



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมายผลผลิต แผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ ซึ่งได้มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2562-2565 ของโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท ขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึง ครอบคลุม ผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการครั้งนี้ ประกอบด้วย สภาพปัจจุบัน ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สรุปงบประมาณ/โครงการ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม และการกำกับติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

ขอขอบคุณคณะทำงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 ให้สำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา ส่งผลให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามศักยภาพเท่าเทียมกัน

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ตุลาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลพื้นฐาน	1
ทิศทางการจัดการศึกษา	13
งบประมาณ	20
- กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ	22
- กลุ่มงานบริหารงานบุคคล	68
- กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป	77
- กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ	106
ภาคผนวก	111
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2565	
- คำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากร ปีการศึกษา 2564	
- ประกาศการใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565	
โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ตอนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ประวัติโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ตั้งอยู่ที่บ้านหนองไข่น้ำ หมู่ 9 ต.กะฮาด อ.เนินสง่า จ.ชัยภูมิ เดิมชื่อโรงเรียนบ้านหนองไข่น้ำ (สามหมู่บ้านบำรุง)

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2482 โดยนายอำเภอจัตุรัส

เมื่อ พ.ศ. 2500 โรงเรียนวัดสว่างวาริอุภัยุขโดยทางราชการ จึงได้เข้าเรียนร่วมกับโรงเรียนบ้านหนองไข่น้ำและได้ย้ายมาตั้งโรงเรียนแห่งใหม่ ซึ่งเป็นที่ตั้งในปัจจุบัน โรงเรียนอยู่ศูนย์กลางระหว่างสามหมู่บ้าน คือ บ้านหนองไข่น้ำ บ้านหนองกระเทียม และบ้านกะฮาด

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2520 ขณะนายสงวน ดอกสันเทียะ ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็น “ร่วมราษฎร์วิทยานุกูล”

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลมีที่ดิน 2 แปลง ดังนี้

แปลงที่ 1 ตั้งอยู่หมู่ที่ 9 บ้านหนองไข่น้ำ ตำบลกะฮาด อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ
พื้นที่ 89 ไร่ 2 งาน 14 ตารางวา คือที่ตั้งโรงเรียนในปัจจุบัน

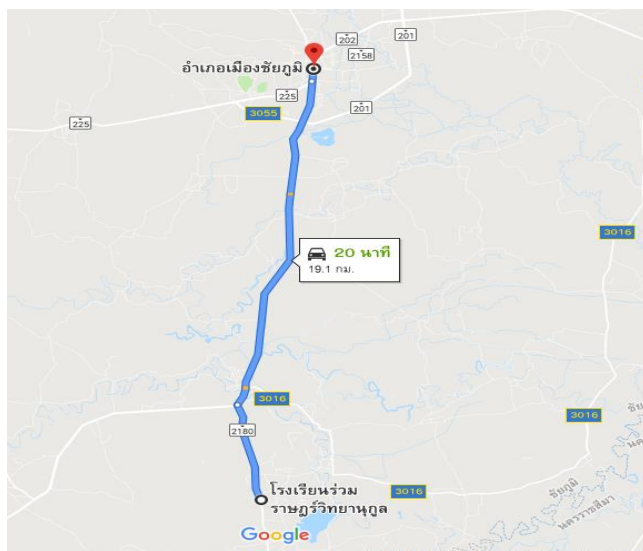
แปลงที่ 2 ตั้งอยู่หมู่ที่ 6 บ้านกะฮาด ตำบลกะฮาด อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ
พื้นที่ 12 ไร่ 2 งาน 68 ตารางวา

รวมพื้นที่ของโรงเรียนทั้งหมด 102 ไร่ 82 ตารางวา

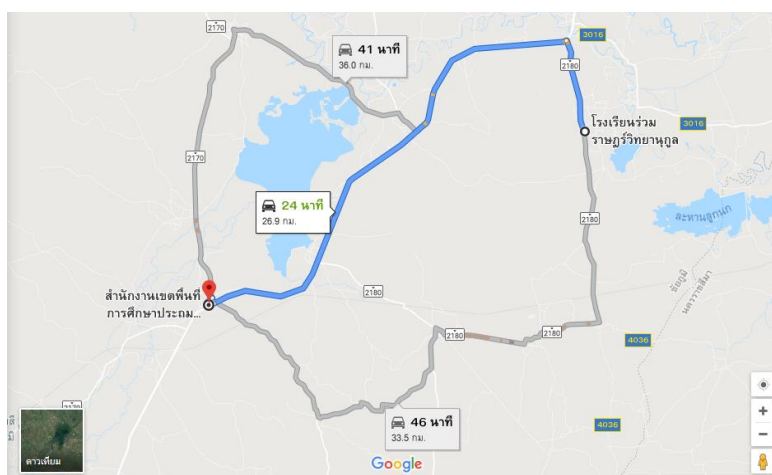
โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลเป็นสถานศึกษา มีฐานะเป็นนิติบุคคล บริหารงานตามกรอบของกฎหมาย เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 2 จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ปีการศึกษา 2562 โรงเรียนได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ) โดยโครงการนี้มุ่งเน้นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ และได้มาตรฐานตามบริบทของตนเอง เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ เกิดความเท่าเทียมและครอบคลุมทั่วประเทศ เป็นการลดความเหลื่อมล้ำด้านการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมีโรงเรียนศูนย์กลางของชุมชนเป็นต้นแบบ สร้างความเชื่อมั่นด้านคุณภาพ นำไปสู่การร่วมกันจัดกิจกรรมทางการศึกษาที่เป็นประโยชน์ เชื่อมโยงความสัมพันธ์กับชุมชนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลอยู่ห่างจาก อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ เป็นระยะทาง
ประมาณ 19 กิโลเมตร



อยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ
เป็นระยะทางประมาณ 27 กิโลเมตร



ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียนและอาคารประกอบ

มีอาคารเรียนจำนวน 3 หลัง รวม 18 ห้อง อาคารอเนกประสงค์ 2 หลัง
รายละเอียดมีดังต่อไปนี้

อาคารเรียนหลังที่ 1 เป็นอาคารเรียน แบบ สปช. 105/29 จำนวน 7 ห้องใช้เป็นห้องเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3 จำนวน 3 ห้อง ห้องพัสดุ 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง
ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ 1 ห้อง และห้องประชุม 1 ห้อง

อาคารเรียนหลังที่ 2 เป็นอาคารเรียน แบบ สปช. 105/29 จำนวน 8 ห้องใช้เป็นห้องเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 รวม 6 ห้อง ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการทางภาษา 1
ห้อง

อาคารเรียนหลังที่ 3 เป็นอาคารเรียนที่โรงเรียนสร้างจากการรื้อถอนอาคารแบบ ป.1 ฉ
โดยนำวัสดุที่ใช้งานได้ มาสร้างเป็นอาคารอนุบาล โดยได้รับงบประมาณจากคณะครู พนักงานบริการ
คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียนและผู้มีจิตศรัทธาบริจาค ใช้เป็นห้องเรียนอนุบาล 2
และอนุบาล 3 รวม 2 ห้อง และห้องสมุด 1 ห้อง

ห้องสหกรณ์ร้านค้า 1 ห้อง ห้องดนตรี-นาฏศิลป์ 1 ห้อง

อาคารอเนกประสงค์ แบบกรมสามัญ 312 จำนวน 1 หลังสร้างเมื่อ พ.ศ. 2531 ใช้เป็นโรงอาหาร

อาคารอเนกประสงค์หลังใหม่ จำนวน 1 หลัง สร้างเมื่อ พ.ศ. 2558 ใช้เป็นสถานที่จัดกิจกรรมของ
นักเรียน

ห้องน้ำ จำนวน 8 หลัง 31 ที่

หลังที่ 1 จำนวน 3 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2520

หลังที่ 2 จำนวน 4 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2527

หลังที่ 3 จำนวน 10 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2532

หลังที่ 4 จำนวน 1 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2535

หลังที่ 5 จำนวน 1 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2538

หลังที่ 6 จำนวน 2 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2548

หลังที่ 7 จำนวน 6 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2552

หลังที่ 8 จำนวน 4 ที่ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2562

ถังเก็บน้ำฝน แบบ ผ.33 จำนวน 4 ชุด 12 ถัง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ แบบ รพช. 1 ชุด
จำนวน 4 ถัง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ แบบ ผ.50 จำนวน 1 ถัง อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
โถงน้ำขนาด 2,000 ลิตร จำนวน 7 ใบ

สนามฟุตบอล แบบ ฟ.3 พิเศษ สร้างเมื่อ พ.ศ. 2532 งบประมาณ 270,000 บาท

สนามบาสเกตบอล จำนวน 1 สนาม สร้างเมื่อ พ.ศ. 2538

สนามวอลเลย์บอล จำนวน 1 สนาม สร้างเมื่อ พ.ศ. 2536

สนามตะกร้อ จำนวน 2 สนาม สร้างเมื่อ พ.ศ. 2542 และ พ.ศ. 2559

สนามฟุตบอล จำนวน 1 สนาม สร้างเมื่อ พ.ศ. 2560

Website <http://www.rrw.ac.th/>

Facebook <https://www.facebook.com/rrw.ac.th>

ชื่อ โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

อักษรย่อ ร.ว.ก.

วันประกาศจัดตั้ง 1 พฤษภาคม 2482

ตราประจำโรงเรียน



คำขวัญ เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญา นตฺถิ ปญญาสมา อาภา
(แสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญาไม่มี)

อัตลักษณ์ จิตอาสาดี มีทักษะอาชีพพื้นฐาน
สื่อสารสองภาษา งามตาสิ่งแวดล้อม

เอกลักษณ์ มารยาทดี มีวิถีไทย ใส่ใจสุขภาพ

สีประจำโรงเรียน ฟ้า – แดง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นไผ่

สัตว์ประจำโรงเรียน แอ้

ประธานกรรมการสถานศึกษา นายบวร ภัทรวลี

ผู้อำนวยการโรงเรียน นางนงค์นุช คชา

เขตบริการโรงเรียน บ้านหนองไผ่น้ำ บ้านหนองกระเทียม และบ้านกะฮาด

ทรัพยากรโรงเรียน
อาคารเรียน อาคารประกอบและอื่น ๆ

ประเภทอาคาร	แบบ	จำนวน (หลัง)	จำนวน (ห้อง)	หมายเหตุ
อาคารเรียน	สปช 105/29	1	7	
	สปช 105/29	1	8	
อาคารประกอบ	อาคารเรียนชั้นอนุบาล 2,3	1	3	
	อาคารห้องพัสดุ	1	2	โรงเรียนจัดสร้างเอง
	ส้วม	1	3 ที่	โรงเรียนจัดสร้างเอง
	ส้วม	1	4 ที่	
	ส้วมแบบ สปช 601 /26	1	8 ที่	
	ส้วมแบบ สปช 601 /26	1	2 ที่	
	ส้วม	1	2 ที่	
	ส้วม	1	1 ที่	โรงเรียนจัดสร้างเอง
	ส้วมนักเรียนชายแบบ 6 ที่/49	1	6 ที่	โรงเรียนจัดสร้างเอง
	ส้วม	1	4 ที่	โรงเรียนจัดสร้างเอง
ถังเก็บน้ำฝน		7 ชุด		ไม่ใช่
สนามกีฬา	ฟุตบอล	2		
	วอลเลย์บอล	1		
	บาสเกตบอล	1		
	ตะกร้อ	2		
	เปตอง	1		โรงเรียนจัดสร้างเอง
บ่อเลี้ยงปลา	-	1		โรงเรียนจัดสร้างเอง
โรงเรือนเลี้ยงไก่ เล้าไก่	-	1		โรงเรียนจัดสร้างเอง
โรงเรียนวัว	-	1		โรงเรียนจัดสร้างเอง

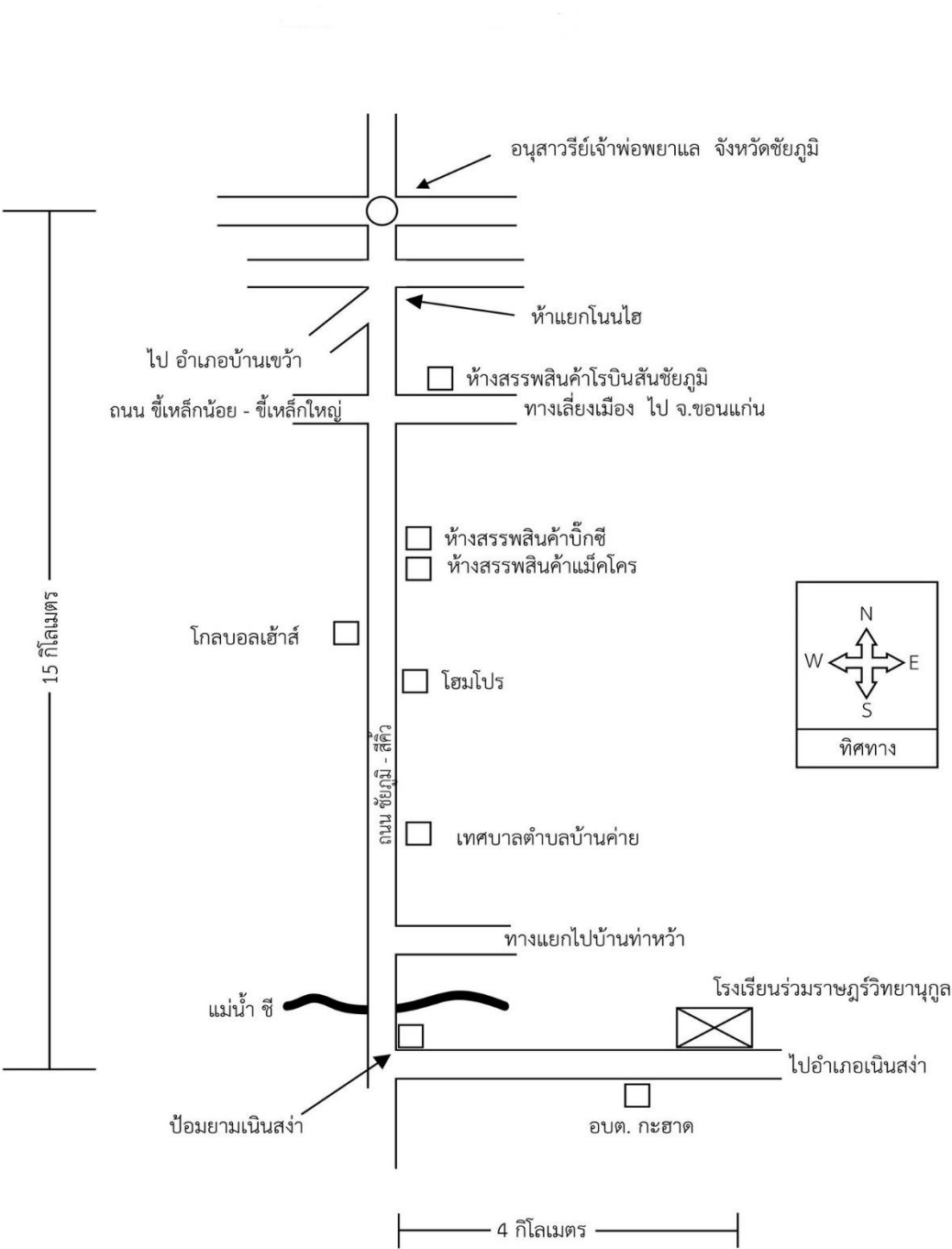
ทำเนียบผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ปี	หมายเหตุ
1.	นายสุริย์ รุจาคม	2482 - 2489	
2.	นายละมุน บุญประกอบ	2489 - 2490	
3.	นายทัน แจ้งไพร	2490 - 2505	
4.	นายสุดใจ สร้อยสูงเนิน	2505- 2507	
5.	นายสุพจน์ โชติประยูร	2507- 2512	
6.	นายกฤษณ์ หมั่นบุญ	2512 - 2518	
7.	นายสงวน ดอกสันเทียะ	2518- 2521	ครูใหญ่
8.	นายสนาม ขนนไทย	2521- 2524	ครูใหญ่
9.	นายวิชัย พงษ์สุวรรณ	2524- 2548	ผู้อำนวยการ
10.	นายสมภาพณ์ รอดเวียง	2548- 2559	ผู้อำนวยการ
11.	นางเพ็ญจันทร์ สีนรุเขต	2559- 2561	ผู้อำนวยการ
12.	นางนงคันธ์ คชา	2561-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ

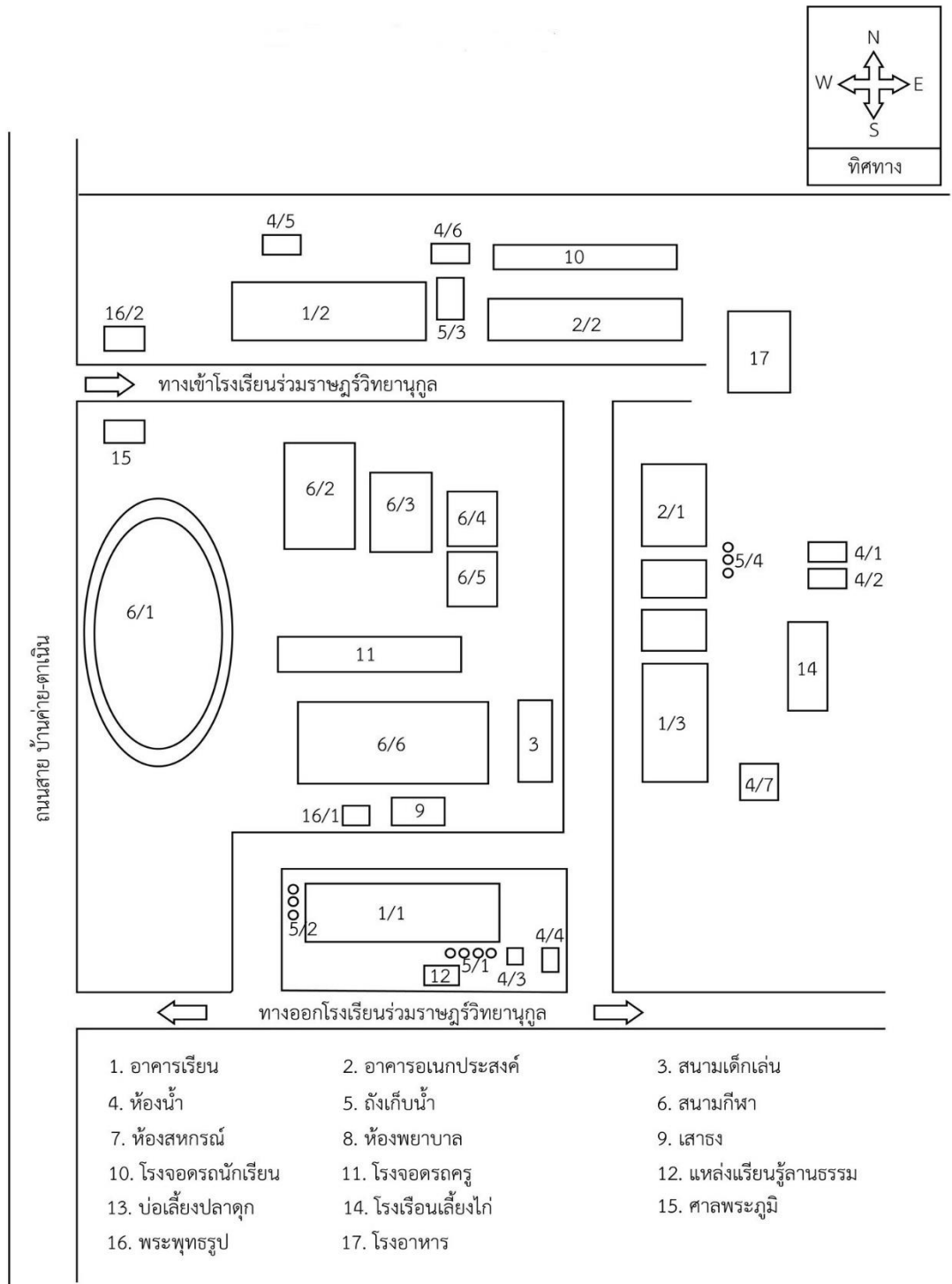
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	นายบวร ภัทรวลี	ประธานกรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2.	นางสาวสมพร กัยนคร	กรรมการ	ผู้แทนผู้ปกครอง
3.	นางสงบ เหลือมกลาง	กรรมการ	ผู้แทนครู
4.	นางวรินทร์ทิพย์ พงษ์จตุรา	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรชุมชน
5.	นายจรูญ พรประไพ	กรรมการ	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6.	นางสาวปฐมาวดี ขาติพุทรา	กรรมการ	ผู้แทนศิษย์เก่า
7.	เจ้าอธิการสุภาพ อาทโร	กรรมการ	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
8.	นายชูชาติ พรหมมาก	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
9.	นางนงคันธ์ คชา	กรรมการและเลขานุการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน

แผนที่เส้นทาง



แผนผังโรงเรียน



จำนวนนักเรียน โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
ปีการศึกษา 2564

ชั้นเรียน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
อนุบาล 2	1	8	6	14	
อนุบาล 3	1	9	10	19	
รวม	2	17	16	33	
ประถมศึกษาปีที่ 1	1	10	5	15	
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	9	8	17	
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	10	16	26	
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	14	8	22	
ประถมศึกษาปีที่ 5	1	16	11	27	
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	8	14	22	
รวม	6	67	62	129	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	1	13	9	22	
มัธยมศึกษาปีที่ 2	1	8	8	16	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	1	16	12	28	
รวม	3	37	29	66	
รวมทั้งสิ้น	11	121	107	228	

ข้อมูลบุคลากร : ข้าราชการ

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง /วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขา/วิชาเอก	วัน เดือน ปี ที่บรรจุ
1	1598	นางนงศ์นุช คชา	ผู้อำนวยการ	กศ.ม.	หลักสูตร และการสอน	1 ก.ค. 2535
2	1611	นางสมคิด คำภีระ	ครู คศ.3	ศษ.บ.	การประถมศึกษา	4 ก.ค.2526
3	1599	นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์	ครู คศ.3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	25 ธ.ค. 2533
4	7938	นางสงบ เหลื่อมกลาง	ครู คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	28 มิ.ย. 2539
5	4167	นางสาวพรพรรณ กุญชร	ครู คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	20 ก.ย. 2554
6	1613	นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส	ครู คศ.1	ศศ.บ.	รัฐศาสตร์	16 ต.ค. 2556
7	1610	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ	ครู คศ.1	ค.ม.	วิทยาศาสตร์ศึกษา	9 พ.ย. 2560
8	3977	นางทัศนาลี จีระออน	ครู คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาไทย	29 ธ.ค. 2560
9	1606	นางพรณิภา ไกยวงศ์	ครู คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์	8 พ.ย. 2561
10	1609	นางสาวอภิญญา เเฉฉิว	ครู คศ.1	ค.บ.	นาฏศิลป์	8 พ.ย. 2561
11	7241	นางสาวจันทจุฑา บุญรัตน์	ครู คศ.1	ค.บ.	ประถมศึกษา	8 พ.ย. 2561
12	1604	นายณัฐวัฒน์ ธรรมทวีวิทย์	ครู คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์	15 ก.ค. 2562
13	1607	นางสาวหทัย ฤทธิ์เพชร	ครู คศ.1	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	26 ส.ค. 2562
14	1612	นายอาธิป พูลนุ	ครู คศ.1	ค.บ.	พลศึกษา	26 ส.ค. 2562
15	7606	นางสาวอมรรรณ เกตุจุม	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	9 พ.ย. 2563

ข้อมูลบุคลากร

พนักงานราชการ / อัตราจ้าง / พนักงานธุรการ / พนักงานบริการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขา/วิชาเอก	วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน
1	นายคะนอง กุมขุนทด	ช่างไฟฟ้า 4	ม.6	-	1 ก.ค. 2534
2	นางสาวปณิตทิรา ภิรมย์กิจ	พนักงานธุรการ	วทบ.	สัตวศาสตร์	3 ก.ค. 2560
3	นายอนันต์ ภูบัว	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	1 พ.ย. 2561
4	นางสาวชยาลักษณ์ ไสยาสน์	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	1 มี.ค. 2562
5	นายณัฐวุฒิ จิตรมา	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	พลศึกษา	17 พ.ค. 2564

ข้อมูลบุคลากรปีการศึกษา 2564

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			วิทยฐานะ				อายุเฉลี่ย	
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ครู ผู้ช่วย	คศ.1	คศ.2	คศ.3	อายุ ตัว	อายุ งาน
ผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	-	-	-	1	52	28
ครูประจำการ	5	9	-	13	1	4	6	1	3	35	14
รวม	5	10	0	13	2	4	6	1	4	40	18
ครูอัตราจ้าง	2	1	-	3	-					25	2
ธุรการ	-	1	-	1	-					31	3
นักการภารโรง	1	-	1	-	-					51	29
รวม	3	2	1	4	0					35	11
รวมบุคลากร	8	12	1	17	2	4	6	1	4	39	15

ตารางการจัดชั้นเรียน ปีการศึกษา 2564

ชั้นเรียน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน		รวม	ครูประจำชั้น/อาจารย์ที่ ปรึกษา
		ชาย	หญิง		
อนุบาล 2	1	8	6	14	นางสาวชยาลักษณ์ ไสยาสน์
อนุบาล 3	1	9	10	19	นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
รวม	2	17	16	33	
ประถมศึกษาปีที่ 1	1	10	5	15	นางสมคิด คำภีระ นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	9	7	16	นางสาวหฤทัย ฤทธิเพชร
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	10	16	26	นางสาวอมรรรณ เกตุจุมิ
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	14	8	22	นางทัศนาลี จีระออน
ประถมศึกษาปีที่ 5	1	15	11	26	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ นางสาวอภิญญา เฉยฉิว
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	8	14	22	นางสาวพรพรรณ กุญชร นายณัฐวัฒน์ ธรรมทวีวิทย์
รวม	6	66	61	127	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	1	13	9	21	นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส นายอนันต์ ภูบัว
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	1	8	8	16	นางสงบ เหลือมกลาง นายอาธิป พูลนุ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	1	15	12	27	นางพรณิภา ไกยวงศ์ นายณัฐวุฒิ จิตรมา
รวม	3	36	28	64	
รวมทั้งสิ้น	11	119	105	224	

ตอนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติ

เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่ง มีวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์สามารถ “รู้ รับ ปรับใช้” เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐาน ระบบสวัสดิการ และกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 ซึ่งเป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว มาเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษา มุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาสำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ทั้งการศึกษา การมีงานทำ การสร้างงาน ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และของโลก ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ ภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21”

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ในอนาคต เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 –2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 –2580) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2565) แผนการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และมุ่งสู่ Thailand 4.0 ดังนี้

- นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- นโยบายที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

การอ่านเป็นทักษะสำคัญที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หากได้รักการอ่าน สามารถอ่านได้อย่างแตกฉาน ก็จะเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ในชั้นเรียนและสร้างนิสัยถาวรให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตเพราะความสามารถในการอ่านจะมีความสัมพันธ์กับความสำเร็จในการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำไปสู่การขยายความรู้ตลอดชีวิต

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 จึงได้กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแนวทางในการดำเนินการในปิงบประมาณ พ.ศ.2563 ดังนี้

วิสัยทัศน์

ปีทองของการอ่าน

กลยุทธ์

1. การศึกษาส่งผลต่อความมั่นคง : สร้างเสริมพฤติกรรมและนิสัยรักการอ่าน
2. สร้างความสามารถในการแข่งขัน : นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนา
3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ : เป็นแบบอย่างการอ่านที่ดี
4. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม : สร้างวัฒนธรรมการอ่าน
5. สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม : สร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการอ่าน
6. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ : อำนวยความสะดวกในการเข้าถึง

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเสริมสร้างพฤติกรรมและนิสัยรักการอ่านของคนไทยในทุกช่วงวัย
2. พัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเป็นเลิศด้านการอ่าน สร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดี“อ่านให้เห็น อ่านให้ฟัง”
4. สร้างวัฒนธรรมการอ่านให้เกิดการอ่านได้สม่ำเสมอ
5. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการอ่าน
6. สร้างเครือข่ายระหว่างโรงเรียน ชุมชน องค์กรเอกชน

เป้าประสงค์

1. นักเรียนมีความรักในการอ่าน ทำให้เกิดทัศนคติที่ถูกต้อง มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย
2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านการอ่าน และอื่น ๆ เมื่อได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้ และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. นักเรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับติดตามประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ

เป้าหมาย

“คุณภาพผู้เรียน คือ เป้าหมายสูงสุด”

1. นักเรียนระดับการศึกษาปฐมวัย มีพัฒนาการด้านการอ่านเหมาะสมตามวัยอ่านร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านผ่านตัวชี้วัดจำนวนหนังสือที่นักเรียนอ่านต่อปีและตัวชี้วัดเวลาที่นักเรียนอ่านหนังสือนอกเวลาเรียนต่อวันร้อยละ 80 ขึ้นไป
3. โรงเรียนมีผลการอ่านออก เขียนได้จากระบบติดตามและประเมินผลงานดำเนินงานตามนโยบายโครงการ และกิจกรรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (e-MES) ตั้งแต่ระดับพอใช้ถึงระดับดีมากร้อยละ 80 ขึ้นไป
4. โรงเรียนมีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 80 ขึ้นไป
5. โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ด้านภาษา เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 60 ขึ้นไป
6. โรงเรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 60 ขึ้นไป
7. โรงเรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วิชาภาษาไทย เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 หรือ ร้อยละ 55 ขึ้นไป

จุดเน้น

1. เด็กปฐมวัยรักการอ่านเป็นนิจ คิดมีเหตุผล
2. ผู้เรียนทุกคนอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความ
3. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT และ O-NET
4. นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษได้: English with Smile
5. พัฒนารูปแบบและการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแนวใหม่
6. ผู้เรียนใช้เทคโนโลยี ICT ระบบ DLIT DLTV เพื่อการเรียนรู้คู่คุณธรรมและสร้างนวัตกรรม
7. โครงการตามพระราชดำริ
8. ส่งเสริมชมรมวิชาการและเครือข่ายโรงเรียน
9. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคุ้มครองเด็ก
10. การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
11. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและเสริมสร้างเครือข่ายด้วย (PLC)
12. ผู้เรียนรักการทำงานและมีทักษะอาชีพ
13. การบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลและโรงเรียนขนาดเล็ก
14. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
15. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดี

ผลผลิต

1. ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
3. ผู้จบการศึกษาระดับปริญญา
4. เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
5. เด็กด้อยโอกาสและเด็กขาดโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. เด็กที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพ

จากยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560-2579 และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 นั้น

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาโรงเรียน ดังนี้

วิสัยทัศน์ (VISION)

“ภายในปี 2565 โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (MISSION)

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา ตามแนวปฏิรูปการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
2. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพทั้งระบบ สู่ความเป็นครูมืออาชีพในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพื้นฐานทางอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ ได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้สู่ความเป็นครูมืออาชีพ
3. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
4. ผู้เรียนมีทักษะอาชีพตามศักยภาพตามความถนัดและความสนใจด้วยวิธีที่หลากหลายบนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

คำขวัญ

เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญา

นตฺถิ ปญฺญาสมา อากา (แสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญาไม่มี)

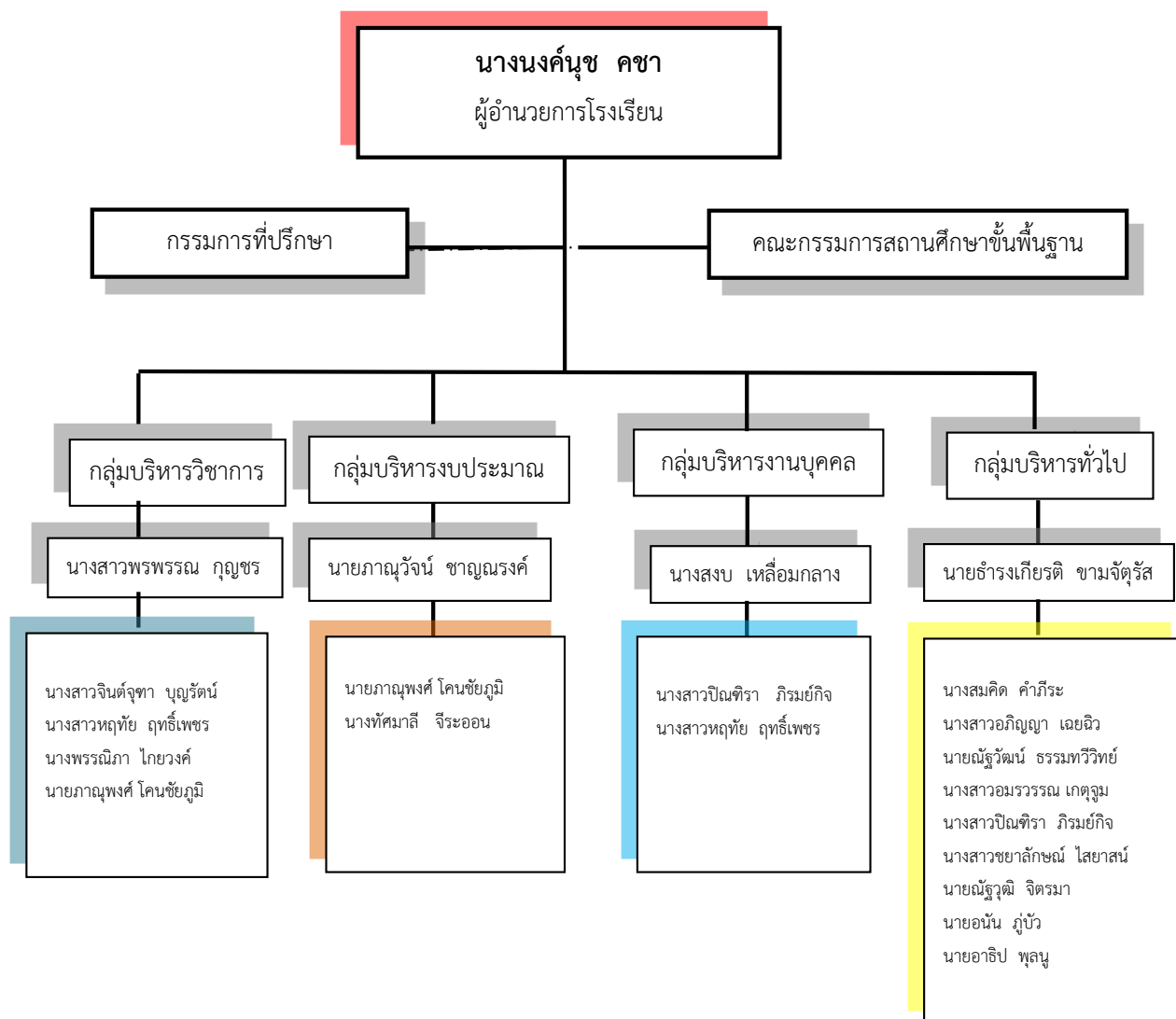
อัตลักษณ์

จิตอาสาดี มีทักษะอาชีพพื้นฐาน สื่อสารสองภาษา งามตาสิ่งแวดล้อม

เอกลักษณ์

มารยาทดี มีวิถีไทย ใส่ใจสุขภาพ

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล



กลยุทธ์ (Strategic Issues)

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล พ.ศ.2562 – 2565

กลยุทธ์ที่ 1. ด้านผู้เรียน

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. ส่งเสริมทักษะทางวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ
4. ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
5. ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และปลอดภัยจากพฤติกรรมเสี่ยง

กลยุทธ์ที่ 2. ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ส่งเสริมการพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพและการเพิ่มศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. วางแผน สรรหาบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของโรงเรียนและชุมชน

กลยุทธ์ที่ 3. ด้านระบบการบริหารจัดการ

1. พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
2. พัฒนาสิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาในท้องถิ่น ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย รัฐ เอกชน บวร

.....

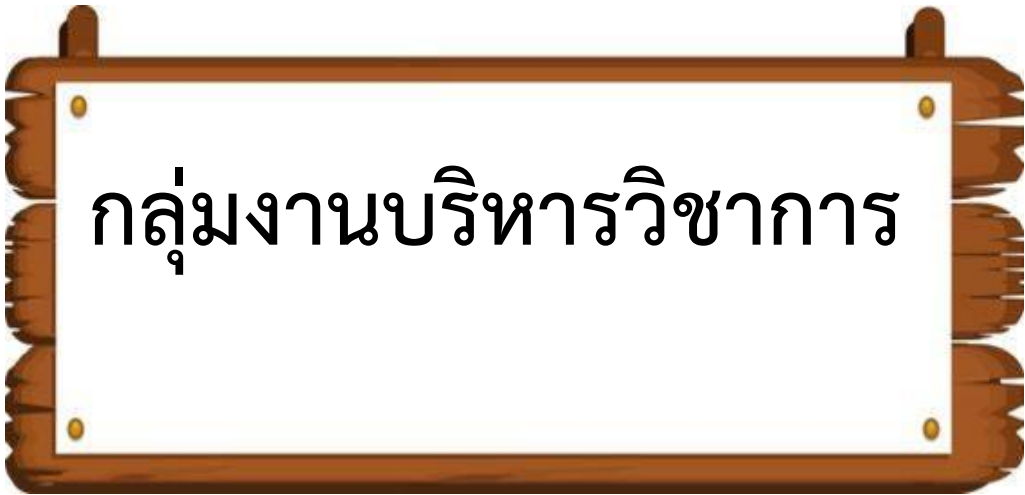
รายละเอียดงบประมาณ

แผนงานโครงการ ผู้รับผิดชอบ และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
งบประมาณทั้งปีรวม		997,487	
1	งานบริหารวิชาการ		
	1.1 พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการ	86,450	พรพรรณ
	1.2 ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	พรพรรณ
	1.3 พัฒนาระบบทะเบียนและวัดผล	5,000	พรพรรณ
	1.4 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	5,000	ภาณุพงศ์
	1.5 ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้	7,000	พรธนิภา
	1.6 พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย	15,000	จินต์จุฑา ชยาลักษณ์
	1.7 ส่งเสริมการสร้างทักษะอาชีพ	16,000	อาธิป
	1.8 พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอน	70,000	ภาณุวัฒน์
	1.9 วันสำคัญ	2,000	อัครเกียรติ
	1.10 ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	5,000	สงบ
	1.11 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	133,830	ภาณุวัฒน์
	1.12 อารยเกษตรฯ โคก หนอง นา	86,750	อัครเกียรติ
รวม		437,030	
2	งานบริหารงานบุคคล		
	2.1 จ้างบุคลากร	85,000	สงบ
	2.2 พัฒนาบุคลากร	15,000	สงบ
รวม		100,000	
3	งานบริหารทั่วไป		
	3.1 ประชาธิปไตยในโรงเรียน	500	อัครเกียรติ
	3.2 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน	2,000	พรธนิภา
	3.3 โรงเรียนปลอดขยะ	3,000	อัครเกียรติ
	3.4 กีฬาและนันทนาการ	5,000	อาธิป ญัฐวัฒน์

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	3.5 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3,000	อมรรวรรณ จินต์จุฑา
	3.6 สาธารณูปโภคในโรงเรียน	90,000	ภาณุพงศ์
	รวม	102,500	
4	งานบริหารงบประมาณ		
	4.1 ซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์	25,000	ทัศนาลี
	รวม	25,000	
5	งานอื่นๆ		
	5.1 โครงการเรียนฟรี 15 ปี (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	84,920	ทัศนาลี
	5.2 โครงการเรียนฟรี 15 ปี (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	86,520	ภาณุพงศ์
	5.3 โครงการเรียนฟรี 15 ปี (ค่าหนังสือเรียน)	161,517	ภาณุพงศ์
	5.4 โครงการอาหารกลางวัน	660,000	หฤทัย
	งานบริหารวิชาการ	769,987	77.19%
	งานบริหารบุคคล	100,000	10.03%
	งานบริหารทั่วไป	102,500	10.28%
	งานบริหารงบประมาณ	25,000	2.51%
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	997,487	100.00%

*หมายเหตุ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ไม่รวมงบอาหารกลางวันนักเรียน



กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1 ข้อที่ 2
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อ 1 และ 3
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพรรณ ฤกษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง 2560 ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ การจัดการเรียนรู้ ใช้รูปแบบวิธีการที่หลากหลายโดยคำนึงถึงพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความสนใจ และความสามารถของผู้เรียน เน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริง การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ร่วมกัน การเรียนรู้จากธรรมชาติ การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และการเรียนรู้แบบบูรณาการ

การจัดการเรียนการสอนให้ส่งผลต่อผู้เรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ครูผู้สอนจำเป็นต้องอย่างยิ่งในการนำสื่อ นวัตกรรม หรือแนวทางการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะส่งผลให้นักเรียนผ่านมาตรฐานตามตัวชี้วัดการจัดการศึกษา ที่มุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้คุณธรรมและส่งเสริมศักยภาพของนักเรียน

จากความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความสามารถของนักเรียน ให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพ และสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถให้ไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการมากยิ่งขึ้น สามารถนำความรู้ความสามารถไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติได้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้ได้แสดงความสามารถของตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถให้ไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ความสามารถไปใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์

ต่อสังคม และประเทศชาติ

เชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกระดับชั้นร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการที่โรงเรียน

ดำเนินการขึ้น

- เชิงคุณภาพ** 1. นักเรียนสามารถนำความรู้ความสามารถไปใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติ

3. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ครบถ้วนตามจุดประสงค์ของหลักสูตร

[illegible]

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. นิเทศภายในโรงเรียน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	3,200	นางสาวพรพรรณ กุญชร
2. พัฒนาสื่อ ผูก สอน สอบ	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	20,000	นางสาวอภิญา เฉยฉิว นางสาวหทัย ฤทธิ์เพชร
3. ส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	5,000	นางพรณิภา ไกยวงศ์
4. พัฒนาการเรียนการสอน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	33,250	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
5. พัฒนาทักษะการอ่าน เขียน และ ทักษะการคิด	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	5,000	นางทัศนาลี จีระออน นางสมคิด คำภีระ
6. ค่าวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	20,000	นางพรณิภา ไกยวงศ์
รวม		86,450	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 86,450 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	นิเทศภายในโรงเรียน		3,200	3,200
2	พัฒนาสื่อ ผูก สอน สอบ		20,000	20,000
3	ส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน		5,000	5,000
4	พัฒนาการเรียนการสอน		33,250	33,250
5	พัฒนาทักษะการอ่าน เขียน และการคิด		5,000	5,000
6	ค่าวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		20,000	20,000
รวม				86,450

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
- 7.2 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ครูได้รับการนิเทศจากผู้อำนวยการศึกษา ครู รวมถึงบุคลากรภายนอก	สอบถาม / สัมภาษณ์	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบทดสอบ
2. ครู/นักเรียนมีสื่อฝึกประสบการณ์ การเรียนการสอน และการดำเนินการสอบ	จำนวนสื่อฝึก สอน สอบ	- แบบบันทึกสื่อ - แบบทดสอบ
3. ครูร้อยละ 100 ทำวิจัยในชั้นเรียน	จำนวนวิจัยในชั้นเรียน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบทดสอบ
4. นักเรียนได้รับพัฒนาการเรียนการสอนด้วยรูปแบบที่หลากหลาย	ใบงาน	- แบบบันทึกการนิเทศ - แบบทดสอบ
5. แบบฝึกการพัฒนาการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน	การทดสอบ	- แบบทดสอบ
6. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้นร้อยละ 5	ประเมินจากผลการสอบ O-NET	- แบบทดสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูทุกคนมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนได้ครบถ้วนตามหลักสูตร เต็มศักยภาพ

9.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ครบถ้วนตามจุดประสงค์ของหลักสูตรและมีผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ 5

9.3 นักเรียนสามารถอ่านคล่อง เขียนคล่อง เขียนข้อความ มีกระบวนการทางความคิด นำไปใช้ใน

ชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่ม/สาระ

(นางสาวพรพรรณ กุญชร)

(นางสาวพรพรรณ กุญชร)

ครูชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติ

(นางสงบ เหลี่ยมกลาง)

(นางนงคันธ์ คชา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อที่ 3
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 5
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพรรณ ภูษธร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 4 มาตรา 27 - มาตรา 30 สรุปได้ว่าให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงามและความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ให้สถานศึกษาร่วมกับองค์กรที่เกี่ยวข้องส่งเสริมสนับสนุนชุมชนให้มีเลือกสรรภูมิปัญญา วิทยาการ วิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ตลอดจนให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 ข้อ14 (2) (4) (8) ระบุให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดทำ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินหลักสูตรให้ครบถ้วนตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่ การประเมินเอกสาร หลักสูตร การนำไปใช้และความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้มีส่วนรวมทุกฝ่ายก่อนดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุง ซึ่งจะช่วยให้ได้หลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับท้องถิ่นและพัฒนาผู้เรียนได้เหมาะสมกับความสามารถ ความถนัดและความสนใจมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ให้เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายสถานศึกษา ผู้เรียนและความต้องการของท้องถิ่น
2. เพื่อประเมินหลักสูตรสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ	ประเมิน ปรับปรุง และพัฒนาเอกสารหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ด้านคุณภาพ	หลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ	↔												นางสาวพรพรรณ กุญชร
4	ดำเนินงานตามโครงการ													นางสาวพรพรรณ กุญชร
5	ประเมินโครงการ		↔									↔		นางสาวพรพรรณ กุญชร
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	5,000	นางสาวพรพรรณ กุญชร
รวม		5,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ค่าจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	10	500	5,000
รวม		10	5,000	5,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 วิทยากร (ศึกษานิเทศก์ / ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำหลักสูตร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
- 7.2 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.3 ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการทำหลักสูตร	สอบถาม / สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการทำหลักสูตร

9.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นางสาวพรพรรณ กุญชร)		(นางสาวพรพรรณ กุญชร)	
ครูชำนาญการ		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
(นางสงบ เหลือมกลาง)		(นางนงคันช คชา)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ชื่อโครงการ	การพัฒนาระบบทะเบียนและวัดผล
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 5,10 และ 11
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อที่ 1 และ 3
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรพรรณ กุญชร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและระเบียนสะสมนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก ข้อมูลประวัติของนักเรียนสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษา ที่สำคัญที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ตระหนักถึงการพัฒนากระบวนการงานทะเบียน งานวัดผล ประเมินผลจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้น เพื่อให้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน
- 2.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว
- 2.4 เพื่อให้การบริการแก่ผู้มาติดต่อขอเอกสารเกิดความสะดวกและทันเวลาที่กำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 มีการวัด-ประเมินผลการเรียนการสอนสอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ในปัจจุบัน

3.1.2 มีการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบ ครอบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน

3.1.3 มีการออกเอกสารเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลาที่กำหนด

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 สามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดความพึงพอใจในการบริการ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน	
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน	
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นางสาวพรพรรณ กุญชร	
4	ดำเนินงานตามโครงการ			↔											
5	ประเมินโครงการ												↔		
6	สรุปผลโครงการ												↔		
7	รายงานผลโครงการ												↔		

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	ตุลาคมคม 2564	-	นางสาวพรพรรณ กุญชร
2. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน 2564	-	
3. ดำเนินการจัดซื้อเอกสารและอุปกรณ์	พฤศจิกายน 2564	5,000	
4. ประเมินผล	กันยายน 2565	-	
รวม		5,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	ค่าเอกสารและวัสดุที่เกี่ยวข้อง (แฟ้ม, อารสแตมป์, ซอง, และอื่น ๆ)	1	1,000	1,000
2	ค่าดำเนินการส่งเอกสาร	1	500	500
3	ค่าเอกสาร หลักฐานการจบการศึกษา	1	2,000	2,000
4	หมึกเครื่องพิมพ์	1	1,500	1,500
รวม			5,000	5,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน)
- 7.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
- 7.3 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ออกเอกสารหลักฐานอย่างถูกต้องและเสร็จตามเวลาที่กำหนด	- การสังเกต	- แบบรายงานผล
2. ผู้รับบริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบสอบถาม
3. ร้อยละ 80 ดำเนินการจัดทำและส่งข้อมูลและ เอกสารทันตามกำหนดเวลา	- การสังเกต	แบบรายงานผล
4. งบประมาณที่ได้รับเพียงพอร้อยละ 100	รายงานโครงการ	แบบรายงานโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ออกเอกสารหลักฐานอย่างถูกต้องและเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- 9.2 ผู้รับบริการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการบริการ
- 9.3 ดำเนินการจัดทำและส่งข้อมูลและ เอกสารทันตามกำหนดเวลา

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรพรรณ กุญชร)
ครูชำนาญการ

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นางสาวพรพรรณ กุญชร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสงบบ เหลือมกลาง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติ _____
(นางนงนุช คชา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ชื่อโครงการ	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1-4
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 5 และ 11
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3. ข้อ 1
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 9(3) การจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษากำหนดไว้ว่าสถานศึกษาต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

จากผลการดำเนินงานของงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 พบว่าการพัฒนาในด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา มีการประเมินผลอยู่ในระดับดี โรงเรียนได้รับการรับรองจากองค์การประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่สาม แต่มีบางมาตรฐานที่ต้องเร่งพัฒนา ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ และการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ครูและนักเรียน มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งเป็นภาระหน้าที่หลักที่โรงเรียนต้องดำเนินการ การนิเทศ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินตามหลักประกันคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของการจัดการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรองรับการประกันภายนอกรอบที่สี่ โรงเรียนจึงจัดทำโครงการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นโครงการต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียน ครู นักเรียนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 โรงเรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกมาตรฐานให้อยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป
- 3.1.2 ครู นักเรียน ชุมชน มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการในระดับมากไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคงคุณภาพการศึกษาตามกรอบประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สี่

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
4	ดำเนินงานตามโครงการ			←								→		
5	ประเมินโครงการ												↔	
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2564		นายภาณุพงศ์ - โคนชัยภูมิ และคณะครู
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) 1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 3. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ 4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 5. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 6. จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	พฤศจิกายน 2564 - กันยายน 2565	4,000	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ และคณะครู

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7. จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงาน ประเมินคุณภาพภายใน 8. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง			
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2564 - กันยายน 2565	1,000	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ และคณะครู
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนางานต่อไป	กันยายน 2565		นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ และคณะครู
รวม		5,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	ค่าเอกสารและวัสดุที่เกี่ยวข้อง			5,000
รวม				5,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
- 7.2 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
- 7.3 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 75 ขึ้นไปของผู้บริหาร ครู และผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	แบบประเมิน แบบรายงาน
2. โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาในระดับดีขึ้น และได้รับรอบจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สี่	รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	แบบประเมิน แบบรายงาน
3. ร้อยละ 75 ขึ้นไปของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการรายงานผลการดำเนินโครงการ	รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	แบบรายงานโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้บริหาร ครู และผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.2 โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาในระดับดีขึ้น และได้รับรอบจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สี่
- 9.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการรายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ (นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ) ครู	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นางสาวพรพรรณ กุญชร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลื่อมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคันช คชา) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ

ชื่อโครงการ	ห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 1 , 2 ,6 และ 10
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 ข้อที่ 1 , 3 และ 4
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพรรณิภา ไกยวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในโรงเรียน ห้องสมุด (Library) คือแหล่งสะสม และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ในรูปสิ่งตีพิมพ์ สิ่งไม่ตีพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีการจัดหมวดหมู่ของทรัพยากรสารสนเทศ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีการเข้าถึงการใช้และบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว ปัจจุบันเป็นยุคโลกไร้พรมแดน หรือยุคโลกยุคข้อมูลข่าวสารนักเรียนหรือผู้ใช้บริการทั่วไปจำเป็นต้องใช้สารสนเทศตลอดเวลา ห้องสมุดเป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรี ห้องสมุดถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุก ๆ ด้านช่วยวางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการ เรียนรู้ และสนใจเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดการพัฒนาตนเองส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตไม่ว่าจะทางด้านการศึกษา และด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ห้องสมุดนอกจากจะเป็นแหล่งค้นคว้าแล้ว ยังเป็นที่ผ่อนคลายและแหล่งนันทนาการระหว่างพัก ซึ่ง บรรยากาศและภูมิทัศน์ในห้องสมุดเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการ ด้วยเหตุนี้โรงเรียน ร่วมราษฎร์วิทยา นุกูล จึงได้พัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้มีความทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นห้องสมุดมีชีวิต เป็นการประสมประสานกันแบบบูรณาการ ทั้งในส่วนการดำเนินงานให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถสืบค้นได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศการสื่อสาร (ICT) เข้ามาดำเนินการ เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถ อำนวยแก่ผู้ใช้บริการได้มากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้อย่างหลากหลาย
- 2.2 เพื่อสร้างบรรยากาศภายในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้เกิดทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องสมุด
- 2.4 เพื่อปลูกฝังนิสัยผู้เรียนในการรักการอ่าน การค้นคว้า

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้จำนวน ร้อยละ 75
- 3.1.2 ผู้เรียนรู้จักค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 75

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านเพิ่มมากขึ้น และสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลที่มีประโยชน์ด้วยตนเอง
- 3.2.2 นักเรียนเห็นความสำคัญของการหาข้อมูลและการใช้บริการห้องสมุด

3.2.3 ห้องสมุดได้รับการปรับปรุงให้มีความพร้อมในการให้บริการ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่.	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ			↔										นางพรณิภา ไกยวงศ์
4	ดำเนินงานตามโครงการ 1. กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากห้องสมุด 2. กิจกรรมค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต 3. กิจกรรมเล่าข่าวเข้า 4. กิจกรรมเปิดพจนานุกรม				←									นางพรณิภา ไกยวงศ์
5	ประเมินโครงการ												↔	นางพรณิภา ไกยวงศ์
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จากห้องสมุด	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	4,000	นางพรณิภา ไกยวงศ์
2. กิจกรรมค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	1,000	
3. กิจกรรมทันข่าววันนี้	มิ.ย.64 - มี.ค. 65	1,000	
4. กิจกรรมเปิดพจนานุกรม	มิ.ย.64 - มี.ค. 65	1,000	
รวม		7,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 7,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ			3,000
2	พัฒนาโปรแกรมห้องสมุด			2,000
4.	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน			1,000
5.	วัสดุ กระดาษ อื่นๆ			1,000
รวม				7,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
- 7.2 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.3 ผู้ปกครอง/ชุมชน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ห้องสมุดมีความพร้อมในการให้บริการเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าให้กับนักเรียน	- การสังเกต - การทดสอบ	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต
2. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 มีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆรอบตัว	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

- 9.1.1 ห้องสมุดมีความพร้อมในการให้บริการเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าข้อมูลให้กับนักเรียน
- 9.1.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- 9.2.1 ร้อยละ 75 ของนักเรียนได้รับความสะดวกในการให้บริการห้องสมุด
- 9.2.2 นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางพรรณนิภา ไกยวงศ์)
ครู

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นางสาวพรพรรณ กุญชร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสงบ เหลือมกลาง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติ _____
(นางนงนุช คชา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นที่ 1 ข้อที่ 1
สนองกลจุดเน้น สพ.ชย.3	ข้อที่ 1,4 ,14 และ 15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อ 5 กลยุทธ์ที่ 2. ข้อ 1 กลยุทธ์ที่ 3. ข้อ 1
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจินตจุฑา บุญรัตน์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 มุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่องได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีความสุข และเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิต และปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดีมีวินัย และสำนึกความเป็นไทย โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัว ชุมชน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก

ดังนั้นจึงจัดทำโครงการให้เด็กมีพัฒนาการตามวัยเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช 2560

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้เด็กมีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา รู้จักสังเกตและจดจำสิ่งต่างๆ มีความคิดรวบยอด มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า
- 2.2 เพื่อพัฒนาให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน
- 2.3 เพื่อให้เด็กมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิต
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนมีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา รู้จักสังเกตและจดจำสิ่งต่างๆ มีความคิดรวบยอด มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้าได้

3.1.2 นักเรียนทุกคนมีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน ตามหลักสูตรปฐมวัยพุทธศักราช 2560

3.1.3 นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิต

3.1.4 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมกับผู้ปกครอง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ร.ร.	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ	↔												นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
4	ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย - กิจกรรมเสริมสร้าง พัฒนาการ - กิจกรรมเรียนรู้ทักษะ ชีวิต - กิจกรรมสานสัมพันธ์ ผู้ปกครอง		←————→											นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์ และคณะ
5	ประเมินโครงการ												↔	นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	5,000	นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
2. กิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาการ		5,000	
3. กิจกรรมเรียนรู้ทักษะชีวิต		3,000	
4. กิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครอง		2,000	
รวม		15,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 15,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	1	5,000	5,000
2	กิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาการ	1	5,000	5,000
3	กิจกรรมเรียนรู้ทักษะชีวิต	1	3,000	3,000
4	กิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครอง	1	2,000	2,000
รวม		4	15,000	15,000

7. บุคลากร/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 คณะครู และบุคลากรโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

7.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 – อนุบาล 3 และผู้ปกครอง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ ในระดับที่สูงขึ้น	- การสังเกต - การทดสอบ	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต
2. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีความพึงพอใจ กิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์และโครงงานวิทยาศาสตร์	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
3. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีความสนใจ และตั้งใจร่วมทำกิจกรรมกับผู้ปกครอง	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
4. ร้อยละ 85 ผู้ปกครองให้ความสนใจการร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นทำให้บุตรหลานมีความสุข	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

9.1.1 เด็กมีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา รู้จักสังเกตและจดจำสิ่งต่างๆ มีความคิดรวบยอด มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

9.1.2 เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน

9.1.3 เด็กมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิต

9.1.4 เด็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

9.2.1 เพื่อพัฒนาให้เด็กมีความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา รู้จักสังเกตและจดจำสิ่งต่างๆ มีความคิดรวบยอด มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้า

9.2.2 เพื่อพัฒนาให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน

9.2.3 เพื่อส่งเสริมให้เด็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นางสาวจินตจุฑา บุญรัตน์)		(นางสาวพรพรรณ ฤกษ์ขจร)	
ครู		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
(นางสงบ เหลือมกลาง)		(นางนงคีนุช คชา)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการสร้างทักษะอาชีพ
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1,2
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 6, 10 และ 12
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อ 4 , 1 และ 3
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอาธิป พูลนุ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพในสถานศึกษาเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนทุกระดับมีทักษะและศักยภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษาตอนปลายและมัธยมศึกษาตอนต้น การส่งเสริมทักษะอาชีพช่วยให้นักเรียนสามารถก้าวสู่ โลกการทำงาน หรือการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ เนื่องจากเป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสฝึกทักษะ และประสบการณ์ในอาชีพต่าง ๆ สามารถค้นพบความสนใจและความถนัดของตนเอง ซึ่งสถานศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างหลากหลายตามความเหมาะสมและบริบทของสถานศึกษา

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลเล็งเห็นถึงประโยชน์ข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการสร้างทักษะอาชีพ นอกจากนั้นโครงการยังสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นให้ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวางทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมทักษะในการประกอบอาชีพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนและแบ่งเบาภาระครอบครัว
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 ฝึกทักษะอาชีพ ตลอดปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 มีแนวทางในการประกอบอาชีพ
2. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน
4. นักเรียนเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ	↔												นายอาธิป พูลนุ
4	ดำเนินงานตามโครงการ 1. ขั้นเตรียม 1.1 ประชุมคณะกรรมการ คัดเลือกกิจกรรมทักษะ อาชีพ 1.2 เตรียมอุปกรณ์ 2. ขั้นดำเนินการตาม กิจกรรมทักษะอาชีพ 3. ขั้นติดตาม 4. ขั้นสรุปผลรายงาน													นายอาธิป พูลนุ
5	ประเมินโครงการ											↔	↔	นายอาธิป พูลนุ
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ตัดผม	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	2,000	นางพรณิภา ไกยวงศ์
2. ผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่		2,000	นายอาธิป พูลนุ
3. เครื่องดื่มเพื่ออาชีพ		2,000	นางสาวพรพรรณ กุญชร
4. วังโป่งกลางพื้นบ้านอีสาน		2,000	นางสาวอภิญา เอยฉิว
5. แปรรูปอาหาร		2,000	นางทัศนาลี จีระออน
6. เกษตรกรรม		2,000	นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส
7. ขายของออนไลน์		2,000	นางสงบ เหลือมกลาง
8. โรงเรียนวัว		2,000	นายอนัน ภูบัว
รวม		16,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 16,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1.	ตัดผม	1	2,000	2,000
2.	ผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่	1	2,000	2,000
3.	เครื่องดื่มเพื่ออาชีพ	1	2,000	2,000
4.	วงโปงลางพื้นบ้านอีสาน	1	2,000	2,000
5.	แปรรูปอาหาร	1	2,000	2,000
6.	เกษตรกรรม	1	2,000	2,000
7.	ขายของออนไลน์	1	2,000	2,000
8.	โรงเรียนวัว	1	2,000	2,000
รวม		8	16,000	16,000

7. บุคลากร/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกุล
- 7.2 ผู้ปกครอง และชุมชน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักเรียนที่มีประสบการณ์ในงานอาชีพที่ตน ถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง	สอบถาม / สัมภาษณ์	- แบบรายงาน
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้ เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	- การจัดนิทรรศการ - การชักถาม	- แบบสัมภาษณ์
3. ร้อยละของนักเรียนที่มีความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้	- การสังเกต - การชักถาม	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

- 9.1.1 นักเรียนในโครงการร้อยละ 100 ได้ร่วมกิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ
- 9.1.2 นักเรียนโครงการร้อยละ 80 มีรายได้ระหว่างเรียนและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 9.1.3 นักเรียนในโครงการร้อยละ 85 มีความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนในโครงการร้อยละ 80 ที่มีประสบการณ์ในงานอาชีพที่ตนถนัดสนใจและเหมาะสมกับศักยภาพของตนเอง

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นายอาธิป พูลนุ)		(นางสาวพรพรรณ กุญชร)	
ครู		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
(นางสงบ เหลือมกลาง)		(นางนงคันุช คชา)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงพัฒนาสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1 และ 2
สนองจุดเน้น สพป.ขย.3	ข้อที่ 10 ,12 ,14
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3. ข้อ 2 กลยุทธ์ที่ 2. ข้อ 1
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภาณุวัฒน์ ชาญณรงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ฉบับแก้ไข พ.ศ.2544 ได้นั้น แหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสำคัญ ดังในมาตรา 42 กล่าวว่า รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงาน และจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์กีฬาและนันทนาการ ตลอดจนแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย มีสื่อประกอบการสอนทั้งสื่อในท้องถิ่น สื่อที่ครูผลิต จัดหาเอง สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมทั้งแหล่งเรียนรู้ในชุมชน เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ ช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงพัฒนาสถานที่ แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ อาคารสถานที่ อาคารประกอบ สิ่งอำนวยความสะดวก โรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติงานของบุคลากร

2.2 เพื่อจัดซื้อ จัดหา สื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์ นวัตกรรมที่มีความเหมาะสมและมีคุณภาพมาใช้ พัฒนาการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 สามารถพัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ อาคารสถานที่ อาคารประกอบ สิ่งอำนวยความสะดวก อย่างน้อย 2 แห่ง

3.1.2 ครูและบุคลากรร้อยละ 100 มีสื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์ นวัตกรรม มาพัฒนาการเรียนการสอน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์
4	ดำเนินงานตามโครงการ 1) ปรับปรุงอาคารสถานที่ 2) ปรับปรุงภูมิทัศน์ 3) พัฒนาสื่อการเรียนการสอน		←											นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์
5	ประเมินโครงการ												↔	นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - อาคารสถานที่/สิ่งแวดล้อม - แหล่งเรียนรู้	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	20,000 20,000	นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์
2. ผลิต/จัดซื้อ/จัดหาสื่อการเรียน การสอน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	30,000	
รวม		70,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 70,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	ปรับปรุงพัฒนาแหล่งสถานที่แหล่งเรียนรู้ - อาคารสถานที่/สิ่งแวดล้อม - แหล่งเรียนรู้		20,000 20,000	40,000
2	ผลิต/จัดซื้อ/จัดหาสื่อการเรียนการสอน		30,000	30,000
รวม			70,000	70,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.2 นักเรียนโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.3 องค์การภาครัฐและเอกชน
- 7.4 หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. มีการพัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ อาคารสถานที่ อาคารประกอบ สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างน้อย 2 แห่ง	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. ครูมีสื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ นวัตกรรม ที่มี ความเหมาะสม มีคุณภาพ	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

- 9.1.1 ได้พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ อาคารสถานที่ อาคารประกอบสิ่งอำนวยความสะดวก
- 9.1.2 ได้สื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ นวัตกรรม มาพัฒนาการเรียนการสอน

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- 9.2.1 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียน เกิดเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ
- 9.2.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น เรียนรู้อย่างมี ความสุข

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นายภาณุวัฒน์ ขาญณรงค์)		(นางสาวพรพรรณ กุญชร)	
ครูชำนาญการพิเศษ		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
(นางสงบ เหลือมกลาง)		(นางนงคิณช คชา)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	กลุ่มบริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 14 ข้อที่ 15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ด้านที่ 1. ข้อที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

การที่มนุษย์จะประพฤติปฏิบัติได้ถูกต้องเหมาะสมกับแนวทางศีลธรรมและวัฒนธรรมนั้น จะต้องได้รับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง มองเห็นคุณค่าและความซาบซึ้ง ยอมรับและปฏิบัติอย่างเหมาะสม โรงเรียนในฐานะที่เป็นที่ฝึกฝนอบรมนักเรียนจำเป็นต้องแสวงหาแนวทางที่ จะเสริมสร้างให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีการประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องในทุกๆด้าน และมีการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การที่นักเรียนจะตระหนักและเห็นความสำคัญของวันสำคัญ นอกจากจัดกิจกรรม โดยสอดแทรกในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และยังจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

โรงเรียนจึงจัดโครงการกิจกรรมวันสำคัญขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ เห็นคุณค่าจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของไทยและได้แสดงออกอย่างเหมาะสม อันเป็นวิธีการช่วยขยายกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนสู่การปฏิบัติจริงนอกห้องเรียน ทำให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เอื้ออาทรต่อผู้อื่น กตัญญูกตเวทีต่อผู้มี พระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- นักเรียนได้เรียนรู้เข้าใจและเห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆและขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่นและประเทศชาติ
- นักเรียนได้เรียนรู้เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- นักเรียนปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมตามระเบียบประเพณีและวัฒนธรรมที่ดี
- นักเรียนปรับสภาพของตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญ
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณีสำคัญของท้องถิ่นและของชาติตามความเหมาะสม
- นักเรียนสามารถเผยแพร่ความรู้ด้วยการจัดทำป้ายนิเทศเกี่ยวกับวันสำคัญของประเทศและวันสำคัญทางศาสนา ภาควุมใจ และร่วมกันอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม เรียนรู้และได้รับประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับกิจกรรมในวันสำคัญ
นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
2. นักเรียนทุกคนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
3. นักเรียนทุกคนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ร.ก.	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ	↔												นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
4	ดำเนินงานตามโครงการ - วันสุนทรภู่ และวัน ต่อต้านยาเสพติดโลก - วันเข้าพรรษา - วันขึ้นปีใหม่ - วันเด็กแห่งชาติ		↔											นางทัศนาลี จีระออน นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส นางสาวพรพรรณ ภูยธร นางสาวอภิญญา เฉยฉิว
5	ประเมินโครงการ												↔	นางสาวพรพรรณ ภูยธร
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. วันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติดโลก	มิ.ย. 65	500	นางทัศนาลี จีระออน
2. วันเข้าพรรษา	ก.ค. 65	500	นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
3. วันขึ้นปีใหม่	ม.ค. 65	500	นางสาวพรพรรณ ภูยธร
4. วันเด็กแห่งชาติ	ม.ค. 65	500	นางสาวอภิญญา เฉยฉิว
รวม		2,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	วันสุนทรภู่และวันต่อต้านยาเสพติดโลก	1	500	500
2	วันเข้าพรรษา	1	500	500
3	วันขึ้นปีใหม่	1	500	500
4	วันเด็กแห่งชาติ	1	500	500
รวม		6	2,000	2,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.2 นักเรียนโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.3 ผู้ปกครองนักเรียน วัด ชุมชน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1 นักเรียนและครูโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลมีส่วนร่วมจัดกิจกรรม	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นคุณค่าเกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

- 1. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 90
- 2. นักเรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- 1. นักเรียนได้รับความรู้และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- 2. นักเรียนเห็นคุณค่าและอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นายจรัสเกียรติ ขามจัตุรัส)
ครู

ลงชื่อ _____ หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นางสาวพรพรรณ กุญชร)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสงบ เหลือมกลาง)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติ _____
(นางนงนุช คชา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ชื่อโครงการ	ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1,2
สนองกลยุทธ์จุดเน้น สพป.ขย.3	ข้อที่ 14 ข้อที่ 15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ด้านที่ 1. ข้อที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพรรณิภา ไกยวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปี จะมีนักเรียนสำเร็จการศึกษา เพื่อออกไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือเข้าสู่การทำงาน ซึ่งจะต้องเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นในสังคมที่กว้างจากเดิม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษา ซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจ มีความสำคัญเป็นพิเศษ ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลทางโรงเรียนจึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเองและสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ในการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 จัดพิธีมอบหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาแก่นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสถาบัน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความรักความผูกพันระหว่างเพื่อน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้รับหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสถาบัน
- 3.2.2 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความรักความผูกพันระหว่างเพื่อน

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ขั้นเตรียมการ	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นางพรรณิภา ไกยวงศ์
4	ดำเนินงานตามโครงการ													
5	ประเมินโครงการ			↔			↔							
6	สรุปผลโครงการ						↔							
7	รายงานผลโครงการ						↔							

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดเตรียมเอกสารและสถานที่	มีนาคม 2565	3,000	นางพรรณิภา ไกยวงศ์
2. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม 2565	2,000	
รวม		5,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	จัดเตรียมเอกสารและสถานที่		3,000	3,000
2	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ		2,000	2,000
รวม				5,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.2 นักเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนเข้าร่วมพิธีมอบหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา	- การสังเกตถาม	- แบบสังเกต
นักเรียนได้ตระหนักเห็นคุณค่าของตนเอง และสถาบัน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
นักเรียนได้แสดงความรักความผูกพันระหว่างเพื่อน	- การสังเกตถาม	- แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

9.1.1 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพันระหว่างเพื่อนและแสดงออกด้านความกตัญญู
กตเวทีต่อครูและโรงเรียน

9.1.2 นักเรียนมีความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษา

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

9.2.1 นักเรียน ผู้ปกครอง และคณะครู มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

9.2.2 นักเรียนเกิดความตระหนัก รักและภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่และเห็น
คุณค่าของตนเองและสถาบัน

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นางพรรณิภา ไกยวงศ์)		(นางสาวพรพรรณ ภูษธร)	
ครู		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
(นางสงบ เหลือมกลาง)		(นางนงคันช คุษา)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ชื่อโครงการ	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1,2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ข้อที่ 1,2
สนองกลยุทธ์จุดเน้น สพป.ขย.3	ข้อที่ 1-15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ด้านที่ 1-3
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ให้เกิดขึ้นกับ ผู้เรียนทุกคน และต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข ป้องกันตัวเองจากยาเสพติด เห็นคุณค่าในตัวเอง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เอื้ออาทรผู้อื่น ยอมรับความคิดความแตกต่าง รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อมเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม วางแผนการทำงาน ทำงานอย่างมีความสุข ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ดังนั้นโรงเรียน จึงได้จัดโครงการส่งเสริมและตอบสนอง ให้รู้จักและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ ให้มีกิจกรรมเสริมในหลักสูตร เช่น กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมลูกเสือ – ยุวกาชาด กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ กิจกรรมเสริมนอกหลักสูตร เช่น กิจกรรมเสริมสร้างวินัย กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี กีฬาและศิลปะ กิจกรรมทัศนศึกษา กิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการจัดการเรียนการสอนในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 การจัดกิจกรรมเสริมทั้งหมดนี้ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เพื่อเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

เด็กทุกคนมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ถ้าเด็กมีวินัย มีคุณธรรม มีสติปัญญาจะเป็นประชากรที่มีคุณภาพในอนาคต เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาทุก ๆ ด้านของประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและถาวรด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมตามความสนใจเรียนรู้ วางแผน และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ความสามารถ ความถนัด
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ การพัฒนาทางวินัยและด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ และแสดงออกเชิงสร้างสรรค์ตามโอกาสต่าง ๆ การเข้าถึงแหล่งเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนัก รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม
- 2.5 เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่
- 3.1.2 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีทักษะด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา ศิลปะ และนันทนาการ และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 3.1.3 นักเรียนทุกคนมีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ
- 3.1.4 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่
- 3.2.2 นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา ศิลปะ และนันทนาการ และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 3.2.3 นักเรียนมีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อมมีความรับผิดชอบต่อและเสียสละเพื่อส่วนร่วม
- 3.2.4 นักเรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมีการป้องกันโรคติดเชื้อ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ขั้นเตรียมการ	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน	
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน	
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์	
4	ดำเนินงานตามโครงการ														
5	ประเมินโครงการ			←											↔
6	สรุปผลโครงการ												↔		
7	รายงานผลโครงการ												↔		

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมค่ายวิชาการ	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	15,000	นางสาวพรพรรณ กุญชร นางพรณิกา ไกยวงศ์ นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
2. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	25,000	นายภาณุวัฒน์ ชาญณรงค์
3. กิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	20,000	นายอนันต์ ภูบัว
4. กิจกรรมทัศนศึกษา	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	51,000	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
5. กิจกรรม COVID-19	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	22,830	นางสาวอภิญา เขยฉิว นางสาวหทัย ฤทธิ์เพชร
รวม		133,830	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 133,830 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	กิจกรรมค่ายวิชาการ		15,000	15,000
2	กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี		25,000	25,000
3	กิจกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ		20,000	20,000
4	กิจกรรมทัศนศึกษา		51,000	51,000
5	กิจกรรม COVID-19		22,830	22,830
รวม			133,830	133,830

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

7.2 นักเรียน โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
นักเรียนมีทักษะด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา ศิลปะ และ นันทนาการ และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	- การสังเกต - ผลการประเมินกิจกรรม	- แบบสอบถาม - แบบประเมินกิจกรรม
นักเรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมีการป้องกันโรคติดเชื้อ	- การสังเกตตาม	- แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและผู้ปกครองทุกคนเห็นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เพื่อให้นักเรียนมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนด

9.2 นักเรียนมีความกล้าแสดงออกในด้านต่างๆ และได้รับส่งเสริม ตามความต้องการของแต่ละบุคคล

9.3 นักเรียนมีความรู้ มีความตั้งใจ เกิดความมุ่งมั่นในการเรียน มีความกระตือรือร้นในการเรียนมากขึ้น รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

9.4 นักเรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมีการป้องกันโรคติดเชื้อในบริเวณสถานศึกษา

ลงชื่อ (นายภาณุวัฒน์ ขาญณรงค์) ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นางสาวพรพรรณ ฤกษ์ขจร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคิณ ชุข) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ

ชื่อโครงการ	อารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและ ความหวัง”
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1-4
สนองกลยุทธ์จุดเน้น สพป.ขย.3	ข้อที่ 1-15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ด้านที่ 1-3
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนโดยการประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีใหม่ นำมาประยุกต์แบบชาวบ้าน ปันโคก ขุดหนอง และทำนา เพื่อเป็นการสร้างต้นแบบเกษตรทฤษฎีใหม่ในพื้นที่ขนาดเล็ก และสามารถดำเนินการได้ในทุกเงื่อนไขของพื้นที่ โดยปรับเปลี่ยนพื้นฐาน แนวความคิด ฝึกวินัย ลงมือปฏิบัติ แก้ปัญหาจริงในท้องถิ่นสู่การเรียนรู้ในสถานศึกษา ให้เกิดผลในมิติต่างๆ ทางด้านการพึ่งพาตนเอง มีความกตัญญู การพัฒนาจิตใจ การพัฒนาทางปัญญา รวมทั้งสามารถเป็นที่พึ่งของชุมชนได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

“โครงการ อารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง” เป็นการน้อมนำแนวทางพระราชทาน ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีใหม่ นำมาประยุกต์แบบชาวบ้าน ปันโคก ขุดหนอง และทำนา เพื่อปรับเปลี่ยนพื้นฐานแนวความคิด ฝึกวินัย ลงมือปฏิบัติ แก้ปัญหาจริงในท้องถิ่นสู่การเรียนรู้ในสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดินแบบโคก หนอง นา และส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน ชุมชน เป็นหมู่บ้านที่ยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง นำความรู้ไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้
- 2.2 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ชุมชน ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะด้านอาชีพเชิงสร้างสรรค์ตามโอกาสต่าง ๆ การเข้าถึงแหล่งเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนัก รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดินแบบโคก หนอง นา

- 3.1.2 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีความรู้ทักษะอาชีพ เข้าถึงเรียนเรียนรู้ ตระหนัก รู้คุณค่า สิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถบริหารจัดการที่ดินแบบโคก หนอง นา

3.2.2 นักเรียนมีความรู้ทักษะอาชีพ เข้าถึงเรียนเรียนรู้ ตระหนัก รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565													
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ขั้นเตรียมการ	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน	
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน	
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นายอรรถเกียรติ ขาม จัตุรัส	
4	ดำเนินงานตามโครงการ														
5	ประเมินโครงการ			←											↔
6	สรุปผลโครงการ												↔		
7	รายงานผลโครงการ												↔		

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ศูนย์การเรียนรู้โคก	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	20,000	นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
2. ศูนย์การเรียนรู้หนอง	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	40,000	นายอาธิป พูลนุ
3. ศูนย์การเรียนรู้นา	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	26,750	นายอนัน ภูบัว
รวม		86,750	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 86,750 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	ศูนย์การเรียนรู้โคก		20,000	20,000
2	ศูนย์การเรียนรู้หนอง		40,000	40,000
3	ศูนย์การเรียนรู้นา		26,750	26,750
รวม			86,750	86,750

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7.1 ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

7.2 นักเรียน โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดินแบบโคก หนอง นา	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - ผลการประเมินกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินกิจกรรม
นักเรียนมีความรู้ทักษะอาชีพ เข้าถึงเรียนเรียนรู้ ตระหนักรู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง	- การสังเกต - ผลการประเมินกิจกรรม	- แบบสอบถาม - แบบประเมินกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

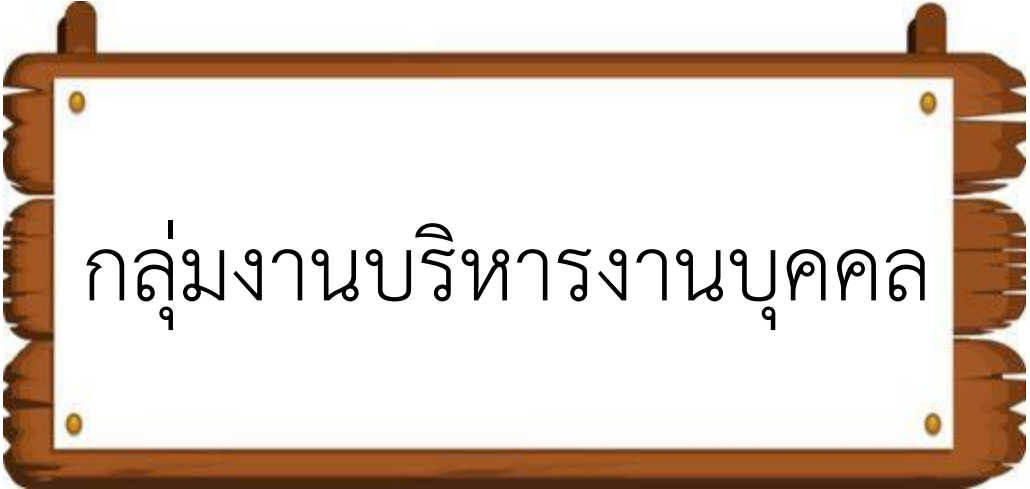
9.1 ครูและผู้บริหาร นักเรียน ชุมชน มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดินแบบโคก หนอง นา และส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน ชุมชน เป็นหมู่บ้านที่ยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง นำความรู้ไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้

9.2 แหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน ชุมชน ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

9.3 นักเรียนมีความรู้ และทักษะด้านอาชีพเชิงสร้างสรรค์ตามโอกาสต่าง ๆ การเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ ตระหนักรู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส)		(นางสาวพรพรรณ ภูษธร)	
ครูชำนาญการพิเศษ		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
(นางสงข เหม่อมกลาง)		(นางนงนุช คชา)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	



กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ	จ้างบุคลากร
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อ 3
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 1 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อที่ 1, 2 กลยุทธ์ที่ 3. ข้อที่ 1
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสงบ เหลือมกลาง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตร การเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว บุคลากรทางการศึกษายังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ เนื่องจากครูมีภาระงานนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งอัตราส่วนของครูต่อนักเรียน ควรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน โรงเรียนจึงดำเนินการสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคล เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะจำนวน 3 คน

ด้านคุณภาพ

3.2.1 สามารถจัดหาครูผู้สอน บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.2.2 ครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจง	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ	↔												นางสงบ เหลื่อมกลาง
4	ดำเนินงานตามโครงการ -ประเมินผลการปฏิบัติงาน -แจ้งผลการประเมิน -ดำเนินการทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน	←	→											นางสงบ เหลื่อมกลาง
5	ประเมินโครงการ												↔	นางสงบ เหลื่อมกลาง
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
จ้างบุคลากรดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	85,000	นางสงบ เหลื่อมกลาง
รวม		85,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 85,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	การจ้างบุคลากร	1		85,000
รวม		1		85,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

7.2 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุถ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขาเฉพาะเพียงพอต่อความต้องการ	- การประเมินผล - การนิเทศ	- แบบประเมิน - แบบนิเทศ
2. บุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	- การประเมินผล - การนิเทศติดตาม	- แบบประเมิน - แบบนิเทศ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

9.1.1 โรงเรียนมีครูและบุคลากรเพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

9.1.2 บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
(นางสงบ เหลือมกลาง)		(นางสงบ เหลือมกลาง)	
ครูชำนาญการพิเศษ		หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล	
ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ	ผู้อนุมัติ
(นางสงบ เหลือมกลาง)		(นางนงคันช คุษา)	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ข้อที่ 4, 5
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ข้อที่ 3
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสงบ เหลือมกลาง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝน และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากลโครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กร และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
2. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
3. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้ให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

ด้านคุณภาพ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน
อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

4. แผนการดำเนินงาน (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ร.น.	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นางสงบ เหลือมกลาง
4	ดำเนินงานตามโครงการ 1. ขั้นเตรียม 1.1 ประชุม คณะกรรมการ 2. ขั้นดำเนินการ 3. ขั้นติดตาม 4. ขั้นสรุปผลรายงาน								↔					นางสงบ เหลือมกลาง
5	ประเมินโครงการ											↔	↔	
6	สรุปผลโครงการ											↔	↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ค่ารถ	สิงหาคม 2565	3,000	นางสงบ เหลือมกลาง
2. ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร	สิงหาคม 2565	12,000	
รวม		15,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 15,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากร			15,000
รวม				15,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ร้อยละ 90	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี	ร้อยละ 90	สำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
3. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงศ์นุช คชา) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ



ชื่อโครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 2
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 8 และ ข้อที่ 15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ด้านที่ 1. ข้อที่ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนถือเป็นส่วนหนึ่งของสังคม และชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ และกติกาตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่ และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตยให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลได้จัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในรูปของสภานักเรียน ซึ่งจากผลการประเมินโครงการในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยบรรลุตามวัตถุประสงค์ผ่านทางสภานักเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น ในปีการศึกษา 2564 นี้ งานส่งเสริมประชาธิปไตยจึงจัดโครงการส่งเสริม และพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย
2. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตย นักเรียนทุกคนได้พัฒนาด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีนิสัยรักความเป็นประชาธิปไตย
2. นักเรียนเคารพสิทธิของผู้อื่นและนำหลักการประชาธิปไตยไปใช้ประโยชน์ใน

ชีวิตประจำวัน

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่.	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
4	ดำเนินงานตามโครงการ		←											
5	ประเมินโครงการ												↔	
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. การประชาสัมพันธ์เรื่องประชาธิปไตย	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	100	นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
2. การเลือกตั้งประธานนักเรียน	มิถุนายน 2565	300	นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
3. การดำเนินการสภานักเรียน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	100	นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
รวม		500	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 500 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	ค่าวัสดุการประชาสัมพันธ์ การจัดการเลือกตั้ง และดำเนินการสภานักเรียน			500
รวม				500

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกุล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. จำนวนนักเรียนใช้สิทธิ์ในการเลือกตั้งประธานนักเรียนประจำปีการศึกษา 2564	- แบบลงชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง	- แบบลงชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง
2. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็น	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

9.1.1 นักเรียนมีวินัยในการปกครองตนเองได้ตามวิถีประชาธิปไตย

9.1.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อส่วนรวม

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

9.2.1 นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างมีความสุข

9.2.2 นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในระบบประชาธิปไตยอย่างเหมาะสม

ลงชื่อ (นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส) ครู	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคัมขุ คชา) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 14
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อที่ 5
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพรรณนิภา ไกยวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 1 บททั่วไปมาตรา 6 ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนา คนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขหากสถานศึกษาใดมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผล ให้สถานศึกษานั้นรู้ทิศทางการดำเนินงาน มีความคล่องตัวในการบริหาร และสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานบริหาร การจัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษาแต่โรงเรียนยังประสบปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิตของนักเรียน นักเรียนที่มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ ปัญหาสุขภาพในช่องปากของนักเรียน ปัญหาการบริโภคและเลือกซื้ออาหาร ที่ไม่ถูกหลักโภชนาการและการเกิดโรคจากพาหะนำโรค เช่น ยุงลาย ทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ส่งผลถึงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น เพื่อพัฒนาให้คุณภาพของผู้เรียนดียิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนให้ผู้เรียนรู้จักบริโภคอาหารที่ปลอดภัยและเฝ้าระวังอันตรายจากผลิตภัณฑ์และโรคต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดี มีภาวะโภชนาการที่สมส่วน ปฏิบัติตามสุขบัญญัติอย่างถูกต้อง ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้โรงเรียนสามารถก้าวสู่ระดับดีมาก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดี และเพียงพอต่อความต้องการ
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ
- 2.3 เพื่อเตรียมยา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมให้บริการ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพ
2. สุขอนามัยที่ดี และเพียงพอต่อความต้องการ
3. จำนวนรายการยา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมให้บริการร้อยละ 70

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นางพรณิภา ไกยวงศ์
4	ดำเนินงานตามโครงการ 1) จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์โรงเรียน 2) จัดทำอ่างล้างมือประจำอาคารเรียน 3) ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคต่างๆ 4) นำนักเรียนไปสถานพยาบาล		↔	→										นางพรณิภา ไกยวงศ์
			↔	→										
				←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
5	ประเมินโครงการ		←										↔	นางพรณิภา ไกยวงศ์
6	สรุปผลโครงการ												↔	นางพรณิภา ไกยวงศ์
7	รายงานผลโครงการ												↔	นางพรณิภา ไกยวงศ์

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์โรงเรียน	พ.ย. 2564	500	นางพรณิภา ไกยวงศ์
2. ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคต่างๆ	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	500	
3. นำนักเรียนไปสถานพยาบาล	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	1,000	
รวม		2,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	10	50	500
2	ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด และน้ำยาฆ่าเชื้อ	5	100	500
3	ค่าน้ำมันรถนำนักเรียนไปสถานพยาบาล	10	100	1,000
รวม				2,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกะหาด
- 7.2 โรงพยาบาลเนินสง่า
- 7.3 คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกุล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดี และเพียงพอต่อความต้องการ	- การสังเกต	- แบบสังเกต
2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
3. มียา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมให้บริการ	- การสังเกต	- แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีและห่างไกลจากโรคระบาด

ครู

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ชื่อโครงการ	โรงเรียนปลอดขยะ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1 และ 2
สนองจุดเน้น สพ.ขย.3	ข้อที่ 14 15 และ 12
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1. ข้อที่ 2 , 3 และ 5
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธำรงเกียรติ ขามจัตุรัส
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่รุนแรงมากขึ้นในปัจจุบัน ส่วนหนึ่งมาจาก ขยะ ซึ่งเป็นปัญหาพื้นฐานของชุมชนและโรงเรียน ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายในชุมชนและโรงเรียน เช่น เป็นแหล่งอาหารและแหล่งเพาะพันธุ์ของพาหะนำโรค เช่น แมลงวัน แมลงสาบ ยุง เป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค มีกลิ่นเหม็นก่อให้เกิดความรำคาญ ทำลายสุนทรียภาพด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อแก้ปัญหาเรื่องขยะอย่างยั่งยืน โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลจึงได้ดำเนินการโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการสร้างวินัยในการจัดการขยะ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือและการมีส่วนร่วมนักเรียนในการจัดการขยะแบบครบวงจร โดยนำแนวคิด "(Zero Waste)" หรือ การจัดการขยะเป็นศูนย์ ตามหลัก 3Rs

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างความตระหนัก จิตสำนึก ลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรม ลด คัดแยก นำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ และการรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการลดและคัดแยกขยะและนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ร.ร.	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ	↔												นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
4	ดำเนินงานจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ ให้กับบุคลากรทางการศึกษานักเรียนและแม่ค้าที่เข้ามาขายของในโรงเรียนทุกคน													นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
5	ประเมินโครงการ												↔	
6	สรุปผลโครงการ												↔	นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมธนาคารขยะ	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	1,000	นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส
2. กิจกรรมตลาดนัดพอเพียงตามรอยพ่อ		500	
3. กิจกรรม Big Cleaning Day		500	
รวม		2,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	กิจกรรมธนาคารขยะ	1	5000	500
5	กิจกรรมตลาดนัดพอเพียงตามรอยพ่อ	1	500	500
6	กิจกรรม Big Cleaning Day	1	500	500
รวม		3	2,000	2,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. บุคลากรและนักเรียนมีจิตสำนึกลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	- การสังเกต	- แบบสอบถาม
2. นักเรียนมีจิตสำนึกในการใช้ถุงพลาสติกและการลดใช้ถุงพลาสติกเพื่อลดปริมาณขยะทั้งในโรงเรียนและระดับครัวเรือน	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

ร้อยละของครูและนักเรียนโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมและการลดใช้ถุงพลาสติกเพื่อลดปริมาณขยะทั้งในโรงเรียนและระดับครัวเรือน

ลงชื่อ (นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส) ครู	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคันุช คชา) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ

ชื่อโครงการ	กีฬาและนันทนาการ
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. ข้อที่ 1 และ 2
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 14 และ 15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ด้านที่ 1. ข้อ 5 และข้อ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอาธิป พูลนุ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลาง พ.ศ. 2551 มีจุดมุ่งหมายสำคัญคือ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ได้แก่ ผู้เรียนต้องเป็นคนดี มีปัญญา และมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละบุคคล การจัดการเรียนรู้ต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมและโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ตลอดจนแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ด้วยการเรียนรู้ด้านวิชาการ ควบคู่กับการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพเพิ่มเติม ซึ่งผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้ได้นั้น จะต้องเป็นผู้ที่สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลจึงจัดทำโครงการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้มีทักษะการเล่นกีฬาและนันทนาการ ซึ่งก่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อการเล่นกีฬาและนันทนาการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะการเล่นกีฬาและนันทนาการ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ให้นักเรียนได้ได้แสดงออกถึงความสามารถด้านการกีฬาที่ตนเองถนัด
- 2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- 2.5 เพื่อให้ให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนปีทุกคนมีทักษะในการเล่นกีฬาเพิ่มมากขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำทักษะการเล่นกีฬาเข้าแข่งขันในระดับต่าง ๆ ได้ เป็นอย่างดี

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่.	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นายอาธิป พูลนุ
4	ดำเนินงานตามโครงการ 1) จัดการแข่งขันกีฬา ภายใน 2) ส่งเสริมนักกีฬาร่วม แข่งขันในระดับต่างๆ													นายอาธิป พูลนุ
5	ประเมินโครงการ												↔	นายอาธิป พูลนุ
6	สรุปผลโครงการ												↔	
7	รายงานผลโครงการ												↔	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดการแข่งขันกีฬาภายใน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	2,500	นายอาธิป พูลนุ
2. ส่งเสริมนักกีฬาร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	2,500	นายอาธิป พูลนุ
รวม		5,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 5,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	จัดการแข่งขันกีฬาภายใน	1	2,500	2,500
2	ส่งเสริมนักกีฬาร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	1	2,500	2,500
รวม		2	5,000	5,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

7.2 นักเรียนชั้นอนุบาล 2 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

7.3 เครือข่ายโรงเรียนตาเนิน - กะฮาด

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. นักเรียนมีความสามารถด้านกีฬาเพิ่มมากขึ้น	- เกียรติบัตร และถ้วยรางวัลจากการแข่งขัน	- แบบสังเกต
2. ผู้เรียนมีความแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ	- สังเกต	- แบบสังเกต - แบบบันทึก
3. สถานศึกษาได้รับความเชื่อถือทางกีฬาเพิ่มขึ้น	- สังเกตความร่วมมือจากชุมชน ตลอดทั้งสนับสนุนทุนรางวัลเพื่อ การกีฬา	- แบบสังเกต รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

- 9.1.1 ผู้เรียนได้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถด้านการกีฬาที่ตนเองถนัด
- 9.1.2 ผู้เรียนรู้จักกฎกติกาการยวาท
- 9.1.3 ผู้เรียนมีสุขภาพกายสุขภาพใจที่เข้มแข็ง
- 9.1.4 ผู้เรียนมีคุณธรรม มีน้ำใจเป็นนักกีฬา คือ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- 9.2.1 นักเรียนมีความสามารถด้านกีฬาเพิ่มมากขึ้น
- 9.2.2 ผู้เรียนมีความแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ
- 9.2.3 สถานศึกษาได้รับความเชื่อถือทางกีฬาเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ (นายอาธิป พูลสูง) ครู	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง)	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคินุช คชา)	ผู้อนุมัติ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล		ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ข้อที่ 1 และ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ข้อที่ 1 และ 2
สนองจุดเน้น สพป.ขย.3	ข้อที่ 9 และ 14
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อ 5 และ 3 กลยุทธ์ที่ 3. ข้อ 3
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอมรรพรรณ เกตุจุม และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีแนวทางการดำเนินงาน 5 ขั้นตอน ตั้งแต่การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน ส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา และส่งต่อนักเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจ มีคุณภาพชีวิตที่ดี การดำเนินงานมีวิธีการ ขั้นตอน เครื่องมือที่ชัดเจนและที่สำคัญคือ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร ครู หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด สาธารณสุขจังหวัด ตำรวจ ฝ่ายปกครอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

ประโยชน์และคุณค่าของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา เกิดสัมพันธภาพที่ดีและมีความอบอุ่นระหว่างครูกับนักเรียน นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ EQ ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาความเก่ง IQ คุณธรรมจริยธรรม MQ และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค AQ มีทักษะในการดำเนินชีวิต เรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และความสุขในการดำเนินชีวิต

เพื่อให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่องและสามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกปัญหา ทุกมิติ อย่างรอบด้าน โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลจึงได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการ
- 2.2 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- 2.3 ภาคีเครือข่ายการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนทุกกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา ได้รับการดูแลช่วยเหลือตรงตามสภาพจริง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและสามารถพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

3.2.2 นักเรียนมีสัมพันธภาพอันดีต่อกันระหว่างครู ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียน

3.2.3 นักเรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ มั่นใจในตนเอง เคารพผู้อื่น สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะครู ชี้แจงกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย	พ.ค. 2564	-	ผอ.รร.
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 2564	-	ผอ.รร.
3. กำหนดเครื่องมือและแผนปฏิบัติงาน	พ.ค. 2564	-	นางสาวอมรรวรรณ
4.ปฏิบัติตามแผน - กิจกรรมแนะแนว 1. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียนในความรับผิดชอบเป็นรายบุคคล 2. คัดกรองผู้เรียนเพื่อจำแนกผู้เรียนออกเป็น 3 กลุ่ม คือกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา 3. ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษาเบื้องต้น ในด้านต่าง ๆ ให้ผู้เรียนพัฒนาเด็กตามศักยภาพ 4. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องภายในสถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน แนวทางการดูแลช่วยเหลือ และการส่งต่อผู้เรียน	พ.ค. 2564 มิ.ย. 2564 มิ.ย. 2564 มิ.ย. 2564	500	นางสาวอมรรวรรณ เกตุจุม นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
- เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน 1. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน 2. ประชุมสัมมนาเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการดูแลช่วยเหลือบุตรหลาน 3. วางแผนการดำเนินงานของกิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	พ.ค.2564 พ.ค.2564 มิ.ย.2564	1,000	นางสาวอมรรวรรณ เกตุจุม นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์ ครูประจำชั้น

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ 5. สรุปผลและรายงานผล	ตลอดปี มี.ค.2565		
- การเยี่ยมบ้านนักเรียน 1. ประชุมครู 2. จัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มการเยี่ยมบ้าน 3. กำหนดเวลาและรูปแบบในการออกเยี่ยมบ้าน 4. ครูทุกคนออกเยี่ยมบ้านตามโครงการร้อย เปอร์เซ็นต์ 5. นำข้อมูลจากการเยี่ยมบ้านมาคัดกรองนักเรียน 6. จัดกิจกรรมที่ได้คัดกรองนักเรียนให้ได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนาต่อยอด	พ.ค.2564 พ.ค.2564 มิ.ย.2564 มิ.ย.2564 ตลอดปี ตลอดปี	-	ครูประจำชั้น
- ป้องกันแก้ไขปัญหาด้านสภาพจริง 1. ป้องกันแก้ไขปัญหาด้าน 2. กิจกรรมแนะแนวการศึกษา 3. ป้องกัน แก้ไขปัญหา ส่งต่อ 4. ติดตามผล 5. วัดผลประเมินผลและรายงานผล	ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี ตลอดปี มี.ค.2565	500 1,000	นางสาวอมรรวรรณ เกตุจุม นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
รวม		3,000	

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
การคัดกรองนักเรียน	พฤษภาคม	500	นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
ประชุมผู้ปกครองและเครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียน	พฤษภาคม	1,000	นางสงบ เหลื่อมกลาง นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
การเยี่ยมบ้าน	มิถุนายน	-	ครูประจำชั้น
กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	กุมภาพันธ์	500	นางสงบ เหลื่อมกลาง
แนะแนว ป้องกัน แก้ไขปัญหา ส่งต่อ	ตลอดปี	1,000	นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์
รวม		3,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 3,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	การคัดกรองนักเรียน	ตามสภาพจริง	500	500
2	ประชุมผู้ปกครองและเครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียน	2	1,000	1,000
3	การเยี่ยมบ้าน	1	-	-
4	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	1	500	500
5	แนะแนว ป้องกัน แก้ปัญหา ส่งต่อ	ตามสภาพจริง	1,000	1,000
รวม			3,000	3,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
- 7.2 ผู้ปกครอง ชุมชน
- 7.3 องค์กรภาครัฐและเอกชน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. การรู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล - การศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็น รายบุคคล - การเยี่ยมบ้าน - การสังเกต สอบถาม การสัมภาษณ์ การทดสอบ	- สังเกต - สอบถาม - สัมภาษณ์ - ทดสอบ	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ
2. การคัดกรองนักเรียน	- คัดกรอง	- แบบคัดกรอง
3. การส่งเสริมและการพัฒนา - กิจกรรมโฮมรูม - การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน - กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะ ชีวิตที่หลากหลาย	- สังเกต - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
4. การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข - การให้คำปรึกษาเบื้องต้น	- สังเกต	- แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- กิจกรรมซ่อมเสริม - กิจกรรมเสริมหลักสูตร - กิจกรรมในห้องเรียน - การสื่อสารกับผู้ปกครอง - การส่งต่อนักเรียนที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา	- สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
5. เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน - ผู้ปกครอง ชุมชนมีส่วนร่วมในงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- สังเกต - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

9.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม

9.1.2 มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

9.2.1 นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์

9.2.2 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข

9.2.3 โรงเรียนมีการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ (นางสาวอมรรรณ เกตุจุม) ครูผู้ช่วย	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคันช คุชา) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ

ชื่อโครงการ	สาธารณูปโภคในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4
สนองจุดเน้น สพป.ชย.3	ข้อที่ 10 , 14 และ 15
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3. ข้อที่ 1 และ 2
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2565

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก จึงเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น ดังนั้นโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เพื่อใช้พัฒนาการจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาของโรงเรียนกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา
- 2.3 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบการของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ

3.1.2 นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและเหมาะสม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 การใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

3.2.2 การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	↔												ผู้อำนวยการโรงเรียน
3	ขออนุมัติโครงการ	↔												นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
4	ดำเนินงานตามโครงการ													
5	ประเมินโครงการ	←————→										↔		
6	สรุปผลโครงการ											↔		
7	รายงานผลโครงการ											↔		

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ค่าไฟฟ้า	เม.ย. 2564 – มี.ค. 2565	80,000	นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ
2. ค่าน้ำประปา		10,000	
รวม		90,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 90,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	ค่าไฟฟ้า	12		80,000
2	ค่าน้ำประปา	12		10,000
รวม				90,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ/เครื่องมือ	ข้อมูลที่ต้องการ
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ครู และบุคลากรเห็นความสำคัญและตระหนักถึงคุณค่าในการใช้สาธารณูปโภคอย่างประหยัด	- การสังเกต - สัมภาษณ์ - แบบสำรวจ	ผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 90

2. โรงเรียนมีการใช้สารสนเทศอย่างเพียงพอสำหรับการบริหารจัดการพัฒนาการศึกษาภายในโรงเรียน	- การสังเกต - สัมภาษณ์ - แบบสำรวจ	นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีการใช้สารสนเทศ ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
3. ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการ	แบบสำรวจความพึงพอใจ	ผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 90

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
- 9.2 สถานศึกษามีการพัฒนาให้เป็นฐานการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ทั้งด้านวิทยบริการ และสารสนเทศที่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาภายในโรงเรียน
- 9.3 มีการบริหารจัดการด้านสารสนเทศภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบราชการ

ลงชื่อ (นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ) ครู	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายอัครเกียรติ ขามจัตุรัส) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคิณช คุษา) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ



กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ	โครงการซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์
แผนงาน	บริหารงบประมาณ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อที่ 1 ข้อที่ 2
สนองจุดเน้น สปป.ชย.3	ข้อที่ 6 และ 10
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1. ข้อที่ 4 ข้อที่ 1
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางทัศนาลี จีระออน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2564

1. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของหน่วยงานทุกแห่ง ทั้งนี้ เพราะพัสดุ หมายถึงเครื่องใช้ หรือเครื่องทุนแรง สำหรับโรงเรียน หมายถึง เครื่องใช้สำนักงาน ตลอดจนอุปกรณ์การเรียนการสอน การจัดการด้านพัสดุ จึงมีบทบาทสำคัญในการบริหารโรงเรียนเป็นอย่างมาก

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียน จำเป็นต้องมีพัสดุครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษาและครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ให้กับบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานได้ หากมีการชำรุดเสียหายไม่พร้อมใช้งานก็ต้องดำเนินการดูแลซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี
- 2.2 เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

พัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

พัสดุครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. แผนการปฏิบัติงานประจำปี (วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน)

ที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
		ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ประชุมชี้แจงคณะครู	↔												นางนงคันธ์ คชา
2	แต่งตั้งคณะทำงาน		↔											นางนงคันธ์ คชา
3	ขออนุมัติโครงการ		↔											นางทัศนาลี จีระออน
4	ดำเนินงานตามโครงการ 1) ดำเนินงานซ่อมแซม ตามขั้นตอน													นางทัศนาลี จีระออน
5	ประเมินโครงการ											↔		นางนงคันธ์ คชา
6	สรุปผลโครงการ												↔	นางทัศนาลี จีระออน
7	รายงานผลโครงการ												↔	นางทัศนาลี จีระออน

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมชี้แจงโครงการ	ต.ค. 64	-	นางนงคันธ์ คชา
2. แต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค. 64	-	นางนงคันธ์ คชา
3. ดำเนินงานตามโครงการ - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - ดำเนินงานซ่อมแซมตามขั้นตอน	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	25,000	นางทัศนาลี จีระออน
4. ประเมินผล	ก.ย. 65	-	นางนงคันธ์ คชา
5. สรุป รายงานผล	ก.ย. 65	-	นางทัศนาลี จีระออน
รวม		25,000	

6. งบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 25,000 บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวม (บาท)
1	ค่าดำเนินการซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์			25,000
รวม				25,000

7. บุคลากร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	- การสังเกต - การทดสอบ	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต
8.2 ซ้อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี	- การสังเกต - การซักถาม	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ด้านผลผลิต (Output)

ได้มีการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่องและบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์ให้มีการใช้งานได้ อย่างสม่ำเสมอ

9.2 ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้พัสดุครุภัณฑ์ ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ (นางทัศนาลี จีระออน) ครู	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ (นายภาณุวัฒน์ ชาญณรงค์) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	หัวหน้ากลุ่ม/สาระ
ลงชื่อ (นางสงบ เหลือมกลาง) ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้เห็นชอบโครงการ	ลงชื่อ (นางนงคิณุช คชา) ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล	ผู้อนุมัติ

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ที่ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล กำหนดให้มีการพิจารณางบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางการบริหารโรงเรียน ในรูปแบบของโครงการและกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา งบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน อำนวยความสะดวก กำกับติดตาม เป็นที่ปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหา ประกอบด้วย

๑. นางนงค์นุช คชา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเสกสรรค์ เหลือมกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นายภาณุวัฒน์ ชาญณรงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวพรพรรณ กุญชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายอรรถเกียรติ ขามจตุรัส	ครู	กรรมการ
๖. นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ จัดทำโครงการ กิจกรรม ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ของโรงเรียน และนโยบายการจัดการศึกษาของหน่วยงานต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑. นางสาวเสกสรรค์ เหลือมกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายภาณุวัฒน์ ชาญณรงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสมคิด คำภีระ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวพรพรรณ กุญชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายอรรถเกียรติ ขามจตุรัส	ครู	กรรมการ
๖. นางทัศนาลี จีระออน	ครู	กรรมการ
๗. นางพรณิภา ไกยวงศ์	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวอภิญญา เอยฉิว	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวจินต์จุฑา บุญรัตน์	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวหฤทัย ฤทธิเพชร	ครู	กรรมการ

๑๑. นายอาธิป พูลนุ	ครู	กรรมการ
๑๒. นายณัฐวัฒน์ ธรรมทวีวิทย์	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวอมรรวรรณ เกตุจุม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔. นายอนัน ภูบัว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕. นางสาวชยาลักษณ์ ไสยาสน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๖. นางสาวปิณฑิรา ภิรมย์กิจ	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๗. นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายบรรณาธิการ มีหน้าที่รวบรวม ตรวจสอบแก้ไขเนื้อหาารูปแบบ และจัดทำเอกสารให้เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ ประกอบด้วย

๑. นางสาว เพลียมกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวหทัย ฤทธิ์เพชร	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวปิณฑิรา ภิรมย์กิจ	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๔. นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการจัดทำโครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เรียบร้อย เกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางนงค์นุช คชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล



คำสั่งโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

ที่ ๓๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา ๓๕ และ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ราชการงานสนับสนุนการสอนให้ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูลปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือในการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของภาระงาน ๔ งาน ประกอบด้วย

๑. นางนงศ์นุช คชา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรพรรณ กุญชร	ครู ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ
๓. นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
๔. นางสาว เพลียมกลาง	ครู ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
๕. นายอัครเกียรติ ขามจัตุรัส	ครู	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป
๖. นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ นำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ และนโยบายของสถานศึกษา สู่การปฏิบัติ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

๒.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวพรพรรณ กุญชร	ครู ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงาน
๒. นางสาวจินตจุฑา บุญรัตน์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวหทัย ฤทธิเพชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางพรณิภา ไกยวงศ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ด้านการบริหารวิชาการ มีภาระหน้าที่ ๑๗ ข้อ ดังนี้

- ๑) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- ๒) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- ๓) การวางแผนงานด้านวิชาการ

- ๔) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- ๕) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- ๖) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- ๗) การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
- ๘) การพัฒนาและใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษ
- ๙) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- ๑๐) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- ๑๑) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- ๑๒) การนิเทศการศึกษา
- ๑๓) การแนะแนว
- ๑๔) การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- ๑๕) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- ๑๖) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- ๑๗) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

๒.๒ กลุ่มบริหารงบประมาณ ประกอบด้วย

๑. นายภาณุวัจน์ ชาญณรงค์	ครู ขำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงาน
๒. นายภาณุพงศ์ โคนชัยภูมิ	ครู	กรรมการ
๓. นางทัศนาลี จีระออน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ด้านการบริหารงบประมาณ มีภาระหน้าที่ ๑๙ ข้อ ดังนี้

- ๑) วิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา เพื่อจัดสรรงบประมาณในสถานศึกษา
- ๒) จัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน /โครงการ ที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่ได้รับและวงเงินนอกงบประมาณที่ได้ตามแผนระดมทรัพยากร
- ๓) การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- ๔) การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- ๕) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ๖) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
- ๗) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใชผลผลิตจากงบประมาณ
- ๘) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- ๙) การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
- ๑๐) การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ๑๑) การวางแผนพัสดุ การจัดและควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ
- ๑๒) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
- ๑๓) การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

- ๑๔) การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- ๑๕) การเบิกเงินและนำเงินส่งคลัง
- ๑๖) การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน และทำบัญชีการเงิน
- ๑๗) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
- ๑๘) การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน
- ๑๙) ประสานงานกับกลุ่มงานและหน่วยงานอื่นในด้านการบริหารงานงบประมาณ

๒.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

๑. นางสาวเสกสรรค์ เหลือมกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงาน
๒. นางสาวปิ่นทิรา ภิรมย์กิจ	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๓. นางสาวหทัย ฤทธิ์เพชร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ด้านการบริหารงานบุคคล มีภาระหน้าที่ ๑๔ ข้อ ดังนี้

- ๑) การวางแผนอัตรากำลังภายในสถานศึกษา
- ๒) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน
- ๔) การลาทุกประเภท
- ๕) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๖) การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- ๗) การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
- ๘) การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ๙) การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๐) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ๑๑) การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๑๒) การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๑๓) การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
- ๑๔) ประสานงานกับกลุ่มงานและหน่วยงานอื่นในด้านการบริหารงานบุคคล

๒.๔ กลุ่มบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

๑. นายอรรถเกียรติ ขามจัตุรัส	ครู	หัวหน้ากลุ่มงาน
๒. นางสมคิด คำภีระ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวอภิญญา เถยฉิว	ครู	กรรมการ
๔. นายณัฐวัฒน์ ธรรมทวีทรัพย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นางสาวอมรรรณ เกตุจุม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางสาวปิ่นทิรา ภิรมย์กิจ	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๗. นางสาวชยาลักษณ์ ไสยาสน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๘. นายณัฐวุฒิ จิตรมา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นายอนันต์ ภูบัว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นายอาธิป พูลนุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ด้านการบริหารทั่วไป มีภาระหน้าที่ ๒๐ ข้อ ดังนี้

- ๑) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๒) การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- ๓) การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
- ๔) งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
- ๕) การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ๖) การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
- ๗) งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ๘) การดำเนินงานธุรการ
- ๙) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- ๑๐) การจัดทำสำมะโนนักเรียน
- ๑๑) การรับนักเรียน
- ๑๒) การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
- ๑๓) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ๑๔) การทัศนศึกษา
- ๑๕) งานกิจการนักเรียน
- ๑๖) การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กรอื่นที่จัดการศึกษา
- ๑๗) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- ๑๘) งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- ๑๙) การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- ๒๐) แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเอาใจใส่ ให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



(นางนงคันชู คชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล



ประกาศการใช้แผนปฏิบัติการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล

แผนปฏิบัติการโรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ประจำปีงบประมาณ 2565 ฉบับนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการและกิจกรรมเป็นไปตามภารกิจ สอดคล้องกับแผนพัฒนาของสถานศึกษา มีความเหมาะสมสามารถปฏิบัติได้ คณะกรรมการจึงได้ลงนามอนุมัติและประกาศใช้แผนปฏิบัติการ โรงเรียนร่วมราษฎร์วิทยานุกูล ประจำปีงบประมาณ 2565 ต่อไป

(ลงชื่อ) บวร ภัทรวลี

(นายบวร ภัทรวลี)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

