

**แผนบริหารจัดการประเมินความเสี่ยงการทุจริตโรงเรียนปู้ดวังศึกษาลัย**

| ปัจจัยที่ จะเกิดความ<br>เสี่ยง             | พฤติกรรมความเสี่ยง                                     | โอกาสและผลกระทบ |         | แนวทางการบริหารจัดการ<br>ความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            |                                                        | โอกาส           | ผลกระทบ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.การใช้อำนาจหน้าที่<br>เรียกรับผลประโยชน์ | - การเรียกรับสินบน<br>การรับของขวัญ ของ<br>กำนันต่าง ๆ | 3               | 5       | <p>1. ควบคุม กำกับ<br/>ดูแลให้ ข้าราชการ<br/>บุคลากรให้ ปฏิบัติตาม<br/>มาตรการ ป้องกันและ<br/>แก้ไข ปัญหาการทุจริต<br/>ของ โรงเรียนปู้ดวัง<br/>ศึกษาลัย อย่างเคร่งครัด</p> <p>2. ควบคุมกำกับ<br/>ดูแลให้ ข้าราชการ<br/>บุคลากร ปฏิบัติตามกฎหมาย<br/>ระเบียบ ข้อบังคับเรื่อง<br/>การรับ ของขวัญสินน้ำ<br/>ใจ อย่าง เคร่งครัด</p> <p>3. ควบคุมกำกับดูแลให้<br/>ข้าราชการ และบุคลากร<br/>ปฏิบัติตามคู่มือ<br/>ผลประโยชน์ทับซ้อน<br/>โรงเรียนปู้ดวังศึกษาลัย</p> <p>4. จัดทำมาตรการ<br/>ป้องกันการรับ<br/>สินบน</p> |

|                                                                                    |                                                                                                                                |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.การเบิกจ่ายค่า<br>เดินทางไปราชการ หรือ<br>การอบรม สัมมนา ไม่<br>เป็นไปตามระเบียบ | - เอื้อประโยชน์ต่อ พวก<br>พ้อง<br>การเบิกจ่ายไม่เป็น ตาม<br>ระเบียบของทาง<br>ราชการ                                            | 3 | 4 | 1. ควบคุมกำกับดูแลให้<br>เจ้าหน้าที่ ข้าราชการ<br>และบุคลากร ปฏิบัติ<br>ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน<br>ทุกขั้นตอนอย่าง<br>เคร่งครัด<br>ควบคุม กำกับ ดูแล<br>ข้าราชการ และ<br>บุคลากร ให้ปฏิบัติ<br>ประกาศ หลักเกณฑ์การ<br>ปฏิบัติเกี่ยวกับข้อ<br>ร้องเรียน การละเว้นการ<br>ปฏิบัติหน้าที่และการ<br>ประพฤติมิชอบ อย่าง<br>เคร่งครัด |
| 3. การเอื้อประโยชน์<br>พวกพ้องในการจัดซื้อ<br>จัดจ้าง                              | - การจัดซื้อจัดจ้างไม่<br>เป็นไปตามระเบียบของ<br>ทางราชการ<br>- แต่งตั้งพวกพ้องของ<br>ตนเองเป็น<br>คณะกรรมการในระดับ<br>ต่าง ๆ | 2 | 3 | 1. ควบคุม กำกับ ดูแลใ<br>ข้าราชการ และ<br>บุคลากร ปฏิบัติตาม<br>นโยบายเกี่ยวกับความ<br>โปร่งใส การเสริมสร้าง<br>คุณธรรม จริยธรรม<br>เพื่อให้ข้าราชการถึ<br>ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด<br>2. ควบคุม กำกับ ดูแล<br>การประกาศ หลักเกณฑ์<br>การปฏิบัติเกี่ยวกับ<br>ร้องเรียน การละเว้นการ                                              |

|                                                               |                                                                                                                             |   |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                               |                                                                                                                             |   |   | <p>ปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</p> <p>3. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามผลประโยชน์ ทบซ้อน</p> <p>4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้นเพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ</p> <p>5. จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> |
| 4. การรับงานนอกหรือทำธุรกิจส่วนตัวที่ บังเวลาราชการ/งานโดยรวม | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมาทำงานสาย ทำงานไม่เต็มเวลา ราชการ</li> <li>- การกลับก่อนเวลา ราชการ</li> </ul> | 2 | 3 | <p>1. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ ข้าราชการ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ เต็มเวลา</p> <p>2. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ ข้าราชการ และ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                 |  |  |                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|---------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | เอาเวลาราชการไป<br>ทำงานส่วนตัว |  |  | บุคลากร ปฏิบัติตาม<br>ผลประโยชน์ ทับซ้อน<br>3. จัดทำมาตรการ<br>ป้องกันการขัดกัน<br>ระหว่างผลประโยชน์<br>ส่วน ตนกับผลประโยชน์<br>ส่วนรวม<br>4. ประชาสัมพันธ์<br>เผยแพร่การบังคับใช้<br>มาตรการ<br>5.บังคับใช้มาตรการ<br>อย่างเคร่งครัด |
|--|---------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|