



คำสั่งโรงเรียนสาვეณีพิทยาสรรพ์

ที่ 96 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565

ด้วยมติคณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น กำหนดให้ โรงเรียนทุกโรงเรียนเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามมาตรา 27(4) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 โรงเรียนสาเวณีพิทยาสรรพ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|------------------------|----------------------------|
| 1. นายโชคชัย ชุมแวงวาปี | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเฉลิมพล จันดา | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายศักดิ์ดา เวียงนนท์ | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 4. นายชวนกร ไชยวงษ์ | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 5. นางสาวนิตติยา นิระพันธ์ | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 6. นางสุภาพร เชียงไช้ | ครู คศ.3 | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. นางสาวสุทธิดา เสียงอ่อน | ครูผู้ช่วย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งแก้ไขปัญหที่อาจจะเกิดขึ้น

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ด้านที่ 1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดที่ 1- 5 ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1) การปฏิบัติหน้าที่ | 2) การใช้งบประมาณ |
| 3) การใช้อำนาจ | 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ |
| 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต | |

โดยมอบหมายให้ข้าราชการครูจำนวน 22 คน ตอบแบบประเมินออนไลน์ ให้เสร็จสิ้นระหว่างวันที่ 8 -13 กันยายน พ.ศ. 2563

3. คณะกรรมการดำเนินงาน ด้านที่ 2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดที่ 6- 8 ประกอบด้วย

- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน

มอบให้

- | | | |
|-------------------------|------------------------|----------------------------|
| 1. นายเฉลิมพล จันดา | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสุพรรณิ ฆารพันธ์ | ครู คศ.3 | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางณัฐธิดา เหลาหา | ครู คศ.3 | กรรมการ |
| 4. นางนฤมล สิริโยราช | ครู คศ.1 | กรรมการ |
| 5. นายธวัชชัย แก้วสะอาด | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. นายภาณุพงศ์ จันที | ครูผู้ช่วย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ประสานผู้ตอบแบบประเมินคือ คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองนักเรียน รวมจำนวน 42 คน ตอบแบบประเมินออนไลน์ ให้เสร็จสิ้นระหว่างวันที่ 8 -13 กันยายน พ.ศ. 2565

4. คณะกรรมการดำเนินงาน ด้านที่ 3 แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ 9 – 10 รวมจำนวน 41 OIT ประกอบด้วย

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล			
9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
O1	โครงสร้างหน่วยงาน	โครงสร้างหน่วยงาน จะต้องมีการแบ่งส่วน งานภายในของหน่วยงาน	นางสุภาพร เชียงไช
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร จะต้องมีการเปิดเผย ชื่อ-นามสกุล และ ตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดและรองผู้บริหารสูงสุด	นางสุภาพร เชียงไช
O3	อำนาจหน้าที่	อำนาจหน้าที่ จะต้องมีการเปิดเผยเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	นางสุภาพร เชียงไช
O4	แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- แสดงแผนการดำเนินการของสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2565	นายวันเฉลิม คำโมง

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O5	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้ 1. ที่อยู่สถานศึกษา 2. หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 3. หมายเลขโทรสาร (ถ้ามี) 4. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) 5. แผนที่ตั้งสถานศึกษา	นางนฤมล สิริราช
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงาน ของสถานศึกษา เช่น - พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 - พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พรบ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 - ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เป็นนิติ บุคคลในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 (ออกตามมาตรา 35) - พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ) - กฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการสรรหากรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2546 เป็นต้น	นางสาวนิตติยา นีระพันธ์ นางณัฐธิดา เหลาหา
การประชาสัมพันธ์			
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2565	นางนฤมล สิริราช

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
O8	Q&A	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความ ถาม-ตอบ เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ สถานศึกษา	นางนฤมล สีโยราช
O9	Social Network	- แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานศึกษา เช่น Facebook หรือ Line หรือ Twitter หรือ Instagram เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ สถานศึกษา	นายรัชชัย แก้วสะอาด
9.2 การบริหารงาน การดำเนินงาน			
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูล รายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น o เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2565	นายวันเฉลิม คำโหม่ง
O11	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	o แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี o มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้า การ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน เป็นต้น o เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีพ.ศ. 2565	นายศักดิ์ดา เวียงนนท์ นางสาวรำพึง สอนสุภี นางศศิธร คำมณีจันทร์ นายวันเฉลิม คำโหม่ง
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	o แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี o มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการ ดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น o เป็นรายงานผลการดำเนินงานของปี พ.ศ. 2564	นายศักดิ์ดา เวียงนนท์ นางสาวรำพึง สอนสุภี นางศศิธร คำมณีจันทร์ นายวันเฉลิม คำโหม่ง

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
การปฏิบัติงาน			
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน 4 ฝ่าย ของสถานศึกษา ที่บุคลากรในสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับบุคลากรในสถานศึกษา กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น	นายเฉลิมพล จันดา นางนฤมล สีโยราช นางสาววัลภา ศรีเฉลา
การให้บริการ			
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อ กับ สถานศึกษาใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับสถานศึกษา ○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น คู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติสำหรับการให้บริการ ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอน การให้บริการแผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ และผู้รับผิดชอบในการให้บริการ เป็นต้น	นายเฉลิมพล จันดา นางนฤมล สีโยราช นางสาววัลภา ศรีเฉลา
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	○ แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของสถานศึกษา ○ เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2565	นายอภิชาติ บุญล้อม นางพัทธนันท์ อารยะสัจพงษ์
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	○ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564	นางนฤมล สีโยราช
O17	E-Service	○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ภารกิจของสถานศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ ○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลัก ของสถานศึกษา	นายวัชรชัย แก้วสะอาด น.ส.นันท์ภาอร พรตรีสัตย์
9.3 การบริหารเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	○ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น ○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสุภาพร เชียงไข นางสาวสุทธิดา เสียงอ่อน นายวันเฉลิม คำโฆง

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
O19	รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่าย งบประมาณ เป็นต้น - เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสุภาพร เชียงไข นายวันเฉลิม คำโมง
O20	รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมาย เป็นต้น - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสุภาพร เชียงไข นายวันเฉลิม คำโมง
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่สถานศึกษา จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวศิริณญา กุลพิณิจ น.ส.นันท์ภาอร พรตรีสัตย์
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงประกาศตามที่สถานศึกษาจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เช่น ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวศิริณญา กุลพิณิจ น.ส.นันท์ภาอร พรตรีสัตย์
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน	- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา (แบบ สขร.1) - มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผล ที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง เป็นต้น - จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	นางสาวศิริณญา กุลพิณิจ น.ส.นันท์ภาอร พรตรีสัตย์
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา (แบบ สขร.1) - มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	นางสาวศิริณญา กุลพิณิจ น.ส.นันท์ภาอร พรตรีสัตย์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
O25	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม - เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย หรือ นโยบายที่กำหนดในนามของสถานศึกษา - เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษาในปี พ.ศ. 2565	นางณัฐธิดา เหลาหา นายภูเบศวร์ พิทยาวัฒน์ชัย นางสาววัลภา ศรีเฉลา
O26	การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของสถานศึกษา การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าใน สายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การ ประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของ บุคลากรใน สถานศึกษา เป็นต้น - เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O25 หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ภายใต้ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ O25 - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565	นางณัฐธิดา เหลาหา นายภูเบศวร์ พิทยาวัฒน์ชัย นางสาววัลภา ศรีเฉลา
O27	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ - หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร - หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ o เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ในปี พ.ศ. 2565	นางณัฐธิดา เหลาหา นายภูเบศวร์ พิทยาวัฒน์ชัย นางสาววัลภา ศรีเฉลา
O28	รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น - เป็นรายงานผลการดำเนินงาน ในปี พ.ศ. 2564	นางณัฐธิดา เหลาหา นายภูเบศวร์ พิทยาวัฒน์ชัย นางสาววัลภา ศรีเฉลา

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ			
O29	แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร ในสถานศึกษา - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการ ที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียด ขั้นตอนหรือวิธีการ ในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น	นายชวนกร ไชยวงศ์ นายพรศักดิ์ ภูมิสวัสดิ์
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษาผ่านทาง ช่องทางออนไลน์ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์ หลักของสถานศึกษา	นายยิ่งยง เหลาโพธิ์ นายวัชร สีตา
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ บุคลากรในสถานศึกษา - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในปี พ.ศ. 2565	นายยิ่งยง เหลาโพธิ์ นายวัชร สีตา
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการ ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษาผ่านทาง ช่องทางออนไลน์ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลัก ของสถานศึกษา	นายยิ่งยง เหลาโพธิ์ นายวัชร สีตา
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วม	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของสถานศึกษา เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการร่วมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565	นายชวนกร ไชยวงศ์ นายชินกาล น้อยเขียว

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต			
10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
O34	เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร	- แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือค่านิยมที่จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารสถานศึกษาอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยจัดทำอย่างน้อย 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ - ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของสถานศึกษา	นางพเยาว์ ยิ่งตระกูล นายวรวิทย์ ยืนยง น.ส.เบญจพร แสนพลเมือง น.ส.นันทภาอร พรตรีสัตย์
O35	การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน - เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมสถานศึกษาด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565	นางพเยาว์ ยิ่งตระกูล นายนิพนธ์ สาชัย
O36	การประเมินความ เสี่ยง การทุจริต ประจำปี	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยง และระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง เป็นต้น - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565	นางอัมมิษฐา โตบัว นางนฤมล สีโยราช
O37	การดำเนินการ เพื่อจัดการ ความ เสี่ยงการทุจริต	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการ ความเสี่ยง ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการ ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565	นางอัมมิษฐา โตบัว นางนฤมล สีโยราช
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร			
O38	การเสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กร	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในสถานศึกษามีทัศนคติ ค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565	นางณัฐธิดา เหลาหา นางนฤมล สีโยราช

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ
แผนป้องกันการทุจริต			
O39	แผนปฏิบัติการ ป้องกัน การ ทุจริตประจำปี	○ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ พัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา ○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น ○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2565	นางสุภาพร เชียงไข นายวันเฉลิม คำโมง
O40	รายงานการ กำกับติดตาม การดำเนินการ ป้องกัน การ ทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน	○ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ○ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการ ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน เป็นต้น ○ เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ในปี พ.ศ. 2565	นางสุภาพร เชียงไข นายวันเฉลิม คำโมง
O41	รายงานผลการ ดำเนินการ ป้องกันการ ทุจริตประจำปี	○ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้ งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น ○ ใช้รายงานผลการดำเนินงาน ในปี พ.ศ. 2564	นางสุภาพร เชียงไข นายวันเฉลิม คำโมง

มีหน้าที่ 1. ศึกษาคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. เก็บข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้ สาธารณชนได้รับทราบ ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและ การดำเนินงานของสถานศึกษา โดยส่งข้อมูลเป็น ไฟล์ pdf ให้ผู้ดูแลระบบ ของสถานศึกษาเพื่อเผยแพร่บน เว็บไซต์ ของสถานศึกษา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2565

5. คณะกรรมการผู้ดูแลระบบ ในการตอบแบบประเมิน

มอบให้

- | | | |
|-------------------------------|--------------|----------------------------|
| 1. นางสาวนิตติยา นีระพันธ์ | ครู คศ.3 | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุพธิดา เสียงอ่อน | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 3. นางสาววัลภา ศรีเฉลา | ครูธุรการ | กรรมการ |
| 4. นางสาวนันท์ภาอร พรตรีสัตย์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 5. นายธวัชชัย แก้วสะอาด | ครูผู้ช่วย | กรรมการเลขานุการ |
| 6. นายสุรชาติ โตเพชร | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ เก็บข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยเก็บข้อมูลเป็น ไฟล์ pdf เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของสถานศึกษา ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2565

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง จงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และด้วยความเสียสละ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 6 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565



(นายโชคชัย ชุมแวงวาปี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวະถิพิทยาสรรรพ์