



ประกาศโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
เรื่อง รับสมัครบุคลากรโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ที่ ศธ ๐๔๓๔๙/๕๑๐๓ เรื่อง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง บุคลากรโรงเรียนอัสสัมชัญ ๑๕,๐๐๐ บาท ขอลาออกจากราชการ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ แจ้งให้ โรงเรียนดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง บุคลากรโรงเรียน อัสสัมชัญ ๑๕,๐๐๐ บาท ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๔๗๔๘ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่องการจัดสรรอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยปรับวิธีการจ้างเป็นวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งที่ ๐๔๐๐๙/ว ๔๔๗๔๘ สังกัด วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง บุคลากรโรงเรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็น บุคลากรโรงเรียน

๑.๑ ตำแหน่ง บุคลากรโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

๒.๒ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต นักบวช

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีสิทธิสมัครและประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยขอรับใบสมัครได้ที่ห้องสำนักงาน ชั้น ๑ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องสำนักงาน ชั้น ๑ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา เลขที่ ๑๖๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลบ้านแดง อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี ระหว่าง วันจันทร์ที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันอาทิตย์ ที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๕-๘๕๕๐๕๐๒ นางเสาวคนธ์ สมาน

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ ใบสมัครคัดเลือกตามแบบที่กำหนด ของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี กำหนด

๔.๒ หนังสือรับรองคุณวุฒิที่ระบุว่าได้ศึกษาสำเร็จครบตามหลักสูตร ก่อนวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ซึ่งได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจ ก่อนวันเปิดรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ทะเบียนบ้าน สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล หรือทั้งชื่อตัว และชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) สำเนา จำนวน ๑ ชุด

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง ออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันรับการตรวจร่างกาย ถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย โดยสภาพร่างกายทั่วไปต้องอยู่ในเกณฑ์ปกติ และไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิตหรือจิตฟั่นเฟือน หรือปัญญาอ่อน ไม่ปรากฏ อาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการและอาการแสดงของโรคต่อไปนี้

๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒. วัณโรคในระยะอันตราย

๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๘ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป

๔.๙ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบความถูกต้องของเอกสารและหลักฐาน ที่นำมายื่นสมัคร และต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและหากตรวจสอบพบว่าสมัครคัดเลือก รายงานข้อมูลในเอกสารการสมัครอันเป็นเท็จหรือไม่แสดงข้อมูลอันเป็นจริง โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา จะไม่พิจารณา ให้เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและจะเรียก ร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๕. การยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครคัดเลือกพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามข้อ ๔ ด้วยตนเอง และต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วยตัวบรรจง และสำเนา เอกสารทุกฉบับตามที่กำหนดในข้อ ๔ ถูกต้องครบถ้วน

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ทางเว็บไซต์ <http://www.pbr.th/> โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่งธุรการโรงเรียน โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ดังรายละเอียดตามข้อ ๘

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบ สอบสัมภาษณ์

๘.๑ วันและเวลาสอบ

ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

วัน / เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	การสอบข้อเขียน - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานธุรการโรงเรียน - งานสารบรรณและระเบียบงานราชการ - การเงินและพัสดุเบื้องต้น - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำนักงาน - กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา - ความรู้ทั่วไปและเหตุการณ์ปัจจุบัน	๕๐ คะแนน	
วันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	การสอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	เฉพาะผู้ผ่าน เกณฑ์ การคัดเลือก ร้อยละ ๖๐

๘.๒ สถานที่สอบ

ห้องประชุมปัญญารักษ์ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก การสอบข้อเขียน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิในการสอบ การสัมภาษณ์

๙.๒ ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก การสอบข้อเขียน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป มาสอบการสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมปัญญารักษ์ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

๑๐. การประกาศผล

ประกาศผลการคัดเลือก ภายใน วันพุธที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ทางเว็บไซต์ <http://www.pbr.th/> โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา โดยประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงลำดับตามคะแนนของการสอบคัดเลือก

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อปฏิบัติหน้าที่อัตราจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกลำดับที่ ๑ จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ด้วยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสำนักงานโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา เมื่อแต่งตั้งครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นอันยกเลิกโดยไม่มี การขึ้นบัญชี ระยะเวลาในการว่าจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑๑.๒ การจัดทำสัญญาจ้าง จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก บุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่อัตราจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

เรียกตัวผู้มีสิทธิ มาจัดทำสัญญาจ้าง และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่จะต้อง สนใจติดตามเพื่อรับทราบประกาศผลการคัดเลือก

๑๑.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร หรือ รายงานข้อมูลในเอกสารตามข้อ ๔ โดยเป็นเท็จ เพื่อให้คณะกรรมการประเมินให้คะแนน โรงเรียน จะไม่พิจารณา หรือหากได้รับการแต่งตั้งแล้วเป็นตำแหน่ง อธิการโรงเรียน จะต้องยกเลิกคำสั่งแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๒. ผู้ได้รับการคัดเลือกจะหมดสิทธิในการจัดทำสัญญาจ้าง กรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑๒.๑ ไม่มารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- ๑๒.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิการจัดทำสัญญาจ้าง
- ๑๒.๓ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามตำแหน่งอื่นไปแล้ว
- ๑๒.๔ มีการจัดทำสัญญาจ้างครบ จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศรับสมัครแล้ว
- ๑๒.๕ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่ามีผู้คัดเลือกรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และหากได้จัดทำสัญญาจ้างแล้ว ผู้มีอำนาจในการจ้าง จะเป็นผู้อนสัญญาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๑๒.๖ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่อัตราจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๓. การดำเนินการคัดเลือก

การดำเนินการคัดเลือกครั้งนี้ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบ คุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือ ดำเนินการผิดพลาดอันอาจเกิดความไม่เป็นธรรม คณะกรรมการดำเนินการรับสมัครคัดเลือกอัตราจ้าง ปฏิบัติงาน ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา จะพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการดำเนินการคัดเลือกได้ ทั้งนี้ การพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการรับสมัครคัดเลือกอัตราจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ให้เป็นที่สุด ผู้คัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยตรี

(จักราชัย ใจชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

เอกสารหมายเลข ๑

ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอัตราจ้างปฏิบัติงาน
ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ประกาศ ณ วันจันทร์ที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ตำแหน่ง	โรงเรียน/อำเภอ/สังกัด	จำนวน อัตรา	หมายเหตุ
ธุรการโรงเรียน	รร.พิบูลย์รักษ์พิทยา/อ.พิบูลย์รักษ์/สพม.อุด	๑	
รวม		๑	อัตรา

เอกสารหมายเลข ๒

กำหนดการคัดเลือกบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นอัตราจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน
โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

๑. ประกาศรับสมัคร	วันจันทร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร	วันจันทร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป)
๔. สอบข้อเขียน ประกาศผลผู้ที่สอบได้คะแนน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	วันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น.
๕. สอบสัมภาษณ์	วันอังคารที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
๖. ประกาศผลการคัดเลือก	วันพุธที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป
๗. รายงานตัว/ทำสัญญาจ้าง	วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป