

หน่วยงาน โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
 โครงการ พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล
 กลยุทธ์ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
 ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพนั้น จะต้องมีการวางแผนระบบการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งจัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จำเป็นให้เพียงพอกับการใช้งาน เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สามารถที่จะบริการบุคลากรในหน่วยงานและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว นอกจากนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลจะต้อง จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องและเต็มตามศักยภาพโดยการเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนา ตลอดจนศึกษาและดูงานจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก มีการสร้างขวัญและกำลังใจในโอกาสต่าง ๆ ตามความเหมาะสม จะส่งผลให้บุคลากรได้รับประสบการณ์ตรง มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นกับบุคลากรภายนอก ตลอดจนมีขวัญกำลังใจและความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ส่งผลให้การพัฒนาผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนประสบผลสำเร็จและบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น กลุ่มบริหารบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพและมีทักษะในการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร
- ๒.๓ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ
- ๒.๔ เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการที่ดี
๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครู
๓. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนาเพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนาผู้เรียน พัฒนางาน พัฒนาหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้รับรางวัลครูดีในดวงใจ หรือรางวัลครูผู้สอนดีเด่น
๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการดอวยพรและของที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน
๖. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งบุคลากรในโอกาสย้ายเข้าและย้ายออก ปีละ ๒ ครั้ง
๗. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับบริการที่ดีและมีความพึงพอใจในการรับบริการ
๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครูอย่างมีคุณภาพ
๓. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับยกย่องเป็นครูดีในดวงใจหรือครูผู้สอนดีเด่น
๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการดอวยพรและของที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดมีกำลังใจที่ดีในการทำงาน
๖. บุคลากรมีได้รับการเลี้ยงรับเลี้ยงส่ง และมีกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีสุขภาพจิตที่ดี
๗. บุคลากรนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนางาน พัฒนาตนเอง และพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๔. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ/ผู้รับผิดชอบ
๑	การบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๕ พ.ค. ๖๔- ๓๑ มี.ค. ๖๕	
๒	การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มให้ดำรงตำแหน่งครู	๑๕ พ.ค. ๖๔- ๓๑ มี.ค. ๖๕	
๓	การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ	๑๕พ.ค.๖๓ – ๓๑ มี.ค.๖๔	
๔	การสรรหาครูดีในดวงใจและครูผู้สอนดีเด่น	๑๕พ.ค.๖๓ – ๓๑ มี.ค.๖๔	
๕	กิจกรรมการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร	๑๕พ.ค.๖๓ – ๓๑ มี.ค.๖๔	
๖	กิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งบุคลากร	๑๕พ.ค.๖๓ – ๓๑ มี.ค.๖๔	
๗	กิจกรรมการศึกษาดูงานนอกสถานที่	๒ม.ค.๖๓- ๓๑ มี.ค.๖๔	

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการและสถานที่ในการดำเนินการ

วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

๖. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณจากรายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ตามโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคลงบดำเนินงาน : ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๓๓๖,๐๐๐.- บาท (สามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการจ่าย ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การบริหารจัดการสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล			

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้		
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.๑ ปรับปรุงทำเนียบบุคลากร	-	๑,๐๐๐	-
๑.๒ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มให้ดำรงตำแหน่งครู			
๒.๑ ค่าอาหารและอาหารว่างรับรองคณะกรรมการประเมินครูผู้ช่วย	-	๓,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ			
๓.๑ ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะในการไปราชการ	-	๕๐,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๔ การสรรหาครูดีในดวงใจและครูผู้สอนดีเด่น			
๔.๑ รางวัลครูดีในดวงใจ กระดาษและกรอบใส่เกียรติบัตร	-	๕,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร การอวยพรวันเกิดในการประชุมประจำเดือน			
๕.๑ ค่ากระดาษทำการ์ด และค่าของที่ระลึก	-	๗,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งบุคลากร			
๖.๑ ค่าวัสดุ ค่าของที่ระลึก	-	๒๐,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมทัศนศึกษาและดูงานนอกสถานที่			
๗.๑ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเช่าเยี่ยมชม ค่าของที่ระลึก	-	๑๓๐,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	-	๒๒๕,๐๐๐	
๒๒๕,๐๐๐ .- บาท (สองแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)			

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง

เกิดภาวะโรคระบาดโควิด -๑๙

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ดำเนินการภายใต้สภาวะการเกิดโรคระบาดอย่างเคร่งครัด

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	
๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับบริการที่ดี	๑๐๐%
๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครู	๑๐๐%
	๘๐%

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
๓. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้เข้ารับการอบรม/ประชุม/สัมมนาเพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนาผู้เรียน พัฒนางาน พัฒนาหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	๘๐%
๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับรางวัลครูดีในดวงใจ หรือรางวัลครูผู้สอนดีเด่น	๑๐๐%
๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการดอวยพรและของที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน	๑๐๐%
๖. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้ร่วมกิจกรรมเลี้ยงรับ-เลี้ยงส่งบุคลากรในโอกาสย้ายเข้าและย้ายออก ปีละ ๒ ครั้ง	๑๐๐%
๗. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ ๑ ครั้ง	
เชิงคุณภาพ	ระดับดีเยี่ยม
๑. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับการที่ดีและมีความพึงพอใจในการรับบริการ	ระดับดีเยี่ยม
๒. ครูผู้ช่วยของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับการพัฒนาอย่างเข้มเพื่อให้ดำรงตำแหน่งครูอย่างมีคุณภาพ	ระดับดีเยี่ยม
๓. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี	ระดับดีเยี่ยม
๔. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยาได้รับยกย่องเป็นครูดีในดวงใจหรือครูผู้สอนดีเด่น	ระดับดีเยี่ยม
๕. บุคลากรของโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ได้รับขวัญกำลังใจโดยได้รับการดอวยพรและของที่ระลึกเนื่องในวันคล้ายวันเกิดมีกำลังใจดีในการทำงาน	ระดับดีเยี่ยม
๖. บุคลากรได้รับการเลี้ยงรับเลี้ยงส่ง และมีกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีสุขภาพจิตที่ดี	ระดับดีเยี่ยม
๗. บุคลากรนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนางาน พัฒนาตนเอง และพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด	ระดับดีเยี่ยม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวในการทำงาน
๒. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
๓. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและมีสุขภาพจิตที่ดี
๔. มีทำเนียบบุคลากรที่เป็นปัจจุบันและถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวคนธ์ สมาน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวมนฤทัย หลวงวงษ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรัสชัย เสิกภูเขียว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา