

คำนำ

เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ในสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บริหาร
สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานเล่มนี้ แบ่งออกเป็น 5 ส่วน ประกอบด้วย บทที่ 1 บทนำ
บทที่ 2 เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี หลักการ ที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการประเมิน บทที่ 4 ผลการ
ประเมินโครงการ ส่วนที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ผู้รับผิดชอบโครงการหวังเป็นอย่างยิ่งว่า
รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับนี้
จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาต่อไป

กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี หลักการ ที่เกี่ยวข้อง	3
บทที่ 3 วิธีการประเมินโครงการ	23
บทที่ 4 ผลการประเมินโครงการ	25
บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	27
ภาคผนวก	29
- ภาคผนวก ก โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	30
- ภาคผนวก ข แบบประเมินโครงการ	34
- ภาคผนวก ค ประกาศกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง	37
- ภาคผนวก ง ภาพกิจกรรม	41
- ภาคผนวก จ รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	53
- ภาคผนวก ฉ คณะทำงาน	55

บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและความเป็นมา

ในอดีตนั้นยาเสพติดบางประเภทยังไม่เป็นอันตรายกับผู้เสพมากนัก เช่น ยาบ้า หรือยาบ้า ซึ่งในอดีตนั้น ผู้ที่ต้องการเสพส่วนใหญ่จะเป็นพวกที่ต้องใช้แรงงานหรือทำงานกลางคืน เสพแล้วทำให้ขยันทำงาน แต่ปัจจุบันนี้ถือเป็นสิ่งเสพติดที่เป็นอันตรายมาก และต้องทำการป้องกันตั้งแต่เยาวชนประชาชนและครอบครัวจนกระทั่งถึงด้านสังคม ปัญหายาเสพติดนี้ได้แพร่ระบาดไปทุกส่วนของประเทศไม่ว่าจะเป็นภายในประชาชน ครอบครัว หมู่บ้าน ตำบล และจังหวัด ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญที่สุดของประเทศชาติ เราจะสามารถแก้ไขหรือป้องกันได้ถ้าทุกคนร่วมแรงร่วมใจกันทำ ประชากรร่วมใจด้านภัยยาเสพติดในชุมชน ปัจจุบันรัฐบาลได้กำหนดเป็นนโยบายสำคัญให้ทุกหน่วยร่วมกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งได้ทวีความรุนแรงและแพร่ระบาดเข้าไปในหมู่บ้านทุกแห่งทั่วประเทศโดยเฉพาะในกลุ่มเด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ครอบครัว ตลอดจนกลุ่มผู้ใช้แรงงานประเภทต่าง ๆ ผู้มีอาชีพในสถานบริการ ฯลฯ ก่อให้เกิดปัญหาอาชญากรรมเพิ่มสูงขึ้นและเกิดความสูญเสียทั้งทรัพย์สินเงินทอง รวมทั้งทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติ

จากนโยบายของรัฐบาลและทุกหน่วยงานต้องการลดปัญหาทางด้านนี้ ซึ่งต้องได้รับความร่วมมือจากประชาชน กลุ่มพลังมวลชน ภาคเอกชน รวมทั้งส่วนราชการต่าง ๆ ต้องร่วมมือร่วมใจในการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดโดยใช้ชุดชุมชนและมวลชนสัมพันธ์ของทุกหน่วย เข้าไปในพื้นที่หมู่บ้าน ตำบล และชุมชนที่มีปัญหายาเสพติดเพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบถึงโทษและพิษของยาเสพติดและรณรงค์ต่อต้านการใช้อาเสพติด รวมทั้งผนึกกำลังต่อต้านและขับไล่ผู้มีพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้หมดสิ้นไปจากหมู่บ้าน ตำบลและชุมชน สังคมและประเทศชาติต่อไป

ปัญหายาเสพติดถือได้ว่าเป็นปัญหาที่สำคัญมากของประเทศและเป็นปัญหาที่เรื้อรังมานาน นโยบายของรัฐบาลเกือบจะทุกสมัยได้กำหนดเป็นนโยบายในการแก้ไข ป้องกันและปราบปราม ปัญหายาเสพติด โดยมีมาตรการ กลยุทธ์ ต่างๆ ซึ่งก็ประสบผลสำเร็จบ้างและไม่ประสบผลบ้าง ในรัฐบาลปัจจุบันได้มีที่เอาใจจริงเอาใจมากโดยการประกาศเป็นสงครามกับยาเสพติด และได้การพัฒนาปรับปรุง กลยุทธ์ โดยใช้การป้องกันเป็นหลัก และสอดคล้องกับกระแสการมีส่วนร่วมของประชาชน ภายใต้กรอบแนวคิด “คิดดี ทำดี ต่อต้านยาเสพติด”

หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาล ได้มีแผนยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน ในแผนการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา กำหนดมาตรการป้องกันเด็กและเยาวชนวัยเสี่ยงไม่ให้ไปเกี่ยวข้องกับ

กลุ่มพื้นที่การศึกษาคอนสาร 5 ตำบลห้วยยาง อำเภอคอนสาร เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่จัดการศึกษาของรัฐให้มีคุณภาพ และงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นภารกิจสำคัญหนึ่งที่ได้ดำเนินการมาตลอด ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายและต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยจะจัดกิจกรรมอบรมนักเรียนเพื่อป้องกันการกระทำความผิดและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ภายใต้กรอบแนวคิด “คิดดี ทำดี ต่อต้านยาเสพติด”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้รู้ โทษ และพิษภัยของสารเสพติดทุกชนิด และมีภูมิคุ้มกันสารเสพติด
2. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ปี 2565
3. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแนวปฏิบัติในการป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดสภาวะที่เสี่ยงและสิ่งชั่วร้ายต่างๆ ได้
4. เพื่อส่งเสริมให้ ครู D.A.R.E./ครูพระ/ครูตำรวจ/วิทยากรอื่นๆ ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการให้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าอบรมมีทักษะชีวิต และมีภูมิคุ้มกันสารเสพติด
2. นักเรียนรู้จักตัดสินใจ หลีกเลี่ยง ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดทุกชนิด
3. สถานศึกษาได้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด แผนสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ปี 2565
4. นักเรียนที่เข้าอบรมมีความตระหนัก ต่อพิษ ภัย อันตรายของ ภัยยาเสพติดทุกชนิด

เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ของกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง จำนวน 133 คน
2. ด้านคุณภาพ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ของกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง เป็นผู้มีความมุ่งมั่น สมบูรณ์จิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และสามารถร่วมเป็นกำลังสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดสืบไป

บทที่ 2

เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี หลักการ ที่เกี่ยวข้อง

รายงานการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 ของกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง อำเภอคอนสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 สนับสนุนโดยเทศบาลตำบลห้วยยาง เป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงพิษภัยและห่างไกลจากยาเสพติด มีทักษะ สามารถสร้างภูมิคุ้มกันทางกายและจิตใจ ให้กับตนเอง ภายใต้กรอบแนวคิด “คิดดี ทำดี ต่อด้านยาเสพติด” เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นระบบต่อไป มีแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และโครงการ ดังนี้

1. ความหมายของการประเมินโครงการ
2. ความหมายและความสำคัญของการประเมินโครงการ
3. กระบวนการของการประเมินโครงการ
4. การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินโครงการ
5. ปัญหาของการดำเนินโครงการ

ความหมายของการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการเป็น “ศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science)” หรือเป็น “วิทยาการ ประยุกต์” ที่เกิดจากการผสมผสานของศาสตร์หลายแขนง โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีแนวคิดและวิธีการที่ผูกพันกับ วิชาการสาขาเศรษฐศาสตร์เป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตามถ้าพิจารณาเฉพาะคำว่า “การประเมินโครงการ” แล้ว อาจบอกได้ว่าเป็นคำผสมของคำสองคำคือคำว่า “การประเมิน” กับคำว่า “โครงการ” ซึ่งทั้งสองคำ ต่างก็มีความหมายหรือคำจำกัดความเฉพาะของตนเอง

“การประเมิน” หรือ “การประเมินผล” มีความหมายตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า “Evaluation” ซึ่งหมายถึง กระบวนการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจดำเนินการสิ่งใดสิ่ง หนึ่ง นอกจากนี้ยังมีความหมายเกี่ยวเนื่องกับคำอื่น ๆ อีกหลายคำ เช่น การวิจัย (Research)

การวัดผล (Measurement) การตรวจสอบรายงานผล (Appraisal) การควบคุมดูแล (Monitoring) การ ประเมินการ (Assessment) และการพิจารณาตัดสิน (Judgment) เป็นต้น ซึ่งคำดังกล่าวแล้วอาจสรุป เป็นความหมายหรือคำจำกัดความร่วมกันได้ว่า เป็นการประมาณค่าหรือการประมาณผลที่เกิดขึ้นจากการ ดำเนินงานโดยอาศัยข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมด้วยวิธีการสอบถาม ทดสอบ สังเกต และวิธีการอื่น ๆ แล้วทำ

การวิเคราะห์เพื่อตัดสินว่าการดำเนินงานนั้นมีคุณค่าหรือบรรลุถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานนั้นมากนักน้อยเพียงใด

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2525 ได้ให้คำจำกัดความของ “โครงการ”

ว่า หมายถึง แผนหรือเค้าโครงที่กำหนดไว้ โครงการเป็นศัพท์ตรงกับคำในภาษาอังกฤษว่า “Project” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งหรือระดับหนึ่งของแผนงาน (Plan) และในบางตำราถือว่ามีความหมายเช่นเดียวกับคำว่า “Program” ซึ่งหมายถึงแผนงานที่มีรายละเอียดในการปฏิบัติงานชัดเจน ฉะนั้นจึงอาจกล่าว

โดยสรุปได้ว่าโครงการคือ Project หรือ Program ในภาษาอังกฤษนั่นเอง ความหมายของโครงการ และรายการปฏิบัติงาน ได้กล่าวไว้อย่างละเอียดแล้วในตอนที่ 1

โดยคำว่า “การประเมิน” หรือ “การประเมินผล” รวมกับคำว่า “โครงการ” จึงเป็นคำศัพท์ทางวิชาการโดยเฉพาะว่า การประเมินโครงการ (Project or Program Evaluation) ซึ่งมีความหมายดังต่อไปนี้

การประเมินโครงการ หมายถึง การตรวจสอบวัตถุประสงค์ของโครงการว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ และบรรลุถึงเป้าหมายนั้นด้วยดีวนมากน้อยเพียงใด

การประเมินโครงการ เป็นกระบวนการในการพิจารณาวิเคราะห์ถึงคุณลักษณะและคุณภาพของโครงการ

การประเมินโครงการ หมายถึง กระบวนการทางวิทยาศาสตร์หรือการใช้วิธีการวิจัยเพื่อหาข้อมูลที่เป็นจริงและมีความเชื่อถือได้ของโครงการ แล้วพิจารณาตัดสินว่าโครงการนั้นบรรลุถึงวัตถุประสงค์หรือไม่และด้วยคุณภาพของความสำเร็จนั้นเป็นเช่นใด

การประเมินโครงการ หมายถึง การประมาณค่าการดำเนินงานของกิจกรรมใด ๆ อย่างมีระบบเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานนั้นทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

จากความหมายดังกล่าวแล้วอาจสรุปได้ว่า การประเมินโครงการหมายถึง กระบวนการในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของการดำเนินโครงการ และพิจารณาบ่งชี้ให้ทราบถึงจุดเด่นหรือจุดด้อยของโครงการนั้นอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุงแก้ไขโครงการนั้นเพื่อการดำเนินงานต่อไปหรือจะยุติการดำเนินงานโครงการนั้นเสีย

ความสำคัญของการประเมินโครงการ

การพัฒนาของโลกทางด้านวัตถุได้เจริญก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว ด้วยกิจกรรมอันสลับซับซ้อนมากมายและผลของการพัฒนาทางด้านวัตถุนี้อาจก่อให้เกิดผลสะท้อนหรือผลกระทบอย่างมากต่อจิตใจของพลโลก จึงทำให้มีความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาจิตใจของมนุษย์โลกควบคู่กันด้วย ทั้งนี้เพื่อมุ่งหวังให้มนุษย์โลกได้ใช้ความเจริญทั้งทางด้านวัตถุและการพัฒนาการทางด้านจิตใจให้สอดคล้องกันไป และมนุษย์โลกเหล่านั้นอยู่รวมกันด้วยความสงบสุข แบ่งปันและใช้ประโยชน์ของความเจริญร่วมกัน และมีความเข้าใจที่ดีต่อกัน

โครงการอันมากมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การเกษตร การสาธารณสุข ความมั่นคงปลอดภัย และอื่น ๆ เพื่อพัฒนาความเจริญดังกล่าวแล้วต้องใช้จ่ายทรัพยากรเป็นจำนวนมากทั้งที่เป็นเงิน วัสดุอุปกรณ์และกำลังคน โครงการบางโครงการมีประโยชน์มากและเห็นคุณค่าอย่างชัดเจน โครงการบางชนิดเมื่อกระทำไปแล้วไม่เกิดประโยชน์และคุณค่าแต่ประการใด การที่จะตัดสินใจระบุงบไปว่าโครงการใดมีประโยชน์มีคุณค่าหรือมีประโยชน์มากน้อยเพียงใดย่อมจะต้องมีการพิสูจน์วิเคราะห์ โดยเครื่องมือที่ใช้ก็คือศาสตร์ที่ว่าด้วยการประเมินโครงการ การประเมินโครงการอย่างมีระบบ ย่อมจะมีส่วนช่วยให้ผู้บริหารโครงการได้ตระหนักถึงคุณภาพของโครงการที่กำหนดขึ้นไว้ว่าจะสามารถตัดสินใจในการดำเนินการ การปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงโครงการให้มีความถูกต้องเหมาะสม และส่งผลให้โครงการนั้นดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุถึงเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ การประเมินโครงการมีความมุ่งหมายและมีความสำคัญตามความคิดเห็นของนักวิชาการในหลายแง่มุมดังต่อไปนี้

มิตเชล กล่าวว่า การประเมินโครงการมีความมุ่งหมายที่สำคัญ 3 ประการ

1. เพื่อแสดงผลการพิจารณาถึงคุณค่าของโครงการ
2. เพื่อช่วยให้ผู้ตัดสินใจมีการตัดสินใจที่ถูกต้องขึ้น
3. เพื่อการบริการข้อมูลแก่ฝ่ายการเมืองเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย

คร์น็อก กล่าวว่า การประเมินโครงการมีความมุ่งหมายเฉพาะดังต่อไปนี้

1. เพื่อแสดงให้เห็นถึงเหตุผลที่ชัดเจนของโครงการอันเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการตัดสินใจ ว่าลักษณะใดของโครงการมีความสำคัญมากที่สุด ซึ่งจะต้องทำการประเมินเพื่อหาประสิทธิผลและข้อมูลชนิดใดที่จะต้องเก็บรวบรวมไว้เพื่อการวิเคราะห์

2. เพื่อรวบรวมหลักฐานความเป็นจริงและข้อมูลที่จำเป็นเพื่อนำไปสู่การพิจารณาถึงประสิทธิผลของโครงการ

3. เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและข้อเท็จจริงต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การสรุปผลของโครงการ
4. เพื่อการตัดสินใจว่าข้อมูลหรือข้อเท็จจริงใดที่สามารถนำไปใช้ได้
5. เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในการพัฒนาปรับปรุงโครงการให้มีประสิทธิภาพ

มากยิ่งขึ้น

มอร์ซันด์ กล่าวถึง ความมุ่งหมายของการประเมินโครงการไว้ดังนี้

1. เพื่อที่จะทราบว่าการปฏิบัติงานตามโครงการ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่
2. เพื่อที่จะทราบว่าเป็นเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นเป้าหมายที่ปฏิบัติได้จริงหรือไม่ และเป็น

เป้าหมายที่มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

รอสซี และพรีแมน กล่าวว่า การประเมินโครงการมีความมุ่งหมายตามเหตุผลดังต่อไปนี้

1. เพื่อพิจารณาถึงคุณค่าและการคาดคะเนคุณประโยชน์ของโครงการ
2. เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารโครงการ
3. เพื่อเป็นการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินโครงการ
4. เพื่อเป็นการวิเคราะห์ข้อดีและข้อเสียหรือข้อจำกัดของโครงการ เพื่อการตัดสินใจ

ในการสนับสนุนโครงการ

5. เพื่อการตรวจสอบว่าการดำเนินโครงการบรรลุถึงเป้าหมายมากน้อยเพียงใด

อนึ่งพึงระลึกเสมอว่าการประเมินโครงการมิได้มีจุดมุ่งหมายเพื่อการพิสูจน์หรือ

ตรวจสอบโครงการ แต่เป็นการกระทำเพื่อปรับปรุงแก้ไขส่วนบกพร่องของโครงการเป็นสำคัญดังข้อเขียนของดัลเฟิลบีม ที่ว่า “ความมุ่งหมายที่สำคัญของการประเมินโครงการมิใช่เพื่อการพิสูจน์ แต่เพื่อการปรับปรุง (The most important purpose of program evaluation is not to prove but to improve)”

จากความมุ่งหมายของการประเมินโครงการดังที่ได้กล่าวแล้วจะสามารถกล่าวเป็นข้อสรุปที่แสดงถึงความสำคัญหรือคุณประโยชน์ของการประเมินโครงการได้ ดังนี้

1. การประเมินจะช่วยให้การกำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานของการดำเนินงานมีความชัดเจนขึ้นกล่าวคือก่อนที่จะมีการดำเนินการสนับสนุนให้นำไปใช้ย่อมจะได้รับการตรวจสอบอย่างละเอียดจากผู้บริหารและผู้ประเมิน ส่วนใดที่ไม่ชัดเจนเช่นวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานในการดำเนินงานหากขาดความแน่นอนชัดเจนจะต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้มีความถูกต้องชัดเจนเสียก่อน ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่าการประเมินโครงการมีส่วนช่วยทำให้โครงการมีความชัดเจนและสามารถที่จะนำไปปฏิบัติได้อย่างได้ผลมากกว่าโครงการที่ไม่ได้รับการประเมิน

2. การประเมินโครงการช่วยให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่าหรือเกิดประโยชน์
เต็มที่ ทั้งนี้เพราะการประเมินโครงการจะต้องวิเคราะห์ทุกส่วนของโครงการ ข้อมูลใดหรือปัจจัยใดที่เป็น
ปัญหาจะได้รับการจัดสรรให้อยู่ในจำนวนหรือปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอแก่การดำเนินงาน ทรัพยากรที่ไม่
จำเป็นหรือมีมากเกินไปจะได้รับการตัดทอน และทรัพยากรใดที่ขาดก็จะได้มีการจัดหาเพิ่มเติม ฉะนั้นการ
ประเมินโครงการจึงมีส่วนที่ทำให้การใช้ทรัพยากรของโครงการเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

3. การประเมินโครงการช่วยให้แผนงานบรรลุวัตถุประสงค์ ดังที่ได้กล่าวแล้วว่า
โครงการเป็นส่วนหนึ่งของแผน ดังนั้นเมื่อโครงการได้รับการตรวจสอบวิเคราะห์ปรับปรุงแก้ไขให้ดำเนินการ
ไปด้วยดี ย่อมจะทำให้แผนงานดำเนินไปด้วยดีและบรรลุถึงวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ หากโครงการใด
โครงการหนึ่งมีปัญหาในการนำไปปฏิบัติย่อมกระทบกระเทือนต่อแผนงานทั้งหมดโดยส่วนรวม ฉะนั้นจึงอาจ
กล่าวได้เช่นเดียวกันว่าหากการประเมินโครงการมีส่วนช่วยให้โครงการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ย่อม
หมายถึงการประเมินโครงการมีส่วนช่วยให้แผนงานบรรลุถึงวัตถุประสงค์และดำเนินงานไปด้วยดีเช่นเดียวกัน

4. การประเมินโครงการมีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาอันเกิดจากผลกระทบ (Impact)
ของโครงการและทำให้โครงการมีข้อที่ทำให้เกิดความเสียหายลดน้อยลง ดังตัวอย่างโครงการเขื่อนน้ำโจนซึ่ง
ในการสร้างถนนเพื่อไปสู่สถานที่สร้างเขื่อนนั้นต้องผ่านป่าไม้ธรรมชาติ ทำให้เกิดการลักลอบตัดไม้ทำลายป่า
และสัตว์ป่าหลายชนิดอาจต้องสูญพันธุ์การประเมินโครงการจะช่วยให้เกิดโครงการป้องกันรักษาป่า และ
โครงการอนุรักษ์และอพยพสัตว์ป่าขึ้นเพื่อการแก้ปัญหาเป็นต้น ด้วยตัวอย่างและเหตุผลดังกล่าวจึงถือได้ว่า
การประเมินโครงการมีส่วนในการช่วยแก้ปัญหาได้

5. การประเมินโครงการมีส่วนช่วยอย่างสำคัญในการควบคุมคุณภาพของงาน ดังที่
ได้กล่าวแล้วว่าการประเมินโครงการเป็นการตรวจสอบและควบคุมชนิดหนึ่งซึ่งดำเนินงานอย่างมีระบบและมี
ความเป็นวิทยาศาสตร์อย่างมาก ทุกอย่างของโครงการและปัจจัยทุกชนิดที่ใช้ในการดำเนินงานจะได้รับการ
วิเคราะห์อย่างละเอียดกล่าวคือทั้งข้อมูลนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Process) และผลงาน (Outputs)
จะได้รับการตรวจสอบประเมินผลทุกขั้นตอนส่วนใดที่เป็นปัญหาหรือไม่มีคุณภาพจะได้รับการพิจารณา
ย้อนกลับ (feedback) เพื่อให้มีการดำเนินงานใหม่จนกว่าจะเป็นไปตามมาตรฐานหรือเป้าหมายที่ต้องการ
ดังนั้น จึงถือได้ว่าการประเมินผลเป็นการควบคุมคุณภาพของโครงการ

6. การประเมินโครงการมีส่วนในการสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติตามโครง
การ เพราะการประเมินโครงการมิใช่เป็นการควบคุมบังคับบัญชาหรือสั่งการ แต่เป็นการศึกษาวิเคราะห์
เพื่อการปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะวิธีการใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติโครงการ อันย่อมจะนำมาซึ่งผลงานที่
ดีเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้องทั้งปวง โดยลักษณะเช่นนี้ย่อมทำให้ผู้ปฏิบัติมีกำลังใจ

มีความพึงพอใจ และมีความตั้งใจ กระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานต่อไปและมากขึ้น ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่าการประเมินโครงการมีส่วนอย่างสำคัญในการสร้างขวัญ กำลังใจและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

7. การประเมินโครงการช่วยในการตัดสินใจในการบริหารโครงการกล่าวคือ การประเมินโครงการจะทำให้ผู้บริหารได้ทราบถึงอุปสรรคปัญหาข้อดี ข้อเสีย ความเป็นไปได้ และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการโครงการ โดยข้อมูลดังกล่าวแล้วจะช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจว่าจะดำเนินโครงการนั้นต่อไป หรือจะยุติโครงการนั้นเสีย นอกจากนั้นผลของการประเมินโครงการอาจเป็นข้อมูลอย่างสำคัญในการวางแผนหรือการกำหนดนโยบายของผู้บริหารและฝ่ายการเมือง

การประเมินโครงการ

การประเมินโครงการนับว่าเป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สุดของการดำเนินโครงการ เพราะการ

ประเมินโครงการหมายถึง กระบวนการที่ก่อให้เกิดสารสนเทศในการปรับปรุงโครงการ และสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของโครงการ การจัดการประเมินโครงการเพื่อให้ทราบว่า โครงการนั้นบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอย่างไร จะได้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงโครงการ

ประโยชน์ของการประเมินโครงการ

1. ทำให้มีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานในการดำเนินการที่ชัดเจน
2. ทำให้มีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์เต็มที่และคุ้มค่า
3. ทำให้แผนงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ คือ เริ่มจากการวางแผนดำเนินการตามแผน

และประเมินผล

4. ทำให้เกิดการควบคุมคุณภาพของงาน วิเคราะห์ทุกส่วนของโครงการเพื่อไม่ให้เกิดปัญหา
5. เพื่อทราบปัญหาอุปสรรค ข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงแก้ไข เพื่อผู้

บริหาร จะได้มีข้อมูลประกอบในการตัดสินใจว่าจะดำเนินการขยายหรือยุติโครงการ

การประเมินก็จะแบ่งเป็น 4 ประเภท

1. ประเมินก่อนดำเนินโครงการ (Ex-ante' Evaluation)
2. ประเมินระหว่างดำเนินโครงการ (Formative Evaluation)

3. ประเมินเสร็จสิ้นโครงการ (Summative Evaluation)

4. ประเมินหลังเสร็จสิ้นโครงการ (Follow – up)

1. **การประเมินก่อนดำเนินการ** จุดมุ่งหมายจะวิเคราะห์ข้อมูลก่อน คือ สำรวจความต้องการ (Need Assessment) และศึกษาหาความเป็นไปได้ (Feasibility) คือ พิจารณาสภาพความพร้อมในการดำเนินโครงการ

2. **ประเมินระหว่างดำเนินการ** เพื่อศึกษาหาความก้าวหน้าของโครงการ เพื่อทราบปัญหาอุปสรรคแต่ละช่วง และนำข้อมูลมาปรับปรุง

3. **การประเมินเสร็จสิ้นโครงการ** เพื่อดูว่าบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายมากน้อยเพียงใด เน้นผลที่เกิดจากโครงการ

4. **การประเมินหลังเสร็จสิ้นโครงการ** คือ การติดตามงานเป็นขั้นสุดท้ายของการประเมินโครงการ ดูสภาพความสำเร็จ ความล้มเหลวของโครงการ ผลที่เกิดจากโครงการ

สรุปประเภทการประเมินโครงการ

ประเภทดำเนินการ	โครงการที่เหมาะสม	โครงการที่ไม่เหมาะสม
ก่อนดำเนินการ	โครงการสำคัญ งบประมาณมาก ความเสี่ยงสูง	โครงการนโยบาย โครงการเร่งด่วน
ระหว่างดำเนินงาน	ระยะเวลานานพอสมควร (2 สัปดาห์/1 เดือน)	ระยะเวลาสั้น (3 วัน)
เสร็จสิ้นดำเนินงาน	ระยะเวลาสั้น	วัดทักษะ/เจตคติ
หลังเสร็จสิ้นโครงการ	วัดทักษะ/เจตคติ	ระยะเวลาสั้น

กระบวนการประเมินโครงการ

1. หลักการเหตุผลและความสำคัญของการประเมินโครงการ เพราะอะไร ทำไมถึงประเมินโครงการนี้
2. กำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมิน เพื่อทราบว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีปัญหา อุปสรรค ข้อดี ข้อเสียอะไร
3. วิเคราะห์ทุกส่วนของโครงการ เช่น วัตถุประสงค์ ผู้ที่เกี่ยวข้องภาพรวมความสำเร็จ ความคุ้มค่า
4. การออกแบบการประเมิน จะใช้รูปแบบการประเมินใดที่เหมาะสม เช่น รูปแบบของ Tyler เหมาะสำหรับเรื่องการเรียนการสอน วัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา รูปแบบของ CIPP เหมาะสำหรับการใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจยุติ/ขยายโครงการ และหาข้อบกพร่องของโครงการ
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล คือ การเก็บจากแบบสอบถาม แบบสังเกต คือ แบบทดสอบ แบบสัมภาษณ์แล้วแต่กรณี
6. การวิเคราะห์ข้อมูล คือ การนำข้อมูลที่เก็บได้มาทำการวิเคราะห์ โดยอาศัยค่าทางสถิติ ไม่ว่าจะเป็นค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย (X) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน หรือค่าอื่น ๆ
7. การเขียนรายงานการประเมินโครงการ ซึ่งจะประกอบด้วย 5 บท
 - บทที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย ความเป็นมาของโครงการที่ถูกประเมินโครงการ ความสำคัญของการประเมิน ชนิดของการประเมินและประเด็นในการประเมิน
 - บทที่ 2 งานประเมินที่เกี่ยวข้อง
 - บทที่ 3 วิธีดำเนินการประเมิน ประกอบด้วย ลักษณะของประชากร วิธีการสุ่มตัวอย่าง การได้มาของกลุ่มตัวอย่าง แบบแผนที่ใช้ในการประเมิน การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล
 - บทที่ 4 การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล เกิดอะไรขึ้น ค้นพบอะไรในการประเมิน จะนำเสนอในรูปของตารางหรือแผนภูมิ
 - บทที่ 5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

สรุป คือ สรุปผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลโดยจะแจ้งส่วนดีก่อนแล้วจึงจะแจ้งจุดด้อยที่ค้นพบ

อภิปรายผล ควรทำกระชับ ดึงดูดความสนใจ เหตุผลมาสนับสนุนว่าทำไมถึงเป็นเช่นนั้น

ข้อเสนอแนะ คือ ข้อที่ค้นพบที่เป็นจุดด้อยของการประเมินโครงการนั้น ๆ เพื่อจะได้นำมาพัฒนาปรับปรุง แก้ไขโครงการให้ดียิ่งขึ้น

กระบวนการของการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการเป็นกระบวนการของการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ของโครงการอย่างมีระบบโดยมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายเพื่อการปรับปรุงโครงการให้ดีขึ้น กระบวนการในการประเมินผลโครงการอาจมีขั้นตอนและรายละเอียดของขั้นตอนแตกต่างกันไปตามแนวคิดของนักวิชาการทางการประเมินผลโครงการแต่ละบุคคลหรืออาจมีรายละเอียดที่แตกต่างเพราะรูปแบบหรือประเภทของการประเมินผล หรือประเมินไปตามแต่ละประเภทของโครงการ อย่างไรก็ตามการประเมินผลโครงการนอกจากจะประเมินโครงการทั้งหมดโดยส่วนรวมแล้ว แต่ละส่วนของโครงการจะต้องได้รับการประเมินควบคู่กันไปด้วยเสมอ คือ การประเมินข้อมูลนำเข้า (Inputs) การประเมินตัวกระบวนการ (Processor) และการประเมินผลงาน (Outputs) ซึ่งแต่ละส่วนและโดยทั้งหมดของโครงการจะประกอบด้วยขั้นตอนที่สำคัญ ดังนี้

1. การศึกษาและพิจารณาถึงรายละเอียดของวัตถุประสงค์โครงการ ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อให้ทราบว่าโครงการที่กำหนดขึ้นนั้นมีวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่สามารถดำเนินการได้หรือไม่ จะมีการปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์ให้มีความเฉพาะเจาะจงและปฏิบัติได้โดยลักษณะใด การประเมินผลโครงการในขั้นตอนนี้ถือได้ว่าเป็นการประเมินก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงานจริง เป็นการตรวจสอบและทบทวนความเรียบร้อยวัตถุประสงค์โครงการเป็นสำคัญ

2. การศึกษาความเป็นไปได้ของข้อมูล ซึ่งเป็นการประเมินข้อมูลและทรัพยากรต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ดำเนินการว่ายังมีความเหมาะสมเพียงพอที่จะใช้ปฏิบัติงานหรือไม่ข้อมูลและทรัพยากรที่มีอยู่สามารถที่จะสนองตอบวัตถุประสงค์ได้มากน้อยเพียงใด และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นยังจะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ได้หรือไม่ การประเมินในขั้นตอนนี้เป็นการตรวจสอบทบทวนความเหมาะสมของทรัพยากรที่จะต้องใช้ในการบริหารโครงการนั่นเอง

3. การเก็บรวบรวมและการกระทำกับข้อมูลและทรัพยากร ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ถึงกระบวนการในการดำเนินโครงการในลักษณะเป็นการเก็บรวบรวมและจำแนกข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ เป็นสัดส่วน และให้มีความเป็นจริงมากที่สุด เพราะหากการดำเนินงานในขั้นตอนนี้มีปัญหาจะทำให้ผลงานที่เกิดขึ้นมีปัญหาตามไปด้วย กล่าวคือ แม้ว่าผู้บริหารโครงการจะทราบถึงทรัพยากรที่จะต้องใช้งบประมาณและ

คุณภาพเป็นอย่างดีแล้ว แต่ในขั้นตอนของการรวบรวมและจัดดำเนินการกับข้อมูลไม่ดีพอ ผลที่เกิดขึ้นย่อมไม่มีคุณภาพหรือด้อยคุณภาพ ตัวอย่าง เปรียบเทียบกับเตาที่ไฟแรงเกินไป ย่อมได้เนื้อย่างที่ไหม้เกรียม เป็นต้น การประเมินในขั้นตอนนี้เป็นการตรวจสอบกระบวนการว่าเหมาะสมกับข้อมูลหรือทรัพยากรที่นำเข้ามาหรือไม่

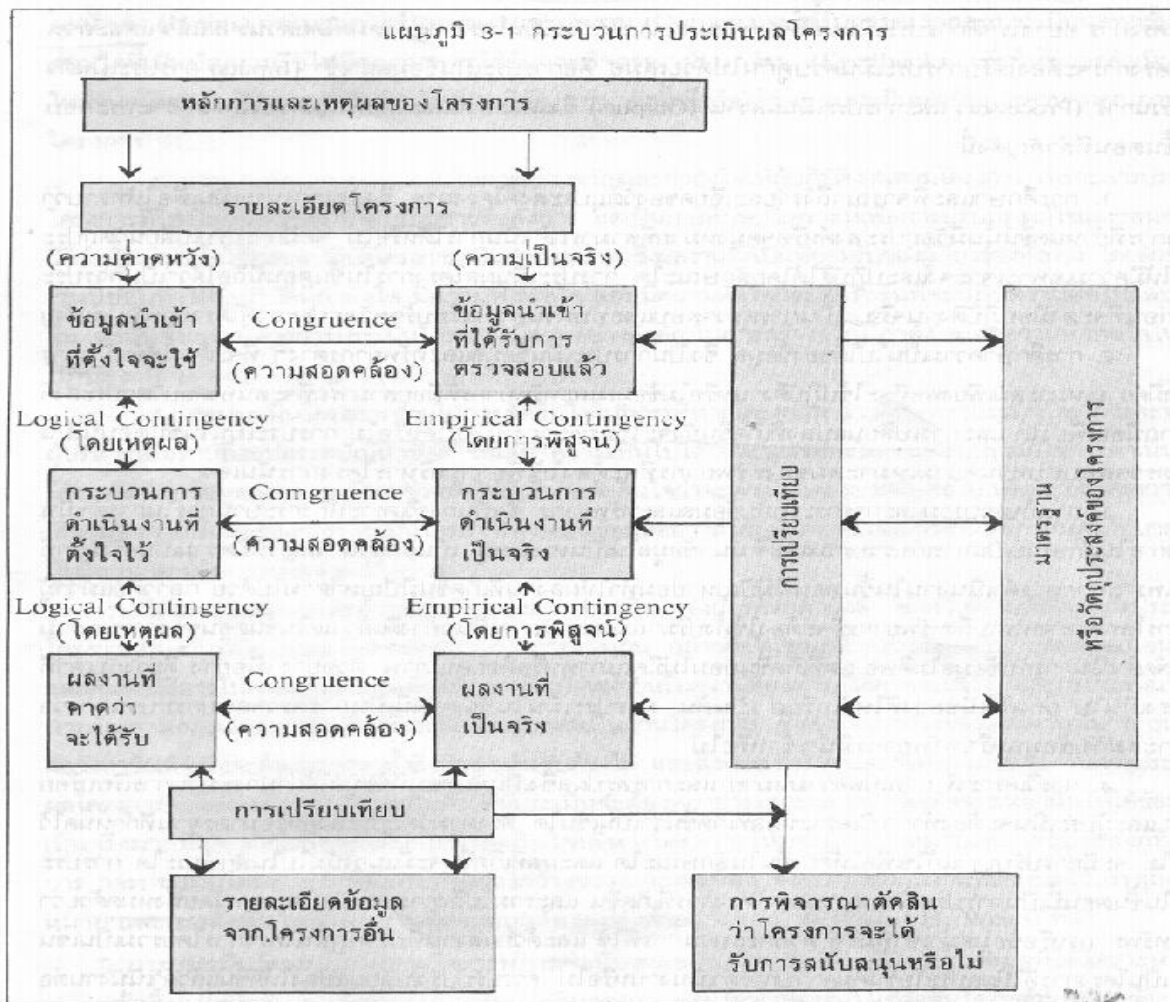
4. การวิเคราะห์ การแปลความหมาย และการสรุปผลซึ่งเป็นขั้นตอนที่ข้อมูลได้

ผ่านกระบวนการเรียบร้อยแล้ว และผู้ประเมินจะต้องทำการวิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นว่าเป็นเช่นใด ตรงตามวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่ จะมีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ดียิ่งขึ้นในลักษณะใด และผลที่เกิดขึ้นจะมีแนวโน้มไปในลักษณะใด การประเมินในขั้นตอนนี้เป็นการประเมินผลงานของโครงการที่เกิดขึ้นและรวมไปถึงการประเมินโครงการโดยทั้งหมดด้วยว่าทรัพยากรหรือข้อมูลนำเข้าที่มีอยู่ ด้วยกระบวนการที่ใช้ และด้วยผลงานที่ปรากฏนั้นโครงการโดยรวมเป็นเช่นใด เป็นโครงการที่ให้ผลประโยชน์คุ้มค่ากับการดำเนินงานหรือไม่ ควรปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้ดีขึ้นแล้วดำเนินงานต่อไป หรือจะล้มเลิกยุติโครงการนี้เสีย

โดยกระบวนการที่กล่าวแล้วเป็นกระบวนการทั่วไปของการประเมินโครงการหรือประเมิน

การปฏิบัติงานทุกชนิด และในการประเมินโครงการแต่ละโครงการนั้นปัจจัยอีกปัจจัยหนึ่งที่จะต้องเกี่ยวข้องและมีส่วนสำคัญในการพิจารณาเพื่อการประเมินผลโครงการด้วย คือ ระยะเวลา (Timing periods) ของการดำเนินงานโครงการ นอกจากนี้ในการประเมินผลโครงการจะต้องอาศัยสิ่งสำคัญหรือข้อคิดที่สำคัญอีกหลายชนิด เช่น ข้อเท็จจริง ผลประโยชน์ ข้อผูกพัน ความเป็นไปได้ มาตรฐาน และอื่น ๆ เพื่อประกอบในการพิจารณา ข้อคิดดังกล่าวแล้วจะได้กล่าวต่อไป

อนึ่ง เพื่อให้ทราบและเข้าใจถึงกระบวนการในการประเมินผลโครงการที่ชัดเจนและเป็นระบบขึ้น
 แผนภูมิ 3-1 จะแสดงรายละเอียดและขั้นตอนการประเมินผลโครงการได้พอสังเขป ดังนี้



จากแผนภูมิ 3-1 แสดงให้เห็นว่าทุกส่วนของโครงการจะต้องมีปฏิสัมพันธ์กันเสมอ โดย
 ข้อมูลนำเข้า กระบวนการดำเนินงานและผลงานตามที่คาดหวัง กับ ข้อมูลนำเข้า กระบวนการดำเนินงาน
 และผลงานที่เกิดขึ้นจริงจะต้องมีการเปรียบเทียบซึ่งกันและกันและจะต้องเปรียบเทียบกับมาตรฐานหรือ
 วัตถุประสงค์ของโครงการและรายละเอียดของโครงการอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน แล้วจึงจะตัดสินหรือลง
 ความเห็นได้ว่าโครงการที่กำหนดขึ้นนั้นเป็นโครงการที่ดีที่เหมาะสมและสามารถจะดำเนินงานต่อไปได้หรือไม่

อย่างไรก็ดีการปฏิสัมพันธ์ของรายละเอียดโครงการซึ่งมีสองลักษณะ คือ ลักษณะที่เป็นความ
 คาดหวัง หรือด้วยความจงใจเจตนา (Intention) กับลักษณะที่เป็นความจริง (Actuality หรือ
 Observation) เป็นความสัมพันธ์หรือการปฏิสัมพันธ์ที่เป็นการสอดคล้องกัน (Congruence) ซึ่งกันและกัน

ว่าถ้าความคาดหวังเป็นเช่นนั้นแล้วความเป็นจริงที่เกิดขึ้นจะเป็น อย่างไร หรือเท่าใด โดยไม่ชี้ให้เห็นถึงความเชื่อมั่น (reliable) หรือความเที่ยงตรง (valid) ของสิ่งที่เกิดขึ้นจริงเหล่านั้น

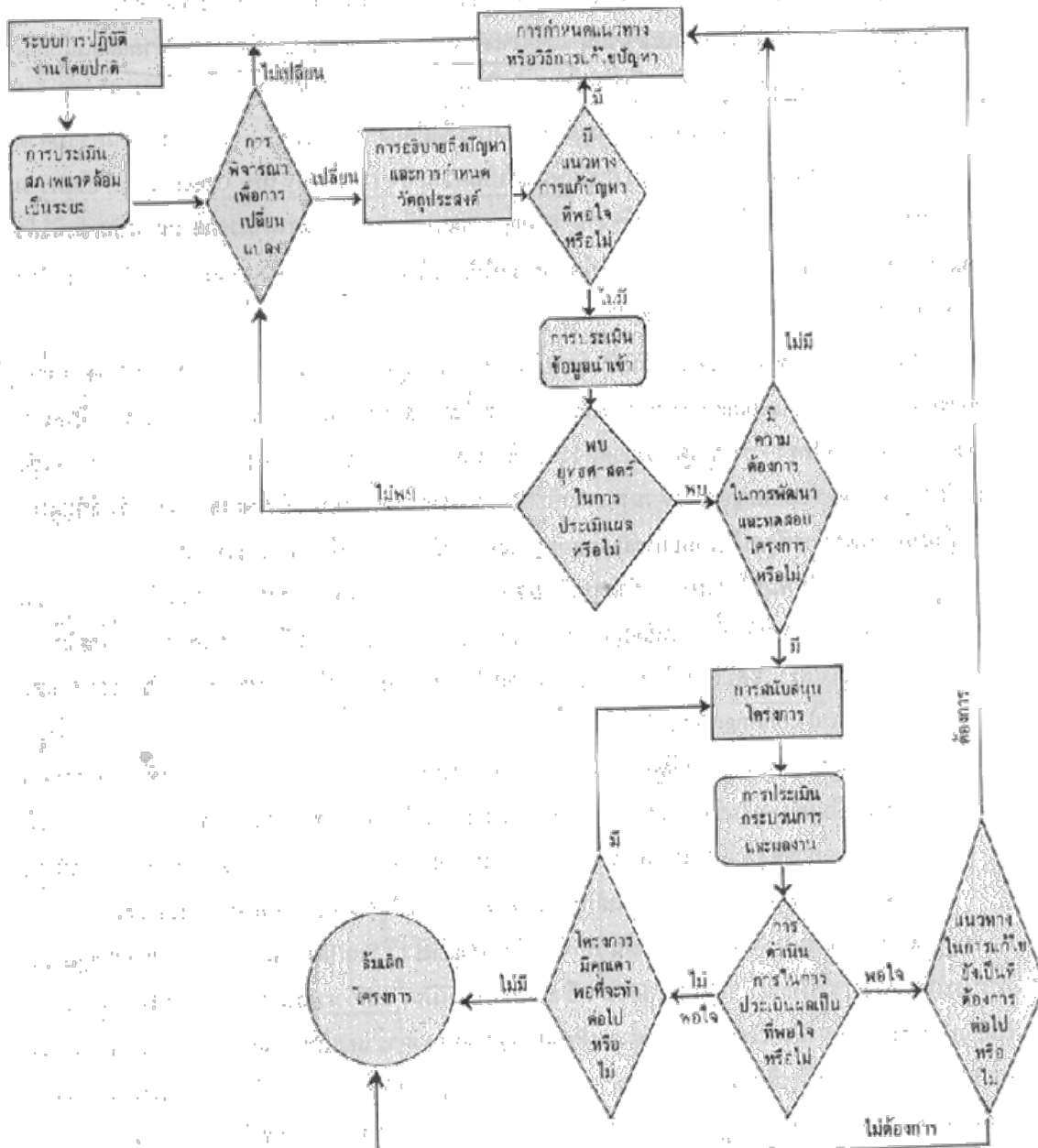
ส่วนการปฏิสัมพันธ์หรือความสัมพันธ์ภายในระหว่างข้อมูลนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Transactions) และผลงาน (Outcomes) ของรายละเอียดโครงการทั้งสองลักษณะจะเป็นการปฏิสัมพันธ์เฉพาะลักษณะกล่าวคือรายละเอียดโครงการที่เป็นความคาดหวังจะมีความสัมพันธ์กันแบบ การปฏิสัมพันธ์โดยเหตุผลเชิงตรรกวิทยา (Empirical contingency) ส่วนรายละเอียดโครงการที่เป็นความเป็นจริง จะมี ความสัมพันธ์กันแบบการปฏิสัมพันธ์โดยการพิสูจน์ (Empirical contingency) ซึ่งมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

1. การปฏิสัมพันธ์โดยเหตุผลเชิงตรรกวิทยา หมายถึง ความสัมพันธ์ระหว่างรายละเอียดโครงการที่เป็นความคาดหวัง ทั้งที่เป็นข้อมูลนำเข้า กระบวนการ และผลงาน จะมีความสัมพันธ์กันตามหลักการ ทฤษฎี และประสบการณ์ที่สมเหตุสมผลแก่กันและกัน หรือเป็นไปตามหลักเหตุผลเชิงตรรกศาสตร์ (Logical contingency)

2. การปฏิสัมพันธ์โดยการพิสูจน์ หมายถึง ความสัมพันธ์ระหว่างรายละเอียดโครงการที่เป็นความจริงทั้งที่เป็นข้อมูลนำเข้า กระบวนการ และผลงาน จะมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันตามหลักการที่เกิดจากการพิสูจน์ การทดลองเพื่อให้เห็นและทราบโดยชัดเจนว่า มีความเป็นเช่นนั้นจริง หรือมีความเป็นจริง (Reality) ตามหลักของเหตุผลโดยการพิสูจน์ (Empirical contingency)

อย่างไรก็ดีด้วยแนวคิดดังกล่าวข้างต้น สตีฟเฟิลบีม จึงได้นำไปกำหนดรูปแบบการประเมินโครงการที่เรียกว่า “CIPP Model” ซึ่งเป็นการประเมินทั้งสภาวะแวดล้อม (Content) ข้อมูลนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) และผลงาน (Product) ของโครงการ และเป็นรูปแบบการประเมินโครงการที่คณะกรรมการสมาคมเกียรตินิยมทางการศึกษา ให้การยอมรับเพื่อใช้ประเมินผลโครงการทางการศึกษาในสหรัฐอเมริกา การประเมินผลโครงการแบบ CIPP ให้ภาพที่ง่ายต่อการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้ประเมินโครงการ ลักษณะที่แสดงถึงรายละเอียดและขั้นตอนการประเมินผลโครงการแบบ CIPP อาจสรุปได้ดังแผนภูมิ 3-2

แผนภูมิ 3-2 กระบวนการประเมินโครงการแบบ (MIP)



จากแผนภูมิ 3-2 โดยเริ่มต้นจากมุมซ้ายบนของแผนภูมิแสดงให้เห็นว่าการดำเนินงานโครงการใด ๆ ขององค์การจะต้องมีการประเมินสภาวะแวดล้อมของโครงการ (Context evaluation) โดยจะต้องมีการประเมินทั้งสภาวะแวดล้อมภายนอกและสภาวะแวดล้อมภายในโครงการ ผลจากการประเมินสภาพแวดล้อมโครงการจะทำให้มีการตัดสินใจเปลี่ยนแปลงโครงการ ซึ่งถ้าเป็นการตัดสินใจไม่เปลี่ยนแปลง

โครงการ โครงการนั้นก็จะดำเนินงานต่อไปเป็นปกติ แต่ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงโครงการผู้ดำเนินโครงการ จะต้องชี้แจงให้เห็นถึงปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหาของโครงการ

ถ้าไม่สามารถหาแนวทางที่พอใจในการแก้ปัญหาได้ การประเมินข้อมูลนำเข้า (Input evaluation)

ก็จะได้รับการตัดสินใจดำเนินการ การประเมินข้อมูลนำเข้าจะต้องมียุทธศาสตร์หรือวิธีการประเมิน

ที่เหมาะสม การทดสอบด้วยวิธีการต่าง ๆ จะต้องได้รับการพัฒนาขึ้นทั้งนี้เพื่อให้โครงการที่ได้รับการตรวจสอบข้อมูลนำเข้านี้เป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้ หลังจากนั้นก็ต้องมีการประเมิน กระบวนการและผลผลิตหรือผลงาน ว่ากระบวนการทั้งสองชนิดนี้มีคุณค่าหรือไม่และมากน้อยเพียงใด ถ้า กระบวนการและผลผลิตได้รับการพิจารณาตัดสินว่าด้อยคุณค่าไม่คุ้มกับทุนและแรงงานที่ลงไปโครงการนั้น อาจได้รับการตรวจสอบใหม่อีกครั้งหรืออาจเลิกกันไปเลยก็ได้ อย่างไรก็ตามถ้าโครงการนั้นมีกระบวนการและ ผลผลิตที่มีคุณค่าควรแก่การพึงพอใจ โครงการนั้นจะได้รับการแก้ไขปัญหาและสามารถสนับสนุนให้ดำเนิน กิจการต่อไปได้

อนึ่งการประเมินโครงการตามกระบวนการของสตีฟเฟิลบีมหรือที่เรียกว่า CIPP Model ดังกล่าวแล้วเป็นกระบวนการที่มีลักษณะเป็นการวิเคราะห์ระบบ (System analysis) อย่างหนึ่งโดยมี วัตถุประสงค์ให้ผู้มีอำนาจในการตัดสินใจใช้เป็นข้อมูลเพื่อช่วยในการตัดสินใจว่าโครงการที่กำหนดขึ้นจะเป็น โครงการที่สามารถให้บริการต่อองค์การหรือต่อสังคมต่อไปได้อีกหรือไม่ จะมีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ เหมาะสมหรือเกิดคุณภาพในการดำเนินงานและการให้บริการในลักษณะเช่นใด การประเมินโครงการ โดย CIPP Model เป็นวิธีการที่ได้รับการยอมรับและนิยมมากวิธีการหนึ่งในปัจจุบัน

การดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินโครงการ

เมื่อคณะกรรมการประเมินโครงการไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการชุดเดียว หรือจำแนกเป็น อนุกรรมการย่อยหลายคณะ หรือเป็นคณะกรรมการถาวร หรือคณะกรรมการชั่วคราว ได้รับการแต่งตั้ง แล้วการวางแผนเพื่อการดำเนินงานเป็นหน้าที่และภารกิจที่คณะกรรมการจะต้องจัดทำ การวางแผนเพื่อการ ประเมินโครงการสามารถกระทำได้ด้วยหลายวิธีการทั้งนี้ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการเช่นขึ้นอยู่กับ ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ ลักษณะของโครงการ และองค์ประกอบอื่น ๆ อย่างไรก็ตามการ ประเมินโครงการมีขั้นตอนและแผนงานที่คณะกรรมการจะต้องจัดทำดังต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 : กำหนดความมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ของการประเมิน

คณะกรรมการประเมินโครงการจะต้องกำหนดความมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์การประเมินเป็น ลำดับแรกเพราะวัตถุประสงค์เป็นทิศทางในการดำเนินงาน วัตถุประสงค์จะต้องเขียนอย่างชัดเจนและมีความ

เฉพาะเจาะจงมากที่สุด โดยจะต้องมีทั้งวัตถุประสงค์ระยะสั้น และวัตถุประสงค์ระยะยาวในการดำเนินงาน การดำเนินงานขั้นตอนแรกนี้คณะกรรมการจะต้องสามารถตอบคำถามดังต่อไปนี้

- อะไร คือ ความมุ่งหมายของการประเมินโครงการนี้
- วัตถุประสงค์ในการประเมินมีอะไรบ้าง
- ทำไม จึงต้องประเมินโครงการนี้

ขั้นที่ 2 : การหาความต้องการในการประเมิน

หลังจากตอบคำถามในขั้นตอนแรกแล้ว คณะผู้ประเมินจะต้องทำความเข้าใจในการประเมิน และสามารถลำดับความจำเป็นก่อนหลังในการประเมิน อย่างไรก็ตามในการหาความจำเป็นลำดับแรก ๆ นั้น คณะผู้ประเมินไม่ควรพิจารณาเฉพาะลำดับแรก ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะนั้นโดยทันที แต่ควรพิจารณาย้อนหลังไปบ้างว่าในระยะหนึ่งหรือสองปีที่ผ่านมาความจำเป็นอื่นใดหรือไม่ ถ้ามีควรจะได้พิจารณาถึงความจำเป็นเหล่านั้นเสียก่อนอย่างละเอียดและรอบคอบ การหาความต้องการจำเป็นในการประเมิน และการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของสิ่งที่ต้องประเมินเป็นการประหยัดทั้งเวลา เงิน วัสดุอุปกรณ์ และแรงงาน

ในขั้นตอนนี้ นอกจากคณะกรรมการต้องหาความจำเป็นในการประเมินผลโครงการแล้ว โดยส่วนตัวของคณะกรรมการทุกคนจะต้องเตรียมตนให้พร้อม กล่าวคือมีความเข้าใจในจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการประเมินอย่างชัดและที่สำคัญ คือ จะต้องมีความเห็นหรือเจตนาที่ดีต่อสิ่งที่ต้องประเมิน จึงจะสามารถทำให้การประเมินและผลของการประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นที่ 3 : การหาเครื่องมือและการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือ (Instruments) เป็นสิ่งสำคัญในการประเมินโครงการ เมื่อคณะกรรมการทราบความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของการประเมินแล้ว คณะกรรมการจะต้องสร้างหรือเลือกหาเครื่องมือที่สอดคล้องมากที่สุดกับวัตถุประสงค์หรือสิ่งที่ต้องการประเมิน ในการสร้างหรือเลือกเครื่องมือนี้คณะกรรมการควรให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับรู้และถ้าเป็นไปได้จะต้องยอมรับเครื่องมือที่จะนำไปใช้นั้น หรือเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายได้แสดงความคิดเห็นและสร้างเครื่องมือร่วมกัน

เมื่อได้เครื่องมือที่ต้องการแล้วคณะผู้ประเมินจะต้องกำหนดเวลา (schedule) ในการนำเครื่องมือไปรวบรวมข้อมูลกำหนดเวลาควรต้องประกอบด้วย เวลาการปฐมนิเทศชี้แจงผู้เก็บข้อมูล การจัดเตรียมข้อมูล และการรวบรวมข้อมูล เป็นต้น

การรวบรวมข้อมูลเป็นขั้นตอนที่สำคัญยิ่ง เพราะหากรวบรวมข้อมูลเป็นไปอย่างไม่มีประสิทธิภาพแล้วย่อมมีผลกระทบอย่างสำคัญต่อผลการประเมิน ฉะนั้นในการวางแผนเพื่อการรวบรวมข้อมูลคณะผู้ประเมินควร

- กำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจน
- ข้อมูลใดที่ต้องการเก็บรวบรวม
- จะเก็บข้อมูลเหล่านั้นอย่างไร
- จะเก็บข้อมูลเหล่านั้นเมื่อใด
- ใครจะเป็นผู้เก็บข้อมูลเหล่านั้น

ขั้นที่ 4 : การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อข้อมูลได้รับการรวบรวมเป็นไปตามวิธีการและได้จำนวนที่ต้องการแล้ว คณะกรรมการประเมินโครงการจะต้องตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียด และจำแนกข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลจะต้องสอดคล้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์และรูปแบบ ของการประเมินที่ได้กำหนดไว้

การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นขั้นตอนที่สำคัญอีกขั้นตอนหนึ่งของการประเมินโครงการ ข้อมูลที่ได้รับอาจประกอบด้วยข้อมูลหลายประเภท รวมถึงความสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้ หากการวิเคราะห์เป็นไปอย่างไม่มีประสิทธิภาพ ขาดหลักการในการวิเคราะห์ย่อมมีผลเสียต่อผลการประเมิน ฉะนั้นในการวิเคราะห์ข้อมูลคณะผู้ประเมินจะต้องคำนึงถึง

- ประเภทและชนิดของข้อมูลที่จะรวบรวมต้องเป็นที่ตกลงและเห็นพ้องต้องกัน
- เครื่องมือที่จะใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจะต้องได้รับการตรวจสอบอย่างละเอียดและรอบคอบ
- ข้อมูลที่ได้รับจะต้องจำแนกเป็นหมวดหมู่ และระบุได้ว่าเป็นข้อมูลที่เสริม หรือเป็นข้อมูลที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน
- วิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูลจะต้องถูกกำหนดขึ้นไว้ล่วงหน้า

ขั้นที่ 5 : การรายงานข้อมูลและการรายงานผล

เมื่อข้อมูลได้รับการวิเคราะห์แล้ว คณะกรรมการจะนำเสนอข้อมูลนั้นซึ่งถือว่าเป็นผลการประเมินโครงการนั่นเอง การกระทำเช่นนี้คณะผู้ประเมินจะต้องวางแผนในการนำเสนอข้อมูล ซึ่งมีเนื้อหาที่สำคัญจะต้องรายงาน คือ วัตถุประสงค์ (objectives) ในการประเมิน วิธีการ (Procedures) ในการประเมินผล (Results) ของการประเมินและการนำผลการประเมินไปใช้ (Implications) ให้เกิดประโยชน์ การนำผลการประเมินไปใช้นั้นจะต้องชี้ให้เห็นถึงจุดเด่น (Strength) และจุดด้อย (Weakness)

ของผลเหล่านั้นและจะต้องชี้ให้เห็นด้วยว่าจะแก้ไขจุดด้อยได้อย่างไร และทำอย่างไรจึงจะทำให้จุดเด่นนั้นคงสภาพที่เป็นจุดเด่นอยู่เสมอ นอกจากนั้นการรายงานผลการดำเนินงานโครงการควรต้องแสดงถึงข้อเสนอแนะในการปรับปรุงโครงการ บุคลากรและทรัพยากรที่ต้องใช้ ตลอดจนข้อมูลเพิ่มเติมที่ต้องการรวบรวมทั้งความผูกพันด้านการงบประมาณและการเงิน

การรายงานผลการประเมินโครงการมีเป้าหมายที่สำคัญอย่างหนึ่งคือจะต้องให้ผู้ประเมินระดับสูงของหน่วยงานมีความเข้าใจและทราบโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจอย่างทัน่วงที การรายงานผลต่อผู้บริหารควรเป็นภาษาที่เข้าใจง่ายและกะทัดรัด ควรหลีกเลี่ยงภาษาสถิติหรือภาษาทางวิชาการที่ไม่จำเป็น

ขั้นที่ 6 : การติดตามผล

เมื่อผลการประเมินได้นำไปใช้ จุดเด่นและจุดด้อยของผลงานได้รับการส่งเสริมและปรับปรุงเพื่อการดำเนินงานโครงการแล้ว โครงการอาจจะได้รับการพิจารณาให้ดำเนินงานต่อไป

และการดำเนินงานควรปฏิบัติในรูปแบบเดิมโดยการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่เป็นอยู่และเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น แล้วทำการประเมินซ้ำอีกครั้งหนึ่งหากผลการประเมินเป็นที่พอใจและเป็นไปตามวัตถุประสงค์แล้ว โครงการนั้นย่อมถือได้ว่าเป็นโครงการที่ประสบความสำเร็จ

จากขั้นตอนที่ 6 ในการประเมินโครงการของคณะกรรมการประเมินโครงการดังกล่าวแล้ว อาจสรุปได้ว่าเป็นแผนการประเมินที่ผู้ประเมินใช้เป็นทิศทางในการดำเนินงานโดยจะต้องตอบคำถามเป็นลำดับขั้นดังต่อไปนี้

- ประเมินอะไร
- ประเมินไปทำไม
- ประเมินอย่างไร
- ประเมินเมื่อใด
- ประเมินโดยใคร
- เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างไร
- วิเคราะห์ข้อมูลอย่างไร
- นำเสนอข้อมูลอย่างไร
- รายงานผลการประเมินโดยใคร
- ผลการประเมินจะใช้ประโยชน์หรือมีประโยชน์อะไร

การประเมินโครงการมีความสำคัญต่อการกำหนดแผนงานหรือโครงการต่อเนื่องของหน่วยงาน ถ้าโครงการได้รับการประเมินผลอย่างมีระบบและเป็นไปตามขั้นตอนย่อมมีส่วนอันสำคัญต่อความถูกต้องและ

ความเที่ยงตรงของผลการดำเนินงานโครงการซึ่งส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้บริหารหน่วยงานว่าภารกิจหรือการดำเนินงานของหน่วยงานควรจะได้รับ การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาไปในทิศทางใด อาจกล่าวได้ว่าปัจจัยหนึ่งที่มีผลกระทบต่อความอยู่รอดขององค์การคือการประเมินผลโครงการอย่างเป็นระบบและผลของการประเมินโครงการมีความถูกต้อง

สิ่งสำคัญที่ต้องคำนึงถึงในการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการเป็นกระบวนการในการตรวจสอบ และวิเคราะห์ส่วนสำคัญของโครงการซึ่งได้แก่ ข้อมูลนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Process หรือ Transactions) และผลงาน (Outputs หรือ Outcomes) ดังที่ได้กล่าวมาแล้ว ทั้งนี้เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของโครงการทั้งหมดโดยส่วนรวมให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด อย่างไรก็ตามการประเมินโครงการเป็นกระบวนการที่อาจมีความสลับซับซ้อนแล้วแต่ลักษณะของโครงการที่ต้องประเมิน และมีความละเอียดอ่อนที่ต้องใช้การพิจารณา และความละเอียดรอบคอบในการดำเนินการ และการตัดสินใจ ฉะนั้นจึงมีสิ่งสำคัญหรือแนวคิดที่สำคัญซึ่งผู้ประเมินโครงการจะต้องคำนึงถึง จึงจะทำให้การประเมินโครงการบรรลุถึงเป้าหมายที่ต้องการอย่างแท้จริง สิ่งสำคัญดังกล่าวได้แก่ ข้อเท็จจริง คุณประโยชน์ ความถี่ ข้อมูลย้อนกลับ ความผูกพัน ความน่าเชื่อถือ วัตถุประสงค์ มาตรฐาน ความจำเป็น และคุณค่า ซึ่งสามารถอธิบายพอสังเขปได้ดังนี้

ข้อเท็จจริง (Evidence) หมายความว่ารายละเอียด และข้อเท็จจริงต่างๆที่ได้จากการประเมินโครงการทุกชนิดต้องใช้เวลา แรงงาน และทุนทรัพย์เป็นจำนวนมากในการจัดตั้งและดำเนินงาน ความผิดพลาดในการวิเคราะห์รายละเอียดและข้อเท็จจริงที่จำเป็น อาจนำไปสู่การตัดสินใจที่ผิดพลาดหรือขาดประสิทธิภาพ และทำให้โครงการที่กำหนดขึ้นหรือกำลังดำเนินงานอยู่นั้นขาดประสิทธิผลและประสิทธิภาพ หรืออาจล้มเหลวโดยสิ้นเชิง ฉะนั้นการประเมินโครงการจะต้องได้รายละเอียดที่เป็นจริง และมีเหตุผลอย่างเพียงพอ

คุณประโยชน์ (Benefit) หมายความว่าในการประเมินโครงการนั้นจะต้องคำนึงด้วยว่า การลงทุนกับผลประโยชน์ที่จะได้รับคุ้มกันหรือไม่ ถ้าเป็นการประเมินโครงการที่ไม่ให้ประโยชน์กับสังคมโดยรวมก็ไม่ควรลงทุน เพราะการประเมินผลโครงการนั้นมักจะต้องเสียค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง ถ้าประเมินแล้วผลที่ได้ไม่เกิดประโยชน์ หรือเป็นผลที่ไม่อาจเชื่อถือได้การประเมินโครงการนั้นจะเป็นการสูญเปล่า ฉะนั้นการประเมินโครงการทุกโครงการ และทุกครั้งที่จะต้องประเมิน ผู้ประเมินจะต้องคำนึงถึงความคุ้มทุน หรือผลประโยชน์ที่จะได้รับเป็นสำคัญ จึงจะทำให้คุณภาพของการประเมินเป็นไปตามความมุ่งหวังที่ต้องการ และเป็นวิธีการประเมินโครงการที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ความถี่ (Frequency) หมายความว่าในการประเมินโครงการควรจะมี ความถี่ในการรวบรวมข้อมูลบ่อยครั้งเพียงใด ย่อมต้องขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการเป็นสำคัญ หากเป็นโครงการระยะยาว การเก็บ

ข้อมูลจะต้องได้รับการกำหนดไว้เป็นระยะอาจเป็นทุก 6 เดือน ทุกรอบปี หรือแล้วแต่ความเหมาะสม แต่จะต้องมีการเก็บรวบรวม และการวิเคราะห์อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อให้ข้อมูลมีความเป็นจริงทันสมัย จึงจะทำให้การวิเคราะห์ข้อมูลมีความถูกต้อง ฉะนั้นจึงอาจจะกล่าวได้ว่าความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่ผู้มีหน้าที่ในการประเมินโครงการจะต้องคำนึงถึง

ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) หมายความว่าในการประเมินโครงการนั้นผู้ประเมินจะต้องพิจารณาข้อมูลย้อนกลับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อจะได้ปรับปรุงโครงการได้ทันทั่วทั้งที่ ข้อมูลย้อนกลับอาจเป็นอุปสรรค ปัญหา ผลดีหรือผลเสียต่างๆอันเกิดจากการดำเนินงานโครงการ ถ้าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่ไม่ดีผู้ประเมินโครงการก็จะวิเคราะห์และนำเสนอต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขหรืออาจตัดสินใจเลิกล้มโครงการนั้น ถ้าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่ดีผู้ประเมินโครงการก็จะวิเคราะห์ข้อมูลแล้วนำเสนอต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจเพื่อการปรับปรุงโครงการให้ดียิ่งขึ้น ฉะนั้นข้อมูลย้อนกลับจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้ประเมินโครงการและผู้บริหารโครงการจะต้องคำนึงถึงอย่างมากอย่างหนึ่ง

ข้อผูกมัด (Commitment) หมายความว่า การประเมินผลโครงการจะต้องมีบุคคลที่ได้รับผลกระทบและบุคคลที่จะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินงาน รวมทั้งบุคคลที่จะต้องนำผลการประเมินโครงการไปใช้ จะต้องเป็นผู้ที่มีพันธะหรือผูกพันกับการประเมินโครงการโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อให้ผลของการประเมินโครงการที่ความเชื่อมั่นหรือไม่ลำเอียง และผลของการประเมินโครงการสามารถนำไปใช้ได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ เพราะทุกคนมีส่วนรับผิดชอบและยอมรับร่วมกัน ดังนั้นการผูกมัดบุคคลหลายฝ่ายให้มีส่วนร่วมย่อมเป็นสิ่งสำคัญของกระบวนการประเมินผลโครงการ

ความเป็นปรนัย (Objectivity) หมายความว่า การประเมินผลโครงการที่ดีนั้นจะต้องมีความเป็นปรนัยหรือความตรงไปตรงมาสูง และความเป็นปรนัยจะเกิดขึ้นได้ย่อมต้องอาศัยบุคคลภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในการประเมินเป็นผู้เข้ามีส่วนร่วมและช่วยเหลือในการประเมิน ผู้เชี่ยวชาญอาจเป็นอาจารย์จากมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันที่ที่มีความชำนาญด้านการประเมินโครงการโดยเฉพาะ ผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกองค์การนอกจากจะช่วยจัดการประเมินด้วยการคิดและนึกผืนเอาเอง หรือความลำเอียงของผู้ประเมินภายในองค์การแล้ว ยังจะให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย ฉะนั้นผู้ประเมินโครงการพึงระลึกเสมอว่าความเป็นปรนัยหรือความตรงไปตรงมาของการประเมินโครงการนั้นเกิดจากการประเมินของผู้รู้ หรือผู้เชี่ยวชาญอีกประการหนึ่ง

วัตถุประสงค์ (Objective) หมายความว่า การประเมินโครงการจะต้องมีวัตถุประสงค์ และรายละเอียดในการดำเนินงานอย่างชัดเจน อาจกล่าวได้ว่าการประเมินโครงการที่มีวัตถุประสงค์ไม่ชัดเจนเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้การพิจารณาตัดสินใจในการดำเนินงานโครงการผิดพลาด ความชัดเจนของวัตถุประสงค์ไม่เพียงแต่จะช่วยให้การประเมินโครงการเป็นไปด้วยดีมีประสิทธิภาพเท่านั้น ยังจะช่วยการดำเนินงานโครงการ

หรือการพัฒนาโครงการในลักษณะต่างๆเป็นไปด้วยดี พึงระลึกเสมอว่า โครงการเป็นจำนวนมากเมื่อดำเนินการแล้วก่อให้เกิดคุณประโยชน์อย่างมาก เพราะความชัดเจนในวัตถุประสงค์ของโครงการเหล่านั้น

มาตรฐาน (Standards) หมายความว่าในการประเมินโครงการจะต้องมีมาตรฐานที่สามารถนำเอาผลงานที่เกิดขึ้นไปเปรียบเทียบได้ มาตรฐานที่ใช้เปรียบเทียบมี 2 ลักษณะ คือมาตรฐานที่เป็นเกณฑ์แน่นอนหรือเป็นเกณฑ์ตายตัว (Absolute standard) ซึ่งเป็นเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดขึ้นแล้วเปลี่ยนแปลงยาก บางทีเรียกมาตรฐานชนิดนี้ว่า มาตรฐานแห่งความเป็นเลิศ (Standard of Excellence) ส่วนมาตรฐานอีกลักษณะหนึ่งเรียกว่า มาตรฐานทั้งสองลักษณะนี้จะต้องกำหนดโดยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการประเมินผลโครงการ บุคคลทั่วไปไม่สามารถกำหนดเกณฑ์มาตรฐานได้

ความสอดคล้องสัมพันธ์ (Relevance) หมายความว่า ข้อมูลที่เก็บรวบรวมและได้รับการคัดเลือกจะต้องสอดคล้องหรือเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ และจะต้องสอดคล้องสัมพันธ์กับโครงการที่ต้องการประเมินด้วย นั่นคือการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลจะต้องเป็นไปตามความเป็นจริงของข้อมูลนำเข้า (Inputs) ที่จะต้องใช้ จะต้องเหมาะสมกับกระบวนการ (Transactions) ในการดำเนินงาน และเกิดผลงาน (outcomes) ตามที่ได้คาดหวังไว้ของโครงการ ฉะนั้นข้อมูลที่จำเป็นและสอดคล้องกับโครงการจึงเป็นปัจจัยที่ผู้ประเมินโครงการจะต้องคำนึงถึงในการประเมินโครงการ

ค่านิยม (Values) หมายความว่าในการพิจารณาตัดสินโครงการนั้นควรจะต้องเป็นไปตามคุณค่าอันเหมาะสมของข้อมูลข้อตกลง และข้อผูกมัดที่ต่อเนื่องกัน การเก็บรวบรวมและการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นองค์ประกอบอันสำคัญของกระบวนการประเมินโครงการ และส่วนประกอบที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งของกระบวนการประเมินผลโครงการคือ “ค่านิยม” ของผู้ประเมินโครงการ ผู้ประเมินโครงการบางคนเน้นการวิพากษ์วิจารณ์โครงการเป็นหลัก แต่ผู้ประเมินบางคนเน้นทักษะในการกระทำเป็นหลัก การเน้นการกระทำเป็นหลักเป็นการพิจารณาถึงคุณค่าและความเหมาะสมของข้อมูล พิจารณาถึงข้อตกลงและข้อผูกมัดในการกระทำที่ยอมรับร่วมกัน การพิจารณาตัดสินโครงการด้วยวิธีนี้ย่อมจะเป็นวิธีที่สามารถปรับปรุงแก้ไขโครงการได้ดีกว่าการพิจารณาจากการวิจารณ์โครงการแต่เพียงอย่างเดียว ซึ่งจะไม่ให้แนวทางในการแก้ไขปรับปรุงโครงการที่แน่นอนและชัดเจน

สิ่งสำคัญดังที่กล่าวแล้ว ล้วนเป็นปัจจัยที่จำเป็นอันมีผลต่อคุณภาพของการประเมินโครงการ และมีผลต่อคุณภาพในการตัดสินใจการดำเนินโครงการ เพราะการประเมินโครงการเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคน สภาพแวดล้อมต่างๆ รวมทั้งความรู้สึกนึกคิดของคนในหลายรูปแบบและหลายลักษณะ ซึ่งอาจเป็นทั้งความเชื่อ ค่านิยม ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของกลุ่มคนเหล่านั้น ฉะนั้นผู้ประเมินโครงการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องจะต้องคำนึงถึงและวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆอย่างพิถีพิถันพิจารณาเป็นที่สุด ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินโครงการและการประเมินผลโครงการมีความเป็นไปได้ และผลงานที่เกิดขึ้นมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ สมดังความ

ต้องการและเจตนาของผู้อยู่เกี่ยวข้องทั้งหลายที่เห็นว่า การประเมินผลโครงการมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ 3 ประการ คือ เพื่อการบริหารและการจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพขึ้น เพื่อการวางแผนและการกำหนดนโยบายที่ถูกต้อง และวัตถุประสงค์สุดท้ายคือ เพื่อการทดสอบสมมติฐานทางสังคมศาสตร์อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาเฉพาะอย่างหรือบางอย่างได้ ซึ่งวัตถุประสงค์ทั้งสามจะบรรลุได้ย่อมต้องใช้ปัจจัยที่สำคัญดังที่กล่าวแล้ว และจะต้องใช้ปัจจัยเหล่านั้นอย่างพินิจพิเคราะห์ โดยเลือกใช้ตามความจำเป็น และเท่าที่สามารถจะใช้ได้เท่านั้น จึงจะทำให้ผลของการประเมินโครงการมีคุณประโยชน์ต่อการตัดสินใจอย่างแท้จริง'

ปัญหาของการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการมีลักษณะคล้ายกับการทำการวิจัย กล่าวคือประกอบด้วยกระบวนการในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้ให้เกิดประโยชน์ตามที่ต้องการ ดังนั้น ปัญหาของการประเมินโครงการกับปัญหาการวิจัยจึงอาจมีส่วนที่คล้ายคลึงกันอยู่บ้าง อย่างไรก็ตามจะพิจารณาในส่วนประกอบของการประเมินโครงการว่าจะประกอบไปด้วยข้อมูลนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Process) และผลงาน (Outputs) แล้ว อาจกล่าวได้ว่าแต่ละส่วนประกอบมีส่วนที่ทำให้เกิดปัญหาได้ และปัญหาที่เกิดขึ้นอาจมีผลทำให้โครงการที่ดำเนินอยู่หยุดชะงัก ล้มเหลว หรือมีผลทำให้โครงการที่สำเร็จแล้วนั้นได้ผลโดยไม่เป็นที่ยอมรับได้

ปัญหาอันเกิดจากข้อมูลนำเข้า ข้อมูลนำเข้าในการประเมินโครงการมีมากมายทั้งนี้แล้วแต่ลักษณะของโครงการ และลักษณะหรือความซับซ้อนของการประเมิน ข้อมูลนำเข้าที่มีส่วนทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการประเมินอาจแจกแจงได้ดังนี้

1. การขาดแคลนงบประมาณที่จะต้องใช้เพื่อการประเมินโครงการ
2. ความไม่เพียงพอและความไม่เหมาะสมของผู้ที่จะทำหน้าที่ในการประเมินโครงการ
3. การขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการประเมินโครงการ
4. การขาดหลักการในการบริหารและการประเมินโครงการ

ปัญหาอันเกิดจากกระบวนการ กระบวนการประเมินโครงการเป็นปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง เพราะเปรียบเสมือนกับเครื่องมือหรือเครื่องจักรที่จะต้องทำหน้าที่กลั่นกรองข้อมูลนำเข้าซึ่งเป็นวัตถุดิบให้เป็นผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคมและบุคคลทั่วไป กระบวนการมีส่วนทำให้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการประเมินโครงการได้หลายลักษณะดังเช่น

1. ความไม่ชัดเจนและเหมาะสมในวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ
2. การใช้รูปแบบการประเมินที่ไม่เหมาะสมกับลักษณะของโครงการ

3. ประเมินเฉพาะจุดใดจุดหนึ่งของโครงการเท่านั้น หรือประเมินผลสุดท้าย หรือผลสำเร็จของโครงการเพียงอย่างเดียว จึงทำให้การสรุปผลการประเมินขาดความชัดเจน หรือขาดความถูกต้องเท่าที่ควรจะเป็น
4. ขาดการประสานงานที่ดีระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และการประเมินโครงการหรือระหว่างผู้ประเมินกับผู้ดำเนินงานโครงการ

ปัญหาอันเกิดจากผลงาน การกระทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด หากได้รับการดำเนินงานจนบรรลุถึงความสำเร็จแล้วแต่ผลของการกระทำนั้นมิได้ถูกนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ย่อมถือได้ว่าเป็นการลงทุนที่ไม่คุ้มค่า หรือเป็นการกระทำที่เกิดการสูญเปล่าอย่างสิ้นเชิง ผลของการประเมินโครงการมีลักษณะเช่นเดียวกันหากไม่ได้รับการนำไปใช้ย่อมไม่เกิดประโยชน์อันใดที่จะต้องมีการประเมินโครงการ ปัญหาอันเกิดจากผลงานอาจจำแนกได้ดังนี้

1. ผลงานการประเมินโครงการขาดความน่าเชื่อถือต่อการที่จะต้องนำไปใช้หรือเพื่อการตัดสินใจ
2. ผลการประเมินได้รับการบิดเบือนจากความเป็นจริงครั้นนำไปใช้จึงไม่เกิดผลดีต่อการบริหารโครงการและก่อให้เกิดปัญหาต่อองค์การโดยรวม
3. ผลของการประเมินมักถูกละเลยจากผู้บริหารที่จะต้องนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงงานของตนให้ดีขึ้นคิดเพียงว่าการประเมินเป็นผลงานอย่างหนึ่งที่หน่วยงานของตนน่าจะทำได้เพื่อเป็นผลงานของหน่วยงาน มากกว่าจะคิดว่าการประเมินเป็นการกระทำเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานโดยรวมให้ดีขึ้น
4. ผลของการประเมินไม่สอดคล้อง หรือเบี่ยงเบนไปจากวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้มากเกินไป ทำให้การประเมินนั้นสูญเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเป็นจำนวนมาก และการที่จะปรับผลการประเมินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในภายหลังเป็นเรื่องที่ทำได้ยาก

ปัญหาและอุปสรรคในการประเมินโครงการดังที่กล่าวแล้วเป็นเพียงตัวอย่างที่ผู้ประเมินโครงการจะต้องคาดการณ์ พิจารณาอย่างรอบคอบ และจะต้องคำนึงถึงทุกครั้งในการวางแผนประเมินโครงการที่ผู้ประเมินโครงการสามารถทราบและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นเสียก่อนเป็นการล่วงหน้า ย่อมทำให้ผลของการประเมินโครงการมีความน่าเชื่อถือ และนำไปสู่การตัดสินใจที่ถูกต้องในที่สุด (ประชุม รอดประเสริฐ. 2539.)

บทที่ 3

วิธีดำเนินการประเมิน

รูปแบบการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ โครงการต้านภัยยาเสพติด

วิธีการประเมินโครงการ

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 6 คน ครู/บุคลากร จำนวน 17 คน นักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 133 คน

กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน สุ่มตัวอย่างจากครูผู้สอน จำนวน 5 คน
สุ่มตัวอย่างจากนักเรียน จำนวน 24 คน โดยใช้วิธีสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น
จำนวน 30 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการต้านภัยยาเสพติดมีจำนวน 1 ฉบับ คือ แบบสอบถาม

การวิเคราะห์ผลการประเมินโครงการ

วิเคราะห์ผลการประเมินโครงการ โดยใช้ $\bar{X}$, S.D.

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประเมินได้นำข้อมูลจากแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) ค่าส่วนเบี่ยงเบน
มาตรฐาน (S.D.) โดย

กำหนดค่าคะแนนจากแบบสอบถาม เป็น 5 ระดับ คือ

ระดับ 5	หมายถึง	มากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	มาก
ระดับ 3	หมายถึง	ปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	น้อย
ระดับ 1	หมายถึง	น้อยที่สุด
ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	อยู่ในระดับ มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	อยู่ในระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	อยู่ในระดับ ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	อยู่ในระดับ น้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

1) ค่าเฉลี่ย (Mean) หรือเรียกว่าค่ากลางเลขคณิต ค่าเฉลี่ย ค่ามัชฌิมเลขคณิต เป็นต้น

$$\bar{X} = \frac{\sum x}{n}$$

เมื่อ	x	แทน	ค่าเฉลี่ย
		$\sum x$	แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมดของกลุ่ม
	n	แทน	จำนวนของคะแนนในกลุ่ม

2) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เป็นการวัดการกระจายที่นิยมใช้กันมากเขียนแทนด้วย S.D. หรือ S

$$S.D. = \sqrt{\frac{\sum (x - \bar{x})^2}{n - 1}}$$

หรือ

$$S.D. = \sqrt{\frac{n \sum x^2 - (\sum x)^2}{n(n - 1)}}$$

เมื่อ	S.D.	แทน	ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
	X	แทน	ค่าคะแนน
	n	แทน	จำนวนคะแนนในแต่ละกลุ่ม
	$\sum$	แทน	ผลรวม

บทที่ 4
ผลการประเมินโครงการ

การนำเสนอผลการประเมินโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำเสนอผลการประเมินโครงการ ดังนี้

ตาราง 1 แสดงข้อมูลนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาจำแนกตามโรงเรียน

ระดับชั้น	จำนวน (คน)	เข้าร่วม	ร้อยละ
โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	37	37	100
โรงเรียนบ้านหนองหล่มคลองเตย	27	27	100
โรงเรียนบ้านปากช่องผาเปี้ยด	13	13	100
โรงเรียนบ้านโนนเพิ่ม	8	8	100
โรงเรียนบ้านป่าว่าน	27	27	100
โรงเรียนบ้านดอนอุดม	21	21	100
รวม	133	133	100

ตาราง 1 แสดงว่านักเรียนให้ความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยางจำนวนทั้งสิ้น 133 คนคิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 2 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายอบรม โครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ที่	รายการ	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1	กิจกรรมตามโครงการสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ	4.5	0.57	มาก
2	ความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม	4.37	0.76	มาก
3	ความเหมาะสมของเนื้อหา	3.97	0.85	มาก
4	การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการจัดกิจกรรม	4.37	0.61	มาก
5	ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	4.70	0.47	มากที่สุด
6	ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม	4.6	0.62	มากที่สุด
7	ประโยชน์และการนำไปใช้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันภัยยาเสพติด	4.77	0.50	มากที่สุด
8	โครงการต่อต้านยาเสพติดควรดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง	4.8	0.41	มากที่สุด
สรุปภาพรวมของการประเมิน		4.51	0.60	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 แสดงว่าผลการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษาของกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง โดยรวมมีค่าเฉลี่ย 4.51 อยู่ในระดับมากที่สุด ในด้านการ ดำเนินงานตามโครงการสนองต่อวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ย 4.5 อยู่ในระดับ มาก ด้านความเหมาะสมของเวลาใน การจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.37 อยู่ในระดับมาก ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาในการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 3.97 อยู่ในระดับ มาก ด้านการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.37 อยู่ในระดับ มาก ด้านความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.6 อยู่ในระดับ มากที่สุด ด้านประโยชน์และการ นำไปใช้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันภัยยาเสพติด มีค่าเฉลี่ย 4.77 อยู่ในระดับ มากที่สุด ด้านโครงการต่อต้านยาเสพติด ควรดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ย 4.8 อยู่ในระดับ มากที่สุด

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนรู้โทษ และพิษภัยของสารเสพติดทุกชนิด และมีภูมิคุ้มกันสารเสพติด
2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแนวปฏิบัติในการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดสภาวะที่เสี่ยงและสิ่งยั่วยุต่างๆ ได้
3. เพื่อส่งเสริมให้ ครู D.A.R.E./ครูตำรวจ/วิทยากรอื่นๆ ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการให้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียน

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 6 คน ครู/บุคลากร จำนวน 17 คน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 133 คน

กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน สุ่มตัวอย่างจากครูผู้สอน จำนวน 5 คน สุ่มตัวอย่างจากนักเรียน จำนวน 24 คน โดยใช้วิธีสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้นจำนวน 30 คน

รูปแบบการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินโครงการ

ผลการประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาของกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง โดยรวมมีค่าเฉลี่ย 4.51 อยู่ในระดับมากที่สุด ในด้านการดำเนินงานตามโครงการสนองต่อวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ย 4.5 อยู่ในระดับ มาก ด้านความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.37 อยู่ในระดับมาก ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาในการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 3.97 อยู่ในระดับ มาก ด้านการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.37 อยู่ในระดับ มาก ด้านความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.6 อยู่ในระดับ มากที่สุด ด้านประโยชน์และการนำไปใช้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันภัยยาเสพติด มีค่าเฉลี่ย 4.77 อยู่ในระดับ มากที่สุด ด้านโครงการต่อต้านยาเสพติดควรดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ย 4.8 อยู่ในระดับ มากที่สุด

อภิปรายผล

การประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาดำเนินตามรูปแบบการประเมินทุกขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

ผลการประเมินมีความเชื่อมั่นเป็นไปวัตถุประสงค์ที่กำหนด คือ

1. รู้ โทษ และพิษภัยของสารเสพติดทุกชนิด และมีภูมิคุ้มกันสารเสพติด
2. สนองนโยบายของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ปี 2565
3. เพิ่มพูนความรู้และแนวปฏิบัติในการป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดสถานะที่เสี่ยงและสิ่งยั่วยั่วต่างๆ ได้

ข้อเสนอแนะสำหรับนำผลการประเมินไปใช้ มีดังนี้คือ

1. การจัดให้มีวิทยากรจากหลายหน่วยงานมาอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด
2. กิจกรรมการอบรมควรเพิ่มเติมกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ให้มากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะสำหรับหัวข้อการประเมินต่อไปนี้เป็น

1. การใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์
2. วิทยากรให้การอบรม
3. การประชาสัมพันธ์





ชื่อโครงการ ด้านภัยยาเสพติด

แผนงาน การบริหารงานทั่วไป

สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองกลยุทธ์สพ.ขย.2 กลยุทธ์ที่ 3 การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ 28 มิถุนายน 2565

ผู้รับผิดชอบโครงการ จำลึบเอกสมพร เต็มแสง โรงเรียนชุมชนห้วยยางและคณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

.....

1. หลักการและเหตุผล

ตามทีนโยบายรัฐบาล ได้มีแผนยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน ในแผนการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา กำหนดมาตรการป้องกันเด็กและเยาวชนวัยเสี่ยงไม่ให้ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ตั้งแต่ชั้น ป.1- ม.3 โดยสำนักงาน ป.ป.ส. ได้สร้างและพัฒนาวิทยาการการป้องกันยาเสพติด ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อบรมครู ตำรวจ D.A.R.E. และครูพระสอนศีลธรรม เพื่อการป้องกันยาเสพติดครบกระบวนการเรียนการสอนในสถานศึกษานั้น

กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่มีบทบาท หน้าที่จัดการศึกษาของรัฐให้มีคุณภาพ และงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นภารกิจสำคัญหนึ่งที่ได้ดำเนินการมาตลอด ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายและต่อเนื่อง จึงได้ขอสนับสนุนงบประมาณจากเทศบาล

ตำบลห้วยยาง เพื่อดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม มีวิธีการสร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนในการปฏิเสธ หลีกเลียง จากสิ่งเสพติดทุกชนิด ตามแผนยุทธศาสตร์ พลังแผ่นดินอาชนะยาเสพติด

กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยางเห็นความสำคัญจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้รู้ โทษ และพิษภัยของสารเสพติดทุกชนิด และมีภูมิคุ้มกันสารเสพติด
2. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินอาชนะยาเสพติด ปี 2565
3. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแนวปฏิบัติในการป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดสภาวะที่เสี่ยงและสิ่งยั่วยั่วต่างๆ ได้
4. เพื่อส่งเสริมให้ ครู D.A.R.E./ครูพระ/ครูตำรวจ/วิทยากรอื่นๆ ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการให้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียน

3. เป้าหมายของโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ของกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ของกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง เป็นผู้มีความมุ่งมั่นมีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และสามารถร่วมเป็นกำลังสังคม ประเทศชาติ ในการต่อต้านยาเสพติดได้

4 วิธีดำเนินการ

1. วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนงาน/โครงการ
2. เสนอขออนุมัติโครงการ
3. แต่งตั้งคณะดำเนินงานตามโครงการ
4. ประสานวิทยากร
5. เตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่
6. จัดอบรมโดยให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ในการเรียนรู้เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นผู้นำที่พึงประสงค์
7. สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ส่วนที่เกี่ยวข้องทราบ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

28 มิถุนายน 2565

6. สถานที่ดำเนินการ

ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา

7. งบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.	ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่ม		16,000	-
2.	ค่าอุปกรณ์การฝึกประจำวัน			6,500
3.	ค่าวิทยากร		2,000	-
4.	ค่าอาคารสถานที่ในการจัดกิจกรรม		3,000	3,500
	รวม		31,000	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เข้าอบรมมีทักษะชีวิต และมีภูมิคุ้มกันสารเสพติด
2. นักเรียนรู้จักตัดสินใจ หลีกเลียง ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติดทุกชนิด
3. สถานศึกษาได้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายของรัฐบาล

ยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด แผนสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ปี 2565

4. นักเรียนที่เข้าอบรมมีความตระหนัก ต่อพิษ ภัย อันตรายของ ภัยยาเสพติดทุกชนิด

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(สมพร เต็มแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอาทิตย์ แสนสะอาด)

(นายสมควร ตากลม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนอุดม

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่มคลองเตย

เลขานุการกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

ประธานกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวศรีธัญญา ไทรักษา)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง



แบบประเมินผลการดำเนินงานโครงการต้านภัยยาเสพติด
กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

คำชี้แจง ขอความกรุณาแสดงความคิดเห็นตามแบบประเมินโดยทำกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐

และช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ความหมายของคะแนน

- 5 หมายถึง มากที่สุด
- 4 หมายถึง มาก
- 3 หมายถึง ปานกลาง
- 2 หมายถึง น้อย
- 1 หมายถึง น้อยที่สุด

สถานภาพของผู้ตอบแบบประเมิน

☐ ผู้บริหารสถานศึกษา ☐ ครู/บุคลากร ☐ นักเรียน

ข้อ	รายการ	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมตามโครงการสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ					
2	ความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม					
3	ความเหมาะสมของเนื้อหา					
4	การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการจัดกิจกรรม					
5	ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม					
6	ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม					

7	ประโยชน์และการนำไปใช้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันภัยยาเสพติด					
8	โครงการต่อต้านยาเสพติดควรดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง					

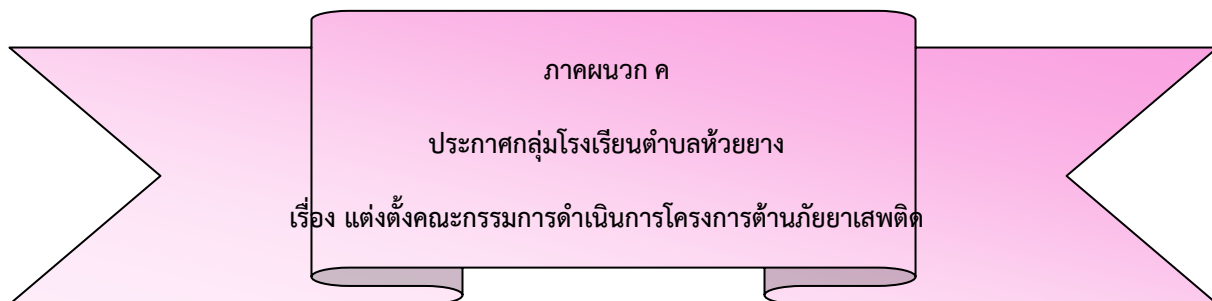
ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ตาราง 2 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ ที่เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายอบรม โครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

ที่	รายการ	$\bar{x}$	S.D.	แปลผล
1	กิจกรรมตามโครงการสนองต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ	4.5	0.57	มาก
2	ความเหมาะสมของเวลาในการจัดกิจกรรม	4.37	0.76	มาก
3	ความเหมาะสมของเนื้อหา	3.97	0.85	มาก
4	การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการจัดกิจกรรม	4.37	0.61	มาก
5	ความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม	4.70	0.47	มากที่สุด
6	ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม	4.6	0.62	มากที่สุด
7	ประโยชน์และการนำไปใช้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันภัยยาเสพติด	4.77	0.50	มากที่สุด
8	โครงการต่อต้านยาเสพติดควรดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง	4.8	0.41	มากที่สุด
สรุปภาพรวมของการประเมิน		4.51	0.60	มากที่สุด



ภาคผนวก ค

ประกาศกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการต้านภัยยาเสพติด



ประกาศกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเข้าค่ายโครงการค่ายยุวชนไทยห่างไกลยาเสพติด

กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง

ด้วยกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง ตำบลห้วยยาง อำเภอกอนสาร จังหวัดชัยภูมิ จะดำเนินการโครงการต่อต้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยนำนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ เข้าค่ายยุวชนไทยห่างไกลยาเสพติดเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้นักเรียนและเยาวชนมีวิธีสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเองในการปฏิเสธ หลีกหนีภัย จากสิ่งเสพติดทุกชนิด ตาม แผนกลยุทธ์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด

ในวันอังคาร ที่ 28 มิถุนายน 2565 ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งนาเลา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|----------------------------|--|----------------------------|
| 1.1 นายสมควร ตากลม | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่มคลองเตย | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายอุบลมภ์ วิชาหา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากช่องผาเปียด | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 จำสับเอกสมพร เต็มแสง | ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง | กรรมการ |
| 1.4 นายธีรพจน์ กัญญาสุต | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนเพิ่ม | กรรมการ |
| 1.5 นายวุฒิชัย จำปาหวาย | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าवान | กรรมการ |
| 1.6 นายรัชชัย สิทธิไพบูลย์ | ครู โรงเรียนบ้านปากช่องผาเปียด | กรรมการ |
| 1.7 นายบุรณพงศ์ ผาคำ | ครู โรงเรียนบ้านหนองหล่มคลองเตย | กรรมการ |
| 1.8 นายพงษ์พิทักษ์ แก้วมณี | ครู โรงเรียนบ้านโนนเพิ่ม | กรรมการ |
| 1.9 นายอาทิตย์ แสนสะอาด | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนอุดม | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.10 นายวุฒิพงษ์ ตัญญา | ครู โรงเรียนบ้านดอนอุดม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาบทหน้าที่ ให้การแนะนำ ให้คำปรึกษา อำนวยการ กำกับดูแล การดำเนินงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

2.1. จำสืบเอกสมพร เต็มแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง	ประธานกรรมการ
2.2. นางวราภรณ์ บัวพงษ์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
2.3. นางสาวรุ่งฤดี เรืองเจริญ	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
2.4. นางสาวธิมาพร เจริญทรัพย์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
2.5. นางเพชรมณี โชติสุภาพ	ครูธุรการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
2.6. นายสมพงษ์ สุวารี	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ในพิธีเปิด ป้ายโครงการ โต๊ะหมู่บูชา เครื่องเสียง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

3. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม/เครื่องดื่ม/อาหาร

3.1. จำสืบเอกสมพร เต็มสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง	ประธานกรรมการ
3.2. นางจารุณันท์ เต็มพงษ์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
3.3. นางวราภรณ์ บัวพงษ์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
3.4. นางสาวธิมาพร เจริญทรัพย์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
3.5. นางเพชรมณี โชติสุภาพ	ครูธุรการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
3.6. นางสาวรุ่งฤดี เรืองเจริญ	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ ต้อนรับและดูแลแขกผู้มีเกียรติ คณะผู้บริหาร คณะวิทยากรและจัดเตรียมอาหารและน้ำดื่มสำหรับนักเรียนที่มาเข้าค่ายยุวชนไทยต้านภัยยาเสพติดในวันอังคาร ที่ 28 มิถุนายน 2565

4. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

4.1. นายอาทิตย์ แสนสะอาด	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนอุดม	ประธานกรรมการ
4.2. นายธวัชชัย สิทธิไพบูลย์	ครู โรงเรียนบ้านปากช่องผาเบียด	กรรมการ
4.3. นางสาวรุ่งฤดี เรืองเจริญ	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
4.4. นางสาวธิมาพร เจริญทรัพย์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด - ปิด เป็นพิธีกรดำเนินการในพิธีเปิดและพิธีปิดและประชาสัมพันธ์ดำเนินลำดับขั้นตอนตามกำหนดการจัดกิจกรรม

5. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียน/เกียรติบัตร/ประเมินผล

5.1. จำสับเอกสมพร เต็มสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง	ประธานกรรมการ
5.2. นางสาวรุ่งฤดี เรืองเจริญ	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
5.2 นางสาวธิมาพร เจริญทรัพย์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
5.3 นางวราภรณ์ บัวพงษ์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร กำหนดการ จัดทำบัญชีลงเวลา พิมพ์เกียรติบัตรวิทยากร

และเกียรติบัตรนักเรียนเพื่อมอบในพิธีเปิดและพิธีปิด พร้อมทั้งรับลงเวลา จัดทำแบบสอบถาม บันทึกภาพ เก็บภาพกิจกรรม การเข้าค่ายต่อต้านยาเสพติดประเมินผลสรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการส่งคณะกรรมการกลุ่มจำนวน ๘ เล่ม

6. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

6.1 จำสับเอกสมพร เต็มสง	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง	ประธานกรรมการ
6.2 นางวราภรณ์ บัวพงษ์	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
6.3 นายสมพงษ์ สุวารี	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ ควบคุมดูแลใช้จ่ายการเงินในการดำเนินการเข้าค่ายต่อต้านยาเสพติดให้เรียบร้อยบรรลุตาม วัตถุประสงค์

7. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคม

7.1 นางสาวจนา พลธรรม	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
7.2 นางสาวธิดารัตน์ น้อยกุล	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
7.3 นางสาวลัดดา โตนา	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
7.4 นางอาภาภรณ์ ศรีชัยปัญญา	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
7.5 นายวุฒิพงษ์ ตัญมิ	ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง	กรรมการ
7.6 นายนิจดวง จิตรกล้า	ครู โรงเรียนบ้านปากช่องผาเปียด	กรรมการ
7.7 นายวรวิทย์ ฮวบเฮม	ครู โรงเรียนบ้านหนองหล่มคลองเตย	กรรมการ
7.8 นายพงษ์พิทักษ์ แก้วมณี	ครู โรงเรียนบ้านโนนเพิ่ม	กรรมการ
7.9 นางจารุณันท์ เต็มพงษ์	ครู โรงเรียนบ้านโนนเพิ่ม	กรรมการ
7.10 นางสาวธิมาพร เจริญทรัพย์	ครู โรงเรียนบ้านดอนอุดม	กรรมการ

หน้าที่ จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์และดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ประจำฐานที่รับผิดชอบ

ให้ผู้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ เต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงาน
จัดค่ายอบรมยาเสพติด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายสมควร ตากลม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหล่มคลองเตย

ประธานกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง



ภาคผนวก ง

ภาพกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ภาพกิจกรรมค่ายเยาวชนไทยห่างไกลยาเสพติด ณ หอประชุมองค์การบริหารตำบลทุ่งนาเลา



วันที่ 28 มิถุนายน 2565 กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยางได้จัดกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และกิจกรรมเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดขึ้นร่วมกับกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง โดยนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายอบรมยาเสพติด โดย นางสาวศิณญา ไทรักษา นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยาง ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดค่ายอบรม ณ หอประชุมองค์การบริหารตำบลทุ่งนาเลา

กิจกรรมค่ายเยาวชนไทยด้านภัยยาเสพติด ขอขอบพระคุณผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มตำบล
ห้วยยางวิทยาจากสถานีตำรวจภูธรตำบลห้วยยาง และคณะครูกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง ที่
ให้ความรู้แก่นักเรียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ ข้อคิด ประสบการณ์ สนุกสนานและสร้าง
ความประทับใจแก่นักเรียนเป็นอย่างมาก







กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง โรงเรียนชุมชนห้วยยาง โรงเรียนบ้านหนองหล่มคลองเตย

โรงเรียนบ้านป่าवान โรงเรียนบ้านดอนอุดม โรงเรียนบ้านปากช่องผาเบียด โรงเรียนบ้านโนนเพิ่ม ได้ร่วมจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดีและมีประโยชน์มาก เป็นกิจกรรมที่เรียนได้ตระหนักถึงโทษ

พิษภัยจากยาเสพติด เกิดความเกรงกลัว สร้างภูมิคุ้มกันในตัวเอง เป็นการป้องกันปัญหาเสพติดสืบไป





นักเรียนกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง เข้าร่วมกิจกรรมค่ายเยาวชนไทยห่างไกลยาเสพติดได้รับความรู้ความเข้าใจถึงพิษภัยจากยาเสพติด สร้างภูมิคุ้มกันในตัวเอง เป็นการป้องกันปัญหาเสพติดซึ่งเป็นกิจกรรมที่ดีและมีประโยชน์มากและเป็นกิจกรรมที่ทำให้นักเรียนได้ตระหนักถึงโทษของสารเสพติดทุกชนิด



ภาคผนวก จ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

สรุปรายจ่ายโครงการต้านภัยยาเสพติด

การดำเนินงานเข้าค่ายโครงการค่ายยุวชนไทยห่างไกลยาเสพติด

กลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

จากการสนับสนุนจากเทศบาลตำบลห้วยยาง จำนวน 30,000 บาท

ที่	รายการ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.	ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่ม		16,000	-
2.	ค่าอุปกรณ์การฝึกประจำวัน			9,500
3.	ค่าวิทยากร		2,000	-
4.	ค่าอาคารสถานที่			3,500
	รวม		31,000	

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

จำลองเอกสมพร เต็มแสง

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง

คณะทำงานฝ่ายทะเบียน/เกียรติบัตร/ประเมินผล สรุป รายงาน

- 1.1นางวรารณ บัวพงษ์ ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง
- 1.2นางจารุณห์ เต็มพงษ์ ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง
- 1.3 นางสาวรุ่งฤดี เรืองเจริญ ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง
- 1.4 นางสาวธิมาพร เจริญทรัพย์ ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง
- 1.5 นางเพชรมณี โชติสุภาพ ครูธุรการโรงเรียนชุมชนห้วยยาง
- 1.6 นายสมพงษ์ สุวาริ ครู โรงเรียนชุมชนห้วยยาง

