

หน่วยงาน	โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล
กลยุทธ์	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพนั้น จะต้องมีการวางแผนระบบการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จำเป็นให้เพียงพอกับการใช้งาน เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สามารถที่จะบริการบุคลากรในหน่วยงานและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว นอกจากนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลจะต้อง จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องและเต็มตามศักยภาพโดยการเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา ตลอดจนทัศนศึกษาและดูงานจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก มีการสร้างขวัญและกำลังใจในโอกาสต่าง ๆ ตามความเหมาะสม จะส่งผลให้บุคลากรได้รับประสบการณ์ตรง มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นกับบุคลากรภายนอก ตลอดจนมีขวัญกำลังใจและความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ส่งผลให้การพัฒนาผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนประสบผลสำเร็จและบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น กลุ่มบริหารบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพและมีทักษะในการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพและมีทักษะในการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนรู้
๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร
๓. เพื่อให้มีวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นเพียงพอกับความต้องการในการดำเนินกิจกรรม
๔. เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการที่ดี
๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครู

๓. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนา เพื่อพัฒนานตนเอง พัฒนาผู้เรียน พัฒนางาน พัฒนาหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้รับรางวัลครูดีในดวงใจ หรือรางวัล ครูผู้สอนดีเด่น

๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการด อวยพรและของที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน

๖. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่ง บุคลากรในโอกาสย้ายเข้าและย้ายออก ปีละ ๒ ครั้ง

๗. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานนอก สถานที่ ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับบริการที่ดีและมีความพึงพอใจในการรับ บริการ

๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครู อย่างมีคุณภาพ

๓. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับยกย่องเป็นครูดีในดวงใจหรือครูผู้สอนดีเด่น

๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการดอวยพรและของที่ ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดมีกำลังใจที่ดีในการทำงาน

๖. บุคลากรได้รับการเลี้ยงรับเลี้ยงส่ง และมีกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีสุขภาพจิตที่ดี

๗. บุคลากรนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนางาน พัฒนานตนเอง และพัฒนา กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๔. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ/ผู้รับผิดชอบ
๑	การบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงาน บุคคล	๑๕ พ.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๒	การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้ดำรงตำแหน่งครู	๑๕ พ.ค.๖๕- ๓๑ มี.ค.๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓	การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ	๑๕ พ.ค.๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๔	การสรรหาครูดีในดวงใจและครูผู้สอนดีเด่น	๑๕ พ.ค.๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๕	กิจกรรมการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับ บุคลากร	๑๕ พ.ค.๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖	กิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งบุคลากร	๑๕ พ.ค.๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๗	กิจกรรมการศึกษาดูงานนอกสถานที่	๒ ม.ค.๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ในการดำเนินการ

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจากรายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ตามโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลลงดำเนินงาน : ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวนจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการจ่าย ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การบริหารจัดการสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑.๑ ปรับปรุงทำเนียบบุคลากร ๑.๒ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	- -	๑,๐๐๐ -	- ๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้ดำรงตำแหน่งครู ๒.๑ ค่าอาหารและอาหารว่างรับรอง คณะกรรมการประเมิน	-	๕,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ ๓.๑ ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะในการไปราชการ	-	๒๐,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๔ การสรรหาครูดีในดวงใจและครูผู้สอนดีเด่น ๔.๑ รางวัลครูดีในดวงใจ กระดาษและกรอบใส่เกียรติบัตร	-	๕,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับ บุคลากร การอวยพรวันเกิดในการประชุมประจำเดือน ๕.๑ ค่ากระดาษทำการ์ด และค่าของที่ระลึก	-	๗,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งบุคลากร ๖.๑ ค่าวัสดุ ค่าของที่ระลึก	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมทัศนศึกษาและดูงานนอกสถานที่ ๗.๑ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเช่าเยี่ยมชม ค่าของที่ระลึก	-	๑๕๐,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	-	๑๘๘,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๒๐๐,๐๐๐ (สองแสนบาทถ้วน)			

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง

๑. บุคลากรที่เข้าร่วมพัฒนาตนเองด้วยการอบรม/ประชุม/สัมมนาไม่ได้นำความรู้ที่ได้จากการพัฒนามาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่

๒. เกิดภาวะโรคระบาดโควิด -19

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. ควรมีการประชุมชี้แจงสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตนเองด้วยการ อบรม/ประชุม/สัมมนาให้นำความรู้ที่ได้มาพัฒนางานในหน้าที่อย่างเต็มที่ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับตนเองและหน่วยงาน

๒. ดำเนินการภายใต้สภาวะการเกิดโรคระบาดอย่างเคร่งครัด

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ ๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับบริการที่ดี ๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครู ๓. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนาเพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนาผู้เรียน พัฒนางาน พัฒนาหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับรางวัลครูดีในดวงใจ หรือรางวัลครูผู้สอนดีเด่น ๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการดอวยพรและของที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน ๖. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้ร่วมกิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งบุคลากรในโอกาสย้ายเข้าและย้ายออก ปีละ ๒ ครั้ง ๗. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๑ ครั้ง	๑๐๐% ๑๐๐% ๑๐๐% ๑๐๐% ๑๐๐% ๑๐๐% ๑๐๐%
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงคุณภาพ ๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับบริการที่ดีและมีความพึงพอใจในการรับบริการ ๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครูอย่างมีคุณภาพ ๓. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับยกย่องเป็นครูดีในดวงใจหรือครูผู้สอนดีเด่น ๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการดอวยพรและของที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดมีกำลังใจดีในการทำงาน	ระดับดีเยี่ยม ระดับดีเยี่ยม ระดับดีเยี่ยม ระดับดีเยี่ยม ระดับดีเยี่ยม

๖. บุคลากรได้รับการเลี้ยงรับเลี้ยงส่ง และมีกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีสุขภาพจิตที่ดี	ระดับดีเยี่ยม
๗. บุคลากรนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนางาน พัฒนาตนเอง และพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด	ระดับดีเยี่ยม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการทำงาน
๒. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
๓. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีสุขภาพจิตที่ดี
๔. มีทำเนียบบุคลากรที่เป็นปัจจุบันและถูกต้อง

ลงชื่อ..........ผู้เขียนโครงการ/ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวคนธ์ สมาน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวมนฤทัย หลวงวงษ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัสชัย เลิกภูเขียว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา