



สารสนเทศกลุ่มงานวิชาการ



เรียนดี มีวินัยมีคุณธรรม เปี่ยมคุณธรรม



วิสัยทัศน์

ส่งเสริมการเรียนรู้ คู่คุณธรรม น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่สากล



โรงเรียนสอนนทวาทองไววิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาศรีสะเกษ ชลบุรี

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

งานวิชาการเป็นงานหลักของสถานศึกษา ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มุ่งให้กระจายอำนาจให้สถานศึกษาให้มากที่สุด ด้วยเจตนารมณ์ให้สถานศึกษาดำเนินการอย่างอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับผู้เรียน ชุมชน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการ พัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน ได้อย่างเต็มที่ รวดเร็ว

โรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา จึงได้กำหนดแผนงานวิชาการขึ้น เพื่อใช้เป็นสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ครูได้ทราบภารกิจ ขอบเขตงานวิชาการ โครงการ และดำเนินการตามปฏิทิน สามารถดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว เสร็จสิ้นตามเวลา

โรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ขอขอบพระคุณคณะครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ทุกคนที่ให้ข้อเสนอแนะ แนวคิด ในการปรับปรุงพัฒนางานวิชาการ และช่วยเหลือในการจัดทำเอกสารเล่มนี้จนเสร็จสิ้นด้วยดี

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

สารบัญ

	หน้า
คำสั่งโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา	1
วัตถุประสงค์	1
ขอบข่ายภารกิจ	1
งานในกลุ่มบริหารงานวิชาการ	2
งานธุรการกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ธุรการกลุ่มสาระการเรียนรู้	2
งานหลักสูตรและการสอน	2
งานกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4
งานทะเบียน	4
งานวัดผล	5
งานศูนย์สื่อและแหล่งเรียนรู้	6
งานศูนย์ ICT	7
งานแนะแนว	7
งานโรงเรียนในฝัน	7
งานวิจัยและพัฒนาการศึกษา	7
งานนิเทศและบริการทางการศึกษา	9
งานจัดการศึกษาทางเลือก	10
แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ	13
การปฏิบัติการติดตามนักเรียนขาดเรียน/ขาดเรียนนาน	13
แนวทางการปฏิบัติเรื่องการขาดเรียนและขาดเรียนนานของนักเรียน	14
นักเรียนแหวนลอย	14
แนวปฏิบัติในการแก้ “0”	16
แนวปฏิบัติในการแก้ “ร”	17
แนวปฏิบัติในการแก้ “ มส. ”	18
แนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำ	19
แนวปฏิบัติการจัดสอนแทน	20
แนวปฏิบัติการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	21
แนวปฏิบัติในการเข้าห้องเรียนและออกจากห้องเรียนของครูผู้สอน	22
เอกสาร ปพ. 5	22

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
การจัดทำแบบทดสอบกลางภาค/ปลายภาค	23
การรายงานผลการวัดและประเมินผลการเรียน	24
เอกสารหลักฐานทางการศึกษา	24
ระเบียบแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) (ปพ.1)	24
หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ประกาศนียบัตร) (ปพ.2)	25
แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3)	25
แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4)	25
แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4)	25
เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6)	26
ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7)	26
ระเบียบสะสม (ปพ.8)	27
สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (ปพ.9)	27
ภาคผนวก	29
คณะผู้จัดทำ	30

ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา

ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

โดยที่โรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ได้ประกาศใช้หลักสูตรโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา พุทธศักราชการ ๒๕๕๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. ๒๙๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงเป็นการสมควรที่จะกำหนดระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว

ฉะนั้นอาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ใช้คู่กับหลักสูตรโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา พุทธศักราช ๒๕๕๓

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๖ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามหลักการต่อไปนี้

๖.๑ สถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

๖.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีจุดมุ่งหมาย เพื่อพัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการเรียน

๖.๓ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้จะสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ตามกลุ่มสาระที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา และจัดให้มีการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนต้องดำเนินการด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบ

ด้าน ทั้งด้านความรู้ ความคิด กระบวนการ พฤติกรรมและเจตคติ เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติ วิชา และระดับชั้นของผู้เรียน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเที่ยงตรง ยุติธรรมและเชื่อถือได้

๖.๕ การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ การร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม ผลงานของผู้เรียน การทดสอบ ควบคู่ไป กับกระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการจัดการศึกษา

๖.๖ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้

๖.๗ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและระหว่างรูปแบบ การศึกษาต่างๆ

๖.๘ ให้สถานศึกษาจัดทำและออกเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐาน ประเมินผลการเรียนรู้ รายงานผลการเรียน แสดงวุฒิการศึกษา และรับรองผลการเรียนของผู้เรียน

หมวดที่ ๒

วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๗ ให้สถานศึกษาดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครอบคลุม ๔ ด้าน คือ กลุ่มสาระ ๘ กลุ่มสาระ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๘ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ เป็นการ ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ ทักษะการคิดที่กำหนดอยู่ในตัวชี้วัดในหลักสูตร ซึ่งจะนำไปสู่ การสรุปผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป โดยดำเนินการดังนี้

๘.๑ ครูผู้สอนแจ้งตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ เกณฑ์การ ผ่านตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้เกณฑ์ขั้นต่ำของการผ่านรายวิชาก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา ได้รับทราบ

๘.๒ จัดให้มีการประเมินผลก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐานและความรอบ รู้ในเรื่องที่จะเรียน

๘.๓ จัดให้มีการประเมินผลระหว่างเรียน เพื่อศึกษาความก้าวหน้าทางการเรียน เพื่อจัดสอนซ่อมเสริม และนำคะแนนจากการประเมินผล ไปรวมกับการประเมินผลปลายภาคเรียน

๘.๔ จัดให้มีการประเมินผลปลายภาคเรียน เพื่อสรุปผลการเรียนโดยให้ครอบคลุม มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ที่สำคัญ ที่ครูผู้สอนกำหนดและเป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา

๘.๕ การตัดสินผลการเรียนให้นำผลการประเมินระหว่างเรียนรวมกับผลการ ประเมินปลายภาคเรียนตามสัดส่วนคะแนนที่โรงเรียนกำหนด แล้วให้ระดับผลการเรียน

ข้อ ๙ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนของผู้เรียน ให้ครูผู้สอนดำเนินการวัดผล ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด โดยดำเนินการดังนี้

๙.๑ ครูผู้สอนแจ้งตัวชี้วัด การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

๙.๒ ครูผู้สอนประเมินความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนของผู้เรียน ในความรับผิดชอบตามวิธีการและเครื่องมือที่กำหนด รวมสรุปผลการประเมินรายภาค รายงานให้ คณะกรรมการ เมื่อสิ้นภาคเรียน ในกรณีที่ไม่นำผ่านให้แก้ไข/ปรับปรุง

๙.๓ คณะกรรมการประเมินของสถานศึกษา สรุปและให้ระดับผลการประเมิน

ข้อ ๑๐ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ให้ครูผู้สอนดำเนินการวัดผลไป พร้อมกับการประเมินผลระดับชั้นเรียนตามเกณฑ์สถานศึกษากำหนด โดยดำเนินการดังนี้

๑๐.๑ ครูผู้สอนแจ้งตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๐.๒ ครูผู้สอนประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผู้เรียน ในความรับผิดชอบตาม วิธีการและเครื่องมือที่กำหนด รวบรวม และสรุปผลการประเมินรายภาค รายงานให้คณะกรรมการเมื่อสิ้น ภาคเรียน ในกรณีที่ไม่นำผ่านให้แก้ไข/ปรับปรุง

๑๐.๓ คณะกรรมการประเมินของสถานศึกษา สรุปและให้ระดับผลการศึกษา

ข้อ ๑๑ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ประเมินเป็นรายกิจกรรม โดยให้สถานศึกษา เป็นผู้กำหนดแนวทางการประเมิน ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการประเมินตามตัวชี้วัด

๑๑.๑ ครูผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนา ตนเองตามศักยภาพ ความถนัด ความสนใจ วุฒิกะของผู้เรียน สอดคล้องกับลักษณะกิจกรรมนั้นๆ

๑๑.๒ ครูผู้สอนประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามวิธีการและเครื่องมือที่กำหนด รวบรวมและสรุปผลการประเมินรายภาคเรียน และรายงานให้ผู้รับผิดชอบ เมื่อสิ้นภาคเรียน ในกรณีที่ไม ่ผ่านให้แก้ไข/ปรับปรุง

๑๑.๓ คณะกรรมการประเมินของสถานศึกษาดำเนินการสรุปและให้ผลการ ประเมิน

หมวดที่ ๓

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๑๒ การตัดสินผลการเรียน

๑๒.๑ ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม ่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละรายวิชา

๑๒.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และผ่านทุกตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ หรือมีระดับคุณภาพผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ

๑๒.๓ ผู้เรียนต้องได้รับผลการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

๑๒.๔ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีผลการ ประเมินระดับผ่านขึ้นไป

๑๒.๕ ผู้เรียนได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีผลการประเมิน ระดับผ่านขึ้นไป

๑๒.๖ ผู้เรียนได้รับการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีผลการประเมินระดับผ่าน

ข้อ ๑๓ การให้ระดับผลการเรียน

๑๓.๑ การตัดสินผลการเรียนรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ใช้ระบบตัวเลข แสดงระดับผลการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนเป็นร้อยละ
๘	ดีเยี่ยม	๘๐ – ๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕ – ๗๙
๓	ดี	๗๐ – ๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๖๕ – ๖๙
๒	ปานกลาง	๖๐ – ๖๔
๑.๕	พอใช้	๕๕ – ๕๙
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐ – ๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์	๐ – ๔๙

ในกรณีที่ไม่สามารถให้ผลการเรียนเป็น ๘ ระดับได้ ให้ใช้ตัวอักษรระบุเงื่อนไขของผลการเรียนดังนี้

“มส” หมายถึง ผลเรียนไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา และไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รวบรวมผลการตัดสินและยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนในรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำ ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียนหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

๑๓.๒ การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ

ดี หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ผ่าน หมายถึง มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน ที่มีข้อบกพร่องบางประการ คุณภาพเป็นที่ยอมรับ

ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

๑๓.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทุกคุณลักษณะเพื่อการเลื่อนขั้นและจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม หมายถึง ผู้เรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจากผลการประเมิน ระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕ – ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใด ได้ ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี

ดี หมายถึง ผู้เรียนมีคุณลักษณะปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของ สังคม โดยพิจารณาจาก

๑) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑ – ๔ ระดับ

คุณลักษณะและไม่มีคุณลักษณะใดได้รับผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ

๒) ได้รับผลการประเมินระดับดีทั้ง ๘ คุณลักษณะ หรือ

๓) ได้รับผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป จำนวน ๕ – ๗

คุณลักษณะ และมีบางคุณลักษณะได้ผลการประเมินระดับผ่าน

ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษากำหนด โดยพิจารณาจาก

๑) ได้ผลการประเมินระดับผ่านทั้ง ๘ หรือ

๒) ได้ผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป จำนวน ๑ – ๔

คุณลักษณะ และคุณลักษณะที่เหลือได้ผลการประเมินระดับผ่าน

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถานศึกษา กำหนด โดยพิจารณาจากผลการประเมินระดับไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

๑๓.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะดำเนินการพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรมและผลงานของนักเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และให้ผลการ ประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่าน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มี ๓ ลักษณะ คือ

๑) กิจกรรมแนะแนว

๒) กิจกรรมนักเรียน ซึ่งประกอบด้วย

(๑) กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้เรียนเลือก

อย่างใดอย่างหนึ่ง

(๒) กิจกรรมชุมนุม

๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ให้ใช้ตัวอักษรเพื่อแสดงผลการประเมิน ดังนี้

“ผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

“มผ” หมายถึง ผู้เรียนมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรมและมี ผลงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” สถานศึกษาจะดำเนินการจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้จะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

ข้อ ๑๔ การเปลี่ยนผลการเรียน

๑๔.๑ การเปลี่ยนผลการเรียน “๐”

สถานศึกษาจะดำเนินการจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด จะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น การสอบแก้ตัว ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน “๐” อีก สถานศึกษาจะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ถ้าเป็นวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำในรายวิชานั้น
- ๒) ถ้าเป็นวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ทั้งนี้

จะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทนวิชาใด

๑๔.๒ การเปลี่ยนผลการเรียน “ร”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ให้ดำเนินการดังนี้
ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุ เมื่อผู้เรียนแก้ปัญหาเสร็จแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ (ตั้งแต่ ๐ – ๑)

ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ “ร” กรณีที่ส่งงานไม่ครบ แต่มีผลการประเมินระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน ให้ผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่ตัดสินผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย จะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้เรียนซ้ำ หากผลการเรียนเป็น “๐” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์

๑๔.๓ การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้
๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น สถานศึกษาจะดำเนินการให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม หรือใช้เวลาวาง หรือใช้วันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้น แล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเรียน เป็นกรณีพิเศษ ผลการแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่

ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีก ๑ ภาคเรียน แต่เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมจะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด สถานศึกษาจะดำเนินการดังนี้

(๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำในรายวิชานั้น

(๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม จะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

การเรียนซ้ำรายวิชาหากผู้เรียนได้รับการสอนซ่อมเสริม และสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้จะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใดช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่าง หลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “อ” “ร” “มส” สถานศึกษาจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียนปีการศึกษาถัดไป สถานศึกษาอาจเปิดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนได้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ต้นสังกัดเป็นผู้พิจารณาประสานงานให้มีการดำเนินการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของผู้เรียน

๑๔.๔ การเปลี่ยนผลการเรียน “มผ”

กรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” สถานศึกษาจะดำเนินการจัดสอนซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมในส่วนที่ผู้เรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้จะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนนั้นๆ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยจะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ จะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๕ การเลื่อนชั้น

เมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้เรียนจะได้รับการเลื่อนชั้น เมื่อมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑) รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓) ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต้องได้ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐

๑๕.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓) ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต้องได้ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐

ทั้งนี้รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สถานศึกษาจะดำเนินการซ่อมเสริมผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไป สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ผู้เรียนจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้นๆ หรือถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย และสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าสามารถและสอนซ่อมเสริมได้ จะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้

ข้อ ๑๖ การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริมสถานศึกษาจะดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น สถานศึกษาจะจัดการสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๒) ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ในการประเมินผลระหว่างเรียน

๓) ผู้เรียนที่ได้ระดับผลการเรียน “๐” สถานศึกษาจะดำเนินการสอนซ่อมเสริมก่อนสอบแก้ตัว

๔) กรณีผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน สถานศึกษาจะดำเนินการจัดสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อน เพื่อแก้ไขผลการเรียน ทั้งนี้จะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

ข้อ ๑๗ การเรียนซ้ำ

ผู้เรียนที่ไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้นสถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑๗.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

การเรียนซ้ำมี ๒ ลักษณะคือ

๑) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๒) ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส. เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

๑๗.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

การเรียนซ้ำมี ๒ ลักษณะคือ

๑) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๒) ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส. เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง ๒ ลักษณะ สถานศึกษาจะแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรก็ให้เรียนซ้ำชั้น โดยยกเลิกผลการเรียนเดิมและให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้วไม่ต้องเรียนซ้ำชั้นจะอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการแก้ไขผลการเรียน

ข้อ ๑๘ เกณฑ์การจบการศึกษา

๑๘.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

๑๘.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่เกิน ๔๐ หน่วยกิต

๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยกิต

๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม

หมวดที่ ๔

การรายงานผลการเรียน

ข้อ ๑๙ การรายงานผลการเรียนเป็นการสื่อสารให้ผู้ปกครองและผู้เรียนทราบความก้าวหน้าในการเรียนของผู้เรียน สถานศึกษาจะสรุปผลการประเมินและจัดทำเอกสารรายงานให้ผู้ปกครองทราบเป็นระยะๆ อย่างน้อยภาคเรียนละครั้ง

๑๙.๑ จุดมุ่งหมายของการรายงานผลการเรียน

- ๑) เพื่อแจ้งให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องทราบความก้าวหน้าของผู้เรียน
- ๒) เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนของผู้เรียน
- ๓) เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการเรียน กำหนดแนวทางการศึกษาและการเลือกอาชีพ
- ๔) เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องใช้ในการออกเอกสารหลักฐานการศึกษา ตรวจสอบและรับรองผลการเรียนหรือวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน
- ๕) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด ใช้ประกอบในการกำหนดนโยบายวางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๙.๒ ข้อมูลในการรายงานผลการเรียน

- ๑) ข้อมูลระดับชั้นเรียน ประกอบด้วย เวลามาเรียน ผลการประเมิน ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมการเรียน ความประพฤติ และผลงานในการเรียนของผู้เรียน
- ๒) ข้อมูลระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรายภาค ผลการประเมินความก้าวหน้าในการเรียนรู้รายภาค โดยภาพรวมของสถานศึกษา
- ๓) ข้อมูลระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนด้วยแบบประเมินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำขึ้นในกลุ่มสาระการเรียนรู้สำคัญในระดับชั้นที่นอกเหนือจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ
- ๔) ข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนด้วยแบบประเมินที่เป็นมาตรฐานระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานระดับชาติ
- ๕) ข้อมูลพัฒนาการของผู้เรียนด้านอื่นๆ ประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและพฤติกรรมต่างๆ

หมวดที่ ๕

เอกสารหลักฐานทางการศึกษา

ข้อ ๒๐ สถานศึกษาจะดำเนินการจัดหาและจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

๒๐.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ประกอบด้วย

- ๑) ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

๒) ประกาศนียบัตร (ปพ.๒)

๓) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

๒๐.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด

เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้น เพื่อบันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผู้เรียน ดังนี้

๑) แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา

๒) แบบรายงานประจำตัวนักเรียน

๓) ใบรับรองผลการเรียน

๔) ระเบียบสะสม

หมวดที่ ๖

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๔ การพิจารณาการเทียบโอน สถานศึกษาจะดำเนินการดังนี้

๒๔.๑ พิจารณาจากหลักฐานการศึกษาและเอกสารอื่นๆ ที่ให้ข้อมูลแสดงความรู้ ความสามารถของผู้เรียนในด้านต่างๆ

๒๔.๒ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถของผู้เรียน โดยการทดสอบด้วยวิธีการ ต่างๆ ทั้งภาคความรู้ และภาคปฏิบัติ

๒๔.๓ พิจารณาจากความสามารถ และการปฏิบัติในสภาพจริง

๒๔.๔ ในกรณีมีเหตุผลจำเป็นระหว่างเรียน นักเรียนสามารถแจ้งความจำนงค์ไป ศึกษาบางรายวิชาในสถานศึกษา/สถานประกอบการอื่น แล้วนำมาเทียบโอนได้ โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา

ข้อ ๒๕ การเทียบโอนผลการเรียน สถานศึกษาจะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ การเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่เกิน ๕ คน การเทียบโอนให้ดำเนินการ ดังนี้

๒๕.๑ กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่น สถานศึกษาจะนำ รายวิชา ชั่วโมง/หน่วยกิต ที่มีตัวชี้วัด/มาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มาเทียบโอนผลการเรียนและพิจารณาให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตร ที่รับเทียบโอน

๒๕.๒ กรณีเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ สถานศึกษาจะพิจารณา จากเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี) โดยให้มีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย และให้ระดับผลการเรียนให้ สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

๒๕.๓ กรณีเทียบโอนที่นักเรียนเข้าโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ สถานศึกษา จะดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้วิธีการเทียบตอนผลการเรียนจะเป็นไปตามหลักการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบตอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญา ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สิงหาคม ๒๕๔๙)

หมวดที่ ๗

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ การบังคับใช้ระเบียบฉบับนี้ให้เป็นไปตามรายละเอียด ดังนี้

๒๖.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นให้บังคับใช้ตามปีการศึกษาต่อไปนี้

- ๑) ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ใช้กับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
- ๒) ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ใช้กับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๒
- ๓) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ใช้กับชั้นมัธยมศึกษาทุกชั้นปี

๒๖.๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายใช้ตามปีการศึกษาต่อไปนี้

- ๑) ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ใช้กับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
- ๒) ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ใช้กับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ และ ๕
- ๓) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ใช้กับชั้นมัธยมศึกษาทุกชั้นปี

ข้อ ๒๗ ในกรณีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาที่เรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ ซึ่งควรจะจบหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๓ หรือก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๔ แต่ไม่สามารถจบหลักสูตรได้ตามกำหนดให้ใช้ระเบียบฉบับเดิม

ข้อ ๒๘ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการเป็นผู้พิจารณาการเปลี่ยนแปลงแก้ไข แล้วนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารอนุมัติ ก่อนประกาศใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จำเริญสืบ 

(มานพ ชื่นตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไว



โรงเรียนสอนนทว่วงไววิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษาศรีสะเกษ ต.ไสจร

สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ