



ประกาศโรงเรียนนารีนุกูล

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ออดสำเนา และตำแหน่งพนักงานสถานที่

ด้วย โรงเรียนนารีนุกูล จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ออดสำเนา และ ตำแหน่งพนักงานสถานที่ โดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๒๖/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โดยมีรายละเอียดการรับสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ออดสำเนา จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานสถานที่ จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๕๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิด

ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ออดสำเนา

- (๑) เพศชาย อายุ 25 ปี ขึ้นไป
- (๒) มีคุณวุฒิการศึกษา ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป สาขาวิชาอุตสาหกรรม หรือทางหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องสาขาวิชาอุตสาหกรรม
- (๓) มีความสามารถพิเศษสามารถซ่อมเครื่องโรเนียว เครื่องถ่ายเอกสาร และเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

...(๔) มีจิตอาสาและจิตสาธารณะ

(๔) มีจิตอาสาและจิตสาธารณะ

(๕) สามารถทำงานนอกเหนือจากที่ระบุไว้ เช่น ดูแลและปรับภูมิทัศน์สถานที่ในบริเวณที่รับผิดชอบ

๒.๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานสถานที่

(๑) เพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

(๒) กรณีเคยเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนนารีอนุกุล มาก่อน

๒.๑) ขอลาออกเอง ต้องมีระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับจากวันที่ลาออก จึงจะสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้

๒.๒) ถูกให้ออกทุกกรณี (ยกเว้นกรณีเจ็บป่วย) ต้องมีระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๓ ปี นับจากวันที่ถูกให้ออก จึงจะสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้

(๓) กรณีที่เป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียนนารีอนุกุล อยู่ก่อน และเป็นการต่อสัญญาจ้างต่อเนื่องในปีการศึกษาถัดไป ต้องมีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี และต้องผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพการทำงานจากคณะกรรมการประเมินในระดับดีขึ้นไป จึงจะสามารถต่อสัญญาจ้างได้

(๔) มีจิตอาสา มีประสบการณ์ และความรู้ทางด้านช่างปูน ช่างไม้ ช่างประปา ช่างไฟฟ้า การจัดสวน การจัดตกแต่ง จั๊บบิ้วผ้า หรือสามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือช่างได้ จะได้รับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารบุคคล และงบประมาณ อาคารอำนวยการ โรงเรียนนารีอนุกุล ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป)

(๒) ระเบียบแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย พร้อมถ่ายสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว ยื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับ ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมถ่ายสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมถ่ายสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

(๖) ใบรับรองแพทย์ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องลงชื่อกำกับไว้ด้วย ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนนารีนุกูล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงเรียนนารีนุกูล และทางเว็บไซต์ <http://www.narinukun.ac.th/>

๕. วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๖. วัน เวลา สถานที่ และตารางสอบ

โรงเรียนนารีนุกูล จะดำเนินการคัดเลือกตามตารางสอบดังนี้

วัน/เวลา	เนื้อหา/การปฏิบัติ	คะแนนเต็ม
๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา - ๐๘.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. รับรายงานตัวผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก - ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ สอบสัมภาษณ์ สอบปฏิบัติ	๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่อัตรา สอบสัมภาษณ์ สอบปฏิบัติ ณ ห้อง มสธ. อาคาร ๑ ๒. ตำแหน่ง พนักงานสถานที่ สอบสัมภาษณ์ สอบปฏิบัติ ณ ห้องสำนักงาน กลุ่มบริหารทั่วไป อาคาร ๒	๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดจากมากไปหาน้อย

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนนารีนุกูล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนนารีนุกูล และทางเว็บไซต์ www.narinukun.ac.th โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อยตามลำดับ

๙. การจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการสั่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในโรงเรียนนารีนุกูล โดยทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ ในวันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารบุคคลและงบประมาณ อาคารอำนวยการ โรงเรียนนารีนุกูล

๙.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ หากภายหลังตรวจสอบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวหรือเลิกจ้างแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. สอบถามรายละเอียดได้ที่ โรงเรียนนารีนุกูล ๐-๔๕๒๔-๕๘๐๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสรชัย โสภภาพรม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนารีนุกูล

กำหนดการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่อัดสำเนา และ ตำแหน่ง พนักงานสถานที่
โรงเรียนนารีอนุกุล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

แบบท้ายประกาศ โรงเรียนนารีอนุกุล ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

กำหนดการ	วันที่ดำเนินการ
ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดราชการ
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ	วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
รายงานตัว รับเอกสารเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติหน้าที่	วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙