



ประกาศโรงเรียนศรีชมภูวิทยา เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

โรงเรียนศรีชมภูวิทยา ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยระบบคุณธรรม และความโปร่งใสภายใต้กรอบ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตลอดจนให้ความสำคัญ กับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส ตามนโยบายนายกรัฐมนตรีพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันการ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ๒๕๖๑ ของสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงานป. ป. ช.) และสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.)

เพื่อให้กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตเป็นไปด้วยความโปร่งใสรวดเร็วและเป็นธรรมสอดคล้อง กับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีจึงเป็นการสมควรจะได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ ให้แก่ประชาชนให้สามารถใช้สิทธิได้โดยถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตขึ้นดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การร้องเรียนการทุจริต

(๑) เรื่องร้องเรียนการทุจริตจะต้องมีชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน (สามารถติดต่อกลับผู้เสียหายได้ /สามารถตรวจสอบตัวตนได้)

(๒) เรื่องที่ร้องเรียนจะต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเป็นผู้ที่พบเห็นการกระทำผิด เนื่องจากข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีชมภูวิทยา

(๓) หนังสือร้องเรียนการทุจริตต้องระบุเรื่องอันเป็นเหตุให้ต้องร้องเรียนพร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์พอสมควร

(๔) ข้อเท็จจริงที่ได้ยื่นร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่มีมูลเหตุเกิดขึ้นจริงหากผู้ใดนำความเท็จมา ร้องเรียนซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายผู้นั้นอาจต้องรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทุกประการ

(๕) ข้อมูลที่ได้ถือเป็นความลับจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนต่อสาธารณชนเว้นแต่การเปิดเผยในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้เปิดเผยหรือต่อเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจสั่งให้ เปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด

เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

- (๑) ผู้ร้องเรียนไม่แจ้งชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
- (๒) คำร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานเพียงพอที่จะสามารถดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริง ต่อไปได้
- (๓) คำร้องเรียนที่มีลักษณะบดบังทัศนคติหรือเจตนาที่ไม่ปรากฏตัวตนผู้ร้องเรียนหรือตรวจสอบ ตัวตนของผู้ร้องไม่ได้หรือมีลักษณะเป็นบดบังทัศนคติหรือเจตนาที่อาจรับไว้พิจารณาได้ถ้าหากกระบุหลักฐานกรณีแวดล้อม ปรากฏชัดแจ้งตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนสามารถสืบสวนข้อเท็จจริงต่อไปได้และเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

๒. การรับเรื่องร้องเรียน

- (๑) กรณีการร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรต้องมีลักษณะดังนี้
 - มีวันเดือนปี
 - ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
 - ข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ของเรื่องที่ร้องเรียนได้อย่างชัดเจนว่าได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอย่างไรต้องการให้แก้ไขหรือดำเนินการอย่างไร
 - ใช้ถ้อยคำสุภาพ
- (๒) กรณีร้องเรียนด้วยวาจา
เจ้าหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลตามคำร้องเรียนและให้ผู้ร้องเรียนลงลายมือชื่อไว้เป็น หลักฐานหากผู้ร้องเรียนไม่ยินยอมลงลายมือชื่อมิให้รับเรื่องร้องเรียนนั้นไว้พิจารณาและแจ้งให้ผู้ ร้องเรียนทราบพร้อมบันทึกเหตุดังกล่าวไว้ในคำร้อง เว้นแต่กรณีที่ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีชมภูวิทยาเพื่อประโยชน์สาธารณะจะรับคำร้องนั้นไว้พิจารณาก็ได้
- (๓) กรณีร้องเรียนทางโทรศัพท์เจ้าหน้าที่กรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อร้องเรียนโดยมีรายละเอียด ชื่อ-สกุลและรายละเอียดเรื่องร้องเรียน

๓. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

กรณีผู้รับบริการต้องการแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำของข้าราชการและบุคลากร ทางการศึกษา โรงเรียนศรีชมภูวิทยา สามารถแจ้งผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- (๑) ติดต่อด้วยตนเอง ณ โรงเรียนศรีชมภูวิทยา ๑๒๖ หมู่ ๙ ตำบลศรีชมภู อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๑๗๐
- (๒) ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์มายัง โรงเรียนศรีชมภูวิทยา ๑๒๖ หมู่ ๙ ตำบลศรีชมภู อำเภอโซ่พิสัย จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๑๗๐
- (๓) ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒-๐๑๘๐๑๔ โทรสาร -
- (๔) ทางเว็บไซต์ <http://www.scwyschool.com/mainpage>
- (๕) ทาง e-mail : scwyschool@gmail.com
- (๖) ทาง facebook : โรงเรียนศรีชมภูวิทยา

๔. ผู้มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ผู้บริหารและคณะที่แต่งตั้งของโรงเรียนดำเนินการ และแจ้งกลุ่มกฎหมายและคดีสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการตามที่มีการร้องเรียน

๕. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนการทุจริตและผู้ให้ข้อมูลการทุจริต

เพื่อเป็นการ คุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริตหน่วยงานจะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใด ๆ ที่ สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้และเก็บรักษาข้อมูลผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับโดยจำกัด เฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ทั้งนี้ผู้ได้รับข้อมูล จากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่เก็บข้อมูลข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดหรือต่อเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจสั่งให้เปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด

๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการร้องเรียนการทุจริต

(๑) เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตไม่ว่าด้วยวาจาหรือเป็นหนังสือจะตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าผู้ถูกกล่าวหาเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผู้ใดเป็นผู้บังคับบัญชาหากเป็นครูหรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนจะดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการสืบสวนสอบสวนตามอำนาจหน้าที่หากผู้ร้องเรียนเป็นผู้ว่าราชการจังหวัดหรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ผู้ว่าราชการจังหวัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ จะดำเนินการสืบสวนสอบสวนตามอำนาจหน้าที่

๒) เมื่อดำเนินการสืบสวนแล้วพบว่าเรื่องที่ร้องเรียนไม่มีมูลความจริงผู้มีอำนาจดำเนินการสืบสวนสอบสวนจะสั่งยุติเรื่อง

(๓) เมื่อดำเนินการสืบสวนแล้วพบว่าเรื่องที่ร้องเรียนมีมูลความจริงผู้มีอำนาจดำเนินการสืบสวนสอบสวนจะสั่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยโดยถ้าเป็นมูลความผิดวินัยไม่ร้ายแรงจะใช้เวลาในการดำเนินการสอบสวนภายในระยะเวลา ๙๐ วันถ้าเป็นมูลความผิดวินัยร้ายแรงจะใช้เวลาในการดำเนินการสอบสวนภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน

(๔) หากผลการสอบสวนพิจารณาพบว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยจะดำเนินการออกคำสั่งลงโทษทางวินัยหากพบว่าพยานหลักฐานไม่เพียงพอว่าผู้ถูกกล่าวหากระทำผิดวินัยหรือผู้ถูกกล่าวหาไม่ได้กระทำผิดวินัยจะสั่งยุติเรื่อง

(๕) รายงานผลการสอบสวนต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางเฉลียว ชินโน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีชมภูวิทยา

แผนผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตโรงเรียนศรีชมภูวิทยา

รับเรื่องการทุจริต

วินัยร้ายแรง รายงาน สพม.บึงกาฬ

ดำเนินการตามระเบียบ

วินัยไม่ร้ายแรง

ตั้งคณะกรรมการ
สอบสวนข้อเท็จจริง

ดำเนินการตามระเบียบ

รายงานผลต่อผู้บริหาร

รายงาน สพม.บึงกาฬ

