



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

ที่ บค ๒๓/๒๕๖๔

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา

เรียน คณะครูและบุคลากรโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา

เนื่องด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในระดับประเทศและระดับจังหวัดชัยภูมิมีสถานการณ์คลี่คลายลง และได้มีมาตรการผ่อนคลายเป็นหลายประเด็น เพื่อเป็นการเตรียมการเปิดทำการสอนที่โรงเรียน(On-site) จึงขอยกเลิกบันทึกข้อความโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา ที่ บค๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ และให้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. โดยการสแกนลายนิ้วมือเพื่อทำการลงเวลาที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล และปฏิบัติหน้าที่ประจำที่โรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา โดยมีแนวปฏิบัติการแต่งกายตามระเบียบทางราชการและแนวปฏิบัติของโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา

๒. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนในรูปแบบ Online ตามตารางสอนของแต่ละห้องเรียน หรือตามที่ได้นัดหมายในรูปแบบ On hand หรือ On demand ตามความพร้อมของผู้เรียนเป็นสำคัญโดยยึดแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย ตัวชี้วัดที่ต้องรู้และตัวชี้วัดที่ควรรู้ ในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

๓. ให้คณะครูทุกท่านจัดทำเอกสารพร้อมทั้งคู่มือการสอน(On Hand)เพื่อส่งมอบให้นักเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเข้าถึงการเรียนรู้ของนักเรียนในกลุ่มผู้เรียนที่ไม่มีความพร้อมในการเรียนในรูปแบบออนไลน์

๔. ให้คณะครูปฏิบัติหน้าที่สอนออนไลน์ในห้องเรียนประจำวิชาหรือห้องปฏิบัติการหรือห้องสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ และวางแผนพัฒนาห้องเรียนประจำของตนเองเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ทั้งในรูปแบบ online รูปแบบ On-site ให้แก่นักเรียน และรับการนิเทศกำกับติดตามจากรองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบนิเทศการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๕. ให้คณะครูและบุคลากรทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ในการกิจหลักและภารกิจสนับสนุนการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๖. ให้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มงานร่วมกันประชุมเพื่อวิเคราะห์ ทบทวน และวางแผนพัฒนางานในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์โควิด-๑๙ โดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโควิด-๑๙

๗. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษางดการเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัด หากมีเหตุจำเป็นให้ขออนุญาตผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาตก่อนออกเดินทาง

/ศ. ให้คณะครู

๘. ให้คณะครูทุกคนประเมินผลหลังการสอน กำกับติดตามนักเรียนให้ได้เรียนรู้ทุกคน พร้อมทั้งรวบรวมสรุปปัญหาและอุปสรรครายงานผลการจัดการเรียนการสอนในทุก ๆ วัน ส่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อรวบรวมเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

๙. ให้ครูใช้กลวิธีในการสอนเพื่อดึงดูดความสนใจให้นักเรียนสนุกกับการเรียนรู้ ด้วยเทคนิคการสอนในรูปแบบต่างๆ ลดความเครียดของนักเรียนเนื่องจากภาระงานที่มอบหมายให้นักเรียน โดยบางชิ้นงานให้บูรณาการกับสาระวิชาอื่นๆ หรือการสอนให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมพร้อมให้จับในคาบนั้นๆ ให้มีความยืดหยุ่นในเวลากิจการเรียนการสอน โดยการนำสื่อการเรียนรู้ไปจัดเก็บไว้ในเว็บไซต์ของครู เพื่อให้นักเรียนได้มาเรียนรู้ย้อนหลังสำหรับกลุ่มที่ไม่ได้เข้าเรียนและให้นักเรียนแจ้งผลการเรียนรู้ต่อครูประจำวิชาหลังเรียนเสร็จโดยยึดหลัก **“นักเรียนได้เรียนรู้ทุกคน”**

๑๐. ให้ครูยึดหลักการมีบุคลิกภาพที่ดีในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์(Online) เช่นการแต่งกาย การใช้คำพูดที่สุภาพ การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการสอนออนไลน์ เป็นต้น

๑๑. ให้เจ้าหน้าที่คัดกรองบุคลากรและบุคคลที่เข้ามาติดต่อราชการอย่างเคร่งครัด มีการสอบถามประวัติ วัตถุประสงค์ สัมผัสอาการความผิดปกติว่า มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจลำบาก เหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น ไม่รู้รส หากมีความเสี่ยงให้กักตัวเพื่อสอบสวนโรคและแจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขต่อไป

๑๒. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยาปฏิบัติตาม มาตรการ D-M-H-T-T-A (การรักษาระยะห่างทางสังคม สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า หมั่นล้างมือ ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ และใช้แอปพลิเคชัน "ไทยชนะ" และ "หมอชนะ") เพื่อป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกราย ต้องหลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกิจกรรม หรือเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยง

๑๓. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังการณ์ ดูแลทรัพย์สิน และความเรียบร้อยของสถานศึกษาอย่างเคร่งครัดไม่ให้เกิดความเสียหาย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติ



(นายกฤษชัย รัตนัยศรีบัณฑิต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองพญาแลวิทยา