



รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

Self-Assessment Report : SAR



โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภณ

สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลห้วยเกิ้ง
อ.กุมภวาปี จ.อุดรธานี
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ กองการศึกษา เทศบาลตำบลห้วยเกิ้ง ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (Self-Assessment Report :SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสถานศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น เนื้อหาสาระของเอกสารประกอบด้วย บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา ภาคผนวก ของทั้ง ๓ มาตรฐาน

โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน คณะครู ผู้ปกครองชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ร่วมพัฒนาร่วมประเมินคุณภาพ และร่วมจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ให้สมบูรณ์ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อมูล สารสนเทศ และข้อเสนอแนะในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้สูงขึ้น ต่อไป

โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ
วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	๓
สารบัญ.....	๔
สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา.....	๕
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	๔๕
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	๔๙
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา.....	๙๙
ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ.....	๑๐๗
ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา.....	๑๑๑
ภาคผนวก.....	๑๑๔

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงมหาดไทย โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

๑. ระดับมาตรฐานการจัดการศึกษา

ระดับการศึกษาปฐมวัย

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ ต้องปรับปรุง ☐ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☒ ดี ☐ ดีมาก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการ	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการดูแลจัดประสบการณ์ เรียนรู้ และเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย	ดีมาก

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ กำลังพัฒนา ☐ ปานกลาง ☐ ดี ☐ ดีเลิศ ☒ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

**๒. หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเอง
ระดับการศึกษาปฐมวัย**

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัย ของ ตนเองได้ ๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย อย่างเป็นระบบ	ดี	๑. แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ๒. รายงานผลการติดตามและประเมิน แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๔. การดำเนินงานตามแผน ๕. แนวทางการพัฒนาและปรับปรุง
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี	๑. หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๓ โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ตาม หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒. แผนการจัดประสบการณ์ หลักสูตร ปฐมวัย บูรณาการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ๓. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพ หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยหลังการนำ หลักสูตรไปใช้
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	ดีมาก	๑. ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น ๒. บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการ เด็ก ๓. รายงานผลแบบวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล ๔. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๕. รายงานจำนวนนักเรียน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ	ดีมาก	๑. ทำเนียบบุคลากรระดับอนุบาล ๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ๓. รายงานการประชุมพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๔. ภาพกิจกรรมการประชุมพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๕. รายงานตรวจสอบสภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๖. ฎีกาเบิกค่าเช่าบ้าน ๗. ฎีกาเบิกค่าเล่าเรียนบุตร ๘. รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตาม หลักสูตรปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/ หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินการ มี คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ดี	๑. ใบแสดงคุณวุฒิการศึกษาหัวหน้าระดับ อนุบาล ๒. คำสั่งโรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ เรื่องแต่งตั้งพนักงานครูและพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่พิเศษ ๓. เอกสารขอข่ายและภารกิจงานบริหาร ๔ ฝ่าย ๔. เกียรติบัตรการเข้าอบรมหัวหน้าระดับ
๑.๒.๓ ครูที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและ พัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติ เหมาะสม	ดี	๑. ใบแสดงคุณวุฒิ ๒. รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตาม หลักสูตรปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ ๓. เกียรติบัตรการเข้าอบรม
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู อย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละ กลุ่มอายุ	ดี	๑. บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก ๒. คำสั่งแต่งตั้งครูประจำชั้น ๓. ข้อมูลครูและบุคลากรสนับสนุนการสอน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ	ดี	๑. แผนบริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ๒. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนางานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ๓. แบบบันทึกการสำรวจค้นหาจุดเสี่ยง ๔. บันทึกการติดตามประเมินผลการสำรวจอย่างสม่ำเสมอ ๕. บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาแผนและการดำเนินงาน
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคงตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย	ดีมาก	๑. ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย ๒. แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย ๓. บันทึกการติดตามประเมินตามแผนบริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ๔. บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาตามแผนการดำเนินงาน
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่นและสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย ๒. ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย ๓. แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย ๔. แบบคัดกรองความเสี่ยงของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น ๕. แบบบันทึกการสำรวจค้นหาจุดเสี่ยง ๖. บันทึกการติดตามประเมินตามแผนบริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ๗. บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาตามแผนการดำเนินงาน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสม กับการใช้งานและเพียงพอ	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน อาคารเพื่อความปลอดภัย ๒. ผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน อาคารเพื่อความปลอดภัย ๓. แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคาร เพื่อความปลอดภัย ๔. ผลการประเมินอุปกรณ์เครื่องใช้ ๕. แบบประเมินอุปกรณ์เครื่องใช้เพื่อความปลอดภัย ๖. บันทึกการติดตามประเมินตามแผนบริหาร จัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย ๗. ทะเบียนควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ ๘. บันทึกการปรับปรุง/พัฒนาตามแผนการ ดำเนินงาน
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐานมี จำนวนเพียงพอสะอาด เหมาะสมกับระดับ พัฒนาการของเด็ก	ดี	๑. สรุปผลการประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย ๒. ผลการประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย ๓. แบบการประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย ๔. แบบบันทึกผลิตภัณฑ์ของเล่น ของใช้ อันตราย ๕. บันทึกการตรวจสอบสภาพของเล่นของใช้ ๖. บันทึกการซ่อมแซมของเล่นของใช้ ๗. ภาพการซ่อมแซมของเล่นของใช้ ๘. บันทึกการติดตามประเมินตามแผนบริหาร จัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่าง ปลอดภัย	ดี	๑. สรุปผลการประเมินการเดินทางที่ปลอดภัย สำหรับเด็กปฐมวัย ๒. ผลการประเมินการเดินทางที่ปลอดภัย สำหรับเด็กปฐมวัย ๓. แบบประเมินการเดินทางที่ปลอดภัยสำหรับ เด็กปฐมวัย

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย (ต่อ)		๔. ภาพกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการเดินทางอย่างปลอดภัย ๕. รายงานประชุมผู้ปกครอง ๖. กิจกรรมให้ความรู้ สร้างวินัยเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่เด็ก ๗. กิจกรรมงานให้ความรู้งานจราจรหน้าโรงเรียน
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี	๑. แบบบันทึกการรับ-ส่งนักเรียน ๒. แบบบันทึกการบาดเจ็บรายบุคคล
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่	ดี	๑. แผนฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๒. ผลการประเมินแผนฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๓. แบบประเมินระบบอัคคีภัย ๔. สรุปรายงานโครงการป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา
๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ ๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแล การเจ็บป่วยเบื้องต้น	ดี	๑. รายงานสรุปโครงการอาหารกลางวัน ๒. ทะเบียนคุมพัสดุ (เครื่องชั่งน้ำหนักและเครื่องวัดส่วนสูง) -ภาพเครื่องชั่งน้ำหนักและเครื่องวัดส่วนสูง -ภาพการใช้เครื่องชั่งน้ำหนักและเครื่องวัดส่วนสูง ๓. บัญชียาและเวชภัณฑ์ ๔. บันทึกภาวะโภชนาการ
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	ดี	๑. บันทึกการตรวจสอบสุขภาพ ๒. แบบบันทึกปัญหาสุขภาพและการดูแลเบื้องต้น ๓. สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก ๔. แบบรายงานการวัดอุณหภูมิร่างกายของนักเรียน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อโควิด ๑๙ ๕. ภาพกิจกรรมป้องกันโรคติดต่อ โควิด๑๙ / การล้างมือ/สวมแมส

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจกรรมประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์	ดีมาก	๑. แผนผังอาคารเรียน/ห้องเรียน/สนามเด็กเล่น ๒. รายงานการตรวจสถานประกอบการอาหารกลางวันโรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๓. บันทึกการตรวจความสะอาด โรงอาหาร ๔. ภาพการตรวจอาหารกลางวัน ๕. ภาพสถานที่นอนสำหรับเด็ก ๖. ภาพสนามเด็กเล่น/ลานกิจกรรม ๗. ภาพกิจกรรมการแปรงฟัน ๘. ภาพห้องพยาบาล
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน	ดี	๑. สมุดภาพการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ๒. สมุดภาพแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ๓. ภาพการใช้พื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ของเด็ก
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก	ดีมาก	๑. บันทึกการตรวจสอบห้องน้ำ ห้องส้วมที่แปรงฟัน/อ่างล้างมือ ๒. แบบบันทึกตารางการทำความสะอาดและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำวัน ๓. ภาพถ่าย
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหารน้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค	ดีมาก	๑. บันทึกการตรวจความสะอาดโรงอาหาร สถานที่ผลิตน้ำดื่มและการจัดการขยะสิ่งปฏิกูล ๒. รายงานผลบันทึกการตรวจความสะอาดโรงอาหารสถานที่ผลิตน้ำดื่ม และการจัดการขยะสิ่งปฏิกูล ๓. ภาพถ่ายการคุมภาชนะใส่อาหารเพื่อป้องกันแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรค ๔. ภาพการตรวจความสะอาดโรงอาหาร สถานที่ผลิตน้ำดื่มและการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคนและดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ	ดี	ภาพอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวเด็ก
๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน ๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครองกับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็ก และการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก	๑. รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง ๒. รายงานผลการประชุมผู้ปกครองประจำห้องเรียน ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะด้านวิชาการระดับปฐมวัย ๔. รายงานผลการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน ๕. เว็บไซต์โรงเรียน ๖. Line กลุ่มเครือข่ายผู้ปกครอง
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม	ดี	๑. รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง ๒. รายงานการประชุมผู้ปกครองประจำห้องเรียน ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการเด็กดีวิถีพุทธ ๔. ภาพถ่ายกิจกรรมทำบุญตักบาตร ๕. แบบสอบถามการประชุมผู้ปกครอง ๖. Line กลุ่มเครือข่ายผู้ปกครอง
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก	๑. เอกสารเผยแพร่ความรู้ เรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย ๒. เอกสารเผยแพร่ความรู้เรื่อง covid ๑๙ ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น/ภาพกิจกรรม ๔. รายงานผลการดำเนินโครงการจัดทำและพัฒนา/ปรับปรุงสื่อการเรียนการสอน ๕. แผนการจัดกิจกรรมประจำปี

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๔. ภาพประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ ครูให้การดูแลและจัด ประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่น เพื่อ พัฒนาเด็กปฐมวัย ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน ๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการ ดำเนินงานและประเมินผล	ดี	๑. หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๓ โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ตาม หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๒. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๓. ตารางกิจกรรม ๔. ภาพกิจกรรมการเรียนรู้การสอน ๕. แบบประเมินผลการจัดประสบการณ์ ๖. บันทึกผลการจัดประสบการณ์ ๗. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ๘. วิจัยในชั้นเรียน
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย	ดี	๑. สมุดภาพมุมประสบการณ์การเรียนรู้ ๒. ทะเบียนสื่อ ๓. ภาพกิจกรรม ๔. ตารางกิจกรรมประจำวัน ๕. แบบประเมินผลการจัดประสบการณ์ กิจกรรมเสรี
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน อย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำปฏิสัมพันธ์ และ การเล่น	ดี	๑. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๒. ตารางการจัดกิจกรรม ๓. ภาพกิจกรรม ๔. บันทึกผลการจัดประสบการณ์ ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริม การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับ การศึกษาปฐมวัย ๖. รายงานผลการดำเนินโครงการเด็กดีวิถี พุทธ ๗. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น (ระดับก่อนประถม) ๘. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริม การเรียนรู้ด้านวิชาการระดับปฐมวัย

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย	ดี	๑. รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ๒. แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ๓. ทะเบียนสื่อคู่มือการใช้สื่อ ๔. ภาพกิจกรรมการเรียนรู้การใช้สื่อ/อุปกรณ์/เทคโนโลยี
๒.๑.๕ เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็ก รายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ	ดี	๑. บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก ๒. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๓. รายงานวิเคราะห์เด็กรายบุคคล ๔. แฟ้มสะสมผลงานเด็ก ๕. วิจัยในชั้นเรียน ๖. รายงานโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๗. รายงานผลการประชุมผู้ปกครองของนักเรียน
๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ ๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม	ดี	๑. รายงานผลการดำเนินโครงการอาหารกลางวัน ๒. แบบตรวจรับอาหารกลางวัน ๓. รายการอาหารกลางวันเด็ก ๔. ภาพมุมน้ำดื่ม ๕. แบบบันทึกการสำรวจและช่วยเหลือเด็กที่มีปัญหาในการรับประทานอาหาร ๖. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กินดี อยู่ดีมีสุข
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน	ดี	๑. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้หน่วยปลอดภัยไว้ก่อน ๒. บันทึกการแปร่งฟัน ๓. แบบบันทึกการวัดอุณหภูมิร่างกาย ๔. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะความรู้รอดปลอดภัย ๕. ข้อตกลงของห้องเรียน
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ	ดีมาก	๑. แบบบันทึกการตรวจสอบสุขภาพเด็ก ๒. แบบบันทึกการวัดอุณหภูมิร่างกาย ๓. แบบบันทึกการเจ็บป่วยของเด็กและการดูแลเบื้องต้น

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๒.๔ ฝึกระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง	ดี	๑. บันทึกการเจริญเติบโตของเด็กทุก ๓ เดือน ๒. แบบประเมินพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารเด็ก ๓. แบบรายงานผลการเจริญเติบโต ๔. บันทึกผลการแก้ไขปัญหาการเจริญเติบโตของเด็ก
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟัน และช่องปากสายตา หูตามกำหนด	ดี	๑. บันทึกการตรวจสุขภาพ ๒. บันทึกการตรวจความสะอาดของฟัน ๓. บันทึกการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายประจำวัน ๔. แบบบันทึกการเจ็บป่วยของเด็กและการดูแลเบื้องต้น
๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร ๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก	ดีมาก	๑.แผนการจัดประสบการณ์ -หน่วย สร้างฝันนักคิด -หน่วย วิทยาศาสตร์ สร้างสรรค์ -หน่วย การสื่อสารไร้พรมแดน ๒.บันทึกหลังการจัดประสบการณ์ ๓.สมุดภาพการจัดกิจกรรมเสรี ๔.รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรม ยามเช้า ๕.รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย) ๖.สมุดภาพการจัดแสดงผลงานศิลปะนักเรียน ๗.สมุดภาพการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ๘.ทะเบียนสื่อและคู่มือการใช้สื่อ ๙.แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ	ดีมาก	๑.รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๒.แผนการจัดประสบการณ์ -หน่วย การสื่อสารไร้ พรมแดน -หน่วย เรารักประเทศไทย -หน่วย เรียนรู้วัฒนธรรม ๓.บันทึกหลังการจัดประสบการณ์ ๔.สมุดภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (๖ กิจกรรมหลัก) ๕.ทะเบียนสื่อและคู่มือการใช้สื่อ ๖.สมุดภาพการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครูเป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง	ดี	๑. สมุดภาพการจัดกิจกรรมเสรี ๒. สมุดภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (๖กิจกรรมหลัก) ๓. สมุดภาพการจัดกิจกรรมการอ่านและการเขียน ๔. รายงานการอ่านของนักเรียน ๕. แผนการจัดประสบการณ์ -หน่วย เรารักประเทศไทย ๖. บันทึกหลังการจัดประสบการณ์ ๗. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๘. ทะเบียนชื่อและคู่มือการใช้สื่อ
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล และสิ่งต่างๆ สถานที่ ธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ	ดีมาก	๑. แผนการจัดประสบการณ์ทุกสาระ ๒. สมุดภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (๖ กิจกรรมหลัก) ๓. สมุดภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอกห้องเรียน ๔. ทะเบียนชื่อและคู่มือการใช้สื่อ ๕. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความภาคภูมิใจในห้องถิ่น ๖. สมุดภาพการจัดกิจกรรมเสรี ๗. สมุดภาพการจัดแสดงผลงานศิลปะนักเรียน ๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย) ๙. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง	ดีมาก	๑. แผนการจัดประสบการณ์ -หน่วย สร้างฝันนักคิด -หน่วย วิทยาศาสตร์สร้างสรรค์ ๒. บันทึกหลังการจัดประสบการณ์ ๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนบูรณาการด้านวิชาการ (คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ดนตรี กีฬา และศิลปะ) ๔. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี ๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคงระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	ดีมาก	๑. สมุดภาพการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคงทางบวก ๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไปไม่โกง ๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๔. สมุดภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (๖ กิจกรรมหลัก) ๕. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุขแจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจ และถนัด	ดีมาก	๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย) ๓. สมุดภาพการจัดกิจกรรมเสรี ๔. สมุดภาพการจัดแสดงผลงานศิลปะนักเรียน ๕. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ๖. สมุดภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (๖ กิจกรรมหลัก) ๗. แบบสังเกตพฤติกรรมครูผู้สอนระดับปฐมวัย ๘. แบบประเมินพัฒนาการทางด้านอารมณ์จิตใจ
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติ ด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ	ดีมาก	๑. แผนการจัดประสบการณ์ -หน่วย เด็กดีมีวินัย -หน่วย ครอบครัวสุขสันต์ -หน่วย โรงเรียนของฉัน -หน่วย ชุมชนน่าอยู่ ๒. บันทึกหลังการจัดประสบการณ์ ๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและความภาคภูมิใจในท้องถิ่น ๔. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๕. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไปไม่โกง ๖. ข้อตกลงในห้องเรียน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลุกฝังคุณธรรมให้เด็กไผ่ดี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติ ด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ (ต่อ)		๗. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ๘. สมุดภาพการนำนักเรียนเข้าร่วมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ๙. กิจกรรมเลือกตั้งหัวหน้าห้อง
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร	ดีมาก	๑. รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง ๒. รายงานผลภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก ๓. รายงานการประชุมผู้ปกครองระดับปฐมวัย ๔. แบบบันทึกพัฒนาการตามวัยรายบุคคล ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึง การเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	ดี	๑. หลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
๓.๑ เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม ๓.๑.๑ เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. รายงานผลภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก ๓. กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๘ (ประยุกต์จากองค์การอนามัยโลก) ๔. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
๓.๑.๒ เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. แบบบันทึกการตรวจสุขภาพเด็ก ๓. บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็กนักเรียน ๔. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๕. แบบบันทึกการตีมนม ๖. แบบบันทึกการแปรงฟัน
๓.๑.๓ เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ	ดี	๑. สรุปผลการตรวจสุขภาพช่องปากของเด็กปฐมวัย ๒. แบบบันทึกการตรวจสุขภาพความสะอาดฟัน ๓. แบบบันทึกการแปรงฟัน ๔. บันทึกผลการตรวจสุขภาพฟัน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๒ เด็กมีพัฒนาการสมวัย ๓.๒.๑ เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. แบบบันทึกการคัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามช่วงอายุ ๓. บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็กรักเรียน ๔. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๕. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๖. คู่มือ DSPM + ขยาย ๕-๖ ปี ๗. กราฟแสดงการเจริญเติบโตตามเกณฑ์อ้างอิงตามเพศและช่วงอายุของกรมอนามัย (ประยุกต์จากองค์การอนามัยโลก) ๘. รายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรมยามเช้า ๙. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมวิชาการระดับปฐมวัย ๑๐. รายงานผลการดำเนินโครงการสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ ๑๑. รายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรมบูรณาการด้านวิชาการ (คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ศิลปะ ดนตรี กีฬา)
๓.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว ๓.๓.๑ เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ๔. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย+ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๕. แบบบันทึกการคัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามช่วงอายุ ๖. คู่มือการคัดกรองและส่งเสริมพัฒนาการแรกเกิด-๖ปี ของกทม. ๗. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๘. แบบประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๓.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็ก และการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. หลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๔. แบบประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการความเป็นเลิศด้านศิลปะ
๓.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ๓.๔.๑ เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง ผู้อื่นได้สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. หลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๔. แบบประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรมยามเช้า
๓.๔.๒ เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็กนักเรียน ๓. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๔. รายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรมยามเช้า ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมวิชาการระดับปฐมวัย ๖. รายงานผลการดำเนินโครงการสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ ๗. รายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรมบูรณาการด้านวิชาการ (คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ศิลปะ ดนตรี กีฬา)
๓.๔.๓ เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็กนักเรียน ๓. แบบบันทึกพัฒนาการตามวัยรายบุคคล ๔. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๕ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์ ๓.๕.๑ เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อ และสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ๑๐. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการศึกษาปฐมวัย ๑๑. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น (ระดับก่อนประถม) ๑๒. รายงานผลการดำเนินโครงการรื้อฟื้นได้ ๑๓. รายงานผลการดำเนินโครงการเด็กดีวิถีพุทธ
๓.๕.๒ เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อ และสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๕.๒ เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถ สังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติ สัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย (ต่อ)		๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนบูรณาการด้านวิชาการ (คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ดนตรี กีฬา และศิลปะ) ๑๑. รายงานสรุปโครงการกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย)
๓.๕.๓ เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหา ได้สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อ และสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนบูรณาการด้าน วิชาการ (คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ดนตรี กีฬา และศิลปะ) ๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการระดับ ปฐมวัย ๑๒. รายงานสรุปโครงการกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย)

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๕.๔ เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการระดับปฐมวัย ๑๒. รายงานสรุปโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย)
๓.๕.๕ เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือDSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการระดับปฐมวัย

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๕.๕ เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย (ต่อ)		๑๑. รายงานสรุปโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย) ๑๒. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการศึกษาปฐมวัย ๑๓. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น (ระดับก่อนประถม) ๑๔. รายงานผลการดำเนินโครงการรื้อฟื้นได้
๓.๖ เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร ๓.๖.๑ เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่าสนทนา และสื่อสารได้สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือDSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการระดับปฐมวัย
๓.๖.๒ เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือDSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๖.๒ เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ (ต่อ)		๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการระดับปฐมวัย ๑๐. รายงานสรุปโครงการกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย)
๓.๖.๓ เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อ และสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการระดับปฐมวัย ๑๑. รายงานสรุปโครงการกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย)

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๖.๔ เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัยโดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการระดับปฐมวัย
๓.๗ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี ๓.๗.๑ เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับ ความแตกต่างระหว่างบุคคล	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเด็กดีวิถีพุทธ

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๗.๑ เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับ ความแตกต่างระหว่างบุคคล (ต่อ)		๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น (ระดับก่อนประถม) ๑๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไป ไม่โกง ๑๓. กิจกรรมประชาธิปไตยในชั้นเรียน (เลือกหัวหน้าห้อง)
๓.๗.๒ เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมี ค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเด็กดีวิถีพุทธ ๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น (ระดับก่อนระดับประถม) ๑๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไปไม่โกง

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๗.๓ เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรม ยามเช้า ๑๐. รายงานสรุปโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ระดับปฐมวัย) ๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเด็กดีวิถีพุทธ ๑๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น (ระดับก่อนระดับประถม) ๑๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไปไม่โกง ๑๔. กิจกรรมประชาธิปไตยในชั้นเรียน (เลือกหัวหน้าห้อง)

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๓.๗.๔ เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน	ดีมาก	๑. สรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒. ผลการประเมินพัฒนาการ (บัญชีเรียกชื่อและสมุดบันทึกพัฒนาการเด็ก) ๓. แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ๔ สาระ ๔. บันทึกหลังแผนการจัดประสบการณ์ ๕. สมุดรายงานประจำตัวเด็ก ๖. คู่มือเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ๗. คู่มือ DSPM+ ขยายอายุ ๕-๖ ปี ๘. หลักสูตรสถานศึกษาการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมยามเช้า ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเด็กดีวิถีพุทธ ๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น (ระดับก่อนระดับประถม) ๑๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไปไม่โกง

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่านการเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดี	๑. แบบทดสอบการอ่านภาษาไทย ๒. รายงานผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๓. แบบทดสอบการอ่านคำศัพท์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๔. รายงานผลการทดสอบการอ่านคำศัพท์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๕. แบบทดสอบการเขียนภาษาไทย ๖. รายงานผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๗. แบบทดสอบการเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๘. รายงานผลการทดสอบการเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๙. แบบทดสอบการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร ๑๐. รายงานผลการทดสอบการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารแบบทดสอบการพูดสื่อสารภาษาอังกฤษ ๑๑. รายงานผลการทดสอบการพูดสื่อสารภาษาอังกฤษ ๑๒. รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ	๑. แบบประเมินการคิดวิเคราะห์ของนักเรียน ๒. รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ของนักเรียน ๓. แผนการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เรื่อง ปริมาณน้ำในแต่ละแหล่งบนโลก และเรื่อง ตำแหน่งและเส้นทางการขึ้นและตกของดวงอาทิตย์ ๔. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะวิทยาศาสตร์ ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้แบบโครงงาน ๘ กลุ่มสาระ ๖. แบบประเมินการคิดอย่างมีวิจารณญาณ

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา (ต่อ)		๗. รายงานผลการประเมินการคิดอย่างมี วิจารณญาณ ๘. แผนการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เรื่อง การปรับตัวของพืชและสัตว์ ๙. แผนการจัดการเรียนรู้โครงงาน ๑๐. แบบประเมินการอภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกับผู้อื่น ๑๑. รายงานผลการประเมินการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้อื่น ๑๒. โครงงานแต่ละระดับชั้น
๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ	๑. แผนการจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน ๒. แบบประเมินการเขียนรายงานการค้นคว้า และนำเสนอผลงานของนักเรียน ๓. รายงานผลการประเมินการเขียนรายงาน การค้นคว้าและนำเสนอผลงานของนักเรียน ๔. กิจกรรมหนังสือเล่มเล็กสร้างเด็กอ่านเขียน ๕. กิจกรรมการทำไม้กวาดทางมะพร้าว ๖. กิจกรรมการประดิษฐ์กระทง ๗. แบบประเมินผลงานของนักเรียน ๘. รายงานผลกิจกรรมหนังสือเล่มเล็กสร้าง เด็กอ่านเขียน ๙. รายงานผลกิจกรรมการทำไม้กวาด ทางมะพร้าว ๑๐. รายงานผลกิจกรรมการประดิษฐ์กระทง
๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ดีเลิศ	๑. แผนการจัดการเรียนรู้เรื่องการใช้ คอมพิวเตอร์ค้นหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ๒. แบบประเมินพฤติกรรมการใช้คอมพิวเตอร์ ๓. รายงานผลการประเมินพฤติกรรมการใช้ คอมพิวเตอร์ ๔. แบบประเมินความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๕. รายงานผลการประเมินความสามารถใน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี	๑. รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับประถมศึกษา ๒. รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพื้นฐาน (O-NET) ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-NET) ๔. รายงานผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)
๑.๑.๖ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ยอดเยี่ยม	๑. แบบทดสอบความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ๒. รายงานผลการทดสอบความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ ๔. แบบประเมินทักษะการทำงานของผู้เรียน ๕. รายงานผลการประเมินทักษะการทำงานของผู้เรียน ๖. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนธนาคารพอเพียง ๗. รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๘. แบบวัดเจตคติของนักเรียนที่มีต่อการทำงานอาชีพสุจริต ๙. รายงานผลการวัดเจตคติของผู้เรียนที่มีต่อการทำงานอาชีพสุจริต ๑๐. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมอาชีพเพาะเห็ด ๑๑. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตลาดนัดหัดขาย

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ยอดเยี่ยม	๑. แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๒. รายงานผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและความภูมิใจในท้องถิ่น ๔. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อครู ๕. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อบุพการี ๖. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม ๗. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเข้าวัดทุกวันพระ ๘. รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไปไม่โกง ๙. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ๑๐. รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๑๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำความดี ๑๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนธนาคารพอเพียง
๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานการเข้าร่วมงานบุญถิ่นสามัคคีวัดโพธิ์สว่าง โสภคคุณ ๒. รายงานการเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ ๓. แบบวัดเจตคติของนักเรียนที่มีต่อท้องถิ่นและความเป็นไทย ๔. รายงานผลการวัดเจตคติของนักเรียนที่มีต่อท้องถิ่นและความเป็นไทย ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความภูมิใจในท้องถิ่น(ระดับประถมศึกษา)

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๑.๒.๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย (ต่อ)		๖. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมประดิษฐ์กระทง ๗. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการทำไม้กวาดทางมะพร้าว
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๑.๑สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	๑. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒.๑.๒ สถานศึกษามีการศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และประเด็นการพิจารณาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามกฎกระทรวง	ยอดเยี่ยม	๑. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๒. รายงานการประชุมวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และประเด็นการพิจารณา ๓. ภาพการประชุมวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และ ประเด็นการพิจารณา
๒.๑.๓ สถานศึกษามีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของทุกมาตรฐาน และกำหนดค่าเป้าหมายในประเด็นการพิจารณา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ยอดเยี่ยม	๑. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๒. รายงานการประชุมวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และประเด็นการพิจารณา ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔. ภาพการประชุมวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และประเด็นการพิจารณา ๕. ภาพการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๑.๔ สถานศึกษาจัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบ	ยอดเยี่ยม	๑. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๒. รายงานการประชุมวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และประเด็นการพิจารณา ๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔. ภาพการประชุมวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา และประเด็นการพิจารณา ๕. ภาพการเผยแพร่ประกาศทางเว็บไซต์ค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน ๖. ภาพการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๒.๒.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสามารถตรวจสอบได้	ยอดเยี่ยม	๑. แผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒.๒.๒ สถานศึกษากำหนดวิธีการดำเนินงานทุกกิจกรรม โครงการ ที่สอดคล้องกับทุกมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	๑. แผนการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๒.๒.๓ สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	๑. แผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ๒. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๓ ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ ๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕. ภาพการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๒.๔ สถานศึกษากำหนดบทบาทหน้าที่ มอบหมายให้บุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจน	ยอดเยี่ยม	๑. คำสั่งมอบหมายงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒.๒.๕ สถานศึกษามีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ครบถ้วนเกินร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนโครงการ	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – เดือนกันยายน ๒๕๖๓)
๒.๒.๖ สถานศึกษามีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานของสถานศึกษา ทุกระดับการศึกษา	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานผลการดำเนินโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๒. คำสั่งประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปีการ ๒๕๖๓ ๓. ภาพประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประจำปีการ ๒๕๖๓
๒.๒.๗ สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง(SAR) เสนอรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	ยอดเยี่ยม	๑. บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๒. รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา(SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ๓. ภาพการเผยแพร่ประกาศทางเว็บไซต์ คำเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน
๒.๓ ดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๓.๑ สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	ยอดเยี่ยม	๑. หลักสูตรสถานศึกษา ๒. รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตร ๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและเอกสารประกอบหลักสูตร
๒.๓.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสามารถตรวจสอบได้	ยอดเยี่ยม	๑. หลักสูตรสถานศึกษา ๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๓.๓ สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ	ยอดเยี่ยม	หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๔.๑ สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูทุกคนได้เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง/ปีการศึกษา	ดีเลิศ	๑. รายงานจำนวนชั่วโมงการเข้ารับการอบรมพัฒนาของครูผู้สอน ๒. คำสั่งเดินทางไปราชการ ๓. รายงานการเข้ารับการอบรมของครูผู้สอน ๔. เกียรติบัตร
๒.๔.๒ ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) อย่างน้อย ๕๐ ชั่วโมง/ปีการศึกษา	ดีเลิศ	๑. บันทึกผลการปฏิบัติงาน ในการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของครูผู้สอน ๒. รายงานจำนวนชั่วโมง (PLC)
๒.๔.๓ ครูทุกคนได้รับการนิเทศภายในสถานศึกษา ๒ ครั้ง/ปี	ดีเลิศ	รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ๒.๕.๑ สถานศึกษาจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนอย่างหลากหลาย	ยอดเยี่ยม	๑. ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ๒. ภาพแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
๒.๕.๒ สถานศึกษาจัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนทำกิจกรรม (Activities Based) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมปลูกผักสวนครัว ปลอดภัย ๒. ภาพกิจกรรมปลูกผักสวนครัวปลอดภัย ๓. รายงานผลโครงการส่งเสริมอาชีพเพาะเห็ด
๒.๕.๓ สถานศึกษามีโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานจำนวนโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ๒. รายงานสรุปโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ - โครงการส่งเสริมอาชีพเพาะเห็ด - โครงการ ๑ โรงเรียน ๑ ผลิตภัณฑ์ - โครงการตลาดนัดหัตถ์ขาย - กิจกรรมปลูกผักสวนครัวปลอดภัย - กิจกรรมทำไม้กวาดทางมะพร้าว

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ ๒.๖.๑ สถานศึกษามีผลการประเมินการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ในระดับ “ดี” ขึ้นไป (ต่อ)		๓. รายงานผลการดำเนินโครงการค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน
๒.๖.๒ สถานศึกษามีผลการประเมินการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษาในระดับ “ดี” ขึ้นไป	ดีเลิศ	๑. แบบประเมินการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ๒. รายงานผลการประเมินการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา ๓. บันทึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๔. รายงานผลการดำเนินโครงการค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน
๒.๖.๓ สถานศึกษามีผลการประเมินด้านการจัดสรรงบประมาณ และวัสดุครุภัณฑ์ สื่อและนวัตกรรมการสอน อยู่ในระดับ “มาก” ขึ้นไป	ดีเลิศ	๑. แบบวัดความพึงพอใจของครูด้านการจัดสรรงบประมาณ และวัสดุครุภัณฑ์ สื่อและนวัตกรรมการสอน ของสถานศึกษา ๒. รายงานผลการวัดความพึงพอใจของครูด้านการจัดสรรงบประมาณ และวัสดุครุภัณฑ์ สื่อและนวัตกรรมการสอน ของสถานศึกษา ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒. ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ ๓. ทะเบียนคุมพัสดุ ๔. ทะเบียนสื่อและนวัตกรรม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๑.๑ ครูร้อยละ ๙๐ มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	๑. แบบสรุปการส่งแผนการจัดการเรียนการสอน ๒. รายงานผลการนิเทศการสอน - สรุปผลการประเมินข้อที่ ๑. ๒ ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้องเหมาะสม ๓. ภาพถ่ายการนิเทศการสอน ๔. แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓.๑.๒ ครูร้อยละ ๙๐ จัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานผลการนิเทศการสอน - สรุปผลการประเมินข้อที่ ๑. ๓ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการคิดและให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง - สรุปผลการประเมินข้อที่ ๑. ๔ ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย กระบวนการคิดและให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง ๒. ภาพถ่ายการนิเทศการสอน
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๒.๑ ครูร้อยละ ๙๐ มีทักษะการจัดทำสื่อการสอนเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานผลการนิเทศการสอน ๒. ทะเบียนสื่อและนวัตกรรม ๓. ภาพถ่ายการใช้สื่อการเรียนรู้
๓.๒.๒ ครูร้อยละ ๙๐ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานผลการนิเทศการสอน ๒. ภาพถ่ายการใช้สื่อในการสอน ๓. บันทึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๓.๒.๓ ครูร้อยละ ๙๐ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บุคลากรในการจัดการเรียนการสอน เอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียน ฝึกปฏิบัติจริง	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานจำนวนครูที่ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียนในการจัดการเรียนการสอน ๒. ตารางการใช้แหล่งเรียนรู้ - ห้องสมุด - โรงเพาะเห็ด ๓. แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับ คุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมิน โครงการ/กิจกรรม
-------------------	-----------------	--

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๓.๑ ครูร้อยละ ๙๐ จัดห้องเรียนและห้องพิเศษทุกห้อง ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	๑. แบบประเมินการเยี่ยมชั้นเรียน (ห้องเรียน) ๒. ผลการประเมินการเยี่ยมชั้นเรียน (ห้องเรียน) ๓. แบบประเมินการเยี่ยมชั้นเรียน (ห้องพิเศษ) ๔. ผลการประเมินการเยี่ยมชั้นเรียน (ห้องพิเศษ) ๕. แผนการบริหารจัดการชั้นเรียน ๕. รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ๖. บันทึกการนิเทศโดยผู้บริหาร ๗. ผลการนิเทศโดยผู้บริหาร ๘. บันทึกการนิเทศโดยเพื่อนครู ๙. ผลการนิเทศโดยเพื่อนครู ๑๐. ภาพห้องเรียนและห้องพิเศษ
๓.๓.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการชั้นเรียนของครู อยู่ในระดับ “มาก” ขึ้นไป	ยอดเยี่ยม	๑. แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการบริหารจัดการชั้นเรียนของครู ๒. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการบริหารจัดการชั้นเรียนของครู
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๔.๑ ครูร้อยละ ๘๐ มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	ยอดเยี่ยม	๑. แบบสำรวจการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒. รายงานผลการสำรวจการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๓. แบบวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๔. รายงานผลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
๓.๔.๒ ครูร้อยละ ๘๐ จัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง	ยอดเยี่ยม	๑. แบบสำรวจรายงานวิจัยในชั้นเรียน ๒. รายงานผลการสำรวจรายงานวิจัยในชั้นเรียน ๓. รายงานการวิจัยในชั้นเรียน
๓.๔.๓ ครูร้อยละ ๘๐ มีการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง โดยใช้เครื่องมือ อย่างน้อย ๓ ชนิด	ยอดเยี่ยม	๑. แบบสำรวจการใช้เครื่องมือประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง ๒. รายงานผลการสำรวจการใช้เครื่องมือประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง ๓. เครื่องมือสำหรับประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง - แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ	หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม

๓.๔.๓ ครูร้อยละ ๘๐ มีการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง โดยใช้เครื่องมือ อย่างน้อย ๓ ชนิด (ต่อ)	ยอดเยี่ยม	- แบบวัดเจตคติ - แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบวัดความพึงพอใจ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ๓.๕.๑ สถานศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. ภาพการประชุม
๓.๕.๒ สถานศึกษาจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๒. ภาพการประชุม ๓. รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๓.๕.๓ สถานศึกษาจัดให้ครูทุกคนได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ยอดเยี่ยม	๑. รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ๒. รายงานผลการดำเนินโครงการนิเทศภายในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ๓. บันทึกการนิเทศโดยผู้บริหาร ๔. รายงานผลการนิเทศโดยผู้บริหาร ๕. บันทึกการนิเทศโดยเพื่อนครู ๖. รายงานผลการนิเทศโดยเพื่อนครู ๗. ภาพการนิเทศ

แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการ	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการดูแล จัดประสบการณ์ เรียนรู้ และเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย
๑. ส่งเสริมให้คณะกรรมการ สถานศึกษาเข้ามามีบทบาทในการ กำหนดทิศทางของสถานศึกษา	๑. พัฒนาครูผู้สอนในการจัดทำ แผนการจัดประสบการณ์ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ พร้อมจัด กิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิด ๒. ส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนา นวัตกรรมและการวิจัยในชั้นเรียน	๑. พัฒนาเด็กให้มีความพร้อม สามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวัน และในการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้นไป ๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือจาก ทุกภาคส่วนในการกำหนดทิศ ทางการพัฒนาของสถานศึกษา

ทิศทาง/แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการ	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการดูแล จัดประสบการณ์ เรียนรู้ และเล่น เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย
ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนางานและการเรียนรู้ของเด็ก	การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเสริม การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงาน ที่ได้รับมอบหมาย	พัฒนาทักษะการคิดของเด็กให้มี ความพร้อม สามารถนำไปใช้ได้ ในชีวิตประจำวันและในการศึกษาต่อ ระดับที่สูงขึ้นไป

ความต้องการและการช่วยเหลือ

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการ บริหารและการจัดการ	มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
การจัดสื่อเทคโนโลยีให้เพียงพอกับ ความต้องการของสถานศึกษา	จัดสรรครูผู้สอนปฐมวัยให้ตรง วิชาเอกปฐมวัย	การพัฒนาครูผู้สอนในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับ นโยบายทางการศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ทักษะการอ่านคล่อง เขียนคล่อง สามารถพูดสื่อสารด้วย ภาษาอังกฤษได้ในระดับดี และมี ทักษะการคิดคำนวณที่แม่นยำ และรวดเร็วอันจะส่งผลต่อการ แข่งขันทางวิชาการในระดับ ต่าง ๆ ได้ และจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียน เพื่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนและ การสืบค้นข้อมูลได้สะดวกมาก ยิ่งขึ้น	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และจัดหา เทคโนโลยีให้เพียงพอกับความ ต้องการของนักเรียน	นำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ เรียนรู้ และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียน ทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้ พัฒนาตนเอง

ทิศทาง/แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ทักษะการคิดคำนวณและการคิด วิเคราะห์	การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการ อบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ ได้รับมอบหมาย	ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และ จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการ เรียนรู้ของผู้เรียน

ความต้องการและการช่วยเหลือ

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
การพัฒนาครูผู้สอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ ๒๑	ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนได้เข้าร่วมการประชุมอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาเสริมสร้างความรู้ด้านการเรียนการสอน การบริหารจัดการชั้นเรียน หลักสูตร ตลอดจนการทำงานเป็นทีม	การจัดสรรครูผู้สอนให้ตรงตามวิชาเอกที่โรงเรียนมีความต้องการและจำเป็น

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลห้วยเก็ง อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี มีผู้บริหาร จำนวน ๑ คน ครู จำนวน ๑๘ คน จำแนกเป็น ข้าราชการครู ๑๑ คน ครูอัตราจ้าง ๓ คน พนักงานจ้าง ๔ คน เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ๒ คน มีนักเรียนจำนวน ๓๒๑ คน จำแนกเป็น ระดับปฐมวัย ๘๘ คน ระดับประถมศึกษา ๒๓๓ คน

โรงเรียนเทศบาล ๑ โสภคุณ จัดกระบวนการเรียนรู้ตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนได้พัฒนาขึ้นจากเดิม โดยได้รับความร่วมมือจากชุมชนและผู้ปกครอง มีการพัฒนานักเรียน ครู บุคลากร อาคารสถานที่และสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความถนัด ด้านดนตรีนาฏศิลป์ กีฬา จัดกิจกรรมความเป็นเลิศทางวิชาการด้านต่าง ๆ ทำให้โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชน อีกทั้งโรงเรียนมีการพัฒนาด้านบุคลากรโดยสนับสนุนให้คณะครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ จึงส่งผลให้ครูและบุคลากรได้รับการยอมรับจากชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัด

๑. ระดับมาตรฐานการจัดการศึกษา

ระดับการศึกษาปฐมวัย

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ ต้องปรับปรุง ☐ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ ดี ☒ ดีมาก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการ	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการดูแลจัดประสบการณ์ เรียนรู้ และเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพเด็กปฐมวัย	ดีมาก

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปผลการประเมินภาพรวม

☐ กำลังพัฒนา ☐ ปานกลาง ☐ ดี ☐ ดีเลิศ ☒ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

๑.๑ หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเอง ได้แก่

แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)/ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓/ หลักสูตรสถานศึกษา/ เอกสารประกอบหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ / แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ/ รายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ โครงการโรงเรียนคุณธรรม/ โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และความภูมิใจในท้องถิ่น/ โครงการค่ายพุทธบุตร/ โครงการธนาคารโรงเรียน/ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ/ โครงการโรงเรียนส่งเสริมคนดีโตไปไม่โกง/ โครงการนิเทศภายในสถานศึกษา/ โครงการเข้าวัดทุกวันพระ/ โครงการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย / โครงการติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียน/โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน/ โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๒ สถานศึกษามีแผนจะพัฒนาตนเองดังต่อไปนี้

๑.๒.๑ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดของผู้เรียน

๑.๒.๒ การส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

๑.๒.๓ การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้และผลที่เกิดกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๑.๒.๔ การส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดทำการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ

๒. ผู้บริหาร

ผู้บริหารโรงเรียนมีการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการสถานศึกษา มีกระบวนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ อาศัยหลักการกระจายอำนาจและมุ่งผลสัมฤทธิ์ การใช้ระบบประกันคุณภาพภายในทั้งในระดับกิจกรรม/โครงการ ระดับห้องเรียนและระดับโรงเรียนโดยใช้วงจรคุณภาพ (PDCA) ตลอดจนการให้ความสำคัญกับ การมีส่วนร่วมของเครือข่ายทั้งในเรื่องการสนับสนุนงบประมาณ การวางแผนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน การส่งเสริม การจัดการศึกษาของโรงเรียน มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์เพื่อเป็นเป้าหมาย ในการบริหารจัดการของโรงเรียน มีการจัดสรรและใช้งบประมาณอย่างเพียงพอและตรงกับความต้องการใช้ในการจัดกิจกรรม/โครงการ มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน โดยส่งครูและบุคลากรเข้าร่วมประชุม/อบรมกับหน่วยงานภายนอกและโรงเรียนจัดขึ้น มีการสนับสนุนให้พัฒนาตนเองเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ มีการนิเทศกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน และกำกับติดตามการดำเนินงาน/โครงการ มีการประชุมเพื่อติดตาม การดำเนินงานและแลกเปลี่ยนแนวคิดเป็นประจำ ทั้งในระดับฝ่าย ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้และระดับชั้น มีการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการและยกระดับคุณภาพ การเรียนรู้ในห้องเรียน

จุดเด่น

๑. ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ เพื่อเป็นเป้าหมายในการบริหารจัดการของโรงเรียน

๒. ผู้บริหารส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน

๓. ผู้บริหารมีการนิเทศกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน และกำกับติดตามการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

-

เงื่อนไขที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารมีความสามารถในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับครู บุคลากรในโรงเรียนและชุมชนได้เป็นอย่างดี
๒. ผู้บริหารมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาการ จัดกระบวนการเรียนรู้ของครูและการบริหารงานทั้ง ๔ ฝ่าย ทำให้สามารถพัฒนาโรงเรียนให้มีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น
๓. ผู้บริหารวางแผนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีการดำเนินงานตามแผน และมีการกำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
๔. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานและการจัดการศึกษา
๕. ผู้บริหารจัดประชุม อบรม สัมมนา ครูและบุคลากรของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

๒. ด้านครูผู้สอน

ครูมีกระบวนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยเข้าร่วมประชุม/อบรมกับต้นสังกัด หน่วยงานภายนอกและกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น มีการพัฒนาตนเองเพื่อเลื่อนวิทยฐานะและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การวิจัยในชั้นเรียน สื่อและเทคโนโลยีที่หลากหลาย

จุดเด่น

๑. ครูจัดการเรียนการสอนตรงตามความรู้ความสามารถและมีการเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๒. ครูจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่พึงงาม
๓. ครูตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนานักเรียน
๔. ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การอบรมครูให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเทคนิคการสอนที่หลากหลาย
๒. การส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
๓. การจัดอบรมให้ความรู้ครูเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ
๔. การแลกเปลี่ยนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

เงื่อนไขที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

๑. ครูปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้ร่วมกับผู้บริหาร
๒. ครูมีความกระตือรือร้นและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ครูแสวงหาความรู้และเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอยู่เป็นประจำ

๓. ด้านนักเรียน

นักเรียนมีความรู้ความสามารถและศักยภาพที่แสดงถึงความเป็นผู้นำด้านวิชาการ มีผลงานโครงงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างหลากหลายมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ซึ่งส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในระดับดี นอกจากนี้นักเรียนยังมีนิสัยรักการอ่าน ซึ่งเป็นอัตลักษณ์หนึ่งของโรงเรียน และมีคุณธรรมจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของชุมชน

จุดเด่น

๑. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
๒. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. นักเรียนมีความสามารถด้านนาฏศิลป์และกีฬา

๔. นักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพที่หลากหลาย

จุดที่ควรพัฒนา

นักเรียนควรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านการคิดคำนวณ การคิดวิเคราะห์และการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารให้สูงขึ้น

เงื่อนไขที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

๑. นักเรียนได้เรียนรู้ตามความสนใจและได้พัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการ กีฬา ทักษะอาชีพและคุณธรรม จริยธรรม จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒. ผู้ปกครองนักเรียนให้การสนับสนุนนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

๔. แนวทางการพัฒนาในอนาคต

จากผลการดำเนินงานทั้งหมด โรงเรียนจะต้องพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมนักเรียนให้ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพให้ครบในทุกด้าน ดังต่อไปนี้

๔.๑ จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ทักษะการคิดคำนวณและการคิดวิเคราะห์

๔.๒ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริมให้ครูมีการแลกเปลี่ยนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้

๔.๔ ส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวกให้เด็กรักครู ครูรักเด็กและเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข