



โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

WANGMUANG PITTAYAKHOM SCHOOL



แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

การให้ความเห็นชอบ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

.....
ที่ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย
เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมแล้ว
ที่ประชุมมีมติ

1. เห็นชอบแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ในการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามโครงสร้าง
การบริหารงาน ดังนี้

2. งบดำเนินงาน ร้อยละ 80 จำนวน 919,440.00 บาท

- ค่าสาธารณูปโภค

➤ ค่าไฟฟ้า 12 เดือน เดือนละ 23,000.00 จำนวน 276,000.00 บาท

➤ ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต เดือนละ 300.00 จำนวน 3,600.00 บาท

➤ ค่าน้ำมันรถโรงเรียน 12 เดือน เดือนละ 6,000.00 จำนวน 72,000.00 บาท

3. งบลงทุน ร้อยละ 20 จำนวน 229,860.00 บาท

4. จัดสรรตามฝ่ายงาน

1. ด้านวิชาการ (ร้อยละ 60) จำนวน 340,704.00 บาท

2. ด้านงบประมาณ (ร้อยละ 5) จำนวน 28,392.00 บาท

3. ด้านบริหารงานบุคคล (ร้อยละ 5) จำนวน 28,392.00 บาท

4. ด้านการบริหารทั่วไป (ร้อยละ 20) จำนวน 113,568.00 บาท

5. สำรองจ่าย (ร้อยละ 10) จำนวน 56,784.00 บาท

รวม (ร้อยละ 100) จำนวน 567,840.00 บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน 1,149,300.00 บาท

5. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 ได้ ถ้าหากจะมีการเปลี่ยนแปลง
นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินี้แล้ว ต้องขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น
พื้นฐานทุกครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายสุพิศ คำทอง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม รับดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 ที่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ได้ให้ความเห็นชอบ เริ่ม
ตั้งแต่วันเริ่มเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไปจนสิ้นปีการศึกษา เพื่อให้บรรลุค่าเป้าหมายตามมาตรฐาน
การศึกษาของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับการปฏิบัติ

(นายมหันต์ เวทไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

คณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564 ได้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพิศ คำทอง	ประธานกรรมการ
2	นายสมาน แก้วพวง	กรรมการ
3	นางวันนา คำเจริญ	กรรมการ
4	นายประภาส ไชโยธีร์	กรรมการ
5	นายศรายุทธ คุระนันท์	กรรมการ
6	นางเบญจพร ไชยโชค	กรรมการ
7	นางพชนิดา บุราณสี	กรรมการ
8	นายสมชาย บุราณสี	กรรมการ
9	นางนงลิตร อ่างมัจฉา	กรรมการ
10	นายอนุวัตร เบญจศิริกุล	กรรมการ
11	นายประจิตร อ่างมัจฉา	กรรมการ
12	นายสุวิทย์ คำทอง	ผู้แทนศิษย์เก่า
13	พระปลัดพิทักษ์ อินทวิโร	ผู้แทนองค์กรศาสนา
14	พระอาจารย์ไพโรจน์ สมาจโร	ผู้แทนองค์กรศาสนา
15	นายมหันต์ เวทไธสง	กรรมการและเลขานุการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564 โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม อำเภอสังขาม จังหวัดหนองคาย จัดทำขึ้นเป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด โดยคำนึงถึงผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียนเป็นหลัก ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และให้สอดคล้องตามแนวนโยบายแห่งรัฐ ที่ได้กำหนดให้มีการปฏิรูปการเรียนรู้และปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็น 4 กลุ่มงาน ดังนี้

1. ด้านวิชาการ
2. ด้านงบประมาณ
3. ด้านบริหารงานบุคคล
4. ด้านการบริหารทั่วไป

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแนวคิดในการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564 เล่มนี้ จะเป็นแนวทางใน การบริหารงานของโรงเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564 โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมจนเสร็จเรียบร้อย

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 21
5 พฤษภาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
การให้ความเห็นชอบ	ก
คำนำ	ง
สารบัญ	จ
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	
1.1 ประวัติความเป็นมาสถานศึกษา	1
1.2 ข้อมูลด้านการบริหาร	2
1.3 ข้อมูลนักเรียน	2
1.4 อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	2
1.5 ทำเนียบผู้บริหาร	3
1.6 ข้อมูลข้าราชการครู-พนักงานราชการ-ลูกจ้าง โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม	4
1.7 ประมาณการจำนวนและรายรับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564	5
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	
5.1 วิสัยทัศน์	7
5.2 พันธกิจ	7
5.3 วัตถุประสงค์ / เป้าหมาย	7
5.4 กลยุทธ์ / จุดเน้น	7
ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	
3.1 สรุปหน้างบประมาณ / โครงการ / งบประมาณ	8
3.2 รายละเอียดแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	13
3.2.1 แผนงานด้านวิชาการ	13
1. โครงการแนะแนวการศึกษาและการรับสมัครนักเรียน	14
2. โครงการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา	16
3. โครงการกิจกรรมมหกรรมวิชาการ	20
4. โครงการการวัดและประเมินผลการศึกษา	23
5. โครงการปัจฉิมเทศและการมอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา	27
6. โครงการนิเทศการศึกษา	30
7. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุด	32

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

8. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน(O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นม.3 และ ม.6 และการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)	36
9. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน	39
10. กิจกรรมงานทะเบียนและวัดผล	42
11. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย	44
12. โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	46
13. โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	50
14. โครงการวันสำคัญทางศาสนาและสัปดาห์ธรรมศึกษา	54
15. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ท้องถิ่น	60
16. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษ	62
17. โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	65
18. ส่งเสริมนักเรียนให้มีรายได้ระหว่างเรียน	68
19. โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ	72
20. ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	74
21. ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลา รู้	77
22. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	80
23. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา	83
24. โครงการเข้าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน	86
25. สถานศึกษาพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส A-AA	88
26. พัฒนาโรงเรียนเพื่อประเมินรับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน และพัฒนาผู้เรียนเพื่อรับรางวัลนักเรียนพระราชทาน	91
27. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	94
28. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี)	97
3.2.2 แผนงานด้านการบริหารทั่วไป	
1. โครงการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	101
2. โครงการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน	104
3. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	107
4. โครงการพัฒนาและปรับปรุงงานอนามัยโรงเรียน	110
5. โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	112
6. โครงการ TO BE NUMBER ONE	115

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
7. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	118
3.2.3 แผนงานด้านงบประมาณ	
1. โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	121
2. โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน	125
3. โครงการงบลงทุน	127
3.2.4 แผนงานด้านการบริหารงานบุคคล	
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	130
2. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน สร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร	134
3. โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และประสิทธิภาพการทำงาน	136
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม	140
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผน	142
คณะผู้จัดทำ	144

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ประวัติ ที่ตั้ง / สภาพพื้นที่เขตบริการและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาตามนโยบาย

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 243 หมู่ 2 ถนน บ้านม่วง-เทพประทับ ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย รหัสไปรษณีย์ 43160 โทรศัพท์ 0-4241-4740 โทรสาร 0-4241-4740 e - mail : wangmuangpit@hotmail.com website <http://www.wangmuangpit.org> สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา หนองคาย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ที่ตั้งของโรงเรียนมีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ	จรดกับบ้านม่วง แม่น้ำโขง ชายแดนสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (บ้านคกแท้)
ทิศใต้	จรดกับบ้านนาจั่ว ตำบลนาจั่ว อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย
ทิศตะวันออก	จรดกับบ้านตาดเสริม บ้านวังมน ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย
ทิศตะวันตก	จรดกับบ้านหนองและบ้านโนนสว่าง

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมได้รับประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา ประจำตำบลบ้านม่วง เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2540 นับรวมถึง ปีการศึกษา 2564 เป็นเวลา 24 ปี มีเนื้อที่ 35 ไร่

เปิดสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีเขตพื้นที่บริการ 21 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านหนอง บ้านห้วยค้อ บ้านโนนสว่าง บ้านภูเขาทอง บ้านม่วง บ้านตาดเสริม บ้านวังมน บ้านนาจั่ว บ้านชำเจียง บ้านดงป่าเปลือย บ้านเทาใต้ บ้านเทากลาง บ้านนาบอน บ้านเทพประทับ บ้านฟ้าประทาน บ้านม่วงน้ำไพร บ้าน ห้วยเหียม บ้านห้วยขอบ บ้านคกแก้ว บ้านหาดคัมภีร์ และบ้านนาไม้ โดยรับนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ ตำบลบ้าน ม่วง ตำบลนาจั่ว และตำบลสังขม อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย และตำบลหาดคัมภีร์ อำเภอปากชม จังหวัดเลย

อักษรย่อโรงเรียน	ว.ม.
สีประจำโรงเรียน	น้ำเงิน-ขาว น้ำเงิน หมายถึง ความเข้มแข็ง ความอดทน ความยิ่งใหญ่ ขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ ความสะอาด ปราศจากสิ่งชั่วร้าย
ปรัชญาของโรงเรียน	การศึกษาพัฒนาชีวิตและสังคม
คำขวัญของโรงเรียน	เรียนดี กีฬาเด่น คร่งวินัย ใฝ่คุณธรรม นำสู่ความเป็นเลิศ
คติพจน์ของโรงเรียน	ปัญญา นรานิ รตนํ (ปัญญาเปรียบประดุจดวงแก้วของนรชน)
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นคูณ หรือ ราชพฤกษ์ หมายถึง ความค่าคุณ หรือความรุ่งเรือง ต้นค้อเขียว หมายถึง ความชุ่มชื้น ร่มเย็น

1.2 ข้อมูลด้านการบริหาร

ปัจจุบันผู้บริหารผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นายมหันต์ เวทโธสง มือถือ 089-655-5451
e-mail : mahan9097@hotmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ศีษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขาการบริหาร
การศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 19 ตุลาคม 2561 จนถึงปัจจุบัน

ปัจจุบันโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม เปิดทำการสอน 2 ระดับ คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับ
มัธยมศึกษาตอนปลาย

1.3 ข้อมูลนักเรียน

ตารางแสดง ข้อมูลนักเรียนในรอบ 4 ปี (พ.ศ. 2560 - 2564)

ปีการศึกษา	2560	2561	2562	2563	2564
จำนวน (คน)	318	266	294	278	315

ตารางแสดงคาดการณ์ใน 5 ปีการศึกษาข้างหน้า (พ.ศ. 2564-2568) คิด อัตราการเพิ่มขึ้น 2 %

ปีการศึกษา	2564	2565	2566	2567	2568
จำนวน (คน)	315	321	327	333	340

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนได้ถูกกำหนดให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนคุณธรรมชั้นนำซึ่งมีความมุ่งหมายให้มีการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะ
เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความสำนึกในความเป็นชาติไทย
และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ รักการเรียนรู้และ
พัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่เสียสละ เพื่อส่วนรวม
มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตดี

1.4 อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

1. อาคารเรียนแบบ 216 ล/41 หลังคาทรงไทย 16 ห้องเรียน 1 หลัง
2. อาคารเรียนชั่วคราวกึ่งถาวร 5 ห้องเรียน 1 หลัง
3. ห้องน้ำ- ห้องส้วม (มูลนิธิซิชมพูนประเทศมาเลเซีย) ขนาด 4 ที่นั่ง
4. ห้องน้ำ- ห้องส้วม (งบประมาณ) ขนาด 4 ที่นั่ง 1 หลัง
5. ศาลาพักผ่อนทาง 1 หลัง
6. อาคารห้องสมุดห้องสมุดเสียง 1 หลัง
7. โรงอาหารขนาด 300 ที่นั่ง 1 หลัง
8. บ้านพักครู 3 หลัง
9. บ้านพักภารโรง 1 หลัง
10. หอพระพุทธรูป จำนวน 1 หลัง
11. หอดึงน้ำประปา จำนวน 1 ชุด
12. สนามฟุตบอล จำนวน 1 สนาม สนามบาสเกตบอล จำนวน 1 สนาม
13. สนามฟุตซอล จำนวน 1 สนาม

1.5 ทำเนียบผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
1	นายชัยรัตน์ หลายวัชรกุล	กศบ., กศม.	ผู้บริหารโรงเรียน	2540 – 2540
2	นายสมพงษ์ โสภิน	กศ.บ.	ครูใหญ่	2540 – 2541
3	นายสมพงษ์ โสภิน	กศบ.,	อาจารย์ใหญ่	2541 – 2543
4	นายสมพงษ์ โสภิน	กศ.ม.	ผู้อำนวยการ	2543 – 2549
5	นายประพันธ์ พรหมกุล	กศ.ม.	ผู้อำนวยการ	2549 – 2552
6	นายวีรยุทธ ชานัย	กศ.ม.	ผู้อำนวยการ	2552 – 2559
7	นายวิชณุ อังตระกูล	ศษ.ม	ผู้อำนวยการ	2559 – 2561
8	นายมหันต์ เวทโธสง	กศ.ม.	ผู้อำนวยการ	2561-ปัจจุบัน

1.6 ข้อมูลข้าราชการครู – พนักงานราชการ – ลูกจ้าง โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2564

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
1.	นายมหันต์ เวทโธสง	ผู้อำนวยการ	ศษ.ม.บริหารการศึกษา
2.	นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์	รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ครู(คศ.2)	กศ.ม.บริหารการศึกษา
3.	นางสาวนวลอนงค์ สมพร	ครู(คศ.2)	กศ.ม.วิจัยและประเมินผลการศึกษา
4.	นางสาวนิตยา ดุลณีย์	ครู(คศ.1)	ศศ.บ. คณิตศาสตร์
5.	นางจรีภรณ์ จอดนอก	ครู(คศ.1)	กศ.ม.วิจัยและประเมินผลการศึกษา
6.	นายลิขิต ไกรรบ	ครู(คศ.1)	ค.บ.ภาษาไทย
7.	นางสาวสิริพร ฝ้ายจระธรรม	ครู(คศ.1)	ศศ.ม.การสอนภาษาอังกฤษเพื่อผู้พูดภาษาอื่น
8.	นางสุดาภรณ์ ธนกุลเมธี	ครู(คศ.1)	ค.บ.สังคม
9.	นายกันต์ จอดนอก	ครู(คศ.1)	ค.บ.ดนตรีศึกษา
10.	นางสาววารุณี มิหิม	ครู(คศ.1)	ค.บ.ภาษาไทย
11.	นางสาวน้ำมนต์ ศรีหาชัย	ครู(คศ.1)	ค.บ.ภาษาไทย
12.	นายศิลา อรรถประจง	ครู(คศ.1)	ค.บ.คอมพิวเตอร์
13.	นางสาวหทัยรัตน์ โคตรชมพู	ครู(คศ.1)	วท.บ.วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
14.	นางกาญจนา สว่างวงศ์	ครู(คศ.1)	วท.บ.วิทยาศาสตร์การกีฬา
15.	นางสาวธิดาภรณ์ ละม้ายศรี	ครู(คศ.1)	ค.ม.นวัตกรรมการบริหารการศึกษา
16.	นางสาวกมลพรรณ วันสีลา	พนักงานราชการ	ศศ.บ.ศิลปศาสตรบัณฑิต
17.	นางสาววิไลลักษณ์ คำวงษา	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.คอมพิวเตอร์
18.	นายไพบูรณ์ สมพงษ์	พนักงานราชการ	มัธยมศึกษาปีที่ 6

1.7 ประมาณการจำนวนนักเรียนและรายรับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564

ที่	รายการ	นักเรียน (คน)	เงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินอุดหนุนรายหัว			
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (ม.1)	55	192,500.00	
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (ม.2)	48	168,000.00	
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3)	56	196,000.00	
	รวม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	159	556,500.00	3,500 บาท/คน/ปี
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ม.4)	53	201,400.00	
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ม.5)	60	228,000.00	
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ม.6)	43	163,400.00	
	รวม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	156	592,800.00	3,800 บาท/คน/ปี
	รวมเงินอุดหนุนรายหัว	315	1,149,300.00	
2	เงินอุดหนุนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี			
	2.1 ค่าเครื่องแบบนักเรียน			
	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	159	71,550.00	450 บาท/คน/ปี
	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	156	78,000.00	500 บาท/คน/ปี
	รวม ค่าเครื่องแบบนักเรียน	315	149,550.00	
	2.2 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	156	137,280.00	880 บาท/คน
	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	159	151,050.00	950 บาท/คน
	รวม ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	315	288,330.00	
	2.3 ค่าหนังสือเรียน			
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (ม.1)	55	44,440.00	808 บาท/คน/ปี
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (ม.2)	48	44,208.00	921 บาท/คน/ปี
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3)	56	55,776.00	996 บาท/คน/ปี
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ม.4)	53	73,352.00	1,384 บาท/คน/ปี
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ม.5)	60	79,560.00	1,326 บาท/คน/ปี
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ม.6)	43	50,052.00	1,164 บาท/คน/ปี
	รวม ค่าหนังสือเรียน	315	347,388.00	
	2.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน			
	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	159	66,780.00	420 บาท/คน/ปี

ที่	รายการ	นักเรียน (คน)	เงิน (บาท)	หมายเหตุ
	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	156	71,760.00	460 บาท/คน/ปี
	รวม ค่าอุปกรณ์การเรียน	315	138,540.00	
	รวม เงินอุดหนุนเรียนฟรี		923,808.00	
ที่	รายการ	นักเรียน (คน)	เงิน (บาท)	หมายเหตุ
3	เงินอุดหนุนอื่น			
	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียน ยากจน	159	477,000.00	3,000 บาท/คน/ปี
	รวม เงินอุดหนุนอื่น			
4	เงินระดมทุนและรายได้สถานศึกษา			
	รายได้สถานศึกษา	-	-	
	เงินผ้าป่า / ระดมทุนประจำปี	-	-	
	ห้างร้าน / เอกชน สนับสนุน (ระบุ).....	-	-	
	อื่นๆ(ระบุ).....	-	-	
	รวม เงินระดมทุนและรายได้สถานศึกษา	-	-	
	รวมทั้งสิ้น		2,550,108.00	

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

วิสัยทัศน์ (VISION)

มุ่งพัฒนานักเรียนให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข มีคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้สื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีนิสัยรักการอ่าน

พันธกิจ (MISSION)

1. ดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษา
2. จัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร่วมกับชุมชน
4. การผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
5. การนิเทศการปฏิบัติงานครูและบุคลากร
6. การส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้เรียนรักการอ่าน
7. พัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่มีการดำเนินงานครบกระบวนการได้แก่การกำหนดมาตรฐานสถานศึกษาการประเมินตนเองและการเสนอรายงาน
2. ครูจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยเน้นให้ผู้เรียนจัดทำโครงการการร่วมมือการเรียนรู้แบบบูรณาการ
3. ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในกระบวนการเรียนการสอน

กลยุทธ์ (STRATEGY)

1. ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ พัฒนาผู้เรียน สมรรถนะครู และบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษา อย่างเต็มตามศักยภาพ
2. ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพิ่มอัตราการเข้าเรียนในทุกระดับ ทั้งเด็กทั่วไป ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และลดอัตราการออกกลางคัน
4. พัฒนาความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
5. สร้างความเข้มแข็งและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพบนหลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
6. ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 3

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

3.1 สรุปงบหน้ารายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา 4 ด้าน (งาน 4 ด้านของสถานศึกษา)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ว/ด/ป ที่ ดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				
				อุดหนุน รายหัว (บาท)	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี (บาท)	อุดหนุนอื่น (บาท)	ระดมทุน/ รายได้ สถานศึกษา (บาท)	รวม (บาท)
แผนงานด้านวิชาการ (จำนวน 25 โครงการ 4 กิจกรรม)								
1	โครงการ แนะแนวการศึกษา และการรับสมัครนักเรียน	ยุภาพร ธรรมฤทธิ์				12,500.00		12,500.00
2	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา งานวิจัยและสื่อนวัตกรรมทาง การศึกษา					10,000.00		10,000.00
3	โครงการ มหกรรมวิชาการ					60,000.00		60,000.00
4	โครงการ การวัดและประเมินผล การศึกษา					35,000.00		35,000.00
5	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและการมอบ ประกาศนียบัตรนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3,6					15,000.00		15,000.00
6	โครงการ นิเทศการศึกษา					1,000.00		1,000.00
7	โครงการ ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และพัฒนาห้องสมุด					35,000.00		35,000.00
8	โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียน ระดับชั้น ม.3 และ ม.6					20,000.00		20,000.00
9	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน					5,000.00		5,000.00
10	กิจกรรมงานทะเบียนและวัดผล					5,000.00		5,000.00
11	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระภาษาไทย					15,000.00		15,000.00
12	โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์					15,000.00		15,000.00
13	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชาคณิตศาสตร์					15,000.00		15,000.00
14	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชาสังคมศึกษาวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา และเศรษฐกิจ พอเพียง					15,000.00		15,000.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ว/ด/ป ที่ ดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				
				อุดหนุน รายหัว (บาท)	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี (บาท)	อุดหนุนอื่น (บาท)	ระดมทุน/ รายได้ สถานศึกษา (บาท)	รวม (บาท)
16	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ภาษาอังกฤษ และกิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year					15,000.00		15,000.00
18	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการ เรียนรู้สู่ศึกษาและพลศึกษา					15,000.00		15,000.00
19	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการงาน อาชีพกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนให้ มีรายได้ระหว่างเรียน					15,000.00		15,000.00
21	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ					15,000.00		15,000.00
22	โครงการประกันคุณภาพใน สถานศึกษา					1,000.00		1,000.00
23	โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้					1,700.00		1,700.00
24	โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา					3,504.00		3,504.00
25	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงใน สถานศึกษา					3,000.00		3,000.00
26	โครงการเข้าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน					3,000.00		3,000.00
27	สร้างภาคีเครือข่าย					3,000.00		3,000.00
28	โครงการสถานศึกษาพัฒนา คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน					2,000.00		2,000.00
29	โครงการพัฒนาโรงเรียนเพื่อ ประเมินรับรางวัลโรงเรียน พระราชทานและพัฒนาผู้เรียน เพื่อรับรางวัล นักเรียนพระราชทาน					5,000.00		5,000.00
	รวม					340,704.00		340,704.00
แผนงานด้านงบประมาณ (จำนวน 1 โครงการ 4 กิจกรรม)								
1.	โครงการพัฒนางานกลุ่ม บริหารงานงบประมาณ							
	- กิจกรรมการพัฒนาระบบ การเงินและบัญชี					17,392.00		17,392.00
	- กิจกรรมการจัดหาพัสดุ ครุ ภัณฑ์ และซ่อมแซม บำรุง					10,000.00		10,000.00
	- กิจกรรมรายงานการควบคุม ภายใน					500.00		500.00
	- รายงานต้นทุนผลผลิต					500.00		500.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ว/ด/ป ที่ ดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				
				อุดหนุน รายหัว (บาท)	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี (บาท)	อุดหนุนอื่น (บาท)	ระดมทุน/ รายได้ สถานศึกษา (บาท)	รวม (บาท)
	รวม					28,392.00		28,392.00
แผนงานด้านการบริหารงานบุคคล (จำนวน 3 โครงการ 8 กิจกรรม)								
1.	โครงการพัฒนาบุคลากร							
	- กิจกรรมงานส่งเสริมการนิเทศ ภายใน					500.00		500.00
	- งานส่งเสริมและพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับการผลิตสื่อ นวัตกรรม โครงการ โดยใช้วัสดุท้องถิ่น และพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี (ICT) แก่บุคลากรในโรงเรียน					500.00		500.00
	- กิจกรรมอบรม/ประชุม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน					14,892.00		14,892.00
	- งานพัฒนาบุคลากรสู่ครูมือ อาชีพ					500.00		500.00
	- การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และการ นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วม จัดการเรียนการสอน					500.00		500.00
	- การพัฒนาเทคนิคการจัดการ เรียนการสอน และการวัด ประเมินผลตามสภาพจริงโดยใช้ เครื่องมือที่หลากหลาย					500.00		500.00
2.	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการ ทำงาน สร้างขวัญและกำลังใจของ บุคลากร							
	- งานกีฬาสามัคคี					9,500.00		9,500.00
	- งานคัดเลือกบุคลากรดีเด่น					500.00		500.00
3.	โครงการพัฒนาคุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตและประสิทธิภาพการทำงาน					1,000.00		1,000.00
	รวม					28,392.00		28,392.00
แผนงานด้านการบริหารทั่วไป (จำนวน 6 โครงการ 24 กิจกรรม)								
1.	โครงการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน							
	- ซ่อมแซมอาคารเรียน					15,000.00		15,000.00
	- ปรับปรุงห้องเรียน					5,000.00		5,000.00
	- ซ่อมแซมห้องประชุม					21,568.00		21,568.00
2.	โครงการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน							
	- กิจกรรมวันไหว้ครู					5,000.00		5,000.00
	- กิจกรรมวันปียมหาราช					1,000.00		1,000.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ว/ด/ป ที่ ดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				
				อุดหนุน รายหัว (บาท)	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี (บาท)	อุดหนุนอื่น (บาท)	ระดมทุน/ รายได้ สถานศึกษา (บาท)	รวม (บาท)
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว					2,000.00		2,000.00
	- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ					1,000.00		1,000.00
	- วันเอตส์โลก					1,000.00		1,000.00
	- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ					1,000.00		1,000.00
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระบรม ราชินี					2,000.00		2,000.00
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ (วันแม่แห่งชาติ)					6,000.00		6,000.00
	- กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรเมทรม หาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9					1,000.00		1,000.00
	- วันพระบาทสมเด็จพระพุทธ ยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และ วันที่ระลึกมหาจักรีบรมวงศ์					1,000.00		1,000.00
3.	โครงการพัฒนาและปรับปรุงอนามัยโรงเรียน							
	- โภชนาการ					500.00		500.00
	- ยืมสวຍພັນສະອາດ					500.00		500.00
	- ส่งเสริมสุขภาพนักเรียนใน โรงเรียน					500.00		500.00
	- อบรมเยาวชนสาธารณสุขใน โรงเรียน					500.00		500.00
	- ตรวจสอบสุขภาพบุคลากรประจำปี					2,000.00		2,000.00
4.	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน							
	- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน รายบุคคล					10,000.00		10,000.00
	- กิจกรรมคัดกรองนักเรียน					2,000.00		2,000.00
	- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน					10,000.00		10,000.00
	- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ และบรรเทาสาธารณภัย					2,000.00		2,000.00
	- กิจกรรมคุ้มครองเด็ก					2,000.00		2,000.00
5.	โครงการ TO BE NUMBER ONE					1,000.00		1,000.00
6.	โครงการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					2,000.00		2,000.00

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ว/ด/ป ที่ ดำเนินการ	แหล่งงบประมาณ				
				อุดหนุน รายหัว (บาท)	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี (บาท)	อุดหนุนอื่น (บาท)	ระดมทุน/ รายได้ สถานศึกษา (บาท)	รวม (บาท)
	- กิจกรรมประชุมก่อน เปิดภาคเรียน					1,000.00		1,000.00
	- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา					1,000.00		1,000.00
	รวม					113,568.00		113,568.00
	งบลงทุน ร้อยละ 20					229,860.00		229,860.00
	ค่าสาธารณูปโภค							
	- ค่าไฟ เดือนละ 23,000					276,000.00		276,000.00
	- ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต เดือนละ 300					3,600.00		3,600.00
	- ค่าน้ำมันรถ รร. เดือนละ 6,000					72,000.00		72,000.00
	รวม					351,600.00		351,600.00
	รวมทั้งสิ้น					1,149,300.00		1,149,300.00

งบส่วนหน้า

งบที่ใช้จัดสรรในปีงบประมาณ 2564

1. ที่มาของงบประมาณ

1.1 เงินอุดหนุน ภาคเรียนที่ 1/2564	=	574,650.00 บาท
1.2 เงินอุดหนุน ภาคเรียนที่ 2/2564	=	574,650.00 บาท
รวม	=	1,149,300.00 บาท

2. สัดส่วนที่ใช้จัดสรร

2.1 งบบุคลากร -

2.2 งบดำเนินงาน ร้อยละ 80 เป็นเงิน 919,440.00

2.2.1 ค่าสาธารณูปโภค

(ค่าไฟ เดือนละ 23,000.00 จำนวน 12 เดือน) เป็นเงิน 267,000.00 บาท

(ค่าโทรศัพท์ เดือนละ 300.00 จำนวน 12 เดือน) เป็นเงิน 3,600.00 บาท

(ค่าน้ำมัน เดือนละ 6,000.00 จำนวน 12 เดือน) เป็นเงิน 72,000.00 บาท

2.2.2 คงเหลือจัดสรร 567,840.00

วิชาการ : บริหารทั่วไป : บุคคล : งบประมาณ : สำรองจ่าย

60 20 5 5 10

3.1 งบกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ 60	=	340,704.00	บาท
3.2 งบกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป	ร้อยละ 20	=	113,568.00	บาท
3.3 งบกลุ่มบริหารงานบุคคล	ร้อยละ 5	=	28,392.00	บาท
3.4 งบกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	ร้อยละ 5	=	28,392.00	บาท
3.5 งบสำรองจ่าย	ร้อยละ 10	=	56,784.00	บาท
รวมทั้งสิ้น		=	567,840.00	บาท

2.3 งบลงทุน ร้อยละ 20 เป็นเงิน 229,860.00

โครงการพัฒนา
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ	แผนงานการศึกษาและการรับสมัครนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ รร.ที่ 1,3 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 11,12,13
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์ และครูทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา มุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข แต่สภาพปัจจุบันทำให้นักเรียนมีปัญหาที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภาวะทางอารมณ์และจิตใจ ที่ขาดคุณธรรม ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการประชาสัมพันธ์การศึกษา เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา กล้าแสดงออกในทางที่ดี เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรมจริยธรรมและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา กล้าแสดงออกในทางที่ดี
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 315 คน
2. คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 18 คน

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา กล้าแสดงออกในทางที่ดี
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
4. ดำเนินการตามตาราง
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←						→					
2.เสนอขออนุมัติใช้ งบประมาณตามโครงการ				←					→			
3.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ		←								→		
4.ดำเนินงานตามโครงการ				←							→	
5.ประเมินผลโครงการ								←				→

6. งบประมาณจำนวน 15,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบ บุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
- กิจกรรมแนะแนว	10,500	-	-	10,500
- กิจกรรมรับสมัครนักเรียน	4,500	-	-	4,500
รวมงบประมาณที่ใช้	15,000	-	-	15,000

งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท)

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา กล้าแสดงออกในทางที่ดี 2.นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	1.สังเกต 2.ปฏิบัติจริง 3.สำรวจ	1.แบบสอบถาม 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.แบบสำรวจ 4.แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ 5.การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษา กล้าแสดงออกในทางที่ดี
- 2.นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

3.โรงเรียนมีบุคลากรที่ดีมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

กิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 1,2,3 และ 6 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 1
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 6,8
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวสิริพร ใฝ่สัจจะธรรม และนางจุริภรณ์ จอดนอก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ครูผู้สอนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาครูผู้สอนจึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถรู้จักนำวิธีการสอนและเทคนิคการสอนมาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนรวมทั้งจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียนรู้และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ดังนั้นครูต้องเป็นผู้มีความสามารถใช้การวิจัยในชั้นเรียนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสภาพจริงและครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สามารถนำกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยการสนับสนุนของผู้บริหารในการสร้างนวัตกรรมของครูผู้สอนและผู้บริหารเอง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนการยกผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนเป็นรายหน่วยการเรียนรู้โดยเน้นโอกาส คุณภาพ ประสิทธิภาพและความปลอดภัย มีการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และผ่านการประเมินระดับ A-AA

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูในการจัดกระบวนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ
2. เพื่อพัฒนาครูในการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
3. เพื่อพัฒนาครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. เพื่อพัฒนาครูในการนำการวิจัยชั้นเรียนมาพัฒนากระบวนการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูทุกกลุ่มสาระมีความรู้ความสามารถและความถนัดในรายวิชาที่สอนร้อยละ 80
2. ครูมีความรู้ความสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ร้อยละ 80
3. ครูมีความรู้ความสามารถในการนำวิธีการสอนและเทคนิควิธีการเพื่อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 80
4. ครูมีความรู้ความสามารถในการนำปัญหาและอุปสรรคจากการเรียนการสอนมาแก้ไขโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้นร้อยละ 80

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูมีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ครูสามารถจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและพัฒนากระบวนการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูสามารถแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
4. ดำเนินการตามตาราง
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมวางแผน	←→											
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ			←→									
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ				←→								
4. ดำเนินงานตามโครงการ							←→					
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน										←→		

6. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
1. กิจกรรมพัฒนางานวิจัยและการสร้างสื่อนวัตกรรม	10,000	-		
รวมงบประมาณที่ใช้	10,000			

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

งบประมาณ จำนวน 10,000.00บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

[] กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	ป้ายไวนิล ขนาด 4.5 ตารางเมตร จำนวน 1 ป้าย	1	120.0	300.00	
5	น้ำเปล่าขวดเล็ก	10	45.0	450.00	
6	อาหารว่าง	20	80.0	1600.00	
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์			7,650	
รวมทั้งสิ้น				10,000	

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

- 1.สังเกต
- 2.สอบถาม
- 3.จากการเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- 4.จากแบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 5.การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูทุกกลุ่มสาระมีความรู้ความสามารถและความถนัดในรายวิชาที่สอน
2. ครูมีความรู้ความสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
3. ครูมีความรู้ความสามารถในการนำวิธีการสอนและเทคนิควิธีการเพื่อประโยชน์ต่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ครูมีความรู้ความสามารถในการนำปัญหาและอุปสรรคจากการเรียนการสอนมาแก้ไขโดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

คำวัสดุ
กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษชาร์ตแข็งสีคละสี	51	10.00	510.00	
2	กระดาษชาร์ตอ่อนสีคละสี	50	10.00	500.00	
3	กระดาษปกลีขาว 120 แกรม	2 กล่อง	600.00	1200.00	
4	กระดาษปก A4 80 แกรมคละสี	12 ห่อ	120.00	1440.00	
5	กระดาษ A4 80 แกรม	4 กล่อง	500.00	2000.00	
6	กาวลาเท็ก	4	50.00	200.00	
7	แลคซึน	20	30.00	600.00	
8	หมึก Epson	10	120.00	1200.00	
9					
10					
รวมทั้งสิ้น				7,650	

โครงการ	กิจกรรมหรรรมวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 1,2,3,4
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสิริพร ไผ่สัจจะธรรม และคณะครูทุกท่าน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น ให้เกิดการเรียนรู้ทุกเวลาและสถานที่ ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับ พัฒนาระบบการบริหารจัดการเรียนรู้โดยใช้ระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี มีเป้าหมายคือ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และสามารถแข่งขันในระดับต่าง ๆ จึงได้จัดทำมีโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. นักเรียนได้ค้นพบความสามารถ ความถนัด ความสนใจ ของตนเอง และได้พัฒนาความสามารถนั้นเต็มศักยภาพ
2. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้นตามโอกาส

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ของ นักเรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ด้านคุณภาพ

นักเรียน เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการได้แสดงออกถึงความสามารถ ความถนัด ความสนใจ ของแต่ละบุคคล

4.วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
4. ดำเนินการตามตาราง
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน		←→										
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ				←→								
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ						←→						
4.ดำเนินงานตาม		←→										→
5.สรุปผลรวบรวมรายงาน		←→										→

6. งบประมาณ จำนวน 50,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ ค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรมแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระ และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทั้งระดับ เขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับประเทศ -ค่าวัสดุฝึกซ้อม(รายละเอียดตาม รายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน) -ค่าวัสดุเข้าร่วมการแข่งขัน (รายละเอียดตามรายการที่ส่งเข้าร่วม แข่งขัน)	70,000.00 45,000.00 25,000.00		70,000.00 45,000.00 25,000.00	
รวมงบประมาณที่ใช้		70,000		

งบประมาณ จำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาท) รายละเอียดดังนี้

[] ค่าวัสดุฝึกซ้อม(รายละเอียดตามรายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน)

- ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 45,000 บาท

[] ค่าวัสดุเข้าร่วมการแข่งขัน(รายละเอียดตามรายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน)

- ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 25,000 บาท

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนมีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม 2.นักเรียนได้มีโอกาสไปแข่งขันในระดับที่สูง 3.นักเรียนได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4.นักเรียนได้แสดงทักษะ ความสามารถทั้ง8 กลุ่มสาระ	1.สังเกต 2.สอบถาม	1.แบบสอบถาม 2.แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.แบบประเมิน 4.รายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะทางวิชาการสูงขึ้น
2. การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน

คำวัสดุ

โครงการ กิจกรรมมหกรรมวิชาการ

กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มงานบริหารวิชาการ.....

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1.	คำวัสดุฝึกซ้อม(รายละเอียดตามรายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน)	-	-	45,000.00	
2	คำวัสดุเข้าร่วมการแข่งขัน(รายละเอียดตามรายการที่ส่งเข้าร่วมแข่งขัน)	-	-	25,000.00	
รวมทั้งสิ้น				70,000.00	

โครงการ	การวัดและประเมินผลการศึกษา
สนองกลยุทธ์ศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์เขตพื้นที่ข้อที่ 6 จุดเน้น 6.3
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 1, 2, 3, 4, 5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจุริภรณ์ จอดนอก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล ตามหลักสูตรแกนการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องอยู่บนจุดมุ่งหมายพื้นฐานสองประการประการแรกคือ การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างการเรียนรู้การสอนอย่างต่อเนื่องบันทึกวิเคราะห์แปลความหมายข้อมูลแล้วนำมาใช้ในการส่งเสริมหรือปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้ของผู้เรียนและการสอนของครูการวัดและประเมินผลกับการสอนจึงเป็น เรื่องที่สัมพันธ์กันหากขาดสิ่งหนึ่งสิ่งใดการเรียนการสอนก็ขาดประสิทธิภาพการประเมินระหว่างการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้เช่นนี้เป็นการวัดและประเมินผลเพื่อการพัฒนา (Formative Assessment) ที่เกิดขึ้นในห้องเรียนทุกวันเป็นการประเมินเพื่อให้รู้จุดเด่นจุดที่ต้องปรับปรุงจึงเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาในการเก็บข้อมูลผู้สอนต้องใช้วิธีการและเครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การซักถาม การระดมความคิดเห็น เพื่อให้ได้มติข้อสรุปของประเด็นที่กำหนดการใช้แฟ้มสะสมงาน การใช้ภาระงานที่เน้นการปฏิบัติการประเมินความรู้เดิม การให้ผู้เรียนประเมินตนเอง การให้เพื่อนประเมินเพื่อน และการใช้เกณฑ์การให้คะแนน(Rubrics) สิ่งสำคัญที่สุดในการประเมินเพื่อพัฒนาคือการใช้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนใน ลักษณะคำแนะนำที่เชื่อมโยงความรู้เดิมกับความรู้ใหม่ทำให้การเรียนรู้พอกพูนแก้ไขความคิดความเข้าใจเดิมที่ไม่ถูกต้องตลอดจนการให้ผู้เรียนสามารถตั้งเป้าหมายและพัฒนาตนได้

ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้สถานศึกษา พิจารณาทำการประเมินผลการเรียนรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือเมื่อสิ้นสุดการเรียนหรือการปฏิบัติงานในทุกรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน และตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชาติ (O-NET) ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยสถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนเข้ารับการทดสอบระดับชาติ เพื่อให้กระทรวงศึกษาธิการสามารถใช้ผลการประเมินในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาการศึกษาของประเทศ โดยการสอบ O-NET มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1. เพื่อทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 2. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการจบการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 3. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียน 4. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนระดับชาติ 4. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่น

ดังนั้นงานวัดผลและประเมินผลโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จึงจัดให้มีการประเมินผลเพื่อพัฒนาและการประเมินสรุปผลการเรียนปลายภาคเรียนโดยพิจารณาจากการประเมินในแต่ละกิจกรรมและงานที่มอบหมายในอัตราส่วนตามความสำคัญของแต่ละกิจกรรมหรืองานที่มอบหมาย และจัดให้มีการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนและเป็นการสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับคุณภาพในการวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนการสอนรายวิชา งานวัดผลประเมินผล

นอกจากนี้สถานศึกษายังจัดการเรียนรู้ด้านการรู้เรื่องการอ่าน การรู้เรื่องคณิตศาสตร์ การเรียนรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ ตามแนวทางการประเมิน PISA ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการวัดผลและประเมินผลนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่บุคลากรสถานศึกษาเกี่ยวกับงานวัดผล และงานทะเบียน

2.2 เพื่อพัฒนารูปแบบ/เทคนิควิธีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน

2.3 เพื่อพัฒนางานการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนตามความต้องการและบริบทของ

สถานศึกษา

2.3 เพื่อแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร ผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาผู้เรียนและผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมในปีการศึกษา 2564 ได้รับการวัดและประเมินผลร้อยละ 100

- ครูผู้สอนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

- ผู้เรียนในปีการศึกษา 2564 ผ่านการวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา และโรงเรียนดำเนินงานตามแนวทางการวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ปรับปรุงพุทธศักราช 2560 อย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ

- ผู้สอนมีทักษะความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลการศึกษาในรูปแบบต่างๆ และเลือกใช้วิธีการวัดและประเมินผลได้เหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน

- ผู้สอนใช้เทคนิควิธีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ครูผู้สอนนำผลวิเคราะห์จากการทดสอบ O-NET มาใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

1. วางแผน

2. เสนอโครงการ

3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

4. ดำเนินงานตามโครงการ

5. สรุปผล / รายงานผล

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←										→	
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ		←									→	
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ		←										→
4.ดำเนินงานตามโครงการ		←										→
5.ประเมินผลโครงการ		←										→
6.สรุปผลรวบรวมรายงาน		←										→

6. งบประมาณจำนวน 35,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
ค่ากระดาษ ค่าหมึกและค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการวัดและประเมินผลตลอดปีการศึกษา 2564 ได้แก่ - การสอบวัดผลกลางภาค/ปลายภาค - การทดสอบ PISSA - การทดสอบ PRE O-NET - การทดสอบด้วยข้อสอบมาตรฐานกลาง	35,000.00	-	35,000.00	
รวมงบประมาณที่ใช้	35,000.00	-	35,000.00	

งบประมาณ จำนวน **35,000** บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

[] จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์

หมึกเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่	15,000	บาท
- กระดาษไขเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่	7,500	บาท
- กระดาษ A4 70 แกรม	10,000	บาท
- เชือกขาวแดง	150	บาท
- กาวลาเท็กซ์	120	บาท
- ซองเอกสารน้ำตาล ขยายข้าง	400	บาท
- แม็กซีเย็บกระดาษ เบอร์ 10	350	บาท
- ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	250	บาท
- ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3	455	บาท
- กรรไกร	375	บาท
- กระดาษคำตอบ 60 ข้อ	400	บาท

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

1. สังเกต
2. สอบถาม
3. การเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
4. แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
5. การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

คำวัสดุและอุปกรณ์
โครงการการวัดและประเมินผลการศึกษา
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	หมึกเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่	3 กล่อง	5,000	15,000	
2	กระดาษไขเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่	3 กล่อง	2,500	7,500	
3	กระดาษ A4 70 แกรม	20 กล่อง	500	10,000	
4	เชือกขาวแดง	3 ม้วน	50	150	
5	กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์	2 ขวด	60	120	
6	ซองเอกสารน้ำตาล ขยายข้าง	1 แพ็ค	400	400	
7	แม่กซ์เย็บกระดาษ เบอร์ 10	5 อัน	70	350	
8	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 กล่อง	250	250	
9	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3	1 กล่อง	455	455	
10	กรรไกร	5 อัน	75	375	
11	กระดาษคำตอบ 60 ข้อ	20 ห่อ	20	400	
รวมทั้งสิ้น				35,000.00	

โครงการ	ปัจฉิมนิเทศและการมอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ข้อ 2, 3, 4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 12
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวหทัยรัตน์ โคตรชมภู ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและการมอบประกาศนียบัตร เป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาตามมาตราที่ 16 ว่าด้วยการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตราที่ 17 ว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในสถาบัน ควบคู่ไปกับการเข้าศึกษาต่อ และเพื่อเป็นแนวในการดำเนินชีวิตหลังจบการศึกษาจากสถานศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ฉะนั้นจึงเป็นหน้าที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะผลิตบุคคล ที่มีคุณภาพและมีความรู้ไปสู่สังคมในการดำเนินชีวิตและการเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญ จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ตระหนักในการศึกษา และการก้าวออกไปสู่การศึกษาในระดับสูงขึ้น
2. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนที่จบปีการศึกษา

3. เป้าหมาย

-ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้อ้อยละ 100 - ด้านคุณภาพ

1. เพื่อผู้เรียนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการศึกษา
2. เพื่อผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับสูง
3. เพื่อผู้เรียน มีความรู้สึกรักและเคารพสถาบันและมีความภาคภูมิใจในการจบการศึกษา

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	กุมภาพันธ์ 2565	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2565	คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
3	ประชุมวางแผน	กุมภาพันธ์ 2565	คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
4	ดำเนินการตามแผน	มีนาคม 2565	คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
5	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม 2565	คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
6	การประเมินผล/ติดตามผล	มีนาคม 2565	ครูหทัยรัตน์ โคตรชมภู

5. งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
2. กิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศ	15,000	-		
2.ค่าจ้างวิทยากร		1600		
รวมงบประมาณที่ใช้	15000			

งบประมาณ จำนวน 15000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)รายละเอียดดังนี้
รายละเอียดดังนี้

[] กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ รับประกาศนียบัตร ม. 3 ม.6

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	พานบายศรีสู่ขวัญ	1	1000.0	1000.00	
2	อาหารว่าง	100	20.0	2000.00	
	ค่าวัสดุอุปกรณ์			10,400	
รวมทั้งสิ้น				15,000	

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ
เงินที่ได้รับจากโครงการตามแผนปฏิบัติการจำนวน 15,000 บาท
รวมทั้งสิ้น 15000 บาท

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

6. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

1. สังเกต
2. สอบถาม
3. การเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
4. แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
5. การรายงานผลการจัดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาในระดับสูง
- 2.ผู้เรียน มีความรู้สึกรักและเคารพสถาบันและมีความภาคภูมิใจในการจบการศึกษา

ค่าวัสดุ
โครงการ กิจกรรมปฎิบัติงานปี ๒๕๖๓ ม.๓ ม.๖
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	โฟมหนา 1 นิ้ว	10	160.0	1,600.00	
2	สีน้ำ (สีดำแดง น้ำเงินเหลือง ขาว)	5	375.0	1,875.00	
3	กระดาษเกียรติบัตร	2	250.0	500.00	
4	เชือกฟาง	12	20.0	240.00	
5	แลคซัน	20	30.00	600.00	
6	เข็มหมุด	5	100.00	500.00	
7	ถุงดำ แบบหนา	2	80.00	160.00	
8	ลวด	5	30.00	150.00	
9	ริบบิ้น	10	20.00	200.00	
10	ลูกอม	2	50.00	200.00	
11	ดอกไม้สด	15	250.00	3750.00	
12	โอเอซิส	10	30.00	300.00	
13	กระดาษฟรอยด์	5	50.00	250.00	
14	คัตเตอร์	1	75	75.00	
รวม				10,400	

โครงการ	นิเทศการศึกษา
สนง.ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 2
สนง.ตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 5,6,8
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสิริพร ไผ่สัจจะธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่ปฏิบัติควบคู่กับกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ฉะนั้นจึงเป็นหน้าที่สำคัญของสถานศึกษาโดยตรงที่จะต้องมีการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อให้ผู้สอนและบุคลากรในสถานศึกษาได้รู้ถึงจุดเด่น จุดด้อยในกระบวนการจัดการเรียนการสอนของตนเอง จะได้นำไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชาดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

- | | |
|------------|---|
| ด้านปริมาณ | คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 18 คน |
| ด้านคุณภาพ | ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ |

4. วิธีดำเนินการ

- 1.วางแผน
- 2.เสนอโครงการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.ดำเนินงานตามโครงการ
- 5.สรุปผล / รายงานผล

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน												
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ												
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ												
4.ดำเนินงานตาม												
5.สรุปผลรวบรวมรายงาน												

6. งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
3. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน	500	-	500	
4. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์	500	-	500	
รวมงบประมาณที่ใช้		1,000		

งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- [] 1. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน
ค่าจัดคู่มือการนิเทศ 500 บาท
- [] 2. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์
- กระดาษA4 500 บาท
- หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	1.การสังเกต 2.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	1.แบบประเมิน 2.แบบสังเกต 3.แบบทดสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ค่าวัสดุ

โครงการ.....นิเทศการศึกษา.....

กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มบริหารงานวิชาการ.....

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1.	กระดาษ A4 70 แกรม	5 รีม	100.00	500.00	
2.	หมึกสีดำ Epson	5 ขวด	100.00	500.00	
รวมทั้งสิ้น				1000.00	

โครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุด
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 2 กลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 1,3
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3,4,5,6,7
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์ 2.นางสาววารุณี มิหิม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้การอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลายแม้ในหมู่ผู้รู้หนังสือแล้ว การอ่านหนังสือที่ดีและมีสาระยิ่งน้อยลงไปอีกสาเหตุมีอยู่หลายประการนับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดีและตรงกับความสนใจและการแย่งเวลาของสื่ออื่นๆเช่น โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง ฯลฯ รวมทั้งขาดการชักจูง การกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่านตลอดจนมีนิสัยรักการอ่านทั้งในและนอกสถานศึกษา เมื่อเทียบความผลิตเพลินและการได้ฟังได้รู้ได้เห็นเรื่องต่างๆจากโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียงแล้ว การอ่านหนังสือเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าวต้องใช้ความพยายามมากกว่าและต้องมีทักษะในการอ่าน ถ้าจะให้การอ่านหนังสือเกิดเป็นนิสัย จำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ แต่สภาพปัจจุบันพบว่าสังคมไทยยังไม่เป็นสังคมการอ่าน จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากขึ้น

ในกระบวนการศึกษาที่ให้ความสำคัญกับผู้เรียนถือผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ อันหมายถึงผู้เรียนเป็นผู้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ห้องสมุดยังมีความสำคัญยิ่งเพราะผู้เรียนจะได้ไป แสวงหาค้นคว้าความรู้ต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง ได้อ่าน ได้ดู ได้ฟัง หรือได้สัมผัสความรู้ที่แตกต่างกัน รวมทั้งมีความกว้างและลึกต่างกันได้ด้วย หากทำห้องสมุดให้ทันสมัย เราก็อาจจะนำสาระ ความรู้ทั้งหลายที่มีอยู่ในโลกมา รวมไว้ในห้องสมุดทั้งหมดได้ เพราะในโลกยุคปัจจุบันระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถนำความรู้จากแหล่งอื่น ๆ ในโลกที่เชื่อมโยงถึงกันได้ ผ่านระบบคอมพิวเตอร์ทำให้ เกิดแหล่งความรู้ที่กว้างขวางใหญ่โตมากทำให้นักเรียนที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเข้าถึงความรู้เหล่านี้ได้ ห้องสมุดจึงยังมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้บังเกิดผลต่อผู้เรียน บุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและบรรล่วัตถุประสงค์ของการส่งเสริมการอ่านตามมติคณะรัฐมนตรีที่ประกาศให้ปี พ.ศ. 2552-2561 เป็นทศวรรษแห่งการอ่านและกำหนดให้เป็นวาระแห่งชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียน ครู และผู้บริหารเห็นความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่านตลอดจนให้การอ่านนำไปสู่การใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต

2. เพื่อสร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้นักเรียน ครูและผู้บริหารร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง

3. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและยกระดับความสามารถในการอ่านของนักเรียน ครูและผู้บริหาร

4. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในโรงเรียน

5. เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้ของบุคลากรในโรงเรียนและในชุมชน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 315 คน
- 2.คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 18 คน

ด้านคุณภาพ

- 1.นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 2.นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ประชุมวางแผน
- 2.เสนอโครงการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.ดำเนินงานตามโครงการ
- 5.สรุปผล / รายงานผล

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←									→		
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ		←								→		
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	←									→		
4.ดำเนินงานตามโครงการ -กิจกรรมจัดหาหนังสือ -กิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด -กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน -กิจกรรมนิทรรศการ		←								→		
5.ประเมินผลโครงการ		←								→		
6.สรุปผลรวบรวมรายงาน		←								→		

6. งบประมาณ จำนวน 35,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและ วัสดุ
-กิจกรรมจัดหาหนังสือ	15,000	-	-	15,000
-กิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด	15,000	-	-	15,000
-กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน	4,000	-	-	4,000
-กิจกรรมจัดนิทรรศการ	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณที่ใช้	35,000	-	-	35,000

งบประมาณ จำนวน 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- [] กิจกรรมจัดหาหนังสือใหม่เข้าห้องสมุด
 - ค่าหนังสือใหม่เข้าห้องสมุด 15,000 บาท
- [] กิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด 15,000 บาท
 - ค่าของรางวัล 14,000 บาท
 - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 1,000 บาท
- [] กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 4,000 บาท
 - ค่าของรางวัล 2,000 บาท
 - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 1,000 บาท
- [] กิจกรรมจัดนิทรรศการ 1,000 บาท
 - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 1,000 บาท

หมายเหตุ สามารถจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

- 1.สังเกต
- 2.สอบถาม
- 3.จากการเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- 4.จากแบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 5.การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่านตลอดจนให้การอ่านนำไปสู่การใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต
- 2.นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- 3.นักเรียนมีความสามารถในการอ่านและเลือกหนังสือที่เหมาะสมกับวัยของตนเองได้
- 4.ห้องสมุดมีตู้หนังสือที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดสถานที่ให้เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า

คำวัสดุ
โครงการ ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุด
กลุ่ม/ฝ่ายวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1.	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	100.00	1,000.00	
2.	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม (50 แผ่น/ห่อ)	2 ห่อ	200.00	400.00	
3.	หมึกสีดำ สีน้ำเงิน สีแดง สีเหลือง Epson	4 ขวด	100.00	400.00	
	สติ๊กเกอร์ใสหลังเหลือง pvc A4	1 ห่อ/50 แผ่น 3 ห่อ	200.00	600.00	
รวมทั้งสิ้น				2,400.00	

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นม.3 และ ม.6 และการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 3,4
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจุริภรณ์ จอดนอก และคณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
ลักษณะของโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่างๆ ทั้งในระดับชาติ O-NET ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในภาพรวม ระดับชาติ ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ คือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียน และนอกจากนั้นในการพัฒนาในด้านต่างๆ อันได้แก่ การพัฒนาทางด้านจิตใจ ร่างกาย สังคม สติปัญญา และให้ก้าวทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ๆ มีทักษะชีวิต เพื่อนำมาประยุกต์ปรับเปลี่ยนกระบวนการทศวรรษ เป็นการพัฒนาศักยภาพของชาติตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโดยตรง ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัด การศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้อง แสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) โดยที่ PLC ย่อมาจาก Professional Learning Community ซึ่งหมายถึง Community of Practice (CoP) ในการทำหน้าที่ครูนั้นเอง หรือกล่าวอีกนัยหนึ่ง เป็นการรวมตัวกันทำงานไปพัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อ ปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ไปโดยรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากประสบการณ์ตรง ทำให้ การทำหน้าที่ครูเพื่อศิษย์เป็นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม ซึ่งอาจเป็นทีมในโรงเรียนเดียวกันก็ได้ ต่างโรงเรียนกันก็ได้ ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพหรือ PLC คือ การรวมตัว รวมใจ รวมพลัง ร่วมมือกันของครู ผู้บริหาร และนักการศึกษา ในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ได้เห็นความสำคัญของกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยใช้รูปแบบของ PLC นั้นเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นที่จะพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการจัดกลุ่มครูที่สอนวิชาเดียวกันและครูผู้สอนระดับชั้นเดียวกันมาร่วมปรึกษาหาแนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข จึงได้จัดทำโครงการ การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) เพื่อยกระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนและนอกจากนี้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้ร่วมกันสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล ส่งเสริมให้นักเรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อดิจิทัลและเพื่อสังคมออนไลน์ ปลูกฝังให้นักเรียนมีพฤติกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต ทางโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ให้สูงขึ้น ร้อยละ 3 ทุกกลุ่มสาระ
2. เพื่อซ่อมเสริมนักเรียนที่มีผลการเรียนอ่อนในบางรายวิชาให้มีผลการเรียนเพิ่มขึ้น

3. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 3 ทุกกลุ่มสาระ

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

1.นักเรียนชั้นม.6 และ ม.3 โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มมากขึ้นใน 5 กลุ่มสาระ

2.นักเรียนชั้นม.6 และ ม.3 โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบทางการศึกษา
ระดับชาติขั้นพื้นฐาน เพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมร้อยละ 100 ของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

4. วิธีการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ

2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ

3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน

4. ดำเนินการตามตาราง

5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←→											
2.เสนอขออนุมัติใช้ งบประมาณตามโครงการ	←→											
3.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ	←→											
4.ดำเนินงานตามโครงการ -วิเคราะห์เนื้อหาารายวิชา -จัดกิจกรรมซ่อมเสริม -จัดกิจกรรมติวเตอร์		←→										
5.สรุปผลรวบรวมรายงาน		←→									←→	

6. งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
จัดทำเอกสารประกอบและสื่อการเรียนรู้	20,000	-	20,000	
รวมงบประมาณที่ใช้	20,000			

งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

[] จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์

- หมึกเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่ 10,000 บาท
- กระดาษไขเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่ 5,000 บาท
- กระดาษ A4 70 แกรม 5,000 บาท

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมติวเตอร์ร้อยละ 100	1.ทดสอบ (pre-o-net) 2.แบบลงทะเบียน	1.แบบทดสอบ (pre-o-net) 2.แบบลงทะเบียน
2. ผลสัมฤทธิ์ 5 กลุ่มสาระ เพิ่มขึ้น	3.แบบสอบถาม	3.แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นม.6 และ ม.3 โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มมากขึ้นทั้ง 5 กลุ่มสาระ
2. นักเรียนที่มีผลการเรียนอ่อนในบางรายวิชา มีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้น
3. ผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบความรู้รายยอระดับชาติ (O-NET) ในปีการศึกษา 2561 เพิ่มขึ้น ร้อยละ 3 ทั้ง 5 กลุ่มสาระ

คำวัสดุ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน

(O-NET) ของนักเรียนระดับชั้นม.3 และ ม.6

กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	หมึกเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่	2 กล่อง	5,000	10,000	
2	กระดาษไขเครื่องก๊อปปีปรินท์ริโซ่	2 กล่อง	2,500	5,000	
3	กระดาษ A4 70 แกรม	10 กล่อง	500	5,000	
รวมทั้งสิ้น				20,000.00	

โครงการ	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1,3
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 3,4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนันทน์ ศรีหาชัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2564

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยการบริหารสถานศึกษาได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับการเรียน ความประพฤติ ระเบียบวินัย และข้อบังคับ การจัดทำสัญญาการเป็นนักเรียน รวมทั้งสวัสดิการและการบริการต่าง ๆ ของสถานศึกษากลุ่มบริหารงานวิชาการเล็งเห็นความสำคัญของการดูแลและกระตุ้นให้นักเรียน เป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ดีมีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนที่มีความประพฤติดีมีความมุ่งมั่นในการศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำประโยชน์แก่ สังคมและประเทศชาติสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อทราบและเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ และสวัสดิการต่างๆของโรงเรียน
2. เพื่อเน้นการกระตุ้น ให้นักเรียน ได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
3. เพื่อให้ นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย
4. เพื่อให้ นักเรียนมีคุณสมบัติ คุณลักษณะที่ดีตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พื้นฐาน

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

- 1.นักเรียนเรียนเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ และสวัสดิการต่างๆของโรงเรียน มีความประพฤติดีมีระเบียบวินัย

วินัย

- 2.นักเรียนมีคุณสมบัติ คุณลักษณะที่ดีตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมในระดับ ม.1 และ ม.4 รวม 120 คนมีคุณสมบัติคุณลักษณะที่ดีตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ประชุมปรึกษาหารือ
- 2.เสนอโครงการเพื่อพิจารณา
- 3.วางแผนในการดำเนินงานจัดกิจกรรมพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.ดำเนินงานตามโครงการและสรุปผล รายงาน

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←→											
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ	←→											
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	←→											
4.ดำเนินงานตามโครงการ	←→											
5.สรุปผลรวบรวมรายงาน		←→										

6. งบประมาณ จำนวน 5,000.00บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

[] กิจกรรมปฐมนิเทศ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	ป้ายไวนิล ขนาด 4.5 ตารางเมตร จำนวน 1 ป้าย	1	120.0	600.00	
2	น้ำเปล่าขวดเล็ก	10	45.0	450.00	
3	อาหารว่าง	100	20.0	2,000.00	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์			1,950.00	
รวมทั้งสิ้น				5,000.00	

หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนเรียนเข้าใจ กฎระเบียบ ขอบบังคับ และสวัสดิการต่างๆของโรงเรียน มีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย 2. นักเรียนมีคุณสมบัติ คุณลักษณะที่ดีตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1. สอบถาม 2. สัมภาษณ์ 3. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนทราบและเข้าใจ กฎระเบียบ ขอบบังคับ และสวัสดิการต่างๆของโรงเรียน
- 2.นักเรียน ได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3.นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย
- 4.นักเรียนมีคุณสมบัติ คุณลักษณะที่ดีตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ค่าวัสดุ

กิจกรรมปฐมนิเทศ

กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษชาร์ตอ่อน	20แผ่น	10	200.00	
2	กระดาษชาร์ตแข็งคละสี	20แผ่น	10.0	200.00	
3	ปากกาเคมี 2 หัว	3 โหล	120.00	360.00	
4	กระดาษ A4 80 แกรมคละสี	5 รีม	500.00	500.00	
5	เชือกขาวแดง	3 ม้วน	120.00	360.00	
6	กาวลาแท็กซ์ 8 ออน	5 ขวด	25.00	125.00	
7	กาวน้ำใสขนาด 50 CC	5 ขวด	12.00	60.00	
8	ถุงดำ แบบหนา	2 ห่อ	72.00	145.00	
รวมทั้งสิ้น				1950.00	

กิจกรรม	กิจกรรมงานทะเบียนและวัดผล
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 2
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ. รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 2,3,4
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวหทัยรัตน์ โคตรชมพู 2. นางจุรีภรณ์ จอดนอก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 สถานศึกษาจะต้องทำหลักสูตรสถานศึกษาและหลักฐานเอกสารเองเป็นเหตุให้เอกสารหลักฐานการศึกษาเป็นไปอย่างไม่ถูกต้องและเหมาะสม สถานศึกษาจึงออกแบบจัดพิมพ์แบบ ป.พ.ต่างๆ ตลอดจนการจัดหาแบบ ป.พ.ให้ครบตามที่กระทรวงกำหนด จึงได้นำโปรแกรมวัดผลประเมินผล(SGS) เข้ามาปฏิบัติการ และการออกหลักฐานการศึกษารวมถึงการตรวจสอบวัดผลกลางภาคและปลายภาคเพื่อให้งานวัดผลประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพจึงต้องเตรียมวัสดุและอุปกรณ์ในการดำเนินการสอบต่างให้เรียบร้อย

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Outputs)

1. มีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้
2. มีการจัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
3. มีการให้บริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจการบริหารงานและพัฒนาผู้เรียน
4. มีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผลและการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน

ผลลัพธ์ (Outcomes)

1. ประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้
2. จัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
3. รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจการบริหารงานและพัฒนาผู้เรียน
4. จัดระบบการบันทึก การรายงานผลและการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

ด้านเชิงปริมาณ

1. มีการประเมินผลการเรียนให้แก่นักเรียน ครู อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. จัดข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน

ด้านเชิงคุณภาพ

1. สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจการบริหารงาน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.ขออนุมัติโครงการ
- 2.ประชุมปรึกษาหารือ วางแผนการดำเนินงาน
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

- 4.ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน
- 5.ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน
- 6.รายงานผลการดำเนินการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
กิจกรรมที่ 1 - จัดหาวัสดุอุปกรณ์	←→											
กิจกรรมที่ 2 - จัดทำปพ.และซ่อม บำรุงโปรแกรมและ คอมพิวเตอร์		←→										
กิจกรรมที่ 3 - จัดบันทึกและวัด ผลสัมฤทธิ์												←→

6. งบประมาณ จำนวน 5,000.00บาท

กิจกรรมและรายละเอียดใน การใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
1. กิจกรรมงานทะเบียนและวัดผล	5000.00	-		
รวมงบประมาณที่ใช้	5000.00			

งบประมาณ จำนวน 5000.00บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการใดภายในวงเงินงบประมาณ

7. การประเมินผล

1. จัดข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบครอบคลุมทันต่อการใช้งาน
2. การให้บริการผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้ปกครองทางด้านงานวิชาการ
3. บันทึกรายงานผลและส่งต่อข้อมูลผู้เรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีข้อมูลวัดผลประเมินผลของนักเรียนอย่างถูกต้องสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้
2. การจัดข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบครอบคลุมทันต่อการใช้งาน
3. ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจบริหารงานและการพัฒนาการของผู้เรียน

โครงการ	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทย
กิจกรรม	วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1,4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3,4,5,6,15
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	(/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในชีวิตของมนุษย์ทุกคน ไม่ว่าจะเป็นการศึกษาหาความรู้จากหนังสือจากห้องสมุด หรือห้องเรียน ทุกสถานที่ที่มีโอกาส หรือศึกษาจากประสบการณ์จริงของมนุษย์ที่พบเจอซึ่งมีหลายรายวิชาและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันของมนุษย์เพื่อความอยู่รอดและดำรงชีวิตแบบวิถีไทยอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข กิจกรรมการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะให้เกิดความรู้และใช้เป็นพื้นฐานในการศึกษารายวิชาอื่นๆ หรือศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งนำไปใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาและการพัฒนาตัวบุคคลจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศชาติ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จึงเล็งเห็นความสำคัญของการเรียนรู้และฝึกทักษะภาษาไทย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ฝึกฝนทักษะพร้อมกับ ร่วมมือร่วมใจกัน ทำนุบำรุง ส่งเสริม อนุรักษ์ และสืบทอดภาษาไทยไว้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาไทยขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน เห็นความสำคัญของภาษาไทยในฐานะเป็นเครื่องมือสื่อสารของคนไทยในชาติ และเป็นปัจจัยในการสร้างเสริมเอกภาพของชาติ
2. เพื่อสนองนโยบาย ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวปฏิบัติในการยกระดับคุณภาพของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กำหนดจุดเน้นให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้หลักเพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 3
3. เพื่อให้นักเรียน เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมไทยของชาติ
4. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติของพระสุนทรโวหาร (ภู่)
5. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของบุคคลที่มีชื่อเสียงทางวรรณคดี
6. เพื่อให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจ ในกวีเอกของโลกที่เป็นชาวไทยและยึดถือปฏิบัติตามเป็นแบบอย่าง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 315 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม เห็นความสำคัญของบุคคลที่มีชื่อเสียงทางวรรณคดี มีความภาคภูมิใจ ในกวีเอกของโลกที่เป็นชาวไทย สามารถนำความรู้ความสามารถของพระสุนทรโวหาร (ภู่) ไปยึดถือเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติของตนเองได้

4. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

26 มิถุนายน พ.ศ. 2564

6. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 15,000 บาท

7. วิธีการดำเนินการ

1. ประชุมปรึกษาหารือ วางแผนการดำเนินงาน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน
4. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ
5. รายงานผลการดำเนินการ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายลิขิต ไกรรบ
2. นางสาววารุณี มิหิม
3. นางสาวนันทน์ ศรีหาชัย
4. นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์

9. การประเมินผล

1. สังเกต
2. แบบประเมินผลโครงการ

วิธีการวัดผลประเมินผล

- สังเกตการปฏิบัติงานของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ
- ประเมินผลตามแบบประเมินโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเห็นความสำคัญของภาษาไทย
2. นักเรียน มีทักษะในการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง ดีขึ้น
3. นักเรียนเห็นคุณค่าของวิถีไทยและวัฒนธรรมไทย
4. นักเรียนทราบประวัติของพระสุนทรโวหาร (ภู่)
5. นักเรียนเห็นความสำคัญของบุคคลที่มีชื่อเสียงทางวรรณคดี
6. นักเรียนมีความภาคภูมิใจ ในกวีเอกของโลกที่เป็นชาวไทยและนำไปยึดถือปฏิบัติตามแบบอย่าง ในการสร้างผลงานบทกวีของตนเอง

โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 1,2 และ 5
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ. รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 2,3,4,8
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจุริภรณ์ จอคนอก และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติให้เทิดพระเกียรติ แต่พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” เพื่อน้อมรำลึกถึง พระมหากรุณาธิคุณ และเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว และรัฐบาลได้กำหนดให้ วันที่ 18 สิงหาคมของทุกปี เป็นวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อเป็นการขยายกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นที่แพร่หลายและส่งผลให้เยาวชนที่อยู่ในวัยศึกษาตลอดจนประชาชนทั่วไปได้ตระหนักและเห็นความสำคัญด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมากยิ่งขึ้น

การเรียนรู้ของนักเรียนในปัจจุบัน ไม่ควรจำกัดอยู่เฉพาะในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น นักเรียนควรแสวงหาความรู้ และประสบการณ์จริงภายนอกห้องเรียนควบคู่ไปด้วย กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ในการแสวงหาความรู้จากประสบการณ์จริง รู้จักวางแผนการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักการนำเสนอผลงานของตนเองกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาทักษะกระบวนการคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ที่แปลกใหม่ซึ่งเป็นผลที่เกิดจากการเรียนรู้เชิงประจักษ์ แล้วนำประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และรู้จักพัฒนาตนเองเพื่อใช้ชีวิต และรู้จักพัฒนาตนเองเพื่อใช้ชีวิตอย่างรู้เท่าทันในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองต่อนโยบายดังกล่าว กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนา กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้บุคลากรในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนและเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ทำให้ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมนักเรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และสนุกกับการเรียนรู้
2. ส่งเสริมนักเรียนให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์
3. ส่งเสริมนักเรียนให้รู้จักการนำเสนอผลงานตนเอง กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
4. เพื่อให้นักเรียนได้นำประสบการณ์ตรงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 307 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100
2. คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 18 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดีขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือ วางแผนการดำเนินงาน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน
5. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินการ

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ			↔									
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ			↔									
4. ดำเนินงานตามโครงการ				↔								
- กิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				↔								
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน				↔								

6. งบประมาณ จำนวน 21,000.00 บาท (เงินอุดหนุน)

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
5. กิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15,000.00	-	15,000.00	
รวมงบประมาณที่ใช้		15,000.00		

งบประมาณ จำนวน 15,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

[] กิจกรรมค่ายสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	ป้ายไวนิล	3	ตร.ม.	110	330.00	
2	ขนมปัง	5	ปึก	100	500.00	
3	ขนมขบเคี้ยว	10	ห่อ	50	500.00	
4	น้ำเปล่าขวดเล็ก	35	แพค	50	1,750.00	
5	อาหาร	300	กล่อง	30	9,000.00	
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์				2,920.00	
7						
รวมทั้งสิ้น					15,000.00	

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

1. สังเกต
2. สอบถาม
3. การเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
4. แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
5. การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการพัฒนาด้านการเรียนการสอนรวมถึงการปฏิบัติงานของตนเองให้ดีขึ้น
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดีขึ้น

ค่าวัสดุ

โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม กิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	โฟมหนา 1 นิ้ว	5	แผ่น	150	750.00	
2	กระดาษชาร์ตสีคละสี	5	แผ่น	10	50.00	
3	สีน้ำ (สีดำ แดง น้ำเงิน เหลือง ขาว)	5	ขวด	110	550.00	
4	กระดาษ A4 80 แกรม คละสี	1	รีม	120	120.00	
5	กระดาษ A4 80 แกรม	1	รีม	100	100.00	
6	กระดาษเกียรติบัตร	5	รีม	120	600.00	
7	กาวลาเท็ก	1	ขวด	50	50.00	
8	เชือกฟาง	2	ม้วน	20	40.00	
9	ลูกโป่ง	2	ห่อ	55	110.00	
10	แลคซีน	5	ม้วน	30	150.00	
11	เข็มหมุด	4	กล่อง	60	240.00	
12	ถุงดำ แบบหนา	2	แพค	80	160.00	
รวมทั้งสิ้น					2,920.00	

โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โครงการ	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3,4,5,6,15
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 1,2,3,4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนิตยา ดุลณีย์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา “มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา” และมาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้ วงเล็บ (4) ความรู้ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์และวิจารณ์อย่างมีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา กลุ่มสาระคณิตศาสตร์จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ขึ้นเพื่อยกระดับคุณภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สมศ. กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และผลการสอบระดับชาติ o-net ให้สูงขึ้น
2. เพื่อพัฒนากระบวนการคิด วิเคราะห์ ให้สูงขึ้น
3. เพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับ
4. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานกลุ่ม การคิดแก้ปัญหาาร่วมกันและวิสัยทัศน์ในการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์และผลการสอบระดับชาติ o-net ดีขึ้น
2. นักเรียนมีพัฒนาการทางการเรียน สามารถคิด วิเคราะห์มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
3. นักเรียนเกิดทักษะในการคิด คำนวณ จากการใช้ สื่ออุปกรณ์ นวัตกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสม
4. นักเรียนมีทักษะในการทำงานแบบโครงงานซึ่งต้องมีการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักคิดแก้ปัญหาาร่วมกัน และมีวิสัยทัศน์ในการเรียนรู้

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ดีขึ้นร้อยละ 5
2. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีพัฒนาการทางการเรียน สามารถคิด วิเคราะห์หามีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ ร้อยละ 5
3. นักเรียนร้อยละ 80 เกิดทักษะในการคิด คำนวณ จากการใช้ สื่อ อุปกรณ์ และนวัตกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสม
4. นักเรียนร้อยละ 80 เกิดทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักคิดแก้ปัญหาาร่วมกันและมี วิสัยทัศน์ในการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินการ

- 1.บันทึกเสนอขออนุมัติจัดทำโครงการตามแผนงานปีการศึกษา 2564 โดยหัวหน้ากลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- 2.บันทึกแจ้งประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการแจ้งคณะครูทราบ
- 3.ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการโดยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
- 4.ดำเนินการตามกิจกรรมที่เรียงลำดับตามแผนงาน
- 5.กิจกรรมยืดหยุ่นได้ตามความเหมาะสม
- 6.ผลิตสื่อและอุปกรณ์การศึกษาและปรับปรุงได้ตลอดปีการศึกษา
- 7.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการการปฏิบัติสิ้นสุดลง

5. ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

[illegible]

6. งบประมาณจำนวน 15,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดใน การใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
1. สัปดาห์คณิตศาสตร์	12,000	-	-	12,000
2.การพัฒนาบุคลากรในกลุ่มสาระ	3,000			-
รวมงบประมาณที่ใช้		15,000		

รายละเอียดดังนี้

สัปดาห์คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	ป้ายไวโนล ขนาด 2*1 เมตร	2	300.0	600.00	
2	ลูกอม	10	50.0	500.00	
3	แก้วน้ำพลาสติก	10	50.0	500.00	
4	ขนมขบเคี้ยว	20	50.0	1,000.00	
5	น้ำเปล่าขวดเล็ก	30	45.0	1,350.00	
6	อาหารว่าง	305	20.0	6,100.00	
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์			1,950.00	
รวมทั้งสิ้น				12,000.00	

หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายแต่ละรายการใดภายในวงเงินงบประมาณ

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น ร้อยละ 5 2.ครูผู้สอนมีการพัฒนานวัตกรรม อย่างน้อยคนละ 1 อย่าง	1.การทดสอบระหว่างเรียน 2.การสอบปลายภาคเรียน 3.รายงานผลการปฏิบัติงาน 4. ผลการสอบ O-NET	1.แบบทดสอบ 2.แบบสอบถาม 3.รายงานผล

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีการส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์โดยเฉพาะผลสอบ o-net ให้สูงขึ้นร้อยละ 5
2. มีการจัดสอนซ่อมเสริม และติวเตอร์ เพื่อสร้างกระบวนการคิด วิเคราะห์ สร้างเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้นร้อยละ 5
3. ครูมีการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับจนพัฒนาเป็น Best Practice ได้ คนละ 1 อย่าง
4. นักเรียนได้รับรางวัลหรือเกียรติบัตรระดับเขต จังหวัดและระดับประเทศ ในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์

คำวัสดุ

โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์.. กิจกรรม.....สัปดาห์คณิตศาสตร์.....
กลุ่ม/ฝ่าย.....คณิตศาสตร์.....

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1.	ป้ายไวนิล ขนาด 2*1 เมตร	2	300.0	600.00	
2.	ลูกอม	10	50.0	500.00	
3.	แก้วนํ้าพลาสติก	10	50.0	500.00	
4	ขนมขบเคี้ยว	20	50.0	1,000.00	
5	นํ้าเปล่าขวดเล็ก	30	45.0	1,350.00	
6	อาหารว่าง	305	20.0	6,100.00	
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์			1,950.00	
รวมทั้งสิ้น				12,000.00	

โครงการ	โครงการวันสำคัญทางศาสนาและสอบธรรมศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1,2,5
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,3,5,6,9,10,11,14,15,16,18,18
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุตาภรณ์ ธนภุตเมธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยประเทศไทยมีวันสำคัญของชาติและศาสนามากมาย และเป็นวันที่มีความสำคัญยิ่งกับวิถีชีวิตของประชาชนชาวไทย และเพื่อเป็นการสร้างสำนึกที่ดีให้กับนักเรียนได้รู้เคารพรัก และหวงแหนในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

2. วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาประวัติและความสำคัญของวันสำคัญของชาติและศาสนา
- 2.เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาเพื่อแสดงตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีและเป็นการสืบทอดพุทธศาสนาให้ดำรงอยู่ต่อไป
- 3.เพื่อให้เรียนนนำหลักธรรมที่ได้ศึกษามาปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
- 4.เพื่อให้เรียนเคารพ รัก และหวงแหนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1.นักเรียนรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของวันสำคัญต่างๆ
- 2.นักเรียนสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามวันสำคัญต่างๆ
- 3.นักเรียนเกิดความรัก และเคารพในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- 4.นักเรียนเกิดความศรัทธาในพุทธศาสนามากขึ้น

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1.นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในวันสำคัญต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมได้ร้อยละ 80
- 2.นักเรียนเกิดความรักและเคารพต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ได้ร้อยละ 80

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.บันทึกเสนอขออนุมัติจัดทำโครงการตามแผนงาน โดยผู้รับผิดชอบ
- 2.บันทึกแจ้งประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ แจ้งคณะครูทราบ
- 3.ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
- 4.ดำเนินการตามกิจกรรมที่เรียงลำดับตามแผนงานและสรุปและรายงาน

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←→											
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ	←→											
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	←→											
4.ดำเนินงานตามโครงการ												
-วันวิสาขบูชา												
-วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา		←→		←→								
-วันออกพรรษา							←→					
-วันมาฆบูชา												
-โรงเรียนวิถีพุทธ												←→
-สอรรถรมศึกษากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	←→											←→
-ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางโบราณคดี	←→											←→
5.สรุปผลรวบรวมรายงาน		←→						←→		←→		←→

6. งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท

กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
-วันวิสาขบูชา	1,700	-	-	1,700
-วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา	7,400	-	-	7,400
-วันออกพรรษา	1,700	-	-	1,700
-วันมาฆบูชา	1,700	-	-	1,700
-โรงเรียนวิถีพุทธ	500	-	-	500
-สอรรถรมศึกษากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	1,000	-	-	1,000
-ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางโบราณคดี	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณที่ใช้				15,000

7. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน	รวมเงิน
-วันวิสาขบูชา	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าของรางวัล	780 920	1,700
-วันอาสาฬหบูชา /วันเข้าพรรษา	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าชุดและแต่งหน้่านางรำ - ค่าขนมและของรางวัล - ค่าน้ำดื่ม	1,000 1,000 500 500	3,000
-วันออกพรรษา	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าของรางวัล	670 1,030	1,700
-วันมาฆบูชา	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าของรางวัล	700 1,000	1,700
-โรงเรียนวิถีพุทธ	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	500	500
-สอบธรรมศึกษากลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,000	1,000
-ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางโบราณคดี	-ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 คน -ค่าอาหารนักเรียน 55 คน คนละ 17บาท	65 935	1,000
รวมเงินทั้งสิ้น			15,000

หมายเหตุ ***ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยเงินได้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนได้ศึกษาประวัติและความสำคัญของวันสำคัญของชาติและศาสนา 2.นักเรียนร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาเพื่อแสดงตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีและเป็นการสืบทอดพุทธศาสนาให้ดำรงอยู่ต่อไป 3.นักเรียนนำหลักธรรมที่ได้ศึกษามาปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม 4.นักเรียนเคารพ รัก และหวงแหนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	1.การร่วมกิจกรรม 2.การตอบคำถาม 3.การสังเกตพฤติกรรม	1.แบบสอบถาม 2.แบบประเมิน 3.แบบสังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมมาปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน สร้างประโยชน์ให้กับตนเอง สังคม และประเทศชาติ

2. นักเรียนร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาเพื่อแสดงตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีและเป็นการสืบทอดพุทธศาสนาให้ดำรงอยู่สืบไป และสามารถปฏิบัติตนได้เหมาะสมกับวันสำคัญต่างๆ

3. นักเรียนทุกคนเกิดความเคารพ รัก และหวงแหนในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ค่าวัสดุ

โครงการวันวิสาขบูชาและวันอัฐมีบูชา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	220	220	
2	เทียน	1 ห่อ	90	90	
3	ไส้เทียน 2 นิ้ว	4 ม้วน	35	140	
4	เชื้มหมุด	2 กล่อง	55	110	
5	กระดาษเกียรติบัตร	1 ห่อ	120	120	
6	ถุงใส่	1ห่อ	55	50	
7	ถุงดำ	1ห่อ	50	50	
รวม				780	

ค่าวัสดุ

โครงการวันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	เชือกฟาง	2 ม้วน	20	40	
2	ลวด ขนาดเล็ก	1 ขด	150	150	
3	ด้าย 2	1 ก.ก.	60	60	
4	กระดาษ A4	1 รีม	120	120	
5	กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง	1 ห่อ	150	150	
6	เชื้มหมุด	2 กล่อง	50	100	
7	ไส้เทียน	10 ม้วน	35	350	
8	เทียนน้ำมันต์	1 คู่	20	20	
9	รูป	1 ห่อ	10	10	
รวม				1,000	

คำวัสดุ
โครงการวันออพพรชา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	เทียนไข	1 ห่อ	100	100	
2	รูป	1 ห่อ	90	90	
3	หมึก เติมเครื่องปริ้น สีดำ	1 หลอด	120	120	
4	หมึก เติมเครื่องปริ้น สีแดง	1 หลอด	120	120	
5	หมึก เติมเครื่องปริ้น สีน้ำเงิน	1 หลอด	120	120	
6	หมึก เติมเครื่องปริ้น สีเหลือง	1 หลอด	120	120	
รวม				670	

คำวัสดุ
โครงการวันมาฆบูชา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	แฟ้มเสนองาน	1 แฟ้ม	250	250	
2	กรอบรูป	3 กรอบ	100	300	
3	แฟ้มเก็บเอกสาร 2 นิ้ว	2 แฟ้ม	75	150	
รวม				700	

คำวัสดุ
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4	1 รีม	120	120	
2	หมึก เติมเครื่องปริ้น สีดำ	2 หลอด	120	240	
3	กาวแท่ง	2 หลอด	25	50	
4	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3 กล่อง	10	30	
5	ลวดเสียบกระดาษ	2 กล่อง	10	20	
6	เทปใส	1 ม้วน	40	40	
รวม				500	

คำวัสดุ
กิจกรรม สอรรถรมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษ A3	1 รีม	255	255	
2	กระดาษ A4	1 รีม	120	120	
3	หมึกเครื่องปล้ิน Epson 4สี	4 หลอด	120	480	
4	ซองน้ำตาลขยาย้าง	10 ซอง	7	70	
5	ซองน้ำตาล A4	10 ซอง	2	20	
6	ซองขาว	50 ซอง	1	50	
7	ปากกาน้ำเงิน	1 ด้าม	5	5	
รวม				1,000	

โครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ท้องถิ่น
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท
กลยุทธ์โรงเรียน ที่ 3	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานคุณภาพการศึกษา สพฐ. ด้านคุณภาพผู้เรียน	ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
	2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบ	นางสุดาภรณ์ ธนกุลตเมธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2564

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ซึ่งเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงด้วยตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักประวัติท้องถิ่นของตนเอง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์หวัดแห่งดำรงรักษาไว้วัฒนธรรมของตนเอง

3. ขอบเขตของโครงการ

กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ มีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

- 3.1 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ 56 คน
- 3.2 สถานที่ดำเนินกิจกรรม หมู่บ้านภูเขาทอง ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย
- 3.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

4. เป้าหมาย

กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ มีเป้าหมายการดำเนินงาน ดังนี้

- 4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม สังกัดสำนักงานการศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 55 คน พร้อมครูผู้ควบคุมจำนวน 1 คน รวมเป็น 56 คน

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม สังกัดสำนักงานการศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 55 คน พร้อมครูผู้ควบคุมจำนวน 1 คน รวมเป็น 56 คน สามารถเรียนรู้ถึงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมการเป็นอยู่ของวิถีชีวิตได้ รื่นละร่อย

5. วิธีดำเนินการ กิจกรรมและระยะเวลา (activity/operating/period of time)

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน 2564	ครูกลุ่มสาระสังคมฯ
2	ศึกษารายละเอียด สำรวจข้อมูล	ธันวาคม 2564	ครูกลุ่มสาระสังคมฯ
3	ประชุม/คณะกรรมการทำงาน	มกราคม 2565	ครูกลุ่มสาระสังคมฯ
4	ดำเนินการกิจกรรม	มกราคม 2565	ครูกลุ่มสาระสังคมฯ
5	สรุปผลรายงานกิจกรรม	มกราคม 2565	ครูกลุ่มสาระสังคมฯ

6. งบประมาณดำเนินงาน

จากแผนงานกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและพัฒนาคุณภาพ ผลผลิต ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ จำนวนเงิน 1,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้จ่ายงบประมาณ (สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
1	ค่าอาหาร/อาหารว่าง/ค่าวิทยากร		
	- ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 55 คน (55คนX17บาท)	935	
	- ค่าอาหารครู จำนวน 1 คน (65 บาท)	65	
รวม		1,000	

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ 1.ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์	- สอบถาม	-แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ โรงเรียนได้มีการนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์	-สำรวจ	- แบบสำรวจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ มีผลที่คาดว่าจะได้รับ ดังนี้

1. การศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริง
2. การศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความสามารถทางด้านกระบวนการคิด วิเคราะห์ และทักษะในด้านต่างๆ สูงขึ้น

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษ และ

Merry Christmas & Happy New Year กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 1,2 และ 5
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 2,3,4,8
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวสิริพร ไผ่สัจจะธรรม และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

จากการปฏิรูปการศึกษา ภาษาอังกฤษได้เข้ามามีบทบาทและเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาโดยสถานศึกษาได้จัดการเรียนการสอนในการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างนวัตกรรมเพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ เป็นรากฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียนซึ่งผู้เรียนจะต้องมีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การทำงานเป็นกลุ่ม การบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการต่อการเผชิญสถานการณ์จริงตามบทบาทสมมติ การเรียนการสอนตามสถานการณ์แนวทางนี้จึงยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลางให้ได้ลงมือปฏิบัติจริงและแสวงหาความรู้ควบคู่คุณธรรม

จากหลักการและเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นนั้น การเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษก็ยังเป็นภาษาที่ต้องการการพัฒนากิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องต่อการปฏิรูปการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
2. เพื่อให้ นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 มีผลการสอบ O-net ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนช่วงชั้นที่ 3 มีผลการสอบ O-net ผ่านเกณฑ์มาตรฐานระดับชาติ
4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาอังกฤษ
5. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำและใช้สื่อนวัตกรรมที่มีความทันสมัยและมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

3. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 315 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100
4. คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 18 คน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

3. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
4. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษาและสามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่าง

ถูกต้องร้อยละ 80

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือ วางแผนการดำเนินงาน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน
5. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินการ

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ

มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ			↔									
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ						↔						
4. ดำเนินงานตามโครงการ						↔						
- กิจกรรมสัปดาห์ค่ายวิทยาศาสตร์								↔				
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน									↔			

6. งบประมาณ จำนวน 15,000.00 บาท (เงินอุดหนุน)

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
6. กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year	15,000.00	-	15,000.00	
รวมงบประมาณที่ใช้		15,000.00		

งบประมาณ จำนวน 15,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

[] กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน	รวมเงิน
1.กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	8,650.00	15,000
	- ค่าป้ายไวนิล	1,000.00	
	- ค่าขนมและของรางวัล	5,350.00	

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

1. สังเกต
2. สอบถาม
3. การเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
4. แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
5. การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศมีการพัฒนาด้านการเรียนการสอนรวมถึงการปฏิบัติงานของตนเองให้ดีขึ้น
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น

ค่าวัสดุ

โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year

กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	เกียรติบัตร A4	1 ห่อ	270.00	270.00	
2	กระดาษชาร์จสีอ่อน คละสี	60 แผ่น	10.00	600.00	
3	สีน้ำ (สีดำ แดง น้ำเงิน เหลือง ขาว)	5	400.00	2,000.00	
4	แล็กซี	20 ม้วน	35.00	700.00	
5	กระดาษ A4 80 แกรม	5	120.00	600.00	
6	เข็มหมุดกล่องใหญ่	5 กล่อง	100.00	500.00	
7	กาวลาเท็ก	3	60.00	180.00	
8	เชือกฟาง	10	20.00	200.00	
9	ลูกโป่ง	5	100.00	500.00	
10	เข็มหมุด	5	100.00	500.00	
11	ถุงดำ แบบหนา	2	100.00	200.00	

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
12	สายรุ้ง	6	100.00	600.00	
13	หมึกเติม EPSON	4	250.00	1,000.00	
14	หมวกแฟชั่นตาคลอส	30	10.00	300.00	
15	กระดาษร้อยปอนด์	20	20.00	400.00	
16	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	2	50.00	100.00	
17					
รวมทั้งสิ้น				8,650.00	

โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

โครงการ	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ. รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 4
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกาญจนา สว่างวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเสริมสร้างและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคลรอบครัวและชุมชนให้ยั่งยืนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจึงมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้สุขภาวะทางกายทางจิตทางสังคมทางปัญญาหรือจิตวิญญาณและทักษะการเคลื่อนไหวการออกกำลังกายการเล่นเกมและกีฬาให้ได้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องมีเจตคติคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่เหมาะสมการปฏิบัติเพื่อสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับทุกมิติของชีวิตจนเป็นกิจนิสัยอันจะส่งผลให้สังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจึงจำเป็นต้องให้การส่งเสริมอย่างเต็มที่เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นสู่ความเป็นเลิศ
- 2.2. เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอ
- 2.3. เพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 100
- 3.1.2 มีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอร้อยละ 100
- 3.1.3 บุคลากรมีการพัฒนาทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นร้อยละ 100
- 3.1.4 นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 3.2.2 มีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและเพียงพอ
- 3.2.3 บุคลากรมีทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ
- 3.2.4 นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ

3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
4. ดำเนินการตามตาราง
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน		←→										
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ			←→									
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ			←→									
4.ดำเนินงานตาม		←										→
5.สรุปผลรวบรวมรายงาน			←									→

6. งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
7. จัดการแข่งขันกีฬาภายใน	7,000	-	7,000	
8. ซื้อ/ซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	3,000	-	5,000	
9. การแข่งขันกีฬานอก	5,000	-	3,000	
รวมงบประมาณที่ใช้		15,000		

งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- [] 1. จัดการแข่งขันกีฬาภายใน
- ค่าป้ายไวนิล 500 บาท
 - ค่าของรางวัล 4,000 บาท
 - ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 2,500 บาท
- [] 2. ซื้อ/ซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา
- ตะกร้อ 908 ราคา 418 จำนวน 4 ลูก 836 บาท
 - ตาข่ายไนลอนตาถี่ ราคา 600 จำนวน 1 ผืน 600 บาท
 - วอลเลย์บอล 210 ราคา 880 880 บาท
 - ฟุตซอลหนังอัดF9A L500 ราคา 570 570 บาท
 - ลูกปิงปอง 114 บาท

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนได้มีโอกาสไปแข่งขันในระดับที่สูง 3.นักเรียนได้มีสุขภาพกายที่แข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี 4.นักเรียนได้ใช้สนามกีฬาที่มีคุณภาพ และมีความปลอดภัยปลอดภัย	1.สังเกต 2.สอบถาม	1.แบบสอบถาม 2.แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.แบบประเมิน 4.รายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและมาตรฐานการกีฬาสูงขึ้น
- 2.ได้สื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอ
- 3.ครูมีทักษะและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4.นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

คำวัสดุ

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1.	ค่าป้ายไวนิล	120x80 ซม.	120.00	500.00	
2.	ค่าของรางวัล	-	-	4,000.00	
3.	ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา	-	-	2,500	
4.	ตะกร้อ 908 ราคา 418 จำนวน 2 ลูก	2	418	836	
5.	ตาข่ายไนลอนตาดี ราคา 600 จำนวน 1 ผืน	1	600	600	
6.	วอลเลย์บอล 210 ราคา 880	1	880	880	
7.	ฟุตบอลหนังอัดF9A L500 ราคา 570	1	570	570	
8.	ลูกปิงปอง	4	28.5	114	
รวมทั้งสิ้น				15,000 บาท	

โครงการ	ส่งเสริมนักเรียนให้มีรายได้ระหว่างเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1, 5
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 6, 8, 12, 15
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการงานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธิดาภรณ์ ละม้ายศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2564 – มีนาคม 2565

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังเกิดการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์ความเจริญทางวัตถุและเทคโนโลยีทำให้นักเรียนรู้ไม่เท่าทันในยุคบริโภคนิยมวิ่งตามความเจริญทางด้านวัตถุอยากมีเหมือนคนอื่นทำให้สละส่วยรายใช้จ่ายฟุ่มเฟือยก่อให้เกิดหนี้สินรุงรังประกอบอาชีพไม่พอใช้จ่ายด้วยบุญของคนไทยที่มีพ่อหลวงพระราชทานปรัชญาแก่ประชาชนให้ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยให้ยึดหลักความพอประมาณความมีเหตุผลหรือใช้ปัญญาในการแก้ปัญหา การสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเอง ครอบครัว องค์กร และชุมชนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงทั้งสามประการนั้น สามารถนำมาประยุกต์ใช้เรื่องต่างๆ ได้เป็นอย่างดีรู้เท่าทัน ทำให้เรารับมือกับโอกาสและความเสี่ยงในกระแสโลกาภิวัตน์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการปลูกฝังการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่นักเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมหลักการดังกล่าว ทางโรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนให้มีรายได้ระหว่างเรียนขึ้น ทำให้นักเรียนสามารถพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งทางโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมการฝึกงานอาชีพให้กับนักเรียนเป็นอาชีพที่นักเรียนถนัดและสนใจเหมาะสมกับศักยภาพของนักเรียนและบริบทของโรงเรียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้และฝึกทักษะในการทำงานด้านอาชีพเบื้องต้น และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับชีวิตของตนเองและพัฒนาอาชีพต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง และนำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทำประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีของนักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 มีความรู้ประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง
2. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 มีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 เกิดจิตสำนึกที่ดีต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม มีความรู้ประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเองอยู่ในระดับดีมาก
2. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม มีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อยู่ในระดับดีมาก
3. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม เกิดจิตสำนึกที่ดีต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอยู่ในระดับดีมาก

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม หมู่ 2 ตำบลบ้านม่วง อำเภอสังขาม จังหวัดหนองคาย

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ขั้นเตรียมการ Plan
 1. จัดทำโครงการ
 2. นำเสนอโครงการ
 3. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
2. ขั้นดำเนินการ Do
 1. ดำเนินการตามโครงการ
 - 1.1 กิจกรรมปลูกผักสวนครัวในแปลงเกษตรของโรงเรียนและนำผลผลิตไปจำหน่าย
 - 1.2 กิจกรรมการขยายพันธุ์ไม้ประดับเพื่อจำหน่าย
 - 1.3 กิจกรรมเพาะเห็ดและนำผลผลิตไปจำหน่าย
 - 1.4 กิจกรรมเลี้ยงปลาในกระชังและนำผลผลิตไปจำหน่าย
3. ขั้นประเมินผล Check
 1. จัดทำการประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
 2. ประชุมผู้เกี่ยวข้องโครงการ เพื่อหาความพึงพอใจและความร่วมมือ
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข Action
 1. ประชุมคณะทำงานสรุปโครงการเพื่อปรับปรุงแก้ไข และพัฒนา
 2. รายงานผลโครงการ

กิจกรรม/ ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	พฤษภาคม 2564 - มีนาคม 2565											
		พ.ค. .	มิ.ย .	ก.ค .	ส.ค .	ก.ย .	ต.ค .	พ.ย. .	ธ.ค .	ม.ค .	ก.พ .	มี.ค .	เม. ย
1	ขั้นเตรียมการ -จัดทำโครงการ -นำเสนอโครงการ -ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
2	ดำเนินการตามโครงการ -กิจกรรมปลูกผักสวนครัวในแปลงเกษตรของโรงเรียน -กิจกรรมการขยายพันธุ์ไม้ประดับ -กิจกรรมเพาะเห็ด -กิจกรรมเลี้ยงปลาในกระชัง	←											→
6	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม												↔
7	รายงานผลการดำเนินกิจกรรม												↔

ปฎิทินปฏิบัติงาน

วัน เดือน ปี	รายละเอียด (งานย่อย)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
พฤษภาคม 2564 - มีนาคม 2565	กิจกรรมปลูกผักสวนครัวในแปลงเกษตรของโรงเรียน จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ดังนี้ - จอบถากพร้อมด้าม เสียมพร้อมด้าม - ถาดเพาะเมล็ด เมล็ดพันธุ์ผักตามฤดูกาล กิจกรรมการขยายพันธุ์ไม้ประดับ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ดังนี้ - กระถาง ขุยมะพร้าว - ปุ๋ยคอก กิจกรรมเพาะเห็ด จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ดังนี้ - ก้อนเชื้อเห็ด กิจกรรมเลี้ยงปลาในกระชัง จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ดังนี้ - กระชัง - พันธุ์ปลา - อาหารปลา	5,000 3,000 4,000 3,000	ครูธิดาภรณ์ และคณะครู ทุกคน
	รวม	15,000	

งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการ รวม 15,000 บาท

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ในวงเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/การประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกตพฤติกรรม
2.นักเรียน ร้อยละ 100 มีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	- การสัมภาษณ์ - รายได้จากการจำหน่ายผลผลิตที่ได้	- แบบสัมภาษณ์ - บัญชีรายรับ-รายจ่าย
3.นักเรียน ร้อยละ 100 มีจิตสำนึกที่ดีต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- การประเมิน - การสัมภาษณ์	- แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม มีความรู้ประสบการณ์ในกิจกรรมงานอาชีพที่นักเรียนถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง
2. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม มีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม เกิดจิตสำนึกที่ดีต่อหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ

โครงการ	จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล
สอดคล้องกับ	มาตรฐานของชาติมาตรฐานที่ 1
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ. รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 1,2,3,4,13,14,16
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลา	16 พฤษภาคม 2564–31 ธันวาคม 2564

หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อเครื่องดนตรี ตามโครงการพัฒนาและยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มศิลปะการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกหลักสูตร จึงได้จัดทำมีการในการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอนดนตรีสากลของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นจนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายนั้นวัสดุอุปกรณ์เครื่องดนตรีสากลมีความจำเป็นต่อการจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากทั้งนี้เนื่องจากอุปกรณ์เดิมที่มีอยู่ได้ชำรุดและเสื่อมสภาพเป็นจำนวนมาก ซึ่งก่อให้เกิดอุปสรรคในการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อเป็นการให้นักเรียนได้เกิดทักษะจากการปฏิบัติจริง สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และยังเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะด้านดนตรี ให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด ตลอดจนเข้าร่วมแข่งขันวงดนตรีในงานศิลปะหัตถกรรมของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านความรู้ความสามารถอย่างเต็มประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดซื้อเครื่องดนตรีสากล
2. เพื่อให้อุปกรณ์มีความพร้อมในการนำไปใช้ในกิจกรรม
3. เพื่อส่งเสริมความสามารถในการแสดงออกทางด้านดนตรีต่อสาธารณะชนของนักเรียน
4. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด
5. เพื่อนำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์เครื่องดนตรีสากลสำหรับการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอนอยู่ในสภาพสามารถใช้การได้ดี
2. นักเรียนสามารถใช้วัสดุ อุปกรณ์เครื่องดนตรีสากลในการจัดการแสดงได้อย่างเหมาะสม

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนมีเครื่องดนตรี 100%

สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

ระยะเวลา

16 พฤษภาคม 2564–31 ธันวาคม 256

การดำเนินงาน

1. ประชุม/จัดทำโครงการ/ขออนุมัติ

- 2.ประชุมคณะกรรมการเรียนรู้เพื่อวางแผนการดำเนินงาน
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบราคาเครื่องดนตรี
- 4.ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
- 5.สรุปการดำเนินการ

กิจกรรม ระยะเวลา แผนกำกับติดตาม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ						หมายเหตุ
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ธค	
1	ประชุมจัดทำโครงการ ขออนุมัติ	↔						
2	ประชุมคณะและครู	↔	→					
3	เสนอแต่งตั้งคณะทำงาน							
4	ดำเนินการ ตามแผน		↔	→				
				↔	→			
5	สรุปการดำเนินงาน						↔	→

งบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท(หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วนบาท) รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	ซ่อมแอมป์กีตาร์	1	1,000	1000
2	ซ่อมแอมป์คีย์บอร์ด	1	1,000	1000
3	ซ่อมกีตาร์ไฟฟ้า	1	1,000	1000
4	ซ่อมกีตาร์เบส	1	500	500
5	ซื้อขาตั้งกีตาร์	2	250	500
6	ซื้อสายกีตาร์	5	300	1500
7	ซื้อสายแจ็คกีตาร์	2	500	1000
8	ซื้อสแตนด์โน้ต	2	500	1000
9				
รวม		15		7,500

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

การประเมินผล

- 1.รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 2.แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียนมีทักษะทางด้านดนตรี
- 2.เข้าร่วมประกวดวงสตริงในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
- 3.นักเรียนมีส่วนร่วมกับชุมชนในการเล่นดนตรีในงานประจำปี

โครงการ	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 5,6,8
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสิริพร ไผ่สัจจะธรรม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ซึ่งถือว่าเป็นกฎหมายแม่บทในการบริหารจัดการศึกษา ได้กำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาไว้ในหมวด 6 มาตรา 48 ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าระบบประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2545ต้องการให้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อสร้างความพึงพอใจ ความมั่นใจแก่ผู้ปกครองและสังคมว่าบุตรหลานที่อยู่ในความรับผิดชอบของโรงเรียนเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม มีสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดีและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญตามเจตนารมณ์ดังกล่าวจึงได้จัดทำ โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษาการเก็บรวบรวมข้อมูลและการตรวจสอบ ทบทวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา
2. เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษา มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
3. เพื่อส่งเสริม ให้สถานศึกษามีการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเต็มตามศักยภาพ
4. เพื่อหาแนวทาง ปรับปรุง และแก้ไขการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 315 คน
- 2.คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 18 คน

ด้านคุณภาพ

สถานศึกษามีการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบและต่อเนื่อง

4.วิธีดำเนินการ

- 1.สร้างความตระหนักและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- 2.ประชุม/ชี้แจง การตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพการศึกษาโดยครูผู้รับผิดชอบตามมาตรฐาน
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
- 4.จัดทำรายงานการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน		←→										
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ			←→									
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ			←→									
4.ดำเนินงานตาม		←										→
5.สรุปผลรวบรวมรายงาน			←									→

6. งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
10. จัดหา จัดทำเอกสารคู่มือ	500	-	500	
11. วัสดุ/อุปกรณ์	500	-	500	
รวมงบประมาณที่ใช้		1000		

งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท) รายละเอียดดังนี้

[] 1. จัดหา จัดทำเอกสารคู่มือ

- ค่ากระดาษ A4 500 บาท
- ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 500 บาท

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.มีการรวบรวม จัดทำแฟ้มข้อมูลตามมาตรฐานตัวบ่งชี้ 3.มีแผนปฏิบัติการ 4.มีการรายงานคุณภาพการศึกษา	1.ตรวจสอบ/ทบทวน 2.สอบถาม 3.ปฏิทินดำเนินงาน 4.ความสมบูรณ์ของแฟ้มงานตามตัวบ่งชี้	1.แบบประเมินตามมาตรฐาน 2.แบบสรุปโครงการ 3.เอกสารการจัดทำSAR

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.การบริหารจัดการศึกษาโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- 2.การบริหารจัดการศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3.สถานศึกษามีการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเต็มตาม
ศักยภาพ

4.โรงเรียนมีความพร้อมรับการประเมิน

คำวัสดุ

โครงการ.....ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....

กลุ่ม/ฝ่าย.....กลุ่มบริหารงานวิชาการ.....

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1.	กระดาษ A4 70 แกรม	5 รีม	100.00	500.00	
2.	หมึกสีดำ Epson	5 ขวด	100.00	500.00	
รวมทั้งสิ้น				1000.00	

กิจกรรม	“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 1,2,3 และ 6
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 6,8
กลยุทธ์ สพม	กลยุทธ์ที่ 3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาววิไลลักษณ์ คำวงศ์ศา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2564 - มีนาคม 2565
หลักการและเหตุผล	

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายในการปรับลดเวลาเรียนเพื่อลดระยะเวลาเรียนภาควิชาการลง โดยไม่กระทบเนื้อหาหลักที่ผู้เรียนควรเรียนรู้ และครูปรับการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมโดยเพิ่มเวลาและโอกาสให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงโดยให้โรงเรียนเลิกเรียนเวลา 14.30 น. และหลังจากนั้นให้ผู้เรียนทำกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ นอกห้องเรียนอย่างหลากหลาย เพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ทุกด้านในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยเวลาที่โรงเรียนเลิกยังคงเหมือนเดิมตามกำหนดของแต่ละโรงเรียน

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมเตรียมนักเรียนให้พร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับหลายประเทศที่เป็นผู้นำด้านการศึกษาของโลกที่เห็นพ้องกันกับแนวคิดสำคัญในศตวรรษที่ 21 เรื่องจิตสำนึกต่อโลก ความรู้พื้นฐานการประกอบสัมมาอาชีพ ความรู้พื้นฐานด้านพลเมือง สุขภาพ และสิ่งแวดล้อมและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 อันได้แก่ ทักษะในการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี ทักษะการทำงาน ทักษะชีวิตที่ใช้ได้จริงกับครอบครัว โรงเรียน ชุมชน รัฐ ประเทศชาติ และทักษะในการแก้ปัญหา ช่วยให้นักเรียนสามารถเรียนรู้พัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้บริหารจัดการเวลาเรียน และกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของนักเรียนแต่ละบุคคล
2. เพื่อให้ นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้
3. เพื่อให้ พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” แบ่งออกเป็น 4 หมวด
 - หมวดที่ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมบังคับตามหลักสูตร)
 - หมวดที่ 2 สร้างเสริมสมรรถนะและการเรียนรู้
 - หมวดที่ 3 สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม
 - หมวดที่ 4 สร้างเสริมทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต
2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนวัดลาดหวายมีคุณลักษณะที่กำหนด 4 หมวด ประกอบด้วย กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมบังคับตามหลักสูตร) สร้างเสริมสมรรถนะและการเรียนรู้ สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม เสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพและทักษะชีวิต

2. นักเรียนมีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมโครงการ “ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

1. ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย คู่มือการบริหารจัดการเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”และชุดเอกสารกิจกรรม”ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
2. กำหนดตัวชี้วัดในการบริหารจัดการเวลาเรียน“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”ของโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และนักเรียน อย่างชัดเจน มีความเข้าใจ
3. ศึกษาสภาพความเป็นไปได้หรือต้นทุนที่โรงเรียนมีเพื่อน ำไปพัฒนาโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
4. จัดทำแผนงานดำเนินโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

ขั้นดำเนินการ

1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”และมอบหมายภาระงาน
2. ดำเนินงานตามโครงการฯด้วยกิจกรรม“ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ” แบ่งออกเป็น 4 หมวด
 - จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนเป็น

รายบุคคล

- วิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษาและนำหลักสูตรไปใช้
 - ปรับและออกแบบตารางเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับโครงการ “ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ”
 - ออกแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับผู้เรียน ความถนัดและความต้องการของผู้เรียน
3. ประชุมชี้แจงให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครองทราบเกี่ยวกับโครงการ
 - ดำเนินการจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรม ตามตารางเรียนที่สถานศึกษากำหนด

ขั้นสรุป

- 1 . สรุปประเมินโครงการฯ โดยการประชุม เสนวนา ทบทวนหลังปฏิบัติงาน นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อเนื่อง ทุกสัปดาห์ และน ำเสนอ
- 2 . สรุปผล รายงาน และเผยแพร่ผลการดำเนินการแต่ละกิจกรรม จัดทำรายงาน นำเสนอที่ประชุม ทำรายงานโครงการฯเพื่อนำเสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย

งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 1,700 บาท

การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนร้อยละ 85 มีคุณลักษณะตามที่กำหนดใน 4 หมวดประกอบด้วยหมวดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมบังคับตามหลักสูตร) สร้างเสริมสมรรถนะ และการเรียนรู้ สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม เสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพและทักษะ ชีวิตมีความพึงพอใจ สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข	การสังเกต/การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
2.นักเรียนร้อยละ 85 สามารถเรียนรู้พัฒนาการในการ เรียนรู้อย่างแท้จริงในทุกกิจกรรมตามที่กำหนดใน โครงการ	การสังเกต/การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
3.นักเรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรม	การสังเกต/การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนบริหารจัดการเวลาเรียน และกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของนักเรียน แต่ละบุคคล
2. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเอง ตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้
3. พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ที่ปรึกษาโครงการ

1. นายมนต์ เวทไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. นางสาวสิริพร ฝั่สัจจะธรรม หัวหน้าฝ่ายงานวิชาการ
3. นางสาววิไลลักษณ์ คำวงศ์ศา ผู้รับผิดชอบโครงการ

กิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 1,2,3 และ 6 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 3
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 6,8
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวสิริพร ไผ่สัจจะธรรม และนางจุริภรณ์ จอดนอก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนานตนเองและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1.ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1.ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
4. ดำเนินการตามตาราง
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมวางแผน	←→											
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ			←→									
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ				←→								
4. ดำเนินงานตามโครงการ							←→					
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน										←→		

6. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
12. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	-		
รวมงบประมาณที่ใช้	5,000			

หมายเหตุ สามารถจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

งบประมาณ จำนวน 5,000.00บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

[] กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

[] 1. จัดทำเอกสารหลักสูตรสถานศึกษา

- ค่าเช่าเล่ม 1,300 บาท

- ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 3,700 บาท

-

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

- 1.สังเกต
- 2.สอบถาม
- 3.จากการเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- 4.จากแบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 5.การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับ
มาตรฐานสากล

คำวัสดุ

กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	120.00	1200.00	
2	หมึก Epson	10	130.00	1300.00	
3	กระดาษปกสีขาว 120 แกรม	2 กล่อง	600.00	1200.00	
4					
5					
รวมทั้งสิ้น				3,700.00	

โครงการ	โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 1,2,4 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 5
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,3,5,6,9
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุตาภรณ์ ธนภุตเมธี พร้อมคณะครูทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พอเพียง คือ ความพอประมาณ มีเหตุมีผล และมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี พร้อมทั้งมีความรู้คู่คุณธรรมนำไปสู่สังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชน วัฒนธรรม ที่สมดุล และยั่งยืน

“การให้การศึกษา คือ การช่วยให้บุคคลค้นพบวิธีการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง เหมาะสม ไปสู่ความเจริญและความสุขตามอัตภาพ เยาวชน คือ อนาคตของชาติ การพัฒนาคือหัวใจของการพัฒนาที่ยั่งยืน จำเป็นต้องปลูกฝังค่านิยม และหล่อหลอมพฤติกรรมจนเป็นนิสัย

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ได้มีโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และชุมชน ได้น้อมนำหลักความพอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตของตนเองและเกิดประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน สังคมและประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อส่งเสริมให้ ครู บุคลากร นักเรียน ชุมชน รู้จักประมาณตนบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ พึ่งตนเองได้ พออยู่พอกิน
- 3 เพื่อพัฒนาตนเอง ครอบครัวองค์กร ชุมชน สังคม ประเทศชาติ ให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลที่ มั่นคงยั่งยืน

3. เป้าหมาย

1 ด้านปริมาณ (ระบุจำนวน)

- 1.1 นักเรียนร้อยละ 80 สามารถพึ่งพาตนเองได้ พออยู่พอกิน
- 1.2. นักเรียนร้อยละ 80 เห็นประโยชน์ส่วนร่วม มุ่งประโยชน์สุขคนส่วนใหญ่

2 ด้านคุณภาพ (บรรยายถึงคุณภาพที่ได้)

- 2.1 นักเรียนสามารถพึ่งพาตนเองได้ พออยู่พอกิน
- 2.2 นักเรียนเห็นประโยชน์ส่วนร่วม มุ่งประโยชน์สุขคนส่วนใหญ่

4. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2564

5. พื้นที่ดำเนินงาน โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

6. วิธีดำเนินการ (กิจกรรม/การดำเนินงาน)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ)
1.ประชุมและวางแผนเขียนโครงการ	เม.ย. 2564	คณะครูทุกคน
2. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	พ.ค.- ธ.ค.2564	คณะครูทุกคน
3.ติดตามและตรวจสอบ	ม.ค. 2565	คณะครูทุกคน
4. สรุปผล/รายงาน/พัฒนาครั้งต่อไป	ก.พ.-มี.ค..2565	นางสุตาภรณ์ ธนภฤตเมธี และ คณะครูทุกคน

7. งบประมาณในการดำเนินงาน 5,000 บาท (สามารถจ่ายได้ทุกรายการ)

จำแนกตามรายการใช้จ่ายดังนี้

รายการวัสดุ-อุปกรณ์ / กิจกรรม	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
- วัสดุ/อุปกรณ์จัดการเรียนการสอน	1,000	
- วัสดุ/อุปกรณ์การปรับภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	3,000	
-วัสดุ/อุปกรณ์การสรุปและการรายงานผล	1,000	
รวม	5,000	

ผู้รับผิดชอบงาน / โครงการ นางสุตาภรณ์ ธนภฤตเมธี และคณะครูทุกคน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/สนับสนุน กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

การติดตาม / ประเมินผล / รายงาน

1. ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ประเมินจากแบบสอบถาม และสังเกตพฤติกรรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีชีวิตที่ดีขึ้น
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อส่วนรวม
3. นักเรียนสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

คำวัสดุ
โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4	5 รีม	120	600	
2	หมึกปลิ้น 4 สี	1 ชุด	120	480	
3	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	5 กล่อง	10	50	
4	เล็คซีน 2 นิ้ว	10 ม้วน	25	250	
5	เข็มหมุด	2 กล่อง	45	90	
6	กาวสองหน้าแบบบาง	3 อัน	30	90	
7	กาวสองหน้าแบบหนา	3 อัน	50	150	
8	น้ำยาล้างห้องน้ำ	5 ขวด	20	100	
9	แฟ้มเอกสาร	16 แฟ้ม	75	400	
10	หมึกปลิ้น 4 สี	1 ชุด	120	480	
11	เชือกฟาง	2 ม้วน	20	40	
12	กระดาษการ์ดขาว 190 แกรม	1 ห่อ	220	220	
13	คัตเตอร์	1 อัน	45	45	
13	อุปกรณ์การเกษตร	-	-	2,005	
รวม				5,000	

*หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

โครงการ	โครงการเข้าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 2
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ. รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายศิลา อรรถประจง 2. นางสาววิไลลักษณ์ คำวงศ์ศา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ธันวาคม 2564 – 17 ธันวาคม 2564

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมยุคโลกาภิวัตน์หรือยุคโลกไร้พรมแดน เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ทุกด้านถูกถ่ายทอดเผยแพร่อย่างกว้างขวาง รวดเร็ว และต่อเนื่อง หากได้มีการส่งเสริมให้เยาวชนได้เรียนรู้และรับทราบอย่างเหมาะสมแล้วจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่ง ทั้งในด้านการพัฒนาวิสัยทัศน์ กระบวนการคิดวิเคราะห์ ความรู้ด้านภาษาและทักษะอาชีพ ฯลฯ เพื่อการดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีคุณค่าในภายภาคหน้า

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ <http://wangmuangpittayakom.com> เพื่อประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆ ภายในและนอกโรงเรียนเพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง ตลอดเรื่อยมา และได้ทำการเข้าเว็บไซต์ของบริษัทเว็บเซอร์วิส จำกัด เป็นแบบรายปี ซึ่งจะหมดอายุลงในวันที่ 14 ธันวาคม 2563 ด้วยเหตุผลดังกล่าวกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีจึงจำเป็นต้องมีการต่ออายุการใช้งานของเว็บไซต์เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กิจกรรมทั้งภายในและนอกโรงเรียน ให้นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ได้รับข่าวสาร กิจกรรมที่ทันเหตุการณ์

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ต่ออายุการใช้งานเว็บไซต์ ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรม ของทางโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรได้รับ ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนทุกคน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูทั้งหมด รับข่าวสารกิจกรรมจากผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ชำระค่าเช่าเว็บไซต์โรงเรียน
3. สรุปผลการดำเนินงาน
4. รายงานผลการดำเนินการ

ระยะเวลาและแผนดำเนินการ

1.ระยะเวลา

ระยะเวลาในการดำเนินการ 3 สัปดาห์ เริ่มจาก วันที่ 1 ธันวาคม 2564 – 17 ธันวาคม 2564

2.แผนดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน			หมายเหตุ
	สัปดาห์ที่1	สัปดาห์ที่2	สัปดาห์ที่3	
1.ขออนุมัติโครงการ				
2.ชำระค่าเช่าเว็บไซต์โรงเรียน				
3.สรุปผลการดำเนินงาน				
4.รายงานผลการดำเนินการ				

งบประมาณ

ใช้เงินกิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี กิจกรรมเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน

จำนวน 3,000 บาท

รายละเอียดประมาณการใช้จ่าย

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเช่าบริการพื้นที่และโดเมนเนมเว็บไซต์โรงเรียน	1	3,000	3,000	
รวมทั้งสิ้น				3,000	

การติดตามผลการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. เว็บไซต์โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข่าวสาร กิจกรรมได้อย่างทั่วถึง	1.สอบถาม	1.แบบสอบถาม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรได้ข่าวสาร กิจกรรมทั้งภายในและนอกห้องเรียนที่ทันเหตุการณ์

โครงการ	สถานศึกษาพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เข้าร่วม
สนองกลยุทธ์ที่	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส A-AA
สนองมาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1,3,5,6 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	มาตรฐานที่ 11,12,13
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	1.นายกานต์ จอดนอก และครูทุกคน
ระยะเวลาดำเนินการ	โครงการใหม่
	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564)ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากลโดยมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มียุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันการทุจริตตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ทั้งในระดับโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่การศึกษาโดยกำหนดให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วม ในกิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้มีค่านิยมร่วม ต่อด้านทุจริต มีจิตสาธารณะ สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างมีคุณภาพ เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สร้าง ระบบและวิถีพอเพียงสุจริตรับผิดชอบ ปลอดภัยพอใจ สร้างกระบวนการมีส่วนร่วม เพื่อต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ สามารถประยุกต์ใช้การปรับทักษะกระบวนการทางความคิด มีวินัย ซื่อสัตย์มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสมและยั่งยืน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคายจึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ขึ้น เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และสถานศึกษาพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ผ่านระดับ A แนวคิดดังกล่าวข้างต้น

2. ความหมายและขอบข่าย

หมายถึง สถานศึกษาพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ผ่านระดับ A และป้องกันการทุจริตตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ทั้งในระดับโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่การศึกษา

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ให้เป็นสถานศึกษา การเรียนรู้สร้างระบบการคิด วิถีพอเพียง สุจริตรับผิดชอบ ปลอดภัยพอใจ สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมต่อต้านการ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนป้องกันและปราบปรามการทุจริตทุกรูปแบบ

3.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ให้ได้รับการพัฒนาให้ มีองค์ความรู้ความเข้าใจ ระดมความคิด เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

3.3 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมบุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม รู้จัก ประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม' มีวินัย ซื่อสัตย์อยู่ อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริตและป้องกันการ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

4. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- บุคลากรคณะครูในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม 16 คน

เชิงคุณภาพ

- บุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ได้รับการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
- บุคคลในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ได้รับการพัฒนาให้ องค์กรมีความรู้ความเข้าใจ ระดมความคิด เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
- บุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมรู้จักประยุกต์ใช้หลัก ทักษะกระบวนการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิต สาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริตและป้องกันการเกิดผลประโยชน์

5. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	16 พ.ค.64 – 31 พ.ค. 64	บริหารงานทั่วไป
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	1มิ.ย. – 30 มิ.ย. 64	บริหารงานทั่วไป
3	ดำเนินงานตามโครงการ		
	การจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตและ ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนสุจริต บนเว็บไซต์โรงเรียนสุจริต (www.purightschool.com) เพื่อเตรียมรับการประเมิน ITA และ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2564	1 ก.ค.64 - 31 ก.ค. 64	นายกานต์ จอดนอก
	การดำเนินงานของบริษัทสร้างการดี ผู้จัดการฝ่ายงาน 4 ฝ่ายของ คณะกรรมการตาม	1 ส.ค. – 31 ส.ค.64	นายกานต์ จอดนอก
4	ประเมินผล	1 มี.ค.– 31 มี.ค. 65	นายกานต์ จอดนอก
5	สรุป รายงานผล	1 มี.ค.– 31 มี.ค. 65	นายกานต์ จอดนอก

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	-	-	-	-	-	-
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	-	-	-	-	-	-
3	ดำเนินงานตามโครงการ						
	3.1 กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน	-	2,000	-	-	-	2,000
	3.2 ดำเนินงานซ่อมแซม	-	-	-	-	-	-
4	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
5	สรุป รายงานผล	-	-	-	-	-	-

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

8. ผลการที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ให้เป็นสถานศึกษา การเรียนรู้สร้างระบบการคิด วิถีพอเพียง สุจริตรับผิดชอบ ปลอดภัยพอเพียง สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมต่อต้านการ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนป้องกัน และปราบปรามการทุจริตทุกรูปแบบ

8.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ให้ได้รับการพัฒนาให้ มีองค์ความรู้ความเข้าใจ ระดมความคิด เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

8.3 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมบุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม รู้จัก ประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม' มีวินัย ซื่อสัตย์อยู่ อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริตและป้องกันการ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

โครงการ	พัฒนาโรงเรียนเพื่อประเมินรับรางวัลโรงเรียนพระราชทานและพัฒนาผู้เรียนเพื่อรับรางวัลนักเรียนพระราชทาน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ที่ 1 จุดเน้น 1.6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 11,12,13
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์ และครูทุกคน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

งานคัดเลือกนักเรียนและสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2506 ตามพระราชปรารภของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาโดยที่ทรงมีพระราชประสงค์ที่จะพระราชทานรางวัลให้แก่นักเรียนที่มีความประพฤติดีและมีความมานะพยายามศึกษาเล่าเรียนจนได้ผลดี รวมทั้งโรงเรียนที่จัดการศึกษาดีจนนักเรียนได้รับผลการเรียนดี ในปีการศึกษา 2555

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยรางวัลพระราชทานแก่นักเรียน และสถานศึกษา พ.ศ. 2555 และให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 โดยมอบให้องค์กรหลักที่มี สถานศึกษา เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก นักเรียนสถานศึกษาเพื่อพัฒนา ประเมินรับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน และพัฒนาผู้เรียนเพื่อรับรางวัลนักเรียนพระราชทาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะในการจัดการและทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงสามารถนำทรัพยากร ข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง มีความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรม ที่ดี รวมถึงการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

2.3 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้มาตรฐานในด้านคุณภาพนักเรียน การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน บุคลากรและการบริหารงานบุคคล และความดีเด่นของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมได้รับรางวัลพระราชทาน จำนวน 2 คน

2. สถานศึกษาได้รับรางวัลพระราชทาน จำนวน 1 แห่ง

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน มีคุณภาพด้านการศึกษา การร่วมงานกับผู้อื่น และมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง

2. สถานศึกษาสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพออกไปรับใช้สังคม

สามารถอยู่ร่วมบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ

2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ

3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน

4. ดำเนินการตามตาราง

5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←						→					
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ				←						→		
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ		←									→	
4.ดำเนินงานตามโครงการ				←								→
5.ประเมินผลโครงการ								←				→

6. งบประมาณจำนวน 5,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
- กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนเพื่อประเมินรับรางวัลโรงเรียนพระราชทานและพัฒนาผู้เรียนเพื่อรับรางวัลนักเรียนพระราชทาน	5,000	-	-	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้	5,000	-	-	5,000

งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- [] กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนเพื่อประเมินรับรางวัลโรงเรียนพระราชทานและพัฒนาผู้เรียนเพื่อรับรางวัลนักเรียนพระราชทาน
- กิจกรรมนักเรียน/สถานศึกษา 5,000 บาท

หมายเหตุ สามารถจ่ายแต่ละรายการได้ภายในวงเงินงบประมาณ

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียน มีคุณภาพด้านการศึกษา การร่วมงานกับผู้อื่น และมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง 2. สถานศึกษาสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพออกไปรับใช้สังคม สามารถอยู่ร่วมบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	1.สังเกต 2.ปฏิบัติจริง 3.สำรวจ	1.แบบสอบถาม 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.แบบสำรวจ 4.แบบประเมินผลการดำเนินงานโครงการ 5.การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.นักเรียน มีคุณภาพด้านการศึกษา การร่วมงานกับผู้อื่น มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง เป็นบุคลากรที่ดีและมีคุณภาพ เพื่อออกไปพัฒนาสังคมในอนาคตต่อไป
- 2.สถานศึกษาสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ รวมถึงความสัมพันธ์กับชุมชน ซึ่งจะทำให้ชุมชนมีการพัฒนาและอยู่ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 1,2,3 และ 6 กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 3
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 6,8
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวสิริพร ไฝ่สัจจะธรรม และนางจุริภรณ์ จอดนอก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

โดยผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากร นำนวัตกรรมการจัดการศึกษามาใช้เพื่อพัฒนาระดับคุณภาพของโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล ดำเนินการขับเคลื่อนจนบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและผ่านการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับ SCQA

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1.ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ร้อยละ 85 ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
4. ดำเนินการตามตาราง
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เมษายน 2564 - มีนาคม 2565

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมวางแผน	↔											
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ			↔									
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ				↔								
4. ดำเนินงานตามโครงการ							↔					
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน										↔		

6. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	หมายเหตุ
13. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	-		
รวมงบประมาณที่ใช้		5,000		

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายแต่ละรายการใดภายในวงเงินงบประมาณ

งบประมาณ จำนวน 5,000.00บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

[] กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

[] 1. จัดทำเอกสารหลักสูตรสถานศึกษา

- ค่าเช่าเล่ม 1,300 บาท
- ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ 3,700 บาท

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

- 1.สังเกต
- 2.สอบถาม
- 3.จากการเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- 4.จากแบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
- 5.การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

2 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับ
มาตรฐานสากล

ค่าวัสดุ

กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา
กลุ่ม/ฝ่าย บริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา (บาท)	ราคารวม(บาท)	หมายเหตุ
1	กระดาษ A4 80 แกรม	10 รีม	120.00	1200.00	
2	หมึก Epson	10	130.00	1300.00	
3	กระดาษปกลีขาว 120 แกรม	2 กล่อง	600.00	1200.00	
4					
5					
รวมทั้งสิ้น				3,700.00	

กิจกรรม	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ประจำปีการศึกษา 2564)
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษา ข้อที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 5,6,7,8
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายลิขิต ไกรรบ, นางจรีภรณ์ จอดนอก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 – 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา มุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข แต่สภาพปัจจุบันทำให้นักเรียนมีปัญหา ที่เกิดจากภาวะทางอารมณ์และจิตใจ ที่ขาดคุณธรรม ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนรู้จักรับผิดชอบ มีความอดทน มีระเบียบวินัย รู้รักสถาบัน เสียสละ ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม มีคุณธรรมจริยธรรม และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีระเบียบวินัย รู้รักสถาบัน เสียสละทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม
2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรที่ดี มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 143 คน
2. คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมจำนวน 19 คน

ด้านคุณภาพ

- 1.นักเรียน มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีระเบียบวินัย รู้รักสถาบัน เสียสละทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม
- 2.นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.โรงเรียนมีบุคลากรที่ดี มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ขออนุมัติโครงการ
- 2.ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
- 4.ดำเนินการตามตาราง
- 5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

1 เมษายน 2564 – 31 มีนาคม 2565 ณ โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม อำเภอสังขาม จังหวัดหนองคาย

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ประชุมวางแผน	←→											
2.เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ	←→											
3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	←→											
4.ดำเนินงานตามโครงการ	←→											
- กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม									←→			
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน	←→										→	

6. งบประมาณจำนวน 22,880 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1.กิจกรรมเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรม	22,880.00	-	-	22,880.00
รวมงบประมาณที่ใช้		22,880.00		

7. การประเมินผล

1.เพื่อให้ นักเรียน มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีระเบียบวินัย รู้รักสถาบัน เสียสละ ทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม 2.นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข 3.โรงเรียนมีบุคลากรที่ดี มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	1.สังเกต 2.ปฏิบัติจริง 3.สำรวจ	1.แบบสอบถาม 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.แบบสำรวจ 4.แบบประเมินกิจกรรม
---	---	---

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน มีความรับผิดชอบ มีความอดทน มีระเบียบวินัย รู้รักสถาบัน เสียสละทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม
2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. โรงเรียนมีบุคลากรที่ดี มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

โครงการพัฒนางาน
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการ	โครงการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1,3,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 16
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นายกานต์ จอดนอก 2.นายลิขิต ไกรรบ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ได้กล่าวถึงกระบวนการเรียนรู้ไว้ในมาตรา 7 ว่า “ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครอง “ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม” ซึ่งจะเห็นได้ว่ารัฐให้ความสำคัญแก่ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก ได้ตราเป็นบทพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้ทุกคนคำนึงถึงและถือปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในชีวิต อันหมายถึง “การศึกษาตลอดชีวิต” นั่นเอง

ดังนั้น โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการจัดบรรยากาศให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนเป็นการสร้างองค์ความรู้แก่ผู้เรียน อันเป็นแนวทางพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะ “เก่ง ดี มีสุข” ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดสภาพบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้มีความร่มรื่น สวยงาม มีที่พักผ่อนหย่อนใจ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้แก่ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ศาลาข่าวสาร ป้ายข้อมูลสารสนเทศ	จำนวน 2 ที่
2. แหล่งกำจัดขยะและป้องกันมลภาวะเป็นพิษ	จำนวน 1 ที่
3. อาคารเรียน	จำนวน 1 หลัง
4. อาคารห้องสมุด	จำนวน 1 หลัง
5. ห้องโสตฯ	จำนวน 1 ห้อง
6. ระบบไฟฟ้า ประปา	ทั้งโรงเรียน
7. รั้วรอบบริเวณโรงเรียน	ทั้งโรงเรียน
8. โรงจอดรถจักรยานยนต์	จำนวน 1 หลัง
9. ห้องประชุม	จำนวน 1 ห้อง
10. ห้องน้ำ/ห้องส้วม	ทั้งโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

- 1.โรงเรียนมี “ครูที่พูดไม่ได้” ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์
- 2.มีแหล่งข้อมูลข่าวสาร และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าและสอดคล้องกับบรรยากาศทางวิชาการ 65%
- 3.โรงเรียนมีที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ 65%
- 4.โรงเรียนมีสภาพพื้นที่เหมาะสม และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

- 1.บันทึกเสนอขออนุมัติจัดทำโครงการตามแผนงานปี
- 2.แจ้งคณะครูประชุมปรึกษาหารือ และเตรียมการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
- 4.ดำเนินการตามกิจกรรมที่เรียงลำดับตามแผนงาน
- 5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5.กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.ปรับปรุงแหล่งกำจัดขยะและป้องกันมลภาวะเป็นพิษ	←											→
2.ซ่อมแซมห้องเรียน	←											→
3.ปรับปรุงห้องโสตฯ	←											→
4.ซ่อมแซมห้องน้ำ/ห้องส้วม	←											→
5.ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน	←											→
6.ระบบดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน	←											→
7.บำรุงซ่อมแซมรถรับ-ส่งโรงเรียน	←											→

6.งบประมาณ จำนวน 41,568 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1.ปรับปรุงแหล่งกำจัดขยะและป้องกันมลภาวะเป็นพิษ	5,000	-	-	5,000
2.ซ่อมแซมห้องเรียน	5,000	-	-	5,000
3.ปรับปรุงห้องโสตฯ	5,000	-	-	5,000
4.ซ่อมแซมห้องน้ำ/ห้องส้วม	5,000	-	-	5,000
5.ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน	11,568			11,568
6.ระบบดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน	4,000			4,000
7.บำรุงซ่อมแซมรถรับ-ส่งโรงเรียน	6,000			6,000
รวมงบประมาณที่ใช้		41,568		

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. เพื่อจัดสภาพบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้มีความร่มรื่น สวยงาม มีที่พักผ่อนหย่อนใจ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน 2. เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้แก่ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	1. สังเกต 2. ปฏิบัติจริง 3. สัมภาษณ์	1. แบบสอบถาม 2. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3. แบบสำรวจ 4. แบบประเมินกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมี “ครูที่พูดไม่ได้” ทนสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์
2. โรงเรียนมีแหล่งข้อมูลข่าวสาร และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าและสอดคล้องกับบรรยากาศทาง วิชาการ
3. โรงเรียนมีแหล่งกำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ

โครงการ	โครงการส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1,2,5,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นายศิลา อรรถประจง 2.นางกาญจนา สว่างวงศ์ 3.นายลิขิต ไกรรบ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา มุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข แต่สภาพปัจจุบันทำให้นักเรียนมีปัญหา ที่เกิดจากภาวะทางอารมณ์และจิตใจ ที่ขาดคุณธรรม ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมขึ้น เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อให้นักเรียน มีระเบียบวินัย รู้รักสถาบัน ปฏิบัติตนอยู่ในระบอบประชาธิปไตยได้
- 2.เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| 1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน 315 คน |
| 2.คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน 17 คน |

ด้านคุณภาพ

- 1.ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีคุณธรรมจริยธรรม
- 2.ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมสามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ขออนุมัติโครงการ
- 2.ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
- 4.ดำเนินการตามตาราง
- 5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมวางแผน												
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ												
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ												
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม												
4.1 กิจกรรมไหว้ครู												
4.2 กิจกรรมวันปิยมหาราช												
4.3 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว												
4.4 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ												
4.5 วันเอตส์โลก												
4.6 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี												
4.7 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)												
4.8 กิจกรรมวันวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกาลที่ 9												
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน												

6. งบประมาณ จำนวน 19,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1.กิจกรรมวันไหว้ครู	5,000	-	-	5,000
2.กิจกรรมวันปิยมหาราช	1,000	-	-	1,000
3.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	2,000	-	-	2,000
4.กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	1,000	-	-	1,000
5.วันเอตส์โลก	1,000	-	-	1,000
6.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชินี	2,000	-	-	2,000
7.กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชินีนาถ (วันแม่แห่งชาติ)	5,000	-	-	5,000
8.กิจกรรมวันวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9	1,000	-	-	1,000
9.กิจกรรมวันพระบาทสมเด็จพระ พุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และ วันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์	1,000			1,000
รวมงบประมาณที่ใช้				19,000

หมายเหตุ ***ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยเงินได้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีคุณธรรมจริยธรรม รักษาสถาบันปฏิบัติตนอยู่ในระบอบ ประชาธิปไตยได้ 2.ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม สามารถอยู่ร่วมบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมี ความสุข	1.สังเกต 2.ปฏิบัติจริง 3.สำรวจ	1.แบบสอบถาม 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.แบบสำรวจ 4.แบบประเมินกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน มีระเบียบวินัย รู้รักษาสถาบัน ปฏิบัติตนอยู่ในระบอบประชาธิปไตยได้
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สามารถอยู่ร่วมบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

โครงการ	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,2,3,4,6,11,13
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นายศิลา อรรถประจง 2.นางกาญจนา สว่างวงศ์ 3.นายลิขิต ไกรรบ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งทางด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์ เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงดงามและสวยงาม และเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียนนักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถและคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินชีวิตที่เป็นสุข ตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาทุกแห่ง ต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข นอกจากการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ต่างๆที่เกิดขึ้น จากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขให้มีพฤติกรรมเสี่ยงการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวคิดและหลักการของ “ 4 ประสาน 2 คำ” ซึ่ง 4 ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทน/ครู /อาจารย์ ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน/นักศึกษา และส่วนของ 2 คำ เดิมเป็นผู้แทนชุมชน แต่พื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น จึงได้กำหนดใหม่ เพื่อให้บุคลากรสำคัญที่จะเข้ามาช่วยสถานศึกษา ในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ได้แก่ ตำรวจและพระสงฆ์ ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงานให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามติดตามผู้จำหน่ายและผู้เสพและมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาสีขาว ในการต่อสู้กับปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุข รอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ มาตรการการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพติด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการปฏิบัติตนให้ห่างจากสิ่งเสพติด

- 2.4 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนปลอดจากสารเสพติด การพนัน สื่อไม่เหมาะสม และการทะเลาะวิวาท
- 2.5 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติดและอบายมุขต่างๆ ให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการแสดงออกในทางที่สร้างสรรค์ และมีความห่วงใยเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน
- 2.7 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่หมกมุ่นกับสื่อไม่เหมาะสมและการพนัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 บุคลากรในสถานศึกษามีความตระหนักในการทำโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนสีขาว ร้อยละ 90
- 3.1.2 นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีภูมิคุ้มกันสารเสพติด
- 3.1.3 นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา ร้อยละ 90 อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- 3.1.4 โรงเรียนได้รับการยกย่องให้เป็นโรงเรียนสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุขอย่างยั่งยืน ร้อยละ 100
- 3.1.5 นักเรียน ร้อยละ 90 มีสุขภาพกายและจิตที่ดี

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคมทุกคนมีภูมิคุ้มกันสารเสพติด และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ

- 1. ขออนุมัติโครงการ
- 2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
- 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
- 4. ดำเนินการตามตาราง
- 5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. ประชุมวางแผน	←										→	
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ	←										→	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	←										→	
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม												
4.1 กิจกรรมส่งเสริมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข, กิจกรรมห้องเรียนสีขาว												
4.2 กิจกรรมวันรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดติดสากล	←											→
4.3 กิจกรรมแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา		↔										
4.4 กิจกรรมโรงเรียนคุ้มครองเด็ก	←											→
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน		←										→

6. งบประมาณ จำนวน 19,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1.กิจกรรมส่งเสริมสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข, กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	10,000	-	-	10,000
2.กิจกรรมวันรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดติดสากล	1,000	-	-	1,000
3.กิจกรรมแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	2,000	-	-	2,000
4.กิจกรรมโรงเรียนคุ้มครองเด็ก	6,000	-	-	6,000
รวมงบประมาณที่ใช้				19,000

หมายเหตุ ***ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยเงินได้

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. บุคลากรในสถานศึกษามีความตระหนักในการทำโรงเรียนให้เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข 2. นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องมีภูมิคุ้มกันจากสารเสพติด 3. นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข 4. โรงเรียนได้รับการยกย่องให้เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุขอย่างยั่งยืน	1. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 2. ปฏิบัติจริง	1. แบบสังเกต 2. แบบสำรวจ 3. แบบประเมินกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี
- 9.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพติด
- 9.3 นักเรียนรู้จักการปฏิบัติตนให้ห่างจากสิ่งเสพติด
- 9.4 บุคลากรในโรงเรียนปลอดจากสารเสพติด การพนัน สื่อไม่เหมาะสม และการทะเลาะวิวาท
- 9.5 สร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติดและอบายมุขต่างๆ ให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา
- 9.6 นักเรียนมีการแสดงออกในทางที่สร้างสรรค์ และมีความห่วงใยเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน
- 9.7 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่หมกมุ่นกับสื่อไม่เหมาะสมและการพนัน

โครงการ	โครงการพัฒนาและปรับปรุงงานอนามัยโรงเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ข้อที่ 3, 4, 6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางกาญจนา สว่างวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ปีการศึกษา 2564 ได้มีการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อทำกิจกรรมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองต่อนโยบายดังกล่าว งานอนามัยโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงงานอนามัยโรงเรียน เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ประชาชนตำบลบ้านม่วงและตำบลนาจั่ว มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์และแข็งแรง รวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานทางราชการภายนอก สถานศึกษาได้มีส่วนในการเข้ามาดูแลด้านสุขภาพ และให้ความรู้กับนักเรียนด้วย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ประชาชนตำบลบ้านม่วงและตำบลนาจั่ว มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์และแข็งแรง

2. เพื่อให้มีการประสานงานกับหน่วยงานทางราชการภายนอกสถานศึกษา ได้มีส่วนในการเข้ามาดูแลด้านสุขภาพ และให้ความรู้กับนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- | | | |
|---|-------|--------|
| 1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน | 315 คน |
| 2. คณะครู – อาจารย์โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน | 18 คน |
| 3. นักการภารโรงโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน | 1 คน |
| 4. ประชากรตำบลบ้านม่วง | | |
| 5. ประชากรตำบลนาจั่ว | | |

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีบุคลากรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายละจิตใจ

2. บุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ประชาชนตำบลบ้านม่วงและตำบลนาจั่ว มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์และแข็งแรง

4. วิธีดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
4. ดำเนินการตามตาราง
5. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.โครงการพัฒนาและปรับปรุงงานอนามัยโรงเรียน	←											→

6. งบประมาณจำนวน 2,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1.โครงการพัฒนาและปรับปรุงงานอนามัยโรงเรียน	2,000	-	-	2,000
รวมงบประมาณที่ใช้				2,000

หมายเหตุ ***ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยเงินได้

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ประชาชนตำบลบ้านม่วงและตำบลนาจั่ว มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์และแข็งแรง 2.เพื่อให้มีการประสานงานกับหน่วยงานทางราชการภายนอกสถานศึกษา ได้มีส่วนในการเข้ามาดูแลด้านสุขภาพ และให้ความรู้กับนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน	1.สังเกต 2.ปฏิบัติจริง 3.สำรวจ	1.แบบสอบถาม 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน 3.แบบสำรวจ 4.แบบประเมินกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.บุคลากรในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ประชาชนตำบลบ้านม่วงและตำบลนาจั่ว มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์และแข็งแรง

2.หน่วยงานทางราชการภายนอกสถานศึกษา ได้มีส่วนในการเข้ามาดูแลด้านสุขภาพ และให้ความรู้กับนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

โครงการ	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 2, 3, 4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2, 14
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายลิขิต ไกรรบ 2. นายศิลา อรรถประจง 3. นายกานต์ จอดนอก 4.นางกาญจนา สว่างวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ถือว่าเป็นหัวใจของการพัฒนาการศึกษา เป็นส่วนหนึ่งตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 การส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างผู้ปกครองนักเรียน กับคณะครู ในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียน และเพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) การประเมินรอบสอง ที่ว่า จากสภาพชุมชนที่ผู้ปกครองมีฐานะยากจน ผู้เรียนขาดความอบอุ่นจากพ่อแม่ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง และเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน
- 2.เพื่อให้คณะครู ได้พบปะพูดคุยกับผู้ปกครองนักเรียน
- 3.เพื่อให้คณะครูและนักเรียน ได้รับรู้ปัญหาของนักเรียนร่วมกัน
- 4.เพื่อให้โรงเรียนได้มีกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 5.เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาปัญหาความยากจนของนักเรียน ซึ่งอาจส่งผลต่อการเรียนของนักเรียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- | | |
|----------------------------------|--------------|
| 1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน 315 คน |
| 2.คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน 18 คน |

ด้านคุณภาพ

- 1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม มีระบบดูแลนักเรียนที่เป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง
- 2.โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ขออนุมัติโครงการ
- 2.ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน
- 4.ดำเนินการตามตาราง
- 5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1 .ประชุมวางแผน	←											
2. เสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ	←											
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	←											
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม												
4.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนรายบุคคล	←											
4.2 กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	←											
4.3 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน												
4.4 กิจกรรมสภานักเรียน	←											
4.5 กิจกรรมรณรงค์วินัยจราจร	←											
5. สรุปผลรวบรวมรายงาน	←											→

6. งบประมาณจำนวน 28,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนรายบุคคล	10,000	-	-	10,000
2. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	2,000	-	-	2,000
3. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	10,000	-	-	10,000
4. กิจกรรมสภานักเรียน	5,000	-	-	5,000
5. กิจกรรมรณรงค์วินัยจราจร	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณที่ใช้				28,000

หมายเหตุ ***ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยเงินได้

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง 2.ครูและผู้ปกครองนักเรียนมีความร่วมมือในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมของนักเรียน	1.สอบถาม 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	1.แบบสอบถาม 2.แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง
2. โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
3. นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง
4. ผู้ปกครองนักเรียนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน
5. บรรเทาปัญหาความยากจนของนักเรียน ซึ่งอาจส่งผลต่อการเรียนของนักเรียน จนสามารถทำให้ผลการเรียนนักเรียนดีขึ้น

โครงการ	โครงการ TO BE NUMBER ONE
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 2, 3, 4
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2, 14
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นายลิขิต ไกรรบ 2.นางกาญจนา สว่างวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดซึ่งมียุทธศาสตร์ในการแก้ไขปัญหาที่สำคัญ ได้แก่ ด้านการควบคุมตัวยา ด้านการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการป้องกันกลุ่มเสี่ยงโดยเฉพาะเยาวชน สำหรับการดำเนินงานด้านการป้องกันกลุ่มเสี่ยงทุกละห่อมหิงอุบลรัตน์ราชภัฏญาสิริโสภา พรรณวดี ทรงดำริเห็นถึงเยาวชนที่เป็นพลังในการเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน การเป็นพลังของแผ่นดินที่จะช่วยแก้ไขยาเสพติด และทรงเป็นองค์ประธานการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE) และกระทรวงสาธารณสุขโดยกลุ่มส่งเสริมสุขภาพจิต ในฐานะเลขานุการโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (TO BE NUMBER ONE)

การดำเนินงานเรื่องการพัฒนา EQ ในกลุ่มวัยรุ่นและเยาวชนได้จัดให้มีกิจกรรมการให้คำปรึกษาและพัฒนา EQ ขึ้นในศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER ภายใต้แนวทางของ การให้บริการเพื่อนดับทุกข์สร้างสุขแก้ปัญหาและพัฒนา EQ

อนึ่ง ทางชุมนุมโครงการ TO BE NUMBER ONE โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมจะขยายโครงการ ไปยังโรงเรียนขยายโอกาส ชุมชน ที่ยังไม่ได้รับความรู้ และยังไม่ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการให้ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมให้เยาวชน นักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสและชุมชนให้ได้รับความรู้ความเข้าใจ ได้มีการเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีภูมิคุ้มกันเรื่องของยาเสพติด อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาศักยภาพ กระบวนการคิด การเรียนรู้ ความกล้าแสดงออก ฯลฯ และเป็นการสร้างสรรค์เยาวชนไทยให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ เป็นพลเมืองดีของสังคม สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นในสังคมได้อย่างสงบสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้วัยรุ่นที่มีปัญหาหรือต้องการความช่วยเหลือ ได้รับคำปรึกษาแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมจากผู้เชี่ยวชาญ หรือเพื่อนอาสาสมัครที่ผ่านการอบรม
2. เพื่อให้วัยรุ่นได้รับประสบการณ์และเพิ่มพูนทักษะจากการฝึกแก้ปัญหาและพัฒนา EQ ทั้งด้วยตนเองและจากกลุ่มเพื่อนวัยเดียวกัน
3. เพื่อให้วัยรุ่นได้มีโอกาสใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยการเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเสริมสร้างความสุขให้กับตนเองด้วยด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ ฯลฯ จากอาสาสมัครผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้าน
4. เพื่อให้โอกาสแก่วัยรุ่นได้มีสถานที่ที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายในการทำกิจกรรมที่สนใจร่วมกัน
5. เพื่อให้วัยรุ่นกลุ่มหนึ่งที่มีความสามารถ เข้ารับการอบรมเป็นอาสาสมัครผู้ให้คำปรึกษาเพื่อนช่วยเพื่อน
6. เพื่อจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE ตั้งศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE

(TO BE NUMBER ONE FRIEND CORNER)

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 315 คน

2.คณะครูโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน 18 คน

ด้านคุณภาพ

1.นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ได้เข้าร่วมชมรม TO BE NUMBER ONE ตั้งศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE และมีการดำเนินงานตามกิจกรรมของชมรม

4. วิธีดำเนินการ

1.ขออนุมัติโครงการ

2.ประชุมปรึกษาหารือและเตรียมการ

3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและกำหนดแผนงาน

4.ดำเนินการตามตาราง

5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.การจัดนิทรรศการ TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา	←											→
2.การจัดค่าย TO BE NUMBER ONE								←	→			
3.ค่าดำเนินการจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE	←											→
4.การเข้าร่วมกิจกรรม TO BE NUMBER ONE	←											→

6. งบประมาณจำนวน 1,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1.กิจกรรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษา	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณที่ใช้				1,000

หมายเหตุ ***ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยเงินได้

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.โรงเรียนมีจัดการตั้งชมรม TO BE NUMBEER ONE 2. โรงเรียนมีการดำเนินการตามกิจกรรมของชมรม TO BE NUMBEER ONE	1.สอบถาม 2.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	1.แบบสอบถาม 2.แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เยาวชนที่มีปัญหาหรือต้องการความช่วยเหลือได้รับคำปรึกษาแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมจากผู้เชี่ยวชาญหรือเพื่อนอาสาสมัครที่ผ่านการอบรม
2. เยาวชนได้รับประสบการณ์และเพิ่มพูนทักษะจากการฝึกแก้ไขปัญหาและพัฒนา EQ ทั้งด้วยตนเองและจากกลุ่มเพื่อนวัยเดียวกัน
3. เยาวชนได้มีโอกาสใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยการเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์และเสริมสร้างความสุขให้กับตนเองมีสถานที่ที่เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายในการทำกิจกรรมที่สนใจร่วมกัน
4. โรงเรียนมีชมรม (TO BE NUMBER ONE) และศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น (FRIEND CORNER)

โครงการ	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 3,4,5,6
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 14
หน่วยงาน/ฝ่าย	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นายลิขิต ไกรรบ 2.นายศิลา อรรถประจง 3.นางกาญจนา สว่างวงศ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 – 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรม และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข แต่สภาพปัญหาในปัจจุบันทำให้เยาวชนที่อยู่ในวัยเรียนไม่สามารถแยกสิ่งดีชั่วได้ บางกลุ่มทนต่อสภาพแวดล้อมที่เกิดจากภาวะทางอารมณ์และจิตใจ ที่ขาดคุณธรรมสร้างปัญหาให้กับชุมชน สังคมอยู่ตลอดเวลา

ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดโครงการประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการประกันคุณภาพและยกระดับการศึกษาสู่มาตรฐานเพื่อให้ผลผลิตที่ได้เป็น คนดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นที่ยอมรับในชุมชน และสังคม สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และยกระดับการศึกษาสู่มาตรฐาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้ผลผลิตที่ได้เป็น คนดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นที่ยอมรับในชุมชน และสังคม สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- | | | |
|--------------------------------------|-------|--------|
| 1. นักเรียนโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน | 315 คน |
| 2. ครู บุคลากรโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม | จำนวน | 18 คน |
| 3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | จำนวน | 15 คน |

ด้านคุณภาพ

- 1.1 สถานศึกษาได้ประกันคุณภาพการศึกษา และสถานศึกษาได้ยกระดับการศึกษาสู่มาตรฐาน
- 1.2 สถานศึกษามีผลผลิตที่ได้เป็น คนดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นที่ยอมรับในชุมชนและสังคม สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1. ประชุมคณะปรึกษาหารือและเตรียมการ
- 4.2. การขออนุมัติโครงการ
- 4.3. เสนอโครงการ
- 4.4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- 4.5. ดำเนินการตามโครงการ
- 4.6. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ										
	พ.ศ.2564 - พ.ศ.2565										
	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
1. ประชุมก่อนเปิดภาคเรียน	↔										
2. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	←										→

6. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ
1. ประชุมก่อนเปิดภาคเรียน	1,000	-	-	1,000
2. ประชุมร่วมกับผู้ปกครอง นักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1-2 ครั้ง	1,000	-	-	1,000
รวม				2,000

หมายเหตุ ***ทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยเงินได้

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
8.1 สถานศึกษาได้ประกันคุณภาพ การศึกษา 8.2 สถานศึกษาได้ยกระดับ การศึกษาสู่มาตรฐาน 8.3 สถานศึกษามีผลผลิตที่ได้เป็น คน ดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นที่ ยอมรับในชุมชนและสังคม สามารถ ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข	- สังเกต - ปฏิบัติจริง - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - สังเกตพฤติกรรมนักเรียน - แบบสำรวจ - แบบประเมินกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษาได้ประกันคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาได้ยกระดับการศึกษาสู่มาตรฐาน
- 9.2 สร้างความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาการศึกษา
- 9.3 สถานศึกษามีผลผลิตที่ได้เป็น คนดี คนเก่ง มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นที่ยอมรับใน
ชุมชนและสังคม สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข

โครงการพัฒนางาน
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการ	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 4 และ 6
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 8 และ 11
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนวลอนงค์ สมพร 2. นางสาววราภรณ์ มิหิม 3. นางสุตาภรณ์ ธนเกษมธี 4. นางสาวธิดาภรณ์ ละม้ายศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

งานกลุ่มบริหารงานงบประมาณเป็นงานที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความราบรื่น มีขอบข่ายของงาน 2 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารการเงิน - บัญชี และกลุ่มงานบริหารงานพัสดุ - สินทรัพย์ งานการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย งานงบประมาณ งานพัสดุและงานการเงินและบัญชี ซึ่งมีภาระงานมีดังนี้

จัดหาเอกสารคู่มือเกี่ยวกับระบบงานการเงินและพัสดุให้ดำเนินงานให้เรียบร้อย จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุอย่างเพียงพอจัดแบ่งหมวดหมู่เอกสารแยกเป็นหมวดหมู่จัดทำบันทึกรายการในทะเบียนต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยแยกเป็นหมวดตามประเภทของเงินให้เป็นปัจจุบันทุกวันจัดทำหลักฐานขอเบิกเงินงบประมาณต่าง ๆ ของโรงเรียน จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันและรายงานประเภทเงินคงเหลือทุกสิ้นเดือน จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการบัญชี ให้เป็นระบบระเบียบ เรียบร้อย เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบจัดหาพัสดุ ตามความต้องการโดยดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบของทางราชการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในงานการเงินและพัสดุ ให้เพียงพออยู่เสมอมีการติดตาม และตรวจสอบหลักฐาน การปฏิบัติงานเป็นประจำสุด ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียน ได้รับการตรวจสอบและจำหน่ายอย่างถูกต้องอยู่เสมอมีการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดให้ใช้งานได้ดียิ่งอยู่เสมอ มีการบริหารทรัพยากรเพื่อการศึกษาให้ถึงผู้เรียนอย่างคุ้มค่าที่สุดในการจัดการเรียนการสอน มีการตรวจสอบติดตามประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำ ได้จัดระบบควบคุมภายในหน่วยงานเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและหาแนวทางแก้ไขรวมถึงงานบริการด้านสาธารณูปโภคที่โรงเรียนจะต้องใช้ให้มีความสะดวกและคล่องแคล่ว

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานด้านงบประมาณ มีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. เพื่อให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้การบันทึกบัญชีและการเงินเป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
4. เพื่อให้มีพัสดุกลางไว้บริการอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุเกี่ยวกับการจัดซื้อ การควบคุมและการใช้ประโยชน์เป็นไปอย่างถูกต้องเพียงพอและประหยัดมีการบันทึกบัญชีพัสดุและสินทรัพย์เป็นปัจจุบันถูกต้องสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
6. เพื่อให้มีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
7. เพื่อให้การควบคุมภายในองค์กรทำให้ทราบและวิเคราะห์ปัญหาความเสี่ยงที่เกิดภายในองค์กรได้ และสามารถแก้ไขปัญหาได้
8. เพื่อให้มีการซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารงานด้านงบประมาณ มีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใสตรวจสอบได้
2. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้ อย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพ
3. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบันทึกบัญชีและการเงินเป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
4. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีพัสดุกลางไว้บริการอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
5. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมดำเนินงานด้านพัสดุเกี่ยวกับการจัดซื้อ การควบคุมและการใช้ประโยชน์เป็นไปอย่างถูกต้อง เพียงพอและประหยัดมีการบันทึกบัญชีพัสดุและสินทรัพย์เป็นปัจจุบันถูกต้องสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
6. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
7. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการควบคุมภายในองค์กรทำให้ทราบและวิเคราะห์ปัญหา ความเสี่ยงที่เกิดภายในองค์กรได้ และสามารถแก้ไขปัญหาได้
8. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารงานด้านงบประมาณ มีความเป็นอิสระคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ร้อยละ 100
2. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100
3. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมี การบันทึกบัญชีและการเงินเป็นไปด้วยความถูกต้องเป็น ปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ 100
4. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีพัสดุกลาง ไว้บริการอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพร้อยละ 80
5. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมดำเนินงานด้านพัสดุเกี่ยวกับการจัดซื้อ การควบคุมและการใช้ประโยชน์เป็นไปอย่างถูกต้อง เพียงพอและประหยัดมีการบันทึกบัญชีพัสดุและสินทรัพย์เป็นปัจจุบันถูกต้องสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ร้อยละ 100
6. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100
7. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการควบคุมภายในองค์กรทำให้ทราบและวิเคราะห์ปัญหาความเสี่ยงที่เกิดภายในองค์กรได้ และสามารถแก้ไขปัญหาได้ ร้อยละ 100
8. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 85

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ
2. ประชุมชี้แจงแต่งตั้งคณะทำงาน
3. ดำเนินงานตามกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
4. สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม
5. ประเมินผลและเสนอแนะการทำงานในกิจกรรมต่อไป
6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและเสนอแนะการทำโครงการต่อเนื่อง

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.กิจกรรมการพัฒนากระบวนการเงินและบัญชี			←							→		
2.กิจกรรมการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ และซ่อมแซม บำรุง			←							→		
3. กิจกรรมรายงานการควบคุมภายใน		←							→			
4.รายงานต้นทุนผลผลิต	←											→

6. งบประมาณ จากเงินอุดหนุน จำนวน 28,392.00 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
1. กิจกรรมการพัฒนาแผนพัฒนาการศึกษา แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ ระบบการเงินและบัญชี	17,392.00			17,392.00
2. กิจกรรมการจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ และซ่อมแซม บำรุง	10,000.00			10,000.00
3. กิจกรรมรายงานการควบคุมภายใน	500.00			500.00
4. รายงานต้นทุนผลผลิต	500.00			500.00
รวมงบประมาณที่ใช้	28,392.00			28,392.00

งบประมาณ จากเงินอุดหนุน รวมงบประมาณทั้งสิ้น 28,392.00บาท (สองหมื่นสองพันสามร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)
หมายเหตุ สามารถใช้จ่ายแต่ละรายการใดภายในวงเงินงบประมาณ

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. มีการจัดซื้อจัดหาพัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 2. มีการบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ 3. สมุดบันทึกบัญชีและการเงินเป็นมีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน	1. ตรวจสอบ 2. ประเมินขณะปฏิบัติงาน 3. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	1. แบบสอบถาม 2. ใบเบิกพัสดุ 3. แบบสรุป 4. แบบติดตามงาน/โครงการ 5. แบบประเมินงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
4. จัดหาพัสดุกลางไว้บริการอย่างเพียงพอทันต่อการใช้งาน 5. งานด้านพัสดุมีการจัดซื้อ มีการควบคุมและการใช้ประโยชน์เป็นไปอย่างถูกต้อง เพียงพอและประหยัดมีการบันทึกบัญชีพัสดุและสินทรัพย์เป็นปัจจุบันถูกต้องสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา 6. มีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ	4. สังเกตจากการปฏิบัติงาน 5. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน 6. สัมภาษณ์	6. รายงานผลการปฏิบัติงานและโครงการ 7. เอกสารสรุปการติดตามและประเมินผล 8. ใบเสร็จค่าไฟ 9. เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง 10. บัญชีคุมการใช้เงินอุดหนุน 10. สมุดบัญชีคุมเงินประเภทต่างๆ
7. มีการควบคุมภายในองค์กรทำให้ทราบและวิเคราะห์ปัญหาความเสี่ยงที่เกิดภายในองค์กรได้ และสามารถแก้ไขได้ 8. การซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ		11.ทะเบียนวัสดุครุภัณฑ์ 12. แบบสำรวจต่างๆ 13.ใบเสร็จของโรงเรียน 14.บันทึกการซ่อม 15. หลักฐาน-การรับจ่ายเงิน 16.แบบสำรวจ 18.รายงานการควบคุมภายใน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ
2. โรงเรียนมีการจัดแบ่งหมวดหมู่เอกสารแยกเป็นหมวดหมู่จัดทำบันทึกรายการในทะเบียนต่าง ๆ ของโรงเรียน โดยแยกเป็นหมวดตามประเภทของเงินให้เป็นปัจจุบันทุกวัน
3. โรงเรียนมีการจัดทำหลักฐานขอเบิกเงินงบประมาณต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นปัจจุบัน
4. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันและรายงานประเภทเงินคงเหลือทุกสิ้นเดือน
5. โรงเรียนจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการบัญชี ให้เป็นระบบระเบียบ เรียบร้อยเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบจัดหาพัสดุ ตามความต้องการโดยดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบของทางราชการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในงานการเงินและพัสดุให้เพียงพออยู่เสมอ
6. โรงเรียนมีการติดตาม และตรวจสอบหลักฐาน การปฏิบัติงานเป็นประจำ
7. วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของโรงเรียนได้รับการตรวจสอบและจำหน่ายอย่างถูกต้องอยู่เสมอ
8. โรงเรียนมีการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดให้ใช้งานได้ดียิ่งอยู่เสมอ
9. มีการบริหารทรัพยากรเพื่อการศึกษาให้ถึงผู้เรียน อย่างคุ้มค่าที่สุดในการจัดการเรียนการสอน
10. มีการตรวจสอบติดตามประเมินผล และรายงานผลการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำ
11. มีการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงานเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและหาแนวทางแก้ไข

โครงการ	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน	
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3,4 และ 6	
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 11,13 และ 14	
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวนวลอนงค์ สมพร	2. นางสาววารุณี มิหิม
	3. นางสุตาภรณ์ ธนเกษเมธิ	4. นางสาวธิดาภรณ์ ละม้ายศรี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565	

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน นับว่ามีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเนื่องจากการใช้สาธารณูปโภคในโรงเรียนนั้นมีการใช้อยู่ตลอดเวลา หากไม่มีการบริหารจัดการให้เป็นระบบนั้นจะส่งผลกระทบต่อการใช้ระบบสาธารณูปโภคอย่างสิ้นเปลืองและเกิดผลประโยชน์น้อยที่สุดจึงต้องมีการจัดระบบนี้ขึ้นเพื่อป้องกันการใช้สาธารณูปโภคอย่างสิ้นเปลือง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานด้านงบประมาณ มีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. เพื่อให้มีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารงานด้านงบประมาณ มีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารงานด้านงบประมาณ มีความเป็นอิสระคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ร้อยละ 100
2. โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพสูงสุดร้อยละ 100

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ
2. ประชุมชี้แจงแต่งตั้งคณะทำงาน
3. ดำเนินงานตามกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
4. สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม
5. ประเมินผลและเสนอแนะการทำงานในกิจกรรมต่อไป
6. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและเสนอแนะการทำโครงการต่อเนื่อง

5. กิจกรรม ระยะเวลา แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1. วางแผนโครงการพัฒนางานบริหารงบประมาณ							↔					
2. ประชุมชี้แจงแต่งตั้งคณะทำงาน							↔					
3. ดำเนินกิจกรรม		←								→		
4. สรุปและรายงานการใช้งบประมาณ											←→	

6. งบประมาณ จากเงินอุดหนุน จำนวน 351,6000.00 บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าสาธารณูปโภค
1. ค่าไฟฟ้า	276,000.00	-	-	276,000.00
2. ค่าโทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ต	3,600.00	-	-	3,600.00
3. ค่าน้ำมันรถยนต์	72,000.00			72,000.00
รวมงบประมาณที่ใช้	351,600.00			351,600.00

หมายเหตุ สามารถจ่ายแต่ละรายการใดภายในวงเงินงบประมาณ

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. มีการจัดระบบการจ่ายค่าสาธารณูปโภค 2. มีการควบคุมการใช้สาธารณูปโภคอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ	1. ตรวจสอบจากใบเรียกเก็บค่าสาธารณูปโภคแต่ละเดือน 2. ตรวจสอบจากการชำระค่าสาธารณูปโภคแต่ละเดือน	1. แบบประเมินงาน/โครงการ 2. รายงานผลการปฏิบัติงานและโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารงานด้านงบประมาณ มีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีการบริหารด้านสาธารณูปโภคให้เป็นไปอย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพสูงสุด

โครงการบงลงทุน

กิจกรรม	การจัดซื้อครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 6
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 6
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวนวลอนงค์ สมพร 2. นางสุตาภรณ์ ธนกุลเกษเมธิ 3.นางสาวธิดาภรณ์ ละม้ายศรี 4.นางสาววารุณี มิหิม
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การวางแผนลงทุนรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการบริการ และการจัดการเรียนการสอนของนักเรียนให้ได้ผลดี ต้องมีการนำข้อมูลประกอบจัดทำแผนค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายงานอื่น ๆ ซึ่งค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานในระยะเวลาประมาณ 1 ปี ขึ้นไป และมีราคาหน่วยหนึ่งหรือชุดหนึ่งเกินกว่า 5,000 บาทหรือสิ่งของที่จัดเป็นครุภัณฑ์ตามรายการในเอกสารแนบท้าย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าสิ่งของ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ซึ่งเป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่ครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกลยานพาหนะ เป็นต้น รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆ ซึ่งติดตรึงกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งเป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีใช้เป็นการซ่อมแซม บำรุงรักษาตามปกติ รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงาน (ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล) รวมทั้งงานดำเนินการเอง และรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาหรือเพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าก่อสร้างสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่น อาคาร บ้านพัก สนามกีฬา สระว่ายน้ำ สะพาน ถนน รั้ว บ่อน้ำ อ่างเก็บน้ำ เป็นต้น ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการ ค่าจัดสวน และค่าถมดิน เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีครุภัณฑ์ใช้บริหารจัดการภายในโรงเรียน
2. เพื่อเพื่อปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างภายในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

โรงเรียนวังม่วงพิทยาคมมีครุภัณฑ์ใช้เพื่อบริหารจัดการภายในโรงเรียนเพียงพอ ร้อยละ 100

ด้านคุณภาพ

1. ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษามีความพอใจในการบริหารจัดการ และครุภัณฑ์ที่ได้ มีการนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนได้ 100 %

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ประชุม วางแผน
- 2.เสนอโครงการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
- 4.ดำเนินงานตามโครงการ
- 5.สรุปผล / รายงานผล

5. กิจกรรมระยะเวลา แผนติดตาม กำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
การจัดซื้อครุภัณฑ์และ สิ่งก่อสร้าง	←											→

6. งบประมาณ จำนวน 229,860.00 บาท

กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้
การจัดซื้อครุภัณฑ์	100,000.00
สิ่งก่อสร้าง	129,860.00
รวมงบประมาณที่ใช้	229,860.00

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างภายใน โรงเรียน	1. สอบถาม 2. ประเมิน 3. สรุปรายงานผล	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างภายในโรงเรียนเพียงพอต่อการจัดกระบวนการเรียนการสอน

โครงการพัฒนางาน
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการพัฒนาบุคลากร

โครงการ	โครงการพัฒนาบุคลากร
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ 6
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 7,8
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวนิตยา ดุลณีย์ 2.นางสาวกมลพรรณ วันลีลา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนมีปัจจัยหลายอย่างที่จะเอื้ออำนวยให้การเรียนของนักเรียนได้ผลดี ปัจจัยหลักที่สำคัญยิ่งคือการสอนของครูซึ่งต้องมีเทคนิค วิธีการสอนที่ดีมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทำให้เกิดการพัฒนาการสอนของตนเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักและวิธีการที่จะทำให้ผู้เรียนบรรลุผลสำเร็จอย่างมีคุณภาพ ดังนั้น ครูจึงควรให้มีการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อช่วยให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีเทคนิค และวิธีการอันหลากหลายมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา

2. วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาไปพัฒนางาน ในหน้าที่ตลอดทั้งนำเสนอเป็นผลงานทางวิชาการในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 2.เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและมีเทคนิคในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อย่างหลากหลาย
- 3.เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและมีเทคนิค วิธีการ วัดประเมินผลตามสภาพจริงโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

ด้านคุณภาพ

1.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและเกิดทักษะในการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน นวัตกรรม และนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนได้ 100 %

2.ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถสร้างเครื่องมือวัดผล ประเมินผลตามสภาพจริงได้อย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

- 1.ประชุม วางแผน
- 2.เสนอโครงการ
- 3.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
- 4.ดำเนินงานตามโครงการ
- 5.สรุปผล / รายงานผล

5. กิจกรรมระยะเวลา แผนติดตาม กำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.กิจกรรมงานส่งเสริม การนิเทศภายใน			↔									
2.กิจกรรมงานส่งเสริม และพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับการผลิตสื่อ นวัตกรรมฯ	←									→		
3.กิจกรรมการอบรม/ ประชุม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน/ศึกษาต่อ	←									→		
4.กิจกรรมงานพัฒนา บุคลากรสู่ครูมืออาชีพ)							↔					
5.กิจกรรมการพัฒนา แหล่งเรียนรู้และการ นำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาร่วมจัดการเรียน การสอน	←								↔	→		
6.กิจกรรมการพัฒนา เทคนิคการจัดการ เรียนการสอน และ การวัดประเมินผลตาม สภาพจริงโดยใช้ เครื่องมือที่หลากหลาย									↔	→		

6. งบประมาณ จำนวน 17,392 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ
การพัฒนาครูและบุคลากร -กิจกรรมงานส่งเสริมการนิเทศ ภายใน	500	-	-	500
-งานส่งเสริมและพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับการผลิตสื่อ นวัตกรรม โครงการ โดยใช้วัสดุท้องถิ่นและ พัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยี (ICT) แก่ บุคลากรในโรงเรียน	500	-	-	500
-กิจกรรมอบรม/ประชุม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน	14,892			14,892
-งานพัฒนาบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ	500			500
-การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และการนำ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วมจัดการเรียน การสอน	500			500
-การพัฒนาเทคนิคการจัดการเรียน การสอน และการวัดประเมินผลตาม สภาพจริงโดยใช้เครื่องมือที่ หลากหลาย	500			500
รวม				17,392

7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูสามารถพัฒนานวัตกรรมทาง การศึกษาไปพัฒนางานในหน้าที่ ตลอดทั้งนำเสนอเป็นผลงานทาง วิชาการในการขอกำหนดตำแหน่งที่ สูงขึ้นร้อยละ 40 2.ครูมีเทคนิคในการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน อย่างหลากหลาย ร้อยละ 100 3.ครูมีเทคนิค วิธีการ วัดประเมินผล ตามสภาพจริงโดยใช้เครื่องมือที่ หลากหลายร้อยละ 100	1.สอบถาม 2.ประเมิน 3.ทดสอบก่อน-หลัง 4.สรุปรายงานผล	1.แบบสอบถาม 2.แบบประเมิน 3.แบบทดสอบก่อน-หลัง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.ครูมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาไปพัฒนางานในหน้าที่ตลอดทั้งนำเสนอเป็นผลงานทางวิชาการในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 2.ครูมีความรู้ความเข้าใจและมีเทคนิคในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน อย่างหลากหลาย
- 3.ครูมีความรู้ความเข้าใจและมีเทคนิค วิธีการ วัดประเมินผลตามสภาพจริงโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน สร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร

โครงการ	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงาน สร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ.รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 7
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวนิตยา ดุลณีย์ 2.นางสาวกมลพรรณ วันลีลา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (มาตรา 58) กำหนดให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้ในการศึกษาและในมาตรา 57 กำหนดให้ยกย่องเชิดชูผู้ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 ให้มีการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการโดยมาตรา 75 กำหนดว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ ให้กระทรวงเจ้าสังกัด ส่วนราชการ และหน่วยงาน การศึกษา ดำเนินการยกย่องเชิดชูเกียรติตามควรแก่กรณี

เพื่อขวัญและกำลังใจสำหรับผู้ส่งเสริมและสนับสนุน ผู้ที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และผู้ที่มีผลงานดีเด่นดังกล่าว รวมทั้งเพื่อกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประพฤติดี และปฏิบัติตามตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2.เพื่อส่งเสริม สร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างศรัทธา ความเชื่อถือในวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

4. วิธีการดำเนินงาน

- 1.ประชุม วางแผน
2. เสนอโครงการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
- 5.ดำเนินงานตามโครงการ

5.กิจกรรมระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.งานกีฬาสามัคคี								↔				
2.งานเลี้ยงสังสรรค์							↔					↔
3.งานคัดเลือกบุคลากรดีเด่น			↔									

6. งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย		
		งบบุคลากร	งบลงทุน	ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ
โครงการส่งเสริมทำงานเป็นทีม สร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากร	9,500	-	-	9,500
1) งานกีฬาสามัคคี				
2) งานคัดเลือกบุคลากรดีเด่น	500	-	-	500
รวม				10,000

7.การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาถูกจ้าง ได้รับการยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติ เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่เคารพยกย่องแก่ศิษย์และบุคคลทั่วไป ร้อยละ 100 2.ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานจนเกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น ร้อยละ 100	1.การประเมิน 2.การสัมภาษณ์ 3.การสังเกต	1.แบบประเมิน 2.แบบสัมภาษณ์ 3.แบบสังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความประพฤติดี และปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ได้รับการยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติ

2.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน และสร้างศรัทธา ความเชื่อถือนในวิชาชีพ

โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพการทำงาน

โครงการ	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพการทำงาน
สนองยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 3
สนองตัวบ่งชี้ (สมศ. รอบสี่)	ตัวบ่งชี้ที่ 5
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวนิตยา ดุลณีย์ 2.นางสาวกมลพรรณ วันลีลา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องในปีมหามงคลวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราชทรงเจริญพระชนมพรรษา 85 พรรษา 5 ธันวาคม 2557 และสืบเนื่องจากวันที่ 5 พฤศจิกายน 2549 คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบในข้อเสนอแนะ (ระยะแรก) เกี่ยวกับนโยบายด้านจริยธรรมธรรมาภิบาลและการป้องกันทุจริตและการประพฤติมิชอบทั้งนี้ให้ทุกภาคส่วนทั้งภาคราชการและภาคธุรกิจให้ความสำคัญกับการอบรมจริยธรรม (ethics training) โดยในส่วนของภาคราชการให้พิจารณากำหนดการอบรมดังกล่าวเป็นหลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐและถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของทุกหน่วยงานโดยได้กำหนดกรอบแนวคิดไว้คือ “การพัฒนาธรรมาภิบาลตามนโยบายรัฐบาลจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยมของข้าราชการให้สามารถปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยยึดค่านิยมสร้างสรรค์และจรรยาบรรณวิชาชีพตลอดจนการเป็นข้าราชการที่ดีคุณลักษณะที่พึงประสงค์การมีศักดิ์ศรีขยันตั้งใจทำงานมีศีลธรรมคุณธรรมปรับตัวได้ทันโลกรับผิดชอบต่อผลงานมีใจและการกระทำที่เป็นประชาธิปไตยทำงานมุ่งเน้นผลงานโดยการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง” ซึ่งได้กำหนดมาตรการที่สำคัญไว้ 5 มาตรการโดยมาตรการที่ 1 ใน 5 มาตรการนั้นคือพัฒนาข้าราชการในหน่วยงาน เพื่อเป็นตัวอย่างของสังคมในความเป็นคนเก่งคนดี

ดังนั้นจากเหตุผลความจำเป็นดังกล่าวจึงเห็นควรดำเนินการจัดโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพการทำงานขึ้นเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นทั้งคนเก่งคนดีและมีความสุขสามารถพัฒนาตนเองควบคุมอารมณ์และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างมีความสุขทั้งในชีวิตส่วนตัวและชีวิตการทำงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในหลักการและวิธีการพัฒนาจิตใจของตนเองโดยวิธีสมาธิและวิธีสันทนาการพื้นฐาน

2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติของตนเองและต่อการทำงานบนหลักแห่งศีลธรรมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

3. เป้าหมาย

-ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

-ด้านคุณภาพ

1.ครูและบุคลากรทางการศึกษาความเข้าใจในหลักการและวิธีการพัฒนาจิตใจของตนเองโดยวิธีสมาธิและ
วิปัสสนากรรมฐาน

2.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อตนเองและต่อการทำงานบนพื้นฐานแห่งศีลธรรม คุณธรรม
จริยธรรม และธรรมาภิบาล ตลอดจนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างมีความสุขทั้งในชีวิตส่วนตัวและ
ชีวิตการทำงาน

4. วิธีดำเนินการ

1. ประชุม วางแผน
2. เสนอโครงการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินงานตามโครงการ
6. สรุปผล / รายงานผล

5. ดำเนินการ กิจกรรม / โครงการ มีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2564									2565		
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
1.การพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมเพื่อ เสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตและประสิทธิภาพ การทำงาน			←									→
2. กิจกรรมประเมิน สรุป รายงานผลการ ดำเนินงาน			←									→

6. งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท

7. การติดตาม กำกับ ประเมินผล

1. สังเกต
2. สอบถาม
3. การเข้าร่วมกิจกรรมและความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
4. แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
5. การรายงานผลการจัดกิจกรรม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเข้าใจในหลักการและวิธีการพัฒนาจิตใจตนเองโดยวิธีสมาธิและวิปัสสนากรรมฐานสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงานได้
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานบนหลักแห่งศีลธรรมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม



ที่ ศธ ๐๔๒๕๑ / ๖๒๕๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑
ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ที่ ศธ ๐๔๒๕๑.๕๑ / ๓๓๙ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม ได้ดำเนินการสรรหาและเลือก
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาเลือกประธาน
กรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๖ เรียบร้อยแล้ว และให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑ ได้ลงนาม
ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

บัดนี้ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑ ได้ลงนาม
ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม เรียบร้อยแล้ว
ดังรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำจันท์ รัตนอุปการ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑

กลุ่มอำนวยการ

โทร ๐-๔๒๔๒-๑๐๗๔ , ๐-๔๒๔๒-๕๒๗

โทรสาร ๐-๔๒๔๒-๑๐๙๔



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑
ที่ ๕๙๙ / ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๔ (๔) จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม จังหวัดหนองคาย

๑. นายสุพิศ คำทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางเบญจพร ไชยโชค	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นางพัชรिता บุราณสี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นายสมชาย บุราณสี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นางนงลิตร อ่างมัจฉา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายอนุวัตร เบญจศิริกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายประจิด อ่างมัจฉา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางวันนา คำเจริญ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๙. นายศรายุทธ คุระนันท์	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑๐. นายสุวิทย์ คำทอง	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๑๑. นายสมาน แก้วพวง	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๑๒. นายประภาส ไชยโยธี	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๑๓. พระไพโรจน์ สมาจาโร	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๑๔. พระปลัดพิทักษ์ อินทวิโร	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม		กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายคำจันทร์ รัตนอุปการ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑



คำสั่งโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

ที่ ๐๗๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

.....

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คำสั่งที่ ๒๙/๒๕๒๖ เรื่อง มอบหมายอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และคำสั่งที่ ๔๔/๒๕๔๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๔๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา พิจารณาเสนอแนะวางนโยบาย ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุพิศ คำทอง	คณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายมหันต์ เวทโธสง	ผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสิริพร ฝ้ายจจะธรรม	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาวนิตยา ดุลณีย์	ครู	กรรมการ
๑.๖ นายลิขิต ไกรรบ	ครู	กรรมการ
๑.๗ นางสาวนวลอนงค์ สมพร	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลทุกด้าน รวบรวมแผนปฏิบัติการของแต่ละกลุ่มงาน และแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ประกอบด้วย

๒.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒.๑.๑ นางสาวสิริพร ฝ้ายจจะธรรม	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓ นางสาวหทัยรัตน์ โคตรชมพู	ครู	กรรมการ
๒.๑.๔ นางจรีภรณ์ จอดนอก	ครู	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวนันทศรีหาชัย	ครู	กรรมการ
๒.๑.๖ นายศิลา อรรถประจง	ครู	กรรมการ
๒.๑.๗ นางสาววิไลลักษณ์ คำวงศ์ษา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๒.๒ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๒.๒.๑ นางสาวนวลอนงค์ สมพร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวธิดาภรณ์ ละม้ายศรี	ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๒.๓ นางสาววารุณี มีหิม	ครู	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวดารณีนันท์ ธนภักดิ์เมธี	ครู	กรรมการ

๒.๓ กลุ่มบริหารงานบุคลากร

๒.๓.๑ นางสาวนิตยา ดุสนี	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นางสาวกมลพรรณ วันลีลา	พนักงานราชการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓.๓ นายธนพร พานจันทร์	ครูธุรการ	กรรมการ

๒.๔ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๒.๔.๑ นายลิขิต ไกรรบ	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นายกานต์ จอดนอก	ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๔.๓ นางกาญจนา สว่างวงศ์	ครู	กรรมการ
๒.๔.๔ นายศิลา อรรถประจง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๕ นายไพบูลย์ สมพงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการ

๒.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย ครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ

๓. คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ มีหน้าที่ พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้ / ฝ่าย / งาน ให้เป็นไปตามระเบียบและสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณในโรงเรียน ประกอบด้วย

๓.๑ นายสุพิศ คำทอง	คณะกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายมหันต์ เวทไธสง	ผู้อำนวยการ	รองประธาน
๓.๓ นางยุภาพร ธรรมฤทธิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสิริพร ฝ้ายจจะธรรม	ครู	กรรมการ
๓.๕ นางสาวดารณีนันท์ ธนภักดิ์เมธี	ครู	กรรมการ
๓.๖ นางสาวนิตยา ดุสนี	ครู	กรรมการ
๓.๗ นางจรีภรณ์ จอดนอก	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล จัดทำรูปเล่ม ให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวนวลอนงค์ สมพร	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสิริพร ฝ้ายจจะธรรม	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายลิขิต ไกรรบ	ครู	กรรมการ
๔.๔ นางสาวนิตยา ดุสนี	ครู	กรรมการ
๔.๕ นางสาววารุณี มีหิม	ครู	กรรมการ
๔.๖ นางสาวธิดาภรณ์ ละม้ายศรี	ครู	กรรมการ
๔.๗ นางสาวดารณีนันท์ ธนภักดิ์เมธี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ดังนั้น ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ถือปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด และเต็มความสามารถ เพื่อให้
เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ



(นายมนต์ เวทโธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังม่วงพิทยาคม

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2564
โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หนองคาย

คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายมหันต์	เวทไธสง	ผู้อำนวยการสถานศึกษาสถานศึกษา	หัวหน้า
2. นายสุพิศ	คำทอง	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาฯ	กรรมการ
3. นางสาวนิตยา	คุณิณี	กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
4. นางสาวนวลอนงค์	สมพร	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
5. นางสาวสิริพร	ไผ่สัจจะธรรม	กลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
6. นายลิขิต	ไกรรบ	กลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
7. นางสาวนวลอนงค์	สมพร		เลขานุการ

คณะกรรมการรวบรวมข้อมูล

1. นางสาวนิตยา	คุณิณี		กรรมการ
2. นางสาวนวลอนงค์	สมพร		กรรมการ
3. นางสาวสิริพร	ไผ่สัจจะธรรม		กรรมการ
4. นายลิขิต	ไกรรบ		กรรมการ
5. นางสาวนวลอนงค์	สมพร		เลขานุการ

พิมพ์ /รูปเล่ม

1. นางสาวนวลอนงค์	สมพร	หัวหน้า
2. นางสาวสิริพร	ไผ่สัจจะธรรม	ผู้ช่วย



โรงเรียนวังม่วงพิทยาคม
อำเภอสังขุม จ.หนองคาย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย