



**ประกาศโรงเรียนสอนแก้ว่องวิทยา**  
**เรื่อง ระเบียบปฏิบัติประจำวันบางประการที่นักเรียนและผู้ปกครองควรทราบ**  
**พ.ศ. 2563**

นักเรียนทุกคนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนสอนแก้ว่องวิทยา จะต้องทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตนเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

1. นักเรียนจะต้องมาโรงเรียนให้ทันตามกำหนดเวลา หากมาสาย ต้องรีบไปรายงานตัวต่อ ครูงานส่งเสริมระเบียบวินัยหรือครูที่ปรึกษา การมาสายบ่อยๆจะต้องได้รับโทษ
2. การเข้าออกบริเวณโรงเรียน ต้องเข้าออกทางประตูเท่านั้น เมื่อเดินผ่านประตู ต้องเคารพครูเวรประจำวันด้วยการไหว้
3. ผู้ปกครองที่นำพาหนะมาส่งบุตรหลาน ให้ส่งถึงหน้าประตูโรงเรียนเท่านั้น ห้ามมิให้นำรถเข้ามาส่งในบริเวณโรงเรียน ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็น
4. นักเรียนที่นำยานพาหนะมาโรงเรียน จะต้องนำเข้าจอดไว้ในบริเวณที่โรงเรียนจัดไว้ให้เท่านั้น ห้ามนำไปจอดที่อื่น หากตรวจพบจะได้รับโทษ การจอดจะต้องจอดในลักษณะที่เรียบร้อยหันหน้าไปทางเดียวกัน และนักเรียนที่นำรถมอเตอร์ไซด์มาโรงเรียน จะต้องใส่หมวกกันน็อกเสมอ ไม่นำรถไปจอดไว้นอกบริเวณโรงเรียน
5. นักเรียนจะต้องจัดแบ่งเวรทำความสะอาดห้องเรียนและบริเวณรับผิดชอบที่โรงเรียนจัดให้ในตอนเช้า ตั้งแต่มาถึงโรงเรียน จนถึงเวลา 08.10 น. จะให้สัญญาณเข้าแถวเคารพธงชาติ ด้วยการเปิดเพลงมาร์ชของโรงเรียน และ ทำกิจกรรมหน้าเสาธงตามลำดับ ดังนี้
 

|                                 |                                             |
|---------------------------------|---------------------------------------------|
| 5.1 เคารพธงชาติและร้องเพลงชาติ  | 5.2 สวดมนต์ไหว้พระ                          |
| 5.3 กล่าวคำปฏิญาณตน             | 5.4 สงบนิ่ง                                 |
| 5.5 ประกาศผลคะแนนการทำความสะอาด | 5.6 รับฟังการประกาศและอบรมจากครูเวรประจำวัน |

/6.-----

6. เมื่อทำกิจกรรมหน้าเสาธงเสร็จ ทุกคนต้องเดินเป็นแถวไปพบครูที่ปรึกษาที่บริเวณรับผิดชอบการทำ  
ความสะอาด เพื่อทำกิจกรรมโฮมรูม และเข้าชั้นเรียนอย่างเป็นระเบียบ ห้ามเดินแยกแถว จนกว่า  
จะได้รับอนุญาตจากครู
7. เมื่อหมดเวลาในคาบเรียนหนึ่งๆ หากต้องมีการเดินเรียน ให้นักเรียนเดินแถวอย่างเป็นระเบียบและ  
เดินให้ชิดขอบทางเดินด้านขวามือ ห้ามส่งเสียงดัง ให้หัวหน้าชั้นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดูแล  
การเดินแถวด้วยความเรียบร้อย
8. การเดินผ่านหรือเดินสวนกับครู ต้องแสดงความเคารพด้วยวิธียืนตรงยกมือไหว้ด้วยความสำรวมทุก  
ครั้ง ไม่ว่าจะเดินเดี่ยวหรือเดินเป็นแถว ถ้ามีสัณฐานจะต้องถือไม่สามารถยกมือไหว้ได้ ให้ใช้วิธียืนตรง  
ก้มศีรษะเล็กน้อย (การเดินผ่านผู้ใหญ่หรือครู ต้องทำในลักษณะสำรวม ไม่เดินเฉียดใกล้ชิดเกินไป  
ถ้ามีถือสิ่งของต้องแนบหรือยกต่ำก้มตัวและศีรษะเสมอ)
9. นักเรียนทุกคนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียนและในห้องเรียนเสมอ ขยะต้องทิ้งลง  
ในถังขยะตามที่ทางโรงเรียนจัดหาไว้ ไม่ทิ้งขยะลงพื้นห้องหรือยัดไว้ในลิ้นชักโต๊ะ จนเกิดกลิ่นเหม็น  
หรือสกปรก การทิ้งขยะที่บรรจุหรือใส่ น้ำ ควรเทน้ำทิ้งเสียก่อนภาชนะที่อาหารประเภทสัสมัตำหรือ  
อาหารที่กลิ่นแรง ควรนำไปทิ้งถังขยะนอกห้องเรียนห้ามทิ้งในห้องเรียนเพราะจะทำให้ส่งกลิ่น  
รบกวนขณะทำการเรียนการสอน
10. ถ้าผู้ปกครองมีความจำเป็นที่จะต้องนำนักเรียนกลับบ้านออกนอกโรงเรียนก่อนเวลาเลิกเรียน  
จะต้องขออนุญาตจากผู้อำนวยการหรือครูที่ปรึกษาก่อน
11. การออกนอกบริเวณโรงเรียนของนักเรียนเมื่อเข้ามาในโรงเรียนแล้ว จะต้องไปขอบัตรออกนอก  
บริเวณโรงเรียนจากงานส่งเสริมระเบียบวินัยหรือครูที่ปรึกษาทราบทุกครั้ง
12. โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนออกไปรับประทานอาหารกลางวันนอกบริเวณโรงเรียนฉะนั้นนักเรียน  
ควรเตรียมอาหารมารับประทานที่โรงเรียนด้วย
13. การมาโรงเรียนสายสำหรับนักเรียนที่อยู่บ้านไกล หากมีความจำเป็นไม่สามารถมาร่วม กิจกรรม  
หน้าเสาธงได้ ให้ผู้ปกครองมาติดต่อขออนุญาตกับผู้อำนวยการ ทั้งนี้โรงเรียนจะพิจารณาอนุญาต  
เป็นรายๆไป
14. ถ้านักเรียนมีกิจธุระหรือเจ็บป่วย ไม่สามารถมาโรงเรียนได้ตามปกติ ต้องเขียนจดหมายลา  
และต้องมีคำรับรองจากผู้ปกครองเสมอ โดยส่งถึงครูที่ปรึกษา
15. ถ้านักเรียนขาดโรงเรียนโดยไม่แจ้งสาเหตุ เกิน 15 วัน โรงเรียนจะดำเนินการตามระเบียบของ  
กระทรวงศึกษาธิการ
16. นักเรียนต้องให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียน ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามที่โรงเรียนขอความ  
ร่วมมือ

/17. -----

17. สัญญาณเลิกเรียนจะดังขึ้น เมื่อสิ้นสุดการเรียนของแต่ละวัน แล้วให้นักเรียน ปฏิบัติดังนี้
  - 17.1 การกลับบ้านโดยยานพาหนะ จักรยานหรือจักรยานยนต์ ให้นักเรียนขี่ไปถึงเขตจอดรถ แล้วลงจูงชิดถนนด้านซ้ายมือออกไปจนกว่าจะถึงหน้าประตูโรงเรียน แล้วทำความสะอาดครุแล้วจึงขี่กลับได้
  - 17.2 การกลับบ้านโดยรถโดยสาร นักเรียนที่จะกลับบ้านโดยการขึ้นรถโดยสารประจำทางหรือรถเหมา ต้องนั่งให้เรียบร้อย ไม่ขึ้นหลังคาร์ทหรือนั่งห้อยขาลง
  - 17.3 ถ้าผู้ปกครองมียานพาหนะมารับ ให้นำรถเข้ามาในโรงเรียนได้
18. นักเรียนต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของทางโรงเรียน ทั้งเมื่อออกจากบ้านพักจนถึงโรงเรียน และ ออกจากโรงเรียนจนถึงบ้านพักเสมอ
19. ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารในเวลาเรียนและในเวลาเข้าร่วมกิจกรรมของทางโรงเรียน
20. นอกจากระเบียบปฏิบัติประจำวันดังกล่าวแล้ว นักเรียนจะต้องประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องเกี่ยวกับระเบียบความประพฤติ จรรยาบรรณ ระเบียบกระบวนการเรียนการสอนอื่นๆ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการเป็นหลักในการปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นางมณีนรัตน์ ปริญาวณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา



**ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา  
ว่าด้วย วินัยการลงโทษนักเรียน และการตัดคะแนนความประพฤติ  
พ.ศ. 2563**

.....

โรงเรียนพิจารณาเห็นว่าการที่จะปลูกฝังนักเรียนหรือเยาวชนของชาติให้เป็นพลเมืองดีมีความรับผิดชอบต่อท้องถิ่น ต่อสังคม ต่อส่วนรวม ต่อตนเองนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะปลูกฝังความมีระเบียบวินัย รู้จักเหตุผล รู้จักการควรเว้น ควรประพฤติ และปฏิบัติตนให้เกิดประโยชน์ ต่อสังคม ตลอดจนหาทางป้องกันปัญหาต่างๆมิให้เกิดขึ้นเพื่อให้เกิดผลดีต่อไป อาศัยอำนาจ ตาม ความใน มาตรา 6 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 และ ในระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 ทางโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยาจึงได้ กำหนดระเบียบการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ว่าด้วย วินัยการลงโทษนักเรียน และการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2563 “

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2563

ข้อ 3 ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักเรียนโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยาทุกคน

ข้อ 4 ให้ยกเลิกคำสั่งหรือข้อบังคับอื่นใดที่โรงเรียนกำหนดไว้แล้ว หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา“ หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยาทุกคน

“ผู้ตัดคะแนน” หมายความว่า ครู รองผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา

“การกระทำผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนประพฤติตนฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน หรือของกระทรวงศึกษาธิการ

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนที่กระผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่ออบรมสั่งสอน

/หมวดที่ -----

## หมวดที่ 1 ทัวไป

- ข้อ 6 นักเรียนต้องรักษาระเบียบวินัยของทางโรงเรียนโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย จะต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ
- ข้อ 7 นักเรียนต้องสนับสนุน นโยบายของทางโรงเรียน ตั้งใจเล่าเรียน รวมทั้งปฏิบัติตามระเบียบวินัย นักเรียน และมติของคณะครู เพื่อให้เกิดผลดีและเกิดความก้าวหน้าแก่ตนเองหรือโรงเรียนด้วยความ วிரิยะอุตสาหะ
- ข้อ 8 นักเรียนต้องปฏิบัติตามคำสั่งของครู และโรงเรียน ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการของทาง โรงเรียนโดยชอบ ด้วยกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ ห้ามมิให้ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง
- ข้อ 9 นักเรียนต้องไม่แจ้งเท็จต่อครู และผู้บริหาร การปกปิดข้อความใดๆ ถือเป็นการไม่ให้ความร่วมมือ กับโรงเรียนและเป็นการกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน
- ข้อ 10 นักเรียนต้องรักษาเวลาในการเล่าเรียน ไม่มาโรงเรียนสาย ไม่หลบหนีการเรียน ไม่หลบหนี การเข้าแถวเคารพธงชาติ และไม่หลบหนีออกนอกบริเวณโรงเรียนก่อนโรงเรียนเลิกโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ข้อ 11 นักเรียนต้องรักษาระเบียบวินัยในห้องเรียน นั่งเรียนในลักษณะที่เรียบร้อย สุภาพ ไม่พูดคุยหรือไม่ กระทำการใดๆ อันเป็นที่รบกวนหรือก่อความรำคาญแก่ผู้อื่น
- ข้อ 12 นักเรียนต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ดังต่อไปนี้
- 12.1 ไม่สูบบุหรี่หรือสิ่งเสพติดต่างๆ
  - 12.2 ไม่ลวนลามกระเช้าเย้าแหย่เพศตรงข้ามหรือประพฤติตนไปในทางชู้สาว
  - 12.3 ไม่เที่ยวกลางคืนเป็นเนืองนิตย์
  - 12.4 ไม่นำภาพหรือหนังสือลามกอนาจารมาโรงเรียน
  - 12.5 ไม่ส่งเสียงดัง ร้องรำทำเพลงในที่สาธารณะหรือบริเวณโรงเรียนโดยไม่มีเหตุอันควร
  - 12.6 ไม่แสดงตนเป็นนักแสดงอันธพาล กริยาแข่งกระด้างหยาบคาย
  - 12.7 ไม่เล่นการพนัน และไม่พกพาอาวุธเข้ามาในโรงเรียน
- ข้อ 13 นักเรียนต้องช่วยกันรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนและสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- ข้อ 14 นักเรียนต้องเคารพเชื่อฟังคำสั่งสอนของครู ไม่แสดงกริยา อาการกระด้างกระเดื่องก้าวร้าว หรือกริยาอาการไม่เคารพ ทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- ข้อ 15 นักเรียนต้องไม่กล่าววาจาหรือแสดงกริยาที่เป็นขวนขวายก่อให้เกิดความเกลียดชัง หรือทะเลาะวิวาท ดังต่อไปนี้
- 15.1 กล่าวคำหยาบคายหรือไม่สุภาพต่อผู้อื่น
  - 15.2 กล่าวคำประชดเสียดสีหรือล้อเลียนผู้อื่น
  - 15.3 กล่าวคำท้าทายหรือแสดงอาการก้าวร้าวชวนวิวาท

15.4/-----

- 15.4 กล่าวคำตักเตือนหรือประมาทผู้อื่น
- ข้อ 16 นักเรียนต้องช่วยเหลืองานของโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมายจากโรงเรียนหรือครู
- ข้อ 17 นักเรียนต้องทำการบ้าน งาน หรือกิจกรรมอื่นๆที่ครู มอบหมาย ให้แล้วเสร็จตาม วัน เวลา ที่กำหนด

## หมวดที่ 2 การรักษาวินัย

- ข้อ 28 การกระทำผิดวินัย ให้ลงโทษตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548 มี 4 สถาน ดังต่อไปนี้
- 28.1 ว่ากล่าวตักเตือน
  - 28.2 ทำทัณฑ์บน
  - 28.3 ตัดคะแนนความประพฤติ
  - 28.4 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- ข้อ 29 การกระทำผิดวินัย หากกระทำความผิดครั้งจนได้รับการอบรมตักเตือน ลงโทษ ทั้งได้รับความช่วยเหลือ แนะนำจากฝ่ายแนะแนว และควบคุมความประพฤติจากงานระเบียบวินัย และส่งต่อหน่วยงานภายนอก แล้ว แต่ยังไม่ยอมแก้ไขพฤติกรรม และยังคงถูกตัด คะแนนความ ประพฤติ เกิน 50 คะแนน โรงเรียนจะดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป
- ข้อ 18 นักเรียนประพฤติตนเสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียน
- ข้อ 19 นักเรียนขัดขืน หลีกเลียง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของโรงเรียนหรือครู จนเกิดความเสียหายแก่โรงเรียน
- ข้อ 20 นักเรียนแฉ่งเท้งต่อครู หรือผู้บริหาร และเพราะเหตุแห่งการแฉ่งเท้งนั้นก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน
- ข้อ 21 นักเรียนสูบบุหรี่ในเครื่องแบบนักเรียนให้ปรากฏในที่สาธารณะ
- ข้อ 22 นักเรียนทำลายทรัพย์สินของทางโรงเรียนหรือสาธารณะสมบัติของแผ่นดินจนใช้การไม่ได้
- ข้อ 23 นักเรียนประพฤติต่อบิดา-มารดา ผู้ปกครอง และครู อย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้
- 23.1 กล่าวคำหยาบคาย หมิ่นประมาท ก้าวร้าว
  - 23.2 ทำร้ายร่างกาย หรือแสดงท่าทีจะทำร้าย
  - 23.3 หลบหลีก ขัดขืน เมื่อครู จะทำโทษตามระเบียบวินัยของโรงเรียน
- ข้อ 24 นักเรียนทำร้ายร่างกายผู้อื่นจนได้รับความบาดเจ็บ
- ข้อ 25 นักเรียนทะเลาะวิวาท ต่อสู้ โดยใช้อาวุธหรือไม่ใช้ก็ตาม เว้นแต่เป็นการป้องกันตนเอง
- ข้อ 26 นักเรียนประพฤติตัวไม่เหมาะสมขั้นร้ายแรง โดยทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ต่อไปนี้
- 26.1 นำสิ่งเสพติดมาเผยแพร่ ซื้อขาย
  - 26.2 เล่นการพนัน

- 26.3 ประพฤติตนในทางชั่วสาว
- 26.4 ลักขโมยทรัพย์สินผู้อื่น
- 26.5 มีอาวุธไว้ในครอบครอง
- 26.6 เป็นบ่อนทำลายความสามัคคี ทั้งในและนอกโรงเรียน

ข้อ 27 นักเรียนกระทำผิดคดีอาญา

ข้อ 28 การกระทำผิดวินัย ให้ลงโทษตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลง โทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548 มี 4 สถาน ดังต่อไปนี้

- 28.1 ว่ากล่าวตักเตือน
- 28.2 ทำทัณฑ์บน
- 28.3 ตัดคะแนนความประพฤติ
- 28.4 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 29 การกระทำผิดวินัย หากกระทำความผิดครั้งจนได้รับการอบรมตักเตือน ลงโทษ ทั้งได้รับความช่วยเหลือ แนะนำจากฝ่ายแนะแนว และควบคุมความประพฤติจากงานระเบียบวินัย และส่งต่อหน่วยงานภายนอก แล้ว แต่ยังไม่ยอมแก้ไขพฤติกรรม และยังถูกตัด คะแนนความประพฤติ เกิน 50 คะแนน โรงเรียนจะดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

### หมวดที่ 3 กระบวนการพิจารณาโทษนักเรียน

ข้อ 30 เมื่อนักเรียนกระทำผิดวินัยทั่วไป ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- 30.1 ทำผิดครั้งแรก ให้ครู ที่พบเห็นลงโทษโดยการตักเตือนและตัดคะแนนความประพฤติ
- 30.2 เมื่อนักเรียนกระทำผิดอีก ให้ครู ที่พบเห็นลงโทษโดยการตัดคะแนนความประพฤติ แล้วแจ้งชื่อ-ชั้นระดับความผิดให้ครู ที่ปรึกษาและครูงานระเบียบวินัยทราบ
- 30.3 เมื่อนักเรียนทำผิดบ่อยครั้งในกรณีเดียวกันหรือหลายกรณี ให้ครูที่ปรึกษา แจ้งชื่อชั้น และข้อมูลส่วนตัวต่อหัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคลเพื่อพิจารณาโทษ โดยการทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ถ้านักเรียนคนใดยังมีปัญหา ให้งานระเบียบวินัย ส่งต่อไปยังฝ่ายแนะแนว
- 30.4 ในขณะที่ฝ่ายแนะแนวกำลังดำเนินการอยู่ งานระเบียบวินัยต้องแจ้งให้ครูที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อประสานงานกับฝ่ายแนะแนว
- 30.5 เมื่อฝ่ายแนะแนวดำเนินการแล้ว ให้เสนอผลการดำเนินการต่องานระเบียบวินัย เพื่อจะได้แจ้งครูที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้องต่อไป

30.6/-----

- 30.6 เมื่อรับแจ้งจากฝ่ายแนะแนว ให้ครูที่ปรึกษาและงานระเบียบวินัยควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียนผู้นั้น
- 30.7 เมื่อดำเนินการตามข้อ 30.6 แล้ว นักเรียนยังคงทำผิดวินัยอีก ให้ส่งต่อไปยังหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- ข้อ 31 เมื่อมีนักเรียนกระทำผิดวินัย ให้คณะกรรมการงานระเบียบวินัยพิจารณาโทษ แล้วเสนอผู้บริหารเพื่อสั่งการตามความเหมาะสม
- ข้อ 32 อำนาจการลงโทษนักเรียนโดยการตัดคะแนนความประพฤติ ให้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังนี้
- 33.1 ครูทุกคนสามารถทำโทษโดยการตัดคะแนนความประพฤติได้ทุกเมื่อ เมื่อพบเห็นนักเรียนกระทำผิดแต่ละครั้ง และตัดได้ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน
- 33.2 รองผู้อำนวยการ ครูงานส่งเสริมระเบียบวินัย หัวหน้ากลุ่มงาน ทำโทษด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ ได้ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- 33.3 ผู้อำนวยการโรงเรียน ทำโทษด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ ได้ตามความเหมาะสม

#### หมวดที่ 4 การตัดคะแนนความประพฤติ

- ข้อ 33 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน โรงเรียนจะพิจารณาระดับความผิด ตามความเหมาะสมแห่งกรณีความผิดเป็นรายๆ ไป โดยคะแนนความประพฤติ 1 ภาคเรียน มี 50 คะแนน ความผิดและผลของการถูกตัดคะแนนความประพฤติ มีดังนี้
- (1) การตัดคะแนนให้เป็นไปตามรายละเอียดการตัดคะแนนความประพฤติที่แนบท้ายระเบียบนี้
  - (2) ผลของการถูกตัดคะแนนความประพฤติ
    - (2.1) กรณีถูกตัดคะแนน รวมทั้งสิ้น 20 คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อร่วมกันแก้ไขพฤติกรรม กับครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับชั้น หรืองานส่งเสริมระเบียบวินัย
    - (2.2) กรณีถูกตัดคะแนน รวมทั้งสิ้น 30 คะแนน ในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งหรือหลายภาคเรียนรวมกัน ไม่มีสิทธิรับใบรับรองความประพฤติ
    - (2.3) กรณีถูกตัดคะแนน รวมทั้งสิ้น 40 คะแนน ไม่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในภาคเรียนนั้น
    - (2.4) กรณีถูกตัดคะแนน รวมทั้งสิ้น 50 คะแนน จะพิจารณาโทษตามความเหมาะสมต่อไป
    - (2.5) คะแนนความประพฤติที่ถูกตัด จะติดตัวนักเรียนไปจนจบหลักสูตรการเรียนการสอนหรือจบช่วงชั้น ถ้าไม่ทำกิจกรรมเพื่อลบล้างคะแนนที่ถูกตัด

- ข้อ 34 ครูในโรงเรียน มีอำนาจตัดคะแนน ได้ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน
- ข้อ 35 คณะกรรมการงานส่งเสริมระเบียบวินัย หัวหน้ากลุ่มงาน และรองผู้อำนวยการ มีอำนาจตัดคะแนน ได้ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- ข้อ 36 ถ้าต้องการคะแนนเกินอำนาจ ให้ขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน
- ข้อ 37 หัวหน้าสถานศึกษา มีอำนาจตัดคะแนนได้ ตามความเหมาะสม
- ข้อ 38 เมื่อได้ตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนแล้ว ให้โรงเรียนดำเนินการ ดังต่อไปนี้
- (1) แจ้งให้นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติทราบ แจ้งให้ครูที่ปรึกษา และแจ้งให้งานส่งเสริมระเบียบวินัยทราบ เพื่อจะได้ติดตามแก้ไขพฤติกรรมต่อไป
  - (2) ให้บันทึกผลการตัดคะแนนความประพฤติ ของแต่ละภาคเรียน แล้วรายงานให้หัวหน้าสถานศึกษาทราบ
- ข้อ 39 นักเรียนที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อลบล้างคะแนนที่ถูกตัด โดยงานส่งเสริมระเบียบวินัยเป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการ
- ข้อ 40 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- ข้อ 41 นอกเหนือจากระเบียบนี้ที่กล่าวมา อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสถานศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นางมณีนรัตน์ ปริญาวินิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา

**รายละเอียดการตัดคะแนนความประพฤติตามลักษณะความผิดของนักเรียน**  
**แบบทำระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน**  
**พ.ศ. 2563**

| ที่ | ลักษณะความผิด                                                                               | คะแนนที่ถูกตัด |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1   | มาสายโดยไม่มีเหตุอันควร                                                                     | 5              |
| 2   | หลบหนีชั่วโมงเรียน                                                                          | 5              |
| 3   | ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ / ไม่เข้าโฮมรูม / ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนกำหนด                  | 5              |
| 4   | ขาดโรงเรียนโดยไม่มีใบลา                                                                     | 5              |
| 5   | ไม่ตั้งใจเรียนเช่น คอยก้น เล่นกัน นำอาหารไปกินในห้องเรียน                                   | 5              |
| 6   | ปลอมแปลงเอกสาร เช่น ปลอมลายมือผู้ปกครอง ครู                                                 | 5              |
| 7   | แต่งกายไม่เรียบร้อยหรือผิดระเบียบ                                                           | 5              |
| 8   | ทรงผมผิดระเบียบ                                                                             | 5              |
| 9   | ใส่เครื่องประดับ                                                                            | 5              |
| 10  | ทิ้งขยะไม่ถูกที่หรือทำความสกปรกในบริเวณโรงเรียน                                             | 5              |
| 11  | ไม่แสดงความเคารพต่อครูทั้งในและนอกโรงเรียน                                                  | 5              |
| 12  | ไม่สวมหมวกกันน็อคขณะขี่รถมอเตอร์ไซด์เข้ามาในโรงเรียน                                        | 5              |
| 13  | ไม่ทำกิจกรรมร่วมกับครูและนักเรียนในห้อง เช่น การทำเวรประจำวัน การทำความสะอาดบริเวณรับผิดชอบ | 5              |
| 14  | ใช้เครื่องมือสื่อสารขณะเรียนหรือทำกิจกรรมที่โรงเรียนกำหนด                                   | 10             |
| 15  | แสดงกริยามารยาทไม่สุภาพในที่สาธารณะ                                                         | 10             |
| 16  | ยุ่งยงให้แตกแยกในหมู่คณะ                                                                    | 10             |
| 17  | พูดเท็จ                                                                                     | 10             |
| 18  | เล่นการพนัน                                                                                 | 20             |
| 19  | เข้าไปในสถานที่ต้องห้าม เช่น บาร์ คลับ เฮค ร้านเกมส์ โต๊ะสนุ๊กเกอร์ หรืออื่นๆ               | 20             |
| 20  | ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต                                                      | 20             |
| 21  | จอดรถมอเตอร์ไซด์ รถจักรยาน ไว้นอกโรงเรียน                                                   | 20             |

/22.-----

รายละเอียดการตัดคะแนนความประพฤติตามลักษณะความผิดของนักเรียน  
แบบทำระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน  
พ.ศ. 2563

| ที่ | ลักษณะความผิด                                                  | คะแนนที่ถูกตัด |
|-----|----------------------------------------------------------------|----------------|
| 22  | กลั่นแกล้งและข่มขู่ผู้ที่อ่อนแอกว่า                            | 20             |
| 23  | สูบบุหรี่ / ดื่มสุรา / และเสพยาเสพติดต่างๆ                     | 30             |
| 24  | ลักขโมยและทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนและผู้อื่น                  | 30             |
| 25  | ก่อการทะเลาะวิวาทขกต่อยกัน ทั้งในและนอกโรงเรียน                | 30             |
| 26  | แสดงกริยาทำทางก้าวร้าวต่อครู                                   | 30             |
| 27  | มีพฤติกรรมไปในทางชั่วสาว                                       | 30             |
| 28  | ทำผิดกฎหมายอาญาหรือกฎหมายอื่น                                  | 50             |
| 29  | เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี                                     | 50             |
| 30  | จำหน่ายยาเสพติดทุกประเภท                                       | 50             |
| 31  | พกพาอาวุธ                                                      | 50             |
| 32  | ความผิดอื่นๆที่นอกเหนือจากนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของทางโรงเรียน |                |



(นางมณีนรัตน์ ปรีณายวนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา



**ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา  
ว่าด้วย การแต่งกายนักเรียน พ.ศ. 2563**

โรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยาได้กำหนดระเบียบการแต่งกายของนักเรียนตามแบบที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เพื่อให้ให้นักเรียนได้ปฏิบัติ จึงได้วางระเบียบไว้ดังนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน พ.ศ. 2563”
- ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2563
- ข้อ 3 นับตั้งแต่วันที่ใช้ระเบียบนี้ ให้ยกเลิกคำสั่งหรือข้อบังคับอื่นใดที่โรงเรียนกำหนดไว้แล้ว หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**หมวดที่ 1 เครื่องแบบนักเรียนชาย**

- ข้อ 4 เสื้อ เชิ้ตคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป ผ่าอกตลอด สาบที่อกเสื้อกว้าง 4 ซม. กระดุมแบบกลม จำนวน 5 เม็ดขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 ซม. แขนสั้นระดับข้อศอก มีกระเป๋าดัดบนรายนมเบื้องซ้าย ขนาดกว้างตั้งแต่ 8-12 ซม.
- ข้อ 5 กางเกง ขาสั้นระดับหัวเข่าพันกลางลูก สะบ้าไม่เกิน 4 ซม. เมื่อยืนตรงส่วนกว้างของกางเกงห่างจากขาตั้งแต่ 5 ซม. เวลาสวมให้ ทับชายเสื้อ และขอบกางเกงไม่ต่ำกว่าใต้สะดือระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กางเกงสี kaki ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กางเกงสีดำ
- ข้อ 6 เข็มขัด ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หัวเข็มขัดใช้หัวลูกเสื่อสายเข็มขัดสีน้ำตาล ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ใช้หัวสี่เหลี่ยมสีดำและสายเข็มขัดสีดำ ขนาดกว้างตั้งแต่ 3-5 ซม.
- ข้อ 7 รองเท้าและถุงเท้า ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาลไม่มีลวดลายใช้ประกอบกับถุงเท้าสีน้ำตาลและให้พับลงให้เรียบร้อย ระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย รองเท้าผ้าใบสีดำ ถุงเท้าสีขาว และให้พับลงให้เรียบร้อย

/ข้อ 8-----

- ข้อ 8 ผม ทรงผมนักเรียนให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ ถ้ายาว ด้านข้าง ด้านหลัง ต้องยาวไม่เลยตีนผม ด้านหน้าและกลางศรีษะ ให้เหมาะสม เรียบร้อย เช่น ทรงนักเรียน ไม่ใส่น้ำมัน เยล เปลี่ยนสีผม ไว้ออน กันจอน รูปทรงเป็นสัญลักษณ์ ลวดลายต่างๆ และไว้หนวด เครา ทั้งระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น และ ระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย
- ข้อ 9 เล็บ ให้ตัดสั้น ห้ามไว้เล็บ และทาสีเล็บมือ เล็บเท้า ทั้ง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

## หมวดที่ 2 เครื่องแบบนักเรียนหญิง

- ข้อ 10 เสื้อ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นแบบคอพับในตัว ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป คอเล็ก สวมศรีษะได้สะดวก สบายตลบ เข้าข้างใน มีปกขนาด 10 ซม. ใช้ผ้า 2 ชั้น ด้านหน้าข้างขวา ติดกระเป๋าทับ ผูกโบว์สีน้ำเงิน ส่วน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เสื้อเชิ้ตสีขาว มีปกผ่าอก ชายเสื้อให้เอาเข้าข้างในขอบกระโปรง สายและหัวเข็มขัดสีดำ
- ข้อ 11 กระโปรง ผ้าสีกรมท่าเนื้อเกลี้ยงแบบธรรมดาไม่มีลวดลาย ด้านหน้าและด้านหลังพับเป็น กลีบออกด้านนอกกระโปรงยาวเพียงคลุมเข่า ต่ำกว่ากึ่งกลางสะบ้าไม่เกิน 8 ซม. ทั้ง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ข้อ 12 รองเท้าและถุงเท้า ให้ใช้รองเท้าหุ้มส้นสีดำ ปลายรองเท้าน สีสายรัดรองเท้าไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน 3 ซม. และถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย และให้พับลงให้เรียบร้อย สำหรับ รองเท้าผ้าใบให้ใช้สีขาวและให้ใส่กับชุดพลศึกษาเท่านั้นและไม่มีลวดลายละแถบสีต่างๆ ทั้ง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ข้อ 13 ผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาว ก็ให้รวบมัดให้เรียบร้อย ห้าม ดัด ม้วน อบ ขอย ไว้เปีย และเปลี่ยนสีผม ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ข้อ 14 เล็บ ให้ตัดสั้น ห้ามไว้เล็บ และทาสีเล็บมือ เล็บเท้า ทั้ง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ข้อ 15 ใบหน้า ห้ามแต่งหน้า เช่น เขียนคิ้ว ทาปาก แต้มไฟ หรือตกแต่งส่วนอื่นด้วยแป้งฝุ่นสี หรือน้ำมันสียใด ๆ ทั้งสิ้น
- ข้อ 16 เข็มขัด ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ใช้หัวสีเหลี่ยมสีดำและสายเข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ตั้งแต่ 3-5 ซม. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ไม่ใช้เข็มขัด

/หมวดที่3-----

### หมวดที่ 3 เครื่องหมายของโรงเรียน

- ข้อ 16 อักษรย่อโรงเรียน คือ ส.ก. ปักที่อกเสื้อด้านขวา กึ่งกลางกระดุมเสื้อเม็ดที่ 2-3 ตามขนาดอักษรที่โรงเรียนกำหนดให้ ด้วยด้ายสีน้ำเงินห้ามออกแบบเองเด็ดขาด และปักด้วยด้ายสีน้ำเงิน
- ข้อ 17 ปัก ชื่อ - สกุล ที่อกเสื้อด้านขวาใต้ชื่อโรงเรียน คือ ส.ก. ตัวหนังสือแบบราชการ สูง 1 ซม. และปักด้วยด้ายสีน้ำเงิน
- ข้อ 18 เครื่องแบบนักเรียน นักเรียนจะต้องหาเครื่องแบบนักเรียนที่ถูกต้องตามแบบที่ทางโรงเรียนกำหนด
- ข้อ 19 เครื่องแบบลูกเสือ , เนตรนารี , ยุวกาชาด , ร.ด. หรือเครื่องแบบอื่นๆที่นักเรียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรม ต้องแต่งให้เรียบร้อยถูกต้องตามแบบที่โรงเรียนกำหนด
- ข้อ 20 เครื่องแต่งกายชุดพลศึกษา นักเรียนจะต้องแต่งให้เรียบร้อยถูกต้องตามแบบที่โรงเรียนกำหนดและให้ใส่ได้ เฉพาะวันที่เรียนพลศึกษาเท่านั้น
- ข้อ 21 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการแต่งกาย ให้นักเรียนทุกคน แต่งกายชุดนักเรียนในวันจันทร์ทุกสัปดาห์
- ข้อ 22 ให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคลรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



(นางมณีรัตน์ ปริณายวนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา

## โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2563)

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น : กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนพื้นฐานสำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม มีเวลาเรียนรวม 880 ชั่วโมงต่อปี (22 หน่วยกิต) รวม 3 ปี 66 หน่วย กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 120 ชั่วโมงต่อปี และ รายวิชา/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้นปีละไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมงต่อปี หรือ ไม่น้อยกว่า 11 หน่วย รวมแล้ว (พื้นฐาน+สาระเพิ่ม) ไม่น้อยกว่า 77 หน่วย และ รวมเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมงต่อปี

ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย : กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนพื้นฐานสำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม มีเวลาเรียนรวม 3 ปี จำนวน 1,640 ชั่วโมง (41 หน่วยกิต) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 360 ชั่วโมง และ รายวิชา/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้นปีละไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง (40 หน่วยกิต) รวม(พื้นฐาน+สาระเพิ่ม) ไม่น้อยกว่า 81 หน่วย รวม 3 ปี ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง

**โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา พุทธศักราช 2551**  
**(ปรับปรุง พ.ศ. 63)**

| กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>กิจกรรม                                          | เวลาเรียน                   |            |           |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|-----------|---------------------------------------|
|                                                                          | ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น       |            |           | ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย                |
|                                                                          | ม.1                         | ม.2        | ม.3       | ม.4- 6                                |
| ● กลุ่มสาระการเรียนรู้                                                   |                             |            |           |                                       |
| ภาษาไทย                                                                  | 120(3นก.)                   | 120(3นก.)  | 120(3นก.) | 240( 6 นก.)                           |
| คณิตศาสตร์                                                               | 120(3นก.)                   | 120(3นก.)  | 120(3นก.) | 240( 6 นก.)                           |
| วิทยาศาสตร์                                                              | 160(4นก.)                   | 160(4นก.)  | 160(4นก.) | 240( 6 นก.)                           |
| สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม-                                             | 160(4นก.)                   | 160(4นก.)  | 160(นก.)  | 320( 8 นก.)                           |
| - ประวัติศาสตร์                                                          | 40(1นก.)                    | 40(1นก.)   | 40(1นก.)  | 80(2นก.)                              |
| - ศาสนา ศิลธรรม จริยธรรม                                                 | 120(3นก.)                   | 120(3นก.)  | 120(3นก.) | 240(6นก.)                             |
| - หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม                                                |                             |            |           |                                       |
| - ภูมิศาสตร์                                                             |                             |            |           |                                       |
| - เศรษฐศาสตร์                                                            |                             |            |           |                                       |
| สุขศึกษาและพลศึกษา                                                       | 80(2นก.)                    | 80(2นก.)   | 80(2นก.)  | 120(3นก.)                             |
| ศิลปะ                                                                    | 40(1นก.)                    | 40(1นก.)   | 40(1นก.)  | 120(3นก.)                             |
| การงานอาชีพและเทคโนโลยี                                                  | 80(2นก.)                    | 80(2นก.)   | 80(2นก.)  | 120(3นก.)                             |
| ภาษาต่างประเทศ                                                           | 120(3นก.)                   | 120(3นก.)  | 120(3นก.) | 240(6นก.)                             |
| รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)                                                   | 880(22นก)                   | 880(22นก.) | 880(22นก) | 1,640( 41 นก.)                        |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                     | 120                         | 120        | 120       | 360                                   |
| รายวิชา / กิจกรรมที่<br>สถานศึกษาจัดเพิ่มเติม ตาม<br>ความพร้อมและจุดเน้น | ปีละไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง |            |           | ไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง             |
| รวมเวลาเรียน                                                             | ไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง   |            |           | รวม 3 ปี<br>ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง |

### โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)               |                      | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (ภาคเรียนที่ 2)               |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.              | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.              |
| รายวิชาพื้นฐาน                                      | 11.0 (440)           | รายวิชาพื้นฐาน                                      | 11.0 (440)           |
| 1. ท21101 ภาษาไทย                                   | 1.5 (60)             | 1. ท21102 ภาษาไทย                                   | 1.5 (60)             |
| 2. ค21101 คณิตศาสตร์                                | 1.5 (60)             | 2. ค21102 คณิตศาสตร์                                | 1.5 (60)             |
| 3. ว21101 วิทยาศาสตร์                               | 1.5 (60)             | 3. ว21103 วิทยาศาสตร์                               | 1.5 (60)             |
| 4. ว21102 วิทยาการคำนวณ                             | 0.5 (20)             | 4. ว21104 วิทยาการคำนวณ                             | 0.5 (20)             |
| 5. ส21101 สังคมศึกษา                                | 1.5 (60)             | 5. ส21103 สังคมศึกษา                                | 1.5 (60)             |
| 5. ส21102 ประวัติศาสตร์                             | 0.5 (20)             | 5. ส21104 ประวัติศาสตร์                             | 0.5 (20)             |
| 7. พ21101 สุขศึกษา                                  | 0.5 (20)             | 7. พ21103 สุขศึกษา                                  | 0.5 (20)             |
| 8. พ21102 พลศึกษา                                   | 0.5 (20)             | 8. พ21104 พลศึกษา                                   | 0.5 (20)             |
| 9. ศ21101 ทศนศิลป์                                  | 0.5 (20)             | 9. ศ21102 ทศนศิลป์                                  | 0.5 (20)             |
| 10. ง21101 การงาน 1                                 | 0.5 (20)             | 10. ง21102 การงาน 2                                 | 0.5 (20)             |
| 11. อ21101 ภาษาอังกฤษ                               | 1.5 (60)             | 11. อ21102 ภาษาอังกฤษ                               | 1.5 (60)             |
| รายวิชาสาระเพิ่ม                                    | 3.0(120)             | รายวิชาสาระเพิ่ม                                    | 3.0(120)             |
| 1. ง21201 การสร้างสรรค์สิ่งพิมพ์ 1                  | 1.0 (40)             | 1. ง21201 การสร้างสรรค์สิ่งพิมพ์ 1                  | 1.0 (40)             |
| 2. ท 21201 พูดและเขียน                              | เลือก<br><br>1.0(40) | 2. ท 21201 พูดและเขียน                              | เลือก<br><br>1.0(40) |
| 2. ส 20201 เมืองยศของเรา                            |                      | 2. ส 20201 เมืองยศของเรา                            |                      |
| 2. อ 21201 อังกฤษสู่อาเซียน                         |                      | 2. อ 21201 อังกฤษสู่อาเซียน                         |                      |
| 2. ง 21201 ช่างขนมไทย                               |                      | 2. ง 21202 กรผลิตเครื่องดื่ม                        |                      |
| 2. ง 21203 ช่างปูน 1                                |                      | 2. ง 21204 ช่างปูน 2                                |                      |
| 3. จ 21201 ภาษาจีน                                  | 0.5(20)              | 3. จ 21201 ภาษาจีน                                  | 0.5(20)              |
| 4. ส21231หน้าที่พลเมือง                             | 0.5(20)              | 4. ส21232หน้าที่พลเมือง                             | 0.5(20)              |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60                   | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60                   |
| - แนะนำ                                             | 20                   | - แนะนำ                                             | 20                   |
| - ลูกเสือ , ยุวกาชาด , เนตรนารี , ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 20                   | - ลูกเสือ , ยุวกาชาด , เนตรนารี , ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 20                   |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์     | 20                   | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์     | 20                   |
| รวมเวลาเรียน                                        | 620                  | รวมเวลาเรียน                                        | 620                  |

### โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (ภาคเรียนที่ 1)               |                      | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)               |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.              | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.              |
| รายวิชาพื้นฐาน                                      | 11.0 (440)           | รายวิชาพื้นฐาน                                      | 11.0 (440)           |
| 1. ท22101 ภาษาไทย                                   | 1.5 (60)             | 1. ท22102 ภาษาไทย                                   | 1.5 (60)             |
| 2. ค22101 คณิตศาสตร์                                | 1.5 (60)             | 2. ค22102 คณิตศาสตร์                                | 1.5 (60)             |
| 3. ว22101 วิทยาศาสตร์                               | 1.5 (60)             | 3. ว22103 วิทยาศาสตร์                               | 1.5 (60)             |
| 4. ว22102 วิทยาการคำนวณ                             | 0.5 (20)             | 4. ว22104 วิทยาการคำนวณ                             | 0.5 (20)             |
| 5. ส22101 สังคมศึกษา                                | 1.5 (60)             | 5. ส22103 สังคมศึกษา                                | 1.5 (60)             |
| 6. ส22102 ประวัติศาสตร์                             | 0.5 (20)             | 5. ส22104 ประวัติศาสตร์                             | 0.5 (20)             |
| 7. พ22101 สุขศึกษา                                  | 0.5 (20)             | 7. พ22103 สุขศึกษา                                  | 0.5 (20)             |
| 8. พ22102 พลศึกษา                                   | 0.5 (20)             | 8. พ22104 พลศึกษา                                   | 0.5 (20)             |
| 9. ศ22101 ทักษะศิลป์                                | 0.5 (20)             | 9. ศ22102 ทักษะศิลป์                                | 0.5 (20)             |
| 10. ง22101 การงาน3                                  | 0.5 (20)             | 10. ง22102 การงาน4                                  | 0.5 (20)             |
| 11. อ22101 ภาษาอังกฤษ                               | 1.5 (60)             | 11. อ22102 ภาษาอังกฤษ                               | 1.5 (60)             |
| รายวิชาสาระเพิ่ม                                    | 3.0(120)             | รายวิชาสาระเพิ่ม                                    | 3.0(120)             |
| 1. ง22201 กราฟิกและเทคโนโลยีสื่อประสม               | 1.0 (40)             | 1. ง22202 การสร้างการ์ตูน Animation 2D              | 1.0 (40)             |
| 2. ท22201 การพูดเชิงสร้างสรรค์                      | เลือก<br><br>1.0(40) | 2. ท22201 การพูดเชิงสร้างสรรค์                      | เลือก<br><br>1.0(40) |
| 2. ส 22201 ภูมิปัญญาไทย                             |                      | 2. ส 22202 กฎหมายพิทักษ์ไทย                         |                      |
| 2. อ 22201 อังกฤษสู่อาเซียน                         |                      | 2. อ 22201 อังกฤษสู่อาเซียน                         |                      |
| 2. ง 22201 งานดอกไม้ใบตอง                           |                      | 2. ง 22202 งานประดิษฐ์ของชำร่วย                     |                      |
| 2. ง 22203 ช่างไม้เครื่องเรือน 1                    |                      | 2. ง 22204 ช่างไม้เครื่องเรือน 2                    |                      |
| 3. จ 22201 ภาษาจีน                                  | 0.5(20)              | 3. จ 22202 ภาษาจีน                                  | 0.5(20)              |
| 4. ส22233หน้าที่พลเมือง                             | 0.5(20)              | 4. ส22234หน้าที่พลเมือง                             | 0.5(20)              |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60                   | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60                   |
| - แนะนำ                                             | 20                   | - แนะนำ                                             | 20                   |
| - ลูกเสือ , ยุวกาชาด , เนตรนารี , ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 20                   | - ลูกเสือ , ยุวกาชาด , เนตรนารี , ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 20                   |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์     | 20                   | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์     | 20                   |
| รวมเวลาเรียน                                        | 620                  | รวมเวลาเรียน                                        | 620                  |

### โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ภาคเรียนที่ 1)               |                  | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ภาคเรียนที่ 2)               |                  |
|-----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          |
| รายวิชาพื้นฐาน                                      | 11.0 (440)       | รายวิชาพื้นฐาน                                      | 11.0 (440)       |
| 1. ท23101 ภาษาไทย                                   | 1.5 (60)         | 1. ท23102 ภาษาไทย                                   | 1.5 (60)         |
| 2. ค23101 คณิตศาสตร์                                | 1.5 (60)         | 2. ค23102 คณิตศาสตร์                                | 1.5 (60)         |
| 3. ว23101 วิทยาศาสตร์                               | 1.5 (60)         | 3. ว23103 วิทยาศาสตร์                               | 1.5 (60)         |
| 4. ว23102 วิทยาการคำนวณ                             | 0.5 (20)         | 4. ว23104 วิทยาการคำนวณ                             | 0.5 (20)         |
| 5. ส23101 สังคมศึกษา                                | 1.5 (60)         | 5. ส23103 สังคมศึกษา                                | 1.5 (60)         |
| 5. ส23102 ประวัติศาสตร์                             | 0.5 (20)         | 5. ส23104 ประวัติศาสตร์                             | 0.5 (20)         |
| 7. พ23101 สุขศึกษา                                  | 0.5 (20)         | 7. พ23103 สุขศึกษา                                  | 0.5 (20)         |
| 8. พ23102 พลศึกษา                                   | 0.5 (20)         | 8. พ23104 พลศึกษา                                   | 0.5 (20)         |
| 9. ศ23101 ทศนศิลป์                                  | 0.5 (20)         | 9. ศ23102 ทศนศิลป์                                  | 0.5 (20)         |
| 10. ง23101 การงาน 5                                 | 0.5 (20)         | 10. ง23102 การงาน 6                                 | 0.5 (20)         |
| 11. อ23101 ภาษาอังกฤษ                               | 1.5 (60)         | 11. อ23102 ภาษาอังกฤษ                               | 1.5 (60)         |
| รายวิชาสาระเพิ่ม                                    | 3.0(120)         | รายวิชาสาระเพิ่ม                                    | 3.0(120)         |
| 1. ง23201 งานตกแต่งภาพกราฟิก                        | 1.0 (40)         | 1. ง23202 สร้างเว็บเพจ                              | 1.0 (40)         |
| 2. ท 23201 พูดและเขียน                              | เลือก<br>1.0(40) | 2. ท 23201 พูดและเขียน                              | เลือก<br>1.0(40) |
| 2. ส 23201 เมืองยศของเรา                            |                  | 2. ส 23201 เมืองยศของเรา                            |                  |
| 2. อ 23201 อังกฤษสู่อาเซียน                         |                  | 2. อ 23201 อังกฤษสู่อาเซียน                         |                  |
| 2. ง 23201 โครงการอาชีพม.ต้น                        |                  | 2. ง 23202 อาหารพื้นเมือง                           |                  |
| 2. ง 23204 ช่างเชื่อม 1                             |                  | 2. ง 23205 ช่างเชื่อม 2                             |                  |
| 3. จ 23201 ภาษาจีน                                  | 0.5(20)          | 3. จ 23202 ภาษาจีน                                  | 0.5(20)          |
| 4. ส23235 หน้าที่พลเมือง                            | 0.5(20)          | 4. ส23236 หน้าที่พลเมือง                            | 0.5(20)          |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60               | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60               |
| - แนะนำ                                             | 20               | - แนะนำ                                             | 20               |
| - ลูกเสือ , ยุวกาชาด , เนตรนารี , ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 20               | - ลูกเสือ , ยุวกาชาด , เนตรนารี , ผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 20               |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์     | 20               | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์     | 20               |
| รวมเวลาเรียน                                        | 620              | รวมเวลาเรียน                                        | 620              |

รวม 3 ปี พื้นฐาน 66 หน่วย สาระเพิ่ม 12 หน่วย = 78 หน่วย เวลาเรียน = 3,700 ชั่วโมง หรือ 1.240 ชั่วโมง/ปี

**โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (วิทย์-คณิต)**

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ภาคเรียนที่ 1)               |                  | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ภาคเรียนที่ 2)               |                  |
|-----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          |
| <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>11.5(460)</b> | <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>6 (240)</b>   |
| ท31101 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)         | ท31102 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)         |
| ค31101 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)         | ค31102 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)         |
| ส31101 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)         | ส31103 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)         |
| ส31102 ประวัติศาสตร์                                | 0.5 (20)         | ส31104 ประวัติศาสตร์                                | 0.5 (20)         |
| พ31101 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)         | พ31102 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)         |
| ศ31101 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)         | ศ31102 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)         |
| ง31101 การงาน1                                      | 0.5 (20)         |                                                     |                  |
| อ31101 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)         | อ31102 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)         |
| ว31101 เคมีพื้นฐาน                                  | 1.5 (60)         | ว31105 วิทยาการคำนวณ                                | 0.5 (20)         |
| ว31102 ชีวะพื้นฐาน                                  | 1.0 (40)         |                                                     |                  |
| ว31103 โลกดาราศาสตร์ฯ                               | 1.0 (40)         |                                                     |                  |
| ว31104 ฟิสิกส์พื้นฐาน                               | 1.5 (60)         |                                                     |                  |
| <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>4.5 (180)</b> | <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>9.0 (350)</b> |
| ค31201 คณิตศาสตร์                                   | 2.0 (80)         | ค31202 คณิตศาสตร์                                   | 2.0 (80)         |
| อ31201 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)         | อ31202 อังกฤษ-                                      | 1.0 (40)         |
| ง31201 คอมฯ                                         | 1.0 (40)         | ง31202 คอมฯ                                         | 1.0 (40)         |
| ส31231 หน้าที่พลเมือง                               | 0.5 (20)         | ส31232 หน้าที่พลเมือง                               | 0.5 (20)         |
|                                                     |                  | ว30201 ฟิสิกส์1                                     | 1.5 (60)         |
|                                                     |                  | ว30221 เคมี1                                        | 1.5 (60)         |
|                                                     |                  | ว30241 ชีวะ1                                        | 1.5 (60)         |
| <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>        | <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>        |
| แนะแนว                                              | 20               | แนะแนว                                              | 20               |
| - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20               | - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20               |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20               | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20               |
| <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>700</b>       | <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>660</b>       |

**โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (วิทย์-คณิต)**

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ภาคเรียนที่ 1)               |                      | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ภาคเรียนที่ 2)               |                  |
|-----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.              | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          |
| <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>6.5(260)</b>      | <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>6(240)</b>    |
| ท32101 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)             | ท32102 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)         |
| ค32101 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)             | ค32102 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)         |
| ส32101 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)             | ส32103 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)         |
| ส32102 ประวัติศาสตร์                                | 0.5 (20)             | ส32104 ประวัติศาสตร์                                | 0.5 (20)         |
| พ32101 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)             | พ32102 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)         |
| ศ32101 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)             | ศ32102 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)         |
| ง32101 การงาน2                                      | 0.5 (20)             |                                                     |                  |
| อ32101 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.5 (60)             | อ32102 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)         |
| ว32106 วิทยาการคำนวณ                                | 0.5 (20)             | ว32107 วิทยาการคำนวณ                                | 0.5 (20)         |
| <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>9.0<br/>(360)</b> | <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>9.0 (360)</b> |
| ค32201 คณิตศาสตร์                                   | 2.0 (80)             | ค32202 คณิตศาสตร์                                   | 2.0 (80)         |
| อ32201 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)             | อ32202 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)         |
| ง32201 คอมฯ                                         | 1.0 (40)             | ง32202 คอมฯ                                         | 1.0 (40)         |
| ส32233 หน้าที่พลเมือง                               | 0.5 (20)             | ส32233 หน้าที่พลเมือง                               | 0.5 (20)         |
| ว30202 ฟิสิกส์ 2                                    | 1.5 (60)             | ว30203 ฟิสิกส์3                                     | 1.5 (60)         |
| ว30222 เคมี 2                                       | 1.5 (60)             | ว30223 เคมี3                                        | 1.5 (60)         |
| ว30242 ชีวะ 2                                       | 1.5 (60)             | ว30243 ชีวะ3                                        | 1.5 (60)         |
| <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>            | <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>        |
| แนะแนว                                              | 20                   | แนะแนว                                              | 20               |
| - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20                   | - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20               |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20                   | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20               |
| <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>680</b>           | <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>660</b>       |

### โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (วิทย์-คณิต)

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ภาคเรียนที่ 1)               |                 | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ภาคเรียนที่ 2)               |                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.         | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          |
| <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>6.0(240)</b> | <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>5.0 (200)</b> |
| ท33101 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)        | ท33102 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)         |
| ค33101 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)        | ค33102 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)         |
| ส33101 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)        | ส33102 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)         |
| พ33101 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)        | พ33102 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)         |
| ศ33101 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)        | ศ33102 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)         |
| ง33101 การงาน3                                      | 0.5 (20)        |                                                     |                  |
| อ33101 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)        | อ33102 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)         |
| ว33108 วิทยาการคำนวณ                                | 0.5 (20)        |                                                     |                  |
|                                                     |                 |                                                     |                  |
| <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>8.5(340)</b> | <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>8.5 (340)</b> |
| ค33201 คณิตศาสตร์                                   | 2.0 (80)        | ค33202 คณิตศาสตร์                                   | 2.0 (80)         |
| อ33201 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)        | อ33202 อังกฤษ-                                      | 1.0 (40)         |
| ง33201 คอมฯ                                         | 1.0 (40)        | ง33202 คอมฯ                                         | 1.0 (40)         |
| ว30204 ฟิสิกส์4                                     | 1.5 (60)        | ว30205 ฟิสิกส์5                                     | 1.5 (60)         |
| ว30224 เคมี4                                        | 1.5 (60)        | ว30225 เคมี5                                        | 1.5 (60)         |
| ว30244 ชีวะ4                                        | 1.5 (60)        | ว30245 ชีวะ5                                        | 1.5 (60)         |
|                                                     |                 |                                                     |                  |
| <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>       | <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>        |
| แนะแนว                                              | 20              | แนะแนว                                              | 20               |
| - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20              | - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20               |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20              | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20               |
| <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>640</b>      | <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>600</b>       |

รวม 3 ปี พื้นฐาน 41 หน่วย สาระเพิ่ม 48.5 หน่วย = 89.5 หน่วย เวลาเรียน = 3,580 ชั่วโมง รวมกิจกรรม  
360 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 3,940 ชั่วโมง ตลอดช่วงชั้น

**โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ศิลป์-ภาษา)**

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ภาคเรียนที่ 1)           |                 | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 (ภาคเรียนที่ 2)           |                  |
|-------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------|------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                 | นก./ชม.         | รายวิชา/กิจกรรม                                 | นก./ชม.          |
| <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                           | <b>8.0(320)</b> | <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                           | <b>7.0 (280)</b> |
| ท31101 ภาษาไทย                                  | 1.0 (40)        | ท31102 ภาษาไทย                                  | 1.0 (40)         |
| ค31101 คณิตศาสตร์                               | 1.0 (40)        | ค31102 คณิตศาสตร์                               | 1.0 (40)         |
| ส31101 สังคมศึกษา                               | 1.0 (40)        | ส31103 สังคมศึกษา                               | 1.0 (40)         |
| ส31102 ประวัติศาสตร์                            | 0.5 (20)        | ส31104 ประวัติศาสตร์                            | 0.5 (20)         |
| พ31101 สุขศึกษา                                 | 0.5 (20)        | พ31102 สุขศึกษา                                 | 0.5 (20)         |
| ศ31101 ศิลปะ                                    | 0.5 (20)        | ศ31102 ศิลปะ                                    | 0.5 (20)         |
| ง31101 การงาน1                                  | 0.5 (20)        | อ31102 ภาษาอังกฤษ                               | 1.0 (40)         |
| อ31101 ภาษาอังกฤษ                               | 1.0 (40)        | ว31102 ชีวะพื้นฐาน                              | 1.0 (40)         |
| ว31101 เคมีพื้นฐาน                              | 1.5 (60)        | ว31105 วิทยาการคำนวณ                            | 0.5 (20)         |
| ว31105 การออกแบบและเทคโนโลยี1                   | 0.5 (20)        |                                                 |                  |
| <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                         | <b>6.5(260)</b> | <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                         | <b>6.5 (260)</b> |
| ง30201 อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น                    | 2.0 (80)        | ง30202 งานกราฟิกและการนำเสนอด้วยคอมพิวเตอร์     | 2.0 (80)         |
| อ31201 อังกฤษ                                   | 1.0 (40)        | อ31202 อังกฤษ-                                  | 1.0 (40)         |
| ท31201 การพูด                                   | 1.0 (40)        | ท31202 การเขียน                                 | 1.0 (40)         |
| ส30201ศาสนาสากล                                 | 1.0 (40)        | ส30202กฎหมายรอบรู้                              | 1.0 (40)         |
| ส31231 หน้าที่พลเมือง                           | 0.5 (20)        | ส31232 หน้าที่พลเมือง                           | 0.5 (20)         |
| จ31201 ภาษาจีน                                  | 1.0 (40)        | จ31202 ภาษาจีน                                  | 1.0 (40)         |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                            | 60              | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                            | 60               |
| แนะแนว                                          | 20              | แนะแนว                                          | 20               |
| - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์            | 20              | - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์            | 20               |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ | 20              | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ | 20               |
| <b>รวมเวลาเรียน</b>                             | <b>640</b>      | <b>รวมเวลาเรียน</b>                             | <b>600</b>       |

**โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ศิลป์-ภาษา)**

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ภาคเรียนที่ 1)               |                 | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 (ภาคเรียนที่ 2)               |                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.         | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          |
| <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>8.0(320)</b> | <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>7.5(300)</b>  |
| ท32101 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)        | ท32102 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)         |
| ค32101 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)        | ค32102 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)         |
| ส32101 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)        | ส32103 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)         |
| ส32102 ประวัติศาสตร์                                | 0.5 (20)        | ส32104 ประวัติศาสตร์                                | 0.5 (20)         |
| พ32101 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)        | พ32102 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)         |
| ศ32101 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)        | ศ32102 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)         |
| ง32101 การงาน2                                      | 0.5 (20)        |                                                     |                  |
| อ32101 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)        | อ32102 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)         |
| ว31104 ฟิลิกส์พื้นฐาน                               | 1.5 (60)        | ว31103 โลกดวงดาวฯ                                   | 0.5 (20)         |
| ว32107 การออกแบบและเทคโนโลยี2                       | 0.5 (20)        | ว32108 วิทยาการคำนวณ 2                              | 0.5 (20)         |
| <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>6.5(260)</b> | <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>6.5 (260)</b> |
| ง30203 ตารางการทำงาน                                | 2.0 (80)        | ง30204 การจัดฐานข้อมูล                              | 2.0 (80)         |
| อ32201 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)        | อ32202 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)         |
| ท32201ประวัติศาสตร์วัฒนธรรมคดี1                     | 1.0 (40)        | ท32202ประวัติศาสตร์วัฒนธรรมคดี2                     | 1.0 (40)         |
| ส30203ท่องไปในโลกกว้าง                              | 1.0 (40)        | ส30204ย้อนรอยอดีตไทย                                | 1.0 (40)         |
| ส32233 หน้าที่พลเมือง                               | 0.5 (20)        | ส32234 หน้าที่พลเมือง                               | 0.5 (20)         |
| จ32201 ภาษาจีน                                      | 1.0 (40)        | จ32202 ภาษาจีน                                      | 1.0 (40)         |
|                                                     |                 |                                                     |                  |
| <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>       | <b>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>                         | <b>60</b>        |
| แนะแนว                                              | 20              | แนะแนว                                              | 20               |
| - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20              | - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20               |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20              | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20               |
| <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>640</b>      | <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>600</b>       |

**โครงสร้างหลักสูตรชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ศิลป์-ภาษา)**

| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ภาคเรียนที่ 1)               |                 | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (ภาคเรียนที่ 2)               |                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.         | รายวิชา/กิจกรรม                                     | นก./ชม.          |
| <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>6.0(240)</b> | <b>รายวิชาพื้นฐาน</b>                               | <b>5.0 (200)</b> |
| ท33101 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)        | ท33102 ภาษาไทย                                      | 1.0 (40)         |
| ค33101 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)        | ค33102 คณิตศาสตร์                                   | 1.0 (40)         |
| ส33101 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)        | ส33102 สังคมศึกษา                                   | 1.0 (40)         |
| พ33101 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)        | พ33102 สุขศึกษา                                     | 0.5 (20)         |
| ศ33101 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)        | ศ33102 ศิลปะ                                        | 0.5 (20)         |
| ง33101 การงาน3                                      | 0.5 (20)        |                                                     |                  |
| อ33101 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)        | อ33102 ภาษาอังกฤษ                                   | 1.0 (40)         |
| ว33108 วิทยาการคำนวณ                                | 0.5 (20)        |                                                     |                  |
|                                                     |                 |                                                     |                  |
| <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>8.0(320)</b> | <b>รายวิชาสาระเพิ่ม</b>                             | <b>8.0 (320)</b> |
| ง30205 การเขียนโฮมเพจด้วย HTML                      | 2.0 (80)        | ง30206 การเขียนโปรแกรม                              | 2.0 (80)         |
| อ33201 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)        | อ33202 อังกฤษ                                       | 1.0 (40)         |
| ท33201วรรณกรรมปัจจุบัน                              | 1.0 (40)        | ท33202การแต่งคำประพันธ์                             | 1.0 (40)         |
| ส30205เหตุการณ์ปัจจุบัน                             | 1.0 (40)        | ส30206รอบรู้เรื่องราว                               | 1.0 (40)         |
| จ33201 ภาษาจีน                                      | 0.5 (20)        | จ33202 ภาษาจีน                                      | 0.5 (20)         |
| ว30281วิทยาศาสตร์ทั่วไป 1(เคมี)                     | 1.0 (20)        | ว30283วิทยาศาสตร์ทั่วไป 3(โลกฯ)                     | 1.0 (40)         |
| ว30282วิทยาศาสตร์ทั่วไป 2(ชีวะ)                     | 0.5 (20)        | ว30284วิทยาศาสตร์ทั่วไป 4(ฟิสิกส์)                  | 1.0 (40)         |
| กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60              | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                | 60               |
| แนะแนว                                              | 20              | แนะแนว                                              | 20               |
| - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20              | - รด. , ยุวกาชาด , ผู้บำเพ็ญประโยชน์                | 20               |
| - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20              | - ชมรม ชุมนุมกิจกรรมเพื่อสังคมและ<br>สาธารณประโยชน์ | 20               |
| <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>620</b>      | <b>รวมเวลาเรียน</b>                                 | <b>580</b>       |

รวม 3 ปี พื้นฐาน 41 หน่วย สาระเพิ่ม 42 หน่วย = 83 หน่วย เวลาเรียน = 3,320 ชั่วโมง รวมกิจกรรม  
360 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 3,680 ชั่วโมง ตลอดช่วงชั้น

## แนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ

### 1. การปฏิบัติการติดตามนักเรียนขาดเรียน/ขาดเรียนนาน

ถ้านักเรียนขาดเรียนนานติดต่อกันให้ถือปฏิบัติดังนี้

1.1 การติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน / ขาดเรียนนานติดต่อกัน เป็นหน้าที่โดยตรงของครูที่ปรึกษา

1.2 ถ้านักเรียนขาดเรียนนานติดต่อกัน 5 วันทำการ โดยไม่ทราบสาเหตุให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการติดตามโดยสอบถามจากนักเรียนใกล้เคียง ครู-อาจารย์หรือผู้ปกครองแล้วแต่กรณี แล้วแจ้งให้ฝ่ายกิจการนักเรียนทราบ เพื่อดำเนินการ ตามระเบียบต่อไป

1.3 ในกรณีที่ครูที่ปรึกษาไปพบผู้ปกครองหรือนักเรียนแล้วได้สอบถามสาเหตุและพิจารณาหาทางแก้ไข หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้ปฏิบัติดังนี้

- ถ้าเป็นนักเรียนที่กำลังเรียนอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ต้องชี้แจงให้นักเรียนและผู้ปกครองรับทราบถึงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาภาคบังคับ พร้อมกับรายงานการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารรับทราบเพื่อจะได้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

- ถ้าเป็นนักเรียนที่กำลังเรียนอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ผู้ปกครองมาลาออกให้ถูกต้อง

1.4 ในกรณีที่ครูที่ปรึกษา/ หัวหน้าระดับไปตามนักเรียนที่บ้านแล้วไม่พบทั้งผู้ปกครองและนักเรียน ให้งานทะเบียนนักเรียนดำเนินงานดังนี้

1.4.1 กรณีนักเรียนที่เรียนอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ดำเนินการดังนี้

1.4.1.1 ฝ่ายกิจการนักเรียนแจ้งข้อมูลทีมงานทะเบียนนักเรียน

1.4.1.2 งานทะเบียนนักเรียนทำหนังสือของโรงเรียนถึงผู้ปกครองนักเรียน ถ้ายังไม่ได้ตอบรับให้ทำหนังสือแจ้งผู้นำชุมชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่รับทราบ

1.4.2 กรณีนักเรียนที่เรียนอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้ดำเนินการดังนี้

1.4.2.1 ฝ่ายกิจการนักเรียนแจ้งข้อมูลทีมงานทะเบียนนักเรียน

1.4.2.2 งานทะเบียนนักเรียนทำหนังสือของโรงเรียนถึงผู้ปกครองนักเรียน ถ้ายังไม่ได้ตอบรับให้ทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองอีกครั้งที่ 2 หากยังไม่ได้รับคำตอบการติดต่อครั้งที่ 2 ภายใน 10 วัน งานทะเบียนนักเรียนขออนุมัติหัวหน้าสถานศึกษาจัดทำบัญชีแวนลอยและจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักเรียนเพราะเหตุขาดเรียนนานแล้วแจ้งให้ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องรับทราบ

1.4.2.3 งานทะเบียนทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียนทราบว่าโรงเรียนได้จำหน่ายนักเรียนออกแล้ว

/2. แนวทางการ.....

## 2. แนวทางการปฏิบัติเรื่องการขาดเรียนและขาดเรียนนานของนักเรียน มีดังนี้

2.1 ครูที่ปรึกษา / ครูประจำวิชาสำรวจการมาเรียนของนักเรียนที่ตนรับผิดชอบทุกวันและทุกชั่วโมงที่สอน

2.2 เมื่อพบว่ามึ้นักเรียนขาดเรียนบ่อยและขาดเรียนติดต่อกันเป็นเวลาหลายวันต้องปฏิบัติดังนี้

2.2.1 ถ้าเป็นครูประจำวิชาที่สอนให้รายงานนักเรียนที่ขาดเรียนนานและขาดเรียนบ่อยๆให้ครูที่ปรึกษารับทราบ และครูที่ปรึกษาต้องติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนตามแนวปฏิบัติข้อ 1.2,1.3,1.4 แล้วแต่กรณี

2.2.2 ถ้าครูที่ปรึกษาสำรวจแล้วพบว่านักเรียนในชั้นขาดเรียนบ่อยและขาดเรียนติดต่อกันเป็นเวลานาน ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติข้อ 1.2,1.3,1.4

## 3. นักเรียนแหวนลอย โดยไม่ขอรับงบประมาณ

### ความหมายของคำ

“นักเรียน” หมายความว่า บุคคลที่กำลังเรียนอยู่ในระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียน

“นักเรียนแหวนลอย” หมายความว่า นักเรียนที่มีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อนักเรียนในชั้นต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดทำขึ้นตอนต้นปีการศึกษา หรือมีชื่ออยู่ในสมุดประเมินผลรายวิชา และขาดเรียนนานโดยไม่ทราบสาเหตุ ติดต่อกันไม่ได้ ไม่มีตัวตน มิได้ลาออกจากโรงเรียน และโรงเรียนไม่สามารถจำหน่ายรายชื่อออกจากทะเบียนนักเรียนได้

### ขั้นตอนการจัดทำบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอย

3.1 เมื่อนักเรียนขาดเรียนติดต่อกันเป็นเวลา 5 วันทำการ โดยไม่ทราบสาเหตุ ให้ปฏิบัติดังนี้

3.1.1 ครูที่ปรึกษานำที่กรายงานหัวหน้าระดับชั้น เพื่อติดตามนักเรียน และดำเนินการสืบหาข้อมูลเบื้องต้น

3.1.2 หัวหน้าระดับชั้นรายงาน รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายกิจการนักเรียน และนำเสนอข้อมูล

3.1.3 รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายกิจการนักเรียน และคณะกรรมการดำเนินการติดตามนักเรียนครั้งที่ 1

3.2 เมื่อนักเรียนขาดเรียนติดต่อกันเป็นเวลา 10 วันทำการ โดยไม่ทราบสาเหตุ ให้ปฏิบัติดังนี้

3.2.1 ครูที่ปรึกษารายงานหัวหน้าระดับชั้น เพื่อลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอยและติดตามนักเรียน

3.2.2 หัวหน้าระดับชั้นรายงาน รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายกิจการนักเรียน และนำเสนอข้อมูล

3.2.3 รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายกิจการนักเรียน เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อขออนุมัติลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอย พร้อมเหตุผล

3.2.4 ผู้อำนวยการสถานศึกษา อนุมัติ หรือพิจารณาสั่งการ

### 3.2.5 นายทะเบียน จัดทำบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอย โดยไม่ขอรับงบประมาณ บทบาทหน้าที่

#### ข้อ 3.3 อาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่ดังนี้

3.3.1 สํารวจและติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนติดต่อกัน 5 วันทำการ และเสนอชื่อนักเรียน  
ต่อหัวหน้าระดับ / ฝ่ายปกครองเพื่อติดตามนักเรียน

3.3.2 สํารวจและติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนติดต่อกัน 10 วันทำการ และเสนอชื่อนักเรียน  
ต่อหัวหน้าระดับ/ฝ่ายปกครอง เพื่อลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอย และติดตามนักเรียน

#### ข้อ 3.4 หัวหน้าระดับ/ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ดังนี้

3.4.1 ติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนติดต่อกัน 5 วันทำการ

3.4.2 เสนอชื่อนักเรียนที่ขาดเรียนติดต่อกัน 10 วันทำการ เพื่อลงบัญชีรายชื่อนักเรียน  
แหวนลอย และติดตามนักเรียน

3.4.3 เมื่อผู้บริหารสถานศึกษา อนุมัติลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอยแล้วให้แจ้งนาย  
ทะเบียนเพื่อลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอย

#### ข้อ 3.5 ผู้บริหารสถานศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

3.5.1 ตรวจสอบข้อมูล

3.5.2 พิจารณาสั่งการอนุมัติให้ลงบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอย หรือสั่งการอื่นใดตามที่

เห็นสมควร

#### ข้อ 3.6 นายทะเบียน มีหน้าที่ดังนี้

3.6.1 รับทราบคำสั่งจากผู้บริหารสถานศึกษา

3.6.2 จัดทำทะเบียนรายชื่อนักเรียนแหวนลอย

### การยกเลิกรายชื่อนักเรียนแหวนลอย

3.7 กรณีที่นักเรียนมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อนักเรียนแหวนลอย กลับมารายงานตัวเพื่อเข้าเรียน  
ตามปกติ ให้ปฏิบัติดังนี้

3.7.1 ครูที่ปรึกษารายงานหัวหน้าระดับชั้น เพื่อขอยกเลิกรายชื่อนักเรียนแหวนลอย

3.7.2 หัวหน้าระดับชั้นรายงานรองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายกิจการนักเรียน

3.7.3 รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน รายงานผู้อำนวยการสถานศึกษา

3.7.4 ผู้อำนวยการสถานศึกษา อนุมัติให้ยกเลิกรายชื่อนักเรียนแหวนลอย คนนั้น

3.7.5 นายทะเบียนลงบัญชียกเลิกรายชื่อนักเรียนแหวนลอย คนนั้น

#### 3.8 ข้อมูลนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบันของโรงเรียน

ฐานข้อมูลนักเรียนของโรงเรียน มาจากทะเบียนนักเรียน ในช่วงตอนต้นปีการศึกษา สามารถ  
แบ่งออกได้สองกลุ่ม ดังนี้

3.8.1 ข้อมูลนักเรียนที่ยังไม่สามารถจำหน่ายออกจากทะเบียนนักเรียนได้ เช่น นักเรียนที่เรียนครบหลักสูตร แต่ไม่จบหลักสูตรได้ตามกำหนด นักเรียนที่ขาดเรียนไปโดยไม่ได้ออก

3.8.2 ข้อมูลนักเรียนที่มีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อนักเรียนชั้นต่างๆ (ห้องต่างๆ) ที่โรงเรียนจัดทำขึ้นตอนต้นปีการศึกษา

3.8.3 ในระหว่างปีการศึกษา จะมีนักเรียนเข้า – ออก ระหว่างปีการศึกษา แบ่งออกได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

3.8.3.1 นักเรียนเข้าใหม่ ระหว่างปีการศึกษา

3.8.3.2 นักเรียนที่ออกกลางคัน ระหว่างปีการศึกษา

3.8.3.3 นักเรียนที่อยู่ในบัญชีรายชื่อนักเรียนแขวนลอย

3.8.4 การรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงในปัจจุบันของโรงเรียน ต้องพิจารณาจากข้อมูล จำนวนนักเรียนที่มีรายชื่อในบัญชีนักเรียนประจำชั้น ที่โรงเรียนจัดทำขึ้นตอนต้นปีการศึกษา บวกเพิ่มด้วยจำนวนนักเรียนที่เข้าใหม่ระหว่างปีการศึกษา ลบออกด้วยจำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน ระหว่างปีการศึกษา และลบออกด้วยจำนวนนักเรียนที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อนักเรียนแขวนลอย

#### 4. แนวปฏิบัติในการแก้ “0”

ในการแก้ “0” มีแนวปฏิบัติดังนี้

4.1 ให้นักเรียนแก้ตัวได้ไม่เกิน 2 ครั้ง และก่อนแก้ตัวทุกครั้งนักเรียนต้องยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัวที่ฝ่ายวิชาการก่อน

4.2 การดำเนินการสอบแก้ตัวเป็นหน้าที่โดยตรงของครูผู้สอน เมื่อมีนักเรียนติด “0” ในรายวิชาที่รับผิดชอบต้องดำเนินการแก้ “0” ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป ถ้าไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด ให้รายงานฝ่ายวิชาการรับทราบ ถ้าไม่ดำเนินการใดๆ ถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่ราชการ

4.3 ครูผู้สอนต้องจัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนก่อนสอบแก้ตัวทุกครั้ง

4.4 ช่วงเวลาของการสอบแก้ตัวให้เป็นไปตามกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ

4.5 ถ้านักเรียนไม่มาสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่กำหนดถือว่าได้ผลการเรียน “0” ตามเดิม และมีสิทธิสอบแก้ตัวได้ 2 ครั้ง ถ้านักเรียนสอบแก้ตัวครั้งที่ 2 แล้วยังไม่ผ่านให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการเรียนซ้ำ

4.6 ครูที่ปรึกษาเป็นผู้มีหน้าที่ติดตามผลการเรียนของนักเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบทุกรายวิชา พร้อมทั้งกวาดขันให้นักเรียนมาดำเนินการแก้ “0” ตามกำหนดเวลา

4.7 การให้นักเรียนสอบแก้ตัว ครูผู้สอนควรดำเนินการดังนี้

4.7.1 ตรวจสอบดูว่านักเรียนติด “0” เนื่องจากไม่ผ่านจุดประสงค์ใดหรือตัวชี้วัดใด

4.7.2 ดำเนินการสอนซ่อมเสริมในจุดประสงค์/ตัวชี้วัดที่นักเรียนสอบไม่ผ่าน

4.7.3 การดำเนินการสอบแก้ตัว คำว่า “สอบแก้ตัว” ไม่ได้หมายความว่าต้องทดสอบด้วยข้อสอบที่เป็นข้อเขียนเท่านั้น นักเรียนจะสอบแก้ตัวอย่างไรนั้นต้องดูว่าในจุดประสงค์นั้นนักเรียนไม่ผ่านตรงส่วนใด เช่น ในส่วน K, P, A ก็ให้ซ่อมตรงคะแนนในส่วนนั้น

#### 4.8 ขั้นตอนและแนวปฏิบัติในการแก้ “0” ของนักเรียน

4.8.1 ฝ่ายวิชาการโดยงานทะเบียนวัดผลสำรวจนักเรียนที่มีผลการเรียน “0” และกำหนดวันเวลา สอบแก้ตัวตามปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ

4.8.2 แจ้งให้นักเรียนที่มีผลการเรียน “0” ได้รับทราบ

4.8.3 ฝ่ายวิชาการแจ้งครูที่ปรึกษาได้รับทราบเพื่อช่วยดูแลและติดตามนักเรียนมาดำเนินการแก้ “0”

4.8.4 นักเรียนที่ติด “0” มายื่นคำร้องขอแก้ “0” ที่ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายวิชาการแจ้งให้ครูประจำวิชาทราบ พร้อมกับใบคำร้องขอสอบแก้ตัวของนักเรียน

4.8.5 ครูประจำวิชาดำเนินการสอนซ่อมเสริมและให้นักเรียนสอบแก้ตัว

4.8.6 ครูประจำวิชานำผลการสอบแก้ตัวของนักเรียนมารายงานให้ฝ่ายวิชาการรับทราบ

4.8.7 ฝ่ายวิชาการแจ้งผลการสอบแก้ตัวให้นักเรียนและครูที่ปรึกษาทราบ

4.9 ระดับผลการเรียนหลังจากนักเรียนทำการสอบแก้ตัวแล้วอยู่ที่ “0” หรือ “1” เท่านั้น ระดับผลการเรียนหลังสอบแก้ตัวถ้านักเรียนยังได้ “0” อยู่ ให้นักเรียนผู้นั้นเรียนซ้ำใหม่หมดทั้งรายวิชา

#### 5. แนวปฏิบัติในการแก้ “ร”

ในการแก้ “ร” มีแนวปฏิบัติดังนี้

5.1 การดำเนินการแก้ “ร” เป็นหน้าที่โดยตรงของครูผู้สอน เมื่อมีนักเรียนติด “ร” ในรายวิชาที่รับผิดชอบต้องดำเนินการแก้ “ร” ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป ถ้าไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด ให้รายงานฝ่ายวิชาการรับทราบ ถ้าไม่ดำเนินการใดๆ ถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่ราชการ

5.2 การแก้ไขผลการเรียน “ร” แยกออกเป็น 2 กรณีคือ

5.2.1 ได้ระดับผลการเรียน “0 – 4” ในกรณีที่เนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย เช่น เจ็บป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุ ไม่สามารถมาเข้าสอบได้

5.2.2 ได้ระดับผลการเรียน “0 – 1” ในกรณีที่สถานศึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย เช่น มี เจตนาหลบการสอบเพื่อหวังผลบางอย่าง หรือ ไม่สนใจทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำเป็นต้น

5.3 การแก้ “ร” ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนถัดไป ถ้านักเรียนที่มีผลการเรียน “ร” ไม่มาดำเนินการแก้ “ร” ให้เสร็จสิ้นตามกำหนดเวลา นักเรียนผู้นั้นต้องเรียนซ้ำทั้งรายวิชาหรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่ ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเพิ่มเติม

5.4 ถ้าหากนักเรียนที่มีผลการเรียน “ร” ผู้นั้นไม่สามารถมาทำการแก้ “ร” ตามกำหนดเวลาได้เนื่องจากเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาจะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไปอีก 1 ภาคเรียนแต่ถ้าพ้นกำหนดแล้ว นักเรียนยังไม่มาดำเนินการแก้ “ร” ให้นักเรียนผู้นั้นเรียนซ้ำใหม่หมดทั้งรายวิชา

#### 5.5 ขั้นตอนและแนวปฏิบัติในการแก้ “ร” ของนักเรียน

5.5.1 ฝ่ายวิชาการโดยงานทะเบียนวัดผลสำรวจนักเรียนที่มีผลการเรียน “ ร ” และแจ้งให้นักเรียนรับทราบ

5.5.2 ฝ่ายวิชาการแจ้งครูที่ปรึกษา รับทราบเพื่อช่วยดูแลและติดตามนักเรียนมาดำเนินการแก้ไข “ ร ”

5.5.3 นักเรียนที่ติด “ ร ” มายื่นคำร้องขอแก้ “ ร ” ที่ฝ่ายวิชาการ และฝ่ายวิชาการแจ้งให้ครูประจำวิชา รับทราบ

5.5.4 ครูประจำวิชาดำเนินการ แก้ “ ร ” ให้กับนักเรียน

5.5.5 ครูประจำวิชานำผลการแก้ “ ร ” ของนักเรียนมารายงานให้ฝ่ายวิชาการรับทราบ

5.5.6 ฝ่ายวิชาการแจ้งผลการแก้ “ ร ” ให้นักเรียนและครูที่ปรึกษา รับทราบ

## 6. แนวปฏิบัติในการแก้ “ มส. ”

ในการแก้ “มส.” มีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

6.1 ครูผู้สอนได้พิจารณาสาเหตุที่นักเรียนได้ผลการเรียน “มส.” ซึ่งมีอยู่ 2 กรณีคือ

6.1.1 นักเรียนมีเวลาเรียนไม่ถึง 60 % ไม่มีสิทธิยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบ ต้องเรียนซ้ำใหม่หมด

6.1.2 นักเรียนมีเวลาเรียนไม่ถึง 80 % แต่ไม่น้อยกว่า 60 %

6.1.2.1 ให้นักเรียนยื่นคำร้องขอแก้ผลการเรียน “มส.” จากครูผู้สอน

6.1.2.2 ครูผู้สอนต้องจัดให้นักเรียนเรียนเพิ่มเติมเพื่อให้เวลาครบตามรายวิชานั้น ๆ โดยอาจใช้ชั่วโมงว่าง / วันหยุด

6.1.2.3 เมื่อนักเรียนมาดำเนินการแก้ “มส.” ตามข้อ 2 แล้วจะได้ระดับผลการเรียน 0 – 1

6.1.2.4 ถ้านักเรียนไม่มาแก้ “มส.” ให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดให้นักเรียนผู้นั้น ต้องเรียนซ้ำ

6.1.2.5 ถ้ามีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถมาแก้ “มส.” ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาที่จะขยายเวลามาแก้ “มส.” ออกไปอีก 1 ภาคเรียน เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้นักเรียนผู้นั้นเรียนซ้ำหรือให้เปลี่ยนรายวิชาใหม่ได้ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเพิ่มเติม

6.2 ขั้นตอนและแนวปฏิบัติในการแก้ “มส.” ของนักเรียน

6.2.1 ครูประจำวิชาแจ้งผล “มส. “ ของนักเรียนที่ฝ่ายวิชาการ

6.2.2 ฝ่ายวิชาการโดยงานทะเบียนวัดผลแจ้งนักเรียนที่มีผลการเรียน “มส.” รับทราบ

6.2.3 ฝ่ายวิชาการแจ้งครูที่ปรึกษา รับทราบเพื่อช่วยดูแลและติดตามนักเรียนมาดำเนินการแก้ไข “มส.”

6.2.4 นักเรียนที่ติด “มส.” นำผู้ปกครองมายื่นคำร้องขอแก้ “มส.” ที่ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการแจ้งให้ครูประจำวิชารับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ “มส.” ของนักเรียนตามแนวปฏิบัติการแก้ “มส.” ของนักเรียน ครูประจำวิชา นำผลการแก้ “มส.” ของนักเรียนมารายงานให้ฝ่ายวิชาการรับทราบ ฝ่ายวิชาการแจ้งผลการแก้ “มส.” ให้ นักเรียนและครูที่ปรึกษา รับทราบ

## 7. แนวปฏิบัติในการเรียนซ้ำ

ในการจัดให้นักเรียน “เรียนซ้ำ” มีแนวปฏิบัติดังนี้

7.1 ให้ครูผู้สอนเดิมในรายวิชานั้นเป็นผู้รับผิดชอบสอนซ้ำ

7.2 การดำเนินการ “เรียนซ้ำ” เป็นหน้าที่โดยตรงของครูผู้สอน เมื่อมีนักเรียน “เรียนซ้ำ” ในรายวิชาที่รับผิดชอบต้องดำเนินการ “เรียนซ้ำ” ให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป ถ้าไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด ให้รายงานฝ่ายวิชาการรับทราบ ถ้าไม่ดำเนินการใดๆ ถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่ราชการ

7.3 ครูผู้สอนและนักเรียนกำหนดจัดตารางเรียนร่วมกันให้จำนวนชั่วโมงครบตามระดับชั้น และครบตามหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชานั้น ๆ ครูผู้สอนอาจมอบหมายงานให้ในชั่วโมงที่กำหนด จะสอนหรือมอบหมายงานให้ทำ จะมากหรือน้อยต้องพิจารณาตามความสามารถของนักเรียนเป็นรายบุคคล

7.4 สำหรับช่วงเวลาที่จัดให้เรียนซ้ำอาจทำได้ดังนี้

7.4.1 ชั่วโมงว่าง

7.4.2 ใช้เวลาหลังเลิกเรียน

7.4.3 วันหยุดราชการ

7.4.4 สอนเป็นครั้งคราวแล้วมอบหมายงานให้ทำ

7.5 การประเมินผลการเรียนให้ดำเนินการตามระเบียบการประเมินผลทุกประการ

7.6 ครูผู้สอนส่งผลการเรียนซ้ำพร้อมกับการประเมินผลปลายภาคเรียนให้ฝ่ายวิชาการ

7.7 ขั้นตอนและแนวปฏิบัติในการ “เรียนซ้ำ” ของนักเรียน

7.7.1 ฝ่ายวิชาการโดยงานทะเบียนวัดผลสำรวจและแจ้งนักเรียนที่ต้อง “เรียนซ้ำ” รับทราบ

7.7.2 ฝ่ายวิชาการแจ้งครูที่ปรึกษา รับทราบเพื่อช่วยดูแลและติดตามนักเรียนมาดำเนินการ “เรียนซ้ำ”

7.7.3 นักเรียน “เรียนซ้ำ” มายื่นคำร้องขอ “เรียนซ้ำ” ที่ฝ่ายวิชาการ

7.7.4 ฝ่ายวิชาการแจ้งให้ครูประจำวิชา รับทราบ เพื่อดำเนินการ “เรียนซ้ำ” ของนักเรียนตามแนวปฏิบัติ

7.7.5 ครูประจำวิชานำผลการประเมินการ “เรียนซ้ำ” ของนักเรียนรายงานให้ฝ่ายวิชาการรับทราบ

7.7.6 ฝ่ายวิชาการแจ้งผลการ “เรียนซ้ำ” ให้นักเรียนและครูที่ปรึกษา รับทราบ

## 8. เอกสาร ปพ. 5

8.1 ฝ่ายวิชาการได้จัดทำ ปพ. 5 พร้อมรายชื่อนักเรียนทุกห้อง ครูทุกท่าน ทุกรายวิชาได้รับที่ฝ่ายวิชาการ

### 8.2 การบันทึกรายการต่างๆ

8.2.1 การวิเคราะห์ผู้เรียน ด้านการเรียนรู้ ม.1 และ ม. 4 ให้ใช้ผลสอบ O-NET ในรายวิชานั้นๆ ส่วนม. 2,ม.3 ม. 5 และ ม.6 ให้ใช้ผลการเรียนในรายวิชานั้นๆ ในชั้นที่ถัดลงมา 1 ระดับชั้น (ปีการศึกษาที่ผ่านมา)

8.2.2 การวิเคราะห์ผู้เรียน ด้านพฤติกรรม ให้ใช้ผลการประเมิน SDQ ม.1 และ ม. 4 ให้ประเมินใหม่ ส่วน ม. 2,ม.3 ม. 5 และ ม.6 ให้ใช้ผลการประเมินในชั้นที่ถัดลงมา 1 ระดับชั้น (ปีการศึกษาที่ผ่านมา)

8.2.3 การบันทึกเวลาเรียนในช่องวันที่ ให้ใส่วัน จันทร์-วันศุกร์ (เช่น 17-18-19-20-21) ให้ครบทุกช่องส่วนในช่องเวลาเรียน ถ้าเป็นคาบเดียว ใส่เลข 1,2,3 ตามลำดับ ถ้าเป็นคาบคู่ ให้ใส่ 1-2,3-4,...)

8.2.4 ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องเวลาเรียนของนักเรียนแต่ละคน ถ้านักเรียนขาด ลา ให้ใส่ (ข) ขาดเรียน (ล) ลา

8.2.5 ช่องรวมเวลาเรียน ตัวเลขด้านบน คือร้อยละ 80 ของเวลาเรียน ด้านล่าง คือจำนวนคาบเต็ม

8.2.6 อัตราส่วนคะแนน ระหว่างภาค:ปลายภาค 5 วิชาหลัก ทั้งพื้นฐานและเพิ่มเติม ควรกำหนดสัดส่วนเป็น 70:30 ส่วนวิชาอื่น ๆ เช่น สุขศึกษาพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี อาจใช้สัดส่วน 80:20 , 90:10 ตามความเหมาะสม

**หมายเหตุ** หลักสูตร 51 เน้นให้เก็บคะแนนระหว่างภาคมากกว่าปลายภาค ซึ่งการเก็บระหว่างภาคถือว่าการประเมินเพื่อพัฒนานักเรียน (formative) ส่วนการเก็บคะแนนปลายภาคเป็นการประเมินเพื่อสรุปผล (summative)

8.2.7 การสอบจุดประสงค์ และการสอบกลางภาค ให้ใส่คะแนนที่นักเรียนได้ลงในช่องบันทึกคะแนน สำหรับนักเรียนที่ได้คะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด หลังจากมีการสอบแก้ตัวแล้ว จะได้ไม่เกินครึ่งของคะแนนเต็ม ให้บันทึกดังนี้ คะแนนเต็ม 10 คะแนน นักเรียนสอบได้ 2 คะแนน หลังจากสอบแก้ตัวแล้ว ได้ 6 คะแนน (เกณฑ์ที่ครูกำหนด) บันทึกคะแนนเป็น 2/6 หากบันทึกเฉพาะ เลข 2 แสดงว่านักเรียนยังไม่สอบแก้ตัวเพื่อปรับคะแนน

**หมายเหตุ** สำหรับการบันทึกคะแนน อาจใช้รูปแบบนอกเหนือจาก ปพ. 5 ของโรงเรียนก็ได้ โดยปิดทับลงไปบนหน้าการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โดยต้องครบทุกหน่วยการเรียนรู้ตามหลักสูตรชั้นเรียนที่ได้กำหนดไว้

8.2.8 การวัดและประเมินผลด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ขอรับได้ที่ฝ่ายวิชาการ เพื่อนำมาปิดทับลงใน ปพ. 5

8.2.9 การวัดและประเมินผลด้านการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินในรายวิชาที่รับผิดชอบสอนปิดทับลงใน ปพ. 5 หน้าการวัดและประเมินผลด้านการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน

8.2.10 คำอธิบายรายวิชา ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ พิมพ์ปิดทับ หรือเขียน ก็ได้

## 9. การจัดทำแบบทดสอบกลางภาค/ปลายภาค

ในการดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาค แนวปฏิบัติดังนี้

9.1 ใช้รูปแบบตามที่ฝ่ายวิชาการกำหนด

9.2 ครูประจำวิชาออกข้อสอบโดยให้มีข้อสอบทั้งแบบปรนัยและอัตนัย ในอัตราส่วน 70:30 หรือตามสัดส่วนที่ตกลงกัน

9.3 นำข้อสอบ O-Net ในปีที่ผ่านมา มาบรรจุลงในข้อสอบทั้งกลางภาคและปลายภาคอย่างน้อยร้อยละ 10 ของข้อสอบทั้งหมด เช่น ข้อสอบ 40 ข้อ มีข้อสอบ O-Net 4-5 ข้อเป็นต้น

9.4 ข้อสอบควรครอบคลุมทั้ง ความรู้ความจำ(1) ความเข้าใจ(2) การนำไปใช้(3) วิเคราะห์(4) สังเคราะห์(5) การประเมินค่า(6)

9.5 ข้อสอบต้องผ่านการหาค่า IOC โดยใช้ผู้เชี่ยวชาญในกลุ่มสาระเดียวกันจำนวน 3-5 คน (ค่า IOC คือ ค่าความเที่ยงตรงของข้อสอบ โดยค่าความสอดคล้องของข้อสอบกับจุดประสงค์ที่ใช้ได้อยู่ระหว่าง 0.5 -1.00)

9.6 ส่งข้อสอบต้นฉบับ พร้อมสำเนาครบถ้วนตามจำนวนผู้เข้าสอบ ให้ฝ่ายวิชาการตรวจสอบทันตามกำหนดเวลา หากล่าช้ากว่ากำหนด ถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่ราชการ

## 10. การรายงานผลการวัดและประเมินผลการเรียน

การวัดและประเมินผลการเรียน ที่จะต้องรายงานให้ทันตามกำหนดเวลาตามปฏิทินงานฝ่ายวิชาการ ซึ่งหากล่าช้ากว่ากำหนดถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่ราชการ มีดังนี้

10.1 การส่งสมุด ปพ. 5

10.2 แบบบันทึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

10.2.1 กิจกรรมชุมนุม

10.2.2 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และนักศึกษาวิชาทหาร

10.2.3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

10.2.4 กิจกรรมแนะแนว

10.3 แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ครูที่ปรึกษา) แบบประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน(ครูผู้สอน)

## 10.4 การบันทึกข้อมูลผลการวัดและประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบลงในโปรแกรมออนไลน์ SGS

### เอกสารหลักฐานทางการศึกษา

#### 1. ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (TRANSCRIPT) (ปพ.1)

เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลผลการเรียนของผู้เรียนตามเกณฑ์การผ่านช่วงชั้นของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละช่วงชั้น ได้แก่ ผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม ผลการประเมิน การอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน และผลการประเมิน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนจะต้องจัดทำและออกเอกสารนี้ให้กับผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อจบการศึกษาแต่ละช่วงชั้น เพื่อใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ต่อไปนี้

- แสดงผลการเรียนของผู้เรียนตามโครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียน
- รับรองผลการเรียนของผู้เรียนตามข้อมูลที่บันทึกในเอกสาร
- ตรวจสอบผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาเพื่อสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครงานหรือ ขอรับสิทธิประโยชน์อื่นใดที่พึงมีพึงได้ตามวุฒิการศึกษานั้น

#### 2. หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ประกาศนียบัตร) (ปพ.2)

เป็นวุฒิบัตรที่มอบให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกาศและรับรองวุฒิการศึกษาของผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับศักดิ์และสิทธิต่างๆ ของผู้สำเร็จการศึกษาตามวุฒิแห่งประกาศนียบัตรนั้น ประกาศนียบัตรสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ดังนี้

- แสดงวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน
- ตรวจสอบวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา เพื่อสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครงานหรือขอรับสิทธิประโยชน์อื่นใด ที่พึงมีพึงได้ตามวุฒิการศึกษาแห่งประกาศนียบัตรนั้น

#### 3. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3)

เป็นเอกสารสำหรับสรุปผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละช่วงชั้น โดยบันทึกข้อมูลของผู้เรียนที่จบการศึกษาช่วงชั้นเดียวกัน รุ่นเดียวกัน ไว้ในเอกสารฉบับเดียวกัน เป็นเอกสารที่ผู้บริหาร โรงเรียนใช้สำหรับตัดสินและอนุมัติผลการเรียนให้ผู้เรียนจบช่วงชั้น เป็นเอกสารทางการศึกษาที่สำคัญที่สุด ใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติหรือคุณวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน ผู้ที่มีรายชื่อในเอกสารนี้ทุกคน จะได้รับรองวุฒิทางการศึกษา จากกระทรวงศึกษาธิการ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- เป็นเอกสารสำหรับตัดสินและอนุมัติผลการเรียนให้ผู้เรียนเป็นผู้สำเร็จการศึกษา
- เป็นเอกสารสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองความสำเร็จและวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละคนตลอดไป

#### 4. แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4)

โรงเรียนจะจัดทำเอกสารนี้และมอบให้ผู้เรียนทุกคนเมื่อจบช่วงชั้น หรือจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เอกสารนี้จะใช้บันทึกผลการประเมินผู้เรียนเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่โรงเรียนกำหนดเป็นคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของโรงเรียนแต่ละประการอย่างต่อเนื่อง และสรุปผลการประเมินเมื่อจบช่วงชั้น เพื่อให้ผู้เรียนนำไปใช้แสดง หรือรับรองคุณลักษณะของตน ควบคู่กับประเมินแสดงผลการเรียนรู้ (ปพ.1)แบบแสดงผลการพัฒนา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4) นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- แสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนแต่ละประการ
- ใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เรียนในการสมัครเข้าศึกษาต่อสมัครทำงาน หรือเมื่อมีกรณีอื่นใดที่ผู้เรียนต้องแสดงคุณสมบัติเกี่ยวกับประวัติความประพฤติหรือคุณความดีต่างๆ

#### 5. แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้น เพื่อให้ผู้สอนใช้บันทึกข้อมูลการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียน ตามแผนการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลการเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับพิจารณาตัดสินผลการเรียนแต่ละรายวิชา เอกสารบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้เป็นเอกสารประกอบการดำเนินงานในการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รายงานและรับรองข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและกระบวนการวัดและประเมินผลการเรียน

#### 6. เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้และการพัฒนาการด้านต่างๆ ของผู้เรียนแต่ละคน ตามเกณฑ์การผ่านช่วงชั้นของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลด้านอื่นๆ ของผู้เรียนทั้งที่บ้านและโรงเรียน โดยจัดทำเป็นเอกสารรายบุคคล เพื่อใช้สำหรับสื่อสารให้ผู้ปกครองของผู้เรียนแต่ละคนได้ทราบผลการเรียนและการพัฒนาการด้านต่างๆ ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- รายงานผลการเรียน ความประพฤติ และพัฒนาการของผู้เรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
- ใช้เป็นเอกสารสื่อสาร ประสานงานเพื่อความร่วมมือในการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขผู้เรียน
- เป็นเอกสารหลักฐานสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผลการเรียนและการพัฒนาการต่างๆ ของผู้เรียน

## 7. ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับรับรองสถานภาพผู้เรียนหรือผลการเรียนของผู้เรียนเป็นการชั่วคราวตามที่ผู้เรียนร้องขอ ทั้งกรณีที่ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนและเมื่อจบการศึกษาไปแล้ว ใบรับรองผลการศึกษา นำไปใช้ประโยชน์ดังนี้

- รับรองความเป็นผู้เรียนของโรงเรียนที่เรียนหรือเคยเรียน
- รับรองและแสดงความรู้ วุฒิของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เรียนในการสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครเข้าทำงาน หรือเมื่อมีกรณีอื่นใดที่ผู้เรียนต้องแสดงคุณสมบัติเกี่ยวกับวุฒิความรู้ หรือสถานะ การเป็นผู้เรียนของตน
- เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ รับรอง ยืนยันการใช้สิทธิความเป็น ผู้เรียน หรือการได้รับการรับรองจากโรงเรียน

## 8. ระเบียบสะสม (ปพ.8)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการของผู้เรียนในด้านต่างๆ เป็นรายบุคคล โดยจะบันทึกข้อมูลของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องตลอดช่วงระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 9 ปี ระเบียบสะสม นำไปใช้ประโยชน์ดังนี้

- ใช้เป็นข้อมูลในการแนะแนวทางการศึกษาและการประกอบอาชีพของผู้เรียน
- ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงบุคลิกภาพ ผลการเรียนรู้และการปรับตัวของผู้เรียน
- ใช้ติดต่อสื่อสาร รายงานพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง
- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ รับรอง และยืนยันคุณสมบัติของผู้เรียน

## 9. สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (ปพ.9)

เป็นเอกสารที่โรงเรียนจัดทำขึ้น เพื่อแสดงรายวิชาทั้งหมดตามหลักสูตรของโรงเรียนแต่ละช่วงชั้น พร้อมด้วยรายละเอียดของแต่ละรายวิชา ประกอบด้วย ตัวชี้วัด สาระการเรียนรู้ คำอธิบายรายวิชา และผลการประเมินผลการเรียนของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนใช้ศึกษาหลักสูตรของ โรงเรียนว่ามีรายละเอียดอะไรบ้าง สำหรับการวางแผนการเรียนและใช้สิทธิ์ในการเทียบโอนผลการเรียนได้ถูกต้อง เหมาะสมกับความสามารถของตน สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (ปพ.9) สามารถนำไปใช้ประโยชน์ดังนี้

- ศึกษาหลักสูตรของโรงเรียนในแต่ละช่วงชั้น
- บันทึกและแสดงผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในการเรียนแต่ละรายวิชา
- รายงานผลการเรียนรู้ให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- ใช้เป็นข้อมูลในการเทียบโอนผลการเรียน ในกรณีที่ผู้เรียนย้ายโรงเรียน
- เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน รายงาน และรับรองผลการเรียนของผู้เรียน

## 2. แนวทางการ

ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา

ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑  
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

\*\*\*\*\*

โดยที่โรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ได้ประกาศใช้หลักสูตรโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา พุทธศักราชการ ๒๕๕๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่ง กระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. ๒๙๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงเป็นการสมควรที่จะกำหนดระเบียบโรงเรียนสอน แก้ว่องไววิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว

ฉะนั้นอาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ว่าด้วยการวัดและ ประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ใช้คู่กับหลักสูตรโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา ฉบับปรับปรุง  
พุทธศักราช ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางมณีนรัตน์ ปรีณาวนิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนแก้ว่องไววิทยา

