



ประกาศโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์
เรื่อง นโยบายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอื่นอันเกี่ยวกับบุคคล เพื่อให้สามารถเชื่อมั่นได้ว่าโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ มีความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงได้จัดทำนโยบายและ มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มีการคุ้มครองข้อมูลผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ นักเรียน ผู้ใช้บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลของโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ และ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจถึงหลักปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม การใช้ข้อมูล และการเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ เรื่อง นโยบายและมาตรการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"**ข้อมูลส่วนบุคคล**" หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม

"**ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล**" หมายความว่า โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ หรือบุคคลหรือคณะบุคคล มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

"**ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล**" หมายความว่า บุคคลหรือคณะบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการ เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าว ไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

"**เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**" หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่โรงเรียนหนองโน ประชาสรรค์ เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย

"**ความมั่นคงปลอดภัย**" หมายความว่า การดำรงไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้อง ครบถ้วน และสภาพพร้อมใช้ งานของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ

"**บุคคล**" หมายความว่า บุคคลธรรมดา

"**คณะกรรมการ**" หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์

ข้อ ๑๐ โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ ขอรับรองว่าจะไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ ได้เก็บรวบรวมไว้ไปขายหรือ เผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากท่านเท่านั้น

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ ได้ว่าจ้างหน่วยงานอื่น เพื่อให้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น การจัดส่งพัสดุไปรษณีย์ การวิเคราะห์เชิงสถิติในกิจการหรือกิจกรรมของ โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ เป็นต้น โรงเรียนหนองโนประชาสรรค์จะกำหนดให้หน่วยงานที่ได้ว่าจ้างให้ดำเนินการดังกล่าว เก็บรักษา ความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และกำหนดข้อห้ามมิให้มีการนำข้อมูล ส่วนบุคคลดังกล่าว ไปใช้นอกเหนือจากกิจกรรมหรือกิจการของโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์

ส่วนที่ ๓

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๒ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนซึ่งอยู่ในความ รับผิดชอบของกลุ่มบริหารงาน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องปฏิบัติตามคำขอตามวรรคหนึ่ง จะปฏิเสธคำขอได้เฉพาะในกรณีที่เป็นการปฏิเสธตาม กฎหมายหรือคำสั่งศาล และการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะส่งผลกระทบต่อสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น กรณีปฏิเสธคำขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบันทึกการปฏิเสธคำขอ ดังกล่าวพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามข้อ ๑๘ เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีคำขอตามวรรคหนึ่งและเป็นกรณีที่ ไม่อาจปฏิเสธคำขอได้ตามวรรคสอง ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการตามคำขอโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน สามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขออนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ ๔

คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ ซึ่งผู้อำนวยการแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- (๑) รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) เจ้าหน้าที่งานทะเบียนวัดผล เป็นกรรมการ
- (๔) เจ้าหน้าที่ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เป็นกรรมการ
- (๕) เจ้าหน้าที่ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกรรมการ
- (๖) เจ้าหน้าที่รับสมัครนักเรียน เป็นกรรมการ
- (๗) เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ เป็นกรรมการ
- (๘) รองหัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้คำแนะนำผู้อำนวยการในการวางนโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์
 - (๒) ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์ และกลุ่มบริหารงานดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - (๓) ออกมาตรการแนวปฏิบัติหรือข้อกำหนดในการเก็บใช้เปิดเผย การรักษาความปลอดภัย และการดำเนินการอื่นใดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เสนอแนะให้มีการออกหรือปรับปรุงข้อบังคับระเบียบหรือประกาศอื่นใดของโรงเรียนให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
 - (๔) มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
 - (๕) ติดตามและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการบังคับใช้ประกาศนี้
 - (๖) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานอื่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโรงเรียนเตรียมหนองโนประชาสรรค์
 - (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ประกาศนี้กำหนดหรือตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย
- ข้อ ๑๕ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ข้อ ๑๖ การดำเนินการประชุมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามประกาศที่โรงเรียนกำหนด

ส่วนที่ ๕

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๗ ให้มีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งผู้อำนวยการแต่งตั้ง มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ โดยมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยจะต้องครอบคลุมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงรูปแบบเอกสารหรืออิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คำนึงถึงความสามารถในการอ้างไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้อง ครบถ้วน และสภาพพร้อมใช้งานของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ได้อย่างเหมาะสมตามระดับความเสี่ยง ทรัพยากรที่ต้องใช้ และความเป็นไปได้ในการดำเนินการประกอบกัน
- (๒) ทบทวนมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย เมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อมีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล
- (๓) ในกรณีที่ต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ผู้รับใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ
- (๔) จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ส่วนบุคคลนั้น หรือตามที่

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอหรือที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ถอนความยินยอมเว้นแต่เก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหรือการยกขึ้นต่อสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย

(๕) แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่ส่วนงาน โดยไม่ชักช้าภายใน ๗๒ ชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลในกรณี que การละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลให้แจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้าด้วย

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ประกาศนี้กำหนดหรือตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลบันทึกการ อย่งน้อยดังต่อไปนี้ เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และส่วนงานสามารถตรวจสอบได้ โดยจะบันทึกเป็นหนังสือหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

(๑) ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

(๒) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท

(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

(๕) สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งเงื่อนไขเกี่ยวกับบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล และเงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

(๖) การใช้หรือเปิดเผย

(๗) การปฏิเสธคำขอหรือการคัดค้าน

(๘) คำอธิบายเกี่ยวกับมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย

ข้อ ๑๙ ให้มีผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งผู้อำนวยการแต่งตั้ง มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งที่ได้รับจาก ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น เว้นแต่คำสั่งขัดต่อกฎหมาย

(๒) จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ รวมทั้งแจ้งให้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น

(๓) จัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ประกาศนี้กำหนดหรือตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๒๐ ให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งผู้อำนวยการแต่งตั้ง มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) ตรวจสอบการดำเนินการของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับส่วนงานในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ประกาศนี้กำหนดหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๒๑ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุกัลลักษณ์ ดียิ่ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองโนประชาสรรค์