



ประกาศโรงเรียนนารีอนุกุล

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง และเจ้าหน้าที่

ด้วย โรงเรียนนารีอนุกุล จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็น ครูอัตราจ้าง และเจ้าหน้าที่ อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04009/ว3083 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง การขออนุมัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จึงประกาศรับสมัคร ครูอัตราจ้าง และเจ้าหน้าที่ โดยมีรายละเอียดการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

- | | | |
|--------------------------------|--------------------|---------------|
| 1.1 ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง | วิชาเอกดนตรี | จำนวน 1 อัตรา |
| อัตราค่าจ้างเดือนละ 12,000 บาท | | |
| 1.2 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งาน ICT | วิชาเอกคอมพิวเตอร์ | จำนวน 1 อัตรา |
| อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท | | |

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

2.1 ครูอัตราจ้างหรือเจ้าหน้าที่

- 2.2.1 เพศชาย หรือ หญิง อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี
- 2.2.2 มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.หรือ ก.ค.ศ.รับรองและกำหนดเป็น คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีวิชาเอกกลุ่มวิชาหรือทาง วิชาตรงตามที่เปิดรับสมัคร
- 2.2.3 หากสมัครในตำแหน่งครู ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครู และ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2546 หรือกำลังศึกษาอยู่ระหว่างรอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
- 2.2.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.2.5 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.2.6 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม อันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

3. หลักฐานในการรับสมัคร

- | | |
|---|-------------|
| 3.1 กรอกใบสมัครตามแบบที่โรงเรียนกำหนด | |
| 3.2 หลักฐานที่แสดงถึงวุฒิทางการศึกษาขั้นสูงสุด | จำนวน 1 ชุด |
| 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ชุด |
| 3.4 สำเนาแสดงบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ชุด |
| 3.5 ใบรับรองแพทย์ (ออกไว้ไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันสมัคร) | จำนวน 1 ชุด |
| 3.6 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว | |
| ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) | จำนวน 2 รูป |

4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์ที่จะสมัคร ให้ไปติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารบุคคล อาคารอำนวยการ โรงเรียนนารีนุกูล ในวันที่ 10 - 17 พฤษภาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.00 น. ในเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบวันที่ 18 พฤษภาคม 2565

5. การสอบ

คัดเลือกโดยสอบสัมภาษณ์และสาธิตการสอน

6. การสอบและประกาศคัดเลือก

โรงเรียนจะคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์และสาธิตการสอน วันที่ 19 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ โปรแกรมนานาชาติโรงเรียนนารีนุกูล อาคาร 11 โรงเรียนนารีนุกูล และจะประกาศผลสอบคัดเลือก ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

7. กำหนดวันทำสัญญาเพื่อแต่งตั้ง

ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศผลการคัดเลือก มารายงานตัว พร้อมเอกสารหลักฐานมาจัดทำสัญญาในวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารบุคคลและงบประมาณ อาคารอำนวยการ โรงเรียนนารีนุกูล เริ่มสัญญาจ้างวันที่ 1 มิถุนายน 2565

8. เอกสารผู้ค้าประกันที่ต้องนำมาในวันทำสัญญา

- | | |
|--|-------------|
| 8.1 สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน | จำนวน 1 ชุด |
| 8.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ | จำนวน 1 ชุด |
| 8.3 สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน 1 ชุด |
| 8.4 หนังสือยินยอมของคู่สมรส | จำนวน 1 ชุด |

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โรงเรียนนารีนุกูล อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ 045-245800

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นายดุริยะ จันทร์ประจำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนารีนุกูล