



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการขอนแก่น

ที่ ๑๓๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสัปดาห์ห้องสมุด

ด้วยงานห้องสมุดโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น จะดำเนินการจัดกิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียน เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๔๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายพลสัมพันธ์ พิมพ์ภักดี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายพูนสุข เหลี่ยมสิงขร	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายณัฐวัตร พรภู่พุทธคุณ	หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ	กรรมการ
๔. นายบุญส่ง สีแนน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๕. นางวิภารัตน์ หินเฮ่าว	หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๖. นางเพ็ญมณี ประมะคัง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ควบคุมดูแลให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๑. นางเพ็ญมณี ประมะคัง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวน้ำฝน ไชยเนตร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๓. นางสาววิลาวรรณ พรหมศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารประกอบการประกวดและแข่งขันในกิจกรรมต่างๆที่กำหนดให้เรียบร้อยพร้อมใช้งานตามวันเวลาที่กำหนด และติดต่อประสานงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดตกแต่งสถานที่

๑. นายบุญส่ง สีแนน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายวิชณสุรศักดิ์ คำไสวเศษเทพ	ครูอัตราจ้าง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวน้ำฝน ไชยเนตร	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๔. นางสาววิลาวรรณ พรหมศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๕. นายวันชนะ จันทโยธี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมโต๊ะอุปกรณ์ จัดวางหนังสือ สถานที่ให้พร้อมและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน

๔. คณะกรรมการตัดสินการประกวดเล่านิทาน

- | | | |
|---------------------------|------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุริยาพร ดวงอุปะ | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอาทร แสนไชย | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นายปริญญญา ภูหัดสวน | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ตัดสินการประกวดเล่านิทาน แบ่งเป็นระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย แบ่งเป็นระดับละ ๓ รางวัล และนำผลการตัดสินส่งฝ่ายจัดการรางวัลและจัดทำเกียรติบัตรเป็นลำดับถัดไป

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดการรางวัลและจัดทำเกียรติบัตร

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------|---------------------|
| ๑. นางอาทร แสนไชย | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเกรียงไกร หงส์คำหล้า | ครู คศ. ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุดารัตน์ สุขวันดี | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวน้ำฝน ไชยเนตร | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาววิลาวรรณ พรหมศรี | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมเกียรติบัตรและรางวัลให้พร้อมที่จะมอบให้นักเรียน

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|---------------------------|-----------------------|---------------------|
| ๑. นางเพ็ญมณี ประมะคัง | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวน้ำฝน ไชยเนตร | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววิลาวรรณ พรหมศรี | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำเอกสารประเมินผลและสรุปรายงานผลการจัดโครงการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพลสันท์ พิมพักติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพังกุญพัฒนาศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น