



ประกาศโรงเรียนศรีแก่งคร้อ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๒

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนศรีแก่งคร้อ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอแก่งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ ว ๒๐๑๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ประกอบกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนศรีแก่งคร้อจึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและรายละเอียดการจ้าง

|               |                                                                                         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อตำแหน่ง   | ธุรการโรงเรียน                                                                          |
| อัตราว่าง     | จำนวน ๑ อัตรา                                                                           |
| ค่าตอบแทน     | ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน                                                                        |
| ลักษณะการจ้าง | โดยวิธีจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๖) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง** มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

### ๓. การรับสมัคร

๑. ประกาศรับสมัคร วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. การรับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ โรงเรียนศรีแก้งคร้อ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

### ๔. การยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามแบบฟอร์มที่โรงเรียนศรีแก้งคร้อ กำหนดโดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครดังนี้

- ๑) ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (ตามแนบท้ายประกาศนี้) จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๒) ปริญญาบัตร และใบรายงานผลการเรียน(Transcript) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ  
ที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาไว้ จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๓) บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๔) ทะเบียนบ้านที่เป็นภูมิลำเนาของตนเองพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)
  - ๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน  
๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ ใบ
  - ๗) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่  
สมัครซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตาม กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเอง (เว้นแต่เอกสารตาม ข้อ ๖,๗)  
หากตรวจสอบภายหลังว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ หรือปลอม ให้ถือว่า  
ผู้นั้นขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่ต้น และจะไม่ได้รับการพิจารณา จัดจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ หรือ  
เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

## ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนศรีแก้งคร้อ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนศรีแก้งคร้อ

## ๖. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน โดย

๖.๑ การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๓๐ คะแนน)

๑) ความรู้ด้านงานสารบรรณ

๒) ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การเงินและอื่นๆ

๖.๒ ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) (คะแนน ๔๐ คะแนน)

๖.๓ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) โดยประเมินจาก (คะแนน ๓๐)

๑) พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (๕ คะแนน)

๒) พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา (๕ คะแนน)

๓) พิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ (๕ คะแนน)

๔) พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ (๕ คะแนน)

๕) พิจารณาจากเจตคติอุดมการณ์จิตอาสา การอุทิศเวลา (๕ คะแนน)

๖) ความสามารถพิเศษ (๕ คะแนน)

## กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

| วัน / เดือน / ปี<br>เวลา                                                                                   | การประเมินสมรรถนะ                                                                                                                                                                | คะแนนเต็ม      | สถานที่สอบ                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------|
| <b>ศุกร์ที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖</b><br>เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.<br>เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.<br>เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | <b>ภาค ก</b> ความรู้ความสามารถทั่วไป<br><b>ภาค ข</b> ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง<br>(ภาคปฏิบัติ)<br><b>ภาค ค</b> สอบสัมภาษณ์<br>- ประวัติ ความสามารถ ประสบการณ์<br>- บุคลิกภาพ | ๓๐<br>๔๐<br>๓๐ | ห้องประชุมศรีนพคุณ<br>โรงเรียนศรีแก้งคร้อ |

## ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

## ๘. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนศรีแก่งคร้อ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ การตัดสินของคณะกรรมการถือว่าเป็นที่สิ้นสุด โรงเรียนศรีแก่งคร้อ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนศรีแก่งคร้อ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสรรหา และเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## ๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาเลือกสรรให้มารายงานตัว

๙.๑ โรงเรียนศรีแก่งคร้อ จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรมาจัดทำสัญญาจ้างเรียงลำดับ โดยวิธีส่งจดหมายลงทမ်းเป็นตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัคร ทั้งนี้เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วเท่านั้น

### ๙.๒ การยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการการสรรหาและเลือกสรร

- ๑) ผู้ยื่นขอสิทธิการจ้าง
- ๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามวันเวลาที่กำหนด
- ๓) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในภายหลังแม้ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว โรงเรียนศรีแก่งคร้อ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประภาส กองจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีแก่งคร้อ