการ

2.5 นางทิวา พลเชื้อ	ครู คศ. 3	กรรมการ
2.6 นางสุกัญญา บุญปก	ครู คศ. 2	กรรมการและเลขานุการ
2.7 นางสาวจากรุวรรณ แสงโคตร	ครู คศ. 1	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ประสานงานและวางแผนในการสรรหางบประมาณ
2. สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดกิจกรรม

3 . คณะกรรมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

2019 (COVID – 19) มาตรการ Sandbox : Safety zone in school ประกอบด้วย

3.1 นางราตรี โพธิ์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
3.2 นายอนุรักษ์ โสภชัย	ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
3.3 นายณนทธีวัฒน์ ปัตถาทุม	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1	กรรมการ
3.4 นางอัมพาพันธ์ สระเกษ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่2	กรรมการ
3.5 นางสาวกนกวรรณ คั่นสินธ์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่3	กรรมการ
3.6 นางปราณี ใจทาน	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4	กรรมการ
3.7 นางฉวีวรรณ ไพรินทร์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่5	กรรมการ
3.8 นางทิวา พลเชื้อ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่6	กรรมการ
3.9 นางจรัสศรี รมเย็น	ครู คศ. 3	กรรมการ
3.10 นางวนิดา ไชยแสง	ครู คศ. 3	กรรมการ
3.11 นางรุ่งทิพย์ สาขามูละ	ครู คศ. 3	กรรมการ
3.12 นายปัญญา สีหาบุญมาก	ครู คศ. 3	กรรมการ
3.13 นายเปรมฤทัย แสงแก้ว	ครู คศ. 2	กรรมการ
3.14 นักเรียนแกนนำด้านสุขภาพ		กรรมการ
3.15 นายระดมพล พลเชื้อ	ครู คศ. 1	กรรมการและเลขานุการ
3.16 นางสาวเพ็ญพักตร์ บุญสถิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1. จัดทำนโยบายและแนวทางด้านความปลอดภัยและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) Sandbox : Safety zone in school ในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565
2. จัดเตรียมมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เพื่อให้สอดคล้องกับแบบประเมิน Thai Stop Covid +(TCS+) และรายงาน ติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID
3. จัดเตรียมมาตรการคัดกรอง วัดไข้กับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ก่อนเข้าสถานศึกษา

4. จัดทำบันทึกผลการสังเกตอาการเสี่ยง โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) สำหรับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เข้ามาติดต่อ ก่อนเข้าบริเวณสถานศึกษา และตรวจสอบประวัติเสี่ยงของนักเรียนทุกวันหลังเปิดเรียน

5. แจ้งให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า และจัดเตรียมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากอนามัยสำรองไว้ให้เพียงพอแก่นักเรียน

6. จัดเตรียมสบู่เหลว เจลแอลกอฮอล์ ให้เพียงพอ และจัดวางไว้ตามจุดให้บริการนักเรียน ผู้ปกครองที่มาติดต่อราชการ

7. จัดหานักเรียนแกนนำด้านสุขภาพหรือจิตอาสา เป็นอาสาสมัครในการดูแลสุขภาพเพื่อนนักเรียนด้วยกัน

8. ปิดป้ายประชาสัมพันธ์แนะนำการปฏิบัติเพื่อสุขอนามัยที่ดี เกี่ยวกับ วิธีการล้างมือ การสวมหน้ากากอนามัย การเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล

9. จัดบริการด้านสุขภาพให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง

10. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในโรงเรียน

11. ฝึกนักเรียนสวมใส่หน้ากากอนามัยให้ถูกวิธี ติดตามสังเกตอาการป่วยหรือมีไข้ของนักเรียน และรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบเป็นระยะ

12. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในเขตพื้นที่ เมื่อพบนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาอยู่ในกลุ่มเสี่ยงเข้ามาในบริเวณสถานศึกษา

13. แจ้งให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และคู่มือการจัดการโรงเรียนรับมือโควิด – 19 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด

14. จัดให้มีการจัดการความเครียด การฝึกสมาธิเป็นกิจวัตรก่อนเริ่มการเรียนการสอนเพื่อลดความวิตกกังวลต่อสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)

15. จัดทำ Scenario planning เพื่อรองรับสถานการณ์ที่มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในอนาคตและประกอบการตัดสินใจ

16. แนะนำให้ ผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนสวมหน้ากากอนามัยชนิดผ้าที่ปิดไว้บริเวณที่โรงเรียนจัดไว้ให้

17. จัดสภาพแวดล้อมปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น (มาตรการ 6-6-7) ได้แก่ มาตรการหลัก (DMHT-RC) 6 ประการ ได้แก่ เว้นระยะห่าง (Distancing) เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 1-2 เมตร ใส่หน้ากาก (MASK Wearing) ใส่หน้ากากผ้าอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา ล้างมือ (Hand Washing) ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ นาน 20 วินาทีหรือเจลแอลกอฮอล์ คัดกรองวัดไข้ (Testing) วัดไข้สังเกตอาการ ชักประวัติกลุ่มเสี่ยงทุกคนก่อนเข้าสถานศึกษา ลดการแออัด (Reducing) ลดเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง กลุ่มคน

จำนวนมากและทำความสะอาด (Cleaning) บริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วม 6 มาตรการเสริม (SSET-CQ) และ 7 มาตรการเข้ม

18.มีมาตรการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรและผู้ปกครองทำการประเมินความเสี่ยงของตนเอง ผ่านThai save Thai (TSC+) ก่อนออกจากบ้านทุกวัน

19.จัดห้องพยาบาลหรือพื้นที่ภายในสถานศึกษาสำหรับแยกผู้ที่ต้องสังเกตอาการหรือเมื่อมีอาการทางระบบทางเดินหายใจ (School Isolation)

20.ออกมาตรการกำหนดให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีประวัติสัมผัสใกล้ชิดกับผู้สัมผัสเสี่ยงสูง หรือเข้าไปสัมผัส/อยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 กักกันตัวเอง 14 วัน

21.หน้าที่อื่น ๆตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการด้านความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อโรคอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

4.1 นายประสิทธิ์ พิลาศรี	ครู คศ. 3	ประธานคณะกรรมการ
4.2 นายทวีชัย มะระโซ	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
4.3 นายเปรมฤทัย แสงแก้ว	ครู คศ. 2	กรรมการ
4.4 นายนนท์ทิววัฒน์ ปัตถาทุม	ครู คศ. 2	กรรมการ
4.5 นางสาวฉัตรรัตน์ ไชยพิณรักษ์	ครู คศ. 1	กรรมการ
4.6 นายอำนาจ หกพันนา	ครู คศ. 1	กรรมการ
4.7 พนักงานบริการทุกคน		
4.8 นายสำเริง สุตระ	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1.จัดโต๊ะ เก้าอี้ที่นั่งนักเรียน ที่นั่งในโรงอาหาร ที่พัก โดยเว้นระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงระยะห่าง

2.ติดป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนเพื่อสุขอนามัยปลอดภัยจากโรคโควิด -19 เช่น เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล (D) สวมหน้ากากอนามัย(M) วิธีล้างมือที่ถูกต้อง (H)

3.ทำความสะอาดบริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วมกันทุกวัน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ราวบันได กลอนประตู มือจับประตู หน้าต่าง อุปกรณ์ของใช้ในห้องน้ำ

4.ปรับปรุงห้องเรียน ให้มีสภาพการใช้งานได้ดี อากาศถ่ายเทสะดวก

5.ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องเรียนรวม เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องดนตรี อุปกรณ์กีฬา และอุปกรณ์ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง

6.จัดสภาพแวดล้อมบริเวณภายในสถานศึกษาให้สะอาด ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

7.จัดให้มีถังขยะที่มีฝาปิด เก็บรวบรวมขยะเพื่อกำจัดอย่างถูกต้อง และการกำจัดขยะที่ดี

8. จัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นอาณาเขตบริเวณในรูปแบบ Sandbox ในโรงเรียน ดังนี้

8.1 Screening Zone

8.2 Quarantine Zone

8.3 Safety Zone

5. คณะกรรมการด้านความปลอดภัยจากการลดการแพร่เชื้อด้านโภชนาการ ประกอบด้วย

5.1 นางรุ่งทิพย์ สาขามุละ	ครู คศ. 3	ประธานคณะกรรมการ
5.2 นางสาวปทุมวดี พานทอง	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.3 นางวนิดา ไชยแสง	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.4 นางสาวจิรปริยา ตูลากัน	ครู คศ. 1	กรรมการ
5.5 นางปราณี ใจทาน	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. ส่งเสริมให้นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษารับประทานอาหารโดยใช้ช้อนส่วนตัวทุกครั้ง และงดการรับประทานอาหารร่วมกัน

2. ส่งเสริมให้นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา รับประทานอาหารครบ 5 หมู่ อาหารปรุงสุก ใหม่อร่อย ๆ แนะนำให้อาหารที่เก็บไว้เกิน 2 ชั่วโมงให้นำมาอุ่นให้ร้อนก่อนรับประทานทุกครั้ง

6. คณะกรรมการด้านการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย

6.1 นายวิษณุ นามเดช	รองผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
6.2 นายสำเริง สุตระกูล	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
6.3 นางอัมพาพันธ์ สระเกษ	ครู คศ. 3	กรรมการ
6.4 นางเย็นใจ สงวนรัตน์	ครู คศ. 3	กรรมการ
6.5 นางรุ่งรัตน์ สุขแสง	ครู คศ. 3	กรรมการ
6.6 นางสาวอมร ชมศรีวรรณ	ครู คศ. 2	กรรมการ
6.7 นางสาวจิรปริยา ตูลากัน	ครู คศ. 1	กรรมการ
6.8 นางสาวฉัตรรัตน์ ไชยพิรุณรักษ์	ครู คศ. 1	กรรมการ
6.9 นายปกรณ์กฤษฎ์ ปะกิลาคะ	ครู คศ. 1	กรรมการ
6.10 นางสาวนันทพร โพธิ์พงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6.11 นางสาวทิพย์สุดา งามสีทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
6.12 นางสาวรัตดาวรรณ มานันต์	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ
6.13 นางรัชฎาภกร มะระโซ	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1.จัดทำมาตรการกำหนดให้ทำการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และ ศบค.จังหวัดร้อยเอ็ด กำหนด

2.ออกมาตรการและติดตามการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงการเรียนรู้ตามวัยและสอดคล้องกับพัฒนาด้านสังคม อารมณ์ และสติปัญญา

3.กำหนดและปรับปรุงแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

4.ออกมาตรการช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาส ฐานะยากจน หรือมีความบกพร่องด้านพัฒนาการเรียนรู้อาชีพหรือพฤติกรรมอารมณ์ รวมถึงภาวะสมาธิสั้น และเด็กออทิสติก ที่สามารถเรียนร่วมกับเด็กปกติ

5.ออกแนวปฏิบัติแบบแผนการจัดการเรียนการสอนเป็นการเฉพาะ กรณีตรวจพบนักเรียนติดเชื้อยืนยัน มีการกักตัวหรือปิดโรงเรียน

6.ออกมาตรการกำหนดระยะเวลาในการใช้สื่อออนไลน์ในสถานศึกษา ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อวัน

7. คณะกรรมการด้านสวัสดิภาพและการคุ้มครอง ประกอบด้วย

7.1 นางราตรี โพธิ์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	ประธานคณะกรรมการ
7.2 นางจรัสศรี ร่มเย็น	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
7.3 นางสาวกนกวรรณ คັນสินธ์	ครู คศ. 3	กรรมการ
7.4 นางพนิดา บุญสินพร้อม	ครู คศ. 2	กรรมการ
7.5 นางสาวศิริธร พลเยี่ยม	ครู คศ. 2	กรรมการ
7.6 นางสาวภิรนนท์ กล้าหาญ	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ
7.7 นางสาวอาดา พลเชื้อ	ครู คศ. 3	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1.ออกแนวปฏิบัติตามระเบียบสำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สงสัยติดเชื้อหรือยืนยันติดเชื้อโควิด -19 ไม่ถือเป็นวันลาหรือวันหยุดเรียน

2.หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานฝ่ายคัดกรองนักเรียนก่อนเข้า - ออกสถานศึกษา

ครูเวรประจำวันจันทร์	ประกอบด้วย	
1.นางสาวกนกวรรณ คັນสินธ์	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
2.นางรุ่งรัตน์ สุขแสง	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
3.นางอุไรวรรณ ร่มเย็น	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.นางสาวรัตดาวรรณ มานัด	ครู คศ. 3	กรรมการ
5. นายทวีชัย มะระโซ	ครู คศ. 3	กรรมการ
6.นายพนธ์วิวัฒน์ ปัตถาทุม	ครู คศ. 2	กรรมการ
7.นายอำนวยการ หกพันนา	ครู คศ. 1	กรรมการ

8.นางสาวฉัตรรัตน์ ไชยพิรุณรักษ์	ครู คศ. 1	กรรมการ
9.นายปกรณณ์กฤษฎ์ ปะกิลาคะ	ครู คศ. 1	กรรมการและเลขานุการ
ครูเวรประจำวันอังคาร		ประกอบด้วย
1.นางทิวา พลเชื้อ	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
2.นายอนุรักษ โสภชัย	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
3.นายทศพร บุญปก	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.นางฉวีวรรณ ไพรินทร์	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.นางเย็นใจ สงวนรัตน์	ครู คศ. 3	กรรมการ
6.นายปัญญา สีหาบุญมาก	ครู คศ. 3	กรรมการ
7.นางสุกัญญา บุญปก	ครู คศ. 2	กรรมการ
8.นายเปรมฤทัย แสงแก้ว	ครู คศ. 2	กรรมการ
9.นางรัชฎากร มะระโซ	พนักงานราชการ	กรรมการ
10.นางสาวนันทพร โพธิ์พงษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
ครูเวรประจำวันพุธ		ประกอบด้วย
1.นายศักดิ์สิทธิ์ สาขามละ	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
2.นางสาวภีรนนท์ กล้าหาญ	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
3.นางปราณี ใจทาน	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.นางสะอาด พลเชื้อ	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.นางอุบลรัตน์ ชรารัตน์	ครู คศ. 3	กรรมการ
6.นางสาวสุกัญญา สงเคราะห์	ครู คศ. 3	กรรมการ
7.นางสาวปทุมวดี พานทอง	ครู คศ. 3	กรรมการ
8.นายธนากร ศรีแนน	ครู คศ. 3	กรรมการ
9.นายณัฐวุฒิ ภูมิชัยโชติ	ครู คศ. 2	กรรมการ
10.นางสาวอมร หนองขุนสาร	ครู คศ. 2	กรรมการ
11.นางสาวจรรุวรรณ แสงโคตร	ครู คศ. 1	กรรมการและเลขานุการ
ครูเวรประจำวันพฤหัสบดี		ประกอบด้วย
1.นางบุรี สุตระกูล	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
2.นางจรัสศรี ร่มเย็น	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
3.นายสำเร็จ สุตระกูล	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.นายประสิทธิ์ พิลาศรี	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.นางพนิดา บุญสินพร้อม	ครู คศ. 2	กรรมการ
6.นางสาวศิริธร พลเยี่ยม	ครู คศ. 2	กรรมการ

7.นางสาวจิรปริยา กุลตัน	ครู คศ. 1	กรรมการ
8.นางสาววรินทร์พร ฉลองกิตติศักดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9.นางสาวทิพย์สุดา งามสีทา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

ครูเวรประจำวันศุกร์ ประกอบด้วย

1.นายพูนสิทธิ์ บุญสินพร้อม	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
2.นางอรชร ศรีขาวรส	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
3.นายนิราศ ศรีขาวรส	ครู คศ. 3	กรรมการ
4.นางจันทร์เพ็ญ สระเกษ	ครู คศ. 3	กรรมการ
5.นางรุ่งทิพย์ สาขามูละ	ครู คศ. 3	กรรมการ
6.นางวนิดา ไชยแสง	ครู คศ. 3	กรรมการ
7.นายระดมพล พลเชื้อ	ครู คศ. 1	กรรมการ
8.นายอิสรพงศ์ แสนโคก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9.นายประสิทธิ์ สิมลี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
10.นางสาวเพ็ญพักตร์ บุญสถิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- 1.ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันตั้งแต่เวลา 07.00 น. บริเวณหน้าโรงเรียนของแต่ละวัน และให้จัดเตรียมพื้นที่สำหรับคัดกรองนักเรียนทุกคนในช่วงเช้านก่อนเข้าสถานศึกษา
- 2.ตรวจวัดอุณหภูมินักเรียนทุกคนก่อนเข้าสถานศึกษาด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิ และให้นักเรียนทุกคนล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทุกครั้งก่อนเข้าสถานศึกษา และให้ติดสัญลักษณ์ด้วยสติ๊กเกอร์ แสดงให้เห็นชัดเจนว่าผ่านการคัดกรองแล้ว
- 3.เมื่อพบนักเรียนที่จุดคัดกรองมีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป ร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง จัดให้อยู่ในพื้นที่แยกส่วน ให้รีบแจ้งผู้ปกครองมารับไปพบแพทย์ ให้หยุดพักที่บ้านจนกว่าจะหายเป็นปกติ พร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อประเมินสถานการณ์และดำเนินการสอบสวนโรค และแจ้งผู้บริหารทราบเป็นระยะ ๆ
- 4.เขียนรายชื่อนักเรียนที่มีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป ร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง ลงในแบบฟอร์มที่จัดให้และแจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบทุกครั้ง
- 5.ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา ในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และคู่มือการจัดการโรงเรียนรับมือโควิด - 19 กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด
- 6.แนะนำให้ ผู้บริหาร คุณครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนแสกนคิวอาร์โค้ดไทยชนะที่ติดไว้บริเวณที่โรงเรียนจัดไว้ให้ ก่อนเข้าและออกสถานศึกษาทุกครั้ง กรณีที่นักเรียนไม่มีโทรศัพท์ให้เขียนลายมือชื่อลงในแบบฟอร์มคัดกรองที่จัดให้ไว้คือ ศาลาหน้าอาคาร 2 และลานร่มเสี้ยว

7.หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

9.คณะกรรมการจุดคัดกรองตรวจความเรียบร้อยบริเวณด้านหน้าสถานศึกษา ประกอบด้วย

นายวิเชียร ศรีขาวรส ลูกจ้างชั่วคราว

มีหน้าที่

1.ตรวจคัดกรองบุคคลที่มาติดต่อราชการช่วงเวลา 09.00 – 16.30 น. ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ด้านหน้าสถานศึกษา ในจุดคัดกรองที่สถานศึกษากำหนด

2.ตรวจวัดอุณหภูมิบุคคลที่มาติดต่อราชการทุกคนก่อนเข้าสถานศึกษาด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิ และให้ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ทุกครั้งก่อนเข้าสถานศึกษา และให้ติดสัญลักษณ์ด้วยสติ๊กเกอร์ แสดงให้เห็นชัดเจนว่า ผ่านการคัดกรองแล้ว

3.เมื่อพบว่าผู้มีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป ร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง จัดให้อยู่ในพื้นที่แยกส่วน พร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อประเมินสถานการณ์และดำเนินการสอบสวนโรค และแจ้งผู้บริหารทราบเป็นระยะ ๆ และไม่อนุญาตให้เข้ามาในสถานศึกษา

4.เขียนรายบุคคลที่มีอุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ 37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป ร่วมกับอาการระบบทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง ลงในแบบฟอร์มที่จัดให้และแจ้งครูเวรประจำวันและฝ่ายบริหารทราบทุกครั้ง

10.คณะกรรมการดำเนินงานความปลอดภัยลดการแพร่เชื้อจากยานพาหนะโรงเรียน ประกอบด้วย

10.1 นายอนุรักษ์ โสภชัย	ครู คศ. 3	ประธานกรรมการ
10.2 นายปัญญา สีหาบุญมาก	ครู คศ. 3	รองประธานกรรมการ
10.3 นายเปรมฤทัย แสงแก้ว	ครู คศ. 2	กรรมการ
10.4 นายอำนาจ หกพันนา	ครู คศ. 1	กรรมการ
10.5 นายปกรณ์กฤษฎ์ ปะกิลาคะ	ครู คศ. 1	กรรมการ
10.6 นายอิสรพงษ์ แสนโคก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
10.7 นายประสิทธิ์ สิมลี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
10.8 นายนิวัฒน์ ศึกษยาด	พนักงานบริการ	กรรมการ
10.9 นายทวี นาคขุมนม	พนักงานบริการ	กรรมการ
10.10 นายทวีชัย มะระโซ	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ
10.11 นายณัฐวุฒิ ภูมิชัยโชติ	ครู คศ. 2	กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

1.ป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคบนรถโดยสารที่ใช้รับ-ส่งนักเรียน โดยมีการทำความสะอาดภายนอก-ในรถ ก่อนและหลังใช้งาน

2.จัดที่นั่งในรถโดยสารโดยเว้นระยะห่างที่นั่ง มีสัญลักษณ์แสดงตำแหน่งที่นั่งชัดเจน

3.กำหนดให้นักเรียนสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งที่อยู่บนรถและงด-ลดการพูดคุยหยอกล้อเล่นกันบนรถโดยสาร

4.จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์บนรถโดยสาร วัดไข้ก่อนขึ้นรถ

11.คณะกรรมการจัดทำเอกสารการตรวจสอบประวัติเสี่ยงของนักเรียน ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนทำการเรียนการสอนตามปกติ ประกอบด้วย

11.1 นายวิษณุ นามเดช	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
11.2 นายสำเริง สุตระกูล	ผู้ช่วยฯฝ่ายบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
11.3 นายศักดิ์สิทธิ์ สาขามุละ	ครู คศ. 3	กรรมการ
11.4 นายธนากร ศรีแนน	ครู คศ. 3	กรรมการ
11.5 นายปัญญา สีหาบุญมาก	ครู คศ. 3	กรรมการ
11.6 นายระดมพล พลเชื้อ	ครู คศ. 1	กรรมการ
11.7 นางสาวเพ็ญพักตร์ บุญสถิต	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
11.8 นางสาวปทุมวดี พานทอง	ครู คศ. 3	กรรมการและเลขานุการ
11.9 นายณัฐวุฒิ ภูมิชัยโชติ	ครู คศ. 2	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

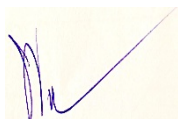
1.จัดทำเอกสารตรวจสอบประวัตินักเรียน ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนทำการเรียนการสอนตามปกติ เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการคัดกรอง

2.การแจ้งนักเรียน ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ข้อมูลตามความเป็นจริง เพื่อเป็นประโยชน์ในการคัดกรอง และจำกัดการเสี่ยงของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ต่อไป

3.ประมวลผลที่ได้จากการตรวจสอบประวัติของนักเรียน ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนทำการเรียนการสอนตามปกติ จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนและงานอนามัย เพื่อนำเสนอผู้บริหารให้ทราบตามลำดับ

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเคร่งครัด เสียสละและเกิดความสะอาดปลอดภัยในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน อันจะก่อให้เกิดผลดีแก่ทางโรงเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นายไพโรจน์ สมภูงา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมวดีพิทยาคม