



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนจันทบุรีเบกษาอนุสรณ์ อำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่/..... วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตใช้หอประชุม/ห้องประชุม/โดมอเนกประสงค์/สนามกีฬา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทบุรีเบกษาอนุสรณ์

ด้วย ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....งาน/กิจกรรม.....

มีความประสงค์ขออนุญาตใช้

☐ หอประชุมซ่อมมันปลา

☐ หอประชุมเมืองเกษ

☐ ห้องประชุมบุญชูอนุสรณ์

☐ โดมอเนกประสงค์

☐ สนามกีฬา ประเภท.....

☐ เครื่องเสียงภาคสนาม

พร้อมด้วยอุปกรณ์อื่นๆ ดังนี้

.....
.....

เพื่อจัดกิจกรรม.....

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่.....จำนวน.....

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เวลา.....น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....)

(.....)

ผู้ขออนุญาตใช้

ผู้ดูแล

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นายอาทร อุดรา)

(นายสุรพงษ์ ไชแสง)

หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

☐ อนุญาต

.....

☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

.....

(นายเสกฐวุฒิ จัดสนาม)

.....

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ว่าที่ร้อยตรี.....

(พรเทพ โพธิ์พันธุ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทบุรีเบกษาอนุสรณ์