



ประกาศ โรงเรียนดอนก๋อโนนสวรรค์ เรื่อง การขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

ด้วย โรงเรียนดอนก๋อโนนสวรรค์ทำการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีตกลงราคา จำนวน 35 รายการ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขาย ดังนี้

1. กำหนดการ

1.1 ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบ รายละเอียดต่าง ๆ และขอรับรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคาได้ที่ โรงเรียนดอนก๋อโนนสวรรค์ ตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2568 ถึง วันที่ 27 ตุลาคม 2568 ในวันเวลาราชการ

1.2 กำหนดรับของเสนอราคา ณ โรงเรียนดอนก๋อโนนสวรรค์ ใน 24 ตุลาคม 2568 ถึง วันที่ 27 ตุลาคม 2568 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงเวลา 15.30 น. และเปิดซองในวันที่ 27 ตุลาคม 2568 เวลา 16.00 น.

2. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

2.1 ใบเสนอราคา

2.2 บัตรประจำตัวประชาชน

3. การเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

3.2 ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตร ประจำตัว) ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการขาย

4. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการขายจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับ โรงเรียนดอนก๋อโนนสวรรค์ มากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่คณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนด

5. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุของทางราชการ จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่ เสนอราคาพร้อมรับใบเสร็จรับเงินของทางราชการไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)

(นางสาวกอนแก้ว จันทะเกษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนก๋อโนนสวรรค์